

LAPORAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT



**PELATIHAN PEMBUATAN TOKO ONLINE MENGGUNAKAN
WORDPRESS PADA SMK TRIGUNA 1956 DALAM PENINGKATAN
MODEL PEMBELAJARAN *TEACHING FACTORY***

TIM PELAKSANA :

Ketua :	Devit Setiono, S.Kom., M.Kom	170090
Anggota :	Dr. Jan Everhard, MT	980002
	Dra. Ririt Roeswidiah, M.Kom	900016
	Dr. Ir. Mardi Hardjianto, S.Kom. M.Kom	920024
	Dr. Dra. Zulvia Khalid M.M, M.Pd	000017
	Bruri Trya Sartana, S.Kom. M.M. M.Kom	950005
	Iis Tourisa Utami, SE., MM.	990019
	Dr. Samidi, S.Kom., M.M., M.Kom.	100070
	Agnes Aryasanti, S.Kom., M.Kom.	120059
	Denni Kurniawan, S.T., M.T.I., Ph.D.	150064

**FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
UNIVERSITAS BUDI LUHUR
JANUARI 2024**

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Kegiatan	:	Pelatihan Pembuatan Toko Online Menggunakan <i>Wordpress</i> Pada Smk Triguna 1956 Dalam Peningkatan Model Pembelajaran <i>Teaching Factory</i>
Ketua Pelaksana		
a. Nama Lengkap	:	Devit Setiono, M.Kom
b. NIP/NIDN	:	170090/0303129201
c. Jabatan Fungsional	:	Lektor
d. Program Studi	:	Sistem Informasi
e. No HP	:	087739320015
f. Alamat email	:	devit.setiono@budiluhur.ac.id
Anggota		
a. Nama Lengkap	:	Dr. Jan Everhard, MT.
b. NIP/NIDN	:	980002/0302046501
Anggota		
a. Nama Lengkap	:	Dra. Ririt Roeswidiyah, M.Kom
b. NIP/NIDN	:	900016/0328036602
Anggota		
a. Nama Lengkap	:	Dr. Ir. Mardi Hardjianto, S.Kom. M.Kom
b. NIP/NIDN	:	920024/0422036901
Anggota		
a. Nama Lengkap	:	Dr. Dra. Zulvia Khalid M.M, M.Pd
b. NIP/NIDN	:	000017/0325066804
Anggota		
a. Nama Lengkap	:	Bruri Trya Sartana, S.Kom. M.M. M.Kom
b. NIP/NIDN	:	950005/0319027202
Anggota		
a. Nama Lengkap	:	Iis Tourisa Utami, SE., MM.
b. NIP/NIDN	:	990019/0302017401
Anggota		
a. Nama Lengkap	:	Dr. Samidi, S.Kom., M.M., M.Kom.
b. NIP/NIDN	:	100070/0412017103
Anggota		
a. Nama Lengkap	:	Agnes Aryasanti, S.Kom., M.Kom.
b. NIP/NIDN	:	120059/0322018502
Anggota		
a. Nama Lengkap	:	Denni Kurniawan, S.T., M.T.I., Ph.D.
b. NIP/NIDN	:	150064/0324127901
Anggota		
a. Nama Mahasiswa	:	Widad Zahaban
b. NIM	:	2012501181
Lama Kegiatan	:	1 bulan
Kegiatan Biaya Total	:	
a. Sumber Mandiri	:	Rp 8.675.000 (Delapan juta enam ratus tujuh puluh lima ribu rupiah)
b. DIKTI	:	-

Jakarta, 20 Januari 2024

Mengetahui,
Dekan Fakultas Teknologi Informasi



Dr. Ir. Achmad Solichin S.Kom. M.T.I
NIP 050023

Ketua Pelaksana Kegiatan

Devit Setiono, S.Kom. M.Kom
NIP 170090

Menyetujui,
Direktur Riset dan Pengabdian Kepada Masyarakat



Dr. Ir. Prudensius Maring, M.A
NIP 190043

No. Register:	3	0	1	0	2	UPI	0	1	2	4
Tanggal:	2	0	0	1	2	4	Pengetik:			

RINGKASAN

Pelatihan Pembuatan Toko Online Menggunakan Wordpress Pada Smk Triguna 1956 Dalam Peningkatan Model Pembelajaran *Teaching Factory*

Teaching Factory adalah model pembelajaran sekolah perdagangan berorientasi produksi/jasa yang mengacu pada standar dan prosedur industri dan berlangsung dalam suasana industri. Adanya transformasi digital mengharuskan para pelaku usaha dapat beradaptasi sehingga mampu bersaing dengan kompetitor. Keberadaan toko online sudah semakin banyak saat ini, tidak hanya untuk industri berskala besar tetapi juga industri yang berskala kecil. Dalam rangka peningkatan kompetensi dalam model pembelajaran *teaching factory*, siswa SMK Triguna 1956 diwajibkan melakukan pemasaran dan transaksi jual beli melalui platform online, namun hal ini belum diimbangi dengan kompetensi cara membangun toko online. Tujuan pelatihan ini difokuskan pada pembuatan toko online menggunakan *content management system*, yaitu *wordpress* dengan metode ceramah dan praktik langsung. Hasil dari kegiatan ini siswa mampu membangun toko online serta mendesain toko sesuai dengan produk yang akan dijual selama proses pembelajaran *teaching factory* berlangsung.

Kata kunci: toko online; e-commerce; wordpress; produk dan jasa; *teaching factory*; SMK Triguna 1956;

PRAKATA

Puji Syukur kepada Allah, program pengabdian pada masyarakat dengan tema **“Pelatihan Pembuatan Toko Online Menggunakan Wordpress Pada Smk Triguna 1956 Dalam Peningkatan Model Pembelajaran *Teaching Factory*”** dapat dilaksanakan dengan baik atas bantuan berbagai pihak, terima kasih kepada:

1. Rektor Universitas Budi Luhur Prof. Agus Setyo Budi
2. Dekan Fakultas Teknologi Informasi Dr. Ir. Achmad Solichin S.Kom. M.T.I
3. Direktur Riset dan Pengabdian kepada Masyarakat Dr. Ir. Prudensius Maring, M.A
4. Kepala Sekolah SMK Triguna 1956
5. Berbagai pihak yang membantu pelaksanaan program pengabdian pada masyarakat

Bagaimanapun pelaksanaan program pengabdian ini masih memiliki banyak kekurangan, mudah-mudahan di masa mendatang lebih banyak lagi dosen yang melakukan pengabdian lebih baik dari yang penulis laksanakan.

Jakarta, 20 Januari 2024

Tim Pelaksana

DAFTAR ISI

Halaman Pengesahan	i
Ringkasan	iii
Prakata	iv
Daftar Isi	v
Daftar Tabel	vi
Daftar Gambar	vii
Daftar Lampiran	viii
Bab I. Pendahuluan	1
Bab II. Solusi	3
Bab III. Metode Pelaksanaan	4
Bab IV. Kelayakan Pelaksanaan	5
Bab V. Biaya dan Jadwal Kegiatan	8
Bab VI. Kesimpulan dan Saran.....	12
Daftar Pustaka	13

DAFTAR TABEL

Tabel IV.1 Tabel Kualifikasi Tim Pelaksana PKM	8
Tabel V.1 Tabel Hasil Kegiatan	10

DAFTAR GAMBAR

Gambar L.1 Letak Mitra Pengabdian Kepada Masyarakat	2
Gambar V.1 Pemberian Materi Wordpress.....	8
Gambar V.2 Suasana Ruang Pelatihan	9
Gambar V.3 Pendampingan Peserta Oleh Narsum	9

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Anggaran Biaya	14
Lampiran 2 Gambaran IPTEK	16
Lampiran 3 Peta Lokasi Wilayah Mitra	17
Lampiran 4 Biodata Pelaksana	18
Lampiran 5 Surat Pernyataan Kesedian Kerjasama	40
Lampiran 6 Catatan Harian	41
Lampiran 7 Daftar Hadir Pelaksanaan Kegiatan	42
Lampiran 8 Dokumentasi Kegiatan	43
Lampiran 9 Artikel Ilmiah	55
Lampiran 10 Publikasi Media Masa	63
Lampiran 11 Modul Kegiatan	64
Lampiran 12 BAST Teknologi dan Inovasi	91

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Analisis Situasi

Eksistensi usaha bisnis tradisional mulai berkurang seiring dengan berkembangnya teknologi informasi (TI). Hal ini ditandai dengan bertambahnya pengguna yang mengaktifkan teknologi Internet untuk kehidupan sosial. Kehadiran IT dengan layanan dan jangkauannya yang luas biaya operasional yang lebih rendah, informasi terkini, kemudahan investasi menciptakan model bisnis belanja online [1]. Toko online Merupakan toko berbasis digital yang dikembangkan melalui software dan yang dapat diakses menggunakan internet. Barang yang ditawarkan tidak dapat dijangkau secara langsung, melainkan dapat dipasarkan melalui media gambar ataupun video [2][3].

Teaching factory Merupakan salah satu model kegiatan pembelajaran yang dilakukan di SMK Triguna 1956 sebagai pengenalan secara langsung siswa ke dunia industri. Penelitian dilakukan untuk mengidentifikasi dan mengembangkan model manajemen *teaching factory* di SMK [4]. *Teaching Factory* merupakan program yang memadukan pembelajaran CBT (*Competency Based Training*) dan PBT (*Production Based Training*), yaitu suatu proses keahlian atau keterampilan yang dirancang dan dilaksanakan menurut prosedur dan standar kerja untuk menghasilkan produk atau jasa sesuai dengan standar kerja lulusan atau tuntutan di dunia industri. *Teaching factory* juga termasuk ke dalam salah satu manajemen operasional. *Teaching factory* meliputi perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, pengawasan dan evaluasi untuk mencapai sasaran secara efektif (tujuan tercapai sesuai dengan perencanaan), dan efisien (tugas dilaksanakan dengan baik, terorganisir sesuai dengan jadwal).

Salah satu kegiatan *teaching factory* pada SMK Triguna adalah melakukan pemasaran produk melalui toko online, selain menggunakan *marketplace* juga melalui toko sendiri yang nantinya akan dikembangkan dan diteruskan ke adik kelas. Adapun kendala yang ditemui pada lapangan belum adanya kompetensi dalam pembangunan toko online menggunakan CMS (*Content Management System*). Selain hal itu, belum adanya jadwal Pelajaran terkait pembuatan toko online menggunakan CMS.



Gambar I.1 Lokasi Kegiatan

1.2. Permasalahan Mitra

Adapun masalah yang ada dirumuskan pada kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat ini adalah sebagai berikut:

- a. Belum mengetahui bagaimana mengoptimalkan pemasaran menggunakan media online dalam rangka mendukung kegiatan model pembelajaran *teaching factory*.
- b. Belum adanya tutor atau pelatihan sebelumnya mengenai cara pembuatan toko online dengan CMS.
- c. Keberlanjutan kerjasama perlu terus dikembangkan antara Mitra Pengabdian kepada Masyarakat dengan Sivitas Universitas Budi Luhur dalam mewujudkan masyarakat yang melek Teknologi.

BAB II

SOLUSI

Adapun solusi yang ditawarkan untuk menyelesaikan permasalahan yang dihadapi mitra adalah sebagai berikut :

- 1) Menyediakan pelatih/tutor yang mengerti dan menguasai bidang pembuatan toko online menggunakan CMS sehingga dapat diberikan materi yang sesuai.
- 2) Memberikan wawasan kepada siswa/I SMK Triguna 1956 bahwasanya di era *moderen* seperti ini pemanfaatan teknologi sebagai sarana pemasaran sangat dibutuhkan untuk kelangsungan usaha.
- 3) Menjalin hubungan dan kerjasama yang baik dan berkelanjutan antara lembaga pendidikan (Universitas Budi Luhur) dengan kelompok masyarakat.

Manfaat langsung yang diperoleh dari kegiatan pengabdian masyarakat yang dilaksanakan dengan rincian sebagai berikut :

a. Bagi pelaksana kegiatan

1) Universitas Budi Luhur

- a) Sebagai sarana untuk mempromosikan keberadaan lembaga agar lebih dikenal masyarakat.
- b) Meningkatkan partisipasi dalam pembangunan lokal dan regional di bidang pendidikan.
- c) Sebagai sarana untuk memberikan pengalaman bagi civitas akademik dalam program pengabdian pada masyarakat sebagai bagian integral dari Tri Darma perguruan tinggi.

2) Dosen Pelaksana kegiatan

- a) Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini memberikan manfaat bagi tim dosen pelaksana untuk membantu mencerdaskan kehidupan bangsa
- b) Dosen dapat berbagi ilmu pengetahuan dan pengalaman kepada siswa/I SMK triguna 1956.

b. Bagi Siswa/i SMK Triguna 1956 / Mitra Pengabdian pada Masyarakat

- 1) Sebagai salah satu sarana untuk mendapatkan pengetahuan bidang TIK.
- 2) Sebagai sarana untuk lebih meningkatkan prokompetensi dalam rangka implementasi model pembelajaran *teaching factory*.
- 3) Pengetahuan tentang CMS dan pembuatan toko online, serta pemanfaatan *plugin*.

BAB III

METODE PELAKSANAAN

Metode kegiatan pelatihan ini dilakukan berdasarkan pendekatan proses pembelajaran teori dan pembelajaran praktek. Perbandingan antara pembelajaran teori dengan pembelajaran praktek berkisar dengan perbandingan sekitar 1 : 2. Metode pelatihan untuk menyampaikan teori, meliputi : penyampaian materi, tanya jawab dan diskusi, sedangkan praktikum terdiri dari metode tanya jawab serta tugas atau latihan. Untuk kegiatan pengabdian kali ini dilakukan secara daring menggunakan *google meet*.

1. Observasi

Kegiatan ini dilakukan dengan mendatangi mitra yaitu Kepala Sekolah Menengah Kejuruan Triguna 1956 Jakarta Selatan untuk mengetahui kebutuhan mitra dalam proses pengabdian kepada masyarakat yang akan dilakukan oleh dosen Universitas Budi Luhur. Setelah mengetahui kebutuhan mitra PKM maka dosen membentuk tim PKM sebagai hasil dari survei lokasi mitra (observasi)

2. Wawancara

Wawancara langsung dilakukan kepada Kepala Sekolah Menengah Kejuruan Puspita Triguna 1956 Selatan tentang kebutuhan yang dapat dijadikan sebagai objek pengabdian pada masyarakat.

3. Studi Kepustakaan

Mempelajari teori yang berkaitan dengan tema pengabdian kepada masyarakat, dokumentasi mitra dan mencari informasi dari internet tentang kondisi terbaru dari lokasi mitra.

Dari ketiga metode pengumpulan data di atas maka kami merangkai keterkaitan antara kegiatan yang kami lakukan antara tim dengan pengguna adalah sebagai berikut :

1. Tim melakukan analisis kebutuhan pengguna ke SMK Triguna 1956 Jakarta Selatan
2. Tim Dosen membuat hasil analisis kebutuhan dengan merancang kebutuhan pelatihan.
3. Dosen membuat modul pelatihan yang akan digunakan sebagai panduan bagi peserta pelatihan.
4. Dosen melakukan persiapan untuk pelaksanaan pelatihan.
5. Dosen melaksanakan pelatihan dan melakukan evaluasi kepada peserta pelatihan dengan memberikan latihan

BAB IV

KELAYAKAN PELAKSANA

Didalam pelaksanaan tugas Tri Dharma Perguruan Tinggi, maka diperlukan untuk merealisasikan kewajiban sebagai tenaga pendidik untuk pengemban tugas yang menjadi program pada lembaga pengabdian masyarakat Universitas Budi Luhur, sehingga dengan adanya inisiatif suatu kelompok dosen pengabdian untuk melaksanakan salah satu tridharma perguruan tinggi dengan melaksanakan pengabdian ini merupakan suatu bentuk perhatian dosen pengabdian menunaikan tugas tridharma untuk dapat membantu kepada masyarakat sebagai perwujudan kepedulian perguruan tinggi terhadap lembaga, pemerintah ataupun masyarakat luas.

Adapun jenis kepakaran yang diperlukan dalam menyelesaikan persoalan atau kebutuhan mitra disini adalah individu atau tim yang memiliki kemampuan dalam :

1. Pengusaan dalam media digital bidang marketplace dan e-commerce
2. Pengetahuan yang terqualifikasi dalam bidang teknologi dan informasi

Kualifikasi Tim Pelaksana pengabdian kepada masyarakat disini disajikan pada tabel IV.1.

Tabel IV.1 Tabel Kualifikasi Tim Pelaksana PKM

No	Nama/NIP/NIDN	Kepakaran	Uraian Tugas
1	Devit Setiono, M.Kom 170090/0303129201	Ilmu Komputer	• Mengunjungi rekan mitra pengabdian, menganalisis kebutuhan rekan mitra • Analisis kebutuhan mitra • Koordinasi Pembuatan proposal • Koordinasi kebutuhan pelatihan • Monitoring materi pelatihan • Persiapan pelatihan • Pelaksanaan pelatihan • Evaluasi Pelatihan • Koordinasi pembuatan Laporan
2	Dr. Jan Everhard, MT.	Ilmu Komputer	• Mengunjungi rekan mitra pengabdian, menganalisis kebutuhan rekan mitra • Analisis kebutuhan mitra • Koordinasi Pembuatan proposal • Koordinasi kebutuhan pelatihan • Monitoring materi pelatihan • Persiapan pelatihan • Pelaksanaan pelatihan

			• Evaluasi Pelatihan • Koordinasi pembuatan Laporan
3.	Dra. Ririt Roeswidiyah, M.Kom	Ilmu Komputer	• Mengunjungi rekan mitra pengabdian, menganalisis kebutuhan rekan mitra • Koordinasi Pembuatan proposal • Koordinasi kebutuhan pelatihan • Pembuatan materi pelatihan • Persiapan pelatihan • Pelaksanaan pelatihan • Koordinasi pembuatan Laporan
4	Dr. Ir. Mardi Hardjianto, S.Kom. M.Kom	Ilmu Komputer	• Mengunjungi rekan mitra pengabdian, menganalisis kebutuhan rekan mitra • Koordinasi Pembuatan proposal • Koordinasi kebutuhan pelatihan • Pembuatan materi pelatihan • Persiapan pelatihan • Pelaksanaan pelatihan • Koordinasi pembuatan Laporan
5	Bruri Trya Sartana, S.Kom. M.M. M.Kom	Ilmu Komputer	• Mengunjungi rekan mitra pengabdian, menganalisis kebutuhan rekan mitra • Koordinasi Pembuatan proposal • Koordinasi kebutuhan pelatihan • Pembuatan materi pelatihan • Persiapan pelatihan • Pelaksanaan pelatihan • Koordinasi pembuatan Laporan
6	Dr. Samidi, S.Kom., M.M., M.Kom.	Ilmu Komputer	• Mengunjungi rekan mitra pengabdian, menganalisis kebutuhan rekan mitra • Koordinasi Pembuatan proposal • Koordinasi kebutuhan pelatihan • Pembuatan materi pelatihan • Persiapan pelatihan • Pelaksanaan pelatihan • Koordinasi pembuatan Laporan
7	Agnes Aryasanti, S.Kom., M.Kom.	Ilmu Komputer	• Mengunjungi rekan mitra pengabdian, menganalisis kebutuhan rekan mitra • Koordinasi Pembuatan proposal

			• Korrdinasi kebutuhan pelatihan • Pembuatan materi pelatihan • Persiapan pelatihan • Pelaksanaan pelatihan • Koordinasi pembuatan Laporan
8	Denni Kurniawan, S.T., M.T.I., Ph.D.	Ilmu Komputer	• Mengunjungi rekan mitra pengabdian, menganalisis kebutuhan rekan mitra • Koordinasi Pembuatan proposal • Korrdinasi kebutuhan pelatihan • Pembuatan materi pelatihan • Persiapan pelatihan • Pelaksanaan pelatihan • Koordinasi pembuatan Laporan
9	Dr. Dra. Zulvia Khalid M.M, M.Pd	Manajemen	• Mengunjungi rekan mitra pengabdian, menganalisis kebutuhan rekan mitra • Koordinasi Pembuatan proposal • Korrdinasi kebutuhan pelatihan • Pembuatan materi pelatihan • Persiapan pelatihan • Pelaksanaan pelatihan • Koordinasi pembuatan Laporan
10	Iis Tourisa Utami, SE., MM.	Manajemen	• Mengunjungi rekan mitra pengabdian, menganalisis kebutuhan rekan mitra • Koordinasi Pembuatan proposal • Korrdinasi kebutuhan pelatihan • Pembuatan materi pelatihan • Persiapan pelatihan • Pelaksanaan pelatihan • Koordinasi pembuatan Laporan

BAB V

HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI

5.1. Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan kegiatan abdimas dilaksanakan secara offline di Laboratorium ICT, Universitas Budi Luhur. Persiapan kegiatan diawali dengan persiapan ruang kegiatan yang meliputi, kesediaan software dan performa komputer yang akan digunakan. Kegiatan abidmas bermitra dengan SMK Triguna 1956 dalam rangka pengoptimalan model pembelajaran *teaching factory* melalui kegiatan pemasaran dan penjualan melalui *platform digital*.

Kegiatan hari pertama diawali dengan penjelasan model bisnis di era teknologi saat ini oleh ibu Dr. Dra Zulvia Khalid. Pada sesi ini, dijelaskan bahwa transformasi pemasaran dan penjualan sudah semakin canggih dan dapat diakses dari mana saja, dengan demikian kita dituntut untuk ikut serta beradaptasi atas perubahan ini.

Kegiatan *teaching factory* yang sudah dijalankan selama 3 bulan apda prakteknya sudah menjalankan model pemasaran digital namun belum maksimal dikarenakan belum banyak informasi dan pembelajaran yang diterima.



Gambar V-1 Pemberian Materi Wordpress

Acara dibuka oleh ketua abdimas dan dihadiri oleh perwakilan dewan guru dari SMK Triguna 1956. Setelah acara sambutan, masuklah ke acara inti yaitu pemaparan materi oleh narasumber oleh Ibu Dra. Ririt Roeswidiah, M.Kom. Diawali dengan pertanyaan pengetahuan seputar toko online dan pembuatanya. Bu Ririt menjelaskan bagaimana dari kita dapat membuat toko online secara mandiri, meskipun bukan dari orang IT. *Content Management System (CMS)* merupakan salah satu cara mudah mengelola *website*, melakukan perubahan

materi *website* berupa artikel, isi, gambar/foto/video dengan cepat & realtime di manapun berada, tanpa perlu menguasai bahasa pemrograman seperti HTML, PHP, ASP atau lainnya.



Gambar V-2 Suasana Ruang Pelatihan

Materi diawali dengan bagaimana cara menginstall wordpress dan mulai untuk membangun toko online sendiri. Pada saat kegiatan pembelajaran *teaching factory* disekolah, masing-masing kelas sudah dibentuk kelompok sehingga pada praktek kali ini diharapkan sesuai dengan kelompok dan membuat toko sesuai dengan produk nya. Adapun kebutuhan software adalah, master wordpress, database SQL, gambar/video produk dan *plugin* yang dibutuhkan untuk mendesain toko supaya lebih menarik dan bagus.



Gambar V-3 Pendampingan Peserta Oleh Narsum

Materi selanjutnya diberikan oleh pak Bruri Trya Sartana, S.Kom. M.M. M.Kom terkait desain toko online yang dapat dilakukan secara mandiri. Pada kegiatan ini, tim abdimas memperkenalkan kepada peserta beberapa *plugin* yang dapat digunakan untuk menunjang performa toko. Setelah disepakai *plugin woocommerce* dipilih sebagai bahan pendukung

pembuatan toko online. *Woocommerce* adalah plugin e-niaga sumber terbuka untuk *Wordpress*. Ini dirancang untuk pedagang online berukuran kecil hingga besar yang menggunakan *Wordpress*.

Kegiatan ini berlangsung selama 2 sesi, sesi pagi dan siang. Pada sesi pagi diawali dengan konsep bisnis digital dan pengenalan *wordpress*, kemudian sesi siang dilanjutkan dengan desain pembuatan toko. Penggunaan plugin sangat membantu peserta untuk melakukan setting terkait ekspedisi dan metode pembayaran.

Pelatihan pembuatan toko online mampu memberikan ilmu dan pengalaman baru bagi siswa dalam menunjang pembelajaran *teaching factory*. Hal yang dapat dilihat adalah hasil desain toko online yang mereka buat. Disesi tanya jawab, narasumber juga menjelaskan bahwa toko mereka dapat diakses ke *hosting* dan domain sesuai nama toko yang dikehendaki, selanjutnya akan dikembangkan dan diperdalam terkait dengan Optimisasi mesin pencari atau *search engine optimization*, biasa disingkat "SEO" adalah serangkaian proses yang dilakukan secara sistematis yang bertujuan untuk meningkatkan volume dan kualitas trafik website.

5.2. Hasil Kegiatan

Berikut ini adalah hasil dari program pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh Tim penulis berdasarkan angket pada saat kegiatan berlangsung:

Tabel V.1. Hasil Kegiatan

No	Pertanyaan	Hasil		Keterangan
		Harapan/ Kepentingan	Kinerja/ Kepuasan	
1	Aplikasi/pelaksanaan PKM mampumemberdayakan peserta sehingga peserta mampu membangun toko online secara mandiri?	85%	90%	Diterima
2	Program PKM dilaksanakan sesuaidengan kebutuhan peserta?	90%	85%	Diterima
3	Program PKM telah	87%	85%	Diterima

	memberikan bekal kepada peserta berupa kemampuan berpikir ataupun keterampilan lainnya?			
4	Aplikasi/Pelaksanaan PKM dalam upaya Pembuatan toko online telah mampu meningkatkan daya nalar peserta?	80%	87%	Diterima
5	Peserta telah memperoleh manfaat/terbantuan dalam penyelesaian masalahnya dari pelaksanaan PKM?	86%	85%	Diterima

5.3. Luaran Yang Dicapai

Hasil yang didapat dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini nantinya akan dipublikasi dalam bentuk jurnal ataupun prosiding dan HKI.

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1. Kesimpulan

Berdasarkan pembahasan, dapat ditarik kesimpulan bahwa PKM ini memberikan manfaat kepada siswa/I SMK Triguna 1956. Para peserta sangat antusias dan tertarik dengan pembahasan dan pelatihan yang dibawakan oleh tim. Wawasan dan pengetahuan para peserta akan bertambah menjadi lebih luas sehingga hal ini akan membawa pengaruh yang baik dalam pembangunan toko online menggunakan CMS.

5.2. Saran

Adapun saran yang dapat kami berikan adalah, dibuatkan program terjadwal untuk pelatihan lanjutan dalam rangka meningkatkan desain online dan pengoptimalan SEO.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] Suharya, Y., Herdiana, Y., Putri, N. I., & Munawar, Z. (2021). Sistem Rekomendasi Untuk Toko Online Kecil Dan Menengah. Tematik: Jurnal Teknologi Informasi Komunikasi (e-Journal), 8(2), 176-185.
- [2] Wijayanti, N. W. E., Putri, N. W. S., Suryana, I. G. P. E., Suryati, K., Kartini, K.S., Wardika, I. W. G., & Krisna, E. D. (2021). Pelatihan Bisnis Online Menggunakan Aplikasi Shopee. Jurnal Masyarakat Mandiri (JMM), 5(1), 206- 215.
- [3] Saputro, F. D., & Seabtian, D. T. (2021). EMarketplace dengan Metode Upselling Study Kasus Toko Bento Sport Berbasis Web. Journal of Computer System and Informatics (JoSYC), 2(4), 316 320.
- [4] Wijaya, M. (2013). Model Pengelolaan Teaching Factory Sekolah Menengah Kejuruan. Jurnal Penelitian Pendidikan Unnes, 30(2), 125060.

LAMPIRAN 1
REALISASI BIAYA

No	Uraian	Unit	Jumlah	Biaya	Jumlah
1	Honorarium				
	Instruktur Pelatihan (Dosen)	16 Jam (Jumlah Jam pada saat pelatihan)	6 Orang	Rp 50.000	Rp 4.800.000
	Jasa Pembuatan Materi	20 Jam pembuatan Materi	1 Orang	Rp 10.000	Rp 200.000
	Sub Total 1				Rp 5.000.000
2	BAHAN HABIS PAKAI				
	Administrasi dan Akomodasi				
	Kertas		3	Rp 50.000	Rp 150.000
	Tinta 3 warna		1	Rp. 200.000	Rp 200.000
	Penggandaan Modul Pelatihan	Rangkap	30	Rp. 20.000	Rp 600.000
	Workshop Kit	Unit	30	Rp. 45.000	Rp 1.350.000
	Sertifikat				Rp 165.000
	Banner Pelatihan		2	Rp 100.000	Rp 200.000
	Sub Total 2				Rp 2.665.000
3	OPERASIONAL				
	Transportasi dan Komunikasi				
	Transportasi Dosen	3 Orang/hari (Survey dan pelatihan)		Rp 100.000	Rp 300.000
	Komunikasi	3 orang		Rp 70.000	Rp 210.000
	Sub Total 3				Rp 510,000

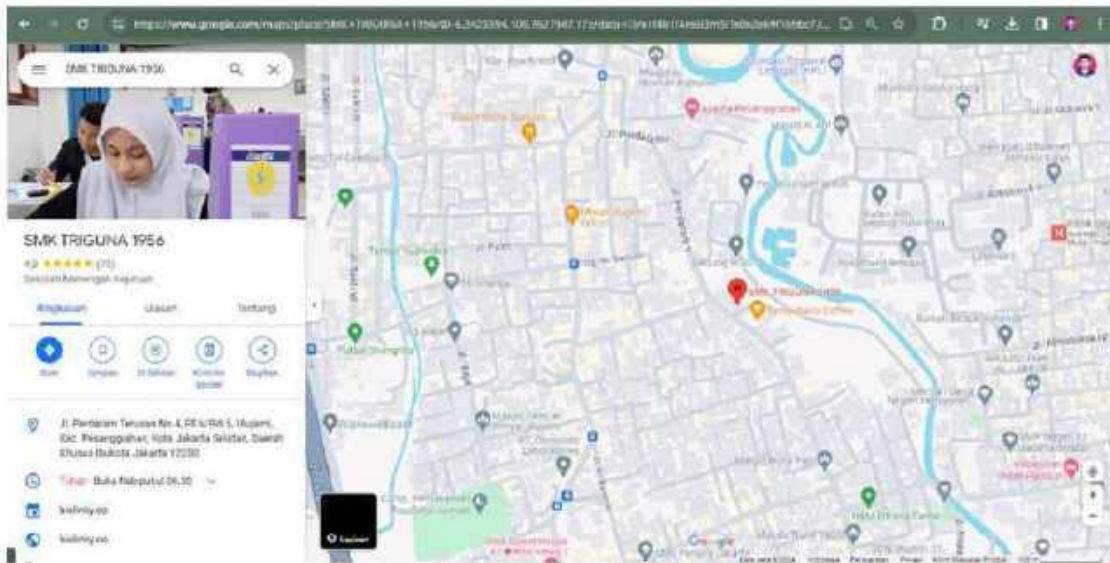
	HAKI (Sub Total 4)	Rp 500.000
	Total Biaya (Sub Total 1 + Sub Total 2 + Sub Total 3+ Sub Total 4)	Rp 8.675.000

LAMPIRAN 2
GAMBARAN IPTEK



LAMPIRAN 3

PETA LOKASI WILAYAH MITRA



LAMPIRAN 4

BIODATA PELAKSANA

A. Identitas Diri Ketua

1. Nama Lengkap : Devit Setiono
2. Jenis Kelamin : Laki-Laki
3. Jabatan Fungsional : Lektor
4. NIP/NIDN : 170090/0303129201
5. Tempat, Tanggal Lahir : Blora, 03 Desember 1992
6. E-mail : devit.setiono@budiluhur.ac.id
7. Nomor Handphone : 087739320015
8. Alamat : Jl. Bungur Raya No.44B RT/RW 04/02 Kebayoran Lama, Jakarta Selatan 12240

B. Riwayat Pendidikan

	SI	S2	S3
Nama Perguruan Tinggi	Universitas Budi Luhur	Universitas Budi Luhur	-
Bidang Ilmu	Komputer	Komputer	-
Tahun Masuk-Lulus	2013-2017	2017-2019	-

C. Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat (5 Tahun Terakhir)

No	Tahun	Judul Pengabdian kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber *	Jumlah (Rp.)
1	2019-2	Peningkatan Kualitas Guru dengan Pelatihan Google Classroom sebagai Media Alternatif School From Home pada SMK Puspita Persada Jakarta Selatan	Mandiri	Rp. 4.500.000
2	2020-1	Implementasi Peran Teknologi Dimasa Pandemi Dalam Pembelajaran Pada Guru Tpa/Tpq Miftahul Ulum Yayasan Intishor	Mandiri	Rp. 4.500.000
3	2020-2	Pelatihan Pembuatan Video Pembelajaran Menggunakan Aplikasi Camtasia Studio Berbasis Powerpoint Bagi Guru-Guru Sekolah Menengah Kejuruan Triguna 1956 Jakarta Selatan	Mandiri	Rp. 4.500.000

BIODATA ANGGOTA PELAKSANA

A. Identitas Diri Anggota

1. Nama Lengkap : Jan Everhard R
2. Jenis Kelamin : Laki-Laki
3. Jabatan Fungsional : Lektor Kepala
4. NIP/NIDN : 980002/0302046501
5. Tempat, Tanggal Lahir : 2 April 1965
6. E-mail : yan.everhard@budiluhur.ac.id
7. Nomor Handphone : 089643053265

B. Riwayat Pendidikan

	S1	S2	S3
Nama Perguruan Tinggi	Universitas Bina Nusantara	Universitas Indonesia	Univ. Gadjah Mada
Bidang Ilmu	Ilmu Komputer	Ilmu Komputer	Ilmu Komputer
Tahun Lulus	1992	2003	2011 - 2018

C. Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat (5 Tahun Terakhir)

No	Tahun	Judul Pengabdian kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber *	Jumlah (Rp.)
1.	2016	Pelatihan Pengenalan Microsoft Office Word dan Power Point Pada Gereja Ortodok Indonesia di Jakarta	UBL	Rp 3.299.000
2.	2016	Pelatihan Pengenalan Internet dan E-Mail Pada Staf Administrasi UD. Inti Mas Motor Jakarta	UBL	Rp 2.399.000
3.	2017	Penggunaan Sosial Media Dalam Menunjang Bisnis Mandiri Sebagai Langkah Peningkatan Kualitas Masyarakat Di Wilayah Rt.001 Dan Rt.003 Rw.01 Kelurahan Petukangan Utara Kecamatan Pesanggrahan Kotamadya Jakarta Selatan Sebagai Upaya Pencapaian Sdg's (Sustainable Development Goals) Tujuan 4 Target 4	UBL	Rp 4.500.000
4.	2018	Pelatihan Microsoft Excel Tingkat Dasar bagi Anak Dalam Mengembangkan Kemampuan	UBL	Rp 4.500.000

		Berteknologi Di Wilayah RT.002 RW.011 Kelurahan Petukangan Utara Kecamatan Pesanggrahan Kotamadya Jakarta Selatan		
5	2018	Pelatihan Penggunaan E-Learning Sebagai Simulasi Dalam Menghadapi Ujian Nasional Berbasis Komputer Bagi Anak Sekolah Pada Wilayah RT.002 RW.011 Kelurahan Petukangan Utara Kecamatan Pesanggrahan Kotamadya Jakarta Selatan	UBL	Rp 4.500.000
6	2019	Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia Dengan Pelatihan Microsoft Power Point Untuk Animasi Pembelajaran Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM) Anak Negri Kecamatan Ciledug Kota Tangerang Provinsi Banten	UBL	Rp. 4.500.000
7	2019	Pengembangan Keahlian Remaja Dengan Pelatihan Pembuatan Film Sederhana Bermaterial Foto menggunakan Aplikasi Movie Maker bagi Masyarakat Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM) Bhakti Asih Kecamatan Ciledug Kota Tangerang Provinsi Banten	UBL	Rp. 4.500.000
8	2020	Aktualisasi Kemampuan Tenaga Kependidikan Dalam Menggunakan Dan Mengolah Hasil Google Form Sebagai Media Penerimaan Siswa Baru Serta Administrasi Kegiatan Dan Googlemeet Untuk Rapat Virtual Pada Smk Puspita Persada Jakarta Selatan	UBL	Rp. 4.500.000
9	2020-2	Pelatihan Pembuatan Video Pembelajaran Menggunakan Aplikasi Camtasia Studio Berbasis Powerpoint Bagi Guru-Guru Sekolah Menengah Kejuruan Triguna 1956 Jakarta Selatan	Mandiri	Rp. 4.500.000

BIODATA ANGGOTA PELAKSANA

A. Identitas Diri

1. Nama Lengkap (dengan gelar) : Dra. Ririt Roeswidiah. M.Kom
2. Jenis Kelamin : Perempuan
3. Jabatan Fungsional : Lektor
4. NIP/NIDN/ID-SINTA : 900016 /0328036602
5. Tempat, Tanggal Lahir : Jakarta, 28 Maret 1966
6. E-mail : ririt@budiluhur.ac.id
7. Nomor Handphone : 08129618018
8. Alamat : Jl.Camar 1 BS 10 Bintaro Jaya Sektor 3

B. Riwayat Pendidikan

	S1	S2	S3
Nama Perguruan Tinggi	Universitas Padjajaran	Universitas Budi Luhur	
Bidang Ilmu	Matematika	Ilmu Komputer	
Tahun Masuk-Lulus	1984-1989	2012-2014	

C. Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat (5 Tahun Terakhir)

No.	Tahun	Judul Pengabdian kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jumlah (Rp)
1.	2023	Sosialisasi Pengenalan Teknologi Artificial Intelligence : Pemanfaatan Aplikasi Chat Gpt Dalam Pembelajaran, Di Smp Budi Luhur, Karang Tengah, Tangerang	Mandiri	Rp. 2.200.000,-
2.	2022	Sosialisasi Perkembangan Era Society 5.0 Di Jepang: Pengembangan Pendidikan Yang Berpusat Pada Manusia Dan	Mandiri	Rp. 2.261.000,-

		Teknologi Di Sma Budi Mulia Tangerang		
3.	2021	Pelatihan Mempersiapkan dan Melakukan Live Streaming Menggunakan OBS Studio di SMP Negeri 13 Tangerang	Mandiri	1.400.000,-
4	2021	Sosialisasi Society 5.0 : Pengembangan	Mandiri	Rp.1.549.000,-
5	2020	Sosialisasi Tantangan dan Peluang di Era	Mandiri	Rp.2.045.000,-
6	2020	Revolusi Industri 4.0 di Sma Budi Luhur	Mandiri	Rp.1.400.000,-
7	2019	Sosialisasi Peluang Bisnis dan Pekerjaan Baru	Mandiri	Rp.4.489.000,-
8	2019	di Era Revolusi Indistri 4.0 di SMA Budi Luhur	Mandiri	Rp.4.414.000,-

** Tuliskan sumber pendanaan baik dari Universitas Budi Luhur maupun dari sumber lainnya.*

D. Publikasi Artikel Ilmiah dalam Jurnal (5 Tahun Terakhir)

No.	Judul Artikel Ilmiah*	Nama Jurnal	Volume/Nomor/ Tahun
1.	Pelatihan Penggunaan Internet dan Email pada Staff Administrasi U.D Inti Mas Motor Jakarta	KRESNA	Vol 2/ No. 2/2022
2.	Implementasi Tanda Tangan Digital Menggunakan Algoritme RSA dan SHA-512 dengan Salt Berbasis Web	TICOM	Vol 10/No. 3/2022
3.	Penerapan E-Commerce berbasis Content Management System(CMS) Wordpress Pada Toko	SENAFTI (Seminar	Vol 1/No.1/2022

	Choosejoy_Coo	Nasioanl Mahasiswa fakultas Teknologi Informasi)	
4	Rancangan E-Commerce Berbasis Content Management System Pada Toko Sepatu Batavia StripeShoes	BIT	Vol 18/No.1/2021
5	Implementasi E-Commerce Penjualan Jasa Cetakan Pada Graha Printing Solution	IDEALIS	Vol 4/No.2/2021
6	Penentuan Karyawan terbaik Menggunakan Analytical Hierarchy Process(AHP) Studi Kasus : PT Jaya Duta Indonesia	IDEALIS	Vol 4/No 1/2021
7	Pelatihan Penggunaan Internet dan Email pada Staff Administrasi U.D Inti Mas Motor Jakarta	KRESNA	Vol 2/ No. 2/2022
8	Implementasi Tanda Tangan Digital Menggunakan Algoritme RSA dan SHA-512 dengan Salt Berbasis Web	TICOM	Vol 10/No. 3/2022
9	Penerapan E-Commerce berbasis Content Management System(CMS) Wordpress Pada Toko Choosejoy_Coo	SENAFTI (Seminar Nasioanl Mahasiswa fakultas Teknologi Informasi)	Vol 1/No.1/2022

** Aritikel ilmiah sebagai luaran dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat*

BIODATA ANGGOTA PELAKSANA

A. Identitas Diri

1. Nama Lengkap (dengan gelar) : Iis Torisa Utami
2. Jenis Kelamin : Perempuan
3. Jabatan Fungsional : Lektor
4. NIP/NIDN/ID-SINTA : 990019/0302017401
5. Tempat, Tanggal Lahir : Jakarta, 2 Januari 19974
6. E-mail : iis.torisautami@budiluhur
7. Nomor Handphone : 081511585894
8. Alamat : KP. Kebantenan-Pondok Aren Rt 005/009

B. Riwayat Pendidikan

	S1	S2	S3
Nama Perguruan Tinggi	Universitas Budi Luhur	Universitas Budi Luhur	-
Bidang Ilmu	Akuntansi	MSDM	-
Tahun Masuk-Lulus	Oktober 2000-Maret 2005	Oktober 2007-Maret 2009	-

C. Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat (5 Tahun Terakhir)

No.	Tahun	Judul Pengabdian kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jumlah (Rp)
1.	2023	Sosialisasi Pengenalan Teknologi Artificial Intelegence : Pemanfaatan Aplikasi Chat Gpt Dalam Pembelajaran, Di Smp Budi Luhur, Karang Tengah, Tangerang	Mandiri	Rp. 2.200.000,-
2	2023	Program Pendampingan Siswa Kejuruan Kelola Perkantoran Dalam Mengelola Dana Kas Kecil Dengan Metode Dana Tetap	Mandiri	Rp.5.000.000,-
3	2023	Sosialisasi Pengenalan Teknologi Artificial Intelegence : Pemanfaatan Aplikasi Chat Gpt Dalam Pembelajaran, Di Smp Budi Luhur, Karang Tengah, Tangerang	Mandiri	Rp. 2.200.000,-
4.	2023	Pemanfaatan Perangkat Lunak Akuntansi untuk Penyusunan Laporan Keuangan Bagi Tingkat	Yayasan Pendidikan Budi Luhur Cakti	Rp.7.500.000,-

		Seoklah Menengah Kejuruan. ABDIMAS (Ekonomi & Bisnis Vol.3 No.1,2023)		
5.	2022	Pelatihan Pengembangan Kompetensi Sekretaris Pimpinan ABDIMASKU (Jurnal Pengabdian Masyarakat, Vol.6 Vol.1,2023)	Mandiri	Rp.5.000.000,-
6	2022	Pelatihan Pengelolaan Keuangan Pribadi Pada Masa Pandemi Covid-9 ABDIMAS (Ekonomi & Bisnis, Vol.2 No.2)	Mandiri	Rp.5.000.000,-
7	2021	Pelatihan Penyusunan Laporan Keuangan di Era Digital Melalui Perangkat Lunak Akuntansi pada SMK Triguna 1956 (Jurnal IKRA-ITH ABDIMAS, Vol.3 Jilid 3,2020)	Yayasan Pendidikan Budi Luhur Cakti	Rp.7.000.000,-
8	2021	Pelatihan Pengelolaan Administrasi Perkantoran Pada Divisi Corporate Secretary Bank Papua (RESWARA, Jurnal Pengabdian Masyarakat Vol2 No 2,2021)	Mandiri	Rp.6.000.000,-
9	2020	Pelaksanaan Uji Kompetensi di Era Pandemi (RESWARA: Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat, Vol 3 No 1 (Jan 2022)	Mandiri	

** Tuliskan sumber pendanaan baik dari Universitas Budi Luhur maupun dari sumber lainnya.*

D. Publikasi Artikel Ilmiah dalam Jurnal (5 Tahun Terakhir)

No.	Judul Artikel Ilmiah*	Nama Jurnal	Volume/Nomor/ Tahun
1.	Analisis Hubungan Responveness, Responsibility dan Accountability terhadap Tingkat Kepuasan masyarakat	Metta (Jurnal ilmu Multidisiplin)	Vol.3 No.1 (2023)
2.	Pengaruh Efikasi Diri, Perceived Organizational Support dan Budaya Organisasi terhadap	SERASI (Jurnal Sekretari &	Vol.21 No 2 (2023)

	Organizational Citizenship Behavior	Administrasi)	
3.	Pengaruh Kreatifitas, Efikasi Diri dan Ketahananmalangan Terhadap Minat Berwirausaha	SERASI (Jurnal Sekretari & Administrasi)	Vol.20 No. 2 (2022)
4	Analisis Pengaruh Kompetensi Profesional Dosen dan Fasilitas Belajar terhadap Prestasi Belajar Mahasiswa Akademi Sekretari Budi Luhur Pada Masa Pandemi/Covid-19	Jurnal MANEKSI (Managemen Ekonomi dan Akuntansi)	Vol.9 No.2 (2020)
5	The Effect of Competence and Experience of Students Internship on the Readiness of Work	WACANA, (Jurnal Sosial dan Humaniora)	Vol.23 No.4 (2020)
6	Pengaruh Karakteristik Individu dan Etika Profesi Sekretaris terhadap Kinerja Sekretaris	SERASI (Jurnal Sekretari & Administrasi)	Vol.19 No.1 (2021)
7	Analisis Pelayanan Prima terhadap Loyalitas Nasabah Bank Central Asia Cabang Utama Green Garden Jakarta	SERASI (Jurnal Sekretari & Administrasi)	Vol.19 No. (2021)
8	Analisis Spesifikasi dan Deskripsi Pekerjaan untuk Posisi Jabatan Sekretaris Berdasarkan Persyaratan Akademik dan Non Akademik	SERASI (Jurnal Sekretari & Administrasi)	Vol 17 No 1 (2019)
dst.			

* Artikel ilmiah sebagai luaran dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat

E. Pemakalah Seminar Ilmiah (5 Tahun Terakhir)

No.	Nama Temu Ilmiah/Seminar	Judul Artikel Ilmiah*	Waktu dan Tempat
1.	SINASTRA (Prosiding Seminar Nasional Bahasa, Seni dan Bahasa)	Hubungan Media E.Learning dan Media Zoom dalam Pembelajaran Daring bagi Penutur Asing)	November 2022-Unindra Vol.1 (2022)
2023	Sosialisasi Pengenalan Teknologi Artificial Intelligence : Pemanfaatan Aplikasi Chat Gpt Dalam Pembelajaran, Di Smp Budi Luhur, Karang Tengah, Tangerang	Mandiri	Rp. 2.200.000,-
2023	Sosialisasi Pengenalan Teknologi Artificial Intelligence :	Mandiri	Rp. 2.200.000,-

	Pemanfaatan Aplikasi Chat Gpt Dalam Pembelajaran, Di Smp Budi Luhur, Karang Tengah, Tangerang		
2023	Sosialisasi Pengenalan Teknologi Artificial Intelegence : Pemanfaatan Aplikasi Chat Gpt Dalam Pembelajaran, Di Smp Budi Luhur, Karang Tengah, Tangerang	Mandiri	Rp. 2.200.000,-

** Arikel ilmiah sebagai luaran dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat*

BIODATA ANGGOTA PELAKSANA

A. Identitas Diri

1. Nama Lengkap (dengan gelar) : Dr. Samidi, S.Kom., M.M., M.Kom.
2. Jenis Kelamin : Laki-Laki
3. Jabatan Fungsional : Lektor
4. NIP/NIDN/ID-SINTA : 100070 / 0412017103 / 6730861
5. Tempat, Tanggal Lahir : Jakarta, 12 Januari 1971
6. E-mail : samidi@budiluhur.ac.id
7. Nomor Handphone : 08118501035
8. Alamat : Komp. Ujung Berung Indah, Jln. Segar E8/19 Ujung Berung, Kota Bandung 40611

B. Riwayat Pendidikan

	S1	S2	S2	S3
Nama Perguruan Tinggi	STMIK Budi Luhur	STIM "LPMI" Jakarta	Universitas Budi Luhur	Universitas Padjajaran
Bidang Ilmu	Ilmu Komputer	Manajemen	Ilmu Komputer	Ilmu Manajemen
Tahun Masuk-Lulus	1989-1993	2001-20023	2008-2009	2015-2019

C. Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat (5 Tahun Terakhir)

No.	Tahun	Judul Pengabdian kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jumlah (Rp)
1.	2018	Pelatihan Microsoft Excel 2013 dan Access 2013 Bagi Remaja di Wilayah Kampung Gunung RT.02/RW.04 Kelurahan Cipondoh Kecamatan Cipondoh Kota Tangerang Banten	Universitas Budi Luhur	Rp. 4.500.000,-
2.	2018	Peltihan Microsoft Excel Tingkat Dasar Bagi Anak Dalam Mengembangkan Kemampuan Berteknologi Di Wilayah RT.02 RW.011 Kelurahan Petukangan Utara Kecamatan	Universitas Budi Luhur	Rp. 4.500.000,-

		Pesanggrahan Kotamadya Jakarta Selatan		
--	--	--	--	--

** Tuliskan sumber pendanaan baik dari Universitas Budi Luhur maupun dari sumber lainnya.*

D. Publikasi Artikel Ilmiah dalam Jurnal (5 Tahun Terakhir)

No.	Judul Artikel Ilmiah*	Nama Jurnal	Volume/Nomor/ Tahun
1.	Pelatihan dan Edukasi Pembuatan Desain Grafis pada Siswa-Siswi SMK Triguna 1956 Menggunakan Aplikasi Canva	ARTINARA Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat	VOL. 02 NO. 02, JUNI 2023, 46-52
2.	Edukasi dan Sosialisasi Pengelolaan Sampah Lingkungan Eco Enzym di RW 10 Meruya Utara	KRESNA: Jurnal Riset dan Pengabdian Masyarakat	Volume 2, Nomor 2, November, 2022, Hal: 290- 296
3.	Pengembangan Sumber Daya Manusia di RW 10 Kelurahan Meruya Utara Melalui Pelatihan Microsoft Office	ABDITEKNIKA Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat	Volume 2 Nomor 1 April 2022 Halaman 1-6

** Artikel ilmiah sebagai luaran dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat*

E. Pemakalah Seminar Ilmiah (5 Tahun Terakhir)

No.	Nama Temu Ilmiah/Seminar	Judul Artikel Ilmiah*	Waktu dan Tempat
1.			
dst.			

** Artikel ilmiah sebagai luaran dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat*

F. Perolehan HKI (5 Tahun Terakhir)

No.	Judul/Tema HKI*	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1.				
dst.				

** HKI sebagai luaran dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat*

BIODATA ANGGOTA PELAKSANA

1. Nama Lengkap : Dra. Zulvia Khalid, MM., MPd.
2. Jenis Kelamin : Perempuan
3. Jabatan Fungsional : Lektor
4. NIP : 000017
5. Tempat, Tanggal Lahir : Jakarta, 25 Juni 1968
6. Email : zulvia.khalid@budiluhur.ac.id
7. Nomor *Handphone* : 082113395051
8. Alamat : Komp. Bangun Reksa Indah 2 Blok AA No. 3,
Karang Tengah, Ciledug - Tangerang

A. Riwayat Pendidikan	S1	S2	S3
Nama Perguruan Tinggi	IKIP Padang	Universitas Budi Luhur & Universitas Negeri Jakarta	Universitas Negeri Jakarta
Bidang Ilmu	Bahasa Inggris	Magister Manajemen dan Magister Pendidikan Bahasa	Ilmu Manajemen Sumber Daya Manusia
Tahun Masuk – Lulus	1984-1989	2012-2014	2016 -2021

B. Pengalaman Pengabdian Masyarakat 5 Tahun Terakhir				
No.	Tahun	Judul	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah Rp)
1.	2019	Pengembangan Industri Kreatif melalui Pelatihan Keterampilan Decoupage pada Anggota PKK di Kelurahan Petukangan Utara	Universitas Budi Luhur	4.364.000,-
2.	2020	Pelatihan TOEIC untuk Mahasiswa Jepang, KIFL	Mandiri	3.000.000,-
3.	2020	Membentuk Sumber Daya Manusia Milenial Menghadapi 4.0 bagi Siswa/Siswi SMA Budi Luhur	Universitas Budi Luhur	4.500.000,-
4.	2021	<u>Examining The Effect of Entrepreneurial Leadership on Organizational Agility Through Organizational Learning In</u>	Universitas Budi Luhur	4.500.000,-

		<u>Indonesian SMES</u>		
5.	2022	Pelatihan Kerajinan KIMEKOMI dan Strategi Pemasaran Untuk Meningkatkan Industri Rumah Tangga Bagi Anggota Komunitas Tailor Indonesia	Universitas Budi Luhur	Rp. 4.500.000
6.	2023	<u>Kimekomi Workshop As The Community Service Activities To Recycle The Fabric Waste In The Society</u>	Universitas Budi Luhur	Rp. 4.500.000

D. Publikasi Artikel Ilmiah dalam (5 Tahun Terakhir)

No.	Judul Artikel	Nama Jurnal	Volume/Nomor/tahun
1.	<u>Pengaruh Efikasi Diri, Perceived Organizational Support Dan Budaya Organisasi Terhadap Organizational Citizenship Behavior</u>	Jurnal Sekretari & Administrasi	Vol 21, No 2 (2023)
2.	Pengaruh Kreatifitas, Efikasi Diri dan Ketahanan Malangan Terhadap Minat Berwirausaha,	Jurnal Sekretari & Administrasi	Vol 20, No 2 (2022)
3.	<u>Pengaruh Budaya Organisasi, Komitmen Organisasi, dan Stres Kerja terhadap Turnover Intention: Bukti Empiris dari Sektor Agribisnis di Indonesia</u>	KRESNA: Jurnal Riset dan Pengabdian Masyarakat	Volume 2, Nomor 1, Mei, 2022, Hal: 76-85
4.	<u>The Influence of Organizational Culture and Working Environment on Employee Performance at PT. Pusaka Ayu Bahari</u>	Reviu Akuntansi, Manajemen, dan Bisnis	<u>Vol. 1 No. 1 (2021): Juni</u>
5.	<u>Examining The Effect of Entrepreneurial Leadership on Organizational Agility through Organizational Learning In Indonesian ...</u>	ICCD Asia	<u>Vol 3 No 1 (2021): ICCD</u>
6.	<u>Validity of Critical Factors Scale for SMEs Readiness in Implementing Quality Management System</u>	scitepress.org	Vol. 3, No. 1, Oktober 2021: 156 - 163
7.	<u>How Leadership and Organizational Culture Shape Organizational</u>	IJHCM (International Journal of Human Capital Management)	<u>Vol 4 No 2 (2020)</u>

	<i><u>Agility In Indonesian SMEs?</u></i>		
8.	<u>Pengaruh Kinerja Keuangan dan Struktur Modal terhadap Nilai Perusahaan yang Dimoderasi Variabel Ukuran Perusahaan</u>	Jurnal Akuntansi dan Keuangan FEB Universitas Budi Luhur	Vol. 8 No. 1 April 2019

BIODATA ANGGOTA PELAKSANA

A. Identitas Diri

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1. Nama Lengkap (dengan gelar) | : Bruri Trya Sartana, S.Kom, MM, M.Kom |
| 2. Jenis Kelamin | : Laki-Laki |
| 3. Jabatan Fungsional | : Lektor |
| 4. NIP/NIDN/ID-SINTA | : 950005 /0319027202/6043878 |
| 5. Tempat, Tanggal Lahir | : Tanjung Pinang, 19 Februari 1972 |
| 6. E-mail | : brury@budiluhur.ac.id |
| 7. Nomor Handphone | : 0818487375 |
| 8. Alamat | : Jl.Krakatau II Blok A5/7, Pd. Pucung.Pd Aren |

B. Riwayat Pendidikan

Riwayat Pendidikan	S1	S2	S2
Nama Perguruan Tinggi	Universitas Budi Luhur	Universitas Budi Luhur	Universitas Budi Luhur
Bidang Ilmu	Manajemen Informatika	Magister Manajemen	Magister Komputer
Tahun Masuk - Lulus	1991-1995	2000-2002	2002-2004

C. Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat (5 Tahun Terakhir)

No.	Tahun	Judul Pengabdian kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jumlah (Rp)
1.	2023	Sosialisasi Pengenalan Teknologi Artificial Intelegence : Pemanfaatan Aplikasi Chat Gpt Dalam Pembelajaran, Di Smp Budi Luhur, Karang Tengah, Tangerang	Mandiri	Rp. 2.200.000,-
2.	2022	Sosialisasi Perkembangan Era Society 5.0 Di Jepang: Pengembangan Pendidikan Yang Berpusat Pada Manusia Dan Teknologi	Mandiri	Rp. 2.261.000,-

		Di Sma Budi Mulia Tangerang		
3.	2021	Pelatihan Mempersiapkan dan Melakukan Live Streaming Menggunakan OBS Studio di SMP Negeri 13 Tangerang	Mandiri	1.400.000,-
4	2021	Sosialisasi Society 5.0 : Pengembangan	Mandiri	Rp.1.549.000,-
5	2020	Sosialisasi Tantangan dan Peluang di Era	Mandiri	Rp.2.045.000,-
6	2020	Revolusi Industri 4.0 di Sma Budi Luhur	Mandiri	Rp.1.400.000,-
7	2019	Sosialisasi Peluang Bisnis dan Pekerjaan Baru	Mandiri	Rp.4.489.000,-
8	2019	di Era Revolusi Indistri 4.0 di SMA Budi Luhur	Mandiri	Rp.4.414.000,-

** Tuliskan sumber pendanaan baik dari Universitas Budi Luhur maupun dari sumber lainnya.*

D. Publikasi Artikel Ilmiah dalam Jurnal (5 Tahun Terakhir)

No.	Judul Artikel Ilmiah*	Nama Jurnal	Volume/Nomor/ Tahun
1.	Pelatihan Penggunaan Internet dan Email pada Staff Administrasi U.D Inti Mas Motor Jakarta	KRESNA	Vol 2/ No. 2/2022
2.	Implementasi Tanda Tangan Digital Menggunakan Algoritme RSA dan SHA-512 dengan Salt Berbasis Web	TICOM	Vol 10/No. 3/2022
3.	Penerapan E-Commerce berbasis Content Management System(CMS)	SENAFTI (Seminar Nasioanl	Vol 1/No.1/2022

	Wordpress Pada Toko Choosejoy_Coo	Mahasiswa fakultas Teknologi Informasi)	
4	Rancangan E-Commerce Berbasis Content Management System Pada Toko Sepatu Batavia StripeShoes	BIT	Vol 18/No.1/2021
5	Implementasi E-Commerce Penjualan Jasa Cetakn Pada Graha Printing Solution	IDEALIS	Vol 4/No.2/2021
6	Penentuan Karyawan terbaik Menggunakan Analytical Hierarchy Process(AHP) Studi Kasus : PT Jaya Duta Indonesia	IDEALIS	Vol 4/No 1/2021
7	Pelatihan Penggunaan Internet dan Email pada Staff Administrasi U.D Inti Mas Motor Jakarta	KRESNA	Vol 2/ No. 2/2022
8	Implementasi Tanda Tangan Digital Menggunakan Algoritme RSA dan SHA-512 dengan Salt Berbasis Web	TICOM	Vol 10/No. 3/2022
9	Penerapan E-Commerce berbasis Content Management System(CMS) Wordpress Pada Toko Choosejoy_Coo	SENAFTI (Seminar Nasioanl Mahasiswa fakultas Teknologi Informasi)	Vol 1/No.1/2022

** Artikel ilmiah sebagai luaran dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat*

BIODATA ANGGOTA PELAKSANA

A. Identitas Diri

Nama Lengkap : Agnes Aryasanti
Jenis Kelamin : Perempuan
Jabatan Fungsional : Lektor
NIP/NIDN : 120059/0322018502
Tempat, Tanggal Lahir : Gumawang, 22 Januari 1985
Email : agnes.aryasanti@budiluhur.ac.id
Nomor Handphone : 085945766802
Alamat : Jl. H. Thosin, Ciledug Tangerang
Banten

B. Riwayat Pendidikan

Riwayat Pendidikan			
	S1	S2	S3
Nama Perguruan Tinggi	Universitas Budi Luhur	Universitas Budi Luhur	
Bidang Ilmu	Sistem Informasi	Ilmu Komputer	
Tahun Masuk – Lulus	2002-2008	2012-2014	

C. Pengalaman Pengabdian (5 Tahun Terakhir)

No	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jumlah (Rp)
1	2012	Rumah Cerdas Berbudi Luhur di Kabupaten Sleman Tahun Kedua	Universitas Budi Luhur	14.000.000
2	2013	Rumah Cerdas Berbudi Luhur di Kabupaten Sleman Tahun Ketiga	Universitas Budi Luhur	14.000.000
4	2015	Peningkatan Sumber Daya Manusia Dengan Mengenalkan Ms. Power Point Di Lingkungan Yayasan Nurul Ikhlas Pondok Aren Tangerang	Universitas Budi Luhur	4.500.000

5	2016	Program Peningkatan Sumber Daya Manusia Dalam Pembuatan Naskah Dengan Microsoft Word 2013 Di Lingkungan Yayasan Nurul Ikhlas Pondok Aren Tangerang	Universitas Budi Luhur	4.500.000
6	2016	Peningkatan Sumber Daya Manusia Dengan Memperdalam Ms.Word Di SDN Duri Kepa 17 Pagi Kebon Jeruk Jakarta Barat	Universitas Budi Luhur	4.500.000
7	2017	Pelatihan Ms. Powerpoint Untuk Meningkatkan Kinerja Staf Dan Masyarakat Di Kelurahan Larangan Indah Tangerang	Universitas Budi Luhur	4.500.000
8	2017	Pelatihan Microsoft Excel Untuk Meningkatkan Keahlian Komputer Para Pelajar Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM) Bina Bangsa Larangan Kota Tangerang	Universitas Budi Luhur	4.500.000
9	2018	Pelatihan Microsoft Excel Untuk Meningkatkan Keahlian Komputer Para Pelajar Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM) Larangan Kota Tangerang	Universitas Budi Luhur	4.500.000
10	2018	Pengembangan Kompetensi Siswa-Siswi Sekolah PKBM Bina Bangsa Larangan Tangerang pada Pelatihan Microsoft Excel	Universitas Budi Luhur	4.500.000
11	2019	Peningkatan Keahlian dalam Kalkulasi Statistik Microsoft Excel Pada PKBM Dharma Putra Mandiri Tangerang	Universitas Budi Luhur	4.500.000
12	2019	Pelatihan Pembuatan Surat Lamaran Kerja Bagi Calon Lulusan PKBM Bina Bangsa Larangan Tangerang	Universitas Budi Luhur	4.500.000
13	2020	Pelatihan Pembuatan Surat Lamaran Kerja Bagi Calon Lulusan PKBM Bina Bangsa Larangan Tangerang	Mandiri	3.436.000
14	2023	Pkm Paguyuban UMKM Pasar Gintung Ciputat, Tangerang Selatan Melalui Pemasaran dan Penjualan Produk Online Berbasis Web yang Terintegrasi dengan Media Sosial dan Online Market	Universitas Budi Luhur Mandiri	4.500.000 499.000

D. Publikasi Artikel Ilmiah dalam Jurnal (5 Tahun Terakhir)

No	Tahun	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/Nomor/ Tahun
1	2019	Pelatihan Microsoft Excel Guna Meningkatkan Kompetensi Siswa pada PKBM Bina Bangsa Larangan Tangerang	SENABDIK OM	eISBN 9786027200784/ 2019
2	2021	Pembekalan Ilmu Perhitungan Digital Berbasis Stand Alone dan Cloud Melalui Excel dan Spreadsheet	JaaTTEc	p-ISSN: 2715-9019
3	2021	Pelatihan Pembuatan Surat Lamaran Kerja Berbasis Digital Branding	Jurnal Pengabdian Masyarakat Tekno	ISSN: 9999-9999 (media online)
4	2022	Pembuatan dan Pengelolaan Bank Soal Menggunakan ExamView Di SMP Negeri 182	Journal of Komputer Science Contributions (JUCOSCO)	2774-9037
5	2022	Pelatihan Pengenalan Internet dan E-mail Pada Staf AdministrasiUD. Inti Mas Motor Jakarta	KRESNA: Jurnal Riset dan Pengabdian Masyarakat	2809-6509
6	2023	Peningkatan Keterampilan Microsoft Word Dan Powerpoint Untuk Staf Administrasi Pada Gereja Orthodox Indonesia	KRESNA: Jurnal Riset dan Pengabdian Masyarakat	Volume 3/ No 1/2023

E. Perolehan HKI (5 Tahun Terakhir)

No	Judul HKI	Tahun	Jenis	No Pencatatan
1.	Peningkatan Keahlian Dalam Kalkulasi Statistik Microsoft Excel Pada PKBM Dharma Putra Mandiri Tangerang	2020	Karya Tulis	000178543
2	Pelatihan Pembuatan Surat Lamaran Kerja Berbasis Digital Branding	2023	Jurnal	EC00202382852

3	Pembekalan Ilmu Perhitungan Digital Berbasis Stand Alone dan Cloud Melalui Excel dan Spreadsheet	2023	Jurnal	EC00202380688
4	Kode Program Deteksi Jatuh pada Manusia Menggunakan Metode Threshold Berbasis Akselerometer pada Smartphone	2023	Program Komputer	EC00202376704

LAMPIRAN 5
SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN BEKERJASAMA



YAYASAN TRIGUNA 1956
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) TRIGUNA 1956
JAKARTA SELATAN
BIDANG KEAHLIAN " BISNIS MANAJEMEN "
Jalan Perdatan Terusan Nomor 4, Posanggrahan Jakarta Selatan 12850
Telepon : 021 - 2765 5606, Email : triguna1956.smk@gmail.com

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJASAMA

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. Bramas Hede, S.Kom, M.M
Jabatan : Kepala Sekolah SMK Triguna 1956, Jakarta Selatan

Dengan ini menyatakan bersedia bekerjasama dengan Universitas Budi Luhur dalam kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat bidang Pelatihan Informasi dan Digital dengan tim:

Nama Ketua : Devit Setiono, S.Kom., M.Kom.
NIP/NIDN : 170090/0303129201
Fakultas : Teknologi Informasi

Demikian surat pernyataan kesediaan kerjasama ini dibuat agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya. Atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

Jakarta, 11 November 2023
Kepala Sekolah SMK Triguna 1956

M. Bramas Hede, S.Kom, M.M

LAMPIRAN 6
CATATAN HARIAN

No	Tanggal	Jenis Kegiatan
1.	1 September 2023	Persiapan Rancangan Kegiatan
2.	7 September 2023	Pertemuan tim pelaksana dengan Koordinator Mitra
3.	8 – 30 September 2023	Pembuatan proposal
4.	1 Oktober – 12 Oktober 2023	Analisis kebutuhan pelatihan
5.	15 Oktober – 30 Oktober 2022	Pembuatan modul dan bahan ajar
6.	01 – 10 November 2023	Persiapan pelatihan
7.	11 November 2023	Pelatihan
8.	14 November 2023	Penyusunan laporan dan evaluasi kegiatan

LAMPIRAN 7

DAFTAR HADIR PELAKSANAAN KEGIATAN



**UNIVERSITAS
BUDI LUHUR**

Kampus Pusat : J. Raya Cileug - Tangerang Utara - Jakarta Selatan 12260
Telp : 021-5853732 (Pusat), Fax : 021-5853488, <http://www.budiluhur.ac.id>

FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN STUDI GLOBAL
FAKULTAS TEKNIK
FAKULTAS KOMUNIKASI DAN DESAIN KREATIF

**DAFTAR HADIR KEGIATAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
PELATIHAN PEMBUATAN TOKO ONLINE MENGGUNAKAN
WORDPRESS PADA SMK TRIGUNA 1956 DALAM PENINGKATAN
MODEL PEMBELAJARAN TEACHING FACTORY**

NO.	NAMA	TANDA TANGAN
1.	M. Rafko Alif Ramadhan	1. Rafko
2.	Marsya Rizky Durganti	2. Marsya
3.	Lestya Fitriah Danti	3. Lestya
4.	A. Ali	4. Ali
5.	Safiriz Ind	5. Safiriz
6.	Shaka	6. Shaka
7.	Muhammad Nopri	7. Nopri
8.	Dwi Atmanti	8. Atmanti
9.	Fitri	9. Fitri
10.	Agus M	10. Agus
11.	Vicki	11. Vicki
12.	Tean	12. Tean
13.	Mubad H S	13. Mubad
14.	Eka	14. Eka
15.	Jannur 2	15. Jannur
16.	biwi A	16. biwi
17.	ENI	17. ENI
18.	Nyran	18. Nyran
19.	Eka	19. Eka
20.	Surya	20. Surya
21.	Umbay A	21. Umbay
22.	Abrya	22. Abrya
23.	Rizky	23. Rizky
24.	Habib	24. Habib
25.	Spdika	25. Spdika

LAMPIRAN 8

DOKUMENTASI KEGIATAN

























LAMPIRAN 9 ARTIKEL ILMIAH

PELATIHAN PEMBUATAN TOKO ONLINE MENGGUNAKAN WORDPRESS PADA SMK TRIGUNA 1956 DALAM PENINGKATAN MODEL PEMBELAJARAN *TEACHING FACTORY*

Devit Setiono¹, Jan Everhard², Ririt Roeswidiah³, Mardi Hardjianto⁴, Zulvia Khalid⁵,

Samidi⁶, Agnes Aryasanti⁷, Iis Torisa⁸, Bruri Trya⁹, Denni Kurniawan¹⁰

^{1,2,3,4,6,7,8,9}Fakultas Teknologi Informasi, Universitas Budi Luhur

^{5,8}Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Budi Luhur

ABSTRAK

Teaching Factory adalah model pembelajaran sekolah perdagangan berorientasi produksi/jasa yang mengacu pada standar dan prosedur industri dan berlangsung dalam suasana industri. Adanya transformasi digital mengharuskan para pelaku usaha dapat beradaptasi sehingga mampu bersaing dengan kompetitor. Keberadaan toko online sudah semakin banyak saat ini, tidak hanya untuk industri berskala besar tetapi juga industri yang berskala kecil. Dalam rangka peningkatan kompetensi dalam model pembelajaran *teaching factory*, siswa SMK Triguna 1956 diwajibkan melakukan pemasaran dan transaksi jual beli melalui platform online, namun hal ini belum diimbangi dengan kompetensi cara membangun toko online. Tujuan pelatihan ini difokuskan pada pembuatan toko online menggunakan *content management system*, yaitu *wordpress* dengan metode ceramah dan praktik langsung. Hasil dari kegiatan ini siswa mampu membangun toko online serta mendesain toko sesuai dengan produk yang akan dijual selama proses pembelajaran *teaching factory* berlangsung.

Kata kunci: *toko online; e-commerce; wordpress; produk dan jasa; teaching factory; SMK Triguna 1956;*

A. PENDAHULUAN

Eksistensi usaha bisnis tradisional mulai berkurang seiring dengan berkembangnya teknologi informasi (TI). Hal ini ditandai dengan bertambahnya pengguna yang mengaktifkan teknologi Internet untuk kehidupan sosial. Kehadiran IT dengan layanan dan jangkauannya yang luas biaya operasional yang lebih rendah, informasi terkini, kemudahan investasi menciptakan model bisnis belanja online [1]. Toko

online Merupakan toko berbasis digital yang dikembangkan melalui software dan yang dapat diakses menggunakan internet. Barang yang ditawarkan tidak dapat dijangkau secara langsung, melainkan dapat dipasarkan melalui media gambar ataupun video [2][3].

Teaching factory Merupakan salah satu model kegiatan pembelajaran yang dilakukan di SMK Triguna 1956 sebagai pengenalan secara langsung siswa ke dunia industri. Penelitian dilakukan untuk mengidentifikasi dan mengembangkan model manajemen *teaching factory* di SMK [4]. *Teaching Factory* merupakan program yang memadukan pembelajaran CBT (*Competency Based Training*) dan PBT (*Production Based Training*), yaitu suatu proses keahlian atau keterampilan yang dirancang dan dilaksanakan menurut prosedur dan standar kerja untuk menghasilkan produk atau jasa sesuai dengan standar kerja lulusan atau tuntutan di dunia industri. *Teaching factory* juga termasuk ke dalam salah satu manajemen operasional. *Teaching factory* meliputi perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, pengawasan dan evaluasi untuk mencapai sasaran secara efektif (tujuan tercapai sesuai dengan perencanaan), dan efisien (tugas dilaksanakan dengan baik, terorganisir sesuai dengan jadwal).

Salah satu kegiatan *teaching factory* pada SMK Triguna adalah melakukan pemasaran produk melalui toko online, selain menggunakan *marketplace* juga melalui toko sendiri yang nantinya akan dikembangkan dan diteruskan ke adik kelas. Adapun kendala yang ditemui pada lapangan belum adanya kompetensi dalam pembangunan toko online menggunakan CMS (*Content Management System*). Selain hal itu, belum adanya jadwal Pelajaran terkait pembuatan toko online menggunakan CMS.

B. METODE PELAKSANAAN

Metode kegiatan pelatihan ini dilakukan berdasarkan pendekatan proses pembelajaran teori dan pembelajaran praktek. Perbandingan antara pembelajaran teori dengan pembelajaran praktek berkisar dengan perbandingan sekitar 1 : 2. Metode pelatihan untuk menyampaikan teori, meliputi : penyampaian materi, tanya jawab dan diskusi, sedangkan praktikum terdiri dari metode tanya jawab serta tugas atau latihan. Untuk kegiatan pengabdian kali ini dilakukan secara daring menggunakan *google meet*.

4. Observasi

Kegiatan ini dilakukan dengan mendatangi mitra yaitu Kepala Sekolah Menengah Kejuruan Triguna 1956 Jakarta Selatan untuk mengetahui kebutuhan mitra dalam proses pengabdian kepada masyarakat yang akan dilakukan oleh dosen Universitas Budi Luhur. Setelah mengetahui kebutuhan mitra PKM maka dosen membentuk tim PKM sebagai hasil dari survei lokasi mitra (observasi)

5. Wawancara

Wawancara langsung dilakukan kepada Kepala Sekolah Menengah Kejuruan Puspita Triguna 1956 Selatan tentang kebutuhan yang dapat dijadikan sebagai objek pengabdian pada masyarakat.

6. Studi Kepustakaan

Mempelajari teori yang berkaitan dengan tema pengabdian kepada masyarakat, dokumentasi mitra dan mencari informasi dari internet tentang kondisi terbaru dari lokasi mitra.

Dari ketiga metode pengumpulan data di atas maka kami merangkai keterkaitan antara kegiatan yang kami lakukan antara tim dengan pengguna adalah sebagai berikut :

1. Tim melakukan analisis kebutuhan pengguna ke SMK Triguna 1956 Jakarta Selatan
2. Tim Dosen membuat hasil analisis kebutuhan dengan merancang kebutuhan pelatihan.
3. Dosen membuat modul pelatihan yang akan digunakan sebagai panduan bagi peserta pelatihan.
4. Dosen melakukan persiapan untuk pelaksanaan pelatihan.
5. Dosen melaksanakan pelatihan dan melakukan evaluasi kepada peserta pelatihan dengan memberikan latihan

C. HASIL DAN PEMBAHASAN

Pelaksanaan kegiatan abdimas dilaksanakan secara offline di Laboratorium ICT, Universitas Budi Luhur. Persiapan kegiatan diawali dengan persiapan ruang kegiatan yang meliputi, kesediaan software dan performa komputer yang akan digunakan. Kegiatan abidmas bermitra dengan SMK Triguna 1956 dalam rangka pengoptimalan model pembelajaran *teaching factory* melalui kegiatan pemasaran dan penjualan melalui *platform digital*.

Kegiatan hari pertama diawali dengan penjelasan model bisnis di era teknologi saat ini oleh ibu Dr. Dra Zulvia Khalid. Pada sesi ini, dijelaskan bahwa transformasi pemasaran dan penjualan sudah semakin canggih dan dapat diakses dari mana saja, dengan demikian kita dituntut untuk ikut serta beradaptasi atas perubahan ini.

Kegiatan *teaching factory* yang sudah dijalankan selama 3 bulan apda prakteknya sudah menjalankan model pemasaran digital namun belum maksimal dikarenakan belum banyak informasi dan pembelajaran yang diterima.



Gambar 1 Pemberian Materi Wordpress

Acara dibuka oleh ketua abdimas dan dihadiri oleh perwakilan dewan guru dari SMK Triguna 1956. Setelah acara sambutan, masuklah ke acara inti yaitu pemaparan materi oleh narasumber oleh Ibu Dra. Ririt Roeswidiah, M.Kom. Diawali dengan pertanyaan pengetahuan seputar toko online dan pembuatanya. Bu Ririt menjelaskan bagaimana dari kita dapat membuat toko online secara mandiri, meskipun bukan dari orang IT. *Content Management System (CMS)* merupakan salah satu cara mudah mengelola *website*, melakukan perubahan materi *website* berupa artikel, isi,

gambar/foto/video dengan cepat & realtime di manapun berada, tanpa perlu menguasai bahasa pemrograman seperti HTML, PHP, ASP atau lainnya.



Gambar 2 Suasana Ruang Pelatihan

Materi diawali dengan bagaimana cara menginstall wordpres dan mulai untuk membangun toko online sendiri. Pada saat kegiatan pembelajaran *teaching factory* disekolah, masing-masing kelas sudah dibentuk kelompok sehingga pada praktek kali ini diharapkan sesuai dengan kelompok dan membuat toko sesuai dengan produk nya. Adapun kebutuhan software adalah, master wordprees, database SQL, gambar/video produk dan *plugin* yang dibutuhkan untuk mendesain toko supaya lebih menarik dan bagus.



Gambar 3 Pendampingan Peserta Oleh Narsum

Materi selanjutnya diberikan oleh pak Bruri Trya Sartana, S.Kom. M.M. M.Kom terkait desain toko online yang dapat dilakukan secara mandiri. Pada kegiatan ini, tim abdimas memperkenalkan kepada peserta beberapa *plugin* yang dapat digunakan untuk menunjang performa toko. Setelah disepakai *plugin woocommerce* dipilih sebagai bahan pendukung pembuatan toko online. *Woocommerce* adalah plugin e-niaga sumber terbuka untuk *Wordpress*. Ini dirancang untuk pedagang online berukuran kecil hingga besar yang menggunakan *Wordpress*.

Kegiatan ini berlangsung selama 2 sesi, sesi pagi dan siang. Pada sesi pagi diawali dengan konsep bisnis digital dan pengenalan *wordpress*, kemudian sesi siang dilanjutkan dengan desain pembuatan toko. Penggunaan *plugin* sangat membantu peserta untuk melakukan setting terkait ekspedisi dan metode pembayaran.

Pelatihan pembuatan toko online mampu memberikan ilmu dan pengalaman baru bagi siswa dalam menunjang pembelajaran *teaching factory*. Hal yang dapat dilihat adalah hasil desain toko online yang mereka buat. Disesi tanya jawab, narasumber juga menjelaskan bahwa toko mereka dapat diakses ke *hoshing* dan domain sesuai nama toko yang dikehendaki, selanjutnya akan dikembangkan dan diperdalam terkait dengan Optimisasi mesin pencari atau *search engine optimization*, biasa disingkat "SEO" adalah serangkaian proses yang dilakukan secara sistematis yang bertujuan untuk meningkatkan volume dan kualitas trafik website.

1. Hasil Kegiatan

Berikut ini adalah hasil dari program pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh Tim penulis berdasarkan angket pada saat kegiatan berlangsung:

Tabel 1. Hasil Kegiatan

No	Pertanyaan	Hasil		Keterangan
		Harapan/ Kepentingan	Kinerja/ Kepuasan	
1	Aplikasi/pelaksanaan PKM mampumemberdayakan peserta sehingga peserta mampu membangun	85%	90%	Diterima

	toko online secara mandiri?			
2	Program PKM dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan peserta?	90%	85%	Diterima
3	Program PKM telah memberikan bekal kepada peserta berupa kemampuan berpikir ataupun keterampilan lainnya?	87%	85%	Diterima
4	Aplikasi/Pelaksanaan PKM dalam upaya Pembuatan toko online telah mampu meningkatkan daya nalar peserta?	80%	87%	Diterima
5	Peserta telah memperoleh manfaat/terbantuan dalam penyelesaian masalahnya dari pelaksanaan PKM?	86%	85%	Diterima

2. Luaran Yang Dicapai

Hasil yang didapat dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini nantinya akan dipublikasi dalam bentuk jurnal ataupun prosiding dan HKI.

D. SARAN DAN KESIMPULAN

Berdasarkan pembahasan, dapat ditarik kesimpulan bahwa PKM ini memberikan manfaat kepada siswa/I SMK Triguna 1956. Para peserta sangat antusias dan tertarik dengan pembahasan dan pelatihan yang dibawakan oleh tim. Wawasan dan pengetahuan para peserta akan bertambah menjadi lebih luas sehingga hal ini akan membawa pengaruh yang baik dalam pembangunan toko online menggunakan CMS.

Adapun saran yang dapat kami berikan adalah, dibuatkan program terjadwal untuk pelatihan lanjutan dalam rangka meningkatkan desain online dan pengoptimalan SEO.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] Suharya, Y., Herdiana, Y., Putri, N. I., & Munawar, Z. (2021). Sistem Rekomendasi Untuk Toko Online Kecil Dan Menengah. *Tematik: Jurnal Teknologi Informasi Komunikasi (e-Journal)*, 8(2), 176-185.
- [2] Wijayanti, N. W. E., Putri, N. W. S., Suryana, I. G. P. E., Suryati, K., Kartini, K.S., Wardika, I. W. G., & Krisna, E. D. (2021). Pelatihan Bisnis Online Menggunakan Aplikasi Shopee. *Jurnal Masyarakat Mandiri (JMM)*, 5(1), 206- 215.
- [3] Saputro, F. D., & Seabtian, D. T. (2021). EMarketplace dengan Metode Upselling Study Kasus Toko Bento Sport Berbasis Web. *Journal of Computer System and Informatics (JoSYC)*, 2(4), 316 320.
- [4] Wijaya, M. (2013). Model Pengelolaan Teaching Factory Sekolah Menengah Kejuruan. *Jurnal Penelitian Pendidikan Unnes*, 30(2), 125060.

LAMPIRAN 10
PUBLIKASI DI MEDIA MASA



<https://fti.budiluhur.ac.id/2024/01/pengabdian-kepada-masyarakat-pelatihan-pembuatan-toko-online-menggunakan-wordpress-pada-smk-triguna-1956-dalam-peningkatan-model-pembelajaran-teaching-factory/>

LAMPIRAN 11
MODUL KEGIATAN



**PELATIHAN PENGGUNAAN
WOOCOMMERCE PADA TOKO ONLINE
DALAM MENINGKATKAN FUNGSI
TOKO PADA SMK TRIGUNA 1956**



Agenda

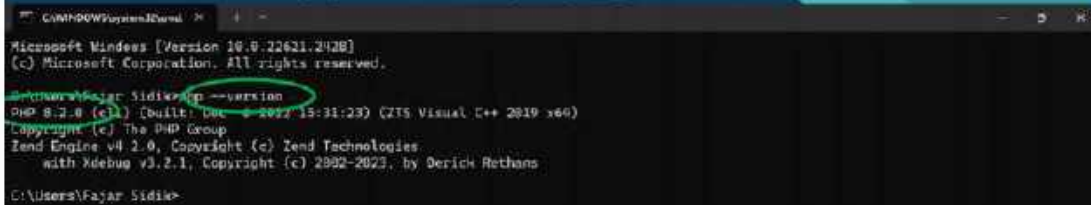
1. Install WordPress
2. Setting WordPress
3. Sedikit Woocommerce WordPress
4. Template WordPress
5. Upload Produk WordPress

1. Install WordPress

Instalasi WordPress (1)

1. Cek versi PHP, caranya ???

1. Tekan tombol windows + R. Lalu ketikkan cmd. Lalu tekan tombol OK
2. Lalu ketikkan php --version. Caranya seperti gambar di bawah ini.



```
C:\WINDOWS\system32\cmd.exe
Microsoft Windows [Version 10.0.22621.2120]
(c) Microsoft Corporation. All rights reserved.

C:\Users\Fajar Sidiki>php --version
PHP 8.2.0 (cli) (built: Dec  7 2022 15:31:23) (ZTS Visual C++ 2019 x64)
Copyright (c) The PHP Group
Zend Engine v8.2.0, Copyright (c) Zend Technologies
with Xdebug v3.2.1, Copyright (c) 2002-2023, by Derick Rethans

C:\Users\Fajar Sidiki>
```

2. Langkah selanjutnya... Cek versi MySql nya... caranya ???

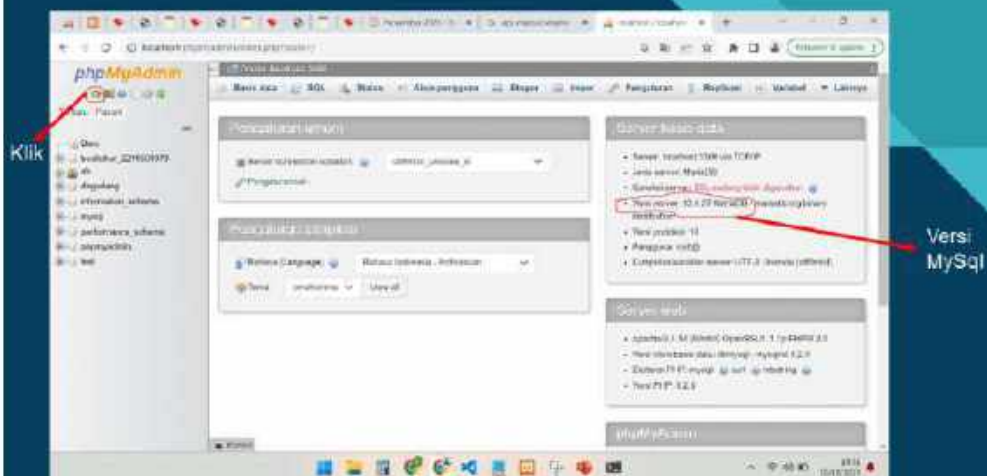
1. buka aplikasi XAMPP
2. Setelah itu ... lakukan seperti pada gambar slide berikutnya ...

Instalasi WordPress (2)



3. Selanjutnya bukan google chrome dan ketikkan <http://localhost/dashboard/>, lalu klik phpMyAdmin di bagian atas web nya.
4. Selanjutnya klik tanda rumah seperti pada gambar di bawah ini di slide selanjutnya.

Instalasi WordPress (3)



Instalasi WordPress (4)

3. Langkah selanjutnya install WordPress, caranya ???

1. Buka google chrome
2. Ketikkan wordpress.org
3. Lalu klik tombol Get WordPress
4. Lalu klik tombol Download WordPress 6.4.1 (lalu pilih folder download bila muncul)
5. Tunggu sampai selesai downloadnya
6. Setelah selesai mendownload filenya, bentuk atau nama file nya adalah wordpress-6.4 atau wordpress-6.4.zip
7. Selanjutnya cut atau copy file nya, caranya tahan tombol Ctrl pada keyboard lalu sambil tahan tombol Ctrl pada keyboard, klik tombol C (copy) atau X (cut).
8. Setelah itu, letakkan file pada (C:) lalu pilih file xampp lalu pilih htdocs
9. Setelah itu paste file yang sudah di copy/cut sebelumnya dengan cara tahan tombol Ctrl pada keyboard, lalu tekan tombol V (Ctrl + V).

Instalasi WordPress (5)

10. Setelah itu extract file nya, caranya yaitu klik kanan pada file yang tadi. Lalu pilih Extract Here.
11. Lalu nama file yang diextract akan berubah nama filenya menjadi wordpress, yang sebelumnya nama file nya adalah wordpress-6.4.1.zip
12. Lalu nama file wordpress nya di rename, cara nya,, klik kanan, lalu klik Rename. Lalu ganti Namanya menjadi BelajarBlogOffline.

2. Setting WordPress

Setting WordPress (1)

1. Kita harus membuat database terlebih dahulu, caranya ???
 1. start apache dan mysql pada aplikasi XAMPP.
 2. lalu ketikkan <http://localhost/dashboard/>
 3. Setelah itu klik PhpMyAdmin
 4. Selanjutnya klik New / Baru
 5. Lalu namakan nama database nya di kolom pada gambar di bawah ini.



Setting WordPress (2)

6. Namakan database nya dengan nama db_blogpertama
7. Setelah itu klik Create.
8. Selamat Anda sudah membuat database nya dengan nama db_blogpertama

2. Langkah selanjutnya adalah membuka wordpress nya, caranya ???

1. Buka google chrome, lalu ketikkan <http://localhost/BelajarBlogOffline>
2. Kalau berhasil akan muncul seperti gambar di bawah ini : atau pilih Bahasa inggris dahulu



Setting WordPress (3)

3. Lalu klik saja Let's go!
4. Setelah itu isi seperti gambar pada slide berikutnya :

Below you should enter your database connection details. If you are not sure about these, contact your host.

Database Name:
The name of the database you want to use with WordPress.

Username:
Your database username.

Password: [Hide](#)
Your database password.

Database Host:
You should be able to get this info from your web host. If localhost does not work.

Table Prefix:
If you want to run multiple WordPress installations in a single database, change this.

Setting WordPress (4)

5. Setelah mengikuti pada gambar slide sebelumnya, klik submit.

#noted :

- Bila tidak bisa, cek username dan password database di config.inc.php pada xampp bagian apache nya

6. Selanjutnya klik Run the installation

7. Selanjutnya isi Site Title, Username, Password, Your Email. Jangan lupa catat atau foto Username dan Password nya.

#noted :

- Site Title itu bebas isinya, misal dari referensi di google, ada yg mengisi site title nya adalah Agus's Blog, lalu ada juga Toko Agus, dll. Tapi kali ini, kita isi saja Belajar Membuat Blog Offline.

8. Kalau sudah diisi semuanya akan menjadi seperti gambar pada slide berikutnya.

localhost/keajaibanBlogOffline/wp-admin/install.php?language=en_US

WordPress

Welcome to the famous five-minute WordPress installation process! Just fill in the information below and you'll be on your way to using the most extensible and powerful personal publishing platform in the world.

Information needed

Please provide the following information. Do not worry, you can always change these settings later.

Site Title

Username
Username can have only alphanumeric characters, spaces, underscores, hyphens, periods and the @ symbol.

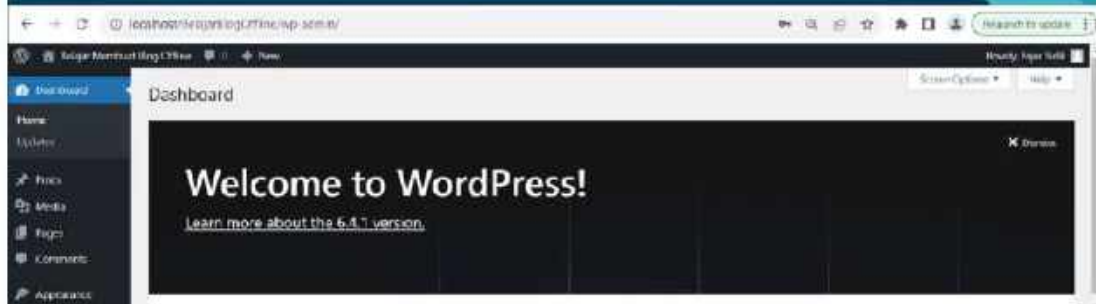
Password
Important! You will need this password to log in. Please store it in a secure location.

Your Email
Double-check your email address before continuing.

Search engine visibility ☐ Show your search engines from indexing this site
It is up to search engines to honor this request.

Setting WordPress (5)

9. Setelah itu klik Install WordPress
10. Selanjutnya klik Log In
11. Selanjutnya masukkan Username or Email Address dan Password nya yang sudah dibuat sebelumnya
12. Setelah itu klik Log In, jika berhasil, akan tampil :



3. Woocommerce

WordPress

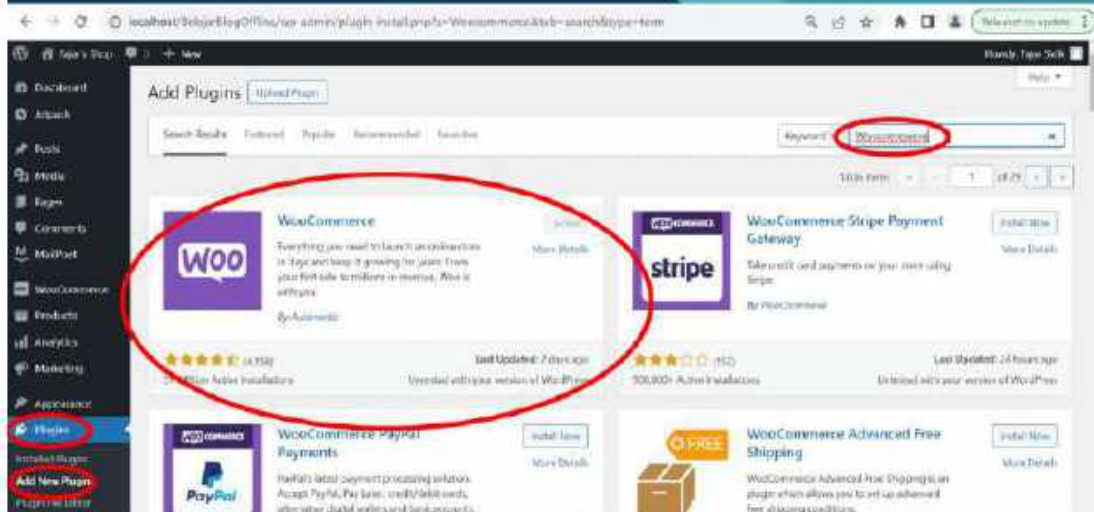
(Sedikit)



WooCommerce WordPress (1)

1. Masuk ke Menu Plugins, lalu pilih Add New Plugins, lalu cari WooCommerce. Langkah seperti pada gambar di slide berikutnya .

WooCommerce WordPress (2)



WooCommerce WordPress (3)

2. Setelah ketemu WooCommerce nya, silahkan Install Now dan Activating / Aktifkan sehingga plugins aktif.
3. Selanjutnya akan muncul seperti pada slide-slide berikutnya dan tolong ikuti dengan benar.

localhost/letslogOffline/wp-admin/admin.php?page=wc-admin&path=/%2Fsetup-wizard



Welcome to Woo!

It's great to have you here with us! We'll be guiding you through the setup process - first, answer a few questions to tailor your experience.

Get up and done

☒ I agree to share my data to help us tailor our store (we will get more relevant content). WooCommerce will never rent or sell your data, and you can opt out at any time in WooCommerce settings. [Learn more about WooCommerce](#)

localhost/letslogOffline/wp-admin/admin.php?page=wc-admin&path=/%2Fsetup-wizard&step=store-profile

Woo

Search bar

Which one of these best describes you?

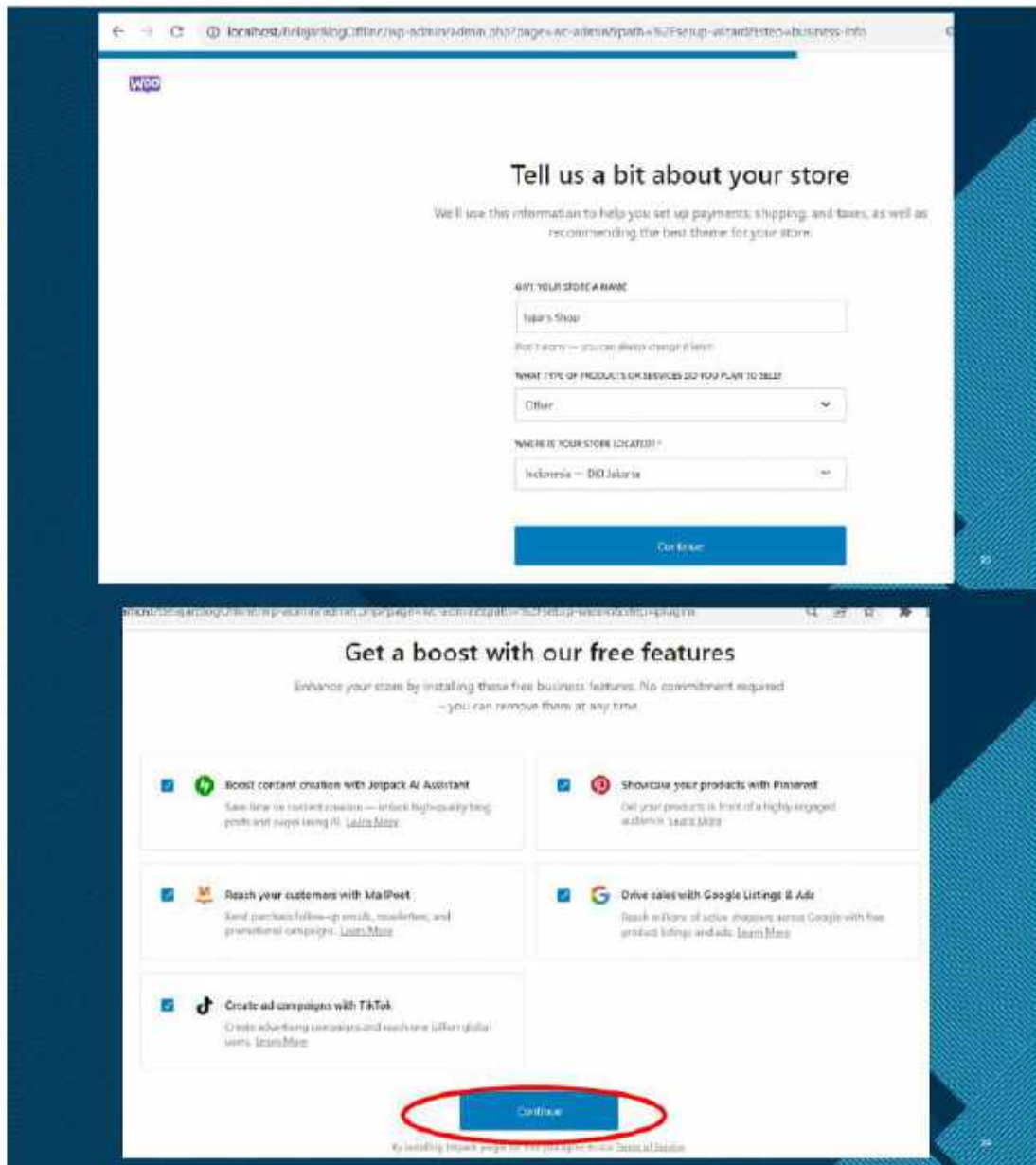
Let us know where you are in your commerce journey so that we can tailor your Woo experience for you.

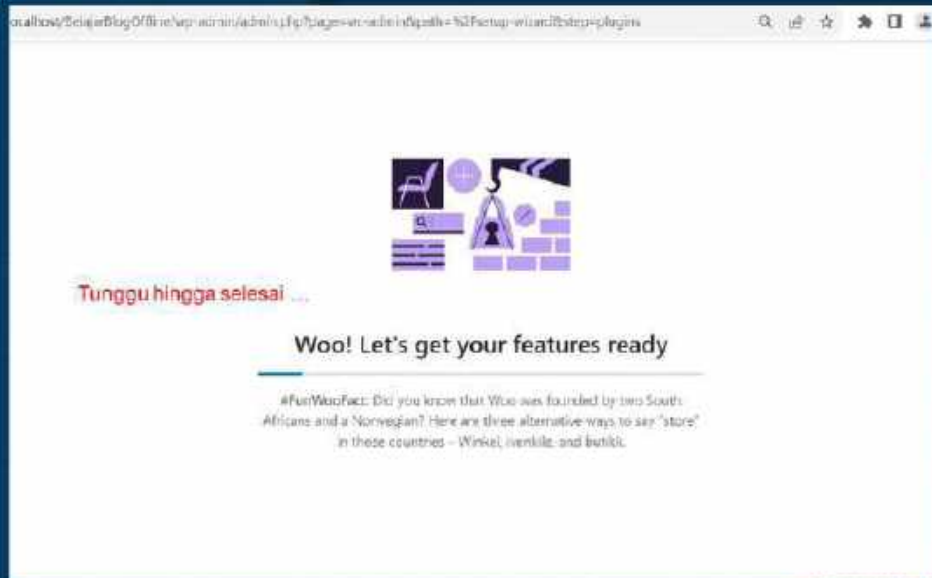
☒ I'm just starting my business

☐ I'm already selling

☐ I'm setting up a store for a client

Continue





WooCommerce WordPress (4)

4. Sebelumnya di Langkah 3 tadi kita sudah berhasil install plugins WooCommerce nya. Tinggal masalah template wordpress dan upload produk. Maksud upload produk itu missal kita ingin jual sepatu, nah sepatu itu yang akan kita upload ke wordpress nya.
5. Sebelum kita ke agenda Template WordPress dan Upload Produk, saya ingin menjelaskan sedikit terkait plugins-plugins apa saja selain WooCommerce. Berikut plugins-pluginsnya pada slide-slide berikut ini .

WooCommerce WordPress (5)

Beberapa Plugin yang mungkin dibutuhkan!

- **Google XML Sitemaps.** Plugin ini akan secara otomatis membuat XML site maps untuk optimisasi mesin pencari yang lebih baik. Plugin ini mudah digunakan dan diupdate secara teratur.
- **Yoast SEO.** Plugin ini merupakan plugin WordPress yang paling populer. Plugin ini pun akan membantu Anda meningkatkan optimisasi mesin pencari. Mulai dari meta tags hingga saran dalam penulisan – plugin Yoast SEO mencakup segalanya.
- **Wordfence Security.** Plugin ini akan memproteksi WordPress dari para hacker dan malware. Wordfence Security memiliki modul firewall dan malware scanner yang sangat berguna.
- **Contact Form 7.** Plugin WordPress ini sederhana tapi sangat canggih. Contact Form 7 berfungsi untuk membuat contact apa pun atau bahkan generation form.
- **Big File Uploads,** plugin ini digunakan untuk mengatur ukuran size maksimum

27

WooCommerce WordPress (6)

Anda bisa aktifkan plugin yg dibutuhkan.

Tidak disarankan untuk mengunduh puluhan plugin WordPress karena akan menurunkan performa situs. WordPress Anda harus tetap bersih dengan hanya menginstall plugin yang dibutuhkan dan menghapus plugin yang tidak perlu.



4. Template

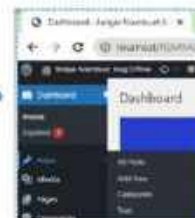
WordPress

Template WordPress (1)

1. Sebelum memakai template wordpress, berikut penjelasan menu-menu pada wordpress pada slide – slide berikutnya

Menu Post, Media

- **All Posts**, melihat dan mengatur semua posting yang ada
- **Add New**, membuat postingan baru
- **Categories**, melihat dan mengatur kategori postingan yang ada
- **Tags**, melihat dan mengatur tags postingan yang ada



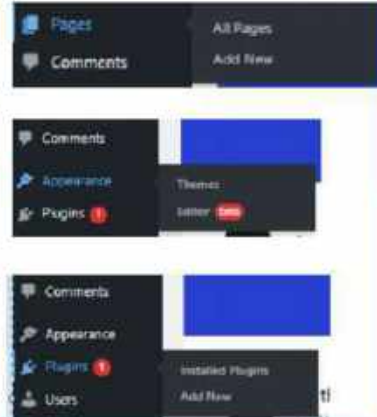
- **Library**, melihat dan mengatur media yang pernah di upload
- **Add New**, menambah media baru



Template WordPress (2)

Pages Comment, Appearance, Plugin

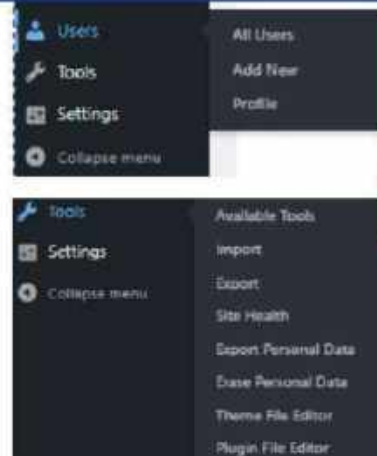
- **All Pages**, melihat dan mengatur semua halaman yang ada
- **Add New**, membuat halaman baru
- **Comments**, melihat dan mengatur komentar
- **Themes**, melihat tema yang ada dan mengganti tema
- **Editor**, mengubah script tema
- **Installed Plugins**, melihat dan mengatur plugin
- **Add New**, menambahkan plugin



Template WordPress (3)

Users, Tools

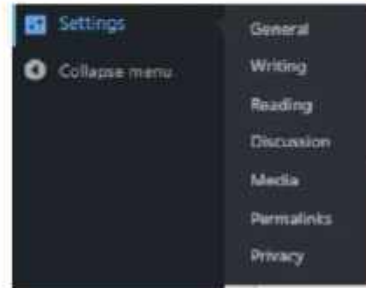
- **All Users**, melihat dan mengatur user yang bisa login ke blog
- **Add New**, menambahkan user
- **Profile**, mengubah profil dan password
- **Available Tools**, menampilkan perkakas yang tersedia
- **Import**, impor posting dari blog engine lain
- **Export**, meng-ekspor konten blog dalam format XML
- **Site Health**, menampilkan informasi kritis tentang konfigurasi dan hal-hal lain yang harus segera ditangani.
- **Ekspor Personal Data**, digunakan untuk mengkespor data pribadi pemilik blog
- **Erase Personal Data**, digunakan untuk menghapus data pribadi.



Template WordPress (4)

Settings

- **General**, mengatur judul blog, deskripsi, dan e-mail
- **Writing**, mengatur format penulisan
- **Reading**, mengatur apa yang akan ditampilkan di front-end dan berapa jumlah postingan yang akan ditampilkan
- **Discussion**, mengatur komentar
- **Media**, mengatur ukuran file gambar
- **Permalink**, mengatur format URL blog
- **Privacy**, mengatur kebijakan privasi dari website



31

Template WordPress (5)

- ☐ **Mengubah Profil dan Password:** Pilih menu **Users**→**Profile**
- ☐ **Mengganti Judul Blog:** Pilih Menu **Settings**→**General**
- ☐ **Membuat Postingan Baru:** Pilih Menu **Post**→**Tambah Baru**→**Isikan Judul. Beserta dengan Isi Artikel**

32

Template WordPress (6)

Belajar Membuat Blog Offline

Type /to choose a file

Pengaturan Status & Visibility

- **Visibility**, digunakan untuk menentukan visibilitas dari artikel yang diposting. Terdapat 3 pilihan yaitu: **Public**, **Private**, **Password Protected**
- **Publish**, Digunakan untuk menentukan kapan artikel dipublish sehingga bisa tampil pada front-end
- **Stick to the top of the blog**, digunakan untuk menentukan bahwa artikel akan selalu berada pada posisi teratas dari artikel yang tampil pada front-end
- **Pending review**, digunakan untuk menentukan jika artikel harus di review terlebih dahulu sebelum ditampilkan ke halaman front-end

WordPress 5.0.3

Post

Visibility: Public

Category: (none)

Tags: (none)

Stick to the top of the blog: ☐

Pending review: ☐

Published: ☐

Published on:

Published by:

Published on:

Published by:

Categories:

Tags:

Featured image:

Discussion:

Template WordPress (7)

- **Categories**: Digunakan untuk menentukan kategori dari artikel
- **Tags**: Digunakan untuk menentukan tag dari artikel
- **Features Image**: Digunakan untuk menentukan gambar unggulan dari artikel
- **Excerpt**: Digunakan untuk memberikan rangkuman dari isi artikel
- **Discussion**: Digunakan untuk menentukan pengaturan komentar pada artikel.

Categories:

Tags:

Featured image:

Excerpt:

Discussion:

Template WordPress (8)

2. Setelah mengetahui apa-apa saja sedikit terkait pada wordpress, baru kita masuk ke template wordpress nya, caranya ???

1. Kita ikuti pada gambar di bawah :



Template WordPress (9)

2. Lalu Install dan activate

Kenapa temanya deli ???

Karena tema tersebut yang akan kita fokuskan juga karena lumayan bagus untuk dijadikan store web

5. Upload Produk

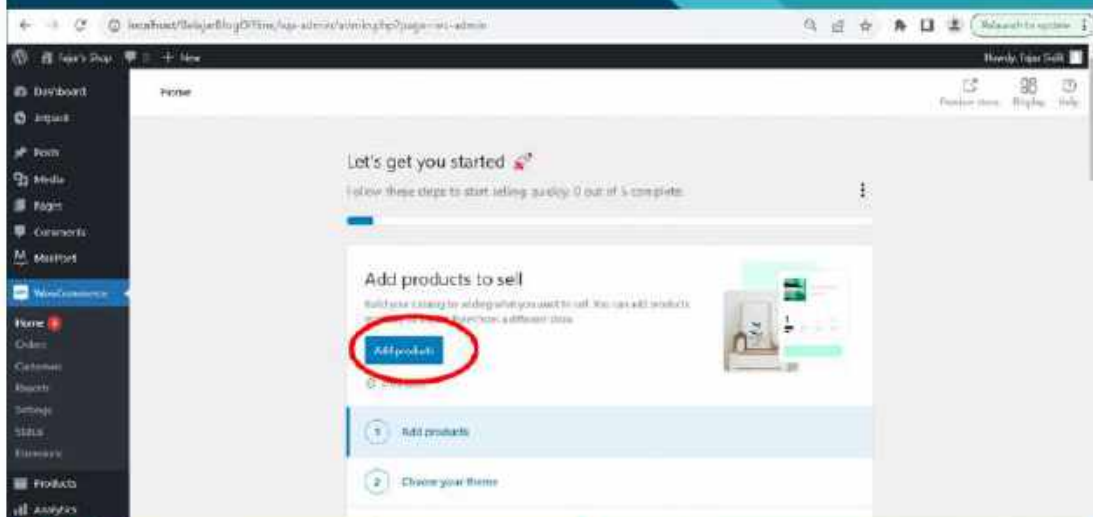
WordPress

(Lanjutan WooCommerce)

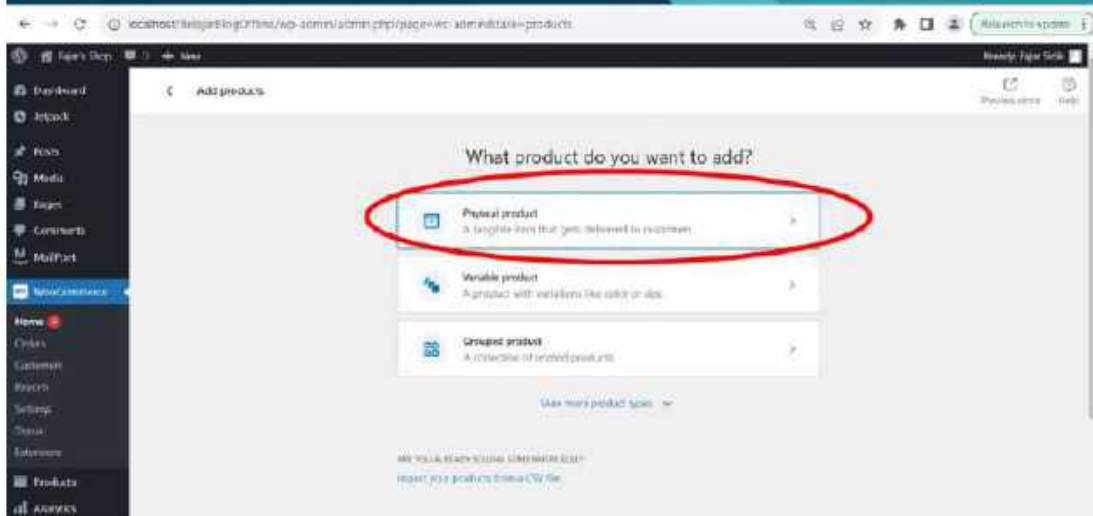
Upload Produk (1)

1. Upload Produk disini artinya, apa atau barang yang ingin kita jual di web wordpress ini.
Caranya ??? Ikuti Slide-slide berikut ini.

Upload Produk (2)

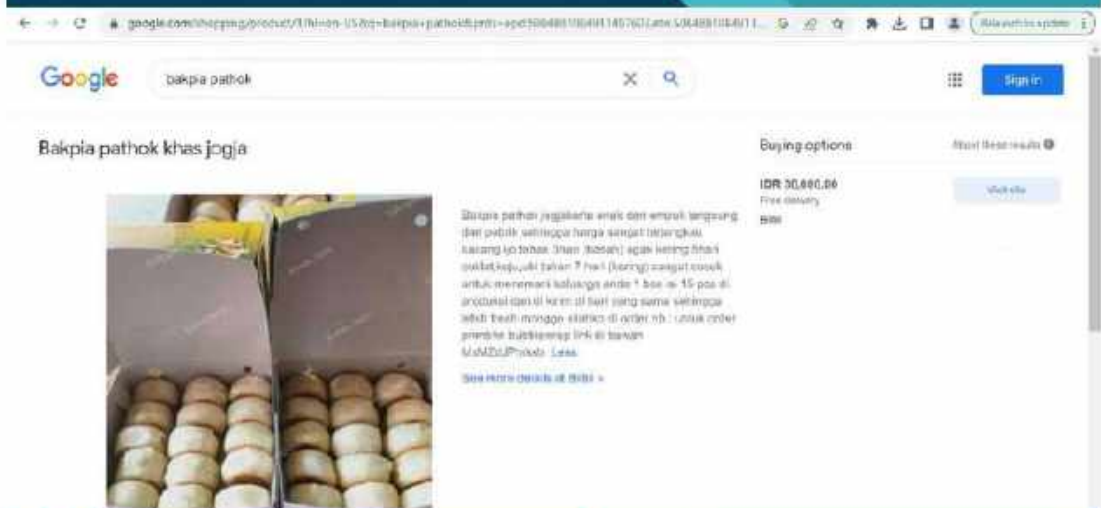


Upload Produk (3)

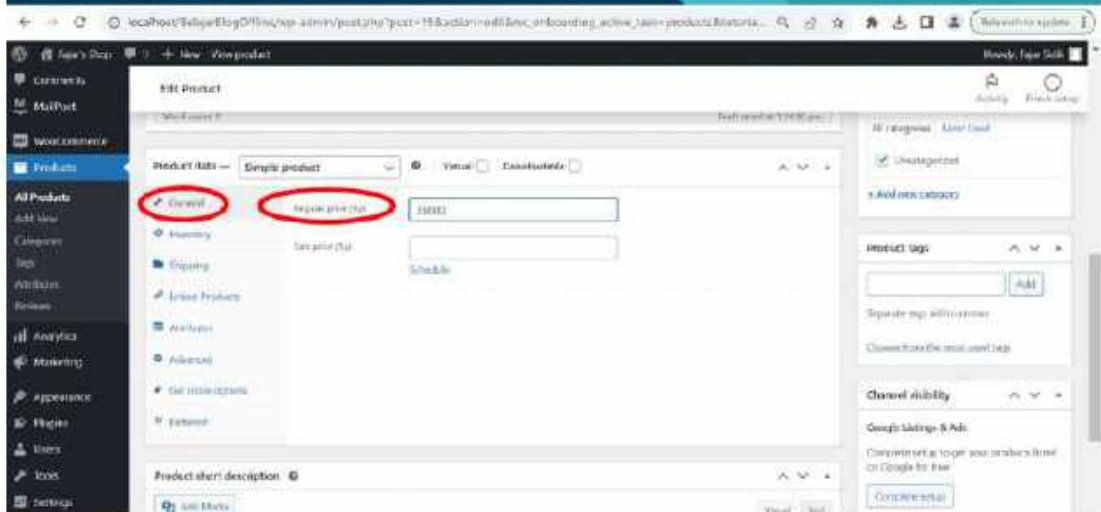


The screenshot shows the 'Edit Product' page in the Shopify Admin. The product name is 'Bakpia Pathok'. The 'Product description' field is highlighted with a red circle. The 'Product image' field is also highlighted with a red circle. The page shows the product name, description, and various settings like draft status and visibility.

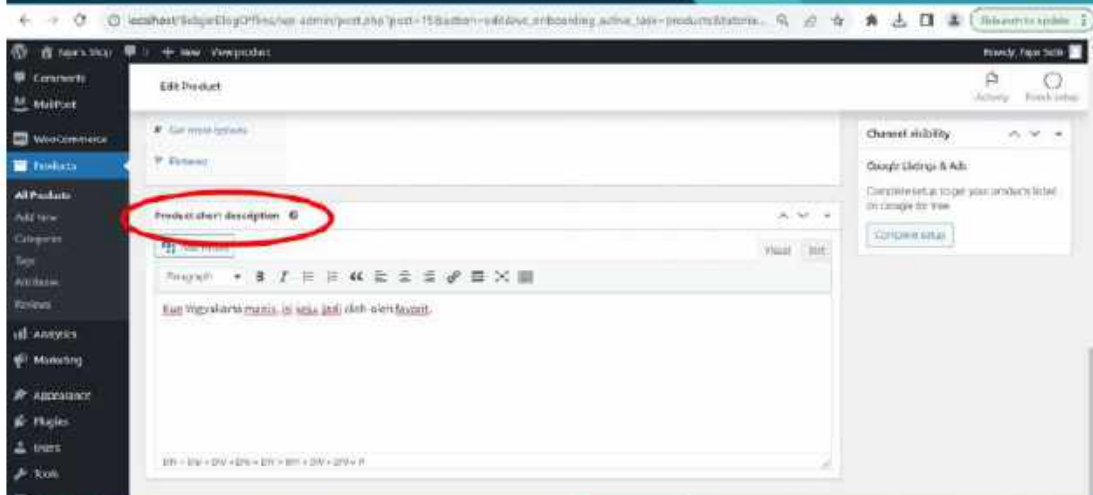
Upload Produk (6)



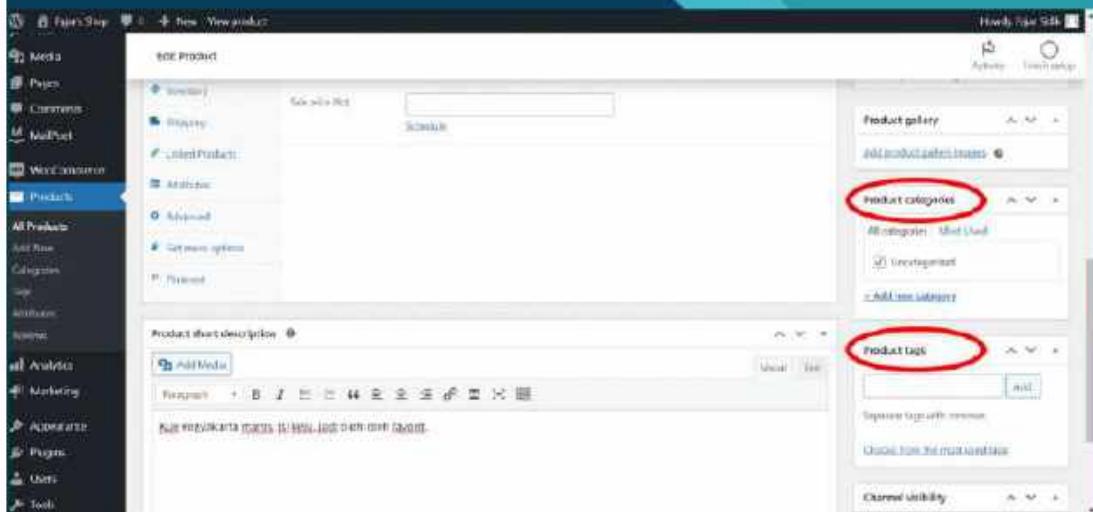
Upload Produk (7)



Upload Produk (8)



Upload Produk (9)



Upload Produk (10)

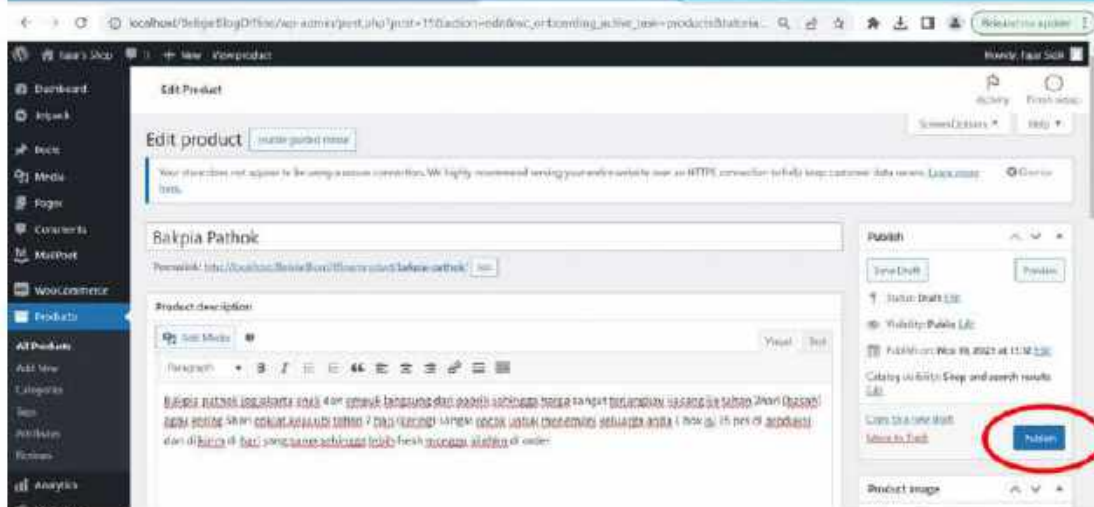
Contoh tag nya :

#BakpiaPathok
#MakananTradisional
#KulinerJogja
#OlehOlehJogja
#DeliciousTreats
#SnackEnak
#JajanJogja
#CemilanKhas
#KulinerNusantara
#SensasiManis
#KueKering
#KulinerIndonesia
#GurihManis
#BakpiaLovers
#SajianTradisional
#WisataKuliner
#JajananEnak
#CitaRasaJogja
#KhasJogja
#JajanPasar

Kategori Produk, misal :

- Snack Tradisional Indonesia
- Kue Ulang Tahun
- Makanan khas Indonesia
- dll

Upload Produk (11)





Thank You

LAMPIRAN 12

BERITA ACARA SERAH TERIMA (BAST) TEKNOLOGI DAN INOVASI



YAYASAN TRIGUNA 1956
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) TRIGUNA 1956
JAKARTA SELATAN
BIDANG KEAHLIAN " BISNIS MANAJEMEN "
Jalan Perdatan Terusan Nomor 4, Pesangrahan Jakarta Selatan 12250
Telepon : 021 - 2765 8606, Email : triguna1956.smk@gmail.com

BERITA ACARA SERAH TERIMA

Pada hari ini **Tanggal dua puluh bulan November** tahun dua ribu dua puluh tiga bertempat di **Universitas Budi Luhur**, masing-masing pihak yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Dedit Setiono, S.Kom., M.Kom.
Jabatan : Dosen Fakultas Teknologi Informasi
yang selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**
2. Nama : M. Bramnas Hede, S.Kom, M.M
Jabatan : Kepala Sekolah SMK Triguna 1956
yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK KESATU menyerahkan kepada PIHAK KEDUA berupa Program Toko Online Menggunakan *Content Management System, Wordpress*.

Demikian Berita Acara Serah Terima dokumen ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KESATU,

Dedit Setiono, S.Kom., M.Kom.



PIHAK KEDUA,

M. Bramnas Hede, S.Kom, M.M

LAMPIRAN 13

HKI

FORM PENDAFTARAN HKI (HAK CIPTA) PADA DITJEN HKI KEMENKUMHAM RI

Data Pengusul

Nama : Devit Setiono

No. Telp/Hp : 087739320015

Email : devit.setiono@budiluhur.ac.id

**Judul : PELATIHAN PEMBUATAN TOKO ONLINE MENGGUNAKAN
WORDPRESS PADA SMK TRIGUNA 1956 DALAM PENINGKATAN MODEL
PEMBELAJARAN *TEACHING FACTORY***

Deskripsi/Sinopsis/Abstrak/

Teaching Factory adalah model pembelajaran sekolah perdagangan berorientasi produksi/jasa yang mengacu pada standar dan prosedur industri dan berlangsung dalam suasana industri. Adanya transformasi digital mengharuskan para pelaku usaha dapat beradaptasi sehingga mampu bersaing dengan kompetitor. Keberadaan toko online sudah semakin banyak saat ini, tidak hanya untuk industri berskala besar tetapi juga industri yang berskala kecil. Dalam rangka peningkatan kompetensi dalam model pembelajaran *teaching factory*, siswa SMK Trigunaa 1956 diwajibkan melakukan pemasaran dan transaksi jual beli melalui platform online, namun hal ini belum diimbangi dengan kompetensi cara membangun toko online. Tujuan pelatihan ini difokuskan pada pembuatan toko online menggunakan *content management system*, yaitu *wordpress* dengan metode ceramah dan praktik langsung. Hasil dari kegiatan ini siswa mampu membangun toko online serta mendesain toko sesuai dengan produk yang akan dijual selama proses pembelajaran *teaching factory* berlangsung

Tambahan Link :

Data untuk sertifikat Hak Cipta

Nama Pencipta (1)	:	Devit Setiono
Alamat	:	Jepon RT/RW. 004/002 Kelurahan. Jepon, Kecamatan. Jepon
Kota/Kab	:	Blora/Blora
Kode Pos	:	58261

Provinsi	:	Jawa Tengah
Kewarganegaraan	:	Indonesia

Nama Pencipta (2)	:	
Alamat	:	
Kota/Kab	:	
Kode Pos	:	
Provinsi	:	
Kewarganegaraan	:	

Data untuk Sertifikat Pemegang Hak Cipta

Pemegang Hak Cipta	:	Devit Setiono
Alamat	:	Jepon RT/RW. 004/002 Kelurahan. Jepon, Kecamatan. Jepon
Kota/Kab	:	Blora/Blora
Kode Pos	:	58261
Provinsi	:	Jawa Tengah
Kewarganegaraan	:	Indonesia
Jenis Ciptaan	:	Jurnal
Judul Ciptaan	:	PELATIHAN PEMBUATAN TOKO ONLINE MENGGUNAKAN WORDPRESS PADA SMK TRIGUNA 1956 DALAM PENINGKATAN MODEL PEMBELAJARAN <i>TEACHING FACTORY</i>
Pertama kali karya diterbitkan		
Kota	:	Jakarta
Tanggal/Bulan/Tahun	:	20 Maret 2024

PENTING DIBACA:

Semua kesalahan pengisian data merupakan tanggung jawab pemohon dan Sertifikat HKI yang telah diterbitkan berdasarkan data di atas tidak dapat diperbaiki.

Jakarta, 08 September 2023

Devit Setiono