LAPORAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

E-LEARNING SYSTEM UNTUK SISWA DALAM RANGKA PENERAPAN SISTEM *QUANTUM COMPUTER BASE TEST* (QCBT) PADA SMK TRIMULIA

TIM PELAKSANA

Ketua : Atik Ariesta, S.Kom., M.Kom. (060011)

Anggota : Titin Fatimah, S.Kom., M.Kom. (020019)

Pipin Farida Ariyani, S.Kom., M.T.I. (040024)

FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS BUDI LUHUR
FEBRUARI 2019

LEMBAR PENGESAHAN

1.	**Judul Kegiatan**	:	***E-learning System*** **Untuk Siswa Dalam Rangka Penerapan Sistem** ***Quantum Computer Base Test*** **(QCBT) Pada SMK Trimulia**
2.	**Bidang Kegiatan**	:	Komputer
3.	**Bidang Ilmu**	:	Ilmu Pengetahuan dan Teknologi
4.	**Ketua Pelaksana Kegiatan**		
	a. Nama Lengkap	:	Atik Ariesta, S.Kom., M.Kom.
	b. NIP/NIDN	:	060011/0320048401
	c. Jabatan Fungsional	:	Asisten Ahli
	d. Program Studi	:	Manajemen Informatika
	e. Alamat Surel (e-mail)	:	atik.ariesta@budiluhur.ac.id
5.	**Anggota Tim**	:	
	Anggota 1		
	a. Nama Lengkap	:	Titin Fatimah, S.Kom., M.Kom.
	b. NIP/NIDN	:	020019/0320127901
	Anggota 2		
	a. Nama Lengkap	:	Pipin Farida Ariyani, S.Kom., M.T.I.
	b. NIP/NIDN	:	040024/0322028201
6.	**Biaya Pelaksanaan**		
	a. Universitas Budi Luhur	:	Rp. 4.495.000,-
	b. Lainnya	:	-
7.	**Lama Pelaksanaan**	:	50 Jam

Mengetahui,
Dekan Fakultas Teknologi Informasi

Jakarta, 14 Februari 2019
Ketua Tim Pelaksana

Dr. Deni Mahdiana, S.Kom, M.M., M.Kom.
NIP: 960012

Atik Ariesta, S.Kom., M.Kom.
NIP: 060011

Menyetujui,
Direktur Riset dan PPM

Dr. Krisna Adiyarta M
NIP: 890001

RINGKASAN

E-learning System Untuk Siswa Dalam Rangka Penerapan Sistem *Quantum Computer Base Test* (QCBT) Pada SMK Trimulia

Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan sudah melaksanakan Ujian Nasional Berbasis Komputer (UNBK) pada jenjang SMU dan SMK sejak tahun 2014. SMK Trimulia pun mengikuti UNBK tersebut. Selain mengikut UNBK, SMK Trimulia bekerjasama dengan sekolah kejuruan dalam satu kecamatan Pesanggrahan mengadakan Ulangan Umum Bersama (UUB) dengan menggunakan sistem *Quantum Computer Base Test* (QCBT). SMK Trimulia sudah memiliki Laboratorium Komputer yang terhubung dengan internet yang digunakan untuk kegiatan belajar mengajar serta pelaksanaan UNBK dan UUB. Untuk memaksimalkan pemanfaatan teknologi informasi dan untuk meningkatkan mutu pembelajaran maka perlu diterapkan teknologi yang dapat meningkatkan mutu pembelajaran yaitu *e-learning system*. Penerapan *e-learning system* digunakan untuk *tryout* teknis pelaksanaan UNBK dan UUB dengan memanfaatkan server dan laboratorium komputer yang dimiliki oleh SMK Trimulia. Selain *tryout,* sistem *e-learning* juga bisa dimanfaatkan untuk ujian harian para siswa SMK Trimulia.

Kata kunci: QCBT, *e-learning*, tryout, ujian

KATA PENGANTAR

Puji syukur dipanjatkan ke hadirat Allah SWT, yang telah memberikan berkat dan hidayah-Nya sehingga kami memiliki kesempatan untuk menyelesaikan program pengabdian kepada masyarakat dengan yang berjudul "*E-learning System* Untuk Siswa Dalam Rangka Penerapan Sistem *Quantum Computer Base Test* (QCBT) Pada SMK Trimulia".

Pada kesempatan ini tim penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada Direktorat Penelitian dan Pengabdian Masyarakat, pihak Fakultas Teknologi Informasi Universitas Budi Luhur serta pihak SMK SMK Trimulia yang telah mendukung penyelenggaraan pengabdian ini, tanpa bantuan dan dukungan ini sangat sulit bagi kami untuk dapat menyelenggarakan kegiatan pengabdian.

Laporan ini menguraikan tahapan pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dalam menyiapkan siswa-siswi dalam pengerjaan ujian dengan Sistem *Quantum Computer Base Test* (QCBT). Software yang digunakan sebagai media pemgembangan adalah LMS (*Learning Management System*) MOODLE yang berbasis *open source*. Diharapkan pelatihan ini dapat meningkatkan kesiapan siswa-siswi dalam penguasaan environment dari Ujian Nasional Berbasis Komputer (UNBK) dan Ulangan Umum Bersama (UUB). Mudah-mudahan laporan ini bermanfaat bagi yang memerlukan. Apabila terdapat kekurangan dan kelemahan dalam penyusunan laporan ini, kami menerima saran dan kritik guna penyempurnaan lebih lanjut

Jakarta, Februari 2019

Ketua Pelaksana Kegiatan

Atik Ariesta, S.Kom., M.Kom.

NIP: 060011

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN i

RINGKASAN ii

KATA PENGANTAR iii

DAFTAR ISI iv

DAFTAR TABEL v

DAFTAR LAMPIRAN vi

BAB I PENDAHULUAN 1

BAB II GAMBARAN UMUM MASYARAKAT SASARAN 4

BAB III METODE 6

BAB IV PELAKSANAAN PROGRAM 8

BAB V HASIL DAN PEMBAHASAN 11

BAB VI KESIMPULAN DAN SARAN 12

DAFTAR PUSTAKA 13

PENUTUP 13

LAMPIRAN-LAMPIRAN 14

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1. Jadwal Kegiatan Evaluasi 9

Tabel 4.2. Realisasi Biaya 10

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Realisasi Biaya 14

Lampiran 2. Susunan Organisasi Tim Pelaksana dan Pembagian Tugas..... 16

Lampiran 3. Biodata Ketua/Anggota Tim Pelaksana..... 17

Lampiran 4. Surat Tugas Pelaksanaan Kegiatan..... 23

Lampiran 5. Surat Kesediaan Kerjasama..... 24

Lampiran 6. Daftar Hadir Peserta 25

Lampiran 7. Dokumentasi/Foto Kegiatan..... 28

Lampiran 8. Materi Pelatihan..... 29

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Pemerintah, dalam hal ini Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan sudah melaksanakan Ujian Nasional Berbasis Komputer (UNBK) pada jenjang SMU dan SMK sejak tahun 2014. SMK Trimulia mengikuti UNBK tersebut. Selain mengikut UNBK, SMK Trimulia bekerjasama dengan sekolah kejuruan dalam satu kecamatan Pesanggrahan mengadakan Ulangan Umum Bersama (UUB) dengan menggunakan sistem *Quantum Computer Base Test* (QCBT) untuk Ujian Akhir mulai Semester Genap tahun ajaran 2016/2017 sedangkan untuk ujian tengah semester masih dilakukan secara manual (tidak online).

Setiap sekolah sudah memiliki Laboratorium Komputer yang terhubung dengan internet yang digunakan untuk kegiatan belajar mengajar serta pelaksanaan UNBK dan UUB. Pada masing-masing laboratorium sudah dilengkapi dengan server tetapi belum digunakan secara maksimal, hanya digunakan untuk UNBK, UUB, serta akses internet.

Sebagai wujud dukungan dari kegiatan UNBK dan UUB yang sudah dilaksanakan dan pemanfaatan fasilitas yang dimiliki untuk proses UNBK, UUB dan kegiatan belajar mengajar. Fakultas Teknologi Informasi Universitas Budi Luhur ingin berpartisipasi dengan membantu menyelesaikan masalah utama mitra yaitu tidak maksimalnya pemanfaatan teknologi informasi untuk mendukung pembelajaran. Adapun upaya penyelesaian masalah yang dilakukan terlebih dahulu adalah menerapkan teknologi yang dapat mendukung pembelajaran untuk siswa-siswi yaitu *e-learning system*.

Saat ini *e-learning* sudah banyak diterima oleh masyarakat dunia, terbukti dengan maraknya implementasi *e-learning* di lembaga pendidikan (sekolah, training, atau universitas) maupun industri (Cisco system, IBM, HP, Oracle, dan lainnya). *E-learning* merupakan suatu jenis sistem pembelajaran yang memungkinkan tersampaikannya bahan ajar ke siswa dengan media internet, intranet, atau media jaringan komputer lain. *E-learning* adalah proses *learning* (pembelajaran) memanfaatkan *Information and Communication Technology* (ITC) sebagai *tools* yang dapat tersedia kapan pun dan dimana pun dibutuhkan, sehingga dapat mengatasi kendala ruang dan waktu.

1.2. Perumusan Masalah

Dari latar belakang di atas dapat dirumuskan permasalahan sebagai berikut:

a. Bagaimana para siswa-siswi mengenal environment sistem dalam menyambut UNBK dan UUB ?

b. Bagaimana *e-learning system* dapat digunakan untuk pemberian tugas, ulangan harian, ulangan tengah semester, ulangan akhir semester, atau *tryout* bagi siswa-siswi ?

1.3. Tujuan Kegiatan

Tujuan dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini yaitu:

a. Tujuan praktis, dihasilkan sebuah *E-learning System* untuk membantu penyesuaian teknis pelaksanaan UNBK dan UUB dengan memanfaatkan Server dan Laboratorium Komputer yang dimiliki.

b. Tujuan akademis, Siswa-siswi dapat memahami penggunaan dari *E-learning System* yang diterapkan untuk pengerjaan tugas, ulangan harian, ulangan tengah semester, ulangan akhir semester, atau *tryout* dalam menyambut UNBK dan UUB.

1.4. Target Luaran

Target luaran yang dicapai dari pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini adalah:

a. Siswa-siswi mempunyai kesempatan lebih banyak dalam penyesuaian teknis pelaksanaan UNBK dan UUB.

b. Siswa-siswi mempunyai media alternatif dalam menerima materi dari Guru dapat menggunakan *E-learning System* dengan turut berpartisipasi dalama Kegiatan Quiz (*Quiz Activity*), Forum Diskusi, dan Melihat Materi.

1.5. Manfaat Kegiatan

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini memberikan manfaat langsung bagi:

a. Peserta

Manfaat yang diperoleh bagi peserta yang mengikuti kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini adalah pemahaman dalam memanfaatkan *E-learning System* dalam proses belajar mengajar terutama dalam menyiapkan pelaksanaan UNBK dan UUB.

b. Pelaksana (Universitas Budi Luhur)

Manfaat yang diperoleh bagi Universitas Budi Luhur adalah:

1) Sebagai sarana untuk mempromosikan keberadaan institusi agar lebih dikenal masyarakat.
2) Meningkatkan partisipasi dalam pembangunan lokal dan regional di bidang pendidikan.
3) Sebagai sarana untuk memberikan pengalaman bagi civitas akademik dalam program pengabdian kepada masyarakat sebagai bagian integral dari Tri Dharma Perguruan Tinggi.

BAB II
GAMBARAN UMUM MASYARAKAT SASARAN

2.1 Profil Masyarakat Sasaran

SMK Trimulia berdiri dari tahun 1992 merupakan bagian dari Yayasan Pendidikan Islam Trimulia. SMK Trimulia memiliki tiga program keahlian yaitu keahlian administrasi dengan kompetensi adminstrasi perkantoran, keahlian pemasaran dengan kompetensi tata niaga, dan terakhir keahlian teknologi dengan kompetensi teknik komputer dan jaringan. Pada masing-masing keahlian terdiri dari 3 angkatan yaitu Kelas 10, 11, dan 12 dengan total siswa aktif ± 300 orang. Tenaga Pendidik dan guru berjumlah ± 30 Orang yang dikepalai oleh Bapak Riswanto, S.Pd. sebagai Kepala Sekolah SMK Trimulia. Pada tahun 2012 SMK Trimulia mendapatkan peringkat Akreditasi A dengan nomor sertifikat ISO 9001:2008.

SMK Trimulia memiliki beberapa kegiatan ekstrakurikuler yang dapat diikuti oleh siswa antara lain Paskibra, Rohis, Pencak Silat, Futsal, Teather, Dance, Marawis, dan Karate.

Visi dari SMK Trimulia adalah unggul dalam iman, taqwa, berakhlak mulia serta siap berkompetisi di dunia usaha dan dunia industri.

Sedangkan Misi dari SMK Trimulia adalah:

a. Menyelenggarakan pembelajaran *Full day*, *Full* AC, *Full Creativity.*
b. Melaksanakan Sholat Dzhuhur berjama'ah dan Sholat Jum'at di sekolah.
c. Melaksanakan kegiatan Latihan Keterampilan Islam (LKI) secara rutin dan terjadwal dalam KBM.
d. Menyiapkan tenaga pendidik yang kompeten dan handal.
e. Meningkatkan kedisiplinan dalam segala hal.
f. Memaksimalkan kegiatan ekstrakurikuler.
g. Meningkatkan prestasi di bidang akademik dan non akademik.

2.2 Kondisi Obyek Kegiatan Pengabdian Masyarakat

Sebagai penunjang kegiatan belajar mengajar SMK Trimulia memiliki 9 (sembilan) Ruang kelas yang dapat menampung maksimal 40 orang siswa dan juga terdapat laboratorium yaitu Laboratorium Aplikasi Perkantoran memiliki 1 (Satu)

Server dan 36 PC Komputer; Laboratorium Jaringan memiliki 1 (satu) Server dan 40 PC Komputer; dan Laboratorium (bengkel) komputer yang digunakan untuk merakit komputer. Selain ruang kelas dan lab SMK Trimulia memiliki Aula, perpustakaan, musholah, lapangan basket dan futsal, serta tempat parkir.

Laboratorium Aplikasi Perkantoran dan Jaringan sudah terhubung dengan internet dengan spesifikasi sebagai berikut:

a. Server Laboratorium Aplikasi Perkantoran: Windows 10 Enterprise, Intel Core i7 3.60 GHz dengan RAM 16 GB.
b. Server Laboratorium Jaringan: Windwos Server 2012 Standard, Intel Xeon 3.10 GHz dengan RAM 8 GB.

SMK Trimulia menggunakan kurikulum 2013 untuk mata pelajaran yang diberikan ke siswa seperti Pengantar Ekonomi dan Bisnis, Pengantar Administrasi Perkantoran, Pengantar Akuntansi, Analisa dan Riset Pasar, Perencanaan Pemasaran, Pengelolaan Usaha Pemasaran, Strategi Pemasaran, Pemasaran Online, Simulasi Digital, Prinsip-Prinsip Bisnis, Pengetahuan Produk, Penataan Barang Dagangan, Komunikasi Bisnis, Administrasi Barang, Adminisrasi Transaksi, dan Pelayanan Penjualan.

Ujian Nasional Berbasis Komputer (UNBK) dan Ulangan Umum Bersama (UUB) dengan menggunakan sistem *Quantum Computer Base Test* (QCBT) merupakan program Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan. Dimana SMK Trimulia turut berpartisipasi. Untuk menyesuaikan kondisi tersebut disediakan sistem *e-learning* untuk membantu siswa/i dalam pembelajaran terutama sebagai pendukung untuk mengenal lingkungan sistem. Dimana sistem yang dikembangan bisa digunakan sebagai media *tryout* ujian atau ujian harian.

BAB III
METODE

3.1 Metode Kegiatan

Metode yang digunakan pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini adalah peserta diberikan pemaparan mengenai *e-learning system* dan berpartisipasi dalam *course* (mata pelajaran) yang telah ditentukan dengan melakukan kegiatan seperti:

a. Mengikuti Kuis (*Quiz*)
b. Menggunakan Forum Diskusi
c. Melihat Materi

3.2 Langkah-Langkah Kegiatan

Langkah-langkah kegiatan yang dilakukan meliputi Langkah Persiapan, Langkah Pelaksanaan, dan Langkah Evaluasi.

a. Langkah Persiapan

Melakukan koordinasi dengan pelaksana dari SMK Trimulia mengenai rencana pelaksanaan kegiatan.

b. Langkah Pelaksanaan

Kegiatan dilaksanakan pada hari Kamis, tanggal 20 Desember 2018 dan materi yang disampaikan sebagai berikut:

1) Mengikuti kuis, antara lain:
    a) Menjawab soal-soal yang ditampilkan sesuai pada kelas dan mata pelajaran yang telah terdaftar.
    b) Menyimpan jawaban kuis dan mengirimkannya.
    c) Mereview kembali jawaban kuis.
    d) Melihat grading atau hasil kuis setelah kuis selesai dikerjakan.
    e) Mengikuti kuis kembali jika diperkenankan.
2) Menggunakan Forum Diskusi, antara lain:
    a) Membaca Posting
    b) Menambah Posting
    c) Mereply Posting
    d) Mengedit Posting

e) Mencopy Posting

3) Melihat materi dengan memberikan langkah-langkah untuk mengunduh dan membaca file materi yang sudah disediakan di dalam Sistem *E-learning*

c. Langkah Evaluasi

Evaluasi pada akhir kegiatan, dilakukan untuk mengetahui *kemampuan* dan ketrampilan peserta selama pelatihan. Evaluasi disisi kemampuan tentang menyelesaikan teknis pelaksanaan ujian sesuai dengan *course* atau mata pelajaran yang telah ditentukan.

BAB IV
PELAKSANAAN PROGRAM

4.1. Waktu dan Lokasi Kegiatan

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini telah dilaksanakan pada hari Kamis, tanggal 20 Desember 2018 berlokasi di Laboratorium Komputer SMK Trimulia. Pelaksanaan kegiatan berlangsung dari pukul 09.00 hingga pukul 13.30.

4.2. Peserta

Jumlah peserta yang mengikuti kegiatan 38 orang. Peserta para siswa-siswi SMK Trimulia.

4.3. Tahapan Pelaksanaan Kegiatan

Tahap-tahap yang dilakukan dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini adalah:

a. Tahapan Pendahuluan

Mempersiapkan registrasi para peserta pelatihan dengan pemberian akun login *e-learning*. Para siswa-siswi diharuskan melakukan login ke sistem *e-learning*.

b. Tahapan Pelaksanaan

Memberikan pemaparan materi yaitu:

1) Kegiatan Kuis

Sarana untuk mengikuti dan mengerjakan soal-soal yang akan berikan pada saat pemberian tugas, ulangan harian, ulangan tengah semester, ulangan akhir semester, atau *try out* beserta hasil ujiannya.

2) Mengikuti Forum Diskusi

Sarana diskusi untuk Siswa-Siswi dan Guru dalam membahas materi pembelajaran. Terutama saat guru tidak dapat hadir pada proses belajar mengajar.

3) Melihat Materi

Sarana unduh materi pembelajaran. Siswa-Siswi dapat mereview kembali mata pelajaran yang telah diberikan oleh guru.

c. Tahap Evaluasi

Evaluasi kegiatan yang dilakukan adalah dengan berpartisipasi aktif di dalam sistem *e-learning* berupa mengikuti kuis, forum diskusi, dan unduh materi mata pelajaran.

Adapun jadwal untuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini adalah sebagai berikut:

Tabel 4.1. Jadwal Kegiatan Evaluasi

Kegiatan	Okt 2018		Nov 2018				Des 2018			Feb 2019		Alokasi Waktu
	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	(Jam)
Koordinasi dengan pelaksana dari SMK Trimulia	X	X	X	X	X	X						10
Persiapan rancangan kegiatan	X	X										5
Pembuatan Proposal	X	X										7
Pembuatan bahan pelatihan					X	X	X	X				15
Pelatihan									X			5
Penyusunan laporan										X	X	8

4.4. Instrumen Pelaksana

Berikut instrumen pelaksana pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini:

a. LCD *Projector* dan Layar yang digunakan untuk membantu dalam penyampaian materi pelatihan.
b. Modul pelatihan digunakan untuk bahan belajar peserta pada saat pelaksanaan dan setelah selesai pemberian materi pelatihan.
c. Komputer yang terkoneksi jaringan/internet.
d. Login peserta pelatihan pada *e-learning system*.

4.5. Realisasi Biaya

Adapun realisasi biaya yang dikeluarkan pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini adalah sebagai berikut:

Tabel 4.2. Realisasi Biaya

No	Jenis Pengeluaran	Biaya Yang Dikeluarkan (Rp.)
1	Honor	1,350,000
2	Peralatan penunjang	300,000
3	Bahan habis pakai	2,545,000
4	Perjalanan	300,000
	Jumlah	**4,495,000**

BAB V
HASIL DAN PEMBAHASAN

5.1. Hasil

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang telah dilakukan pada tanggal 20 Desember 2018 tentang ***E-learning System*** **Untuk Siswa Dalam Rangka Penerapan Sistem *Quantum Computer Base Test* (QCBT) Pada SMK Trimulia** telah mendapat respon positif dari peserta (siswa/i). Pemaparan yang telah diberikan oleh Tim Dosen Universitas Budi Luhur tentang penggunaan sistem *e-learning* di sisi *user* yaitu siswa/i SMK Trimulia. Pembahasan yang diberikan adalah mengikuti kuis (*quiz*), menggunakan forum diskusi, dan melihat materi sebagai langkah awal mendukung siswa/i mengenal lingkungan teknis UNBK dan UUB dengan sistem QCBT.

5.2. Pembahasan

Target luaran dari kegiatan pengabdian masyarakat telah tercapai yaitu memberikan kesempatan lebih banyak kepada siswa/i SMK Trimulia dalam penyesuaian teknis pelaksanaan UNBK dan UUB yang menerapkan Sistem *Quantum Computer Base Test* (QCBT) menggunakan MOODLE. Pembicara pertama memberikan materi mengenai pengenalan penggunaan sistem *e-learning* dengan MOODLE dan cara melakukan login ke sistem *e-learning* sesuai *username* dan *password* yang telah diberikan. *User* dikenalkan pada halaman untuk melihat kelas yang telah didaftarkan sesuai mata pelajaran yang diikuti siswa/i. *User* akan mempunyai hak akses untuk melihat dan mengunduh materi sesuai dengan kelasnya.

Pembicara kedua menjelaskan materi mengenai bagaimana siswa/i bisa mengikuti kuis yang telah dibuat oleh Guru. Pada sesi ini siswa/i belajar bagaimana menjawab soal-soal yang ditampilkan sesuai pada kelas dan mata pelajaran yang telah terdaftar; menyimpan jawaban kuis dan mengirimkannya; mereview kembali jawaban kuis; melihat grading atau hasil kuis setelah kuis selesai dikerjakan; dan mengikuti kuis kembali jika diperkenankan. Kegiatan ini mempunyai kemiripan pada teknis pelaksanaan UNBK dan UUB. Siswa/i juga diberikan materi mengenai bagaimana menggunakan forum diskusi yang mempunyai beberapa kegiatan, antara lain membaca posting; menambah posting; mereply posting; dan mengedit posting.

BAB VI
KESIMPULAN DAN SARAN

6.1. Kesimpulan

Kegiatan pelatihan mengenai sistem *e-learning* bisa meningkatkan kualitas fasilitas Pada SMK Trimulia. Sistem *e-learning* ini digunakan dalam rangka mendukung siswa/i dalam pelaksanaan teknis UNBK dan UUB. Jika guru aktif berpartisipasi dalam membuat kuis sehingga bisa digunakan sebagai bank soal yang dapat digunakan siswa/I dalam pengerjaan tugas, ulangan harian, ulangan tengah semester, ulangan akhir semester, terutama *tryout* dalam menyambut UNBK dan UUB. Adanya bank soal ini bisa menambah ragam soal/pertanyaan sehingga bisa memperluas wawasan siswa/i.

Kegiatan ini melibatkan dosen Fakultas Teknologi Informasi Universitas Budi Luhur dalam memberikan materi pelatihan. Berdasarkan materi pelatihan yang telah diberikan, maka kegiatan ini telah memberikan manfaat kepada banyak pihak seperti siswa/i, guru, sekolah, maupun universitas. Bagi siswa/i mempunyai kesempatan untuk mengenal teknis pelaksanaan UNBK dan UUB; bagi guru dapat menyiapkan lingkungan yang lebih mendukung siswa/i menghadapi ujian; bagi universitas yang merupakan tempat yang telah memberikan wadah untuk mencerdaskan masyarakat terutama bagi para siswa/i penerus bangsa.

6.2. Saran

Diperlukan bentuk kerjasama yang lebih luas untuk mencapai sasaran yang lebih optimal terkait tentang pemanfaatan sistem *e-learning* dalam rangka penerapan sistem *Quantum Computer Base Test* (QCBT) menggunakan MOODLE. Berdasarkan kondisi lapangan diharapkan guru sebagai penyedia konten materi pembelajaran bisa aktif menggunakan sistem *e-learning* ini agar siswa/i terbiasa dan mendapatkan kesempatan lebih banyak dalam implementasi QCBT.

DAFTAR PUSTAKA

Cole, Jason, *Using Moodle, 2nd* Edition, O'Rilley, 2008.

Ellis, R.K, *Field Guide to Learning Management System*, ASTD Learning Circuits, 2009

Mealor, S.R., *Using Moodle in Organisations*, HRDNZ, Moodle Partner, 2014

Asmani, Ma'mur, *Teknologi Informasi dan Komunikasi dalam Dunia Pendidikan*. Jogjakarta: Diva Press, 2011

PENUTUP

Demikian laporan ini kami ajukan. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Realisasi Biaya

1. Honorarium			
Pelaksana	Honor/Jam (Rp)	Waktu (Jam)	Honor (Rp)
Ketua	9.000	50	450.000
Anggota 1	9.000	50	450.000
Anggota 2	9.000	50	450.000
		Subtotal (Rp)	**1.350.000**

2. Peralatan Penunjang				
Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Harga Peralatan Penunjang (Rp)
Materi Pelatihan	Pembuatan modul	2	150.000	300.000
			Subtotal (Rp)	**300.000**

3. Bahan Habis Pakai				
Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya (Rp)
Penggandaan proposal dan laporan	Administrasi Kegiatan PKM	5 Rangkap	50.000	250.000
Penggandaan dan jilid modul pelatihan	Materi pelatihan untuk peserta pelatihan	40 Orang	5.000	200.000
Spanduk		1 Sheet	200.000	200.000
Kertas concorde	Pembuatan sertifikat	5 Pack	10.000	50.000
Snack pagi	Snack untuk peserta, instruktur dan panitia sekolah	45 Orang	6.000	270.000
Makan siang	Makan siang saat pelatihan untuk Peserta dan panitia sekolah	45 Orang	20.000	900.000
Alat Tulis Kantor (paper clip, spidol, file keeper, CD,dll)	Pengarsipan dokumen PKM	1 Paket	100.000	100.000
Kertas A4 80 gr	Operasional kegiatan PKM dari persiapan sampai laporan	1 Rim	50.000	50.000
Tinta hitam Printer HP21	Mencetak Laporan kegiatan PKM dari persiapan sampai laporan	1 Buah	300.000	300.000
Pulsa HP	Kebutuhan komunikasi	3 Paket	75.000	225.000
			Subtotal (Rp)	**2.545.000**

4. Perjalanan

Material	Justifikasi Pemakaian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya (Rp)
Transportasi	2	3 Orang	50.000	300.000
			Subtotal (Rp)	**300.000**
			TOTAL BIAYA (Rp)	**4.495.000**

Lampiran 2. Susunan Organisasi Tim Pelaksana dan Pembagian Tugas

No.	Nama/NIP	Program Studi	Uraian Tugas
1.	Atik Ariesta / 060011	Manajemen Informatika	▪ Memimpin dan mengarahkan jalannya kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini ▪ Membuat materi kegiatan ▪ Memberikan pemaparan materi
2.	Titin Fatimah / 020019	Teknik Informatika	▪ Membantu persiapan pelatihan ▪ Membuat Proposal kegiatan ▪ Membuat Laporan kegiatan
3.	Pipin Farida Ariyani / 040024	Teknik Informatika	▪ Membantu persiapan pelatihan ▪ Membuat Proposal kegiatan ▪ Memberikan pemaparan materi ▪ Membuat Laporan kegiatan

Lampiran 3. Biodata Ketua/Anggota Tim Pelaksana

1. Identitas Ketua Pelaksana

Identitas Diri	
Nama Lengkap	Atik Ariesta, S.Kom., M.Kom.
Jenis Kelamin	Perempuan
Jabatan Fungsional	Asisten Ahli
NIP/ NIDN	060011/0320048401
Tempat, Tanggal Lahir	Jakarta, 20 April 1984
Nomor Handphone	083890476139
Alamat	Jl. Al-Mujahiddin RT 02/08 No.15 Kreo Selatan, Tangerang

Riwayat Pendidikan			
	S1	S2	S3
Nama Perguruan Tinggi	Universitas Budi Luhur	Universitas Budi Luhur	
Bidang Ilmu	Komputer	Komputer	
Tahun Masuk - Lulus	2002 – 2006	2009 - 2011	

Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat 5 Tahun Terakhir				
No	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jumlah (Rp)
1	2013	Pelatihan Membuat Blog Bagi Siswa SMAN 13 Tangerang untuk Melatih Wirausaha Online	Universitas Budi Luhur	4.280.000
2	2014	Pelatihan Membuat Blog Bagi Remaja Putus Sekolah Desa Keranggan Kecamatan Setu	Universitas Budi Luhur	2.755.000
3	2015	Penerapan dan Pelatihan *E-learning* System untuk Meningkatkan Mutu Pembelajaran Pada Yayasan Al-Qomariyah Walahir	Universitas Budi Luhur	3.710.000
4	2015	Pelatihan Internet Bagi Anak-Anak Yatim dan Dhuafa Yayasan Amanatul Huda	Universitas Budi Luhur	3.805.000
5	2015	Pelatihan Membuat Situs Online Bagi Pegawai Pada Unit Pelaksana Teknis Kementerian Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	6.000.000
6	2016	Pelatihan Membuat Materi Pembelajaran Interaktif Bagi Guru SMA Negeri 1 Cijeruk Bogor	Universitas Budi Luhur	4.090.000
7	2017	Sosialisasi *Mobile Internet OfThings* (IoT): Penerapan *Internet OfThings* Dengan *Smartphone* Pada SMK Plus Al-Musyaroffah Sebagai Upaya Pencapaian	Universitas Budi Luhur	4.420.000

Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat 5 Tahun Terakhir				
No	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jumlah (Rp)
		Sustainable Development Goals Tujuan 4 Target 3		
8	2017	Seminar *Mobile Internet Of Things* (IoT) Dengan *Smartphone* Pada SMK Trimulia	Universitas Budi Luhur	4.500.000
9	2018	Enterprise Resource Planing (ERP) Simulation: Create Your Virtual Company	Universitas Budi Luhur	4,495,000
10	2018	*E-learning* System Untuk Guru Dalam Rangka Meningkatkan Mutu Pembelajaran Pada SMK Plus Al-Musyarrofah	Universitas Budi Luhur	4,280,000

Jakarta, 14 Februari 2019
Ketua Pelaksana,

Atik Ariesta,S.Kom., M.Kom.

2. Identitas Anggota Pelaksana 1

Identitas Diri	
Nama Lengkap	Titin Fatimah, S.Kom., M.Kom.
Jenis Kelamin	Perempuan
Jabatan Fungsional	Lektor
NIM/ NIDN	020019/0320127901
Tempat, Tanggal Lahir	Jakarta, 20 Desember 1979
Nomor Handphone	08158063782
Alamat	

Riwayat Pendidikan			
	S1	S2	S3
Nama Perguruan Tinggi	STMIK Budi Luhur	Universitas Budi Luhur	
Bidang Ilmu	Teknik Informatika	Ilmu Komputer	
Tahun Masuk – Lulus	1998-2002	2004-2006	

Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat 5 Tahun Terakhir				
No	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jumlah (Rp)
1	2012	Pelatihan Komputer Microsoft Publisher 2007 dan Miscrosoft Visio 2007	Universitas Budi Luhur	2.000.000
2	2012	Pelatihan Membuat Blog dengan Blogspot	Universitas Budi Luhur	2.000.000
3	2013	Penerapan Aplikasi Pengelolaan Bank Sampah Matahari RW 08 Kelurahan Pedurenan	Mandiri	
4	2014	Pelatihan Pengenalan Internet Bekerjasama dengan Yayasan Perempuan, Anak, dan Keluarga	Universitas Budi Luhur	2.140.000
5	2014	Pelatihan MS.Word dan MS.Excel Bagi Remaja Putus Sekolah Bekerjasama Dengan Desa Keranggan Kecamatan Setu Tangerang Selatan	Universitas Budi Luhur	3.255.000
6	2015	Pembuatan dan Pelatihan Pengelolaan Web Dinamis Pada Yayasan Majelis Zikir Nurul Iman	Universitas Budi Luhur	3.500.000
7	2015	Perlindungan Anak Terhadap Kejahatan Internet Sebagai Tantangan di Era Globalisasi	Universitas Budi Luhur	4.440.000
8	2016	Pelatihan Membuat Situs Online bagi Pegawai pada Unit Pelaksana Teknis Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia	Kemdikbud RI	6.000.000

Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat 5 Tahun Terakhir				
No	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jumlah (Rp)
9	2016	Pelatihan Pengelolaan Web Dinamis Bagi Siswa Sekolah Menengah Atas Negeri (SMAN) 1 Cijeruk	Universitas Budi Luhur	4.250.000
10	2017	Pengenalan Hybrid Mobile Application "Membangun Mobile Apps Untuk Media Promosi" Pada SMK Yuppentek-2 Sebagai Upaya Pencapaian Sustainable Development Goals Tujuan 4 Target 4	Universitas Budi Luhur	4.500.000
12	2018	Pengenalan *Internet of Things* (IoT) sebagai Upaya Peningkatan Kualitas Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia	Kemdikbud RI	6,000,000
13	2018	*E-learning* System Untuk Guru Dalam Rangka Meningkatkan Mutu Pembelajaran Pada SMK Plus Al-Musyarrofah	Universitas Budi Luhur	4,280,000

Jakarta, 14 Februari 2019
Anggota Pelaksana,

Titin Fatimah, S.Kom., M.Kom.

3. Identitas Anggota Pelaksana 2

Identitas Diri	
Nama Lengkap	Pipin Farida Ariyani, S.Kom., M.T.I.
Jenis Kelamin	Perempuan
Jabatan Fungsional	Asisten Ahli
NIM/ NIDN	040024/0322028201
Tempat, Tanggal Lahir	Klaten, 22 Februari 1982
Nomor Handphone	08121004656
Alamat	Jl. Karyawan 3 No. 43 RT. 03/05 Karang Tengah, Tangerang 15157

Riwayat Pendidikan			
	S1	S2	S3
Nama Perguruan Tinggi	Universitas Budi Luhur	Universitas Indonesia	
Bidang Ilmu	Komputer	Komputer	
Tahun Masuk – Lulus	2000-2004	2006-2009	

Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat 5 Tahun Terakhir				
No	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jumlah (Rp)
1	2013	Penerapan Aplikasi Pengelolaan Bank Sampah Matahari RW 08 Kelurahan Pedurenan	Mandiri	-
2	2014	Pelatihan Membuat Blog Bekerjasama Dengan Yayasan Perempuan, Anak, dan Keluarga (PERAK)	Universitas Budi Luhur	1,915,000
3	2014	Pelatihan Ms.Power Point dan Ms.Access Bagi Remaja Putus Sekolah Bekerjasama Dengan Desa Kranggan Setu, Tangerang Selatan	Universitas Budi Luhur	2,755,000
4	2015	Penerapan dan Pelatihan *E-learning System* Untuk Meningkatkan Mutu Pembelajaran Siswa Pada Yayasan Al-Qomariyah Walahir	Universitas Budi Luhur	3,710,000
5	2015	Perlindungan Anak Terhadap Kejahatan Internet Sebagai Tantangan di Era Globalisasi	Universitas Budi Luhur	4,440,000
6	2015	Pelatihan Tools Aplikasi Pengolah Gambar untuk Staf dan Unit Pelaksana Teknis Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia	Kemdikbud RI	6,000,000
7	2016	Pelatihan Pengelolaan Web Dinamis Bagi Siswa Sekolah Menengah Atas Negeri (SMAN) 1 Cijeruk	Universitas Budi Luhur	4,250,000

Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat 5 Tahun Terakhir				
No	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jumlah (Rp)
8	2017	Pengenalan Hybrid Mobile Application "Membangun Mobile Apps Untuk Media Promosi" Pada SMK Yuppentek-2 Sebagai Upaya Pencapaian Sustainable Development Goals Tujuan 4 Target 4	Universitas Budi Luhur	4,500,000
9	2017	Pelatihan Manajemen Proyek Sebagai Peningkatan Kompetensi Pegawai Kemdikbud (Kementrian Pendidikan dan Kebudayaan) Republik Indonesia Bidang Komputer Tingkat Lanjut	Kemdikbud RI	6,000,000
10	2017	Pelatihan Membuat Media Pembelajaran Interaktif Bagi Guru SMK Trimulia	Universitas Budi Luhur	4,500,000
11	2018	Enterprise Resource Planing (ERP) Simulation: Create Your Virtual Company	Universitas Budi Luhur	4,495,000
12	2018	Pengenalan *Internet of Things* (IoT) sebagai Upaya Peningkatan Kualitas Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia	Kemdikbud RI	6,000,000
13	2018	*E-learning* System Untuk Guru Dalam Rangka Meningkatkan Mutu Pembelajaran Pada SMK Plus Al-Musyarrofah	Universitas Budi Luhur	4,280,000

Jakarta, 14 Februari 2019
Anggota Pelaksana,

Pipin Farida Ariyani, S.Kom., M.T.I.

Lampiran 4. Surat Tugas Pelaksanaan Kegiatan

UNIVERSITAS BUDI LUHUR
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI | FAKULTAS EKONOMI & BISNIS | FAKULTAS ILMU SOSIAL & ILMU POLITIK
FAKULTAS TEKNIK | FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI | PROGRAM PASCASARJANA
Kampus Pusat : Jl. Raya Ciledug - Petukangan Utara - Jakarta Selatan 12260
Telp : 021-5853753 (hunting), Fax : 021-5853489, http://www.budiluhur.ac.id

SURAT PERJANJIAN KONTRAK
PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
Nomor A/UBL/DRPM/000/302/12/18

Pada hari ini Rabu tanggal 12 Desember 2018, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. **Dr. Krisna Adiyarta M., S.Kom, M.Sc**, selaku Direktur Riset dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Budi Luhur, selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.
2. **Atik Ariesta, M.Kom**, sebagai Ketua Tim Pelaksana Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Secara bersama-sama telah mengadakan Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat dengan Judul: "E-Learning System Untuk Siswa Dalam Rangka Penerapan Sistem Quantum Computer Base Test (QCBT) Pada SMK Trimulia ".

Biaya pelaksanaan kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini dibebankan pada Yayasan Pendidikan Budi Luhur Cakti pada semester Gasal Tahun 2018/2019 dengan nilai kontrak sebesar Rp 4,500,000.00 (empat juta lima ratus ribu rupiah).

Adapun ketentuan persyaratan kegiatan tersebut adalah sebagai berikut:

1. **PIHAK KEDUA** harus menyelesaikan kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat dalam waktu paling lama 6 (enam) bulan terhitung dari tanggal yang tertera dalam Surat Perjanjian Kontrak Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat ini;
2. **PIHAK KEDUA** harus menyerahkan Laporan Akhir Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah direvisi kepada **PIHAK PERTAMA** sebanyak 3 (tiga) eksemplar dengan rincian, 1 eksemplar untuk DRPM, 1 eksemplar untuk Fakultas dan 1 eksemplar untuk Pengabdi;
3. Dalam hal **PIHAK KEDUA** tidak dapat memenuhi Surat Perjanjian Kontrak Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat ini, maka **PIHAK KEDUA** wajib mengembalikan dana Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah diterimanya;
4. Apabila jangka waktu pelaksanaan kegiatan seperti tersebut pada butir (1) tidak dapat dipenuhi, maka **PIHAK PERTAMA** tidak akan mempertimbangkan usulan kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat berikutnya;
5. Pencaran dana Pengabdian Kepada Masyarakat dilakukan dalam 1 (satu) tahap sebesar 100% dari nilai kontrak.

Hal-hal yang belum diatur dalam perjanjian ini akan ditentukan kemudian oleh kedua belah pihak.

PIHAK PERTAMA,	PIHAK KEDUA,
METERAI TEMPEL 2610BAEF925378103 6000 ENAM RIBU RUPIAH	
(Dr. Krisna Adiyarta M., S.Kom, M.Sc)	(Atik Ariesta, M.Kom)
NIP. 890001	NIP. 060011

Lampiran 5. Surat Kesediaan Kerjasama

YAYASAN PENDIDIKAN ISLAM TRIMULIA JAKARTA
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN TRIMULIA
SMK TRIMULIA
Jl. H. Adam Malik No. 1 Petukangan Selatan Pesanggrahan
Jakarta Selatan 12270 Telp. : 7375725

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJASAMA

Yang bertanda tangan dibawah ini,

Nama	: Riswanto, S.Pd
Nomor Induk Pegawai	: 1937750652200072
Jabatan	: Kepala Sekolah

Dengan ini menyatakan bersedia untuk bekerjasama dengan Pelaksana Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat

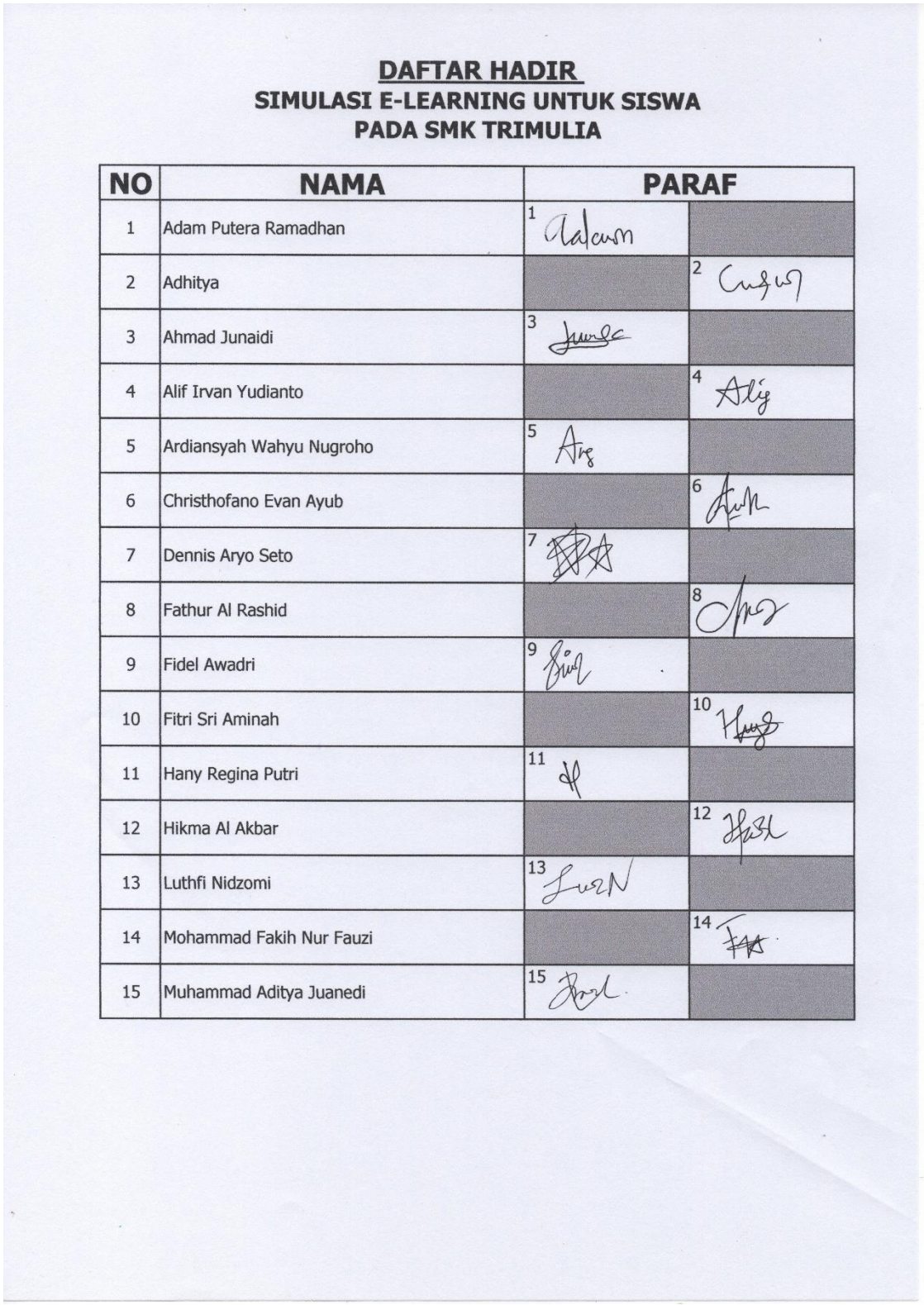
Nama	: **Atik Ariesta, S.Kom., M.Kom**
Nomor Induk Pegawai	: **060011**
Fakultas	: **Fakultas Teknologi Informasi**
Perguruan Tinggi	: **Universitas Budi Luhur**

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 08 Oktober 2018

(**Riswanto, S.Pd**)

Lampiran 6. Daftar Hadir Peserta



DAFTAR HADIR
SIMULASI E-LEARNING UNTUK SISWA
PADA SMK TRIMULIA

NO	NAMA	PARAF	
1	Adam Putera Ramadhan	1	
2	Adhitya		2
3	Ahmad Junaidi	3	
4	Alif Irvan Yudianto		4
5	Ardiansyah Wahyu Nugroho	5	
6	Christhofano Evan Ayub		6
7	Dennis Aryo Seto	7	
8	Fathur Al Rashid		8
9	Fidel Awadri	9	
10	Fitri Sri Aminah		10
11	Hany Regina Putri	11	
12	Hikma Al Akbar		12
13	Luthfi Nidzomi	13	
14	Mohammad Fakih Nur Fauzi		14
15	Muhammad Aditya Juanedi	15	

DAFTAR HADIR
SIMULASI E-LEARNING UNTUK SISWA
PADA SMK TRIMULIA

NO	NAMA	PARAF	
16	Muhammad Aldy Pratama	16	
17	Muhammad Arif Nur Hidayat		17
18	Muhammad Fadli Khairul Falach	18	
19	Muhammad Ilham Maulana		19
20	Muhammad Iqbal	20	
21	Muhammad Kurnia Atfani		21
22	Muhammad Rafli Arya Putra B	22	
23	Muhammad Rifai		23
24	Muhammad Santiago Solari	24	
25	Muhammad Padlan Rstianto		25
26	Rafi Kurnia Abdurrahman	26	
27	Rafly Priatmojo		27
28	Raihan Elang Radja	28	
29	Raka Tri Pratama		29
30	Rendi Seftiawan	30	

DAFTAR HADIR
SIMULASI E-LEARNING UNTUK SISWA
PADA SMK TRIMULIA

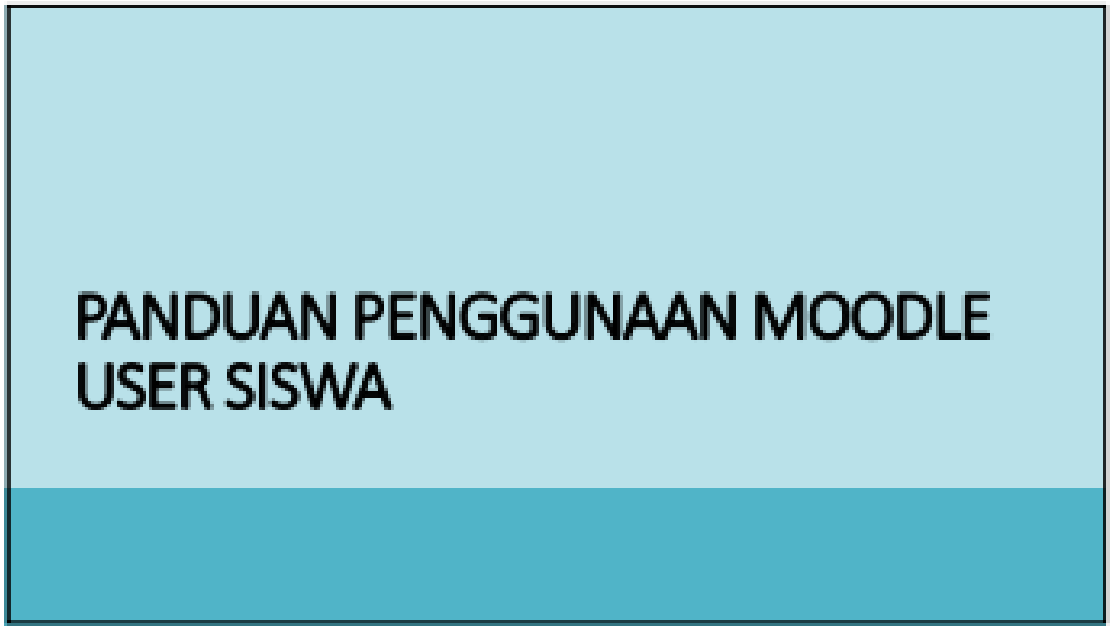
NO	NAMA	PARAF	
31	Ridho Satria Pratama	31	
32	Riky Alamsyah		32
33	Riyanto	33	
34	Satria Perkasa Marpaung		34
35	Sri Wahyuningsih	35	
36	Syachrindra Rifki Maulana		36
37	Tasya Ananda	37	
38	Yoman Sumartono		38
39		39	
40			40
41		41	
42			42
43		43	
44			44
45		45	

Lampiran 7. Dokumentasi/Foto Kegiatan



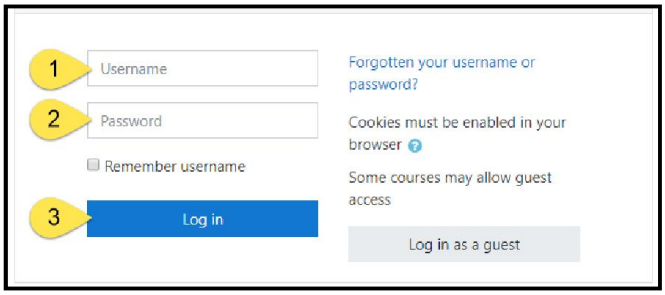


Lampiran 8. Materi Pelatihan





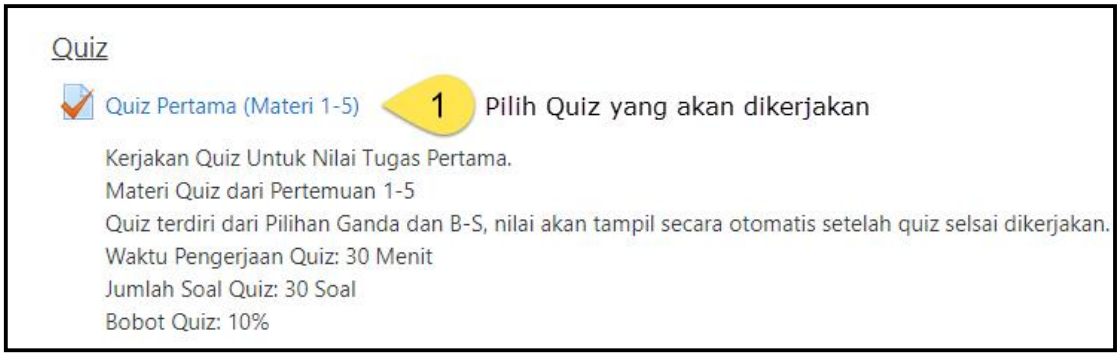
LOGIN



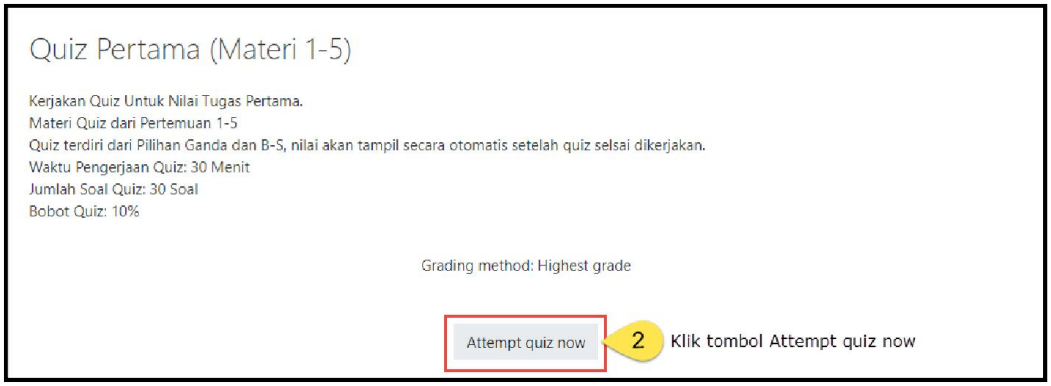
1. Isikan Username
2. Isikan Password
3. Kemudian klik tombol Log in

MENGIKUTI QUIZ

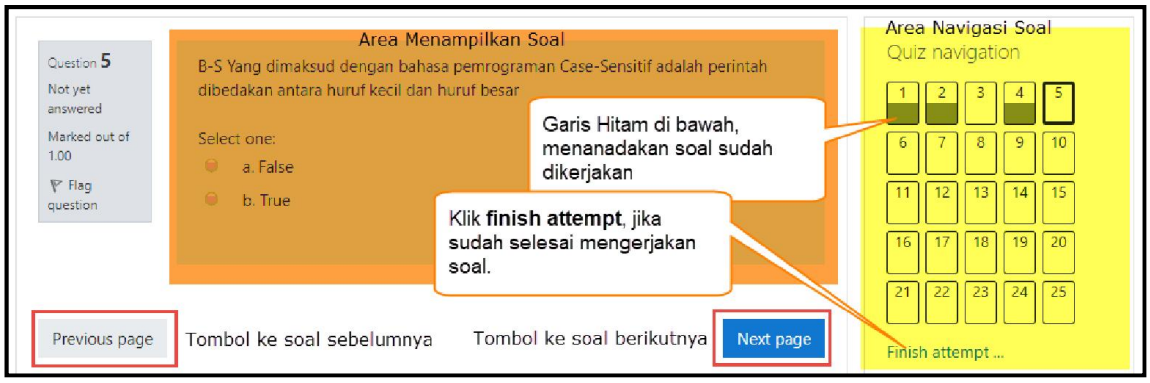
MENGIKUTI QUIZ



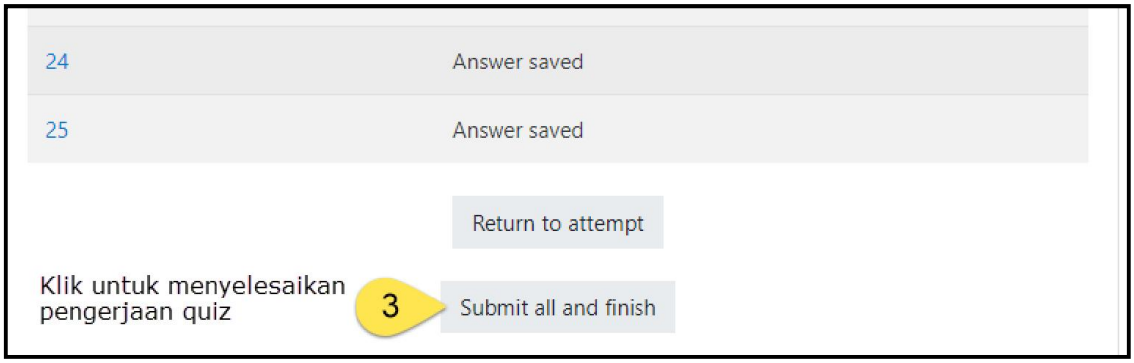
MENGIKUTI QUIZ



MENGIKUTI QUIZ



MENGIKUTI QUIZ



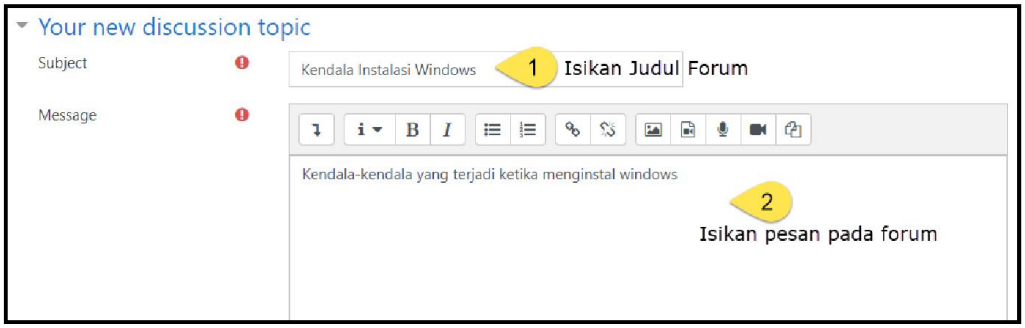
MENGIKUTI QUIZ



Informasi Jawaban yang benar dan jawaban yang salah

POST FORUM

POST-FORUM



POST-FORUM



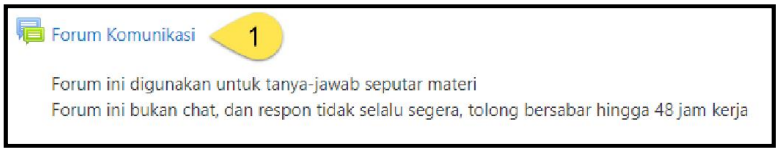


POST-FORUM



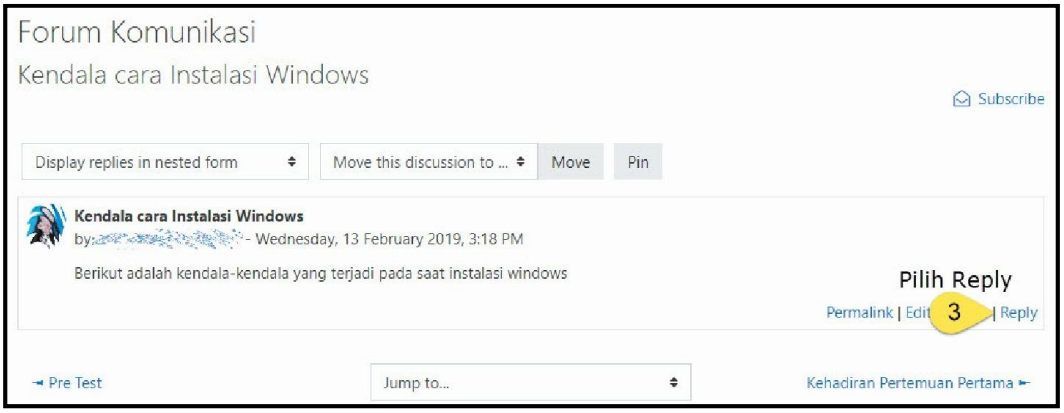
REPLY FORUM

FORUM-REPLY

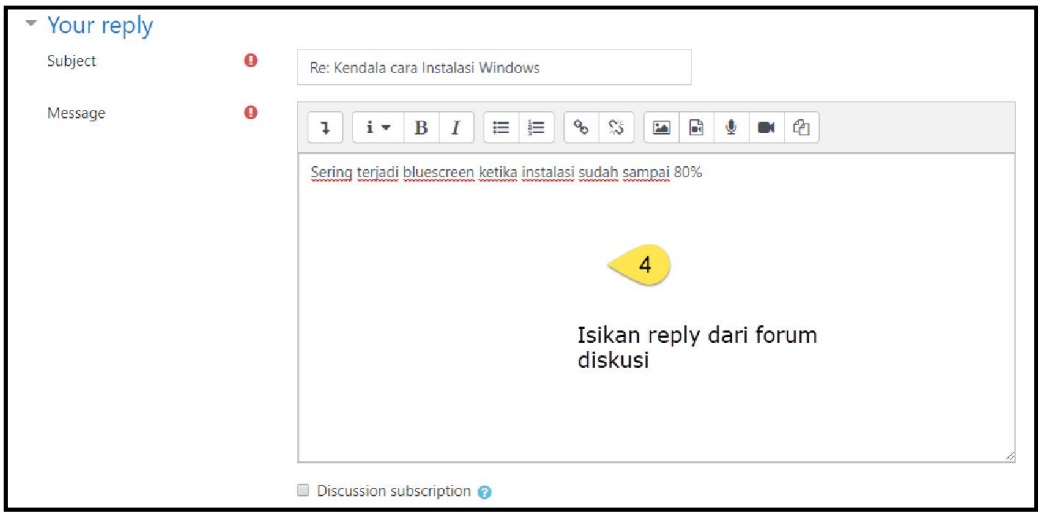




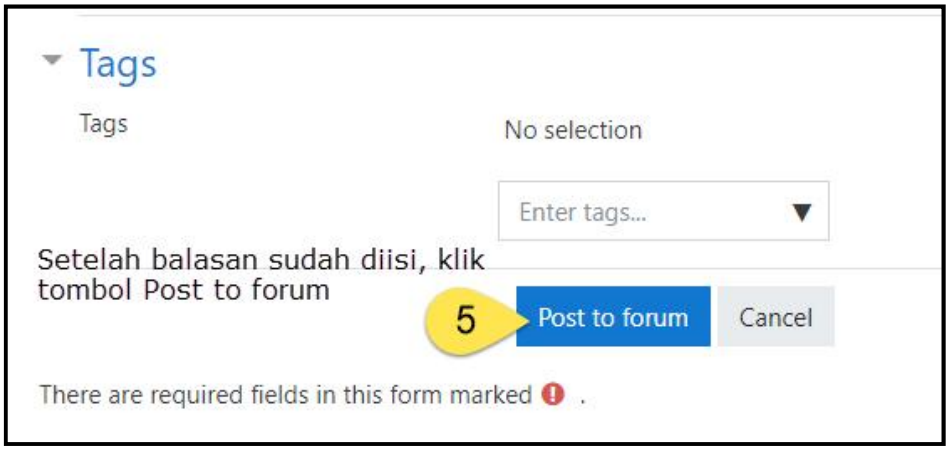
FORUM-REPLY



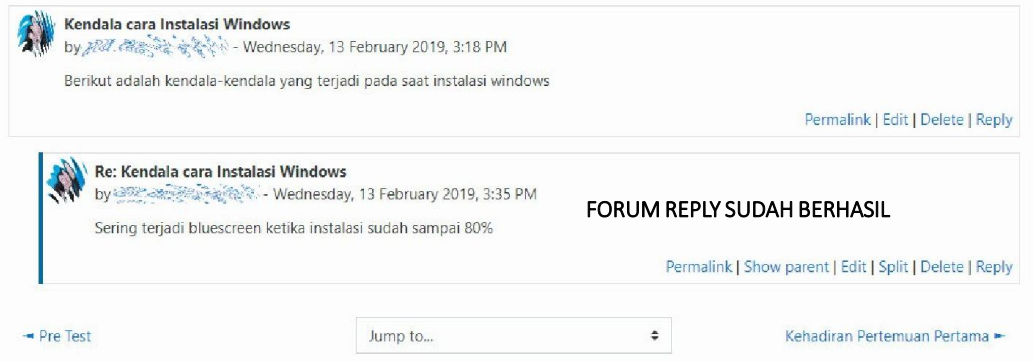
FORUM-REPLY



FORUM-REPLY



FORUM-REPLY



FORUM REPLY SUDAH BERHASIL