

**LAPORAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**



**PKM PENGEMBANGAN REPOSITORI BERBASIS WEB SEBAGAI TRANSFORMASI  
DIGITAL KARYA SENI KAMKI SURAKARTA**

**TIM PELAKSANA:**

- Ketua : Denik Iswardani Witarti, S.IP., M.Si., Ph.D. (990005)  
Anggota : 1. Pipin Farida Ariyani, S.Kom, M.T.I (040024)  
          2. Noni Julisari, S.Kom., M.Kom. (020018)

**PUSAT STUDI DIPLOMASI & ISU KEAMANAN STRATEGIS  
UNIVERSITAS BUDI LUHUR  
AGUSTUS 2025**

## HALAMAN PENGESAHAN

**Judul Kegiatan** : PKM Pengembangan Repositori Berbasis Web Sebagai Transformasi Digital Karya Seni KAMKI Surakarta

**Ketua Pelaksana**

- a. Nama Lengkap : Denik Iswardani Witarti, S.IP., M.Si., Ph.D.
- b. NIP/NID/ID-SINTA : 990005/0325047501/6049260
- c. Jabatan Fungsional : Lektor Kepala
- d. Program Studi : Ilmu Komunikasi
- e. Nomor HP : 08129997086
- f. Alamat e-mail : denik.iswardani@budiluhur.ac.id

**Anggota (1)**

- a. Nama Lengkap : Pipin Farida Ariyani, S.Kom., M.T.I
- b. NIP/NID/ID-SINTA : 040024/0322028201/117771

**Anggota (2)**

- a. Nama Lengkap : Noni Juliasari, S.Kom., M.Kom.
- b. NIP/NID/ID-SINTA : 020018/0305078002/5983291

**Mahasiswa yang terlibat (1)**

- a. Nama Lengkap : Hafidhul Azmi
- b. NIM : 2111501470

**Mahasiswa yang terlibat (2)**

- a. Nama Lengkap : Alandra Wahyu Pradistira
- b. NIM : 2272500105

**Lama Penelitian** : 6 Bulan

**Biaya Penelitian**

- a. Sumber Universitas Budi Luhur : Rp. 6.000.000
- b. Sumber Lain : Rp. 0

Jakarta, 22 Agustus 2025

Mengetahui,

Kepala Pusat Studi Diplomasi & Isu Keamanan Strategis

Ketua Pelaksana

(Denik Iswardani Witarti, S.IP., M.Si., Ph.D.)  
NIP: 990005

(Denik Iswardani Witarti, S.IP., M.Si., Ph.D.)  
NIP: 990005

Menyetujui,  
Direktur Riset dan Pengabdian Kepada Masyarakat



(Dr. Ir. Prudensius Maring, M.A.)  
NIP: 190043

## RINGKASAN

Komunitas Artis Musik Keroncong Indonesia (KAMKI) Dewan Perwakilan Cabang (DPC) Kota Surakarta memiliki masalah dalam penyebaran informasi dalam komunitas yang terbatas. Masalah terkait dokumentasi karya seni anggota KAMKI Surakarta yang belum tersimpan dengan rapi secara digital. Berdasarkan hasil analisis situasi, KAMKI Surakarta memerlukan penyimpanan digital sebagai solusi masalah mereka. Pengembangan web <https://kamkisurakarta.com/> dengan merancang sistem repositori sehingga kegiatan KAMKI memiliki dokumentasi yang tersimpan rapi dan sistematis secara digital. Metode yang akan diterapkan dalam pengembangan sistem repositori berbasis web dilakukan dengan pendekatan System Development Life Cycle (SDLC). Pendekatan ini terdiri dari 7 tahapan yaitu, *planning* (identifikasi kebutuhan), *analysis* (identifikasi fungsi sistem), *design* (rancangan UI dan struktur *database*), *implementasi* (pengembangan sistem berbasis web), *testing* (uji fungsionalitas), *deployment (hosting)*, dan *maintenance* (perbaikan dan pengembangan). Hasil akhir adalah sistem repositori berbasis web yang akan digunakan KAMKI sebagai basis dokumentasi digital karya dan portofolio mereka. Hasil luaran PKM direncanakan berupa tulisan ilmiah yang akan dikirimkan ke jurnal nasional terakreditasi. Kegiatan juga akan dipublikasikan di media sosial kampus. Sistem repositori yang dikerjakan akan didaftarkan sebagai Hak Kekayaan Intelektual (HKI). Dengan adanya pengembangan sistem ini, KAMKI Surakarta mempunyai wadah terpusat dalam mendokumentasikan karya seni mereka. Sistem repositori dapat mengelola karya seni secara terpusat dan terstruktur di dalam basis data, melakukan pendaftaran karya seni oleh anggota KAMKI, dan manajemen karya seni oleh Admin web. Selama terdaftar sebagai anggota, mereka bisa mengakses karya seni yang dibagikan pada web KAMKI Surakarta.

**Kata kunci:** KAMKI, komunitas musik keroncong, sistem repositori, web, karya seni.

## PRAKATA

Puji syukur kepada Tuhan atas semua karunia-Nya atas selesainya penulisan laporan kegiatan berjudul “PKM Pengembangan Repositori Berbasis Web Sebagai Transformasi Digital Karya Seni KAMKI Surakarta”. Kami juga mengucapkan terima kasih kepada Universitas Budi Luhur, khususnya Direktorat Riset & Pengabdian Kepada Masyarakat (DRPM) yang telah memberikan dukungan dana pada kegiatan ini. PKM ini dilaksanakan sebagai bagian dari kewajiban tridharma kami sebagai dosen di Universitas Budi Luhur.

Tim PKM memiliki latar belakang multidisiplin sehingga terjalin kolaborasi untuk menyelesaikan masalah yang dihadapi oleh mitra yaitu Komunitas Artis Musik Keroncong Indonesia (KAMKI). Kami mengucapkan terima kasih kepada Ketua KAMKI, Suyatno, dan seluruh anggota KAMKI yang terlibat.

Kegiatan PKM ini telah menghasilkan terbentuknya Sistem Repositori Karya Seni Anggota bagi KAMKI DPC Kota Surakarta. Harapannya, pengelolaan karya seni secara terpusat dan terstruktur di dalam basis data, pendaftaran karya seni oleh anggota KAMKI, dan manajemen karya seni oleh Admin web. Kami juga berharap laporan kegiatan PKM ini dapat bermanfaat bagi semua pemangku kepentingan demi penerapan ilmu pengetahuan yang membawa manfaat nyata bagi masyarakat. Penulisan laporan PKM ini tentu tidak sempurna, kami membuka diri untuk saran-saran yang membangun demi penyempurnaan ilmu pengetahuan yang aplikatif.

Jakarta, 22 Agustus 2025  
Ketua Pelaksana Kegiatan



Denik Iswardani Witarti, S.IP., M.Si., Ph.D.  
NIP: 990005

## DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	I
RINGKASAN .....	II
PRAKATA.....	III
DAFTAR ISI.....	IV
DAFTAR TABEL.....	V
DAFTAR GAMBAR .....	VI
DAFTAR LAMPIRAN.....	VII
BAB 1. PENDAHULUAN .....	1
1.1. LATAR BELAKANG.....	1
1.2. ANALISA SITUSASI.....	1
1.3. PERMASALAHAN MITRA .....	2
BAB 2. SOLUSI.....	4
BAB 3. METODE PELAKSANAAN .....	5
BAB 4. HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI.....	9
4.1. HASIL KEGIATAN.....	9
4.1.1. Basis Data .....	9
4.1.2. Tampilan Layar .....	9
4.1.3. Pelatihan Penggunaan Sistem .....	15
4.1.4. Evaluasi Sistem .....	15
4.2. LUARAN YANG DICAPAI .....	17
BAB 5. KESIMPULAN DAN SARAN.....	18
5.1. KESIMPULAN.....	18
5.2. SARAN .....	18
DAFTAR PUSTAKA .....	19

## DAFTAR TABEL

Tabel 1. Permasalahan Mitra .....	3
Tabel 2. Rancangan <i>Test Case Form</i> Pendaftaran Karya Seni .....	7
Tabel 3. Rancangan <i>Test Case Form</i> Verifikasi Karya Seni .....	7
Tabel 4. Peranan Tim PKM .....	7
Tabel 5. <i>Test Case Form</i> Pendaftaran Karya Seni .....	15
Tabel 6. <i>Test Case Form</i> Verifikasi Karya Seni .....	17

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.	Susunan Pengurus KAMKI DPC Surakarta.....	2
Gambar 2.	Metode Pengembangan Sistem .....	5
Gambar 3.	<i>Database</i> Sistem Repositori KAMKI Surakarta .....	9
Gambar 4.	Tampilan Menu Utama <i>Website</i> .....	10
Gambar 5.	Tampilan Halaman Pendaftaran Anggota .....	11
Gambar 6.	Tampilan Halaman <i>Login</i> Anggota.....	11
Gambar 7.	Halaman Menu Akses <i>Login</i> .....	11
Gambar 8.	Tampilan Halaman <i>Upload</i> Karya Seni .....	12
Gambar 9.	Tampilan Halaman Status <i>Upload</i> Karya Seni .....	13
Gambar 10.	Tampilan Halaman Manajemen Status Karya Seni .....	13
Gambar 11.	Halaman Verifikasi Karya Seni .....	14
Gambar 12.	Halaman Menu Galeri.....	14
Gambar 13.	Modul Sistem Repositori KAMKI.....	21
Gambar 14.	Peta Lokasi Wilayah Mitra .....	22
Gambar 15.	Lokasi KAMKI Surakarta .....	22
Gambar 16.	Area Kelurahan Lokasi KAMKI Surakarta .....	23

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1.	Realisasi Penggunaan Anggaran .....	20
Lampiran 2.	Gambaran IPTEK.....	21
Lampiran 3.	Peta Lokasi Wilayah Mitra .....	22
Lampiran 4.	Biodata Ketua/Anggota Tim Pelaksana .....	24
Lampiran 5.	Surat Pernyataan Kesiediaan Kerjasama.....	27
Lampiran 6.	Surat Perjanjian Kontrak Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat .....	28
Lampiran 7.	Catatan Harian.....	29
Lampiran 8.	Daftar Hadir Pelaksanaan Kegiatan .....	30
Lampiran 9.	Dokumentasi Pelaksanaan Kegiatan .....	31
Lampiran 10.	Draft Artikel Ilmiah .....	32
Lampiran 11.	Publikasi Media Massa .....	38
Lampiran 12.	Modul/Materi Kegiatan.....	39
Lampiran 13.	Berita Acara Serah Terima (BAST) Teknologi dan Inovasi.....	44
Lampiran 14.	Draft HKI .....	45



## **BAB 1. PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang**

Sejarah musik keroncong seringkali dikaitkan dengan kolonialisme. Pada masa penjajahan Belanda, keroncong Tugu, yang dianggap sebagai asal musik keroncong Indonesia, menjadi sangat populer sebagai hiburan di Batavia. Gamelan adalah komponen utama musik keroncong yang berkembang di Jawa. Musik yang berasal dari kombinasi keroncong dan gamelan lebih santai (nglaras) dan menggembirakan dibandingkan dengan musik keroncong Tugu populer di pesisir. Keroncong masih ada bahkan saat industri musik modern berkembang pesat. Sangat penting bahwa komunitas penggiat keroncong ada untuk mempertahankan musik ini. KAMKI (Komunitas Artis Musik Keroncong Indonesia) Surakarta adalah salah satu komunitas keroncong terbesar di Indonesia.

### **1.2. Analisa Sitasasi**

Himpunan Artis Musik Keroncong Indonesia (HAMKRI) didirikan pada 13 Juli 1975 untuk menyatukan para penggiat musik keroncong. Tujuan HAMKRI adalah untuk mengembangkan, mengembangkan, dan meningkatkan kualitas musik keroncong. Dalam Anggaran Dasar HAMKRI, pasal 2 menetapkan beberapa kegiatan yang diusahakan untuk mencapai tujuan ini, yaitu:

- a. Melakukan inventarisasi dan registrasi semua perkumpulan, seniman-seniwati musik keroncong, dan aktivitasnya untuk menghimpun segenap potensi di bidang seni musik keroncong.
- b. Melindungi hak-hak perkumpulan dan seniman-seniwati musik keroncong untuk melakukan aktivitasnya.
- c. Bersama-sama meningkatkan kesejahteraan para seniman-seniwati musik keroncong

Perkumpulan tidak melakukan usaha-usaha tersebut dengan tujuan komersial atau bertentangan dengan azas dan tujuan perkumpulan (Rujukan: Dokumen AKTA HAMKRI). Namun, seiring berjalannya waktu, nama himpunan diubah menjadi sebuah komunitas, sehingga Keroncong Indonesia (KAMKI) muncul sebagai pengganti HAMKRI. Pendirian KAMKI pusat disahkan dengan Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor AHU-0001893.AH.01.07.TAHUN 2021. Dewan Perwakilan Cabang Kota Surakarta (DPC Surakarta) merupakan bagian dari KAMKI pusat. KAMKI memfasilitasi pertemuan, pertukaran ide, dan pengembangan seni keroncong di wilayah Surakarta (1). Hasil musyawarah cabang 14 Januari 2022 menunjukkan susunan pengurus KAMKI DPC Surakarta masa bakti 2022–2026, seperti yang ditunjukkan pada Gambar 1.

Anggota KAMKI yang aktif biasanya berkumpul dalam program rutin "Tabuhan Surakartan", yang diadakan setiap Minggu malam dari jam 20.00 hingga 23.00 WIB di Jl. KH Samanhudi No. 75, Kota Surakarta (di tempat yang dulunya merupakan kantor kelurahan Sondakan). Sebagai komunitas, KAMKI aktif mengikuti kegiatan keroncong di kota Solo.

Dalam Solo Keroncong Festival 2024 tahun ini, KAMKI DPC Surakarta tampil dengan konsep orkestra berkolaborasi dengan Rodrigo Parejo dari Spanyol dan Agnes Sefozo dari Hungaria (2)(3). Solo Keroncong Festival 2025 diselenggarakan kembali di Surakarta, Jawa Tengah bertujuan untuk melestarikan dan mengembangkan musik keroncong dengan mengumpulkan musisi dari berbagai generasi sekaligus memberikan kesempatan kepada publik, terutama generasi muda, untuk belajar lebih banyak tentang musik ini. Festival ini menghidupkan kembali semangat keroncong sebagai

musik yang dinamis dan relevan dengan zaman melalui berbagai program pertunjukan, lokakarya, dan diskusi. (4)




LAMPIRAN  
KEPUTUSAN KETUA DPP KAMKI  
NOMOR 01 / KAMKI / V / 2022

1

SUSUNAN  
PENGURUS CABANG SURAKARTA  
KOMUNITAS ARTIS MUSIK KERONCONG INDONESIA (KAMKI)  
MASA BAKTI 2022-2026

I. Pelindung	1. Walikota Kota Surakarta 2. Wakil Walikota Kota Surakarta
II. Penasehat	1. Ketua DPRD Kota Surakarta 2. Kepala Dinas Kebudayaan dan Pariwisata 3. Hj. Waljulah 4. FX. Hadi Rudyatmo 5. Camat Jebres, Pasar Kliwon, Serengan, Laweyan dan Banjarsari
III. Pembina	1. Hedro Pramono, S.Sos 2. Wartono
IV. Ketua	Suryanto
V. Sekretaris 1 Sekretaris 2 Sekretaris 3	1. Indriani, SE 2. Kristanti Dwi Iswahyuningsih, S.Pd SD 3. Didit Novyanto Nugroho H, SE
VI. Bendahara 1 Bendahara 2 Bendahara 3	1. Bambang Condro Haryadi 2. Jugo Agung Rurwanto 3. Suryono
VII. Wakil Ketua Bidang Organisasi	Pahargo Hari Adi
VIII. Seksi Bidang Organisasi	1. Pujiono, S. Sn 2. Sudyanto, S. Sn
IX. Wakil Ketua Bidang Litbang & SDM	Sapto Haryono

(A) Lembar Pertama



2

X. Seksi Litbang & SDM	1. Dinitis Sugriwanto, S. Sn, M. Hum 2. Sriti Riepati 3. Pupi Lestari Yanti 4. Sebadi Wardoyo 5. Niswan Dama Anggoro 6. Denti Setiawan
XI. Wakil Ketua Bidang Kegiatan	Yonathan Joko Pramono
XII. Seksi Bidang Kegiatan	1. Ishi Winono 2. Dwi Jaya Satrial Munir
XIII. Wakil Ketua Bidang Umum	Sagit Rahanto
XIV. Seksi Bidang Umum	1. Suwarso 2. Wignatmangsih 3. R. Surwopadmo 4. Sulaimi 5. Yamar Viharyono 7. Suryanto
XV. Wakil Ketua Bidang Hukum	Suharsono, S.H.MH
XVI. Seksi Bidang Hukum	El Henry Nopogini, SH. MHM
XVII. Wakil Ketua Bidang Pendidikan dan Usaha	Elizabeth Pudjirunggi
XVIII. Seksi Bidang Pembinaan dan Usaha	1. Hendro Pramono, S.Sos 2. Sri Hastuti 3. Trihono Setyopurno, A.Md
XIX. Wakil Ketua Bidang Pendidikan	Turwanto
XX. Seksi Bidang Pendidikan	1. Dwiarti Raharja 2. Joko Wicarno 3. Supripto 4. Wawan Listyanto 5. Santosa
XXI. Wakil Ketua Bidang Publikasi, Humas, Dokumentasi, IT	Moh Syafat Bulari

(B) Lembar Kedua



3

XXII. Seksi Bidang Publikasi, Humas, Dokumentasi, IT	1. Dev Merdeka 2. Fitria Romadoni, S.Si
XXIII. Wakil Ketua Bidang Sarana dan Prasarana	Delon Komar
XXIV. Seksi Bidang Sarana dan Prasarana	1. Suratno 2. WB Nono Sumarno

Dikeluarkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 14 Mei 2022

KETUA DAN PIMPINAN PUSAT  
KAMKI



SINDYO  
MAYJEND TNI (PURN)

(C) Lembar Ketiga

**Gambar 1. Susunan Pengurus KAMKI DPC Surakarta**

### 1.3. Permasalahan Mitra

Kegiatan ini dirancang untuk melanjutkan pengembangan web Komunitas Artis Musik Keroncong Indonesia (KAMKI) Surakarta. PKM sebelumnya telah menghasilkan sebuah web yaitu <https://kamkisurakarta.com/>. Laman web ini membantu KAMKI Surakarta untuk melakukan pendataan dan mengelola anggota komunitas (5). Meskipun demikian, web belum dimanfaatkan secara maksimal karena sifat komunitas musik keroncong tidak terstruktur secara rapi seperti organisasi formal. Namun kebanyakan anggota KAMKI Surakarta merasa senang dengan adanya web ini sehingga mereka akan mulai mengelola komunitas dengan lebih baik.

Dalam pertemuan yang dilakukan dengan beberapa anggota komunitas, mereka menyampaikan keperluan untuk melakukan dokumentasi kegiatan dan karya seni secara digital. KAMKI memiliki agenda rutin pertemuan untuk para anggotanya. Para pelaku seni keroncong Solo ini berkumpul dan melakukan pertunjukkan sukarela atau sekedar latihan. Selama ini, kegiatan mereka tidak terdokumentasi dengan baik. Seiring dengan kemajuan zaman, mereka menginginkan eksistensi KAMKI Surakarta lebih memiliki jangkauan luas secara digital.

PKM ini menjawab kebutuhan KAMKI Surakarta dengan rencana mengembangkan web yang sudah ada. Web KAMKI Surakarta akan ditambahkan sistem repositori *online* yang dapat menampilkan dokumentasi digital dari kegiatan mereka (6). Ini dapat dimanfaatkan sebagai portofolio dari KAMKI Surakarta yang dapat diakses secara *online*.

Berdasarkan hasil observasi dan wawancara dengan pengurus KAMKI Surakarta, diidentifikasi ada dua permasalahan utama yang diuraikan pada Tabel 1.

**Tabel 1. Permasalahan Mitra**

No	Permasalahan	Uraian
1.	Sebaran terbatas secara lisan pada komunitas tertentu.	Tanpa sistem digital, distribusi karya seni terbatas pada ruang fisik karena akses hanya bisa dilakukan pada lokasi tertentu. Informasi mengenai asal-usul, makna, penampil, komposer, atau konteks budaya tidak terdokumentasi mengurangi potensi edukasi budaya keroncong kepada generasi muda.
2.	Kurangnya dokumentasi terstruktur dalam format digital.	KAMKI Surakarta belum mempunyai wadah untuk menyimpan hasil karya seni terutama yang bersifat audio visual dan berbasis performatif misalnya pertunjukan saat latihan atau acara kumpul anggota. Karya seni menjadi rentan hilang karena tidak terdokumentasi, dikhawatirkan hilang seiring waktu, terlupakan, atau tidak dikenal oleh generasi selanjutnya karena tidak memiliki rekam digital secara terstruktur.

## BAB 2. SOLUSI

Solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi oleh mitra, KAMKI Surakarta, dan target luaran yang akan dihasilkan diuraikan berikut ini:

- a. Permasalahan Pertama: Sebaran terbatas secara lisan pada komunitas tertentu.

Untuk memperluas jangkauan penikmat seni keroncong gaya solo, akses karya seni perlu disebarluaskan tanpa hambatan ruang dan waktu. Pengembangan sistem berbasis web menjadi solusi atas permasalahan ini. Sistem berperan sebagai sarana penyedia informasi mengenai seni keroncong gaya solo.

- b. Permasalahan Kedua: Kurangnya dokumentasi terstruktur dalam format digital.

Sebagai salah satu upaya bentuk dokumentasi karya seni para seniman keroncong khususnya anggota KAMKI, pengembangan sistem repositori berbasis web untuk hasil karya seni dijadikan sebagai solusi yang efektif. Sistem mempunyai peran sebagai platform penghubung antara kebutuhan dokumentasi, pelestarian, dan diseminasi karya seni keroncong.

Solusi untuk permasalahan pertama dan kedua adalah pengembangan sistem repositori berbasis web. Sistem berbasis web dapat diakses kapan pun dan dimana pun. Sistem repositori membuat penyimpanan karya seni lebih terstruktur (7). Jadi pengembangan sistem repositori berbasis web ini bisa dijadikan solusi dan diharapkan dapat dimanfaatkan oleh KAMKI sebagai salah satu upaya pelestarian seni keroncong gaya solo.

Target yang akan dihasilkan:

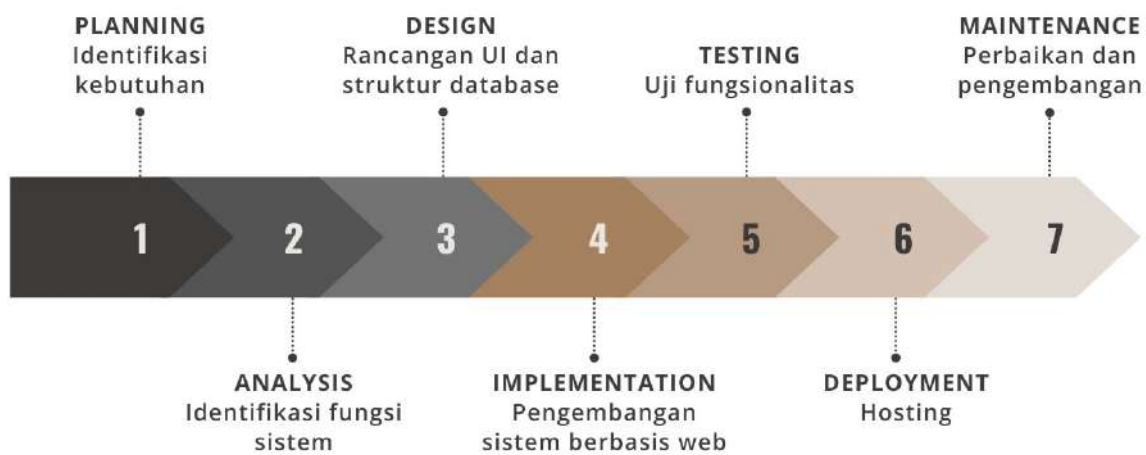
- a. Pengelolaan karya seni secara terpusat dan terstruktur di dalam basis data. Terdapat halaman web yang menyajikan data karya dari anggota KAMKI yang dapat diakses oleh publik.
- b. Pendaftaran karya seni oleh anggota KAMKI. Seniman yang terdaftar sebagai anggota dapat mengisi form pendaftaran karya seni di web secara mandiri.
- c. Manajemen karya seni oleh Admin web. Pengelola komunitas melakukan verifikasi pendaftaran karya seni yang layak untuk disajikan ke publik. Admin bertindak sebagai penyaring unggahan karya seni.

Sistem repositori digital berbasis web menawarkan berbagai solusi untuk menyimpan, mengelola, dan mengakses karya seni digital keroncong gaya Solo secara terpusat dan terstruktur. Anggota dapat mengakses dan menyimpan karya seninya melalui *login* pengguna. Admin web dapat mengelola karya seni hasil unggahan anggota.

### BAB 3. METODE PELAKSANAAN

Untuk mengatasi permasalahan komunitas dan melaksanakan solusi yang ditawarkan, menerapkan metode *system development life cycle* (SDLC) dalam pelaksanaan pengembangan sistem (8). Penggunaan SDLC dalam pengembangan sistem repositori karya anggota KAMKI akan memberikan fleksibilitas bagi komunitas untuk mengelola karya anggotanya secara lebih efektif. Sistem ini memungkinkan pencatatan karya yang lebih terstruktur. Manajemen proyek yang terstruktur dengan membagi ke dalam fase jelas seperti perencanaan, analisis kebutuhan, desain, pengembangan, pengujian, *deployment*, dan pemeliharaan memungkinkan sistem berkembang sesuai umpan balik komunitas, yang menjamin bahwa solusi yang dihasilkan benar-benar memenuhi kebutuhan komunitas.

## SDLC - SYSTEM DEVELOPMENT LIFE CYCLE



**Gambar 2. Metode Pengembangan Sistem**

Tahapan pengembangan sistem repositori karya seni KAMKI menggunakan pendekatan SDLC (8):

#### 1. *Planning*

Tahapan ini dilakukan dengan melakukan wawancara untuk mengumpulkan kebutuhan *stakeholder* (KAMKI)(9). Memahami kebutuhan sistem repositori dan menentukan spesifikasi utama dengan identifikasi kebutuhan pengguna dalam menentukan ruang lingkup pengembangan sistem. Diharapkan tersedia media untuk menyimpan karya digital dari seniman keroncong khususnya anggota KAMKI. Mitra berpartisipasi dalam tahapan Planning dalam menyediakan kebutuhan awal sebagai dasar pengembangan sistem

#### 2. *Analysis*

Menganalisis kebutuhan yang telah dikumpulkan untuk menentukan fungsi sistem yang diperlukan. Diagram alur proses bisnis dirancang untuk mengakomodasi hak akses sesuai dengan *role* pengguna, yaitu sebagai anggota dan admin. *User* anggota dapat melihat koleksi karya seniman dan mengunggah karya seni sendiri. *User* admin bertugas mengelola data anggota dan memvalidasi unggahan karya seniman oleh anggota. Karya yang diunggah tidak langsung tampil sebelum disetujui oleh admin.

### 3. *Design*

Merancang *user interface* (UI) pengguna (10) dan struktur *database* sesuai dengan kebutuhan sistem. Rancangan UI pengguna sesuai dengan *role* masing-masing pengguna untuk aksesibilitas dan kemudahan navigasi. Setiap fitur yang dikembangkan di-*back-end* merepresentasikan fungsional sistem. UI memfasilitasi interaksi pengguna dengan sistem untuk mengakses fitur *upload* karya, lihat status unggahan, lihat karya, atau validasi karya. Struktur *database* yang baik memungkinkan penyimpanan secara optimal dan efisien (11). Penyimpanan karya menjadi terpusat dan konsisten.

### 4. *Implementation*

Mengembangkan sistem sesuai dengan perancangan desain. Kode program ditulis berdasarkan desain dan dilakukan integrasi antar komponen sistem. Sehingga sistem yang dapat dijalankan sesuai dengan spesifikasi.

### 5. *Testing*

Memastikan sistem berfungsi sesuai dengan spesifikasi dan bebas dari kesalahan. Tahap ini melakukan pengujian unit, integrasi, dan sistem (12)(13). Sehingga bug yang ditemukan dapat dicatat dan diperbaiki. Para anggota dan admin KAMKI melakukan uji coba sistem yang dikembangkan. Menghasilkan sistem yang telah diuji dan siap digunakan.

### 6. *Deployment*

Menyebarkan sistem ke lingkungan produksi agar dapat digunakan oleh pengguna akhir. Tahap ini menyiapkan lingkungan *server*, mengunggah sistem ke *server*, dan melakukan konfigurasi sistem di web *hosting*. Sehingga sistem dapat diakses oleh anggota dan admin KAMKI.

### 7. *Maintenance*

Tahapan ini penting dalam pembaharuan dan pengembangan lebih lanjut. Memelihara sistem repositori mempunyai kinerja sesuai dengan fungsionalitasnya dan memenuhi kebutuhan pengguna. Diharapkan sistem berjalan stabil dan terus berkembang sesuai dengan kebutuhan pengguna.

Dalam proses mencapai solusi dari permasalahan pada komunitas (mitra), partisipasi komunitas diperlukan ditahapan awal untuk mengidentifikasi kebutuhan. Komunitas berperan dalam memberikan masukan terkait kebutuhan, fitur, dan fungsi penting untuk dokumentasi karya atau kegiatan yang dilakukan oleh anggota KAMKI Surakarta. Partisipasi komunitas juga diperlukan dalam tahapan *deployment* dalam melakukan penyesuaian sistem yang telah dikembangkan.

Evaluasi pelaksanaan program setelah sistem dikembangkan akan dilakukan dengan *black box testing*. Dimana *Black Box testing* adalah metode untuk menguji fungsionalitas sistem aplikasi yang dapat menunjukkan kesalahan pada fungsi dan menu aplikasi yang hilang. (12)

Teknik *Equivalence Partitioning* (EP) merupakan salah satu jenis pengujian *Blackbox Testing* untuk menghasilkan *test case* yang akurat. Penggunaan teknik ini untuk menguji masukan dan membagi masukan ke dalam kelompok-kelompok berdasarkan fungsinya (13). Evaluasi diawali dengan menentukan *Test Case* perangkat lunak yang akan diuji dalam hal ini adalah kelompok *test case* berdasarkan form *input-an* oleh pengguna. Teknik pengujian *partition equivalence* diterapkan pada sistem repositori berbasis web. *Input* data acak digunakan sebagai masukan untuk menentukan apakah sistem yang dibuat menolak masukan data atau informasi yang tidak sesuai dengan perancangan. Berikut Tabel 2 - 3 contoh rancangan *test case* fungsi pada sistem.

**Tabel 2. Rancangan Test Case Form Pendaftaran Karya Seni**

No.	Item Pengujian
1	Mengisi judul karya dengan maksimum 200 karakter
2	Mengisi kategori sesuai dengan pilihan yang tersedia
3	Mengisi deskripsi (optional, tidak wajib) dengan karakter <i>text</i>
4	Mengisi tipe <i>upload</i> sesuai dengan pilihan yang tersedia

**Tabel 3. Rancangan Test Case Form Verifikasi Karya Seni**

No.	Item Pengujian
1	Mengisi status verifikasi
2	Mengubah status verifikasi disetujui

Untuk keberlanjutan program di lapangan, setelah sistem selesai komunitas harus dilibatkan dalam proses pelatihan dan sosialisasi agar bisa menggunakan sistem dengan maksimal. Pelatihan bisa berupa workshop atau panduan pengguna yang memudahkan anggota komunitas memahami cara kerja sistem. Hal ini perlu dilakukan untuk meningkatkan tingkat adopsi dan meminimalkan hambatan penggunaan karena kurangnya pengetahuan teknis. *Website* juga perlu maintenance agar layanan selalu tersedia setiap saat.

Tim PKM untuk program ini terdiri dari 3 orang Dosen dan 2 orang Mahasiswa. Berikut Tabel 4 menjabarkan peran masing-masing tim:

**Tabel 4. Peranan Tim PKM**

No	Tim Pelaksana	Bidang Keahlian	Tugas
1	Ketua	Sosial Humaniora terutama isu-isu strategis	a. Menjalin komunikasi dengan mitra. b. Melakukan identifikasi masalah terkait kebutuhan <i>website</i> sistem repositori. c. Berkolaborasi dengan tim untuk melakukan analisis dan studi literatur tentang permasalahan tersebut. d. Menyusun proposal dan laporan kegiatan; e. Bekerja sama dengan tim untuk menindaklanjuti hasil evaluasi dan membuat perbaikan yang diperlukan. f. Mengelola diseminasi hasil kegiatan.
2	Anggota 1	<i>Science</i> dan teknologi tentang sistem <i>monitoring, machine learning</i>	a. Membuat proposal dan laporan kegiatan. b. Merancang <i>website</i> sistem repositori KAMKI. c. Melakukan evaluasi fitur <i>website</i> sistem repositori KAMKI.
3	Anggota 2	<i>Science</i> dan teknologi tentang rekayasa perangkat lunak	a. Membuat proposal dan laporan kegiatan. b. Merancang <i>website</i> sistem repositori KAMKI. c. Melakukan evaluasi fitur <i>website</i> sistem irepositori KAMKI.

No	Tim Pelaksana	Bidang Keahlian	Tugas
4	Mahasiswa 1	Mahasiswa Fakultas Teknologi Informasi Program Studi Teknik Informatika	a. Membantu perancangan <i>website</i> sistem repositori KAMKI. b. Uji coba fitur-fitur pada <i>website</i> sistem repositori KAMKI.
5	Mahasiswa 2	Mahasiswa FKDK Program Studi Ilmu Komunikasi	a. Membantu perancangan design tampilan <i>website</i> sistem informasi KAMKI. b. Uji coba fitur-fitur pada <i>website</i> sistem repositori KAMKI.

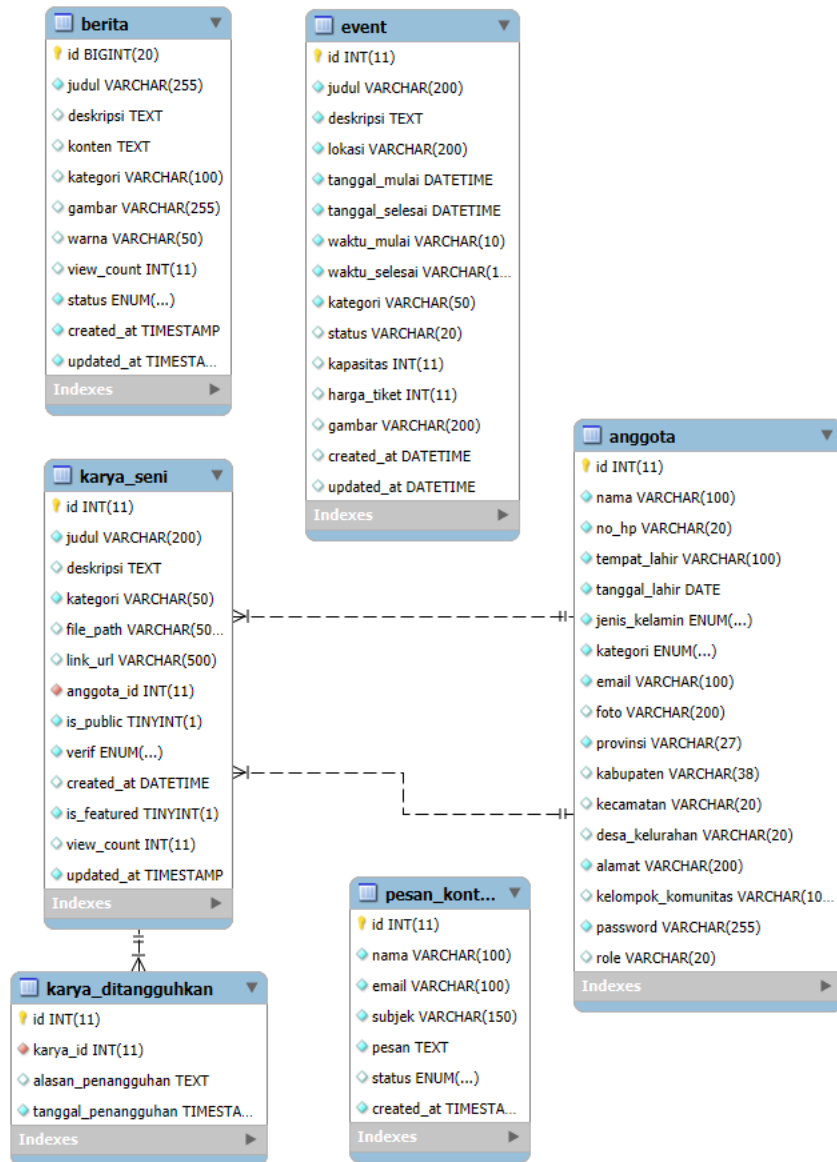


## BAB 4. HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI

### 4.1. Hasil Kegiatan

#### 4.1.1. Basis Data

Gambar 3 merupakan desain perancangan basis data yang diterapkan pada sistem repositori karya seni anggota KAMKI Surakarta.



Gambar 3. Database Sistem Repositori KAMKI Surakarta

#### 4.1.2. Tampilan Layar

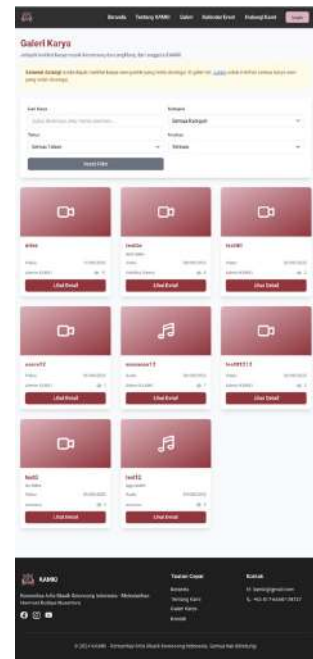
Pelaksanaan pengembangan sistem repositori karya seni KAMKI diwujudkan dengan pembuatan prototipe *website* dengan alamat URL <https://repositori.kamkisurakarta.com/>. *Website* tersebut dapat diakses oleh pengguna publik, anggota KAMKI, dan pengurus KAMKI. Masing-masing pengguna akan dibedakan menurut hak aksesnya.



(A) Tampilan Menu Beranda



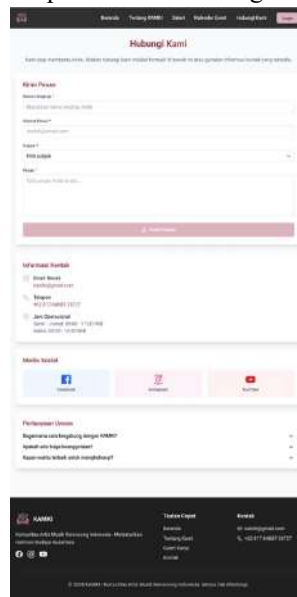
(B) Tampilan Menu Tentang KAMKI



(C) Tampilan Menu Galeri



(D) Tampilan Menu Kalender Event



(E) Tampilan Menu Hubungi Kami



(F) Tampilan Menu Login

**Gambar 4. Tampilan Menu Utama Website**

Web repositori KAMKI memiliki 6 menu utama yaitu “Beranda” (Gambar 4A), “Tentang KAMKI” (Gambar 4B), “Galeri” (Gambar 4C), “Kalender Event” (Gambar 4D), “Hubungi Kami” (Gambar 4E), dan “Login” (Gambar 4F). Menu *Login* hanya bisa diakses oleh akun anggota dan pengurus KAMKI. Menu lainnya bisa diakses oleh semua akun termasuk pengguna publik.

**Daftar Anggota KAMKI**  
Lengkapi data diri Anda untuk bergabung dengan komunitas

<b>Nama *</b> <input type="text"/>	<b>Provinsi *</b> <input type="text"/>
<b>No Hp *</b> <input type="text"/>	<b>Pilih Provinsi</b> <input type="text"/>
<b>Tempat Lahir *</b> <input type="text"/>	<b>Kabupaten</b> <input type="text"/>
<b>Tanggal Lahir *</b> <input type="text"/>	<b>Pilih Kabupaten</b> <input type="text"/>
<b>Jenis Kelamin *</b> <input type="radio"/> Laki-laki <input type="radio"/> Perempuan	<b>Kecamatan</b> <input type="text"/>
<b>Kategori *</b> <input type="text"/>	<b>Pilih Kecamatan</b> <input type="text"/>
<b>Email *</b> <input type="text"/>	<b>Desa/Kelurahan</b> <input type="text"/>
<b>Foto *</b> <input type="text"/>	<b>Pilih Desa/Kelurahan</b> <input type="text"/>
<b>Alamat Lengkap *</b> <input type="text"/>	<b>Alamat *</b> <input type="text"/>
<b>Nama Kelompok / Komunitas *</b> <input type="text"/>	<b>Alamat Lengkap *</b> <input type="text"/>
<b>Daftar</b>	<b>Nama Kelompok / Komunitas</b> <input type="text"/>
	<b>Password *</b> <input type="text"/>
	<b>Ulangi Password *</b> <input type="text"/>

**Gambar 5. Tampilan Halaman Pendaftaran Anggota**

Gambar 5 adalah halaman pendaftaran anggota. Halaman pendaftaran dapat diakses dengan mengklik tombol pendaftaran yang ada pada halaman depan *website* (Gambar 4A). Pada saat pendaftaran diwajibkan untuk mengisi data nama, nomor hp, tempat lahir, tanggal lahir, jenis kelamin, kategori, *e-mail*, foto, alamat lengkap, nama komunitas, dan *password*. Tombol daftar digunakan untuk melakukan pendaftaran.

**Login ke Akun Anda**  
Masuk ke sistem KAMKI

<b>Email</b> <input type="text"/>
<b>Password</b> <input type="password"/>
<input type="button" value="Login"/>
<a href="#">Belum punya akun? Daftar di sini</a>

**Gambar 6. Tampilan Halaman Login Anggota**

Gambar 6 adalah halaman *login* anggota untuk masuk ke dalam *website*. Tombol *login* dapat diakses dari halaman menu *Login* Gambar 4F. Pada halaman *login* anggota dapat meng-input email sebagai *username* dan *password* yang digunakan untuk mengakses. Tombol “Login” untuk mengkonfirmasi *username* dan *password* sudah sesuai. Tombol “Daftar di sini” digunakan untuk kembali ke halaman pendaftaran anggota Gambar 5.

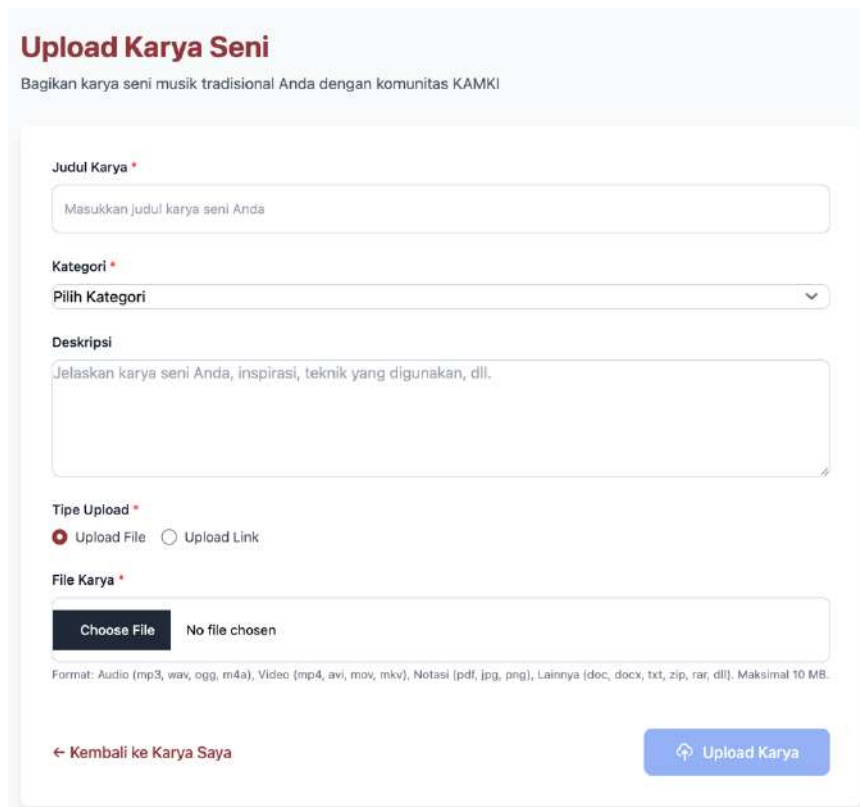
<b>Hafidhul Azmis</b> test@kamki.com	<b>admin</b> admin@email.com
<input type="button" value="Profil Saya"/>	<input type="button" value="Profil Saya"/>
<input type="button" value="Karya Saya"/>	<input type="button" value="Karya Saya"/>
<input type="button" value="Upload Karya"/>	<input type="button" value="Upload Karya"/>
<input type="button" value="Keluar"/>	<input type="button" value="Keluar"/>

(A) Menu *Login* Anggota

(B) Menu *Login* Admin

**Gambar 7. Halaman Menu Akses Login**

Hak pengguna web repositori terdiri dari 3 akses, yaitu pengguna publik/umum, anggota, dan admin. Untuk anggota dan admin memerlukan akun *login*. Menu *login* pada anggota dan admin dibedakan sesuai gambar 7.



**Upload Karya Seni**  
Bagikan karya seni musik tradisional Anda dengan komunitas KAMKI

**Judul Karya \***  
Masukkan judul karya seni Anda

**Kategori \***  
Pilih Kategori

**Deskripsi**  
Jelaskan karya seni Anda, inspirasi, teknik yang digunakan, dll.

**Tipe Upload \***  
☒ Upload File ☐ Upload Link

**File Karya \***  
 Choose File No file chosen

Format: Audio (mp3, wav, ogg, m4a), Video (mp4, avi, mov, mkv), Notasi (pdf, jpg, png), Lainnya (doc, docx, txt, zip, rar, dll). Maksimal 10 MB.

← Kembali ke Karya Saya Upload Karya

(A) Tampilan Halaman *Upload Karya*

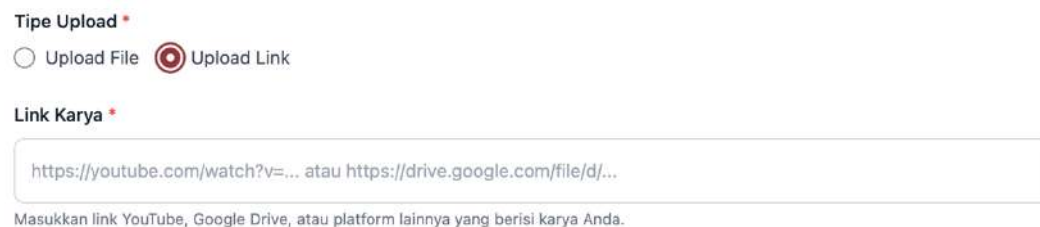


**Tipe Upload \***  
☒ Upload File ☐ Upload Link

**File Karya \***  
 Choose File No file chosen

Format: Audio (mp3, wav, ogg, m4a), Video (mp4, avi, mov, mkv), Notasi (pdf, jpg, png), Lainnya (doc, docx, txt, zip, rar, dll). Maksimal 10 MB.

(B) Pilihan Karya Format *File*



**Tipe Upload \***  
☐ Upload File ☒ Upload Link

**Link Karya \***  
 https://youtube.com/watch?v=... atau https://drive.google.com/file/d/...

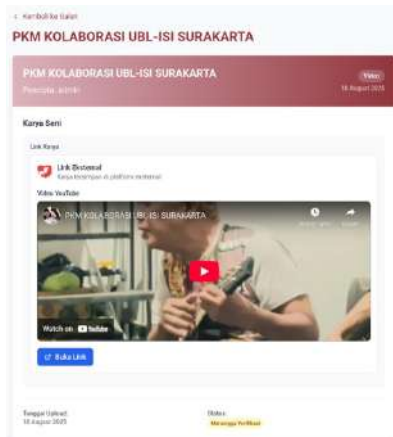
Masukkan link YouTube, Google Drive, atau platform lainnya yang berisi karya Anda.

(C) Pilihan Karya Format Link Eksternal

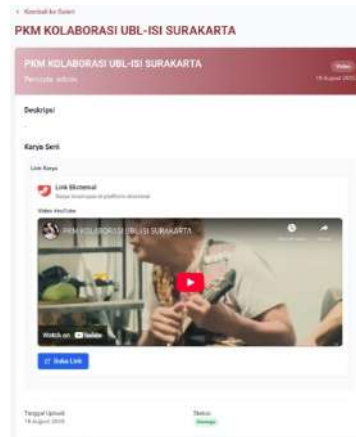
## Gambar 8. Tampilan Halaman *Upload Karya Seni*

Gambar 8 adalah halaman *upload* karya seni yang hanya bisa diakses melalui akun *login*, baik sebagai anggota atau admin (pengurus). Pada saat *upload* karya seni diwajibkan untuk mengisi data judul karya, kategori (audio/video/notasi/lainnya), dan tipe *upload* dengan memilih Gambar 8B atau Gambar 8C. Saat memilih Gambar 8B, pastikan *file* yang diunggah sesuai dengan format *file* kategori. Tips *Upload Karya Seni* antara lain membuat judul yang menggambarkan karya dengan jelas dan

menarik; Jelaskan secara lengkap inspirasi, teknik, dan makna dari karya seni pada Deskripsi; Memastikan *file* berkualitas baik dan tidak rusak; dan memastikan memiliki hak untuk mempublikasikan karya tersebut. Tombol “*Upload Karya*” pada Gambar 8A digunakan untuk pengajuan karya seni kepada pengurus KAMKI. Karya seni yang sudah diunggah nantinya akan mempunyai status menunggu verifikasi dari pengurus sebagai admin *website* (Gambar 9).



(A) Status Menunggu Verifikasi



(B) Status Disetujui



(C) Status Ditolak

**Gambar 9. Tampilan Halaman Status *Upload* Karya Seni**

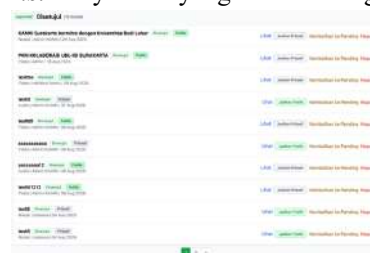
Anggota KAMKI bisa memantau perkembangan hasil *upload* karyanya pada halaman Gambar 9. Halaman status *upload* karya seni dapat dilihat pada detail karya yang sudah diunggah. Status menunggu verifikasi Gambar 9A berarti karya tersebut masih dalam antrian pengecekan untuk proses verifikasi oleh pengurus. Status disetujui Gambar 9B yang artinya karya tersebut bisa ditampilkan di *website* agar dapat dilihat oleh khalayak umum secara publik atau hanya bisa diakses oleh para anggota secara *private*. Status ditolak Gambar 9C berarti karya tersebut tidak mendapat persetujuan pengurus untuk bisa ditampilkan di halaman web.



(A) List Karya Seni yang Sudah Diunggah



(B) List Karya Belum Diverifikasi



(C) List Karya Disetujui

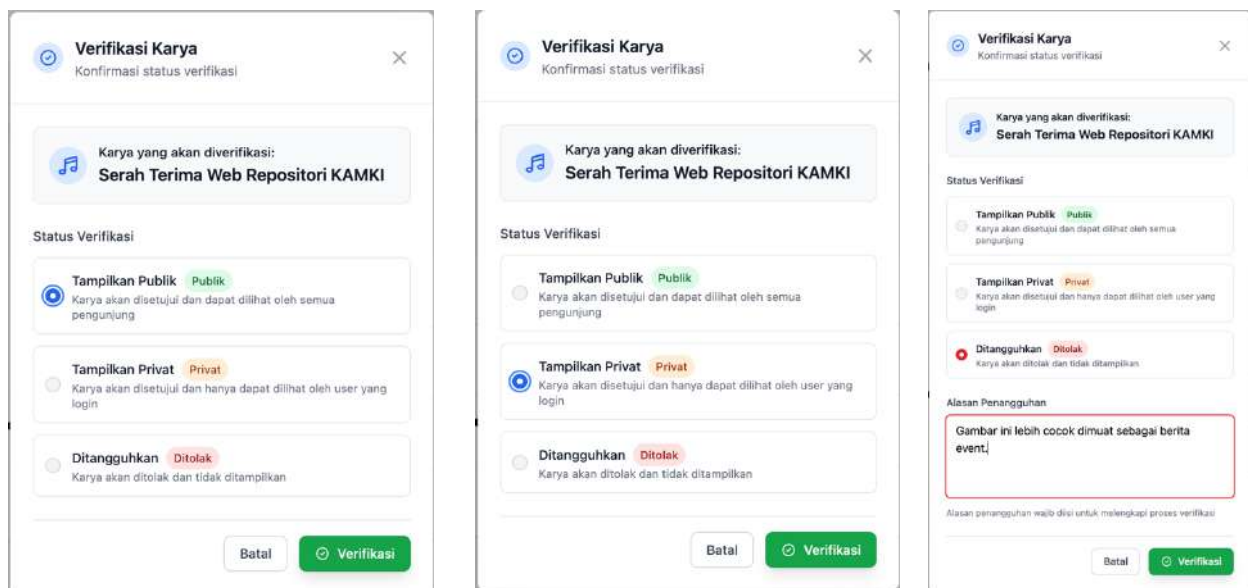


(D) List Karya Ditangguhkan

**Gambar 10. Tampilan Halaman Manajemen Status Karya Seni**

Karya seni yang diunggah oleh anggota KAMKI pada web repositori dapat dilihat statusnya oleh pengurus melalui akun admin pada menu verifikasi karya Gambar 10. Pengurus dapat melihat pemetaan karya yang sudah diunggah pada Gambar 10A, terlihat berapa jumlah karya yang butuh diverifikasi, berapa karya yang sudah disetujui, dan berapa karya yang ditolak/ditangguhkan publikasinya. Untuk detail masing-masing karya sesuai statusnya dapat dilihat pada Gambar 10B untuk *list* karya yang butuh verifikasi oleh admin, Gambar 10C untuk *list* karya yang sudah disetujui

untuk publikasi secara umum atau pun privat hanya untuk anggota, dan Gambar 10D untuk *list* karya yang ditolak untuk dipublikasikan pada web repositori.



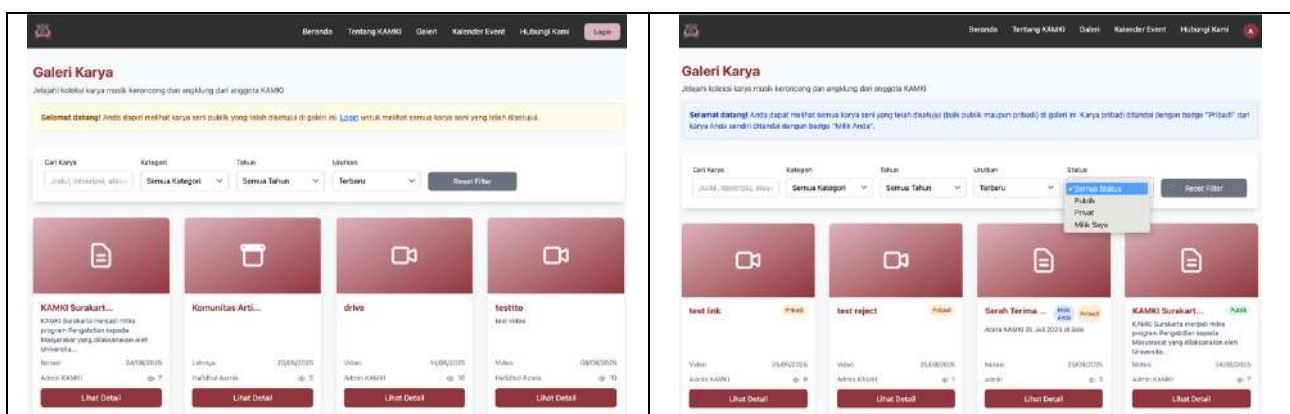
(A) Status Verifikasi Publik

(B) Status Verifikasi Privat

(C) Status Verifikasi Ditolak

**Gambar 11. Halaman Verifikasi Karya Seni**

Untuk melakukan verifikasi karya, admin/pengurus bisa mengakses link verifikasi pada *list* karya yang belum diverifikasi pada Gambar 10B. Gambar 11 berupa halaman verifikasi karya akan dimunculkan. Admin bisa memberikan salah satu status dari 3 pilihan status yang ada pada setiap karya yang diunggah. Pilihan status verifikasi antara lain Gambar 11A dimana karya akan disetujui dan dapat dilihat oleh semua pengunjung web; Gambar 11B dimana karya akan disetujui tetapi hanya dapat dilihat oleh akun *login*/terdaftar; terakhir Gambar 11C dimana karya akan ditolak dan tidak ditampilkan pada galeri web repositori. Pengurus wajib memberikan alasan penangguhan/penolakan untuk karya yang ditolak. Jika status sudah dipilih, langkah selanjutnya pengurus akan mengklik tombol verifikasi untuk perubahan status karya.



(A) Menu Galeri Pengguna Umum

(B) Menu Galeri Pengguna Akun Login

**Gambar 12. Halaman Menu Galeri**

Untuk melihat karya yang sudah diunggah oleh anggota dan disetujui verifikasinya oleh admin dapat mengakses halaman menu galeri Gambar 12. Gambar 12A memperlihatkan semua karya yang sudah disetujui untuk di-*publish* secara umum. Gambar 12B terdapat tambahan menu filtering untuk menampilkan karya pada galeri yaitu pilihan status. Pengguna akun anggota/admin bisa memilih menampilkan galeri sesuai dengan status karya, yaitu semua status untuk karya yang sudah



diverifikasi, publik untuk karya dengan status disetujui publik dimana semua pengguna web bisa melihatnya, privat untuk karya dengan status disetujui privat hanya bisa dilihat oleh akun anggota/admin, dan milik saya untuk karya yang telah diunggah oleh pengguna akun tersebut.

#### 4.1.3. Pelatihan Penggunaan Sistem

Kegiatan Demo & Sosialisasi Sistem Informasi Pendaftaran dilaksanakan di Kota Solo, Tanggal 25 Juli 2025. Kegiatan dihadiri oleh pengurus & anggota KAMKI Cabang Surakarta. Tim PKM yang diketuai oleh Denik Iswardani W (Kapus. PSDNIKS) dengan anggota Pipin Farida Ariyani dan Noni Juliasari.

#### 4.1.4. Evaluasi Sistem

Evaluasi dilakukan dengan menguji fungsionalitas sistem repositori yang dapat menunjukkan kesalahan pada fungsi dan menu yang hilang. *Input* data acak digunakan sebagai masukan untuk menentukan apakah sistem yang dibuat menolak masukan data atau informasi yang tidak sesuai dengan perancangan. *Test case* dilakukan pada *form* pendaftaran karya seni Tabel 5 dan *form* verifikasi karya seni Tabel 6.

**Tabel 5. Test Case Form Pendaftaran Karya Seni**

No.	Item Pengujian	<i>Input</i> yang Diuji	Ekspektasi <i>Output</i>	Hasil Pengujian	Status
1	Mengisi judul karya dengan maksimum 200 karakter	Judul Karya: “12345678901234567890 123456789012345678901 234567890123456789012 345678901234567890123 456789012345678901234 567890123456789012345 678901234567890123456 789012345678901234567 890123456789012345678 901234567890”	Data diterima	Data berhasil disimpan	Berhasil
		Judul Karya: “12345678901234567890 123456789012345678901 234567890123456789012 345678901234567890123 456789012345678901234 567890123456789012345 678901234567890123456 789012345678901234567 890123456789012345678 901234567890abc”	<i>Error</i> : hanya diperbolehkan menggunakan maksimal 200 karakter	Menonaktifkan <i>input-an</i> keyboard jika sudah 200 karakter	Berhasil
		Judul Karya: “Pertemuan rutin KAMKI”	Data diterima	Data berhasil disimpan	Berhasil
		Judul Karya: “Pertemuan rutin 25 Juli 2025 @ Kantor Pengurus KAMKI”	Data diterima	Data berhasil disimpan	Berhasil

No.	Item Pengujian	Input yang Diuji	Ekspektasi Output	Hasil Pengujian	Status
2	Mengisi kategori sesuai dengan pilihan yang tersedia	Kategori: “Pilih kategori”	<i>Error</i> : Harus memilih satu dari 4 pilihan kategori	Tombol submit “ <i>Upload Karya</i> ” non-aktif	Berhasil
		Kategori: “Audio (MP3, WAV, OGG, M4A)”	Data diterima	Data berhasil disimpan	Berhasil
		Kategori: “Video (MP4, AVI, MOV, MKV)”	Data diterima	Data berhasil disimpan	Berhasil
		Kategori: “Notasi (PDF, JPG, PNG)”	Data diterima	Data berhasil disimpan	Berhasil
		Kategori: “Lainnya (DOC, DOCX, TXT, ZIP, RAR, dll)”	Data diterima	Data berhasil disimpan	Berhasil
3	Mengisi deskripsi (optional, tidak wajib) dengan karakter	Deskripsi: <i>Null</i>	Data diterima	Data berhasil disimpan	Berhasil
		Deskripsi: “Jelaskan inspirasi, teknik, dan makna dari karya seni Anda”	Data diterima	Data berhasil disimpan	Berhasil
4	Mengisi tipe <i>upload</i> sesuai dengan pilihan yang tersedia	Tipe <i>Upload</i> : “ <i>Upload File</i> ” Pilih <i>File</i> yang akan diunggah maksimal 10 MB. Sesuai dengan kategori.	Data diterima	Data berhasil disimpan	Berhasil
		Tipe <i>Upload</i> : “ <i>Upload File</i> ” Pilih <i>File</i> yang akan diunggah maksimal 10 MB. Tidak sesuai dengan kategori.	<i>Error</i> : Format <i>file</i> tidak sesuai dengan kategori	Tombol submit “ <i>Upload Karya</i> ” non-aktif	Berhasil
		Tipe <i>Upload</i> : “ <i>Upload File</i> ” Pilih <i>File</i> yang akan diunggah lebih dari 10 MB.	<i>Error</i> : <i>File size</i> maksimal 10 MB	Tombol submit “ <i>Upload Karya</i> ” non-aktif	Berhasil
		Tipe <i>Upload</i> : “ <i>Upload Link</i> ” Masukkan link YouTube, Google Drive, atau platform lainnya.	Data diterima	Data berhasil disimpan	Berhasil
		Tipe <i>Upload</i> : “ <i>Upload Link</i> ” Tidak mengisi link karya.	<i>Error</i> : Harus mengisi link karya	Tombol submit “ <i>Upload Karya</i> ” non-aktif	Berhasil



**Tabel 6. Test Case Form Verifikasi Karya Seni**

No.	Item Pengujian	Input yang Diuji	Ekspektasi Output	Hasil Pengujian	Status
1	Mengisi status verifikasi	Pilih Status: “Tampilkan Publik” Karya akan disetujui dan dapat dilihat oleh semua pengunjung (tanpa <i>login</i> )	Sistem menerima <i>input</i>	<i>Input</i> diterima tanpa <i>error</i>	Berhasil
		Pilih Status: “Tampilkan Privat” Karya akan disetujui dan hanya dapat dilihat oleh <i>user</i> yang <i>login</i>	Sistem menerima <i>input</i>	<i>Input</i> diterima tanpa <i>error</i>	Berhasil
		Pilih Status: “Ditangguhkan” Karya akan ditolak dan tidak ditampilkan	Sistem menerima <i>input</i>	<i>Input</i> diterima tanpa <i>error</i>	Berhasil
		Pilih Status: <i>Null</i>	<i>Error</i> : Harus memilih status verifikasi karya	Muncul pesan <i>error</i> “Please select one these options”	Berhasil
2	Mengubah status verifikasi disetujui	Status awal: Publik Ubah status “Jadikan Pribadi”	Sistem menerima <i>input</i>	<i>Input</i> diterima tanpa <i>error</i>	Berhasil
		Status awal: Pribadi Ubah status “Jadikan Publik”	Sistem menerima <i>input</i>	<i>Input</i> diterima tanpa <i>error</i>	Berhasil

#### 4.2. Luaran Yang Dicapai

Dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini, telah dicapai beberapa luaran antara lain:

- Teknologi yang dapat digunakan oleh masyarakat berupa Sistem Repositori Karya Seni KAMKI Surakarta. Domain yang akan digunakan adalah <https://repositori.kamkisurakarta.id>.
- Publikasi kegiatan dilihat pada Lampiran 11.
- Artikel untuk jurnal nasional terindeks Sinta mengenai kegiatan ini dapat dilihat pada Lampiran 10.
- Hak cipta berupa Sistem Repositori Karya Seni KAMKI Surakarta dapat dilihat pada Lampiran 14.

## BAB 5. KESIMPULAN DAN SARAN

### 5.1. Kesimpulan

Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) ini berhasil membantu Komunitas Artis Musik Keroncong Indonesia (KAMKI) Surakarta bertransformasi secara digital dalam pengelolaan karya seninya. Sebelum program ini berjalan, KAMKI menghadapi dua kendala besar yaitu informasi hanya tersebar secara verbal dalam lingkup terbatas dan tidak ada dokumentasi yang tersusun dalam format digital. Tim pelaksana mengembangkan sistem repositori berbasis web yang memungkinkan dokumentasi dan pengelolaan karya dilakukan secara terpusat, serta menampilkan informasi secara lebih dinamis dan mudah diakses. Sistem ini dibangun dengan metode SDLC yang fleksibel sehingga fiturnya bisa terus disesuaikan dengan kebutuhan komunitas. Selain itu, pelatihan penggunaan sistem telah diberikan kepada pengurus dan anggota KAMKI agar implementasinya berjalan dengan optimal.

Hasil evaluasi menunjukkan bahwa fitur-fitur utama seperti unggah karya, verifikasi, dan tampilan informasi karya sudah berjalan efektif. Tes *Black Box* dengan teknik *Equivalence Partitioning* memastikan sistem mampu menerima dan memvalidasi data sesuai desain. Dengan sistem ini, KAMKI menjadi lebih mudah dalam mengelola karya dan memperkenalkan komunitasnya kepada publik melalui platform digital. Secara keseluruhan, kegiatan PKM ini membuktikan bahwa pemanfaatan teknologi dalam pengelolaan komunitas seni seperti KAMKI Surakarta dapat meningkatkan efektivitas operasional, memperkuat keberlanjutan komunitas, dan menegaskan eksistensi musik keroncong di era digital.

### 5.2. Saran

Meskipun sistem informasi berbasis web telah berhasil dikembangkan dan diimplementasikan, terdapat beberapa aspek yang dapat terus ditingkatkan agar manfaatnya semakin maksimal bagi KAMKI antara lain memperluas jangkauan dan penghematan penggunaan hosting jika web akan dipakai dalam jangka panjang.

Agar repositori semakin dikenal dan mudah diakses, optimalkan kontennya agar mudah ditemukan lewat mesin pencari, misalnya dengan menulis judul halaman dan deskripsi yang jelas, serta membuat daftar isi digital yang memudahkan pengecekan mesin pencari. Promosikan karya unggulan secara rutin lewat media sosial atau blog, dan ajak mitra seperti komunitas seni atau media lokal untuk berbagi tautan repositori. Lewat pendekatan ini, sistem jadi tidak hanya lebih efisien dari sisi teknis, tetapi juga lebih mudah ditemukan dan dihargai oleh masyarakat luas.

Untuk menghemat ruang penyimpanan dan meminimalkan penggunaan hosting, aktifkan sistem deduplikasi yang secara otomatis menghindari menyimpan salinan ganda dari karya yang sama. Sistem ini hanya menyimpan satu versi asli dan menggunakan penanda untuk menampilkan karya yang sama ketika diakses. Selain itu, kompresi file seperti gambar, audio, atau video dapat diterapkan agar ukuran file menjadi lebih kecil tanpa mengorbankan kualitas. Dengan begitu, penyimpanan menjadi lebih ringan, biaya turun, dan akses menjadi lebih cepat.

## DAFTAR PUSTAKA

- [1] Dokumen. SK KAMKI Surakarta. 2021.
- [2] Solosae. Solo Keroncong Festival 2024, Kolaborasikan Musik Keroncong dengan Seni Lintas Genre. [Internet] Available from <https://solosae.com/solo-keroncong-festival-2024-kolaborasikan-musik-keroncong-dengan-seni-lintas-genre/>. 2024.
- [3] Klikwarta. Semarak Solo Keroncong Festival 2024 Suguhkan Pergelaran Seni Keroncong Lintas Genre. [Internet] Available from <https://www.klikwarta.com/semarak-solo-keroncong-festival-2024-suguhkan-pergelaran-seni-keroncong-lintas-genre>. 2024.
- [4] Spektakel.id [Internet]. [cited 2025 Aug 10]. Solo Keroncong Festival 2025. Available from: <https://www.spektakel.id/direktori-kegiatan/solo-keroncong-festival-2025>
- [5] Witarti DI, Ariyani PF, Ariesta A. PKM Pengelolaan Komunitas Artis Musik Keroncong Indonesia (KAMKI) Surakarta Berbasis Web [Internet]. 2025 Feb. Available from: <https://drppm.budiluhur.ac.id/upload/01c4f221e6865ff94fc6a967ac4bdafd.pdf>.
- [6] Wang B, Dai L, Liao B. System architecture design of a multimedia platform to increase awareness of cultural heritage: A *case study* of sustainable cultural heritage. Sustainability. 2023 Jan 30;15(3):2504.
- [7] Iqbal T, Wali M. IDOL: Retrofit-Kotlin Service-Based *Online* Digital Library Application and College Open Data Repository. International Journal Software Engineering and Computer Science (IJSECS). 2022 May 30;2(1):1-8.
- [8] Hossain MI. Software development life cycle (SDLC) methodologies for information systems project management. International Journal for Multidisciplinary Research. 2023 Sep;5(5):1-36.
- [9] Kristina A. Teknik wawancara dalam penelitian kualitatif. Deepublish; 2024 Apr 1.
- [10] Sutcliffe A. Designing for *user* engagment: Aesthetic and attractive *user interfaces*. Springer Nature; 2022 May 31.
- [11] Azzahra ZF, Anggoro AD. Analisis Teknik Entity-Relationship Diagram dalam Perancangan *Database* Sebuah Literature Review. Intech. 2022 Apr 6;3(1):8-11.
- [12] Arofiq NM, Erlangga RF, Irawan A, Saifudin A. Pengujian Fungsional Aplikasi Inventory Barang Kedatangan Dengan Metode Black Box *Testing* Bagi Pemula. OKTAL: Jurnal Ilmu Komputer dan Sains. 2023 May 30;2(05):1322-30.
- [13] Arbeit AA, Ramadhanti D, Akbar RA, Ramadhan S, Saifudin A. Black Box *Testing* On Best Sales Selection System Application Using Equivalence Partitions Techniques. TEKNOBIS: Jurnal Teknologi, Bisnis dan Pendidikan. 2023 Jun 28;1(1):101-6.

## LAMPIRAN-LAMPIRAN

### Lampiran 1. Realisasi Penggunaan Anggaran

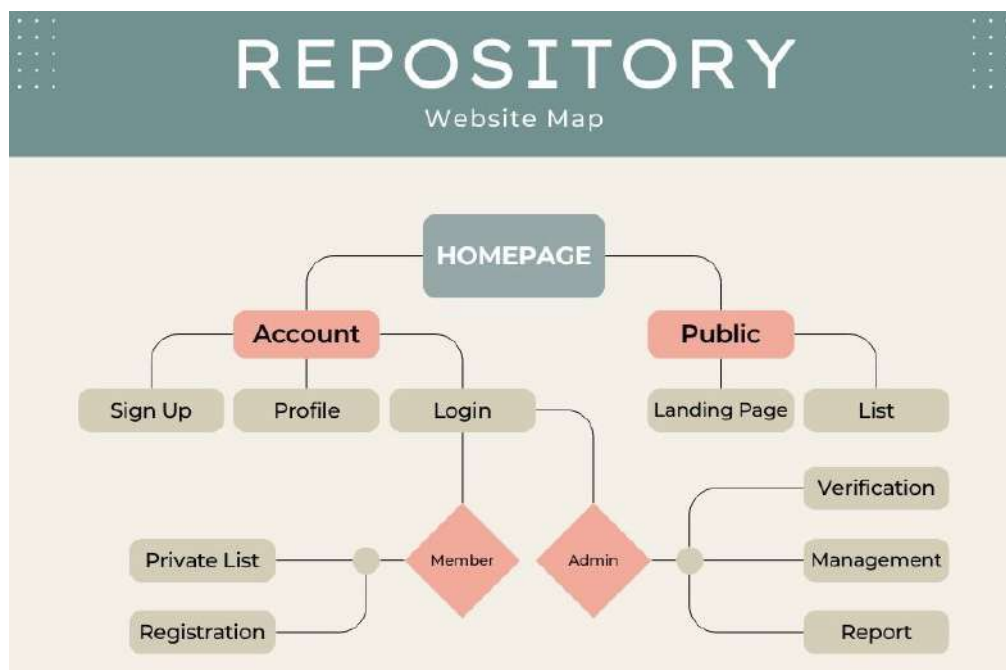
**Dana disetujui: Rp 6.000.000**

<b>Jenis Pembelanjaan</b>	<b>Komponen</b>	<b>Item</b>	<b>Kuantitas</b>	<b>Biaya Satuan</b>	<b>Total Terealisasi</b>
Honorarium Pelaksanaan Kegiatan	Honor instalasi dan konfigurasi web	Orang	1	500.000	500.000
Honorarium Pelaksanaan Kegiatan	Honor desain web	Orang	1	400.000	400.000
Teknologi dan Inovasi	Paket perancangan repositori, <i>hosting</i> web, dan <i>database</i>	Paket	1	1.800.000	1.800.000
Biaya Pelatihan	Narasumber sosialisasi untuk pengujian web	Orang	1	500.000	500.000
Biaya Pelatihan	Penginapan di Surakarta	Paket	1	500.000	500.000
Biaya Pelatihan	Konsumsi Snack dan Makan siang	Orang	10	50.000	500.000
Perjalanan	<i>Transport</i> Koordinasi ke Surakarta	Paket	1	600.000	600.000
Perjalanan	<i>Transport</i> Sosialisasi Web ke Surakarta	Paket	1	600.000	600.000
Biaya Lainnya	Biaya pendaftaran HKI	Paket	1	300.000	300.000
Biaya Lainnya	Biaya pembuatan video	Paket	1	300.000	300.000

## Lampiran 2. Gambaran IPTEK

Berikut adalah gambaran IPTEKS yang berkaitan dengan solusi yang ditawarkan mengenai perancangan sistem repositori karya seni anggota KAMKI berbasis web. Gambar 13 merupakan rancangan modul atau fitur pada sistem repositori berbasis web untuk kebutuhan dokumentasi digital karya anggota KAMKI. Rancangan sistem akan terbagi menjadi 3 (tiga) akses pengguna berikut ini:

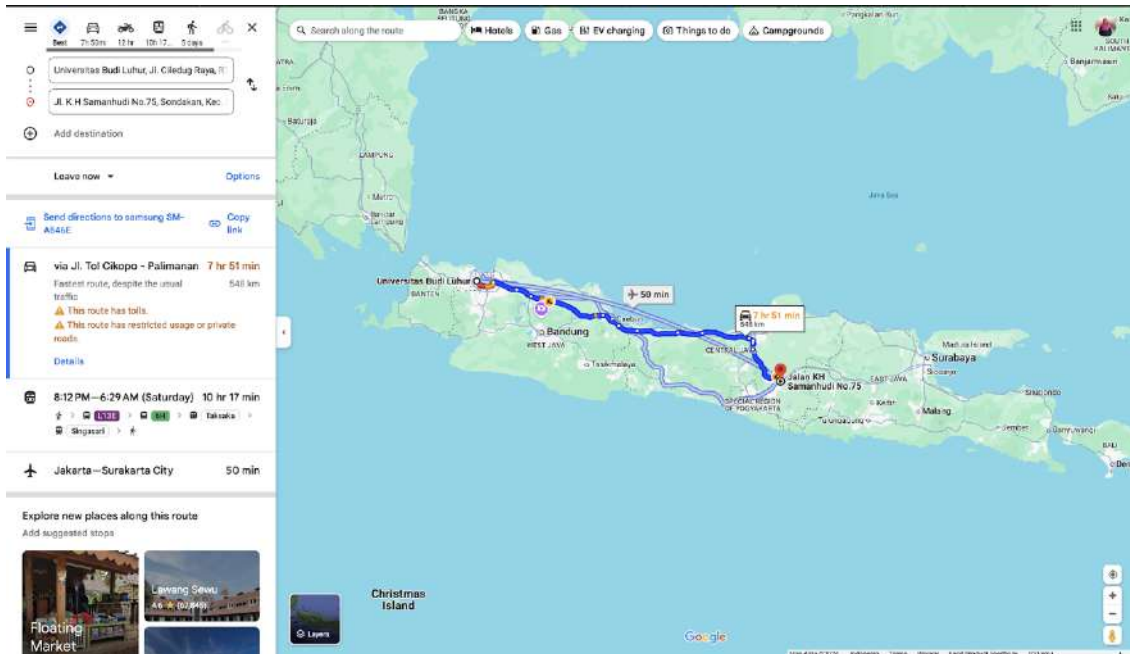
1. Rancangan modul dengan akses publik (pengguna umum):
  - a. Landing Page: Halaman utama web KAMKI. Berisi informasi umum mengenai KAMKI.
  - b. List: Modul Karya Seni. Menampilkan informasi hasil karya seni dari para anggota KAMKI. Karya seni yang ditampilkan bisa berupa rekaman audio, video, atau notasi lagu keroncong disertai dengan informasi mengenai karya seni tersebut.
2. Rancangan modul dengan *login* Member (Anggota KAMKI):
  - a. *Private List*: Modul Karya Seni dengan konfigurasi bersifat pribadi, hanya bisa diakses oleh anggota terdaftar.
  - b. Registration: Modul pendaftaran karya seni. Menampilkan halaman formulir isian untuk mendaftarkan karya seni yang dihasilkan anggota. Form *input-an* meliputi metadata dan karya seni itu sendiri.
3. Rancangan modul dengan *login* Admin (Pengurus KAMKI):
  - a. Verification: Modul verifikasi karya seni. Menampilkan *list* karya seni yang telah didaftarkan oleh anggota. Admin akan menyeleksi apakah karya seni tersebut akan ditampilkan secara publik atau pribadi khusus anggota.
  - b. Management: Modul manajemen karya seni. Menampilkan halaman untuk pengelolaan karya seni yang sudah terdaftar atau akan didaftarkan. Admin dapat mendaftarkan karya seni baru, memodifikasi atau menghapus karya seni yang sudah terdaftar.
  - c. Report: Modul Laporan karya seni terdaftar. Menampilkan semua *list* karya seni yang dimiliki oleh KAMKI.



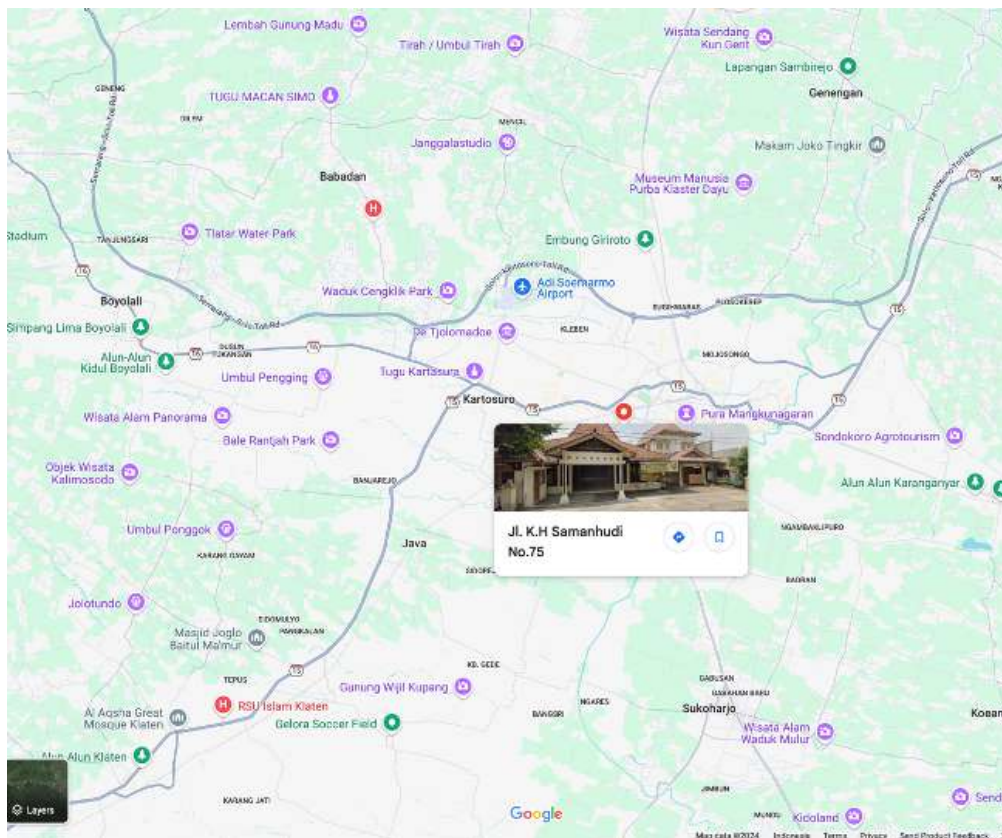
Gambar 13. Modul Sistem Repositori KAMKI

### Lampiran 3. Peta Lokasi Wilayah Mitra

KAMKI Surakarta beralamat di Jl. Kh. Samanhudi No. 75 Sondakan - 57147, Telp (0271) 718354 Kecamatan Laweyan - Kota Surakarta berjarak 548 km dari Universitas Budi Luhur. Berikut Gambar 14 – 16 merupakan gambaran lokasi KAMKI Surakarta.



Gambar 14. Peta Lokasi Wilayah Mitra



Gambar 15. Lokasi KAMKI Surakarta



**Gambar 16. Area Kelurahan Lokasi KAMKI Surakarta**



#### Lampiran 4. Biodata Ketua/Anggota Tim Pelaksana

##### 1. Biodata Ketua Tim Pelaksana

1. Identitas Diri	
Nama Lengkap	Denik Iswardani Witarti, S.IP., M.Si., Ph.D.
Jenis Kelamin	Perempuan
Jabatan Fungsional	Lektor Kepala
NIP/ NIDN/ ID SINTA	990005/0325047501/6049260
Tempat, Tanggal Lahir	Solo, 25 April 1975
E-mail	denik.iswardani@budiluhur.ac.id
Nomor Handphone	08129997086
Alamat	Jl. Ciledug Raya, North Petukangan, RT.10/RW.2, Petukangan Utara, Pesanggrahan, Jakarta Selatan

2. Riwayat Pendidikan			
	S1	S2	S3
Nama Perguruan Tinggi	Universitas Pembangunan Nasional "Veteran"	Universitas Indonesia	Universiti Kebangsaan Malaysia
Bidang Ilmu	Hubungan Internasional	Hubungan Internasional	Strategi dan Hubungan Internasional
Tahun Masuk - Lulus	1993 - 1998	2001 - 2003	2005 - 2010

3. Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat 5 Tahun Terakhir				
No	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jumlah (Rp)
1	2021	Literasi dan Pelatihan Kecakapan Digital Untuk Meningkatkan Materi Pembelajaran <i>Online</i> Bagi Guru Guru di Kecamatan Seram Utara Timur Seti Kabupaten Maluku Tengah	Universitas Budi Luhur	4,500,000
2	2023	PKM Pondok Pesantren Nurul Hidayah Sukaharja, Cijeruk Kabupaten Bogor Dalam Digitalisasi ALI (Administrasi, Literasi & Informasi) Menuju Era Smart Society 5.0	Universitas Budi Luhur	4,500,000
3	2024	PKM Bang Messi (Pengembangan Media Edukasi & Promosi) Berbasis Learning Management System Di Ponpes Nurul Hidayah, Cijeruk	Universitas Budi Luhur	6,000,000
4	2024	PKM Pengembangan Media Pembelajaran Mobile Learning Di Pondok Pesantren Nurul Hidayah, Cijeruk	Universitas Budi Luhur	6,000,000
5	2025	PKM Pengelolaan Komunitas Artis Musik Keroncong Indonesia (KAMKI) Surakarta Berbasis Web	Universitas Budi Luhur	6,000,000

Jakarta, Agustus 2025  
Ketua Pelaksana,

Denik Iswardani Witarti, S.IP., M.Si., Ph.D.



## 2. Identitas Anggota (1)

1. Identitas Diri	
Nama Lengkap	Pipin Farida Ariyani, S.Kom., M.T.I.
Jenis Kelamin	Perempuan
Jabatan Fungsional	Asisten Ahli
NIP/ NIDN/ ID SINTA	040024/0322028201/117771
Tempat, Tanggal Lahir	Klaten, 22 Februari 1982
E-mail	pipin.faridaariyani@budiluhur.ac.id
Nomor Handphone	08121004656
Alamat	Jl. Karyawan 3 No. 43 RT. 03/05 Karang Tengah, Tangerang 15157

2. Riwayat Pendidikan			
	S1	S2	S3
Nama Perguruan Tinggi	Universitas Budi Luhur	Universitas Indonesia	
Bidang Ilmu	Komputer	Komputer	
Tahun Masuk - Lulus	2000-2004	2006-2009	

3. Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat 5 Tahun Terakhir				
No	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jumlah (Rp)
1	2023	Peningkatan Pemahaman Good Governance Melalui Digitalisasi Pelaporan LAMPID Penduduk Pada Desa Wanagiri Pandeglang	Universitas Budi Luhur	4.500.000
2	2024	PKM Bang Messi (Pengembangan Media Edukasi & Promosi) Berbasis Learning Management System Di Ponpes Nurul Hidayah, Cijeruk	Universitas Budi Luhur	6,000,000
3	2024	PKM Pengembangan Media Pembelajaran Mobile Learning Di Pondok Pesantren Nurul Hidayah, Cijeruk	Universitas Budi Luhur	6,000,000
4	2025	PKM Pengelolaan Komunitas Artis Musik Keroncong Indonesia (KAMKI) Surakarta Berbasis Web	Universitas Budi Luhur	6,000,000

Jakarta, Agustus 2025

Anggota Pelaksana,

Pipin Farida Ariyani, S.Kom., M.T.I.

### 3. Identitas Anggota (2)

1. Identitas Diri	
Nama Lengkap	Noni Juliasari, S.Kom., M.Kom.
Jenis Kelamin	Perempuan
Jabatan Fungsional	Lektor
NIM/ NIDN/ ID SINTA	020018/0305078002/5983291
Tempat, Tanggal Lahir	Jakarta, 5 Juli 180
E-mail	noni.juliasari@budiluhur.ac.id
Nomor Handphone	089695888821
Alamat	Perum.Graha Karang Tengah F.78, Kr.tengah, Kota Tangerang

2. Riwayat Pendidikan			
	S1	S2	S3
Nama Perguruan Tinggi	Universitas Budi Luhur	Universitas Indonesia	-
Bidang Ilmu	Komputer	Teknologi Informasi	-
Tahun Masuk – Lulus	1998-2002	2004-2006	-

3. Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat 5 Tahun Terakhir				
No	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jumlah (Rp)
1	2024	Digitalisasi Sistem Informasi Penilaian (SIMFONI) Siswa Dalam Rangka Transparansi Nilai pada Pondok Nurul Hidayah Cijeruk	Universitas Budi Luhur	6,000,000
2	2024	IMPLEMENTASI DAN PELATIHAN APLIKASI SISTEM INFORMASI PENILAIAN (SIMFONI) PADA PONDOK PESANTREN NURUL HIDAYAH CIJERUK	Universitas Budi Luhur	6,000,000

Jakarta, Agustus 2025

Anggota Pelaksana,



Noni Juliasari, S.Kom. M.Kom.

## Lampiran 5. Surat Pernyataan Kesediaan Kerjasama



**KAMKI**

**(Komunitas Artis Musik Keroncong Indonesia)**

**Dewan Pimpinan Cabang Kota Surakarta .**

Alamat : Jl. KH. Samanhudi No. 75 Laweyan Surakarta. Phone : 0821 3556 1474

### **SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJA SAMA**

Yang bertandatangan di bawah ini,

Nama : Suyatno  
Instansi/Lembaga : KAMKI DPC Kota Surakarta  
Jabatan : Ketua KAMKI DPC Kota Surakarta  
Alamat : Sangkrah, RT 02 RW 10 Pasar Kliwon, Surakarta  
Nomor HP : 08112547444

Dengan ini menyatakan bersedia bekerja sama dengan dosen sesuai dengan nama yang tersebut di bawah ini, dan bersama ini kami menyatakan bahwa di antara mitra dengan pelaksana kegiatan tidak terdapat ikatan kekeluargaan dan usaha dalam wujud apapun juga.

Judul Pengabdian : PKM Pengembangan Repositori Berbasis Web Sebagai Transformasi Digital Karya Seni KAMKI Surakarta  
Nama Ketua : Denik Iswardani Witarti  
NIDN/NIDK : 0325047501  
Instansi : Universitas Budi Luhur  
Jabatan : Kepala Pusat Studi Diplomas dan Isu Keamanan Strategis  
Alamat : Jl Ciledug Raya 15, Petukangan Selatan, Jakarta Selatan  
Nomor HP : 08119997086  
Sumber dana : Universitas Budi Luhur

Demikian surat pernyataan kesediaan kerja sama ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 30 April 2025  
Yang membuat pernyataan



  
Suyatno

## Lampiran 6. Surat Perjanjian Kontrak Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat

	<b>UNIVERSITAS BUDI LUHUR</b> Kampus Pusat : Jl. Raya Ciledug - Pelukongan Utara - Jakarta Selatan 12260 Telp : 021-5853753 (hunting), Fax : 021-5853489, <a href="http://www.budiluhur.ac.id">http://www.budiluhur.ac.id</a>	FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN STUDI GLOBAL FAKULTAS TEKNIK FAKULTAS KOMUNIKASI DAN DESAIN KREATIF
---	---	---

**SURAT PERJANJIAN KONTRAK  
PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
Nomor A/UBL/DRPM/000/083/05/25

Pada hari ini Jumat tanggal 16 Mei 2025, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. **Dr. Ir. Prudensius Maring, M.A.**, selaku Direktur Riset dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Budi Luhur, selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.
2. **Denik Iswardani Witarti, S.I.P, M.Si, Ph.D**, sebagai Ketua Tim Pelaksana Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Secara bersama-sama telah mengadakan Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat dengan Judul: "PKM PENGEMBANGAN REPOSITORY BERBASIS WEB SEBAGAI TRANSFORMASI DIGITAL KARYA SENI KAMKI SURAKARTA \*".

Biaya pelaksanaan kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini dibebankan pada Yayasan Pendidikan Budi Luhur Cakti pada semester Genap Tahun 2024/2025 dengan nilai kontrak sebesar Rp 6,000,000.00 (enam juta rupiah).

Adapun ketentuan persyaratan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:

1. **PIHAK KEDUA** harus menyelesaikan kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat dalam waktu paling lama 6 (enam) bulan terhitung dari tanggal yang tertera dalam Surat Perjanjian Kontrak Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat ini;
2. **PIHAK KEDUA** harus menyerahkan Laporan Akhir Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat dalam bentuk softcopy kepada **PIHAK PERTAMA**;
3. Dalam hal **PIHAK KEDUA** tidak dapat memenuhi Surat Perjanjian Kontrak Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat ini, maka **PIHAK KEDUA** wajib mengembalikan dana Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah diterimanya;
4. Apabila jangka waktu pelaksanaan kegiatan seperti tersebut pada butir (1) tidak dapat dipenuhi, maka **PIHAK PERTAMA** tidak akan mempertimbangkan usulan kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat berikutnya;
5. Pencairan dana Pengabdian Kepada Masyarakat dilakukan dalam 1 (satu) tahap sebesar 100% dari nilai kontrak.

Hal-hal yang belum diatur dalam perjanjian ini akan ditentukan kemudian oleh kedua belah pihak.

PIHAK PERTAMA,	PIHAK KEDUA,
 ( Dr. Ir. Prudensius Maring, M.A. ) NIP. 190043	 ( Denik Iswardani Witarti, S.I.P, M.Si, Ph.D ) NIP. 990005

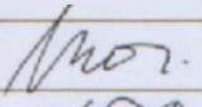
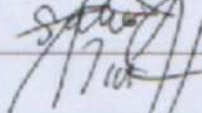
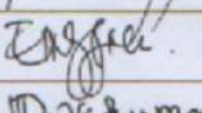
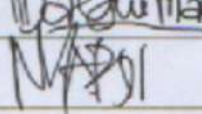

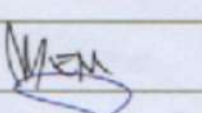
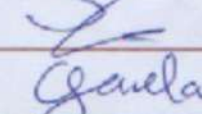
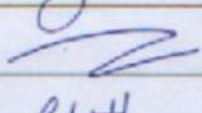
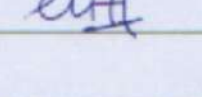



**Lampiran 7. Catatan Harian**

No.	Nama Kegiatan	Bulan					
		1	2	3	4	5	6
1.	Koordinasi Awal Kegiatan	√					
2.	Desain Modul <i>Website</i>		√	√			
3.	Perancangan Sistem Repositori		√	√	√		
4.	Konfigurasi <i>Hosting Website</i>				√		
5.	Sosialisasi Penggunaan Sistem					√	
6.	Laporan Kegiatan					√	√
7.	Diseminasi Kegiatan PKM						√

No	Tanggal	Kegiatan
1	30 April 2025	Koordinasi pelaksanaan kegiatan dengan KAMKI
2	1 Juni 2025	Perancangan Sistem
3	1 Juli 2025	Instalasi dan Konfigurasi Sistem
4	25 Juli 2025	Pelaksanaan kegiatan di Solo
5	1 Agustus 2025	Evaluasi Kegiatan
6	10 Agustus 2025	Penyusunan artikel publikasi
7	18 Agustus 2025	Penyusunan Laporan dan pengajuan HKI



Lampiran 8. Daftar Hadir Pelaksanaan Kegiatan

NO	NAMA	AFILIASI	TANDA TANGAN
1.	Yayuk M	Solo	
2.	Slamet W	Solo	
3.	Maryadi	Solo	
4.	Dyssa	Solo	
5.	Dayu Maryati	Solo	
6.	MAWARDI	Solo	
7.	SUGENY	Solo	
8.	PAINEM	HAMKRI- solo	
9.	Horizah.	Solo	
10	Galang	Solo	
11	Rozza	HAMKRI	
12	diana rosmala	Solo	

## PKM PENGEMBANGAN REPOSITORI BERBASIS WEB SEBAGAI TRANSFORMASI DIGITAL KARYA SENI KAMKI SURAKARTA

# SISTEM REPOSITORI



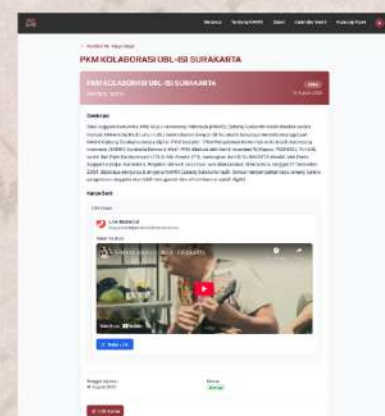
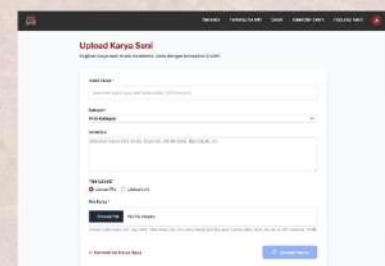
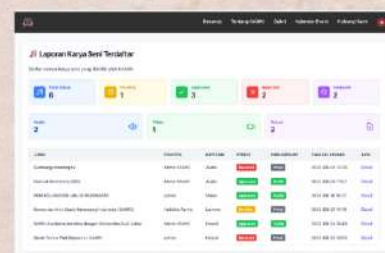
## KAMKI SURAKARTA

Komunitas Artis Musik Keroncong Indonesia - KAMKI adalah organisasi yang berfokus pada pelestarian dan pengembangan seni musik keroncong, warisan budaya Indonesia yang kaya dan berharga. Kami hadir sebagai wadah bagi para penggemar dan pelaku seni keroncong untuk berkumpul, belajar, dan berkreasi bersama. Dengan anggota yang beragam, mulai dari pemula hingga profesional, kami berkomitmen untuk menyebarkan kecintaan terhadap musik keroncong melalui berbagai kegiatan, seperti pertunjukan, pelatihan, dan diskusi. Kami juga berusaha untuk menjembatani penggabungan antara tradisi dan modernitas dalam karya-karya musik keroncong.



## LAMAN WEBSITE

Akses dengan login akun anggota dan pengurus (admin) KAMKI Surakarta.



[HTTPS://REPOSITORI.KAMKISURAKARTA.COM/](https://REPOSITORI.KAMKISURAKARTA.COM/)





## RANCANG BANGUN REPOSITORI BERBASIS WEB SEBAGAI TRANSFORMASI DIGITAL KARYA SENI KAMKI SURAKARTA

Denik Iswardani Witarti<sup>1</sup>, Pipin Farida Ariyani<sup>2</sup>, Noni Juliasari<sup>3</sup>

<sup>1</sup>Fakultas Komunikasi dan Disain Kreatif, Universitas Budi Luhur, DKI Jakarta, Indonesia

<sup>2,3</sup>Fakultas Teknologi Informasi, Universitas Budi Luhur, DKI Jakarta, Indonesia

<sup>1</sup>denik.iswardani@budiluhur.ac.id, <sup>2</sup>pipin.faridaariyani@budiluhur.ac.id, <sup>3</sup>noni.juliasari@budiluhur.ac.id\*

### Abstract

The Indonesian Keroncong Music Artists Community (KAMKI) Surakarta Branch faced challenges in disseminating information and documenting its members' works, which were not yet neatly stored digitally. Based on a situational analysis, a digital storage solution was needed to systematically document members' activities and works. To this end, the website <https://kamkisurakarta.com/> was developed, incorporating a repository system as a platform for digital documentation. This repository development used a System Development Life Cycle (SDLC) approach, consisting of seven stages: planning (needs identification), analysis (system functions), design (appearance and database), implementation (web system development), testing (functionality testing), deployment (hosting), and maintenance (improvements and continued development). The final result is a web-based repository system that serves as a centralized documentation center for KAMKI's works and portfolio. Members can register and access their works as long as they are officially registered, while the web administrator manages the work data. This system ensures that members' keroncong artwork is stored centrally, neatly, and easily accessible. Furthermore, activity outputs include scientific articles for submission to accredited national journals and publications through campus social media. This repository is also planned to be registered as an Intellectual Property Right (IPR), thus providing legal protection and added value to the work of KAMKI members.

**Keywords:** KAMKI, keroncong music community, repository system, web, artwork

### Abstrak

Komunitas Seniman Musik Keroncong Indonesia (KAMKI) DPC Surakarta menghadapi permasalahan dalam penyebaran informasi dan dokumentasi karya anggotanya yang belum tersimpan secara digital dengan rapi. Berdasarkan analisis situasi, dibutuhkan solusi berupa penyimpanan digital agar aktivitas dan karya anggota dapat terdokumentasi secara sistematis. Untuk itu, dikembangkan website <https://kamkisurakarta.com/> dengan menambahkan sistem repositori sebagai wadah dokumentasi digital. Pengembangan repositori ini menggunakan pendekatan System Development Life Cycle (SDLC) yang terdiri dari tujuh tahap, yaitu: perencanaan (identifikasi kebutuhan), analisis (fungsi sistem), desain (tampilan dan basis data), implementasi (pengembangan sistem web), pengujian (uji fungsionalitas), deployment (hosting), serta pemeliharaan (perbaikan dan pengembangan lanjutan). Hasil akhir berupa sistem repositori berbasis web yang berfungsi sebagai pusat dokumentasi karya dan portofolio KAMKI. Anggota dapat mendaftarkan dan mengakses karya selama terdaftar resmi, sementara admin web bertugas mengelola data karya. Dengan adanya sistem ini, karya seni keroncong anggota tersimpan terpusat, rapi, serta mudah diakses. Selain itu, luaran kegiatan mencakup artikel ilmiah yang akan diajukan ke jurnal nasional terakreditasi serta publikasi melalui media sosial kampus. Repositori ini juga direncanakan untuk didaftarkan sebagai Hak Kekayaan Intelektual (HKI), sehingga memberikan perlindungan hukum dan nilai tambah bagi karya anggota KAMKI.

**Kata kunci:** KAMKI, komunitas musik keroncong, sistem repositori, web, karya seni

### 1. Pendahuluan

Sejarah musik keroncong seringkali dikaitkan dengan kolonialisme. Pada masa penjajahan Belanda, keroncong Tugu, yang dianggap sebagai asal musik keroncong Indonesia, menjadi sangat populer sebagai hiburan di Batavia. Gamelan adalah komponen utama musik keroncong yang berkembang di Jawa. Musik yang berasal dari kombinasi keroncong dan gamelan lebih

santai (nglaras) dan menggemirakan dibandingkan dengan musik keroncong Tugu populer di pesisir. Keroncong masih ada bahkan saat industri musik modern berkembang pesat. Sangat penting bahwa komunitas penggiat keroncong ada untuk mempertahankan musik ini. Berawal dari pendirian Himpunan Artis Musik Keroncong Indonesia (HAMKRI) untuk mengembangkan dan meningkatkan kualitas musik keroncong pada tanggal 13 Juli 1975

Diterima Redaksi : xx-xx-20xx | Selesai Revisi : xx-xx-20xx | Diterbitkan Online : xx-xx-20xx



yang kemudian berubah menjadi KAMKI (Komunitas Artis Musik Keroncong Indonesia) pada tahun 2021. KAMKI Surakarta merupakan Dewan perwakilan Cabang KAMKI Kota Surakarta yang merupakan wadah fasilitator pertemuan, pertukaran ide dan pengembangan seni keroncong di wilayah Surakarta [1]. Hasil musyawarah cabang 14 Januari 2022 menunjukkan susunan pengurus KAMKI DPC Surakarta masa bakti 2022–2026, seperti yang ditunjukkan pada Gambar 1.

No.	Nama
1.	Ketua
2.	Wakil Ketua
3.	Wakil Ketua Bidang
4.	Wakil Ketua Bidang
5.	Wakil Ketua Bidang
6.	Wakil Ketua Bidang
7.	Wakil Ketua Bidang
8.	Wakil Ketua Bidang
9.	Wakil Ketua Bidang
10.	Wakil Ketua Bidang
11.	Wakil Ketua Bidang
12.	Wakil Ketua Bidang
13.	Wakil Ketua Bidang
14.	Wakil Ketua Bidang
15.	Wakil Ketua Bidang
16.	Wakil Ketua Bidang
17.	Wakil Ketua Bidang
18.	Wakil Ketua Bidang
19.	Wakil Ketua Bidang
20.	Wakil Ketua Bidang
21.	Wakil Ketua Bidang
22.	Wakil Ketua Bidang
23.	Wakil Ketua Bidang
24.	Wakil Ketua Bidang
25.	Wakil Ketua Bidang
26.	Wakil Ketua Bidang
27.	Wakil Ketua Bidang
28.	Wakil Ketua Bidang
29.	Wakil Ketua Bidang
30.	Wakil Ketua Bidang
31.	Wakil Ketua Bidang
32.	Wakil Ketua Bidang
33.	Wakil Ketua Bidang
34.	Wakil Ketua Bidang
35.	Wakil Ketua Bidang
36.	Wakil Ketua Bidang
37.	Wakil Ketua Bidang
38.	Wakil Ketua Bidang
39.	Wakil Ketua Bidang
40.	Wakil Ketua Bidang
41.	Wakil Ketua Bidang
42.	Wakil Ketua Bidang
43.	Wakil Ketua Bidang
44.	Wakil Ketua Bidang
45.	Wakil Ketua Bidang
46.	Wakil Ketua Bidang
47.	Wakil Ketua Bidang
48.	Wakil Ketua Bidang
49.	Wakil Ketua Bidang
50.	Wakil Ketua Bidang
51.	Wakil Ketua Bidang
52.	Wakil Ketua Bidang
53.	Wakil Ketua Bidang
54.	Wakil Ketua Bidang
55.	Wakil Ketua Bidang
56.	Wakil Ketua Bidang
57.	Wakil Ketua Bidang
58.	Wakil Ketua Bidang
59.	Wakil Ketua Bidang
60.	Wakil Ketua Bidang
61.	Wakil Ketua Bidang
62.	Wakil Ketua Bidang
63.	Wakil Ketua Bidang
64.	Wakil Ketua Bidang
65.	Wakil Ketua Bidang
66.	Wakil Ketua Bidang
67.	Wakil Ketua Bidang
68.	Wakil Ketua Bidang
69.	Wakil Ketua Bidang
70.	Wakil Ketua Bidang
71.	Wakil Ketua Bidang
72.	Wakil Ketua Bidang
73.	Wakil Ketua Bidang
74.	Wakil Ketua Bidang
75.	Wakil Ketua Bidang
76.	Wakil Ketua Bidang
77.	Wakil Ketua Bidang
78.	Wakil Ketua Bidang
79.	Wakil Ketua Bidang
80.	Wakil Ketua Bidang
81.	Wakil Ketua Bidang
82.	Wakil Ketua Bidang
83.	Wakil Ketua Bidang
84.	Wakil Ketua Bidang
85.	Wakil Ketua Bidang
86.	Wakil Ketua Bidang
87.	Wakil Ketua Bidang
88.	Wakil Ketua Bidang
89.	Wakil Ketua Bidang
90.	Wakil Ketua Bidang
91.	Wakil Ketua Bidang
92.	Wakil Ketua Bidang
93.	Wakil Ketua Bidang
94.	Wakil Ketua Bidang
95.	Wakil Ketua Bidang
96.	Wakil Ketua Bidang
97.	Wakil Ketua Bidang
98.	Wakil Ketua Bidang
99.	Wakil Ketua Bidang
100.	Wakil Ketua Bidang

Gambar 1. SK Pengurus KAMKI Surakarta

Kemitraan program pengabdian masyarakat dengan KAMKI Surakarta ini bertujuan untuk pengembangan dari hasil PKM sebelumnya dimana sudah dikembangkan sistem informasi pendaftaran anggota berbasis web. Saat pertemuan evaluasi yang dilakukan dengan beberapa anggota komunitas, mereka menyampaikan juga keperluan untuk melakukan dokumentasi kegiatan dan karya seni secara digital. Dimana selama ini, kegiatan mereka tidak terdokumentasi dengan baik. Permasalahan yang dapat kami analisis dari kebutuhan KAMKI antara lain :

- Sebaran informasi terbatas secara lisan pada komunitas tertentu, sehingga dibutuhkan fasilitas sistem berbasis web yang akan menjadi penyedia informasi seni keroncong tanpa batasan ruang dan waktu;
- Kurangnya dokumentasi terstruktur dalam format digital, sehingga solusinya adalah dengan

menyediakan sistem repositori yang akan menjadi platform penghubung antara kebutuhan dokumentasi, pelestarian serta diseminasi karya seni keroncong

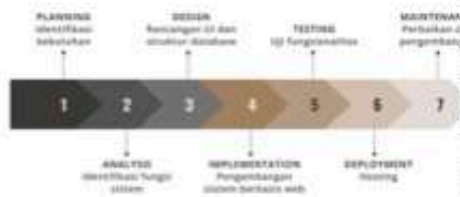
Kegiatan ini dirancang untuk melanjutkan pengembangan web Komunitas Artis Musik Keroncong Indonesia (KAMKI) Surakarta. PKM sebelumnya telah menghasilkan sebuah web yaitu <https://kamkisurakarta.com/>. Laman web ini membantu KAMKI Surakarta untuk melakukan pendataan dan mengelola anggota komunitas [2]. Oleh sebab itu, PKM kali ini bertujuan untuk pengembangan web dengan penambahan fitur repositori online yang dapat menampilkan dokumentasi digital dari seluruh kegiatan mereka. Nantinya repositori ini dapat digunakan sebagai portofolio dari KAMKI Surakarta yang dapat diakses secara online. Adapun target luaran yang akan dihasilkan sebagai berikut :

- Pengelolaan karya seni secara terpusat dan terstruktur di dalam basis data;
- Pendaftaran karya seni oleh anggota KAMKI secara mandiri;
- Manajemen karya seni oleh admin web

Sebagai rujukan, pengembangan web repositori juga sudah pernah dikembangkan oleh Syarifah dkk yang membangun prototype Sistem Informasi Repository Skripsi Berbasis Web di UNA'IM Yapis Wamena Papua [3].

## 2. Metode Pengabdian Masyarakat

Untuk mengatasi permasalahan komunitas dan melaksanakan solusi yang ditawarkan, menerapkan metode system development life cycle (SDLC) dalam pelaksanaan pengembangan sistem [4]. Penggunaan SDLC dalam pengembangan sistem repositori karya anggota KAMKI akan memberikan fleksibilitas bagi komunitas untuk mengelola karya anggotanya secara lebih efektif. Sistem ini memungkinkan pencatatan karya yang lebih terstruktur. Metode yang digunakan membagi ke dalam fase jelas seperti perencanaan, analisis kebutuhan, desain, pengembangan, pengujian, deployment, dan pemeliharaan memungkinkan sistem berkembang sesuai umpan balik komunitas, yang menjamin bahwa solusi yang dihasilkan benar-benar memenuhi kebutuhan komunitas seperti terlihat pada Gambar 1 berikut :

**SDLC - SYSTEM DEVELOPMENT LIFE CYCLE**

Gambar 2. Metode Pengembangan Sistem

**2.1. Planning**

Tahapan ini dilakukan dengan melakukan wawancara untuk mengumpulkan kebutuhan stakeholder (KAMKI) [5]. Memahami kebutuhan sistem repositori dan menentukan spesifikasi utama dengan identifikasi kebutuhan pengguna dalam menentukan ruang lingkup pengembangan sistem. Diharapkan tersedia media untuk menyimpan karya digital dari seniman keroncong khususnya anggota KAMKI. Mitra berpartisipasi dalam tahapan Planning dalam menyediakan kebutuhan awal sebagai dasar pengembangan sistem

**2.2. Analysis**

Menganalisis kebutuhan yang telah dikumpulkan untuk menentukan fungsi sistem yang diperlukan. Diagram alur proses bisnis dirancang untuk mengakomodasi hak akses sesuai dengan role pengguna, yaitu sebagai anggota dan admin. User anggota dapat melihat koleksi karya seniman dan mengunggah karya seni sendiri. User admin bertugas mengelola data anggota dan memvalidasi unggahan karya seniman oleh anggota. Karya yang diunggah tidak langsung tampil sebelum disetujui oleh admin.

**2.3. Design**

Merancang user interface (UI) pengguna [6] dan struktur database sesuai dengan kebutuhan sistem. Rancangan UI pengguna sesuai dengan role masing-masing pengguna untuk aksesibilitas dan kemudahan navigasi. Setiap fitur yang dikembangkan di back-end merepresentasikan fungsional sistem. UI memfasilitasi interaksi pengguna dengan sistem untuk mengakses fitur upload karya, lihat status unggahan, lihat karya, atau validasi karya. Struktur database yang baik memungkinkan penyimpanan secara optimal dan efisien [7]. Penyimpanan karya menjadi terpusat dan konsisten.

**2.4. Implementation**

Mengembangkan sistem sesuai dengan perancangan desain. Kode program ditulis berdasarkan desain dan dilakukan integrasi antar komponen sistem. Sehingga sistem yang dapat dijalankan sesuai dengan spesifikasi.

**2.5. Testing**

Memastikan sistem berfungsi sesuai dengan spesifikasi dan bebas dari kesalahan. Tahap ini melakukan pengujian unit, integrasi, dan sistem [8][9]. Sehingga bug yang ditemukan dapat dicatat dan diperbaiki. Para anggota dan admin KAMKI melakukan uji coba sistem yang dikembangkan. Menghasilkan sistem yang telah diuji dan siap digunakan.

**2.6. Deployment**

Menyebarkan sistem ke lingkungan produksi agar dapat digunakan oleh pengguna akhir. Tahap ini menyiapkan lingkungan server, mengunggah sistem ke server, dan melakukan konfigurasi sistem di web hosting. Sehingga sistem dapat diakses oleh anggota dan admin KAMKI.

**2.7. Maintenance**

Tahapan ini penting dalam pembaharuan dan pengembangan lebih lanjut. Memelihara sistem repositori mempunyai kinerja sesuai dengan fungsionalitasnya dan memenuhi kebutuhan pengguna. Diharapkan sistem berjalan stabil dan terus berkembang sesuai dengan kebutuhan pengguna.

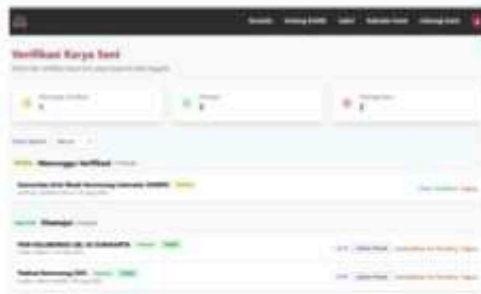
Dalam proses mencapai solusi dari permasalahan pada komunitas (mitra), partisipasi komunitas diperlukan di tahapan awal untuk mengidentifikasi kebutuhan. Komunitas berperan dalam memberikan masukan terkait kebutuhan, fitur, dan fungsi penting untuk dokumentasi karya atau kegiatan yang dilakukan oleh anggota KAMKI Surakarta. Partisipasi komunitas juga diperlukan dalam tahapan deployment dalam melakukan penyesuaian sistem yang telah dikembangkan.

Evaluasi pelaksanaan program setelah sistem dikembangkan akan dilakukan dengan black box testing. Dimana Black Box testing adalah metode untuk menguji fungsionalitas sistem aplikasi yang dapat menunjukkan kesalahan pada fungsi dan menu aplikasi yang hilang. [8]

Teknik Equivalence Partitioning (EP) merupakan salah satu jenis pengujian Blackbox Testing untuk menghasilkan test case yang akurat. Penggunaan teknik ini untuk menguji masukan dan membagi masukan ke dalam kelompok-kelompok berdasarkan fungsinya [9]. Evaluasi diawali dengan menentukan Test Case perangkat lunak yang akan diuji dalam hal ini adalah kelompok test case berdasarkan form inputan oleh pengguna. Teknik pengujian partition equivalence diterapkan pada sistem repositori berbasis web. Input data acak digunakan sebagai masukan untuk menentukan apakah sistem yang dibuat menolak masukan data atau informasi yang tidak sesuai dengan perancangan.







Gambar 6. Tampilan Halaman Admin Verifikasi Karya

Karya seni yang diupload oleh anggota KAMKI pada web repositori dapat dilihat statusnya oleh pengurus melalui akun admin pada menu verifikasi karya Gambar 6. Pengurus dapat melihat pemetaan karya yang sudah diupload, terlihat berapa jumlah karya yang butuh diverifikasi, berapa karya yang sudah disetujui, dan berapa karya yang ditolak/ditangguhkan publikasinya. Dapat dilihat list karya yang sudah disetujui untuk publikasi secara umum atau pun privat hanya untuk anggota, dan untuk list karya yang ditolak untuk dipublikasikan pada web repositori.

### 3.3. Evaluasi Sistem

Evaluasi dilakukan dengan menguji fungsionalitas sistem repositori yang dapat menunjukkan kesalahan pada fungsi dan menu yang hilang. Input data acak digunakan sebagai masukan untuk menentukan apakah sistem yang dibuat menolak masukan data atau informasi yang tidak sesuai dengan perancangan [10]. Test case dilakukan pada form verifikasi karya seni diperlihatkan pada Tabel 1.

Tabel 6. Test Case Form Verifikasi Karya Seni

No	Item Pengujian	Input yang Diuji	Ekspektasi Output	Status
1	Mengisi status verifikasi	Pilih Status: "Tampilkan Publik" Karya akan disetujui dan dapat dilihat oleh semua pengunjung (tanpa login)	Sistem menerima input	Berhasil
		Pilih Status: "Tampilkan Privat" Karya akan disetujui dan hanya dapat dilihat oleh user yang login	Sistem menerima input	Berhasil
		Pilih Status: "Ditangguhkan" Karya akan ditolak dan	Sistem menerima input	Berhasil

No	Item Pengujian	Input yang Diuji	Ekspektasi Output	Status
		tidak ditampilkan		
		Pilih Status: Null	Error: Harus memilih status verifikasi karya	Berhasil
2	Mengubah status verifikasi disetujui	Status awal: Publik Ubah status "Jadikan Pribadi"	Sistem menerima input	Berhasil
		Status awal: Pribadi Ubah status "Jadikan Publik"	Sistem menerima input	Berhasil

### 3.4 Serah terima Aplikasi Web Repositori

Kegiatan Demo & Sosialisasi Sistem Informasi Pendaftaran dilaksanakan di Kota Solo, Tanggal 25 Juli 2025. Kegiatan dihadiri oleh pengurus & anggota KAMKI Cabang Surakarta. Tim PKM yang diketuai oleh Denik Iswardani W (Kapus. PSDNIKS) dengan anggota Pipin Farida Ariyani dan Noni Juliasari. Kegiatan serah terima aplikasi web repositori diperlihatkan pada gambar 7 berikut :



Gambar 7. Serah Terima Aplikasi Web Repositori

## 4. Kesimpulan

Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) ini berhasil membantu Komunitas Artis Musik Keroncong Indonesia (KAMKI) Surakarta bertransformasi secara digital dalam pengelolaan karya seninya. Sebelum program ini berjalan, KAMKI menghadapi dua kendala besar yaitu informasi hanya tersebar secara verbal dalam lingkup terbatas dan tidak ada dokumentasi yang tersusun dalam format digital. Tim pelaksana mengembangkan sistem repositori berbasis web yang memungkinkan dokumentasi dan pengelolaan karya dilakukan secara terpusat, serta menampilkan informasi secara lebih dinamis dan mudah diakses. Sistem ini dibangun dengan metode SDLC yang fleksibel sehingga fiturnya bisa terus disesuaikan dengan kebutuhan komunitas. Selain itu, pelatihan penggunaan sistem telah

diberikan kepada pengurus dan anggota KAMKI agar implementasinya berjalan dengan optimal.

Hasil evaluasi menunjukkan bahwa fitur-fitur utama seperti unggah karya, verifikasi, dan tampilan informasi karya sudah berjalan efektif. Tes *Black Box* dengan teknik *Equivalence Partitioning* memastikan sistem mampu menerima dan memvalidasi data sesuai desain. Dengan sistem ini, KAMKI menjadi lebih mudah dalam mengelola karya dan memperkenalkan komunitasnya kepada publik melalui platform digital. Secara keseluruhan, kegiatan PKM ini membuktikan bahwa pemanfaatan teknologi dalam pengelolaan komunitas seni seperti KAMKI Surakarta dapat meningkatkan efektivitas operasional, memperkuat keberlanjutan komunitas, dan menegaskan eksistensi musik keroncong di era digital.

#### Daftar Rujukan

- [1] Dokumen. SK KAMKI Surakarta. 2021.
- [2] Witarti DI, Ariyani PF, Ariesta A. PKM Pengelolaan Komunitas Artis Musik Keroncong Indonesia (KAMKI) Surakarta Berbasis Web [Internet]. 2025 Feb. Available from: <https://drppm.budiluhur.ac.id/upload/01c4f221e6865ff94fc6a967ac4bdafd.pdf>.
- [3] Syarifah, Nauri C, Wahyuni NS. Perancangan Prototype Sistem Informasi Repository Skripsi Berbasis Web di UNA'IM Yapis Wamena Papua. 2022 Apr. Available from : <https://journal.yp3a.org/index.php/satesi/article/view/682/381>
- [4] Hossain MI. Software development life cycle (SDLC) methodologies for information systems project management. International Journal for Multidisciplinary Research. 2023 Sep;5(5):1-36.
- [5] Kristina A. Teknik wawancara dalam penelitian kualitatif. Deepublish; 2024 Apr 1.
- [6] Sutcliffe A. Designing for user engagement: Aesthetic and attractive user interfaces. Springer Nature; 2022 May 31.
- [7] Azzahra ZF, Anggoro AD. Analisis Teknik Entity-Relationship Diagram dalam Perancangan Database Sebuah Literature Review. Intech. 2022 Apr 6;3(1):8-11.
- [8] Arofiq NM, Erlangga RF, Irawan A, Saifudin A. Pengujian Fungsional Aplikasi Inventory Barang Kedatangan Dengan Metode Black Box Testing Bagi Pemula. OKTAL: Jurnal Ilmu Komputer dan Sains. 2023 May 30;2(05):1322-30.
- [9] Arbeit AA, Ramadhanti D, Akbar RA, Ramadhan S, Saifudin A. Black Box Testing On Best Sales Selection System Application Using Equivalence Partitions Techniques. TEKNOBIS: Jurnal Teknologi, Bisnis dan Pendidikan. 2023 Jun 28;1(1):101-6.
- [10] Halawa F, Saifudin A. Pengujian Fungsionalitas Aplikasi Kasir Berbasis Web dengan Metode Blackbox. 2023 Juni. Available from : <https://journal.mediapublikasi.id/index.php/oktal/article/view/3104>

## Lampiran 11. Publikasi Media Massa

Kegiatan PKM dipublikasikan di <https://fti.budiluhur.ac.id/2025/07/kegiatan-pkm-dosen-universitas-budi-luhur-bermitra-dengan-kamki-surakarta-dalam-transformasi-digital-komunitas-keroncong-melalui-sistem-repositori-web/>

www.budiluhur.ac.id Portal Baru Web Dosen Web Student

UNIVERSITAS BUDI LUHUR

Berita Terkini

Mengasah Kreativitas Anak-Anak SDN Makamang dengan Membuat Sebuah Kanvas dari Sampah Plastik Berupa Mainan KIDN Budi Luhur

Jadwal Mata Kuliah Semester Ganjil 2023/2024 Fakultas Teknologi Informasi

Jadwal Penelitian Semester Ganjil 2024/2025 Fakultas Teknologi Informasi

FTI Universitas Budi Luhur Dorong Inovasi Riset Lewat Budicamp Penelitian Disertasi

Angkatan ke-2

Tingkatkan Kemampuan Bahasa Inggris Kamu di English Summer Camp 2023!

Asip Pos

AM 2023

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

Jan Ago

Link Penting

Uni+ Budi Luhur Web Student DSA

### 26 Jul 2023 Kegiatan PKM Dosen Universitas Budi Luhur bermitra dengan KAMKI Surakarta dalam Transformasi Digital Komunitas Keroncong Melalui Sistem Repositori Web

by Sekretariat FTI

Komunitas Arty Musik Keroncong Indonesia (KAMKI) Surakarta adalah sebuah organisasi yang berfokus pada pelestarian dan pengembangan seni musik keroncong, yang merupakan salah satu warisan budaya Indonesia. Salah satu bentuk kolaborasi dalam pekerjaan warisan budaya seni keroncong KJ, KAMKI merasa perlu untuk mendokumentasikan serta mengarsipkan hasil-hasil karya seni yang dibuat dan oleh komunitas agar hasil karya tersebut dapat diakses oleh generasi selanjutnya. Sebelumnya, KAMKI mengelola katalog di berbagai informasi yang terfragmentasi secara verbal dan minimnya dokumentasi digital. Oleh karena itu, Universitas Budi Luhur bermitra dengan KAMKI Surakarta dalam program Pengabdian Masyarakat ke dalam bentuk kegiatan pengembangan sistem repositori web. Di awal Juli, merupakan waktu terbaik dalam mendokumentasikan sekaligus mendigitalisasi karya-karya seni keroncong agar dapat di akses secara luas oleh masyarakat.

PKM telah meluncurkan sistem repositori berbasis web dengan alamat <https://repositori.kamki-surakarta.ac.id> yang memuat data Komunitas Arty Musik Keroncong Indonesia (KAMKI) Surakarta untuk mengasah, mendokumentasikan, dan mempromosikan karya seni secara terpadu. Fitur unggah karya, validasi, hingga pencarian karya seni terdapat secara detail dan efektif melalui perantara sistem. Dengan pengembangan sistem repositori ini tidak hanya mengoptimalkan penyimpanan arsip digital lagu, naskah musik, dan dokumentasi pertunjukan, tetapi juga berfungsi sebagai ruang berbagi informasi, pengetahuan, serta jejaring pertukaran musik keroncong. Dengan adanya platform ini, para terdapat akses publik untuk musik keroncong dapat mengasah data dan karya secara lebih mudah dan terintegrasi.

Selamat Datang di KAMKI

Tentang KAMKI

Kegiatan ini dilaksanakan oleh dosen PKM yang terdiri dari Dosen Universitas Budi Luhur yaitu Dr. H. Nurhidayah, S.Pd., M.Pd., Ph.D. (Program Studi Magister Ilmu Komunikasi), Pita Fakhriyanti, S.Kom, M.TI (Program Studi Teknik Informatika Fakultas Teknik Informatika dan Teknik Informatika), S.Kom, M.Kom (Program Studi Sistem Informasi Fakultas Teknik Informatika) serta 2 orang mahasiswa yaitu Hafidul Azzam (Program Studi Teknik Informatika Fakultas Teknik Informatika) dan Alvin Wicaksono, Pradina (Program Studi Desain Komunikasi Visual, PGDK) bersama anggota dan pengurus KAMKI. Kolaborasi ini memberikan kebutuhan komunitas seni berkesinambungan dan dapat diakses oleh masyarakat umum melalui aplikasi mobile.

Pengembangan dan pemeliharaan sistem repositori ini akan berlanjut pada tahun 2025 yang melibatkan tim dosen, parasiswa, hingga mahasiswa. Program ini akan terus berlanjut dan akan terus berlanjut pada tahun 2025 dan berlanjut juga secara daring melalui situs web repositori, serta melalui aplikasi mobile yang akan berlanjut dan anggota KAMKI dan masyarakat umum.



Raport ini membuat alur yang lebih baik, menjaga keberlanjutan karya, serta memperkenalkan musik tradisional keroncong kepada publik secara lebih profesional dan modern. Tim pelaksana menggunakan metode pengumpulan yang efektif, menggunakan sistem desain standar, perantara pengguna, serta pengujian sistem dengan metode User Acceptance Testing. Dengan pendekatan ini, sistem ini diharapkan bermanfaat untuk komunitas arty untuk hasil karya dan validasi data, ke depannya untuk digunakan secara nasional dalam KAMKI. Web repositori juga diharapkan dapat menjadi platform untuk promosi seni keroncong ke dunia internasional dengan format digital, karya seni ini memiliki potensi lebih besar untuk dikenal secara global, sehingga memperkuat citra budaya Indonesia di kancah dunia.

Tag: FTI Budi Luhur, Ganjil 2023/2024, Penelitian dan PKM, pengabdian kepada masyarakat

Share on Twitter Share on Facebook Share on LinkedIn

Written by Sekretariat FTI

## Lampiran 12. Modul/Materi Kegiatan



# DEMO & SOSIALISASI

## SISTEM REPOSITORI KARYA SENI KAMKI SURAKARTA


PKM PENGEMBANGAN REPOSITORI BERBASIS WEB SEBAGAI TRANSFORMASI DIGITAL KARYA SENI KAMKI SURAKARTA

Solo, 25 Juli 2025

Universitas Budi Luhur<https://repository.kamkisurakarta.com/>KAMKI Surakarta

### ALAMAT WEBSITE

# HTTPS://REPOSITORI.KAMKISURAKARTA.COM/



The screenshot shows the homepage of the KAMKI website. At the top, there is a navigation bar with links: Beranda, Tentang KAMKI, Galeri, Kalender Event, Hubungi Kami, and a Login button. The main content area has a dark red background with the text 'Selamat Datang di KAMKI' in large white letters, followed by 'Komunitas Artis Musik Keroncong Indonesia'. Below this, a smaller line of text reads: 'Wadah berkumpul dan berbagi karya seni musik keroncong dari seluruh Indonesia. Mari bergabung dan lestarian budaya musik tradisional kita.' At the bottom of the main content area, there are two buttons: 'Daftar Sekarang' and 'Login'.



## MENU UTAMA

- Beranda
- Tentang KAMKI
- Galeri
- Kalender Event
- Hubungi Kami
- Login

## LINK WEBSITE

- <https://repositori.kamkisurakarta.com/>
- <https://repositori.kamkisurakarta.com/tentang>
- <https://repositori.kamkisurakarta.com/public-list>
- <https://repositori.kamkisurakarta.com/kalender-event>
- <https://repositori.kamkisurakarta.com/kontak>
- <https://repositori.kamkisurakarta.com/login>

## BERANDA

Halaman utama website repositori KAMKI



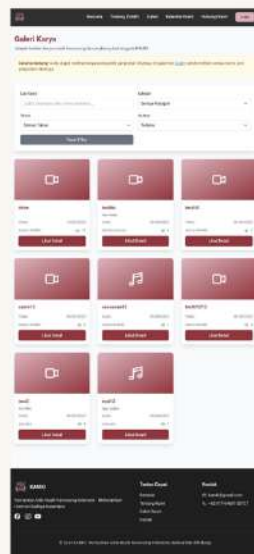
## TENTANG KAMI

Komunitas Artis Musik Keroncong Indonesia -  
Melestarikan Harmoni Budaya Nusantara



## GALERI

Jelajahi koleksi karya musik keroncong dan angklung dari anggota KAMKI

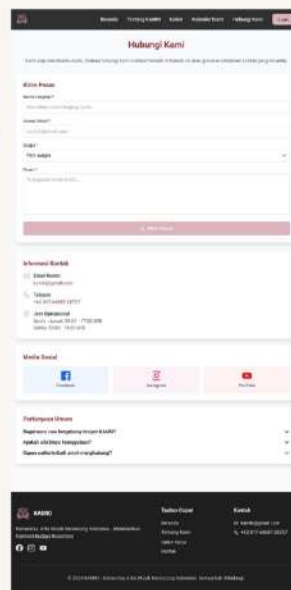


## KALENDER EVENT

Lihat semua event dalam format kalender

## HUBUNGI KAMI

Berisi informasi kontak dari KAMKI Surakarta



## LOGIN

Masuk ke Sistem Repositori KAMKI Surakarta dengan menginput email dan password yang sudah terdaftar



## VERIFIKASI KARYA

Pengurus harus memberikan verifikasi untuk setiap karya yang diunggah pada web repositori Kamki Surakarta. Status verifikasi adalah karya ditampilkan untuk publik, ditampilkan untuk privat, atau ditolak. Pengurus wajib memberikan alasan penangguhan/penolakan untuk karya yang ditolak.

The image shows three sequential screenshots of the 'Verifikasi Karya' (Work Verification) interface. Each screenshot has a title bar 'Verifikasi Karya' and a subtitle 'Konfirmasi status verifikasi'. The first two screenshots show the same options: 'Tampilkan Publik' (Public), 'Tampilkan Privat' (Private), and 'Ditangguhkan' (Rejected). The third screenshot shows the 'Ditangguhkan' option selected, with a red box highlighting the 'Alasan Penangguhan' (Reason for Suspension) field, which contains the text 'Gambar ini lebih cocok dimuat sebagai berita event'.

## TERIMA KASIH

 <p>“ Dosen pada Program Studi Magister Ilmu Komunikasi dengan peminatan Sosial Humaniora terutama isu-isu strategis dan Kepala Pusat Studi Diplomasi &amp; Isu Keamanan Strategis Universitas Budi Luhur</p> <p><b>Denik Iswardani Witarti</b> S.IP., M.Si., Ph.D.</p>	 <p>“ Dosen dengan peminatan science dan teknologi tentang rekayasa perangkat lunak pada Fakultas Teknologi Informasi Universitas Budi Luhur</p> <p><b>Noni Juliasari</b> S.Kom., M.Kom.</p>	 <p>“ Dosen dengan peminatan science, teknologi tentang sistem monitoring dan machine learning pada Fakultas Teknologi Informasi Universitas Budi Luhur</p> <p><b>Pipin Farida Ariyani</b> S.Kom., M.T.I.</p>
--	---	--

Pengabdian Kepada Masyarakat Semester genap 2024/2025  
PENGEMBANGAN REPOSITORI BERBASIS WEB SEBAGAI TRANSFORMASI DIGITAL KARYA SENI KAMKI SURAKARTA

### Lampiran 13. Berita Acara Serah Terima (BAST) Teknologi dan Inovasi



#### BERITA ACARA SERAH TERIMA ASET

Pada hari ini Jumat tanggal 25 Juli 2025 bertempat di Kota Solo telah terjadi penyerahan/penerimaan barang dalam rangka pelaksanaan Pengabdian kepada masyarakat Semester Genap 2024/2025 antara:

Nama : Denik Iswardani Witarti  
Jabatan : Ketua PKM dari PS.DnIKS Universitas Budi Luhur  
Alamat : Jl. Ciledug Raya No. 15, Apart. Gateway, Petukangan Utara, Jakarta Selatan

Selaku penanggungjawab perseorangan sebagai pihak yang menyerahkan,

Nama : Suyatno  
Jabatan : Ketua KAMKI DPC Kota Surakarta  
Alamat : Sangkrah, RT. 02 RW. 10, Pasar Kliwon, Surakarta

Sebagai pihak yang menerima barang.

Daftar rincian barang sebagai berikut:

No.	Nama Barang	Jumlah Barang	Harga Satuan (Rp.)	Total Harga (Rp.)
1	Website Repository KAMKI	1	2.500.000	2.500.000
			<b>Jumlah Total Harga (Rp.)</b>	<b>2.500.000</b>

Yang menerima:



Nama: Suyatno  
NIP:

Yang menyerahkan:



Nama: Denik Iswardani Witarti  
NIP/NIDN: 990005/0325047501

Mengetahui,  
Direktur Riset dan Pengabdian kepada Masyarakat

(Prof. Dr. Ir. Prudensius Maring, M.A.)  
190043/0020026606

## Lampiran 14. Draft HKI

### PERMOHONAN PENDAFTARAN CIPTAAN

#### I. Pencipta :

- |                                |   |   |
|--------------------------------|---|---|
| 1. Nama                        | : | Denik Iswardani Witarti   |
| 2. Kewarganegaraan             | : | Indonesia   |
| 3. Alamat lengkap dan kode pos | : | Apartemen Gateway Tower D/8A/15 Ciledug Raya, Petukangan Selatan, Pesanggrahan, Jakarta Selatan 12270 |
| 4. No. HP & E-mail             | : | 08129997086 & denik.iswardani@budiluhur.ac.id   |
|                                |   |   |
| 1. Nama                        | : | Pipin Farida Ariyani  |
| 2. Kewarganegaraan             | : | Indonesia   |
| 3. Alamat lengkap dan kode pos | : | Jl. Karyawan 3 Nusa Indah 2 No. 43 RT. 03 RW. 15 Karang Tengah, Banten 15157                          |
| 4. No. HP & E-mail             | : | 08121004656 & pipin.faridaariyani@budiluhur.ac.id   |
|                                |   |   |
| 1. Nama                        | : | Noni Juliasari  |
| 2. Kewarganegaraan             | : | Indonesia   |
| 3. Alamat lengkap dan kode pos | : | Perum.Graha Karang Tengah Blok F78 RT.005/03 Pondok Pucung, Kr. Tengah, Tangerang, Banten 15157       |
| 4. No. HP & E-mail             | : | 08969588821 & noni.juliasari@budiluhur.ac.id  |
|                                |   |   |
| 1. Nama                        | : | Hafidhul Azmi   |
| 2. Kewarganegaraan             | : | Indonesia   |
| 3. Alamat lengkap dan kode pos | : | Jl. Kalianyar II No. 42A, RT. 006 RW. 001 Kel. Kalianyar, Kec. Tambora, Jakarta Barat, 11310          |
| 4. No. HP & E-mail             | : | 085642655564 & 2111501470@student.budiluhur.ac.id   |

#### II. Jenis dari judul ciptaan yang dimohonkan :

**Program Komputer**

#### III. Tanggal dan tempat di-umumkan untuk pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia :

22 Agustus 2025 di Jakarta


#### IV Deskripsi singkat ciptaan :


Program Komputer Website Sistem Repositori Karya Seni KAMKI Surakarta

Jakarta, 22 Agustus 2025

Tanda Tangan :   
Nama Lengkap : Denik Iswardani Witarti

Tanda Tangan :   
Nama Lengkap : Pipin Farida Ariyani

Tanda Tangan :   
Nama Lengkap : Noni Juliasari

Tanda Tangan :   
Nama Lengkap : Hafidhul Azmi



### SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini, pemegang hak cipta:

- N a m a : 1. Denik Iswardani Witarti  
2. Pipin Farida Ariyani  
3. Noni Juliasari  
4. Hafidhul Azmi
- Kewarganegaraan : 1. Indonesia  
2. Indonesia  
3. Indonesia  
4. Indonesia
- Alamat : 1. Apartemen Gateway Tower D/BA/15 Ciledug Raya, Petukangan Selatan,  
Pesanggrahan, Jakarta Selatan 12270  
2. Jl. Karyawan 3 Nusa Indah 2 No. 43 RT. 03 RW. 15 Karang Tengah, Banten  
15157  
3. Perum.Graha Karang Tengah Blok F78 RT.005/03, Pondok Pucung, Kr. Tengah,  
Tangerang, Banten 15157  
4. Jl. Kalianyar II No. 42A, RT. 006 RW. 001 Kel. Kalianyar, Kec. Tambora, Jakarta  
Barat, 11310

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Karya Cipta yang saya mohonkan:  
Berupa : Program Komputer  
Berjudul : Program Komputer Website Sistem Repositori Karya Seni KAMKI Surakarta
  - a. Tidak meniru dan tidak sama secara esensial dengan Karya Cipta milik pihak lain atau obyek kekayaan intelektual lainnya sebagaimana dimaksud dalam Pasal 68 ayat (2);
  - b. Bukan merupakan Ekspresi Budaya Tradisional sebagaimana dimaksud dalam Pasal 38;
  - c. Bukan merupakan Ciptaan yang tidak diketahui penciptanya sebagaimana dimaksud dalam Pasal 39;
  - d. Bukan merupakan hasil karya yang tidak dilindungi Hak Cipta sebagaimana dimaksud dalam Pasal 41 dan 42;
  - e. Bukan merupakan Ciptaan seni lukis yang berupa logo atau tanda pembeda yang digunakan sebagai merek dalam perdagangan barang/jasa atau digunakan sebagai lambang organisasi, badan usaha, atau badan hukum sebagaimana dimaksud dalam Pasal 65 dan;
  - f. Bukan merupakan Ciptaan yang melanggar norma agama, norma susila, ketertiban umum, pertahanan dan keamanan negara atau melanggar peraturan perundang-undangan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 74 ayat (1) huruf d Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.
2. Sebagai pemohon mempunyai kewajiban untuk menyimpan asli contoh ciptaan yang dimohonkan dan harus memberikan apabila dibutuhkan untuk kepentingan penyelesaian sengketa perdata maupun pidana sesuai dengan ketentuan perundang-undangan.
3. Karya Cipta yang saya mohonkan pada Angka 1 tersebut di atas tidak pernah dan tidak sedang dalam sengketa pidana dan/atau perdata di Pengadilan.
4. Dalam hal ketentuan sebagaimana dimaksud dalam Angka 1 dan Angka 3 tersebut di atas saya / kami langgar, maka saya / kami bersedia secara sukarela bahwa:
  - a. Permohonan karya cipta yang saya ajukan dianggap ditarik kembali; atau
  - b. Karya Cipta yang telah terdaftar dalam Daftar Umum Ciptaan Direktorat Hak Cipta, Direktorat Jenderal Hak Kekayaan Intelektual, Kementerian Hukum Dan Hak Asasi Manusia R.I dihapuskan sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

- c. Dalam hal kepemilikan Hak Cipta yang dimohonkan secara elektronik sedang dalam berperkara dan/atau sedang dalam gugatan di Pengadilan maka status kepemilikan surat pencatatan elektronik tersebut ditangguhkan menunggu putusan Pengadilan yang berkekuatan hukum tetap.

Demikian Surat pernyataan ini saya/kami buat dengan sebenarnya dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 22 Agustus 2025



(Denik Iswardani Witarti)  
Pemegang Hak Cipta\*



(Pipin Farida Ariyani)  
Pemegang Hak Cipta\*



(Noni Juliasari)  
Pemegang Hak Cipta\*



(Hafidhul Azmi)  
Pemegang Hak Cipta\*

\* Semua pemegang hak cipta agar menandatangani di atas materai.



## SURAT PENGALIHAN HAK CIPTA

Yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : Denik Iswardani Witarti  
Alamat : Apartemen Gateway Tower D/8A/15 Ciledug Raya, Petukangan Selatan,  
Pesanggrahan, Jakarta Selatan 12270

N a m a : Pipin Farida Ariyani  
Alamat : Jl. Karyawan 3 Nusa Indah 2 No. 43 RT. 03 RW. 15 Karang Tengah,  
Banten 15157

N a m a : Noni Juliasari  
Alamat : Perum.Graha Karang Tengah Blok F78 RT.005/03,  
Pondok Pucung, Kr. Tengah, Tangerang, Banten 15157

N a m a : Hafidhul Azmi  
Alamat : Jl. Kalianyar II No. 42A, RT. 006 RW. 001 Kel. Kalianyar, Kec. Tambora,  
Jakarta Barat, 11310

Adalah **Pihak I** selaku pencipta, dengan ini menyerahkan karya ciptaan saya kepada :

N a m a : DRPM Universitas Budi Luhur  
Alamat : Jl. Raya Ciledug, Petukangan Utara, Pesanggrahan, Jakarta Selatan 12260

Adalah **Pihak II** selaku Pemegang Hak Cipta berupa "Program Komputer Website Sistem Repositori Karya Seni KAMKI Surakarta" untuk didaftarkan di Direktorat Hak Cipta dan Desain Industri, Direktorat Jenderal Kekayaan Intelektual, Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia.

Demikianlah surat pengalihan hak ini kami buat, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Pemegang Hak Cipta

(Dr. Ir. Prudensius Maring, M.A.)

Jakarta, 22 Agustus 2025

Pencipta

  
(Denik Iswardani Winarti)

Pencipta

  
(Pipin Farida Ariyani)

Pencipta

  
(Noni Juliasari)

Pencipta

  
(Hafidhul Azmi)

# SERTIFIKAT



Diberikan Kepada:

*Denik Iswardani Witarti*

## NARASUMBER

DALAM KEGIATAN PKM KOLABORASI PENGEMBANGAN REPOSITORI BERBASIS  
WEB SEBAGAI TRANSFORMASI DIGITAL KARYA SENI KAMKI SURAKARTA

Surakarta, 31 JULI 2025



**Denik Iswardani Witarti, Ph.D**

KEPALA PUSAT STUDI DIPLOMASI & ISU KEAMANAN STRATEGIS  
UNIVERSITAS BUDI LUHUR



**Danis Sugiyanto, S.Sn, M.Sn**

KETUA JURUSAN KARAWITAN  
ISI SURAKARTA

# SERTIFIKAT

Diberikan Kepada:

*Pipin Farida Ariyani*

## NARASUMBER

DALAM KEGIATAN PKM KOLABORASI PENGEMBANGAN REPOSITORI BERBASIS  
WEB SEBAGAI TRANSFORMASI DIGITAL KARYA SENI KAMKI SURAKARTA

Surakarta, 31 JULI 2025



**Denik Iswardani Witarti, Ph.D**

KEPALA PUSAT STUDI DIPLOMASI & ISU KEAMANAN STRATEGIS  
UNIVERSITAS BUDI LUHUR



**Danis Sugiyanto, S.Sn, M.Sn**

KETUA JURUSAN KARAWITAN  
ISI SURAKARTA

# SERTIFIKAT

*Diberikan Kepada:*

*Noni Juliasari*

**NARASUMBER**

DALAM KEGIATAN PKM KOLABORASI PENGEMBANGAN REPOSITORI BERBASIS  
WEB SEBAGAI TRANSFORMASI DIGITAL KARYA SENI KAMKI SURAKARTA

Surakarta, 31 JULI 2025



**Denik Iswardani Witarti, Ph.D**

KEPALA PUSAT STUDI DIPLOMASI & ISU KEAMANAN STRATEGIS  
UNIVERSITAS BUDI LUHUR



**Danis Sugiyanto, S.Sn, M.Sn**

KETUA JURUSAN KARAWITAN  
ISI SURAKARTA