



KEPUTUSAN PENGURUS
YAYASAN PENDIDIKAN BUDI LUHUR CAKTI
NOMOR : K/YBLC/KET/000/543/10/18

TENTANG

PEMBEBASTUGASAN DAN PENGANGKATAN KEMBALI PARA PEJABAT
UNIVERSITAS BUDI LUHUR

PENGURUS YAYASAN PENDIDIKAN BUDI LUHUR CAKTI,

- Menimbang :
- Bahwa dipandang perlu merubah Surat Keputusan Pengurus Yayasan Pendidikan Budi Luhur Cakti Nomor K/YBLC/KET/000/492/09/18 tentang Pengangkatan para Pejabat Struktural Universitas Budi Luhur.
 - Bahwa perubahan tersebut, untuk menyesuaikan kebutuhan Universitas mencapai standar kinerja yang tinggi sesuai Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan Rencana Strategis Universitas Budi Luhur 2017-2021.
 - Bahwa berhubung dengan hal tersebut, maka dipandang perlu untuk membebas-tugaskan dan mengangkat para pejabat struktural dengan menyesuaikan struktur organisasi yang baru.

- Mengingat :
- Akta Yayasan Pendidikan Budi Luhur Cakti
 - Statuta Universitas Budi Luhur

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- PERTAMA** : Membebas-tugaskan saudara-saudara yang namanya disebutkan dalam kolom tiga Lampiran Keputusan ini, dari jabatan struktural yang tertera dalam kolom empat, dan mengangkat kembali ke dalam jabatan struktural yang baru yang tertera dalam kolom lima.
- KEDUA** : Tugas pokok dan fungsi para pejabat struktural Universitas Budi Luhur secara rinci adalah tercantum dalam Tata Kerja Organisasi Tugas Pokok dan Fungsi Jabatan.
- KETIGA** : Kepada Saudara tersebut dalam diktum pertama akan diberikan tunjangan jabatan struktural sesuai dengan ketentuan yang berlaku dalam lingkungan Yayasan Pendidikan Budi Luhur Cakti.
- KEEMPAT** : Keputusan ini dinyatakan mulai berlaku terhitung sejak tanggal ditetapkan, dan apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, maka akan diadakan perubahan dan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Jakarta

Pada tanggal : 12 Oktober 2018

PENGURUS YAYASAN PENDIDIKAN BUDI LUHUR CAKTI
KETUA



KASIH HANGGORO, MBA

Tembusan :

- Yth. Rektor Universitas Budi Luhur
- Yth. Para Direktur
- Yth. Para Dekan

LAMPIRAN KEPUTUSAN KETUA PENGURUS YAYASAN PENDIDIKAN BUDI LUHUR CAKTI
NOMOR : K/YBLC/KET/000/543/10/18

TENTANG

PEMBEBAS TUGASAN DAN PENGANGKATAN KEMBALI PEJABAT UNIVERSITAS BUDI LUHUR

FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI

No	NIP	Nama	Jabatan Lama	Jabatan Baru
1	960012	Dr. Deni Mahdiana, M.M., M.Kom	Dekan Fakultas Teknologi Informasi	Dekan Fakultas Teknologi Informasi
2	960008	Dr. M. Syafrullah, M.Kom., M.Sc	Ketua Program Studi Magister Komputer	Ketua Program Studi Magister Komputer
3	080062	Dr. Indra, S.Kom., M.T.I	Dosen Tetap FTI	Ketua Program Studi Teknik Informatika
4	010016	Dr. Rusdah, M.Kom	Wakil Dekan Akademik FTI	Ketua Program Studi Sistem Informasi
5	980002	Dr. Jan Everhard R, M.T	Kelompok Penelitian	Ketua Program Studi Sistem Komputer
6	060011	Atik Ariesta, S.Kom., M.Kom	Ketua Program Studi Manajemen Informatika dan Komputerisasi Akuntansi	Ketua Program Studi Manajemen Informatika dan Komputerisasi Akuntansi
7	070024	Dewi Kusumaningsih, M.Kom	Pendamping Sekretaris Program Studi Magister Komputer	Sekretaris Program Studi Magister Komputer
8	140034	Rizky Pradana, M.Kom	Sekretaris Program Studi Teknik Informatika	Sekretaris Program Studi Teknik Informatika
9	040025	Dian Anubhakti, M.Kom	Sekretaris Program Studi Sistem Informasi FTI	Sekretaris Program Studi Sistem Informasi
10	140004	Riri Irawati, S.Kom., M.Kom	Dosen Tetap FTI	Sekretaris Program Studi Sistem Komputer
11	020018	Noni Juliasari, M.Kom	Kepala Sekretariat	Kepala Sekretariat
12	030560	Yani Prabowo, M.Kom	Dosen Tetap FTI	Ka. Laboratorium Sistem Komputer
13	110059	Iman Permana, S.Kom	Ka. Laboratorium D3 Unggulan	Ka. Laboratorium Manajemen Informatika dan Komputerisasi Akuntansi

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

No	NIP	Nama	Jabatan Lama	Jabatan Baru
14	000047	Dr. Amir Indrabudiman P, S.F., M.M	Dosen Pascasarjana	Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis
15	110047	Dr. Dewi Murtiningsih, S.KH., M.M	Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis	Ketua Program Studi Manajemen
16	030002	Dicky Arisudana, S.E., M.M., Ak., CA	Ketua Program Studi Akuntansi	Ketua Program Studi Akuntansi
17	840002	Dr. Setyani Dwi Lestari, M.E	Wakil Dekan Riset, PPM dan Kerjasama	Ketua Program Studi Magister Manajemen
18	840008	Dr. Sugeng Riyadi, Ak., M.Si	Wakil Dekan Akademik	Ketua Program Studi Magister Akuntansi
19	130027	Yuwono, S.E., M.M	Sekretaris Program Studi Magister Manajemen	Sekretaris Program Studi Magister Manajemen
20	080054	Prita Andini, S.E., M.Akt	Sekretaris Program Studi Magister Akuntansi	Sekretaris Program Studi Magister Akuntansi
21	900016	Dra. Ririt Roeswidiah, M.Kom	Koordinator Pelaksana Kelas Internasional	Kepala Konsentrasi IBMS
22	080053	Annisa Amalia Mulya, S.E., M.Akt	Sekretaris Program Studi Akuntansi	Kepala Sekretariat

FAKULTAS TEKNIK

No	NIP	Nama	Jabatan Lama	Jabatan Baru
23	870021	Dr. Nazori AZ, M.T	Dekan Fakultas Teknik	Dekan Fakultas Teknik
24	040056	Ahmad Musafa, S.R., M.T	Ketua Program Studi Teknik Elektro	Ketua Program Studi Teknik Elektro
25	010007	Anggraeni Dyah S, S.T., M.Ars	Ketua Program Studi Teknik Arsitektur	Ketua Program Studi Teknik Arsitektur
26	090064	Eka Purwa Laksana, M.T	Ka. Laboratorium Teknik Elektro	Ka. Laboratorium Teknik Elektro
27	040066	Sri Kumiasih, S.T., M.Ars	Ka. Laboratorium Teknik Arsitektur	Ka. Laboratorium Arsitektur
28	010024	Rismawandi, S.E., M.Akt	Kasubag. Sekretariat FT	Kepala Sekretariat

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

No	NIP	Nama	Jabatan Lama	Jabatan Baru
29	110009	Fahlesa Wisu Fahru M, M.A., Ph.D	Dekan Fakultas Ilmu Sosial & Ilmu Politik	Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
30	120049	Elistania, S.I.P., M.Si	Ketua Program Studi Hubungan Internasional	Ketua Program Studi Hubungan Internasional
31	140039	Chazizah Gusnita, S.Sos., M.Krim	Ka. Laboratorium Kriminologi dan Pjt. Ketua Program Studi Kriminologi	Ka. Laboratorium Kriminologi dan Ketua Program Studi Kriminologi
32	110024	Tulus Yuniasih, S.I.P., M.Sos.Sc	Ka. Laboratorium Diplomasi HI	Ka. Laboratorium Hubungan Internasional
33	020021	Suryadi Wardiana, S.I.Kom., M.I.Kom	Pjs. Kasubag. Sekretariat	Kepala Sekretariat

FAKULTAS ILMU KOMUNIKASI

No	NIP	Nama	Jabatan Lama	Jabatan Baru
34	030558	Dr. Nawiroh Vera, M.Si	Wakil Dekan Riset, PPM dan Kerjasama	Dekan Fakultas Ilmu Komunikasi
35	080163	Bintarto Wicaksono, S.Pt., M.Sn	Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi	Ketua Program Studi Ilmu Komunikasi
36	100050	Wenny Maya Arlena, M.Si	Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kermahasiswaan	Ketua Program Studi Persiapan Komunikasi Pariwisata
37	120082	Benny Muhdalih, M.Sn	Kepala Perkuliahan Visual Communication dan Mar C	Ka. Konsentrasi Visual Communication dan Ketua Program Studi Persiapan DKV
38	950015	Dr. Hadiono Afdjani, M.M., M.Si	Ketua Program Studi Magister Ilmu Komunikasi	Ketua Program Studi Magister Ilmu Komunikasi
39	160042	Amin Aminudin, M.I.Kom	Dosen FIKOM	Sekretaris Program Studi Magister Ilmu Komunikasi
40	130062	Haronas Kutanto, M.I.Kom	Kepala Perkuliahan Konsentrasi Broadcast Journalism	Ka. Konsentrasi Broadcast Journalism
41	040001	Doddy Wihardi, S.I.P., M.I.Kom	Dosen FIKOM	Ka. Konsentrasi Public Relations
42	160039	Antyasto Jatididi, M.I.Kom	Kepala Konsentrasi Advertising	Ka. Konsentrasi Digital Advertising
43	110050	Arief Ruslan, M.I.Kom	Ka. Laboratorium Animasi	Ka. Laboratorium Animasi
44	970011	Rini Lestrasi, S.Sos., M.I.Kom	Sekretaris Program Studi Ilmu Komunikasi	Kepala Sekretariat



DIREKTORAT KEUANGAN

No	NIP	Nama	Jabatan Lama	Jabatan Baru
45	860004	Widodo MS, S.Kom	Direktur Keuangan	Direktur Keuangan
46	870009	Titih Hastuti Sulistyanningrum	Ka. Subdit. Pembukuan dan Pengelolaan Laporan Keuangan	Ka. Subdit. Pembukuan dan Pengelolaan Laporan Keuangan
47	870027	Sulistyowati	Ka. Subdit. Pelayanan Keuangan	Ka. Subdit. Pelayanan Keuangan
48	850003	Sumarti Suharto	Ka. Subdit Penggajian	Ka. Subdit Penggajian

DIREKTORAT KERJASAMA

No	NIP	Nama	Jabatan Lama	Jabatan Baru
49	110001	Sunten Z Manurung, S.H	Direktur Kerjasama	Direktur Kerjasama
50	020074	Liza Dwi Ratna Dewi, M.I.Kom	Wakil Direktur Kerjasama	Ka. Subdit. Kerjasama Dalam Negeri & Humas

DIREKTORAT PROMOSI

No	NIP	Nama	Jabatan Lama	Jabatan Baru
51	990018	Joko Sutrisno, M.Kom	Wakil Direktur Bidang Promosi	Direktur Promosi
52	100034	Rully Sapta Anggara	Staf Promosi Internasional Program	Koordinator Promosi
53	160088	Amalia Rizki Fatonah	Staf Pengelola Website dan Media Sosial	Koordinator PMB
54	80171	Salman Alfari		Koordinator Media Sosial & WEB

DIREKTORAT ADMINISTRASI AKADEMIK

No	NIP	Nama	Jabatan Lama	Jabatan Baru
55	950005	Bruri Trya Sartana, M.M., M.Kom	Direktur Administrasi Akademik	Direktur Administrasi Akademik
56	010013	Dra. Dwi Achadiani, M.Kom	Wakil Direktur Administrasi Akademik	Ka. Subdit. Administrasi Akademik
57	870019	Rasidin	Kepala Bagian Administrasi Akademik	Ka. Sie. Administrasi Nilai
58	980018	Sri Mulyati, M.Kom	Kepala Bagian Administrasi Kemahasiswaan	Ka. Sie. Administrasi Akademik
59	920021	Drs. Hesti Mulyono, S.I.Kom	Kepala Bagian Pelayanan Pengajaran	Ka. Sie. Pelayanan Pengajaran

DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI

No	NIP	Nama	Jabatan Lama	Jabatan Baru
60	920024	Dr. Mardi Hardjianto, M.Kom	Direktur Teknologi Informasi	Direktur Teknologi Informasi
61	010010	Sovan Dianarto, S.Kom	Ka. Subdit. Infrastruktur dan Jaringan	Ka. Subdit. Infrastruktur
62	030563	Humisar Hasugjan, M.Kom	Ka. Laboratorium ICT	Ka. Subdit. Operasional
63	030549	Lauw Li Hin, M.Kom	Ka. Subdit. Pengembangan Sistem Informasi	Ka. Subdit. Pengembangan SI
64	010021	Safrina Amini, M.Kom	Ka. Subdit. Pengembangan Aplikasi	Ka. Subdit. Pusat Data & Informasi

DIREKTORAT DIGITALISASI PEMBELAJARAN

No	NIP	Nama	Jabatan Lama	Jabatan Baru
65	960010	Dr. Utomo Budiyo, M.Kom., M.Sc	Direktur Digitalisasi Pembelajaran	Direktur Digitalisasi Pembelajaran
66	060014	Joko Christian Chandra, M.Kom	Kaprodi. Teknik Informatika	Ka. Subdit. Operasional

DIREKTORAT DIGITALISASI PENUNJANG AKADEMIK

No	NIP	Nama	Jabatan Lama	Jabatan Baru
67	970020	Dr. Gandung Triyono, M.Kom	Direktur Digitalisasi Penunjang Akademik	Direktur Digitalisasi Penunjang Akademik
68	010015	Painem, M.Kom	Ka. Subdit. Manajemen Informasi SDM	Ka. Subdit. Perpustakaan & Laboratorium
69	040060	M. Ainur Rony, S.Kom., M.T.I	Wakil Direktur Bidang Pembinaan Kreativitas Mahasiswa Teknologi Informasi & Komunikasi	Koordinator Inovasi dan Kreatif
70	100105	Margaretha Sri Udari, S.Sos., M.Hum	Kepala Bagian Perpustakaan ASTRI	Ka. Sie. Perpustakaan
71	090059	Ricky Widyananda P, M.Sn	Ka. Laboratorium Media Komunikasi	Ka. Sie. Laboratorium Media Komunikasi

DIREKTORAT RISET & PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

No	NIP	Nama	Jabatan Lama	Jabatan Baru
71	890001	Dr. Krisna Adiyarta M, S.Kom., M.Sc	Direktur Riset dan PPM	Direktur Riset & Pengabdian Kepada Masyarakat
72	110038	Dr. Umamah, S.II., M.Si	Wakil Direktur Bidang Riset	Ka. Subdit. Penelitian
73	020019	Titin Fatimah, M.Kom	Kepala Sub Direktorat Administrasi Dokumentasi, Informasi Riset dan Pengabdian Kepada Masyarakat	Ka. Subdit. Administrasi
74	990010	Putri Suryandari, S.T., M.Ars	Wakil Direktur Bidang Abdimas & KKN	Ka. Subdit. Abdimas & KKN

DIREKTORAT KEMAHASISWAAN KARIR & ALUMNI

No	NIP	Nama	Jabatan Lama	Jabatan Baru
75	020004	Dr. Arief Wibowo, M.Kom	Direktur Kemahasiswaan, Karir & Alumni	Direktur Kemahasiswaan Karir & Alumni
76	140021	Syahrul Awal, S.IP., M.Si	Staf Pusat Studi Kebudiluhuran	Ka. Subdit. Kemahasiswaan
77	030001	Purwanto, S.Si., M.Kom	Wakil Direktur Kemahasiswaan Karir & Alumni	Ka. Subdit. Karir
78	880013	Budi Sulistianan, S.Kom., M.M	Ka. Subdit. Karir	Ka. Subdit Alumni

DIREKTORAT ADMINISTRASI UMUM

No	NIP	Nama	Jabatan Lama	Jabatan Baru
79	810002	Ir. Bullion Dragon A, M.Sc., M.Kom	Direktur Administrasi Umum	Direktur Administrasi Umum
80	890004	Ir. Gatot Purwanto	Kepala Bagian Dukungan Teknik	Ka. Subdit. Dukungan Teknik
81	900030	Suwarno, S.Sos., M.I.Kom	Kepala Bagian Keamanan & Keselamatan	Ka. Subdit. Keamanan
82	830002	Purwadi	Ka. Subdit. Sarana dan Prasarana Aset Yayasan	Ka. Subdit. Pengelolaan Aset
83	890014	Muhamad Ichsan, S.E	Ka. Subdit. Sarana dan Prasarana	Ka. Subdit. Sarana dan Prasarana
84	952008	Ugig Roma Wijanarko, S.T., M.M	Ka. Subdit. Pengadaan Barang & Inventarisasi	Ka. Subdit. Pengadaan
85	890010	Joko Budi Antono, S.Kom	Ka. Subdit. Transportasi dan Kendaraan	Ka. Subdit. Transportasi



DIREKTORAT SUMBER DAYA MANUSIA

No	NIP	Nama	Jabatan Lama	Jabatan Baru
86	170017	Prof. Dr. FX. Suwanto, M.S	Direktur Sumber Daya Manusia	Direktur Sumber Daya Manusia
87	080057	Windarto, M.Kom	Ka. Subdit. KKN	Ka. Subdit. Perencanaan & Sistem Informasi
88	950023	Drs. Supriyadi, M.Akt	Ka. Subdit. Audit & Perpajakan	Ka. Subdit. Pajak & Kesejahteraan Sosial
89	970005	Suhono, S.E	Ka. Subdit. Administrasi SDM	Ka. Subdit. Evaluasi Kinerja & Diklat

LEMBAGA PENJAMINAN MUTU

No	NIP	Nama	Jabatan Lama	Jabatan Baru
90	050023	Dr. Achmad Solichin, S.Kom., M.T.I	Kepala Lembaga Penjaminan Mutu	Ketua Lembaga Penjaminan Mutu
91	020015	Irawan, M.Kom	Ketua Program Studi Sistem Komputer	Kabid. Pengembangan Sistem Mutu & Pengendali Dokumen
92	100045	Jeanie Annissa, S.I.P., M.Si	Ka. Subdit. Penjaminan Mutu Internal	Kabid. Monitoring dan Audit Mutu
93	030575	Hendri Irawan, S.Kom., M.T.I	Wakil Kepala Lembaga Penjaminan Mutu	Kabid. Sistem Penjaminan Mutu Eksternal
94	120057	Anggun Puspitasari, S.I.P., M.Si	Ka. Subdit. Penanganan Keluhan	Kabid. Penanganan Keluhan Pelanggan

PUSAT STUDI

No	NIP	Nama	Jabatan Lama	Jabatan Baru
95	060033	Dr. Yusran, S.I.P., M.Si	Kepala Pusat Studi Kebudiluhuran	Kepala Pusat Studi Kebudiluhuran
96	820007	Prof. Drs. M. Suparmoko, M.A., Ph.D	Kepala Pusat Studi Lingkungan	Kepala Pusat Studi Lingkungan
97	980002	Dr. Ir. Jan Everhard Riwurahi, M.T	Kepala Pusat Studi Robotik	Kepala Pusat Studi Robotika
98	990002	Sujono, M.T	Kepala Pusat Studi Mobil Listrik	Kepala Pusat Studi Mobil Listrik
99	120020	Dr. Dudi Iskandar, S.Ag., M.I.Kom	Dosen Tetap Fakultas Ilmu Komunikasi	Kepala Pusat Studi Komunikasi
100	990014	Dr. Rusdiyanta, S.I.P., M.Si	Dosen Tetap Fakultas Ilmu Sosial & Ilmu Politik	Kepala Pusat Studi Kebijakan Publik

SATUAN PENGENDALI INTERNAL

No	NIP	Nama	Jabatan Lama	Jabatan Baru
101	860010	Ir. Ratnaningsih A.W., M.B.A	Kepala Satuan Pengendali Internal	Kepala Satuan Pengendali Internal

Ditandatangani di : Jakarta

Pada tanggal : 12 Oktober 2018

PENGURUS YAYASAN PENDIDIKAN BUDI LUHUR CAKTI
KETUA



(KASIH HANGGORO, M.B.A)

**LAPORAN PELAKSANAAN TUGAS
KETUA PROGRAM STUDI
MANAJEMEN INFORMATIKA DAN
KOMPUTERISASI AKUNTANSI
DIPLOMA 3
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI**



**UNIVERSITAS BUDI LUHUR
SEMESTER GASAL 2018/2019**

1. PENDAHULUAN

Berdasarkan dokumen Uraian Tugas Nomor UT.KPS.01, seorang Ketua Program Studi memiliki tanggung jawab antara lain:

1. Menjamin keberlanjutan dan melaksanakan serta mengembangkan Program Studi berbasis QA
2. Melakukan pemenuhan persyaratan legal (EPSBED, perpanjangan izin, dibantu oleh unit terkait dan atau dosen) secara rutin
3. Menyusun Peraturan Akademik Program Studi (dibantu dosen)
4. Menyusun Evaluasi Diri Program Studi (dibantu dosen) secara Periodik setiap tahun
5. Mengup-date Borang Akreditasi (dibantu dosen) setiap tahun
6. Menyusun Program Kerja berbasis Evaluasi Diri (dibantu dosen) dan diajukan untuk disetujui oleh Dekan setiap tahun
7. Memonitor dan mengevaluasi program kerja (dibantu dosen) secara periodik setiap semester
8. Merencanakan: kurikulum, spesifikasi Program Studi, kompetensi lulusan, dan Matrik kurikulum (dibantu dosen) minimal 2 tahun sekali
9. Mengevaluasi dan merevisi: kurikulum, spesifikasi Program Studi, kompetensi lulusan, dan Matrik kurikulum (dibantu dosen) setiap tahun
10. Merencanakan, menyelenggarakan dan mengkoordinasi: SAP, metode dan proses pembelajaran (dibantu dosen) setiap semester
11. Memonitor dan mengevaluasi: SAP, metode dan proses pembelajaran (dibantu dosen) setiap semester
12. Mengusulkan Yudisium mahasiswa ke Dekan
13. Membina dan mengembangkan staff akademik dan laboran
14. Menjamin pelaksanaan dan pembinaan program penelitian dan program pengabdian pada masyarakat di tingkat Program Studi dan melakukan koordinasi dengan pihak terkait
15. Membantu Dekan menyusun Evaluasi Diri/Portfolio Fakultas secara Periodik setiap tahun (bisa dengan pendelegasian)
16. Membantu Dekan menyusun program kerja berdasarkan Evaluasi Diri/ Portfolio Fakultas secara periodik setiap tahun (bisa dengan pendelegasian)
17. Menjadi Anggota Senat Akademik fakultas/Universitas
18. Melakukan pembinaan Himpunan Mahasiswa Program Studi
19. Menyusun dan menyampaikan laporan pertanggungjawaban secara periodik setiap semester kepada Dekan
20. Menerima saran dan kritik dari pihak-pihak yang berkepentingan
21. Inside out

Berkaitan dengan tugas-tugas di atas, berikut ini saya laporkan pelaksanaan tugas Ketua Program Studi Manajemen Informatika dan Komputerisasi Akuntansi, Fakultas Teknologi Informasi, untuk periode Semester Gasal 2018/2019. Laporan kegiatan ini dibuat sebagai salah satu bahan evaluasi demi peningkatan kualitas layanan Fakultas Teknologi Informasi khususnya Diploma 3 di masa mendatang.

2. KEGIATAN

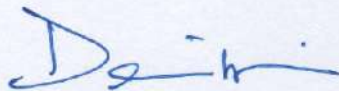
No.	Waktu	Kegiatan
1.	September 2018	a. Membantu persiapan submit borang Sistem Komputer b. Berkoordinasi dengan DTI mencetak Jadwal Perkuliahan Mahasiswa Baru D3 Unggulan.
2.	Oktober 2018	a. Berkoordinasi dengan Kaporti TI, SI, dan SK dalam menyelesaikan panduan penulisan Tugas Akhir dan KKP Gasal 2018/2019 untuk keseragaman satu Fakultas Teknologi Informasi. b. Membantu persiapan submit borang Sistem Komputer
3.	November 2018	a. Berkoordinasi dengan Kaprodi TI, SI, dan SK dalam pembuatan Petunjuk Pelaksanaan JOM Semester Gasal 2018/2019 b. Berkoordinasi dengan Kepala Lab D3 Unggulan dalam penerimaan Calon Asisten Lab D3 Ungulan. c. Membantu persiapan submit borang Sistem Komputer d. Berkoodinasi dengan Staff Administrasi D3 Unggulan memeriksa kelengkapan RPS dan RTM Semester Gasal 2018/2019 d3 Unggulan
4.	Desember 2018	a. Berkoordinasi dengan Direktorat Teknologi Informasi (DTI) untuk Pengisian KRS Genap 2018/2019 Diploma 3 b. Berkoordinasi dengan Staff Administrasi D3 Unggulan untuk Penjadwalan KRS Genap 2018/2019 Diploma 3 c. Berkoordinasi dengan DAA untuk pelaksanaan sidang KKP Semester Gasal 2018/2019 d. Berkoordinasi dengan Kepala Lab D3 Unggulan untuk menerbitkan peraturan dan tata tertib penggunaan Lab D3 Unggulan. e. Membantu persiapan submit borang Sistem Komputer f. Berkoordinasi dengan DTI dalam persiapan perubahan pelaksanaan perkuliahan D3 Unggulan
5.	Januari 2019	a. Menghadiri interview dan microteaching dosen baru Fakultas Teknologi Informasi b. Menghadiri Raker pembuatan Prosedur Operasional Standar (POS) 9-11 Januari 2019. c. Berkoordinasi dengan dekan untuk mengajukan proses penyetaraan D3 ke S1 internal. d. Berkoordinasi dengan Staff Administrasi D3 Unggulan untuk Penjadwalan KRS Genap 2018/2019. e. Berkoordinasi dengan Kepala Lab untuk persiapan kelas di Semester Genap 2018/2019 f. Berkoordinasi dengan DAA untuk pendaftaran sidang Tugas Akhir semester Gasal 2018/2019 g. Membantu persiapan submit borang Magister Komputer h. Berkoordinasi dengan DAA dan DDP dalam persiapan pelaksanaan perkuliahan E-Learning D3 Unggulan

No.	Waktu	Kegiatan
6.	Februari 2019	a. Berkoordinasi dengan Kepala Lab untuk persiapan Kelas di Semester Genap 2018/2019 b. Berkoordinasi dengan PIC Promosi dan Kerjasama untuk Promosi Diploma 3 pada Edufair di JCC c. Berkoordinasi dengan Dekan untuk menentukan dosen berkinerja terbaik dan dosen berkinerja baik Semester Gasal 2018/2019 d. Berkoordinasi dengan Dekan untuk mempersiapkan rapat dosen. e. Menghadiri Raker pembuatan RPS, RTM, dan Slide Powerpoint Fakultas Teknologi Informasi f. Berkoordinasi dengan Staff Administrasi D3 Unggulan tentang Jadwal Remedial Gasal 2018/2019 g. Membantu persiapan submit borang Magister Komputer

3. PENUTUP

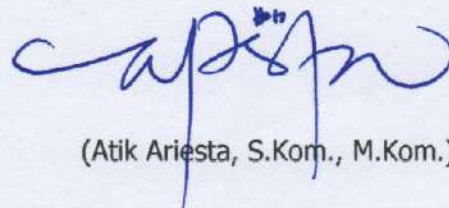
Demikianlah laporan kegiatan ini, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Mengetahui,
Dekan Fakultas Teknologi Informasi



(Dr. Deni Mahdiana, S.Kom., M.M., M.Kom.)

Jakarta, 14 Februari 2019
Pembuat Laporan,
Ketua Program Studi
Manajemen Informatika dan
Komputerisasi Akuntansi



(Atik Ariesta, S.Kom., M.Kom.)