

## Pelaksanaan Penelitian

### A. Publikasi Karya

Sk



## UNIVERSITAS BUDI LUHUR

FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI  
KAMPUS PUSAT : Jl. Raya Cideng, Pekayungan Utara, Jakarta Selatan 12281  
Telp : (021) 5853753 (Hunting) Fax : (021) 7371164, 5853753  
Website : <http://www.budiluhur.ac.id>

### KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS BUDI LUHUR

NOMOR : K/UBL/FTI/000/004/03/24

TENTANG:  
PENUGASAN KEGIATAN TRI DHARMA & PENUNJANG BAGI DOSEN  
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS BUDI LUHUR  
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024

#### DEKAN FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS BUDI LUHUR

- Merenbang : 1) Bahwa Dosen adalah pendidik profesional dan ilmu dengan tugas utama mentransformasi, mengembangkan, dan menyebarkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui pendidikan/pengajaran penelitian & karya ilmiah, dan pengabdian pada masyarakat yang dikenal dengan istilah Tri Dharma Perguruan Tinggi;
- Mengingat : 1) Undang-undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
- 2) Undang-undang Republik Indonesia Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- 3) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
- 4) Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
- 5) Keputusan Ketua Yayasan Pendidikan Budi Luhur Cakel Nomor: 4/YBL/KEP/000/14/06/2022 tentang Statuta Universitas Budi Luhur
- MEMUTUSKAN
- Menetapkan : 1) Menugaskan dosen-dosen Fakultas Teknologi Informasi Universitas Budi Luhur untuk melaksanakan kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi dan penunjangnya pada Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 yang meliputi:
- a. Kegiatan partisipasi aktif dalam pertemuan ilmiah sebagai Ketua/Anggota/Peserta/Pembicara/Pemula/Narasumber pada kegiatan Seminar, Workshop, Konferensi, Pelatihan, Sempakan, Lokakarya, Forum Diskusi, dan sejenisnya;
- b. Publikasi ilmiah pada Prosiding, Jurnal/naskah/surat kabar dan sejenisnya; Partisipasi dalam organisasi profesi, organisasi keilmuan dan/atau organisasi lain yang menunjang kegiatan Tri Dharma Pendidikan Tinggi;
- c. Pengabdian Kepada Masyarakat (PPH), dalam kegiatan terprogram, terjadwal atau insidental;
- KEDUA : 1) Dosen-dosen yang melaksanakan penugasan wajib membuat Laporan Kegiatan, dengan mengutip pedoman dari Fakultas/Program Studi, sebagai pertanggungjawaban atas kegiatan yang diikuti;
- KETIGA : 1) Kegiatan Tri Dharma yang tidak termasuk dalam surat keputusan ini akan memiliki penugasan tersendiri;
- KEEMPAT : 1) Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan akan diubah sebagaimana mestinya apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan.

Ditetapkan di : Jakarta

Tanggal : 1 Maret 2024

Dekan Fakultas Teknologi Informasi

Dr. Achmad Solichin, S.Kom., M.T.I

KAMPUS ROXY MAS : Pusat Naga Roxy Mas Blok E.2 No. 38-39 Telp : (021) 6328709, 6328710, Fax : (021) 6322872  
KAMPUS SALEMBIA MAS : Sentra Salembia Mas Blok S-T, Telp : (021) 3628686, 3628688, Fax : (021) 3161636



## UNIVERSITAS BUDI LUHUR

FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI  
KAMPUS PUSAT : Jl. Raya Cideng, Pekayungan Utara, Jakarta Selatan 12281  
Telp : (021) 5853753 (Hunting) Fax : (021) 7371164, 5853753  
Website : <http://www.budiluhur.ac.id>

| No. | NIDN       | Nama Dosen                                  | Program Studi       |
|-----|------------|---------------------------------------------|---------------------|
| 30  | 0319507803 | Dr. Darmawan Bagendri Napitupulu, S.Kom     | Ilmu Komputer       |
| 31  | 0005017601 | Dr. Imelda, S.Kom., M.Kom                   | Teknik Informatika  |
| 32  | 0322038603 | Dr. Indra, S.Kom., M.T.I                    | Teknik Informatika  |
| 33  | 0309568201 | Dr. Ir. Achmad Solichin, S.Kom., M.T.I      | Ilmu Komputer       |
| 34  | 0007097001 | Dr. Ir. Anif Wibowo, S.Kom., M.Kom          | Sistem Informasi    |
| 35  | 0328127303 | Dr. Ir. Dini Mahdiana, S.Kom., M.M., M.Kom  | Sistem Informasi    |
| 36  | 0306027701 | Dr. Ir. Gendung Triyono, S.Kom., M.Kom      | Sistem Informasi    |
| 37  | 0324086902 | Dr. Ir. Guswanan Brodosaputra, S.Kom., M.Sc | Sistem Informasi    |
| 38  | 0302046501 | Dr. Ir. Jan Everhard Riwarohi, M.T          | Sistem Komputer (1) |
| 39  | 0402036901 | Dr. Ir. Mard Hardianto, S.Kom., M.Kom       | Sistem Informasi    |
| 40  | 0315117302 | Dr. Ir. Utomo Budhyanto, S.Kom., M.Kom      | Teknik Informatika  |
| 41  | 0320096102 | Dr. Ir. Wendi Utami, S.Kom., M.M            | Sistem Informasi    |
| 42  | 0316097401 | Dr. Mohammad Syafiqulh, S.Kom., M.Kom       | Ilmu Komputer       |
| 43  | 0314126304 | Dr. Muhammad Sedy                           | Ilmu Komputer       |
| 44  | 0303097901 | Dr. Ruedah, S.Kom., M.Kom                   | Ilmu Komputer       |
| 45  | 0412017103 | Dr. Saesdi, S.Kom., M.M., M.Kom             | Ilmu Komputer       |
| 46  | 0318016801 | Dr. Yan Riyanto, M.Eng                      | Ilmu Komputer       |
| 47  | 0004109902 | Drs. Dwi Achadiari, M.Kom                   | Sistem Komputer (2) |
| 48  | 0328036602 | Drs. Rini Rosendani, M.Kom                  | Teknik Informatika  |
| 49  | 0305036302 | Drs. Dicky Kusdanto, M.M                    | Sistem Informasi    |
| 50  | 0324038905 | Dwi Pelnanti, ST., M.M., Ph.D               | Ilmu Komputer       |
| 51  | 0338028903 | Dwi Pujiatna Anggraini, S.T., M.T.          | Teknik Informatika  |
| 52  | 0323084603 | Ferdiansyah, S.Kom., M.T.I                  | Teknik Informatika  |
| 53  | 0321117301 | Fv Bina Cahya S.Kom., M.Kom                 | Sistem Informasi    |
| 54  | 0319047503 | Grace Geta, S.Kom., M.Kom                   | Sistem Informasi    |
| 55  | 0305025803 | Guswan Priu, Utami, S.Kom., M.Kom           | Teknik Informatika  |
| 56  | 0308048503 | Haididyo Wlora Wardani, S.Kom., M.Kom       | Teknik Informatika  |
| 57  | 0306059502 | Harti Mursandi, M.T.I                       | Teknik Informatika  |
| 58  | 0325058103 | Henadi Brawan, S.Kom., M.TI                 | Sistem Informasi    |
| 59  | 9903260690 | Hestya Patrie, S.Kom., M.SE., M.Kom         | Sistem Informasi    |
| 60  | 0326038704 | Hilman Akhyar Damari, S.Kom., M.Kom         | Teknik Informatika  |
| 61  | 0303048001 | Husniar Husugan, S.Kom., M.Kom              | Sistem Informasi    |
| 62  | 0302010604 | Ika Susanti, S.Kom., M.Kom                  | Teknik Informatika  |
| 63  | 0317060301 | Ikhwan Raheliana, S.Kom., M.Kom             | Teknik Informatika  |
| 64  | 0309060301 | Isan Permana, S.Kom., M.Kom                 | Teknik Informatika  |

KAMPUS ROXY MAS : Pusat Naga Roxy Mas Blok E.2 No. 38-39 Telp : (021) 6328709, 6328710, Fax : (021) 6322872  
KAMPUS SALEMBIA MAS : Sentra Salembia Mas Blok S-T, Telp : (021) 3628686, 3628688, Fax : (021) 3161636



## UNIVERSITAS BUDI LUHUR

FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI  
KAMPUS PUSAT : Jl. Raya Cideng, Pekayungan Utara, Jakarta Selatan 12281  
Telp : (021) 5853753 (Hunting) Fax : (021) 7371164, 5853753  
Website : <http://www.budiluhur.ac.id>

### LAMPIRAN KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS BUDI LUHUR

NOMOR : K/UBL/FTI/000/004/03/24

TENTANG:  
PENUGASAN KEGIATAN TRI DHARMA & PENUNJANG BAGI DOSEN  
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS BUDI LUHUR  
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2023/2024

| No. | NIDN       | Nama Dosen                                          | Program Studi      |
|-----|------------|-----------------------------------------------------|--------------------|
| 1   | 0324107203 | Abdul Muiz, Sobri, S.Ag., M.Kom                     | Teknik Informatika |
| 2   | 0318037504 | Acep Mardiyana, S.Kom., M.Kom                       | Sistem Informasi   |
| 3   | 0302068001 | Achmad Adilya, Ali, S.Kom., M.Kom                   | Teknik Informatika |
| 4   | 0305189901 | Achmad Arslanasyah, S.Kom., M.Kom                   | Teknik Informatika |
| 5   | 0322018502 | Agnes Arsyanti, S.Kom., M.Kom ✓                     | Sistem Informasi   |
| 6   | 0319065602 | Agung Prihartono, S.Kom., M.Kom ✓                   | Sistem Informasi   |
| 7   | 0320038303 | Agung Saputra, S.Kom., M.M. ✓                       | Teknik Informatika |
| 8   | 0309083302 | Agus Umar Hamdani, S.Kom., M.Kom ✓                  | Sistem Informasi   |
| 9   | 0304039102 | Ahmad Pudiol, S.Kom., M.Kom                         | Teknik Informatika |
| 10  | 8848870018 | Andy Rio Handoko, S.Kom., M.M.S.I                   | Teknik Informatika |
| 11  | 0314038803 | Angga Kusuma Nugraha, M.Kom., M.Kom                 | Teknik Informatika |
| 12  | 0318068301 | Anita Diana, S.Kom., M.Kom                          | Sistem Informasi   |
| 13  | 0312127303 | Anton Setra, Prabuwono, S.Si, S.T, Ph.D, M.M., M.Sc | Ilmu Komputer      |
| 14  | 0303129401 | Anwar Rifai, S.Pd., M.Pd                            | Teknik Informatika |
| 15  | 0328075003 | Aqmal Maulana, S.Kom., M.Kom                        | Teknik Informatika |
| 16  | 0315058601 | Ari Saputra, S.Kom., M.Kom                          | Sistem Informasi   |
| 17  | 0330087506 | Arman Yusuf, S.Kom., M.M                            | Teknik Informatika |
| 18  | 0301027501 | Arsanto Narendro, S.Kom., M.Kom                     | Teknik Informatika |
| 19  | 0319097906 | Asep Abdur, Rohman, S.Kom., M.Kom                   | Sistem Informasi   |
| 20  | 0320048401 | Atik Ariesta, S.Kom., M.Kom                         | Sistem Informasi   |
| 21  | 0301048101 | Basuki Hari, Prasetyo, S.Kom., M.Kom                | Teknik Informatika |
| 22  | 0319027202 | Bruni Trya, Sartana, S.Kom., M.Kom                  | Sistem Informasi   |
| 23  | 0324127901 | Donni Kurniawan, S.T., Ph.D., M.Sc                  | Ilmu Komputer      |
| 24  | 0303129201 | Devit Sebano, S.Kom., M.Kom                         | Sistem Informasi   |
| 25  | 0310128401 | Dewi Kusumaningsih, S.Kom., M.Kom                   | Sistem Informasi   |
| 26  | 0322018301 | Dian Anubhakti, S.Kom., M.Kom                       | Sistem Informasi   |
| 27  | 0311098901 | Dolly Virgin Shaka Yucha Sakti, S.Kom., M.Kom       | Teknik Informatika |
| 28  | 9905087603 | Dr. Akhmad Unggul Priantoro                         | Ilmu Komputer      |
| 29  | 0311127802 | Dr. Anif Brimantono, S.T., S.T                      | Ilmu Komputer      |

KAMPUS ROXY MAS : Pusat Naga Roxy Mas Blok E.2 No. 38-39 Telp : (021) 6328709, 6328710, Fax : (021) 6322872  
KAMPUS SALEMBIA MAS : Sentra Salembia Mas Blok S-T, Telp : (021) 3628686, 3628688, Fax : (021) 3161636



## UNIVERSITAS BUDI LUHUR

FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI  
KAMPUS PUSAT : Jl. Raya Cideng, Pekayungan Utara, Jakarta Selatan 12281  
Telp : (021) 5853753 (Hunting) Fax : (021) 7371164, 5853753  
Website : <http://www.budiluhur.ac.id>

| No. | NIDN       | Nama Dosen                                 | Program Studi       |
|-----|------------|--------------------------------------------|---------------------|
| 55  | 0314049202 | Indah Puspawati Handayani, S.Kom., M.Kom   | Sistem Informasi    |
| 56  | 0319086702 | Indro Nugraha Abdullah, S.Kom, Ph.D., M.Sc | Ilmu Komputer       |
| 57  | 0323126401 | Dr. Buldon Dragon, Andah, M.Kom            | Sistem Informasi    |
| 58  | 0411076603 | Dr. Gatot Purnawanto, M.H                  | Sistem Komputer (2) |
| 59  | 0317025601 | Dr. Tabang Wirawan, Wicnawadi, M.Kom       | Sistem Komputer (2) |
| 60  | 0309027403 | Irawati, S.Kom., M.Kom                     | Sistem Informasi    |
| 61  | 0303158201 | Ika Novita, S.Kom., M.T.I                  | Sistem Informasi    |
| 62  | 0312093205 | Jeremy Jonathan, S.Kom., M.Kom             | Sistem Informasi    |
| 63  | 0324118302 | Joko Christian, S.Kom., M.Kom              | Teknik Informatika  |
| 64  | 0303057601 | Joko Sutrisno, S.Kom., M.Kom               | Sistem Informasi    |
| 65  | 0307079301 | Juletha Probo Anggraini, S.Kom., M.Kom     | Sistem Informasi    |
| 66  | 0305076701 | Krisna Adhyarta, Ph.D                      | Ilmu Komputer       |
| 67  | 0319099103 | Kukuh Harsanto, S.Kom., M.Kom              | Sistem Informasi    |
| 68  | 0328017702 | Lestari Megatama, S.Kom., M.Kom            | Teknik Informatika  |
| 69  | 0317057603 | Livia, S.Kom., M.Kom                       | Sistem Informasi    |
| 70  | 0317099106 | Li Suryadi, S.Kom., M.Kom                  | Sistem Informasi    |
| 71  | 0320117805 | Luhur Bayang, S.T., Ph.D., M.Eng           | Ilmu Komputer       |
| 72  | 0307038703 | Maria, S.Kom., M.Kom                       | Sistem Informasi    |
| 73  | 0306128901 | Meqa Kurniasih, S.Kom., M.Kom              | Teknik Informatika  |
| 74  | 0330127902 | Henry Anggraini, S.Kom., M.Kom             | Teknik Informatika  |
| 75  | 0321117001 | Mohammad Anif, S.Kom., M.Kom               | Teknik Informatika  |
| 76  | 0311038203 | Mosika Dian Anggraini, S.Kom., M.Kom       | Sistem Informasi    |
| 77  | 0320067903 | Muhammad Anif, S.T., M.Kom                 | Teknik Informatika  |
| 78  | 0311086906 | Muhammad Salman Alfarisi, S.Kom., M.M.S.I  | Sistem Informasi    |
| 79  | 0320066201 | Muhammad Almar Rozy, S.Kom., M.T.I         | Teknik Informatika  |
| 80  | 0317077903 | Nawindah, S.Kom., M.Kom                    | Sistem Informasi    |
| 81  | 0315077603 | Nidya Kusumawardhani, S.Kom., M.Kom        | Sistem Informasi    |
| 82  | 0315050602 | Nellyana, S.Kom., M.Kom                    | Sistem Informasi    |
| 83  | 0305079002 | Noni Jalasari, S.Kom., M.Kom               | Sistem Informasi    |
| 84  | 0315057903 | Nurwati, S.Kom., M.Kom                     | Sistem Informasi    |
| 85  | 0320257901 | Paiwen, S.Kom., M.Kom                      | Sistem Informasi    |
| 86  | 0411028601 | Peppi Permatasari, S.Kom., M.Kom           | Sistem Informasi    |
| 87  | 0322082001 | Pipin Fandi Anjani, S.Kom., M.T.I          | Teknik Informatika  |
| 88  | 0314056402 | Prof. Dr. Ir. Hari Soetanto, S.Kom., M.Sc  | Sistem Komputer (2) |

KAMPUS ROXY MAS : Pusat Naga Roxy Mas Blok E.2 No. 38-39 Telp : (021) 6328709, 6328710, Fax : (021) 6322872  
KAMPUS SALEMBIA MAS : Sentra Salembia Mas Blok S-T, Telp : (021) 3628686, 3628688, Fax : (021) 3161636

| No  | NIDN       | Nama Dosen                              | Program Studi       |
|-----|------------|-----------------------------------------|---------------------|
| 99  | 0033923420 | Prof. Dr. Moadjono, M.Sc                | Ilmu Komputer       |
| 100 | 0319087801 | Purwanto, S.Si., M.Kom                  | Teknik Informatika  |
| 101 | 0308025102 | Putri Hayati, S.T., M.Kom               | Teknik Informatika  |
| 102 | 0330108801 | Rahmat Oktavian, M.Kom                  | Teknik Informatika  |
| 103 | 0315069301 | Ratna Kusumawandari, S.Kom., M.Kom      | Sistem Informasi    |
| 104 | 0305128107 | Ratno Ujan Dari, S.Kom., M.M            | Sistem Informasi    |
| 105 | 0324038006 | Retno Wulandari, S.Kom., M.Kom          | Sistem Informasi    |
| 106 | 0317088301 | Rewa Ragam Santika, S.Kom., M.Kom       | Teknik Informatika  |
| 107 | 0311118107 | Riri Irawati, S.Kom., M.Kom             | Sistem Komputer (1) |
| 108 | 0313048901 | Riskana Wulan, M.Kom                    | Teknik Informatika  |
| 109 | 0326039202 | Riza Alamsyah, M.Kom                    | Sistem Informasi    |
| 110 | 0327068604 | Rizka Taharyadi, S.Kom., M.M., M.Kom    | Teknik Informatika  |
| 111 | 0324118802 | Rizky Pradana, S.Kom., M.Kom            | Sistem Informasi    |
| 112 | 0311068801 | Rizky Tahara Shita, S.Kom., M.Kom       | Teknik Informatika  |
| 113 | 0317098201 | Safitri Juanta, S.Kom., M.T.I           | Sistem Informasi    |
| 114 | 0322027501 | Safina Amini, S.Kom., M.Kom             | Teknik Informatika  |
| 115 | 0329088202 | Samsinar, S.Kom., M.Kom                 | Sistem Informasi    |
| 116 | 0309088203 | Sejati Wahyu, S.Kom., M.Kom             | Teknik Informatika  |
| 117 | 0326088304 | Setyawan Widayanto, M.Sc., Ph.D         | Ilmu Komputer       |
| 118 | 0309097401 | Siti Mulyati, S.Kom., M.Kom             | Sistem Informasi    |
| 119 | 0410127104 | Sri Wahyuningsih, S.Kom., M.Kom         | Sistem Informasi    |
| 120 | 0312067402 | Subandi, S.Kom., M.Kom                  | Teknik Informatika  |
| 121 | 0314097004 | Subandi, S.Pd., M.M                     | Teknik Informatika  |
| 122 | 0305088605 | Syamsudin Zubair, S.Kom., M.Kom         | Teknik Informatika  |
| 123 | 0407127201 | Teja Endra Eng, S.T., M.Kom             | Sistem Informasi    |
| 124 | 0320127901 | Titi Fatmali, S.Kom., M.Kom             | Sistem Informasi    |
| 125 | 0317018702 | Titi Ska Jaya Kusumawati, S.Kom., M.Kom | Sistem Informasi    |
| 126 | 0307038901 | Wahyu Prasanto, S.Kom., M.Kom           | Teknik Informatika  |
| 127 | 0317048601 | Windarto, S.Kom., M.Kom                 | Teknik Informatika  |
| 128 | 0322058003 | Windhy Widhyanti, S.Kom., M.Kom         | Teknik Informatika  |
| 129 | 0326047001 | Wisei Windhaudy, S.Kom., M.Kom          | Sistem Informasi    |
| 130 | 0325098802 | Wulandari, S.Kom., M.Kom                | Sistem Informasi    |
| 131 | 0331057703 | Yani Prabowo, S.Kom., M.Kom             | Sistem Komputer (1) |
| 132 | 0316088702 | Yeni Puspita Dewi, S.Kom., M.Kom        | Sistem Informasi    |
| 133 | 0316017201 | Yudi Santoso, S.Kom., M.Kom             | Sistem Informasi    |

KAMPUS ROCKY MAS : Pusat Naga Rocky Mas Blok E.2 No. 38-39 Telp : (021) 6328709, 6328710, Fax : (021) 6322872  
 KAMPUS SALEHBA MAS : Sentra Salehba Mas Blok D-T, Telp : (021) 3628688, 3628689, Fax : (021) 3161636

| No  | NIDN       | Nama Dosen                   | Program Studi      |
|-----|------------|------------------------------|--------------------|
| 134 | 0213568501 | Yudi Wharto, S.Kom., M.Kom   | Teknik Informatika |
| 135 | 0320178803 | Yulianawati, S.Kom., M.Kom   | Sistem Informasi   |
| 136 | 0329077501 | Yuliani, S.Kom., M.Kom       | Sistem Informasi   |
| 137 | 0320099203 | Zaki Kurnawan, S.Kom., M.Kom | Teknik Informatika |

Disiapkan di : Jakarta  
 Tanggal : 1 Maret 2024  
  
 Dr. H. Achmed Solichin, S.Kom., M.T.I

KAMPUS ROCKY MAS : Pusat Naga Rocky Mas Blok E.2 No. 38-39 Telp : (021) 6328709, 6328710, Fax : (021) 6322872  
 KAMPUS SALEHBA MAS : Sentra Salehba Mas Blok D-T, Telp : (021) 3628688, 3628689, Fax : (021) 3161636

## KEGUNAAN APLIKASI MYOB ACCOUNTING UNTUK MENYELESAIKAN LAPORAN KEUANGAN PADA KOPERASI BHAKTI SEJAHTERA

Yeni By<sup>1\*</sup>, Grace Gata<sup>2</sup>

<sup>1,2</sup>Komputerisasi Akuntansi, Fakultas Teknologi Informasi, Universitas Budi Luhur, Jakarta Selatan, Indonesia

Email: <sup>1</sup>yeniby963@gmail.com, <sup>2</sup>grace.gata@budiluhur.ac.id  
(\* : corresponding author)

**Abstrak**-Koperasi Bhakti Sejahtera adalah organisasi yang bergerak dibidang jasa, yang melayani simpan pinjam kepada para anggotanya. Pada saat ini Koperasi Bhakti Sejahtera dalam melakukan pengolahan data keuangan masih menggunakan excel, sehingga pelaksanaannya masih memiliki keterlambatan dalam mengolah laporan keuangannya, serta kurang rapi dan cukup memakan waktu yang lama dikarenakan dikoperasi Bhakti Sejahtera saat melakukan pendistribusian pinjaman, membuat laporan neraca, membuat laporan laba dan rugi, melakukan angsuran dan pinjaman serta transaksi lainnya masih menggunakan form dan pendataan tersebut dilakukan menggunakan Microsoft Excel. Maka, Koperasi Bhakti Sejahtera perlu menggunakan sistem dalam proses pengolahan data keuangan menjadi sistem yang terkomputerisasi, sehingga menjadi lebih cepat, mudah, akurat dalam menyajikan laporan informasi keuangan. Untuk mengatasi masalah tersebut diperlukan suatu aplikasi akuntansi yaitu MYOB Accounting yang berguna untuk menyelesaikan transaksi – transaksi yang berlangsung diperusahaan tersebut. Aplikasi MYOB Accounting diusulkan agar dapat membantu dalam melakukan kontrol terhadap transaksi – transaksi pada perusahaan tersebut secara efisien dan efektif. Teknik pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini adalah observasi, yaitu pengumpulan data secara langsung ditempat yang akan menjadi objek penelitian, selanjutnya wawancara yaitu proses tanya jawab kepada pengelola koperasi bhakti sejahtera, kemudian studi pustaka yaitu untuk melengkapi penelitian penulis dalam mendapatkan informasi sebagai bahan pelengkap dan perbandingan dengan mempelajari buku-buku, internet dan jurnal lainnya. Komputerisasi saat ini sangat berpengaruh dalam setiap ruang lingkup, kebutuhan kebutuhan sudah dibahas pada laporan ini bahwa aplikasi MYOB Accounting adalah salah satu media peng-inputan data – data transaksi yang memudahkan dalam proses bisnis pada perusahaan – perusahaan atau badan usaha. Laporan – laporan yang telah dibuat pada aplikasi MYOB Accounting ini dapat membantu pemilik dengan waktu yang cepat dan sangat mempermudah mengatur keuangan pada perusahaannya. Aplikasi MYOB Accounting ini dapat memberikan informasi yang akurat, memperjelas dan mempermudah dalam pengolahan data transaksi.

**Kata Kunci:** MYOB, Transaksi Keuangan, Koperasi

## USING THE MYOB APPLICATION ACCOUNTING TO COMPLETE FINANCIAL REPORT ON BHAKTI SEJAHTERA COOPERATIVE

**Abstract**-Cooperative Bhakti Sejahtera is organization engaged in service sector, which provides saving and loans to the members. Currently, the Bhakti Sejahtera Cooperative still using Excel for processing financial report. So implementation from that makes a delays processing financial reports, because the Bhakti Sejahtera cooperative when distributing loans, making balance reports, making profit and loss reports, making installments and loans and other transactions using form and data collection and still using Microsoft Excel. So, the Bhakti Sejahtera Cooperative need to using a system to process financial data into a computerized system, so that becomes faster, easier and more accurate in presenting financial information report. To solve that problem, need an accounting application, namely MYOB Accounting useful for completing transactions in the company. MYOB accounting application is proposed to help for controlling transactions at the company efficiently and effectively. The data collection technique used in this research is observation, namely collecting data directly at the place that will be the object of research, then interviews, namely the question and answer process with the management of the bhakti sejahtera cooperative, then literature study, namely to complete the authors research in obtaining information as complementary material and comparison by studying books, the internet and other journals. Computerization is currently very influential in every scope, the requirements have been discussed in this report that the MYOB Accounting application is one of the media for inputting transaction data which makes business processes easier in companies or business entities. The reports that have been created in the MYOB Accounting application can help owners quickly and make it very easy to manage their company's finances. The MYOB Accounting application can provide accurate information, clarify and simplify transaction data processing.

**Keywords:** MYOB, Financial Transactions, Cooperative

## 1. PENDAHULUAN

Laporan keuangan merupakan hal yang penting dalam suatu perusahaan, suatu rangkaian produk akhir dari serangkaian proses pencatatan dan pengikhtisaran data transaksi bisnis [1]. Laporan keuangan (financial statement) merupakan pernyataan manajemen tentang kondisi perusahaan yang diungkapkan dalam bentuk mata uang (rupiah). Ikatan Akuntan Indonesia mengemukakan laporan keuangan yaitu laporan keuangan merupakan struktur yang menyajikan posisi keuangan dan kinerja keuangan dalam sebuah entitas [2].

Berdasarkan studi literatur, dimana teknologi semakin berkembang dan merambat ke berbagai pelosok negeri, secara tidak langsung sebagai manusia dituntut untuk melakukan sesuatu yang profesional dan tepat waktu sehingga waktu yang tersisa bisa dimanfaatkan untuk kegiatan yang lain. Setiap perusahaan baik itu perusahaan dagang maupun perusahaan jasa, selalu menjalankan aktivitas yang beragam. Untuk dapat menjalankan aktivitas perusahaan khususnya yang berkaitan dengan kegiatan akuntansi, perusahaan membutuhkan suatu sistem, seperti sistem akuntansi yang telah terkomputerisasi sebagai penyedia dalam mengolah dan membuat laporan keuangan agar lebih akurat. [3]

Koperasi Bhakti Sejahtera adalah sebuah organisasi di bidang jasa. Organisasi ini terbentuk di dalam naungan RSU Bhakti Asih Tangerang. Yang dimana organisasi ini bertujuan sebagai penyedia pinjaman dan tabungan pada anggota atau karyawannya. Sistem proses laporan keuangan Koperasi Bhakti Sejahtera masih sederhana, dimana transaksi laporan keuangan yang dilakukan dan dicatat masih menggunakan excel. Namun seiring pemanfaatan teknologi dan informasi dalam bisnis semakin meningkat, hampir semua proses bisnis melibatkan jaringan komputer dan sistem informasi. Saat ini, Koperasi salah satu organisasi dibidang jasa yang juga membutuhkan suatu aplikasi akuntansi untuk menunjang dan memberikan kemudahan dalam mengolah data keuangan dan mengambil keputusan bisnis yang cepat dan tepat. Untuk itu penulis membuat penelitian mengenai pengolahan laporan keuangan menggunakan aplikasi akuntansi, yaitu MYOB Accounting.

Berdasarkan penelitian sebelumnya, di dalam Koperasi Bhakti Sejahtera masih banyak sekali hal yang dapat menghambat untuk peng-inputan data-data, kemudian perusahaan masih mencari solusi bagaimana agar tidak terjadi pemborosan waktu dalam mencari data yang dibutuhkan karena semakin banyaknya penumpukan data, dan sering tidak akuratnya data dalam pembuatan laporan keuangan pada Koperasi Bhakti Sejahtera.

Setelah melakukan penelitian, terdapat usulan yaitu, Dengan menggunakan sistem Aplikasi MYOB Accounting ini, diharapkan kualitas dan mutu kinerja yang baik akan lebih mempermudah pekerjaan sehingga lebih cepat selesai dan akurat. Lebih dikembangkan pemahaman tentang aplikasi MYOB Accounting ini sehingga dapat mempermudah dalam melakukan transaksi keuangan. Peralatan yang digunakan baik itu perangkat keras (hardware) maupun perangkat lunak (software) hendaknya dapat mendukung sistem yang diusulkan.

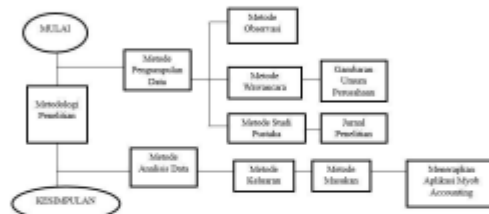
Tujuan dari penelitian ini adalah untuk membuat laporan keuangan pada Koperasi Bhakti Sejahtera kedalam aplikasi yang telah terkomputerisasi agar mempermudah dan lebih efisien serta akurat. Untuk mempersingkat waktu dalam pembuatan mencari data-data yang diperlukan. Untuk mengurangi kesalahan yang sering terjadi dalam melakukan proses transaksi yang masih dalam proses sistem berjalan. MYOB Accounting merupakan sebuah software untuk mengelola data-data akuntansi secara otomatis, Mind Your Own Business (MYOB) yang berarti bagaimana cara mengurus bisnis sendiri dalam hal ini untuk mengelola transaksi keuangan. MYOB terlahir pertama kali di Australia pada tahun 1991. MYOB adalah salah satu perusahaan yang sukses dan berhasil mengenali kebutuhan yang unik seperti kebutuhan sistem manajemen bisnis yang powerful, mudah dan terjangkau dari perusahaan kecil-menengah hingga perusahaan menengah – besar di Australia. MYOB berhasil mengembangkan dan memproduksi program komputer akuntansi, yaitu MYOB Accounting [4].

Keberadaan MYOB Accounting memiliki pengaruh positif karena memudahkan pelaksanaan siklus akuntansi. Namun, untuk memahaminya, konsumen terlebih dahulu harus mempelajari cara kerja aplikasi ini [5]. Mind Your Own Business (MYOB) adalah

salah satu software akuntansi yang mempermudah proses pencatatan dan pelaporan keuangan [6]. Perkembangan teknologi akuntansi memberikan dampak yang besar pada semua bidang kehidupan manusia. Salah satunya perkembangan teknologi yang paling pesat dalam kehidupan adalah sistem komputerisasi [7]. Use case diagram memvisualisasikan interaksi antara pengguna (actor) dan sistem (use case), serta tindakan apa saja yang dapat dilakukan actor terhadap use case secara rinci [8]. Dalam unified modeling language, diagram aktivitas dibuat untuk menjelaskan aktivitas komputer maupun alur aktivitas dalam organisasi [9]. Diagram activity dapat memperlihatkan urutan aktifitas proses secara jelas sehingga lebih mudah untuk dikomunikasikan ke berbagai pihak. Proses komunikasi dan pengambilan keputusan didalamnya bisa lebih efektif [10].

## 2. METODE PENELITIAN

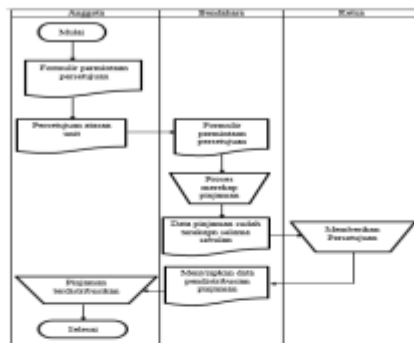
Dalam penelitian ini untuk mendapatkan data dan informasi yang akurat, dilakukan serangkaian kegiatan terhadap perusahaan yang menjadi objek studi kasus yaitu observasi, wawancara dan studi pustaka adapun bentuk tahapannya sebagai berikut :



Gambar 1. Bagan Metodologi Penelitian

Observasi adalah metode ini umumnya cara pengumpulan data secara langsung ketempat yang akan menjadi penelitian, metode ini sangat bermanfaat dalam penelitian agar lebih efektif dan efisien. Wawancara adalah metode ini dilaksanakan dengan melakukan proses tanya jawab kepada pengelola Koperasi Bhakti Sejahtera. Dimana penelitian ini dilaksanakan untuk mendapatkan data dan informasi yang akurat, proses ini tidak hanya dilakukan satu kali akan tetapi disesuaikan dengan kebutuhan penulis. Selanjutnya Studi Pustaka Untuk melengkapi penelitian penulis mengumpulkan data dan informasi, sebagai bahan pelengkap dan pembanding dengan mempelajari buku-buku, internet, dan jurnal penelitian dan sumber yang berhubungan dengan permasalahan yang dihadapi. Siklus *flowchart* yang akan dibahas dalam penelitian ini adalah:

a. *Flowchart* Peminjaman



Gambar 2. Flowchart Peminjaman

Pada gambar 2 flowchart peminjaman, dimulai dari anggota yang memberikan formulir permintaan persetujuan terlebih dahulu kepada unit masing-masing, kemudian setelah mendapat persetujuan dari unit, formulir tersebut diserahkan kepada bendahara, kemudian bendahara merekap pinjaman lalu memproses pinjaman, jika data sudah terekap selama satu bulan lalu bendahara meminta persetujuan kepada ketua koperasi, dan setelah mendapatkan persetujuan dari ketua, bendahara menyiapkan data pendistribusian pinjaman yang kemudian pinjaman tersebut terdistribusikan kepada para anggota lalu selesai.

#### b. Flowchart Angsuran



Gambar 3. Flowchart Angsuran

Pada gambar 3 flowchart angsuran, dimulai dari bendahara yang menyiapkan data pinjaman anggota, kemudian meminta persetujuan ketua dan jika disetujui data potongan dari bendahara di berikan kepada SDM kemudian gaji anggota telah terpotong dan selesai.

### 3. HASIL DAN PEMBAHASAN

Pada penelitian ini menggunakan analisa keluaran dan analisa masukan

b. Analisa yang mengenai keluaran – keluaran yang dihasilkan oleh Koperasi Bhakti Sejahtera adalah sebagai berikut:

- 1) Nama Keluaran : Laporan Pendistribusian Anggota  
 Fungsi : Untuk memberikan info pinjaman  
 Media : Kertas  
 Distribusi : Anggota  
 Rangkap : 1 lembar  
 Frekuensi : Setiap pendistribusian pinjaman  
 Volume : Rata-rata 1 lembar perbulan  
 Format : Terlampir A-1 Halaman 36  
 Keterangan : Form tanda pengajuan pinjaman anggota  
 Hasil Analisa : Hasil Analisa yang didapat adalah Laporan Pendistribusian memiliki 1 lembar
- 2) Nama Keluaran : Laporan Laba – rugi  
 Fungsi : Informasi keterangan laba – rugi  
 Media : Kertas  
 Distribusi : Bendahara  
 Rangkap : 1 lembar  
 Frekuensi : Setiap bulan  
 Volume : Rata-rata 1 perbulan  
 Format : Lampiran A-2 Halaman 37  
 Keterangan : Laporan laba rugi *excel*  
 Hasil Analisa : Sudah memenuhi informasi yang dibutuhkan

c. Analisa Masukan

d. Analisa masukan yang dibutuhkan oleh Koperasi Bhakti Sejahtera adalah sebagai berikut:

- 1) Nama Masukan : Form Permintaan Pinjaman  
 Fungsi : Dipakai anggota untuk mengajukan pinjaman  
 Media : Kertas  
 Distribusi : Anggota  
 Rangkap : 2 lembar  
 Frekuensi : Setiap pengajuan anggota  
 Volume : Rata – rata 2 lembar perhari  
 Format : Terlampir B – 1 Halaman 39  
 Keterangan : Diberikan ke anggota tanda pinjaman  
 Hasil Analisa : Sudah memenuhi informasi yang dibutuhkan
- 2) Nama Masukan : Bukti Peminjaman  
 Fungsi : Dipakai untuk mengajukan pengeluaran uang  
 Media : Kertas  
 Distribusi : Bendahara  
 Rangkap : 2 lembar  
 Frekuensi : Setiap pengeluaran uang  
 Volume : Rata – rata 2 lembar perhari  
 Format : Terlampir B – 2 Halaman 40  
 Keterangan : Sebagai tanda permintaan pengeluaran uang  
 Hasil Analisa : Sudah memenuhi informasi yang dibutuhkan
- 3) Nama Masukan : Bukti Peminjaman  
 Fungsi : Memberi informasi yang sudah diterima  
 Media : Kertas  
 Distribusi : Bendahara  
 Rangkap : 2 lembar  
 Frekuensi : Setiap penerimaan uang  
 Volume : Rata – rata 5 lembar perhari  
 Format : Terlampir B – 3 Halaman 41  
 Keterangan : Dari bendahara tanda uang sudah diterima  
 Hasil Analisa : Sudah memenuhi informasi yang dibutuhkan

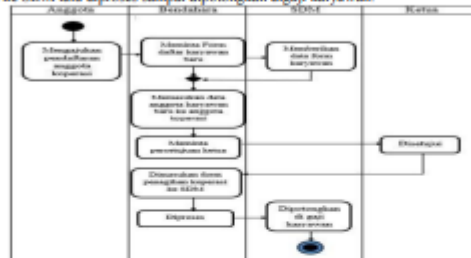
### 3.1 Activity Diagram

*Diagram activity* adalah bentuk visual dari alir kerja yang berisi aktivitas dan tindakan, yang juga dapat berisi pilihan, pengulangan, dan concurrency. Dalam *unified modeling language*, diagram aktivitas

dibuat untuk menjelaskan aktivitas komputer maupun alur aktivitas dalam organisasi. Terdapat 3 activity diagram yaitu:

a. Pendaftaran Anggota

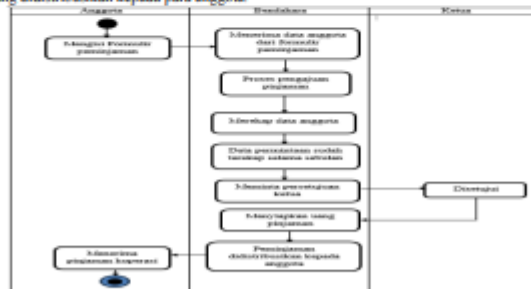
Proses pendaftaran berawal dari anggota yang mengajukan pendaftaran, kemudian bendahara meminta form daftar karyawan kepada SDM, setelah itu SDM memberikan data form karyawan kepada bendahara, setelah menerima data karyawan, bendahara kemudian memasukan data anggota karyawan baru ke anggota koperasi. Setelah selesai memasukan data, bendahara meminta persetujuan terlebih dahulu kepada ketua koperasi dan setelah disetujui kemudian dimasukan form penagihan koperasi ke SDM lalu diproses sampai dipotongkan gaji karyawan.



Gambar 4. Diagram Pendaftaran Anggota

b. Diagram Peminjaman

Proses awal yaitu, anggota mengisi formulir peminjaman terlebih dahulu kemudian menyerahkan formulir tersebut kepada bendahara, setelah menerima formulir peminjaman, bendahara langsung memproses pengajuan peminjaman kemudian merekap data anggota, kemudian jika data permintaan sudah tercapai selama sebulan bendahara langsung meminta persetujuan dari ketua koperasi. Jika ketua koperasi menyetujuinya, bendahara kemudian menyiapkan uang pinjaman dan setelah itu peminjaman langsung didistribusikan kepada para anggota.



Gambar 5. Diagram Peminjaman

c. Diagram Angsuran

Diagram angsuran, berawal dari bendahara menyiapkan data potongan pinjaman anggota kemudian meminta persetujuan terlebih dahulu kepada ketua koperasi, setelah mendapatkan persetujuan dari ketua koperasi data potongan pinjaman diserahkan kepada SDM, kemudian SDM memproses pemotongan pengajian, setelah itu gaji anggota telah terpotong.



Gambar 6. Diagram Angsuran

### 3.2 Rancangan Pengeluaran dan Masukan

#### a. Rancangan Keluaran

Rancangan keluaran yang dihasilkan dari sistem adalah sebagai :

- 1) Nama Keluaran : Laporan Angsuran
  - Fungsi : Sebagai bukti transaksi angsuran
  - Media : Kertas
  - Distribusi : Bendahara, Anggota
  - Rangkap : 1 (satu) lembar
  - Frekuensi : Setiap terjadi angsuran
  - Volume : Rata – rata 1 perbulan
  - Format : Terlampir C – 1 Halaman 43
  - Keterangan : Pencatatan transaksi angsuran
- 2) Nama Keluaran : Laporan Neraca Saldo
  - Fungsi : Informasi mengenai kekayaan perusahaan
  - Media : Kertas
  - Distribusi : Bendahara, Ketua Koperasi
  - Rangkap : 1 (satu) lembar
  - Frekuensi : Setiap Bulan
  - Volume : Rata – rata 1 perbulan
  - Format : Terlampir C – 2 Halaman 44
  - Keterangan : Mengetahui keseimbangan harta
- 3) Nama Keluaran : Laporan Arus Kas
  - Fungsi : Informasi Kas setiap bulannya
  - Media : Kertas
  - Distribusi : Bendahara
  - Rangkap : 1 (satu) lembar
  - Frekuensi : Setiap pembuatan arus kas
  - Volume : Rata – rata 1 perbulan
  - Format : Terlampir C – 3 Halaman 45
  - Keterangan : Berisi laporan arus kas

#### b. Rancangan Masukan

- 1) Nama Masukan : Bukti Peminjaman MYOB Accounting
  - Fungsi : Sebagai tanda bukti adanya peminjaman
  - Media : Kertas
  - Distribusi : Bendahara
  - Rangkap : 1 (Satu) lembar
  - Frekuensi : Setiap terjadi transaksi peminjaman
  - Volume : 1 (Satu) Perbulan
  - Format : Lampiran D – 1 Halaman 43
  - Keterangan : Berisi data nominal peminjaman



Gambar 7. Tampilan Layar Aplikasi MYOB Accounting

Pada gambar 7 Tampilan layar aplikasi MYOB Accounting terdapat lima icon dimana icon ini masing – masing memiliki fungsi nya masing – masing yaitu:

- 1) *Open*, yaitu untuk membuka data perusahaan yang telah dibuat sebelumnya.
- 2) *Create*, untuk membuat file atau data perusahaan yang baru.
- 3) *Explore*, untuk membuka file contoh yang telah disediakan oleh MYOB Accounting.
- 4) *What's New*, digunakan untuk melihat fitur-fitur baru pada MYOB Accounting.
- 5) *Exit*, digunakan untuk mengakhiri atau menutup program MYOB Accounting.

b. Tampilan Form Informasi Perusahaan



Gambar 8. Tampilan Form Informasi Perusahaan

Pada gambar 8 Form pembuatan data keuangan baru yang dibagi kedalam beberapa halaman tampilan layar form informasi perusahaan terdiri atas Nama Perusahaan, Alamat Perusahaan, Nomor Telepon Perusahaan, Nomor Fax Perusahaan, Alamat Email.

c. Tampilan Layar Form Periode Akuntansi



Gambar 9. Tampilan Layar Form Periode Akuntansi

Pada gambar 9 Tampilan layar ini adalah tampilan layar periode yang berisi tentang dimana akan mulai menginput transaksi pada bulan, tahun, tutup buku akhir tahun.

d. Tampilan Layar Utama MYOB Accounting



Gambar 10. Tampilan Layar Utama MTOB Accounting

Pada gambar 10, tampilan layar utama MTOB Accounting yang berisi tentang modul – modul, data – data, *account*, *bank*, penjualan, *time billing*, *purchase*, *payroll*, *inventory*, dan *card file*.

e. Tampilan Modul *Account List*



Gambar 11. Tampilan Modul *Account List*

Pada gambar 11 adalah tampilan Modul *Account List* Terdapat nama – nama akun, type akun, *Tar*, *Linked*, *Balance*.

f. Tampilan Transaksi Peminjaman



Gambar 12. Tampilan Transaksi Peminjaman

Pada gambar 12 adalah tampilan transaksi peminjaman yang dilakukan, terdapat nominal peminjaman anggota yang telah di *input* tanggal dan jumlah nominal yang ditampilkan.

g. Tampilan Transaksi Angsuran



Gambar 13. Tampilan Transaksi Angsuran

Pada gambar 13 Adalah tampilan transaksi Angsuran yang dilakukan, terdapat angsuran anggota yang telah di input tanggal dan nominal yang ditabungkan.

#### b. Laporan Neraca Saldo

| Balance Sheet<br>As Of December 2023 |                        |
|--------------------------------------|------------------------|
| <b>Akiva</b>                         |                        |
| Akiva Lancar                         |                        |
| Kas                                  | Rp70.000.000,00        |
| Pinjaman SIP                         | Rp1.000.000,00         |
| Pinjaman Bering                      | Rp10.000.000,00        |
| Total Akiva Lancar                   | Rp81.000.000,00        |
| Akiva Tidak Lancar                   |                        |
| Pinjaman Kering                      | Rp1.000.000,00         |
| Total Akiva Tidak Lancar             | Rp1.000.000,00         |
| <b>Total Akiva</b>                   | <b>Rp82.000.000,00</b> |
| <b>Liabilitas</b>                    |                        |
| Liabilitas Lancar                    |                        |
| Pinjaman Kering                      | Rp1.000.000,00         |
| Total Liabilitas Lancar              | Rp1.000.000,00         |
| <b>Total Liabilitas</b>              | <b>Rp1.000.000,00</b>  |
| <b>Net Assets</b>                    | <b>Rp81.000.000,00</b> |
| <b>Ekuitas/Modal</b>                 |                        |
| Modal Awal                           | Rp80.000.000,00        |
| Modal Akhir                          | Rp81.000.000,00        |
| Total Ekuitas/Modal                  | Rp81.000.000,00        |

Gambar 14. Tampilan Neraca Saldo

Pada gambar 14 Adalah laporan pembukuan yang digunakan untuk menampilkan saldo terakhir dari setiap akun pada buku besar. Neraca saldo terdiri dari tiga komponen utama, aset, kewajiban, dan modal.

#### i. Laporan Arus Kas

Microsoft Dynamics CRM 4.0 - Account Information

Account Information

General Information

Account Name: [Text Box]

Account Type: [Text Box]

Account Status: [Text Box]

Account Category: [Text Box]

Account Subcategory: [Text Box]

Account Manager: [Text Box]

Account Owner: [Text Box]

Account Created Date: [Text Box]

Account Modified Date: [Text Box]

Account Deleted Date: [Text Box]

Account Archived: [Text Box]

Account Inactive: [Text Box]

Account Suspended: [Text Box]

Account Rejected: [Text Box]

Account Cancelled: [Text Box]

Account Closed: [Text Box]

Account Archived Date: [Text Box]

Account Inactive Date: [Text Box]

Account Suspended Date: [Text Box]

Account Rejected Date: [Text Box]

Account Cancelled Date: [Text Box]

Account Closed Date: [Text Box]

Address

Address Line 1: [Text Box]

Address Line 2: [Text Box]

Contact Information

Phone Number: [Text Box]

Fax Number: [Text Box]

Sales Information

Salesperson: [Text Box]

Sales Office: [Text Box]

Marketing Information

Marketing Campaign: [Text Box]

Marketing Source: [Text Box]

Financial Information

Financial Type: [Text Box]

Financial Subtype: [Text Box]

Human Resources

Human Resource: [Text Box]

Human Resource Subtype: [Text Box]

Legal Information

Legal Type: [Text Box]

Legal Subtype: [Text Box]

Other Information

Other Information: [Text Box]

Other Subtype: [Text Box]

Gambar 15. Laporan Asas Kas

Pada gambar 15, aktivitas operasi meliputi transaksi – transaksi yang tergolong sebagai penentu besarnya laba/rugi bersih.

#### 4. KESIMPULAN

e. Berdasarkan pembahasan aplikasi *MYOB Accounting* secara keseluruhan pada bab-bab sebelumnya, maka dapat disimpulkan komputerisasi saat ini sangat berpengaruh dalam setiap ruang lingkup, kebutuhan kebutuhan sudah dibahas pada laporan ini bahwa aplikasi *MYOB Accounting* adalah salah satu media peng-inpulan data-data transaksi yang memudahkan dalam proses bisnis pada perusahaan-perusahaan atau badan usaha. Laporan-laporan yang telah dibuat pada aplikasi *MYOB Accounting* ini dapat membantu pemilik dengan waktu yang cepat dan sangat mempermudah mengatur keuangan pada perusahaannya. Aplikasi *MYOB Accounting* ini dapat memberikan informasi yang akurat, memperjelas dan mempermudah dalam pengolahan data transaksi.

#### f. DAFTAR PUSTAKA

- [1] Hery. *Analisis Laporan Keuangan*. Jakarta : Bumi Aksara. Jakarta. (2020).
- [2] Kamari. *Analisis Laporan Keuangan*. Jakarta : PT RAJA GRAFINDO PERSADA. (2020).
- [3] Hamid. MYOB Accounting untuk Usaha Dagang dan Jasa. *Maxikom. Accounting Journal*, 18 (1), 73. Palembang. (2020).
- [4] Komputer, Wahyu. *Langsung Praktik Komputerisasi Akuntansi Dengan MYOB*. Yogyakarta : ANDI. (2020).
- [5] Asati, Ely. *Pelatihan Myob accounting Versi Pada Himpunan Mahasiswa Pendidikan Ekonomi Universitas PGRI Manjari*. Jurnal Pengabdian Sarawitua. Vol. 16 No. 1 Thun 2020. Hal 10-16. (2020).
- [6] Amma, M. L., & Pratiwi, Y.N. *Pemanfaatan Aplikasi MYOB Accounting Guna Penyusunan Laporan Keuangan*. *COMPTICE Journal Of Community Service*, 5(2), 59 – 64. <https://doi.org/10.26533/comptice.v5i2.809>. (2021).
- [7] Andini & Praptomo, Sholahuddin & Masuon. *Jurnal Pengabdian Masyarakat Akuntansi, Bisnis & Ekonomi (JPMAE) Volume 1 Nomor 1, Januari – Maret 2022*. P-ISSN:2963-4903. (2021).
- [8] Kelly, *International Journal Of Information Technology And Computer Science And Applications*, Volume 12 Issue 6, (2020).
- [9] Yuri Netto. *Astronomy And Astrophysics Journals*. A&A 635, A78. <https://doi.org/10.1050004-6361/201936219>. (2020).
- [10] Sabah Al-Fadeh. *International Journal Of Advanced Computer Science And Applications(IJACSA)*, Volume 12 Issue 6, 2021. <https://doi.org/10.14569/IJACSA.2021.0120632>. (2021).