



LAPORAN AKHIR
PENDAMPINGAN PROGRAM SMK PUSAT KEUNGGULAN
TAHUN 2023

Nama Perguruan Tinggi : Universitas Budi Luhur
Nama Unit Organisasi : Rektorat Universitas Budi Luhur
Alamat : Jl. Ciledug Raya, Pesanggrahan Jakarta Selatan
Provinsi : DKI Jakarta

**LEMBAR INFORMASI PELAKSANAAN LAPORAN AWAL
PENDAMPINGAN PROGRAM SMK PUSAT KEUNGGULAN
TAHUN 2023**

Informasi Umum	
Nama Perguruan Tinggi	: Universitas Budi Luhur
Nama Unit Organisasi	: Rektorat Universitas Budi Luhur
Alamat	: Jl. Ciledug Raya, Pesanggrahan
Kabupaten / Kota	: Jakarta Selatan
Provinsi	: DKI Jakarta
Nomor Telepon	: (021)-5853753
Pos Elektronik (<i>e-mail</i>)	: info@budiluhur.ac.id
Dana Pendampingan APBN	: Rp. 542.234.000
Dana Pendampingan BABUN I	: Rp. 123.410.000
Dana Pendampingan BABUN II	: Rp. 64.406.000
No Pokok Perjanjian (APBN)	: 6627/D2/KU.07.00/2023
No Pokok Perjanjian BABUN I	: 9139/D2/KU.07.00/2023
No Pokok Perjanjian BABUN II	: 10816/D2/KU.07.00/2023
Tgl Pokok Perjanjian APBN	: 31 Juli 2023
Tgl Pokok Perjanjian BABUN I	: 15 September 2023
Tgl Pokok Perjanjian BABUN II	: 23 Oktober 2023

Informasi Pelaksanaan Pendampingan	
Dana Tahap I (70%) APBN	: Rp. 379.563.800
Dana Tahap II (30%) APBN	: Rp. 162.670.200
Dana Tahap I (70%) BABUN I	: Rp. 86.387.000
Dana Tahap II (30%) BABUN I	: Rp. 37.023.000
Dana Tahap I (100%) BABUN II	: Rp. 64.406.000
Tanggal Dana Tahap I (70%) Diterima di Rekening (APBN)	: 13 September 2023
Tanggal Dana Tahap I (70%) Diterima di Rekening (BABUN I)	: 02 Oktober 2023
Dana Tahap I (100%) BABUN II	: 30 Oktober 2023
Tanggal Dana Tahap II (30%) Diterima di Rekening (APBN)	: 11 Desember 2023
Tanggal Dana Tahap II (30%) Diterima di Rekening (BABUN I)	: 12 Desember 2023
Tanggal Berakhirnya Pekerjaan	: 15 Desember 2023
Mekanisme Pekerjaan	: Swakelola 3
Laporan Akhir	: Nomor :- Tanggal : 20 Desember 2023

Jakarta, 20 Desember 2023
Pelaksana Swakelola
Rektor Universitas Budi Luhur



Prof. Dr. Ir. Wendi Usino, M.Sc., M.M.
NIP. 850005

<<KOP SURAT PERGURUAN TINGGI>>

**LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR
PENDAMPINGAN PROGRAM SMK PUSAT KEUNGGULAN TAHUN 2023
UNIVERSITAS BUDI LUHUR**

Laporan Akhir pelaksanaan program Pendampingan Program SMK Pusat Keunggulan Tahun 2023 yang telah diterima oleh Universitas Budi Luhur dari Direktorat Sekolah Menengah Kejuruan ini telah disetujui dan disahkan oleh:

<p>Ketua Tim Pendamping Dosen Tetap Universitas Budi Luhur</p> <p>Geri Suratno, S.I.Kom, M.I.Kom NIP: 150043</p>	<p>Jakarta, 20 Desember 2023 Pelaksana Swakelola Rektor Universitas Budi Luhur</p> <p>Prof. Dr. Ir. Wendi Usino, M.Sc., M.M. NIP: 850005</p>
---	---

KATA PENGANTAR

Puji Syukur kehadirat ALLAH SWT, karena atas Rahmat, Hidayah serta perkenan-Nya dapat diselesaikan Laporan Kegiatan Pendampingan Sekolah Menengah Kejuruan Pusat Keunggulan (SMKPK) tahun 2023 Universitas Budi Luhur.

Tujuan dari Kegiatan Pendampingan Sekolah Menengah Kejuruan Pusat Keunggulan (SMKPK) diharapkan dapat membantu membentuk SMK dampingan menjadi SMK rujukan dan pusat peningkatan kualitas dan kinerja SMK lainnya. Program SMKPK tahun 2023 merupakan program lanjutan SMKPK tahun 2022, dimana tahun ini diberikan berbagai macam skema program SMKPK mulai dari Program SMKPK Reguler, Program SMKPK Reguler Lanjutan dan Program SMKPK Pemandanan.

Seluruh program pendampingan SMK Pusat Keunggulan ini selaras dengan perubahan Visi Universitas Budi Luhur yang berlandaskan pada Teknologi Informasi dan Komunikasi (Cerdas) agar sesuai kebutuhan jaman dan jiwa sosial (Berbudi Luhur) agar dapat bermanfaat bagi masyarakat. Program SMK Pusat Keunggulan merupakan salah satu perwujudan pembelajaran yang berpusat pada peserta didik (*student centered learning*) yang sangat esensial. Program SMK Pusat Keunggulan memberikan tantangan dan kesempatan untuk pengembangan inovasi, kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan peserta didik, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan melalui kenyataan dan dinamika lapangan seperti persyaratan kemampuan, permasalahan riil, interaksi sosial, kolaborasi, manajemen diri, tuntutan kinerja, target dan pencapaiannya

Semoga laporan kegiatan ini dapat bermanfaat.

Jakarta, Desember 2023

Tim Manajemen

DAFTAR ISI

LEMBAR INFORMASI LAPORAN PELAKSANAAN (LAPORAN AKHIR).....	2
LEMBAR PENGESAHAN.....	4
KATA PENGANTAR.....	5
DAFTAR ISI.....	6
BAB I. PENDAHULUAN	7
A. Latar Belakang	7
B. Tujuan.....	8
C. Tugas dan Tanggung Jawab	8
D. Hasil Yang Diharapkan.....	8
BAB II. LAPORAN PELAKSANAAN PEKERJAAN	9
A. Program Kerja, Organisasi dan Mekanisme Kerja	9
B. Pelaksanaan Pendampingan Program SMK Pusat Keunggulan	13
C. Hasil Pelaksanaan Pendampingan Program SMK Pusat Keunggulan.....	82
BAB III. LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN KEUANGAN	126
A. Rencana Pendanaan	126
B. Realisasi Pendanaan.....	128
BAB IV. PENUTUP	137
A. Kesimpulan.....	137
B. Saran	137

LAMPIRAN.....	138
A. Administrasi Teknis	139
B. Administrasi Keuangan.....	159

BAB I. PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Dalam rangka mengembangkan pendidikan kejuruan agar semakin relevan dengan tuntutan kebutuhan masyarakat yang senantiasa berubah sesuai perkembangan dunia usaha dan dunia kerja dan mampu untuk mendukung proses pembelajaran secara teratur dan berkelanjutan, perlu menyelenggarakan program sekolah menengah kejuruan pusat keunggulan sebagai model satuan pendidikan bermutu. Kebijakan SMK Pusat Keunggulan dapat menjadi jawaban atas tuntutan tersebut. SMK Pusat Keunggulan merupakan wujud pembelajaran bagi SMK yang otonom dan fleksibel sehingga tercipta kultur belajar yang inovatif, tidak mengekang, dan sesuai dengan kebutuhan peserta didik. Universitas Budi Luhur sebagai model kampus Merdeka Belajar-Kampus Merdeka ditunjuk sebagai kampus pendamping kegiatan SMK Pusat Keunggulan akan menjalankan seluruh program SMK Pusat Keunggulan yang sudah ditetapkan.

Bentuk pendampingan yang akan dilakukan oleh Universitas Budi Luhur pada tahun 2023, di antaranya melanjutkan koordinasi dengan unit pelaksana teknis Direktorat Jenderal Pendidikan Vokasi, dinas Pendidikan provinsi dan dinas terkait; pendampingan pemenuhan 8 (delapan) standar nasional pendidikan dan implementasi *link and match* dengan dunia kerja; fasilitasi dan/ atau pelatihan *in house training* (IHT) kepada kepala sekolah dan guru di SMK pelaksana Program SMK Pusat Keunggulan serta pengawas sekolah; pendampingan kepala sekolah di SMK pelaksana Program SMK Pusat Keunggulan dalam penyusunan perencanaan, pengelolaan dan pengembangan SMK; pendampingan penggunaan teknologi bagi kepala sekolah dan guru di SMK Pusat Keunggulan; dan penyusunan, pemantauan, evaluasi, serta tindak lanjut capaian pembelajaran di SMK pelaksana Program SMK Pusat Keunggulan. Semua kegiatan tersebut dilaksanakan bersama-sama dengan seluruh *stackholder* di lingkungan SMK.

Kegiatan lainnya adalah melakukan pendampingan sosialisasi dan implementasi terkait Profil Pendidikan dan Platform/ Aplikasi Rapor Pendidikan. Evaluasi Sistem Pendidikan bertujuan untuk mengevaluasi kualitas dan pemerataan layanan Pendidikan, dalam hal ini adalah layanan Pendidikan di SMK. Program ini memastikan bahwa iklim sosial sekolah (keamanan dan inklusivitas) sudah terbentuk. Siswa dapat belajar dengan nyaman dan tidak mengalami diskriminasi (perundungan) dan Implementasi *Tracer Study*

Program pendampingan SMK Pusat Keunggulan ini juga selaras dengan perubahan Visi Universitas Budi Luhur yang berlandaskan pada Teknologi Informasi dan Komunikasi (Cerdas) agar sesuai kebutuhan jaman dan jiwa sosial (Berbudi Luhur) agar dapat bermanfaat bagi masyarakat. Program SMK Pusat Keunggulan merupakan salah satu perwujudan pembelajaran yang berpusat pada peserta didik (*student centered learning*) yang sangat esensial. Program SMK Pusat Keunggulan memberikan tantangan dan kesempatan untuk pengembangan inovasi, kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan peserta didik, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan melalui kenyataan

dan dinamika lapangan seperti persyaratan kemampuan, permasalahan riil, interaksi sosial, kolaborasi, manajemen diri, tuntutan kinerja, target dan pencapaiannya.

Kegiatan Pendampingan Program SMK Pusat Keunggulan diharapkan dapat membantu membentuk SMK dampingan menjadi SMK rujukan dan pusat peningkatan kualitas dan kinerja SMK lainnya.

B. TUJUAN

Tujuan dari kegiatan pendampingan Program SMK Pusat Keunggulan adalah Membantu Direktorat Jenderal Pendidikan Vokasi dalam membentuk SMK Pusat Keunggulan yang mampu menghasilkan lulusan yang terserap di dunia kerja atau menjadi wirausaha melalui keselarasan Pendidikan vokasi yang mendalam dan menyeluruh dengan dunia kerja serta diharapkan menjadi pusat peningkatan kualitas dan rujukan bagi SMK Lainnya.

C. TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Ruang lingkup kegiatan pendampingan Program SMK Pusat Keunggulan, meliputi:

1. Melaksanakan koordinasi dengan unit pelaksana teknis Direktorat Jenderal Pendidikan Vokasi, dinas Pendidikan provinsi dan dinas terkait;
2. Pendampingan pemenuhan 8 (delapan) standar nasional pendidikan dan implementasi *link and match* dengan dunia kerja;
3. Fasilitasi dan/ atau pelatihan *in house training* (IHT) kepada kepala sekolah dan guru di SMK pelaksana Program SMK Pusat Keunggulan serta pengawas sekolah;
4. Fasilitasi implementasi pembelajaran berbasis komunitas kepada kepala sekolah dan guru di SMK pelaksana Program SMK Pusat Keunggulan
5. Pendampingan kepala sekolah di SMK pelaksana Program SMK Pusat Keunggulan dalam penyusunan perencanaan, pengelolaan dan pengembangan SMK
6. Pendampingan penggunaan teknologi bagi kepala sekolah dan guru di SMK Pusat Keunggulan;
7. Pendampingan sosialisasi dan implementasi Profil Pendidikan dan Platform/ Aplikasi Rapor Pendidikan dan *Tracer Study*
8. Penyusunan, pemantauan, evaluasi, serta tindak lanjut capaian pembelajaran di SMK pelaksana Program SMK Pusat Keunggulan

D. HASIL YANG DIHARAPKAN

Seluruh SMK yang ditunjuk oleh Direktorat Sekolah Menengah Kejuruan Direktorat Jenderal Pendidikan Vokasi Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi dapat memenuhi 8 (delapan) standar nasional pendidikan dan implementasi *link and match* dengan dunia kerja serta siap mengimplementasikan Profil Pendidikan dan Platform/ Aplikasi Rapor Pendidikan serta *tracer study*.

BAB II. LAPORAN PELAKSANAAN PEKERJAAN

A. PROGRAM KERJA, ORGANISASI DAN MEKANISME KERJA

1. Koordinasi dengan unit pelaksana teknis Direktorat Jenderal Pendidikan Vokasi, dinas Pendidikan provinsi dan Dudika terkait

Tabel 1. Rencana Koordinasi dengan Unit/ Dinas Terkait

No	Kegiatan	Deskripsi
1.	Judul Kegiatan	Koordinasi dengan Dinas Pendidikan Provinsi dan Dudika Terkait
2.	Deskripsi Kegiatan	Sosialisasi kegiatan lanjutan pendampingan SMK PK 2022 (Program Kerja pemenuhan 8 (delapan) standar nasional pendidikan dan implementasi <i>link and match</i> dan implementasi Profil Pendidikan dan Platform/ Aplikasi Rapor Pendidikan
3.	Tujuan Kegiatan	Memastikan program kegiatan lanjutan pendampingan SMK PK 2022 sudah tersosialisasikan kepada Dinas Pendidikan Provinsi dan Dudika terkait
4.	Jadwal Kegiatan	Agustus 2023
5.	Target Luaran Kegiatan	Kesiapan program kerja pemenuhan 8 (delapan) standar nasional pendidikan dan implementasi <i>link and match</i> dan SMK dampingan siap menjalankan program Profil Pendidikan dan Platform/ Aplikasi Rapor Pendidikan
6.	Pelaksana Kegiatan	1. Tim PT Pendamping 2. Dinas Pendidikan Provinsi 3. Tim Satuan Pendidikan SMK pendamping 4. DUDI
7.	Strategi Keberlanjutan	Monitoring berkala penerapan program kerja 8 (delapan) standar nasional pendidikan dan implementasi <i>link and match</i> serta program Profil Pendidikan dan Platform/ Aplikasi Rapor Pendidikan
8.	Penanggung Jawab Kegiatan	Ketua Tim PT Pendamping

2. Pendampingan 8 (delapan) Standar Nasional Pendidikan dan Implementasi *Link and Match* dengan dunia kerja

Tabel 2. Rencana Pendampingan 8 (delapan) Standar Nasional Pendidikan dan Implementasi *Link and Match* dengan dunia kerja dan implementasi Profil Pendidikan dan Platform/ Aplikasi Rapor Pendidikan

No	Kegiatan	Deskripsi
1.	Judul Kegiatan	Pendampingan 8 (delapan) standar nasional pendidikan dan implementasi <i>Link and Match</i> dengan dunia kerja dan implementasi profil pendidikan dan platform/ aplikasi rapor pendidikan
2.	Deskripsi Kegiatan	Review keberlanjutan implementasi program kerja pemenuhan 8 (delapan) standar nasional pendidikan dan implementasi <i>Link and Match</i> dengan dunia kerja dan implementasi profil pendidikan dan platform/ aplikasi rapor pendidikan serta <i>tracer study</i>
3.	Tujuan Kegiatan	Memastikan program kerja pemenuhan 8 (delapan) standar nasional pendidikan dan implementasi <i>Link and Match</i> dengan dunia kerja konsisten dijalankan dan progress kesiapan implementasi profil pendidikan dan platform/ aplikasi rapor Pendidikan serta <i>tracer study</i>
4.	Jadwal Kegiatan	September 2023 s.d. November 2023
5.	Target Luaran Kegiatan	program kerja pemenuhan 8 (delapan) standar nasional pendidikan dan implementasi <i>Link and Match</i> dengan dunia kerja konsisten dijalankan (penambahan MoU kerjasama dengan dudika) dan kesiapan infrastruktur implementasi profil Pendidikan, platform/ aplikasi rapor Pendidikan dan <i>tracer study</i>
6.	Pelaksana Kegiatan	1. Tim PT pendamping 2. Tim Satuan Pendidikan SMK pendamping
7.	Strategi Keberlanjutan	Monitoring berkala penerapan program kerja 8 (delapan) standar nasional pendidikan dan implementasi <i>link and match</i> serta program Profil Pendidikan dan Platform/ Aplikasi Rapor Pendidikan
8.	Penanggung Jawab Kegiatan	Ketua Tim PT Pendamping

3. Focus Discussion Group (FDG)

Tabel 3. Rencana *Focus Discussion Group* (FDG)

No	Kegiatan	Deskripsi
1.	Judul Kegiatan	Pendampingan <i>Focus Discussion Group</i> (FDG)
2.	Deskripsi Kegiatan	Diskusi strategi implementasi program kerja pemenuhan 8 (delapan) standar nasional pendidikan dan implementasi <i>Link and Match</i> dengan dunia kerja dan implementasi profil pendidikan dan platform/ aplikasi rapor pendidikan
3.	Tujuan Kegiatan	Memastikan program kerja pemenuhan 8 (delapan) standar nasional pendidikan dan implementasi <i>Link and Match</i> dengan dunia kerja dan implementasi profil pendidikan dan platform/ aplikasi rapor Pendidikan sesuai dengan target capaian
4.	Jadwal Kegiatan	Oktober 2023 s.d. November 2023
5.	Target Luaran Kegiatan	program kerja pemenuhan 8 (delapan) standar nasional pendidikan dan implementasi <i>Link and Match</i> dengan dunia kerja dan implementasi profil Pendidikan, platform/ aplikasi rapor Pendidikan dan tracer study sesuai dengan target capaian
6.	Pelaksana Kegiatan	1. Tim PT pendamping 2. Tim Satuan Pendidikan SMK pendamping 3. DUDI
7.	Strategi Keberlanjutan	Adanya jadwal rutin agenda FDG dengan pihak terkait
8.	Penanggung Jawab Kegiatan	Ketua Tim PT Pendamping

4. Pendampingan Pelaporan

Tabel 4. Rencana Pendampingan Pelaporan

No	Kegiatan	Deskripsi
1.	Judul Kegiatan	Pendampingan pelaporan kegiatan SMKPK 2023
2.	Deskripsi Kegiatan	Review laporan kegiatan SMKPK 2023
3.	Tujuan Kegiatan	Memastikan SMK dampingan membuat laporan sesuai capaian yang sudah ditentukan
4.	Jadwal Kegiatan	November 2023
5.	Target Luaran Kegiatan	Dokumen laporan kegiatan SMKPK 2023
6.	Pelaksana Kegiatan	1. Tim PT pendamping 2. Tim Satuan Pendidikan SMK pendamping 3. DUDI
7.	Strategi Keberlanjutan	SMK dampingan memiliki laporan kegiatan sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan SMKPK berikutnya
8.	Penanggung Jawab Kegiatan	Ketua Tim PT Pendamping

B. PELAKSANAAN PENDAMPINGAN PROGRAM SMK PUSAT KEUNGGULAN

Kegiatan pendampingan program SMK Pusat Keunggulan tahun 2023 dimulai sejak tanggal 31 Juli 2023 dan berakhir tanggal 15 Desember 2023. Universitas Budi Luhur membentuk tim pendamping, terdiri 8 dosen dari berbagai program studi, diantaranya, program studi Ekonomi dan Bisnis, Disain Komunikasi Visual, Teknik Elektro dan Arsitektur (Terlampir SK Penetapan Tim Pendamping SMK Pusat Keunggulan). Penetapan dosen dari berbagai disiplin ilmu ini untuk memfasilitasi linieritas program studi yang ada di SMK. Selanjutnya dilakukan penetapan Tim Manajemen, yang terdiri dari Ketua Manajemen, Anggota dan Bendahara Manajemen dan Tim Anggota Pendamping. Sebelum menjalankan pendampingan, Tim pendamping perguruan tinggi mendapatkan pembekalan peningkatan kapasitas pendamping Program SMK Pusat Keunggulan yang diselenggarakan oleh Kemendikbudristek.

Mekanisme penyaluran dana pendampingan program SMK Pusat Keunggulan tahun 2023 terdiri dari Pendanaan APBN, Pendanaan BABUN I dan Pendanaan BABUN II. Penyaluran dana masuk ke rekening Yayasan Budi Luhur Cakti. Universitas Budi Luhur mendapatkan 12 SMK dengan berbagai latar belakang program studi yang tersebar di berbagai Provinsi di Pulau Sumatra, Pulau Bangka Belitung dan Pulau Jawa. Berikut sebaran SMK dampingan Universitas Budi Luhur:

Tabel 5. Sebaran SMK Dampingan Universitas Budi Luhur Tahun 2023

No	Nama SMK	Provinsi	Skema Pendanaan	Prodi PK
1	SMK PGRI Tanjung Raja	Sumatera Selatan	APBN	Ekonomi Kreatif
2	SMKN 1 Prabumulih	Sumatera Selatan	APBN	Ekonomi Kreatif
3	SMKN 7 Palembang	Sumatera Selatan	APBN	Ekonomi Kreatif
4	SMKN 6 Rejang Lebong	Bengkulu	APBN	Teknik Audio Video
5	SMKN 1 Parittiga	Bangka Belitung	APBN	Ekonomi Kreatif
6	SMKN 1 Tanara Serang	Banten	APBN	Permesinan dan Konstruksi
7	SMK Fadilah Tangsel	Banten	APBN	Ekonomi Kreatif
8	SMKN Darul Aman	NAD	BABUN I	Disain Komunikasi Visual
9	SMK Grafika Tangerang	Banten	BABUN I	Disain Komunikasi Visual
10	SMK Kebangsaan Tangsel	Banten	BABUN I	Disain Komunikasi Visual
11	SMKN PU Bandung	Jawa Barat	BABUN II	Permesinan dan Konstruksi
12	SMK 1 Cibitung	Jawa Barat	BABUN II	Disain Komunikasi Visual

Kegiatan pendampingan tahun 2023 terdiri dari 4 Program Pendampingan, diantaranya Kunjungan Koordinasi (2 kegiatan/SMK pendanaan skema APBN dan 1 kegiatan/SMK pendanaan skema BABUN), Kunjungan Pendampingan (8 kegiatan/SMK pendanaan skema APBN dan 4 kegiatan/SMK pendanaan skema BABUN), FGD (1 kegiatan/SMK), Kunjungan Laporan (1 kegiatan/SMK) dan Kunjungan Kantor Pusat (1 kali kunjungan). Tim Manajemen membuat jadwal pelaksanaan pendampingan (*time line* pendampingan) sebagai acuan Tim Pendamping Universitas Budi Luhur dalam mencapai target pendampingan. Berikut jadwal pelaksanaan pendampingan Universitas Budi Luhur:

Tabel 6. Jadwal Pelaksanaan Pendampingan Universitas Budi Luhur Tahun 2023

Nama	Pendampingan																Pendampingan	Koordinasi	Laporan	KP	Total
	September				Oktober				November				Desember								
	Minggu	Minggu II	Minggu III	Minggu IV	Minggu I (Rakor)	Minggu II	Minggu III	Minggu IV (Rakor)	Minggu I	Minggu II	Minggu III (Rakor)	Minggu IV	Minggu I (Kunjungan Laporan)	Minggu II (Laporan)	Minggu III	Minggu IV					
Geri	Parit 3 I	Tj. Raja II	Tj. Raja III	Rejang III	Prabu II	Parit IV	SMKN 7 V	Tj. Raja VI	Darul Aman I	Bangsa VI	SMKN 7 (kunj laporan)	Rejang VIII	LAPORAN AKHIR				9	3	1	0	13
Devit			Tj. Raja III	Tanara III	Dinas Banten	SMKN 7 IV	Prabu III	SMKN 7 VIII	Darul Aman I	Tanara VII	Parit VII	Rejang VII	Tj. Raja+ Rejang				9	2	2	0	13
Nexen	Tanara I	Rejang I	SMKN 7 I	Rejang II	Tanara IV	Parit V	Prabu IV	Tj. Raja VIII	Prabu VII	Darul Aman IV	Prabu (kunj laporan)	LAPORAN AKHIR	PEMBUATAN LAPORAN & PENGIRIMAN LAPORAN AKHIR (15 DESEMBER 2023)				8	2	1	0	11
Dody	Tj. Raja I	Tanara I	Rejang I	Parit I	Dinas Aceh	SMKN 7 III		Prabu V			Grafika (kunj laporan)	Rejang VI	LAPORAN AKHIR				9	4	1	0	14
Nurani	Rejang I	SMKN 7 I		Parit II	Prabu I	Tj. Raja V	Rejang IV	SMKN 7 VI	Prabu VI	Darul Aman II	Parit VIII	Tanara I	Parit				9	2	2	0	13
Eka	Tj. Raja I	Prabu I	SMKN 7 II	Parit III		Tj. Raja IV	Rejang V	SMKN 7 VII	Prabu VIII	Tanara V	Parit VI	Darul Aman (kunj laporan)	LAPORAN AKHIR				8	0	1	0	9
Inggit	Fadilah I	Fadilah I	Fadilah III		Fadilah V	Fadilah VII/FGD	Bangsa I	Bangsa III		Bangsa (kunj laporan)			LAPORAN AKHIR				8	2	1	1	12
Nifty	Fadilah II	Fadilah II	Fadilah IV		Fadilah VI	Fadilah VIII	Bangsa II	Bangsa IV/FGD		Fadilah (kunj laporan)							8	2	1	1	12
																	68	17	10	2	

Tabel 7. Jadwal Pelaksanaan Pendampingan Kunjungan Koordinasi, Kunjungan Laporan dan Kunjungan Kantor Pusat

Kunjungan Koordinasi	Kegiatan	Keterangan	Kunjungan Laporan	Keterangan
SMK PGRI Tanjung Raja Kab. Ogan Ilir-Sumsel (Geri)	Kunjungan 1	Done (23/08/23) Dinas	SMK PGRI Tanjung Raja Kab. Ogan Ilir-Sumsel (Devit)	Minggu I Desember
SMK PGRI Tanjung Raja Kab. Ogan Ilir-Sumsel (Nexen)	Kunjungan 2	Done (27/08/23) SMK		
SMKN 7 Palembang Kota Palembang-Sumsel (Devit)	Kunjungan 1	Done (23/08/23) Dinas	SMKN 7 Palembang Kota Palembang-Sumsel (Geri)	Minggu I Desember
SMKN 7 Palembang Kota Palembang-Sumsel (Nurani)	Kunjungan 2	Done (06/09/23) SMK		
SMKN 1 Prabumulih Kota Prabumulih-Sumsel (Nexen)	Kunjungan 1	Done (23/08/23) Dinas	SMKN 1 Prabumulih Kota Prabumulih-Sumsel (Nexen)	Minggu I Desember
SMKN 1 Prabumulih Kota Prabumulih-Sumsel (Geri)	Kunjungan 2	Done (05/09/23) SMK		
SMKN 6 Rejang Lebong-Bengkulu (Dody)	Kunjungan 1	Done (07/08/23) Dinas	SMKN 6 Rejang Lebong-Bengkulu (Devit)	Minggu I Desember
SMKN 6 Rejang Lebong-Bengkulu (Nurani)	Kunjungan 2	Done (01/09/23) SMK		
SMKN 1 Tanara Kab Serang-Banten (Inggit)	Kunjungan 1	Done (25/08/23) Dinas	SMKN 1 Tanara Kab Serang-Banten (Nurani)	Minggu I Desember
SMKN 1 Tanara Kab Serang-Banten (Dody)	Kunjungan 2	Done (15/08/23) SMK		
SMKS Fadilah Kota Tangsel-Banten (PIC: Nifty)	Kunjungan 1	Done (25/08/23) Dinas	SMKS Fadilah Kota Tangsel-Banten (Nifty)	Minggu I Desember
SMKS Fadilah Kota Tangsel-Banten (PIC: Inggit+Nifty)	Kunjungan 2	Done (08/08/23) SMK		
SMKN 1 Parit Tiga Kab. Bangka Barat-Babel (Dody)	Kunjungan 1	Done (20/08/23) Dinas	SMKN 1 Parit Tiga Kab. Bangka Barat-Babel (Nurani)	Minggu I Desember
SMKN 1 Parit Tiga Kab. Bangka Barat-Babel (Geri)	Kunjungan 2	Done (12/09/23) SMK		
			SMKS Grafika Kota Tangerang-Banten (Dody)	Minggu I Desember
SMKS Grafika Kota Tangerang-Banten (Devit)	Kunjungan 1	Done (01/10/23) Dinas (Talangan)		
			SMK Kebangsaan Kota Tangsel-Banten (Inggit)	Minggu I Desember
SMK Kebangsaan Kota Tangsel-Banten (Inggit+Nifty)	Kunjungan 1	Done (27/09/23) SMK (Talangan)		
SMKN 1 Darul Aman Kota Banda Aceh (Dody)	Kunjungan 1	Done (01/10/23) SMK (Talangan)	SMKN 1 Darul Aman Kota Banda Aceh (Eka)	Minggu I Desember
			Kantor Pusat (Nifty)	Minggu II Desember
			Kantor Pusat (Inggit)	Minggu II Desember

Selama proses pendampingan Tim Manajemen melaksanakan Rapat Koordinasi (Rakor) internal yang dilakukan 2 minggu sekali. Rakor ini bertujuan sebagai media sosialisasi informasi dan koordinasi antar tim pendamping setelah melaksanakan kegiatan pendampingan dan persiapan sebelum melaksanakan pendampingan minggu berikutnya. Berikut pelaksanaan pendampingan Program SMK Pusat Keunggulan yang sudah dilakukan Tim Pendamping Universitas Budi Luhur:

1. Kunjungan Koordinasi

Kegiatan pendampingan SMKPK tahun 2023 diawali dengan kunjungan koordinasi. Kegiatan koordinasi adalah kegiatan sosialisasi lanjutan pendampingan SMK PK 2022 (Program Kerja pemenuhan 8 (delapan) standar nasional pendidikan dan implementasi *link and match* dan implementasi Profil Pendidikan dan Platform/ Aplikasi Rapor Pendidikan. Tujuan dari kegiatan ini adalah untuk memastikan seluruh capaian program kegiatan lanjutan pendampingan SMK PK 2023 sudah tersosialisasikan kepada Unit Pelaksana Teknis (UPT) di lingkungan unit utama bidang pendidikan vokasi, perguruan tinggi lainnya, dunia kerja, dinas pendidikan provinsi dan/atau dinas terkait lainnya perihal pendampingan.

Luaran dari kegiatan kunjungan koordinasi ini adalah kesiapan program kerja pemenuhan 8 (delapan) standar nasional pendidikan dan implementasi *link and match* dan SMK dampingan siap menjalankan program Profil Pendidikan dan Platform/ Aplikasi Rapor Pendidikan. Berikut kegiatan kunjungan koordinasi yang sudah dilakukan Tim Pendamping Universitas Budi Luhur:

a. Kunjungan Koordinasi ke Kantor Dinas Pendidikan Provinsi

i. Kunjungan Koordinasi ke Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Banten

Dalam rangka pelaksanaan kegiatan Pendampingan SMK PK 2023, perwakilan Perguruan Tinggi (PT) Pendamping Universitas Budi Luhur telah melaksanakan kunjungan koordinasi ke Dinas Pendidikan Provinsi Banten yang terletak Kawasan Pusat Pemerintahan Provinsi Banten (KP3B) Palima, Jl. Syekh Moh. Nawawi Albantani, Sukajaya, Kec. Curug, Kota Serang, Banten 42171.

Kunjungan tim PT pendamping diterima baik oleh Ibu Rita Aida, selaku Pengadministrasian Umum SMK Dinas Pendidikan Provinsi Banten. Tim PT pendamping menjelaskan rencana kegiatan pendampingan tambahan BABUN yang kami lakukan di SMK Kebangsaan. Selain itu, diskusi dan penyamaan persepsi terkait output pendampingan. Diharapkan SMK PK dapat menjadi Imbas bagi SMK sekitar. Hal lain yang disampaikan oleh bu Rita, bahwa PT Pendamping dapat memberikan arahan strategi dalam pengisian data *Tracer Study*, dan strategi kolaborasi antar pemangku kebijakan di SMK.

Kegiatan kunjungan koordinasi lainnya dilaksanakan dalam rangka sosialisasi capaian program dari kegiatan pendampingan SMK Pusat Kunjungan. Tim pendamping PT bertemu dengan Ibu Sudiastuty, M.Si bagian Kurikulum SMK di Dinas Pendidikan Provinsi Banten. Ibu Sudiastuty memberikan support dan arahan kepada tim SMKPK dalam menjalankan program SMKPK Tahun 2023. Dinas Pendidikan Provinsi Banten pada dasarnya mendukung keberlanjutan kegiatan program SMKPK Tahun 2023 yang ditugaskan kepada Universitas Budi Luhur sebagai Perguruan Tinggi Pendamping (PTP). Harapannya, kegiatan ini dapat berlangsung dengan baik dan memberikan dampak positif kepada SMK yang didampingi yakni SMK Fadilah, Kota Tangerang Selatan dan SMK Tanara, Serang serta tujuan *link and match* dapat tercapai.

ii. Kunjungan Koordinasi ke Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Barat

Perwakilan PT Pendamping Universitas Budi Luhur telah melaksanakan kunjungan koordinasi ke Dinas Pendidikan Provinsi Banten yang berlokasi di Jl. Dr. Rajiman No.6, Pasir Kaliki, Kec. Cicendo, Kota Bandung, Jawa Barat 40171

Kunjungan koordinasi diterima baik oleh Bapak Ridwan, selaku Pengelola bagian SMK/ Vokasi Dinas Pendidikan Provinsi Jawa Barat. Kunjungan kali merupakan kegiatan silaturahmi dan Koordinasi persiapan pendampingan tambahan BABUN yang kami lakukan di SMK Cibitung dan SMK PU N Bandung. Selain itu, diskusi dan penyamaan persepsi terkait output pendampingan. Diharapkan SMK PK dapat menjadi katalisator bagi SMK sekitar. Hal lain yang disampaikan oleh pak Ridwan, bahwa PT Pendamping dapat memberikan arahan strategi dalam menjembatani hubungan SMK dengan DUDI, dan strategi kolaborasi antar SDM di SMK.

iii. Kunjungan Koordinasi ke Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Selatan

Kegiatan kunjungan koordinasi lainnya adalah silaturahmi ke Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Selatan. Perwakilan PT Pendamping Universitas Budi Luhur telah melaksanakan kunjungan koordinasi ke Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Selatan yang terletak di JL. Kapten A. Rivai No. 47, Palembang, South Sumatera, 30129, Sungai Pangeran, Ilir Timur I, Kota Palembang, Kota Palembang, Sumatera Selatan.

Kunjungan kali ini diterima baik oleh Ibu Kartika Kusuma, selaku Kepala urusan Bidang SMK Dinas Pendidikan Provinsi Sumatera Selatan. Tim PT Pendamping menyampaikan tujuan pelaksanaan Pendampingan yang akan dimulai pada bulan September di SMK N 7 Palembang, SMK N 1 Prabumulih, dan SMK PGRI Tanjung Raja. Kegiatan ini diharapkan dapat mengoptimalkan platform SMK sesuai dengan tema dan kegiatan yang akan dilaksanakan, termasuk serapan lulusan SMK terkhusus di Provinsi Sumatera Selatan.

iv. Kunjungan Koordinasi ke Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Bengkulu

Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Bengkulu berlokasi di Jalan Mayjend S. Parman No.7 Kecamatan Ratu Samban Kota Bengkulu. Kunjungan koordinasi ke kantor Dinas Pendidikan Provinsi Bengkulu bertemu dengan ibu Eci selaku Staf Kabid Pembinaan Pendidikan SMK. Perwakilan tim pendamping PT menyampaikan maksud dan tujuan dari kunjungan koordinasi sekaligus silaturahmi dengan seluruh staf di Dinas Pendidikan Provinsi Bengkulu. Ibu Eci menjelaskan banyak manfaat yang sudah didapat dari program SMKPK Kemendikbudristek, dimana Dinas Provinsi Bengkulu terlibat aktif dalam kegiatan ini sejak tahun 2021. Beliau berharap di tahun 2023 ini lebih banyak SMK di Provinsi Bengkulu yang mendapatkan program SMKPK sehingga kualitas SMK di provinsi Bengkulu semakin meningkat dan merata.

v. **Kunjungan Koordinasi ke Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung**

Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Bangka Belitung berlokasi di Kompleks Perkantoran Terpadu Pemerintah Provinsi Bangka Belitung Jalan Pulau Bangka, Air Itam-Pangkal Pinang Bangka. Kunjungan koordinasi ke kantor Dinas Pendidikan Provinsi Bangka Belitung bertemu dengan bapak Erwawi, S.Pd., M.Pd., M.M. selaku Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Bangka Belitung. Perwakilan tim pendamping PT menyampaikan maksud dan tujuan dari kunjungan koordinasi sekaligus silaturahmi dengan seluruh staf di Dinas Pendidikan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung. Bapak Erwawi mengucapkan terima kasih atas kesediaan Universitas Budi Luhur menjadi kampus pendamping dalam program SMKPK tahun 2023. Dinas Pendidikan Provinsi Bangka Belitung mendukung seluruh kegiatan dari Kemendikbudristek dan akan berkoordinasi dengan seluruh staf dan jajaran Dinas Pendidikan Provinsi Bangka Belitung untuk mensukseskan program SMKPK tahun 2023.

vi. **Kunjungan Koordinasi ke Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Nanggroe Aceh Darussalam**

Kegiatan koordinasi berikutnya adalah kunjungan ke Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Nanggroe Aceh Darussalam (NAD). Kegiatan koordinasi ini merupakan kegiatan sosialisasi lanjutan pendampingan SMK PK 2022 (Program Kerja pemenuhan 8 (delapan) standar nasional pendidikan dan implementasi *link and match* dan implementasi Profil Pendidikan dan Platform/ Aplikasi Rapor Pendidikan. Tujuan dari kegiatan ini adalah untuk memastikan seluruh capaian program kegiatan lanjutan pendampingan SMK PK 2023 sudah tersosialisasikan kepada Dinas Pendidikan Provinsi dan Dudika terkait.

Kantor Dinas Pendidikan Provinsi Aceh berlokasi di Jl. Tgk. Moh. Daud Beureueh, Bandar Baru Kec. Kuta Alam Kota Banda Aceh. Kunjungan koordinasi kali ini bertemu dengan Ibu Wardah selaku Staff Dinas Pendidikan Provinsi NAD. Perwakilan tim pendamping PT menyampaikan maksud dan tujuan dari kunjungan koordinasi sekaligus silaturahmi dengan seluruh staf di Dinas Pendidikan Provinsi Nanggroe Aceh Darussalam. Ibu Wardah mengucapkan apresiasi yang setinggi-tingginya atas kesediaan Universitas Budi Luhur menjadi kampus pendamping dalam program SMKPK tahun 2023 dan mau berkunjung ke provinsi terluar bagian barat Indonesia. Dinas Provinsi NAD berharap kegiatan program SMKPK dan pendampingan ini dapat dilaksanakan di seluruh SMK yang ada di Provinsi Aceh.

b. Kunjungan Koordinasi ke SMK

i. SMK Fadilah Kota Tangerang Selatan Provinsi Banten

Koordinasi pelaksanaan SMKPK di SMK Fadilah, Pondok Aren, Kota Tangerang Selatan dilaksanakan sebagai langkah awal untuk mempersiapkan program pendampingan SMKPK oleh Universitas Budi Luhur. Kunjungan koordinasi dilaksanakan di SMK Fadilah beralamat di Jl. Pendidikan, Parigi, Kec. Pd. Aren, Kota Tangerang Selatan, Provinsi Banten. Kegiatan koordinasi ini dihadiri oleh Bapak Jayadi selaku Kepala Sekolah SMK Fadilah, Bapak Wasim A. sebagai Wakil Kepala Sekolah bidang Kurikulum, Bapak Nurcahyadi sebagai Kepala Program SMKPK dan perwakilan guru di lingkungan SMK Fadilah.

SMK Fadilah memiliki visi yakni menjadi lembaga Pendidikan dan pelatihan yang unggul. Terdapat lima konsentrasi keahlian yang ada di SMK Fadilah yakni, Desain Komunikasi Visual, Teknik Komputer dan Jaringan, Teknik Kendaraan Ringan, Teknik Sepeda Motor, dan Perhotelan. Pada tahun 2023, SMK Fadilah mendapatkan pendampingan SMKPK untuk yang ketiga kali. Tahun 2022, SMK Fadilah memperoleh bantuan fisik dari pemerintah untuk memperbaiki ruang lab praktik serta prasarana laboratorium.

Program pembelajaran SMK Fadilah yang diutamakan dan telah dilaksanakan dalam SMKPK 2022 terdiri dari penguatan pembelajaran, pengadaan peralatan dan pembangunan/renovasi/redesign ruang praktik. Kegiatan SMKPK berupa studi banding ke SMKN 2 Jakarta, Jonas Photo Studio Bandung, SMK Yadika 5, dan SMK Binusa.

Tahun 2023, tema lanjutan SMKPK yang diajukan oleh SMK Fadilah adalah “Penguatan Proses Pembelajaran Berbasis Dunia Kerja dan Industri” dengan beberapa subtema sebagai berikut:

- Kerjasama dan keselarasan dunia kerja
- Kepemimpinan sekolah
- Proses dan hasil pembelajaran

Tim SMKPK Universitas Budi Luhur juga menyampaikan materi-materi yang akan dibahas dalam kunjungan pendampingan kedepannya. Pada umumnya, SMK Fadilah menerima dan siap berkoordinasi dengan Universitas Budi Luhur untuk melaksanakan program SMKPK 2023.

ii. SMK Kebangsaan Kota Tangerang Selatan Provinsi Banten

Kegiatan kunjungan koordinasi di SMK Kebangsaan dilaksanakan di SMK Kebangsaan, beralamat di Jl. Raya Pondok Aren No.31, Jurang Mangu Barat, Kec. Pd. Aren, Kota Tangerang Selatan, Provinsi Banten.

Kegiatan pendampingan ini dihadiri oleh Kepala Sekolah dan Anggota Komite Pembelajaran SMK Kebangsaan.

Data awal mengenai SMK Kebangsaan memiliki program keahlian sebagai berikut:

- Program Manajemen Perkantoran dan Layanan Bisnis
- Program Akuntansi Keuangan Lembaga
- Program Otomatisasi Tata Kelola Perkantoran

Selanjutnya dari arahan Dinas Pendidikan, SMK Kebangsaan meng-update program yang ditawarkan menjadi :

- Program Akuntansi Keuangan Lembaga
- Program Otomatisasi Tata Kelola Perkantoran
- Program Desain Komunikasi Visual

SMK Kebangsaan memiliki potensi guru-guru muda yang penuh semangat dan menyambut gembira program SMK Pusat Keunggulan untuk menjadi lebih maju dan menjadi SMK hebat.

iii. SMK PGRI Tanjung Raja Kabupaten Ogan Ilir Provinsi Sumatera Selatan

Kunjungan kegiatan koordinasi awal SMK-PK di SMK PGRI Tanjung Raja dilakukan melalui pertemuan dengan tim SMK yang diwakili oleh bapak Abdul Rasyid selaku Kepala Sekolah, ibu Desi Hardiyanti selaku Waka Kurikulum, bapak Junaidi selaku Waka Humas, bapak Herman selaku Komite Sekolah dan perwakilan guru di lingkungan SMK Tanjung Raja.

Dalam kegiatan kunjungan ini, kami berdiskusi terkait Program SMKPK. SMK PGRI Tanjung Raja merupakan SMK yang menerima Program SMKPK untuk tahap 1 dengan pusat studi yang diajukan yaitu DKV. Kegiatan yang sudah dilaksanakan diantaranya, IHT, Magang Guru, TEFA dan Workshop. Sekolah swasta ini berusaha untuk melakukan pengembangan agar dapat mencetak lulusan SMK yang bisa menjawab kebutuhan industri. SMK PGRI Tanjung Raja sudah menjalin Kerjasama dengan PT. TERA DATA INDONESIA, sehingga penyelarasan sarana dan prasarana dapat langsung diterapkan kepada kebutuhan Sekolah.

iv. SMKN 1 Kota Prabumulih Provinsi Sumatera Selatan

Kunjungan kegiatan koordinasi SMKN 1 Prabumulih berlokasi di SMKN 1 Prabumulih, Jalan M. Yusuf Wahid, Sukajadi, Prabumulih Timur, Kota Prabumulih Provinsi Sumatera Selatan. Kegiatan koordinasi ini dihadiri oleh Kepala Sekolah dan perwakilan Dewan Guru.

Data awal mengenai SMKN 1 Prabumulih memiliki program keahlian sebagai berikut:

- Program Akuntansi keuangan lembaga
- Program Bisnis retail
- Program Desain komunikasi visual
- Program Manajemen perkantoran
- Program Teknik instalasi listrik
- Program Teknik computer dan jaringan
- Program Teknik kendaraan ringan
- Program Teknik kendaraan sepeda motor

Bapak Dedi Ardiansyah selaku Wakasek bidang kurikulum dan sekaligus PIC SMKPK SMKN 1 Prabumulih menjelaskan bahwa, SMK sudah memiliki kerjasama dengan dunia industri untuk melaksanakan arahan dari Kementrian. Kendala yang dihadapi selama ini dari pihak SMK pada saat implementasi pengisian data di *tracer study*. Hal ini dikarenakan banyaknya siswa yang tidak mengerti mengisi *tracer study*, alhasil itu menyulitkan pihak SMK untuk mendata lulusannya.

v. SMKN 1 Tanara Kabupaten Serang Provinsi Banten

Kegiatan kunjungan koordinasi ke SMKN 1 Tanara dilaksanakan di SMK 1 Tanara yang berlokasi di Jalan Syeh Nawawi, Cerukcuk Kecamatan Tanara Kabupaten Serang Provinsi Banten. Pada saat kunjungan koordinasi bertemu dengan ibu Hj. Halimah, S.PDI., M.PD selaku Kepala Sekolah beserta perwakilan staf dan guru SMKN 1 Tanara. Ibu Hj. Halimah menuturkan kegiatan ini merupakan kegiatan kedua di SMKN 1 Tanara. Tahun pertama kegiatan SMKPK difokuskan kepada peningkatan infrastruktur sekolah. Sesuai arahan dari Dinas Provinsi Banten, tahun ini bantuan akan difokuskan kepada peningkatan kualitas SDM di lingkungan SMKN 1 Tanara. Kegiatan SMKPK tahun 2023 diharapkan dapat melanjutkan program-program SMKPK tahun sebelumnya dan SMKN 1 semakin maju dan jaya.

vi. SMKN 7 Kota Palembang Provinsi Sumatera Selatan

Kunjungan kegiatan koordinasi awal SMKPK di SMKN 7 Palembang dilakukan melalui pertemuan dengan tim SMPN 7 Palembang yang diwakili oleh: Bambang Riyadi S. Pd., M. Pd, selaku Kepala sekolah, ibu Masni Dewi selaku Waka Kurikulum, bapak Meydi Riansyah selaku Waka Saprass, bapak Lukman selaku Waka Humas, Bapak Heru Andriansyah selaku Kabeng DKV dan perwakilan guru di SMKN 7.

Dari hasil diskusi terkait Program SMKPK diketahui SMKN 7 Palembang merupakan SMK yang menerima Program SMKPK untuk tahap 2 dengan

program studi yang diajukan prodi DKV. Saat ini sedang berjalan program SMKPK Guru magang sebanyak 3 guru di PT. Imagika Utama.

Konsentrasi yang tersedia pada SMKN 7 Palembang terdiri dari Seni dan Teknik, dengan detail antara lain:

1. Seni :

- Seni Lukis
- Seni DKV
- Seni Kriya Kayu & Rotan
- Seni Kriya Logam & Perhiasan
- Seni Kriya Batik & Tekstil

2. Teknik :

- Teknik Kendaraan Ringan
- Teknik Sepeda Motor
- Teknik Otomotif

SMKN 7 Palembang sudah memiliki kerjasama dengan 28 mitra industri dan UMKM, terdiri dari bidang percetakan, Event Organizer, Studio Foto. SMKN 7 Palembang telah menghasilkan produk, seperti : Plakat, Papper Bag, Mug dan souvenir lainnya. Guru di SMKN 7 Palembang berjumlah 107 Guru dengan total murid sebanyak 1.020 siswa.

vii. SMKN 6 Kabupaten Rejang Lebong Provinsi Bengkulu

Kunjungan kegiatan koordinasi awal SMKPK di SMKN 6 Rejang Lebong - Bengkulu dilakukan melalui pertemuan dengan tim SMPN 6 Rejang Lebong - Bengkulu yang diwakili oleh: ibu Sukarsih selaku Kepala sekolah, ibu Indah selaku Waka Kurikulum dan perwakilan guru di SMKN 6 Rejang Lebong. Berdasarkan diskusi awal terkait Program SMKPK, diketahui SMKN 6 Rejang Lebong - Bengkulu merupakan SMK yang menerima Program SMKPK untuk tahap 1 tahun 2022.

Konsentrasi yang tersedia pada SMKN 6 Rejang Lebong - Bengkulu terdiri dari:

1. Teknologi Manufaktur & Rekayasa, dengan detail penjurusan:

- Teknik Kendaraan Ringan
- Teknik Sepeda Motor
- Teknik Alat Berat
- Teknik Audio Video

2. Energi & Pertambangan, dengan detail penjurusan :

- Teknik Instalasi Tenaga Listrik

3. Kesehatan & Pekerjaan Sosial, dengan detail penjurusan :

- Asisten Keperawatan & Care Giver

4. Pariwisata, dengan detail penjurusan :

- Tata Kecantikan Kulit & Rambut

SMKN 6 Rejang Lebong sudah memiliki kerjasama dengan beberapa dunia industri antara lain: Daihatsu, Axio, BCA. SMKN 6 Rejang Lebong saat ini sedang dalam proses perubahan menjadi BLUD dan sudah memiliki ijin sebagai tempat penyelenggara Uji Kompetensi (TUK).

viii. SMKN 1 Parittiga Kabupaten Bangka Barat Provinsi Kep. Bangka Belitung

Kegiatan Koordinasi di SMKN 1 Parittiga, dilaksanakan di SMKN 1 Parittiga, berlokasi di Jl. Sekar Biru Parit Tiga, Parit Tiga, Kec. Parittiga, Kab. Bangka Barat Provinsi Kepulauan Bangka Belitung. Kegiatan koordinasi ini dihadiri oleh Kepala Sekolah dan perwakilan dewan guru.

Data awal mengenai SMKN 1 Prabumulih memiliki program keahlian sebagai berikut:

- Program Teknik computer dan jaringan
- Program Multimedia
- Program Teknik & bisnis sepeda motor
- Program Teknik instalasi tenaga listrik

Bapak Bambang Agusfianto selaku Kepala Sekolah menyampaikan bahwa untuk mendapatkan program SMKPK ini tidaklah mudah. Persiapan dilakukan melalui koordinasi dengan pihak Dinas Pendidikan Provinsi dan Mitra Industri. Kendala yang dialami oleh SMK Parittiga ini, sulitnya mencari mitra industri mengingat lokasi SMK yang jauh dari ibu kota Provinsi.

2. Kunjungan Pendampingan ke SMK

Kunjungan pendampingan ke SMK merupakan kegiatan review keberlanjutan implementasi program kerja pemenuhan 8 (delapan) standar nasional pendidikan dan implementasi *Link and Match* dengan dunia kerja dan implementasi profil pendidikan dan platform/ aplikasi rapor pendidikan serta *tracer study*. Tujuan dari kegiatan ini adalah memastikan program kerja pemenuhan 8 (delapan) standar nasional pendidikan dan implementasi *Link and Match* dengan dunia kerja konsisten dijalankan dan progres kesiapan implementasi profil pendidikan dan platform/ aplikasi rapor Pendidikan serta *tracer study*. Target luaran dari kegiatan ini diharapkan SMK dampingan siap dalam menjalankan program kerja pemenuhan 8 (delapan) standar nasional pendidikan dan implementasi *link and match* dan SMK dampingan siap menjalankan program Profil Pendidikan dan Platform/ Aplikasi Rapor Pendidikan

Salah satu strategi keberlanjutan program ini dengan melakukan monitoring berkala penerapan program kerja 8 (delapan) standar nasional pendidikan dan implementasi *link and match* serta program Profil Pendidikan dan Platform/ Aplikasi Rapor

Pendidikan. Sekolah diharapkan aktif dalam melakukan *update* informasi, diskusi, melakukan koordinasi dengan seluruh pemangku kebijakan mulai dari Unit Pelaksana Teknis (UPT) di lingkungan unit utama yang membidangi Pendidikan Vokasi, Perguruan Tinggi (PT) lainnya, Dinas Pendidikan Provinsi, dan Dinas terkait lainnya. Koordinasi strategis dengan mitra industri menjadi kunci keberhasilan dalam mengimplementasikan kurikulum merdeka berbasis berbasis proyek (*Teaching Factory*).

a. SMK Fadilah Kota Tangerang Selatan Provinsi Banten

i. Pendampingan I (Sertifikasi dan Kompetensi Guru)

Kegiatan pendampingan I di SMK Fadilah, Pondok Aren, Kota Tangerang Selatan dilaksanakan dengan materi sertifikasi dan kompetensi guru. Kegiatan pendampingan ini dihadiri oleh anggota komite pembelajaran diantaranya, bapak Jayadih selaku Kepala Sekolah, bapak Wasyim A. Selaku Wakil Kepala Sekolah bidang Kurikulum, bapak Nurcahyadi selaku Kepala Program SMKPK dan Kepala Program DKV, ibu Dona selaku Kepala Program SMK Perhotelan, bapak Nirwan Salim selaku Kepala Program Teknik Komputer Jaringan, bapak Rizal Fauzi selaku Kepala Program Otomotif dan perwakilan guru di lingkungan SMK Fadilah.

SMK Fadilah telah mengadakan proses seleksi asesor sertifikasi siswa dengan melibatkan 16 guru yang bekerja sama dengan BNSP/ LSP P3. Masing-masing 2 guru yang mewakili 5 program, dan selebihnya adalah guru yang menjadi bagian dalam Komite Pembelajaran SMK Fadilah. SMK Fadilah saat ini telah mengadakan sertifikasi secara mandiri untuk siswanya, dan sudah dilaksanakan hingga 4 angkatan siswa : lulusan angkatan 2019/2020, lulusan angkatan 2020/2021, lulusan angkatan 2021/2022, dan lulusan angkatan 2022/2023.

Berikut ini adalah kegiatan sertifikasi yang telah dilaksanakan oleh SMK Fadilah:

- Sertifikasi kompetensi siswa yang dilaksanakan oleh pihak LSP sekolah
- Sertifikasi kompetensi siswa yang dilaksanakan oleh pihak LSP sekolah dan dunia kerja dengan PT Honda
- Sertifikasi kompetensi siswa yang dilaksanakan oleh BNSP
- Sertifikasi kompetensi siswa dengan keahlian khusus

Pada proses sertifikasi siswa terdapat 3 tahapan yakni: perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan. Pada tahap perencanaan: Sertifikasi siswa di SMK Fadilah diawali dengan melakukan pendataan (oleh guru), dan pendaftaran (oleh siswa). Setelah melakukan verifikasi data dari yang mendaftar dan seleksi data pendaftar yang layak mengikuti sertifikasi, maka selanjutnya adalah menerbitkan SK Asesor. Penanggungjawab

kegiatan ini adalah Bp. Wasyim. Selanjutnya adalah tahap pelaksanaan. Persyaratan SMK Fadilah untuk melakukan sertifikasi siswa juga telah dipenuhi. Selain memiliki asesor mandiri dengan Tim Asesor yang terdiri dari 16 guru, SMK Fadilah juga telah memenuhi persyaratan TUK dengan keberadaan laboratorium dengan didukung peralatan standart. Penanggungjawab dari kegiatan sertifikasi siswa di SMK Fadilah adalah ketua LSP dan unsur-unsur yang terlibat adalah para guru asesor dan Pihak Penjaminan Mutu Internal sekolah. Pada tahap terakhir yakni pelaporan, dilakukan oleh 2 bagian : ketua TUK, dan Ketua LSP untuk menyusun laporan tentang siswa yang telah lolos sertifikasi sesuai dengan program yang ditempuh masing-masing.

ii. Pendampingan II (Magang Guru)

Kegiatan Pendampingan II di SMK Fadilah mengusung materi “Magang Guru”. Program magang guru dilaksanakan sebagai media guru untuk mempelajari ilmu dan teknologi terbaru di dunia industri dan dunia kerja. Hingga tahun 2023, SMK Fadilah menerapkan RTL sebagai luaran atau hasil dari kegiatan magang guru.

Tahapan magang yang telah dilaksanakan oleh SMK Fadilah diawali dengan melaksanakan perjanjian berupa MoU dengan pihak industri untuk menyepakati pelaksanaan magang, memetakan kompetensi yang disepakati antara pihak sekolah dengan dunia industri. Pihak SMK mengajukan unit dan target yang harus dicapai oleh guru ketika melaksanakan magang industri. Di akhir pelaksanaan magang, guru diminta untuk menghasilkan jurnal tertulis sebagai luaran dari magang guru, dengan format kurang lebih sama dengan yang dibuat oleh magang siswa.

Setelah menyelesaikan magang, guru mendapatkan sertifikat yang sifatnya bukan hasil dari suatu assessment melainkan hanya sertifikat pernyataan selesai magang yang diterbitkan oleh tempat magang. Guru belum mendapatkan sertifikasi kompetensi dari hasil assessment yang diadakan di tempat magang. Sejak tahun 2022, terdapat 3 guru yang telah melaksanakan magang yakni sebagai berikut:

Tabel 8. Peserta Program Magang Guru SMK Fadilah tahun 2023

No	Nama	Jabatan	Masa Kerja	Kegiatan & Tahun	Lembaga Penyelenggara	Sertifikat
1	Nurcahyadi	Kepala Program DKV	30 hari	Magang guru 2022/2023	Indonesia Indicator	Ada
2	Nirwan Salim	Guru DKV	30 hari	Magang guru 2022/2023	Jasa Foto Jakarta	Ada
3	Nabel Ahmad	Guru DKV	13 hari	Magang guru 2023/2024	Arka Sinematika	Ada

Kendala yang dialami oleh pihak SMK Fadilah dalam melaksanakan program magang guru adalah dunia industri tidak siap untuk menerima magang dengan peserta magang berstatus guru. Hal ini dikarenakan, selama ini dunia industri menerima magang dengan peserta adalah siswa dan mahasiswa. Menjadi hal baru bagi dunia industri untuk menerima guru sebagai peserta magang. SMK Fadilah meminta rekomendasi kepada tim pendamping SMKPK Universitas Budi Luhur bagaimana tips agar mendapatkan perusahaan atau dunia industri yang mau menerima guru sebagai peserta magang. Tim pendamping memberikan rekomendasi untuk mencari channel dari perusahaan/ dunia industri tempat alumni-alumni siswa SMK Fadilah bekerja.

iii. Pendampingan III (Kurikulum Operasional di Satuan Pendidikan/ KOSP)

Kegiatan pendampingan III di SMK Fadilah dilaksanakan dengan materi Kurikulum Operasional di Satuan Pendidikan (KOSP). Kegiatan pendampingan ini dihadiri oleh Anggota Komite Pembelajaran SMK Fadilah: bapak Jayadih selaku Kepala Sekolah SMK Fadilah, bapak Wasyim A. selaku Wakil Kepala Sekolah bidang Kurikulum, bapak Nurcahyadi sebagai Kepala Program SMKPK dan Kepala Program DKV, ibu Dona selaku Kepala Program SMK Perhotelan, bapak Nirwan Salim selaku Kepala Program Teknik Komputer Jaringan, bapak Rizal Fauzi selaku Kepala Program Otomotif dan guru di SMK Fadilah.

SMK Fadilah telah menyusun dokumen KOSP dan saat ini telah diajukan ke Dinas Pendidikan untuk disahkan. Dokumen Kurikulum Operasional Sekolah telah dicetak sesuai dengan format, dan telah memenuhi kriteria komponen KOSP seperti yang tertera pada panduan program SMK Pusat Keunggulan.

Pada Dokumen KOSP, alur tujuan pembelajaran telah dilengkapi. SMK Fadilah juga telah melaksanakan kegiatan Ekstrakurikuler Siswa yang memiliki ketentuan sebagai berikut:

- Ekstrakurikuler dipilih tergantung minat siswa
- Siswa diperbolehkan memilih 2 minat kompetensi sekaligus
- Siswa diwajibkan minimal mengikuti 1 kegiatan Ekstrakurikuler

Program pengembangan profesional yang telah dilakukan oleh SMK Fadilah adalah sebagai berikut:

- Sertifikasi Profesi Guru, sudah melaksanakan tapi baru sebagian
- Sertifikasi Kompetensi Guru, sudah melaksanakan tapi baru sebagian

Magang industri terdiri dari 3 guru. Pelatihan Kompetensi Pedagogis dan Profesional berupa Pelatihan Upskilling dan Reskilling, sudah melaksanakan Jumat, 15 September 2023. Studi Banding sudah melaksanakan di SMK 2 Jakarta tahun 2022, dan di Jonas Photo Studio Bandung

Inovasi Karya Seni dan Pameran sudah dilaksanakan secara rutin tahunan melalui kegiatan 'Ajang Kreasi'. Kegiatan kewirausahaan masuk di dalam kegiatan 'Ajang Kreasi'. Seminar dilaksanakan dengan mengundang profesional di bidang kesehatan, kenakalan remaja, dan dunia kerja secara rutin untuk siswa.

Kegiatan lokakarya melalui pembelajaran, workshop, tracer study dilaksanakan secara rutin untuk guru MGMP dan studi lanjut untuk BK. Bahasa Inggris, dan TIK wajib harus bergabung dalam MGMP

iv. Pendampingan IV (Monitoring Instrumen Survey Awal/ Monalisa)

Kegiatan Pendampingan IV di SMK Fadilah mengambil tema Monitoring Instrumen Survey Awal/ Monalisa. Pada kegiatan ini, dilaksanakan serangkaian instrument awal terkait kesiapan SMK Fadilah dalam program SMKPK 2023. Pada dasarnya, tahun 2023 adalah tahun kedua dari SMK Fadilah dalam mendapatkan hibah SMKPK. Hasil diskusi dan wawancara terangkum dalam beberapa poin berikut:

- Kepala sekolah telah memiliki pemahaman tentang program SMK Pusat Keunggulan
- Kepala sekolah memiliki kesungguhan untuk menjadikan sekolahnya sebagai SMK Pusat Keunggulan
- Sekolah telah membentuk tim pengelola SMK PK yang ditandai dengan adanya dokumen SK Tim pengelola SMK PK yang terdiri dari 6 orang dan dipimpin oleh Bapak Wasim
- Sekolah memiliki rencana aksi pengembangan SMK PK dengan indikator adanya dokumen rencana jangka panjang 5 tahun yang akan datang dengan prioritas dalam bidang industri kreatif
- Sekolah telah mengimplementasikan rencana aksi pengembangan SMK PK dengan proses penyusunan laporan 50% dan progress kegiatan >50%
- Guru-guru di SMK Fadilah mendukung sekolah dalam program SMK PK, ditandai dengan keikutsertaan guru-guru dalam workshop SMK PK
- SMK Fadilah memiliki kerjasama dengan dunia kerja dengan bukti seperti dokumen kurikulum yang sudah sesuai dengan standar industri, pelaksanaan pembelajaran berbasis project riil dari dunia kerja dengan contoh kurikulum bidang Teknik Otomotif yang didesain oleh Honda, adanya expert dari dunia kerja, magang

industri, sertifikasi kompetensi dari dunia kerja, update teknologi dan pelatihan rutin guru, riset terapan, serta kegiatan lainnya (bantuan unit pembelajaran dari Honda dan Suzuki serta bantuan unit komputer dari Tripatra)

- Kegiatan *teaching factory* telah dilaksanakan hingga tahapan sebagai berikut. Pada program Desain Komunikasi dan Visual, siswa menerima order dari pelanggan secara langsung dan siswa mengerjakan order tersebut. Hal ini juga telah dilaksanakan pada program Otomotif yakni siswa menerima dan mengerjakan order perawatan kendaraan. Pada program Perhotelan, beberapa hotel langsung merekrut siswa untuk dapat bekerja secara *part-time* di hotel yang bersangkutan sehingga siswa mendapatkan pengalaman kerja secara *riil*.
- Kepala sekolah telah melaksanakan analisis kebutuhan peralatan pada tahun 2022
- Para guru terlibat penyusunan rencana pengadaan peralatan SMK PK yang didasari dan dianalisis dari capaian pembelajaran
- Sekolah telah memiliki rencana pengadaan peralatan
- Terdapat desain gedung yang akan dibangun yakni 4 ruang belajar dan 2 ruang praktek

Kesimpulan yang diperoleh dari survei awal adalah SMK Fadilah sudah siap dalam program SMK PK 2023, yang ditandai oleh dokumen-dokumen pendukung yang telah tercukupi sesuai dengan instrumen survei.

v. Pendampingan V (Modul Ajar dan Peta Jalan/ Road Map)

Kegiatan pendampingan V di SMK Fadilah dihadiri oleh Anggota Komite Pembelajaran dan perwakilan guru di lingkungan SMK Fadilah.

SMK Fadilah telah menyusun Modul Ajar dengan penjelasan sebagai berikut:

Modul Ajar disusun berdasarkan mata pelajaran, dibuat oleh Tim pada tiap program, dan basisnya adalah CPL. Berdasarkan dokumen Modul Ajar SMK Fadilah, komponen informasi umum belum ada, yaitu meliputi: identitas sekolah, kompetensi awal, P3, sarana dan prasarana, target peserta didik, model pembelajaran yang digunakan.

Berdasarkan dokumen Modul Ajar SMK Fadilah, komponen Inti sudah lengkap. Berdasarkan dokumen Modul Ajar SMK Fadilah, komponen lampiran yang belum ada adalah: Glossarium dan Daftar Pustaka. Kendala SMK Fadilah dalam penyusunan Modul Ajar: pemahaman dalam penyusunannya, karena penyusunannya disesuaikan dengan kebutuhan, berbeda dengan penyusunan RPP, kendala lain adalah mengatur waktu penyusunan. Pada tahun kedua Program SMK PK Modul Ajar di SMK

Fadilah sudah dimodifikasi. Penyusunan Modul Ajar tersebut sudah dilaksanakan dan didampingi oleh Balai besar.

SMK Fadilah juga telah menyusun Peta Jalan/ *Road Map* untuk 5 tahun yang akan datang, namun dalam bentuk file presentasi. SMK Fadilah akan menyusun Dokumen Peta Jalan sesuai panduan. Catatan mengenai Peta Jalan/ *road map* di SMK Fadilah adalah sebagai berikut:

- Dokumen Peta Jalan seperti panduan SMK PK 2023 belum dibuat
- Peta Jalan pada tahun 2022 yang sudah dibuat baru berupa garis besarnya saja (karena belum mendapat informasi)

Tidak lanjut adalah melakukan penyusunan Peta Jalan/ *Road Map* sesuai dengan format dalam panduan Peta Jalan SMK PK 2023. Format panduan Peta Jalan SMK PK 2023 telah diberikan kepada pihak sekolah.

vi. Pendampingan VI (Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Budaya Kerja (P5BK))

Materi yang disampaikan oleh tim SMKPK adalah Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Budaya Kerja (P5BK) dan penerapannya di SMK Fadilah. Berdasarkan hasil *sharing* dari bapak Kun Abdillbarr Muallim selaku guru BK SMK Fadilah, sistem pembelajaran di sekolah telah menerapkan pembagian 40% teori dan 60% praktek pada setiap mata pelajaran. Para guru SMK Fadilah sudah menitikberatkan penilaian yang berupa praktik kerja langsung, tidak hanya sekedar ujian teori. Oleh karena itu, diharapkan output dari pembelajaran siswa lebih nyata dan dapat dijadikan pijakan pada evaluasi selanjutnya.

Contoh aplikasi P5BK yang telah diterapkan pada SMK Fadilah adalah sebagai berikut:

- Pada asesmen program studi Perhotelan, siswa diberikan kebebasan dalam berinovasi pada mata pelajaran *Food and Beverage*
- Pada mata pelajaran IPAS, telah diadakan proyek pembuatan *Aquatic*
- Siswa kelas XII telah melaksanakan proyek kegiatan PKL
- Muatan lokal P5BK dituangkan dalam mata pelajaran *Public Relation* dan Baca Tulis Qur'an.

Beberapa kendala yang ditemukan dalam aplikasi P5BK adalah kemampuan komunikasi yang dimiliki oleh para siswa, meskipun sebenarnya *hard skill* siswa sudah cukup mumpuni. Mata pelajaran Baca Tulis Quran diselenggarakan dengan latar belakang siswa yang belum dapat membaca dan menulis Al-Quran ketika masuk SMK Fadilah. Hal ini diketahui oleh sekolah melalui proses PPDB dalam tahap test awal.

Pendidikan SMK termasuk ke dalam Fase E untuk kelas X dan Fase F untuk kelas XI dan XII. Beberapa kendala dalam pelaksanaan P5BK adalah penerapan fase yang terkadang mundur. Hal ini disebabkan siswa belum siap masuk pada jenjang yang seharusnya yakni Fase E (pemahaman Fase C dan Fase D siswa belum tuntas). Seperti contoh, pada program DKV ada siswa yang belum mengenal komputer, sedangkan ada juga siswa yang sudah fasih dengan komputer sehingga perlakuan guru terhadap siswa-siswa tersebut menjadi berbeda. Salah satu cara mengajar yang diterapkan untuk menghadapi hal tersebut adalah dibentuk kelompok-kelompok kecil yang dibedakan berdasarkan kemampuan siswa. SMK Fadilah berharap keberlangsungan program P5BK harapannya juga turut didukung oleh orang tua siswa masing-masing.

vii. Pendampingan VII (*Tracer Study*)

Kegiatan pendampingan ini dihadiri oleh Anggota Komite Pembelajaran SMK Fadilah dan perwakilan guru SMK Fadilah. Data mengenai perjalanan SMK Fadilah menghimpun data Tracer Study adalah sebagai berikut:

- Jumlah alumni 223 siswa alumni
- Yang telah mengisi tracer study ada 20,6% atau 46 siswa alumni

Hasil dari tracer study siswa alumni adalah sebagai berikut:

- Melanjutkan studi sebanyak 33,3%
- Bekerja sebanyak 46,7%
- Sebagai wirausaha sebanyak 16,7%
- Masih menganggur sebanyak 1%

Cara SMK Fadilah menginformasikan tracer study adalah melalui link di grup Whatsapp. Data dari Program Perhotelan sebanyak 70 % bekerja di perhotelan, lainnya ada yang bekerja di Laundry, menjadi Barista Cafe dan lain sebagainya.

Kendala dalam mengisi aplikasi tracer study adalah sebagai berikut :

- Bagaimana mendorong anak-anak untuk mengisi tracer study
- Keluhan dari siswa alumni bahwa yang harus diisikan pada aplikasi sangat banyak dan lumayan kompleks

viii. Pendampingan VIII (*Platform Technology dan Teaching Factory/ TEFA*)

Pada pendampingan SMKPK SMK Fadilah ke VIII, topik yang disampaikan oleh tim adalah mengenai *Platform Technology* dan *Teaching Factory*. Setiap program studi sudah melaksanakan MoU dengan rincian sebagai berikut:

- Teknik Sepeda Motor dengan perusahaan Planet Ban

- Perhotelan dengan Fame Hotel Bintaro
- Desain Komunikasi Visual dengan Insta Print

Program Teaching Factory yang telah dilaksanakan oleh program studi DKV berdasarkan hasil diskusi dengan bapak Teguh (Guru Bidang Studi DKV) adalah sebagai berikut:

- *Teaching Factory* sudah berjalan dengan produk yang dihasilkan adalah jasa desain dan produk cetak selama 6 bulan terakhir.
- Produk yang dihasilkan adalah berupa brosur, spanduk, stiker, *signage*, dan foto wisuda.
- Siswa dan guru ikut terlibat secara aktif dalam program TeFa tersebut.

Hambatan yang ditemukan adalah dalam penentuan siswa yang terpilih dan *jobdesc* yang tersedia. Misal, ada beberapa siswa yang hanya mau mengerjakan bagian printing saja dan tidak mau mendesain, dan sebaliknya. Padahal, dalam sistem digital printing, siswa diharapkan mampu mengetahui proses dari desain hingga proses printing serta teknik mencetak, mengatur resolusi, size, dan lain sebagainya. Hambatan yang kedua adalah siswa yang cenderung untuk menggunakan aplikasi design yang mudah yakni Canva. Meskipun hasilnya baik namun resolusinya cukup rendah dan kurang mengasah kreativitas siswa.

Penerapan TeFa oleh program studi Teknik Sepeda Motor adalah membuka layanan servis motor yang akan dikerjakan langsung oleh siswa dan disupervisi oleh guru yang bersangkutan. Sejauh ini, konsumen dari layanan tersebut adalah para siswa dan guru SMK Fadilah. Program TeFa dalam program studi Perhotelan telah diterapkan dengan suatu kegiatan siswa berjualan *food and beverage*.

Kendala yang dihadapi dari program TeFa ini adalah belum adanya pengetahuan mengenai proses bisnis dan manajerial keuangan, mulai dari merencanakan biaya modal hingga keuntungan. Kendala selanjutnya adalah proses penyusunan dan penjadwalan sistem blok yang belum terlaksana. Penjadwalan sistem blok dilakukan agar seluruh siswa mendapatkan pengalaman untuk mengikuti program TeFa ini, tidak hanya siswa terpilih saja.

ix. Pendampingan IX (Sosialisasi Stop Kekerasan & Pelecehan Seksual)

Isu kekerasan dan pelecehan seksual dilingkungan sekolah telah menjadi perhatian kusus, terlebih di dunia Pendidikan. Lokasi yang seharusnya menjadi tempat yang aman dan nyaman untuk belajar, bisa jadi menjadi tempat yang menyeramkan. Melalui program SMK PK, selain memberi Pendampingan terkait 8+I, tim pendamping menambahkan materi terkait

stop Kekerasan & Pelecehan Seksual di Lingkungan Sekolah dalam Rangka Menciptakan Ruang Aman dan Nyaman Bagi Siswa/i". Kegiatan ini dibuka oleh ibu Lidia dan diikuti oleh siswa/i di SMK Fadilah.

Adapun tujuan kegiatan tersebut antara lain:

- Peserta memahami pentingnya gerakan Pencegahan Kekerasan Terhadap Anak dan menyadari bahaya dari perilaku Pencegahan Kekerasan Terhadap Anak
- Peserta memahami definisi dan bentuk-bentuk Kekerasan Terhadap Anak di sekolah.
- Peserta memahami dan dapat mengidentifikasi dampak-dampak Kekerasan Terhadap Anak pada peserta didik
- Peserta dapat memahami dan melakukan langkah-langkah Pencegahan Kekerasan Terhadap Anak di sekolah.

b. SMK Kebangsaan Kota Tangerang Selatan Provinsi Banten

i. Pendampingan I (Modul Ajar dan *Project Based Learning*)

Kegiatan pendampingan I SMK Kebangsaan dilaksanakan dengan materi Modul Ajar dan *Project Based Learning*. Kegiatan pendampingan ini dihadiri oleh Anggota Komite Pembelajaran dan guru di lingkungan SMK Kebangsaan. Proses penyusunan modul ajar di SMK Kebangsaan diawali dari CP (Capaian Pembelajaran) CP-ATP-TP. CP, ATP, dan TP ditempuh melalui refleksi, sebagai berikut:

- Pengalaman belajar sebagai murid
- Pengalaman mengajar sebagai guru

Berdasarkan diskusi dan Sharing bersama diketahui bahwa pengalaman sebagai guru di negeri dengan jumlah murid yang banyak maka jadi seperti kurang terayomi. Hal ini berbeda dengan pengalaman sebagai guru di swasta. Pengalaman sebagai murid, pernah makan di dalam kelas, maka saat menjadi guru, saya diperlakukan sama dengan murid saya.

Pengalaman saat menjadi murid (SD, SMP) kurang menyenangkan karena banyak mengalami bullying karena orangtua sudah meninggal. Kondisi ini menjadikan saya berhasil mendapat beasiswa hingga diterima kuliah di UNJ. Saat menjadi guru, maka pengalaman ini dibagikan ke siswa.

Dalam penyusunan TP dan ATP harus memenuhi kriteria sebagai berikut:
TP terdiri dari 2 komponen yaitu:

Kompetensi: sikap, pengetahuan, dan ketrampilan yang dapat didemonstrasikan

Konten: ilmu pengetahuan inti

Kriteria TP: mengembangkan kompetensi yang harus dikuasai peserta didik.

Program keahlian di SMK Kebangsaan:

- APK
- Akutansi Lembaga
- DKV

Sharing kompetensi dari Mata Pelajaran Dasar-Dasar Manajemen Perkantoran dan Layanan Bisnis: Penyusunan TP, pada bagian kompetensi sesuai KKO (Kata Kerja Operasional) dan konten adalah ilmunya. Untuk TP dapat diberi masukan seperti:

- TP tambahan sebagai masukan dari dunia industri
- TP dari karakteristik satuan pendidikan

Kesimpulan: penentuan KKO dalam penyusunan CP, TP, dan ATP dapat menggunakan teori Konstruktivis by Wiegen

ii. Pendampingan II (Penyusunan Capaian Pembelajaran)

SMK Kebangsaan terdiri dari tiga jurusan yakni Manajemen Perkantoran Layanan Bisnis, Akutansi Keuangan Lembaga, dan Otomatisasi Tata Kelola Perkantoran. Pada kunjungan pendampingan ke II ini, topik yang dibahas adalah penyusunan Capaian Pembelajaran (CP), Tujuan Pembelajaran (TP), dan Alur Tujuan Pembelajaran (ATP). Tujuan pembelajaran disusun dari dua hal yakni “kompetensi” dan “konten”. “Kompetensi” diukur menggunakan kata kerja operasional (KKO) versi Taksonomi Bloom. Selanjutnya, “konten” mengandung ilmu yang akan dipelajari. Rumusan tujuan pembelajaran mengacu pada kompetensi dan konten yang tertuang dalam Capaian Pembelajaran.

Kendala-kendala yang dihadapi oleh guru-guru SMK Kebangsaan salah satunya adalah pembagian jam pelajaran. Misalnya, dalam suatu mata pelajaran terdapat beberapa elemen-elemen yang terdiri dari berbagai kompetensi misal bidang akuntansi, digital, dan TIK. Satu guru pengampu mata pelajaran tersebut secara umum tidak mampu menguasai keseluruhan elemen-elemen yang ada. Oleh karena itu, tim pendamping memberikan saran untuk membentuk sistem pengajaran berupa *team teaching* sehingga satu mata pelajaran dapat diampu oleh beberapa guru sesuai dengan kompetensinya berdasarkan elemen-elemen yang terkandung di dalam satu mata pelajaran.

Kendala selanjutnya adalah guru-guru SMK Kebangsaan secara umum kesulitan untuk membuat tujuan pembelajaran. Misal, “satu tujuan pembelajaran harus dituangkan dalam berapa jam pelajaran?”, dan lain sebagainya.

iii. Pendampingan III (Peta Jalan/ Road Map dan Sertifikasi Guru)

Kegiatan pendampingan III di SMK Kebangsaan dilaksanakan dengan materi Peta Jalan (*Roadmap*) dan Sertifikasi Siswa & Guru. Kegiatan pendampingan ini dihadiri oleh Anggota Komite Pembelajaran dan perwakilan guru di SMK Kebangsaan.

Terdapat 2 guru yang telah mendapat sertifikasi. Beberapa guru yang lain masih dalam proses mengajukan sertifikasi. SMK Kebangsaan juga telah memberikan sertifikasi kepada siswanya. Kegiatan sertifikasi siswa dilakukan melalui kerja sama dengan dunia industri. Namun demikian SMK Kebangsaan juga melakukan sertifikasi dari BNSP.

Berikut ini penjelasan mengenai proses sertifikasi siswa di SMK Kebangsaan:

- Pada Program Multimedia (yang sekarang menjadi program DKV), sertifikasi siswa dilakukan dengan menggandeng PT. Priority Group dan pelaksanaannya di sekolah.
- Pada Program Akutansi, sertifikasi siswa dilakukan dengan menggandeng PT. Trans Retail Indonesia
- Pada Program Perkantoran, sertifikasi siswa dilakukan dengan menggandeng PT. Priority Group (2 tahun sebelumnya dengan PT. Excelentia).

Ceklist kegiatan sertifikasi siswa, sebagai berikut:

- Dokumen skema sertifikasi kompetensi peserta didik oleh dunia kerja: ada
- Ketersediaan Lembaga Sertifikasi Kompetensi di dunia kerja: belum
- Ketersediaan tempat uji kompetensi di dunia kerja: ada
- Ketersediaan expert/assesor uji kompetensi di dunia kerja: ada
- Ketersediaan perangkat uji kompetensi di dunia kerja: ada

Materi Peta Jalan /*Roadmap*

Saat ini SMK Kebangsaan dalam proses memperbaiki *roadmap* mulai dari mengevaluasi pemilihan kata kerja yang sesuai, hingga crosscek dengan visi, misi dan tujuan sekolah. Berdasarkan verifikasi dokumen dan panduan dalam penyusunan Peta Jalan dokumen lengkap dengan lampiran-lampirannya.

iv. Pendampingan IV (Magang Guru dan TEFA)

Pendampingan IV di SMK Kebangsaan telah dilaksanakan dengan materi Magang Guru dan *Teaching Factory*. Di SMK Kebangsaan, program magang guru belum dilaksanakan, namun sudah direncanakan. Sasaran utama dari program magang guru adalah seluruh guru SMK baik guru mata

pelajaran kejuruan dan guru mata pelajaran umum. Hingga saat ini, SMK Kebangsaan telah melaksanakan MoU dengan perusahaan Snappy dan Digital Printing. Kegiatan-kegiatan yang dapat dilakukan oleh guru di dalam perusahaan tersebut adalah terkait desain dan teknik printing.

Program *Teaching Factory* di SMK Kebangsaan belum dilaksanakan secara terstruktur dan terprogram. Proses bisnis yang harus dilaksanakan di dalam TeFa masih dilakukan dalam lingkup sekolah saja, misal siswa mendesain kalender sekolah untuk digunakan dalam lingkup internal sekolah. Hal ini merupakan langkah awal yang baik untuk melanjutkan program TeFa karena siswa telah dilibatkan untuk proses pembuatan dan produksi barang serta jasa.

Beberapa pertanyaan yang diajukan oleh guru dalam sesi pendampingan ini adalah sebagai berikut:

- Program magang guru di SMK Swasta masih perlu diperhatikan waktunya, sebab waktu yang dibutuhkan untuk magang guru adalah 25 hari. Hal ini agak sulit dilakukan karena guru swasta tidak akan mendapatkan honor saat meninggalkan kelas
- Bagaimana dengan konsep menugaskan guru secara bergilir untuk melaksanakan magang dalam 25 hari tersebut?
- Tindak lanjut yang disarankan oleh Tim SMKPK adalah kendala-kendala tersebut seharusnya disampaikan sampai ke pihak Yayasan sekolah. Hal ini dikarenakan tujuan dari magang guru adalah untuk meningkatkan skill guru dan akan memberikan dampak yang sangat baik dalam proses pembelajaran. Oleh karena itu, sekolah diharapkan dapat mengatur dan mendukung para guru untuk dapat melaksanakan magang guru.

v. Pendampingan V (Sosialisasi Stop Kekerasan & Pelecehan Seksual)

Isu kekerasan dan pelecehan seksual di lingkungan sekolah telah menjadi perhatian krusial, terlebih di dunia Pendidikan. Lokasi yang seharusnya menjadi tempat yang aman dan nyaman untuk belajar, bisa jadi menjadi tempat yang menyeramkan. Melalui program SMK PK, selain memberi Pendampingan terkait 8+I, tim pendamping menambahkan materi terkait stop Kekerasan & Pelecehan Seksual di Lingkungan Sekolah dalam Rangka Menciptakan Ruang Aman dan Nyaman Bagi Siswa/i". Kegiatan ini dibuka oleh ibu Lidia dan diikuti oleh siswa/i kelas 11 SMK Kebangsaan.

Adapun tujuan kegiatan tersebut antara lain:

- Peserta memahami pentingnya gerakan Pencegahan Kekerasan Terhadap Anak dan menyadari bahaya dari perilaku Pencegahan Kekerasan Terhadap Anak.
- Peserta memahami definisi dan bentuk-bentuk Kekerasan Terhadap Anak di sekolah.
- Peserta memahami dan dapat mengidentifikasi dampak-dampak Kekerasan Terhadap Anak pada peserta didik
- Peserta dapat memahami dan melakukan langkah-langkah Pencegahan Kekerasan Terhadap Anak di sekolah.

c. SMK Grafika Kota Tangerang Provinsi Banten

i. Pendampingan I (Modul Ajar dan *Project Based Learning/ PBL*)

Kegiatan pendampingan ini dihadiri oleh Anggota Komite Pembelajaran dan perwakilan guru SMK Grafika. Modul ajar di SMK Grafika saat ini masih dalam tahap penyusunan, untuk kelas 10. Sedangkan untuk kelas 11 dan kelas 12 masih menggunakan kurikulum lama, pembuatannya masih bertahap.

Pada awalnya program studi di SMK Grafika meliputi Program Otomotif, Program Desain Grafika, dan Program Multimedia. Namun kemudian Program Desain Grafika dan Program Multimedia digabung menjadi Program Desain Komunikasi Visual. Program DKV sudah dilaksanakan secara bertahap, saat ini berlangsung di kelas 10.

Setelah menyampaikan materi sesi berikutnya dilanjutkan dengan diskusi. Diskusi terkait bagaimana cara menyusun modul ajar, bagaimana cara untuk mengetahui kemampuan siswa yang beragam? Dalam diskusi juga dikemukakan beberapa nama perusahaan yang telah bermitra dengan SMK Grafika yaitu:

- Program TSM (Otomotif): melakukan MoU dengan Wahana dan Honda
- Program Perkantoran: melakukan MoU dengan Perhotelan
- Program DKV: melakukan MoU dengan Instaprint, OK Hello, dan Kriya Studio

ii. Pendampingan II (TEFA dan P5BK)

Pendampingan di SMK Grafika berikutnya, topik yang disampaikan oleh tim adalah *Teaching Factory* dan P5BK. Secara keseluruhan, SMK Grafika belum melaksanakan program TeFa secara terprogram namun telah mulai melaksanakan kegiatan-kegiatan yang mengarah ke program tersebut.

Program studi Teknik Sepeda Motor sedang merintis penerapan program TeFa yakni dengan membuka layanan servis motor dengan harga terjangkau di SMK Grafika. Program studi Desain Komunikasi Visual juga sedang merintis penerapan program TeFa dengan membuat buku tahunan sekolah untuk internal serta menjual kalender hasil desain dan produksi sendiri. Program Studi Administrasi Perkantoran sudah melaksanakan praktek TeFa dengan ikut terlibat dalam proses pencatatan administrasi Koperasi Sekolah.

Penerapan P5BK di SMK Grafika tertuang ke dalam program Ekstrakurikuler seperti Palang Merah Remaja, Marawis, Paskibra, Pencak Silat, Music, Dance, dan Pramuka. Budaya kerja dari program P5BK dilakukan dalam bentuk kegiatan sebagai berikut:

Senin : upacara
Selasa : pembiasaan baik
Rabu : Kegiatan Rohani
Kamis : literasi
Jumat : pengajian dan senam bersama

Kesimpulan dari pendampingan ini adalah bahwa SMK Grafika sedang merintis dan menyiapkan program TeFa secara terstruktur dan terprogram. Kegiatan P5BK di SMK Grafika telah berjalan dengan baik.

iii. Pendampingan III (Peta Jalan/ *Road Map* dan Sertifikasi Guru)

Kegiatan pendampingan III di SMK Grafika, dihadiri oleh Anggota Komite Pembelajaran dan perwakilan guru. SMK Grafika saat ini sudah memiliki SK Tim Pengembangan Sekolah yang bertugas merumuskan Peta Jalan. SMK Grafika juga sudah memiliki data mitra dunia kerja yang akan diajak bekerja sama untuk menyeleraskan kurikulum dan bahkan hingga proses PKL dan sertifikasi. Kedua dokumen ini kemudian akan dipergunakan untuk melengkapi data lampiran pada Dokumen Peta Jalan.

SMK Grafika sudah memiliki konsep *roadmap*/ Peta Jalan, hanya saja belum disusun sesuai dengan format dari Program SMKPK. Melalui kegiatan ini, pendamping telah memberikan panduan dalam penyusunan *roadmap*/ Peta Jalan bagi SMK Grafika.

SMK Grafika saat ini telah melakukan proses sertifikasi siswa melalui MoU dengan Honda. Dengan kata lain baru mensertifikasi siswanya yang mengambil program otomotif, sedangkan untuk Program yang lain (DKV, dan perkantoran) belum ada sertifikasi kompetensi.

Melalui kegiatan pendampingan ini, SMK Grafika aktif berdiskusi mengenai program sertifikasi siswa, dan merencanakan bahwa pada tahun

2023 ini bisa memulai mendaftar untuk mengikuti memiliki LSP Mandiri. Terutama pada program DKV dan perkantoran yang belum memiliki sertifikasi siswa.

iv. Pendampingan IV (Magang Guru)

Pada pendampingan IV di SMK Grafika, topik yang dibawakan terkait magang guru. Program magang guru diperlukan dan dibutuhkan oleh guru untuk meningkatkan skill sehubungan dengan dunia kerja. Beberapa perusahaan yang telah melaksanakan MoU dengan SMK Grafika hingga saat ini adalah sebagai berikut:

Jurusan Desain Komunikasi Visual:

- Instaprint
- PT Rajid
- PT Kreasi
- Teknik Sepeda Motor : Honda Motor
- Otomatisasi dan Tata Kelola Perkantoran
- PT Bantex
- PT Fumatex

Sampai saat ini, belum ada guru yang melaksanakan program magang guru. Kendala yang dialami oleh para guru di SMK Grafika adalah terkait dengan honor guru ketika magang. Pada saat magang, maka guru tidak mendapatkan jadwal mengajar karena harus dinas luar ke tempat perusahaan magang. Beberapa guru merasa keberatan jika mereka harus magang namun tidak mendapatkan honor mengajar. Kendala yang kedua adalah keterbatasan guru yang ada dalam proses mengajar di kelas. Apabila guru yang bersangkutan dinas luar untuk magang, maka tidak ada yang menggantikan guru tersebut untuk mengajar di kelas.

Tim pendamping memberikan masukan kepada para guru dan jajaran sekolah untuk dapat mengelola dan mendukung para guru untuk dapat meningkatkan skill melalui program magang guru, sehingga guru yang ditunjuk untuk mengikuti magang guru tetap mendapatkan benefit yang ada. Salah satu solusinya dengan menerapkan Tim *Teaching*.

d. SMKN PU Bandung Provinsi Jawa Barat

i. Pendampingan I (KOSP)

Kunjungan kegiatan pendampingan SMKPK di SMK PU N Bandung diwakili oleh ibu Emma Massaadah selaku Waka Kurikulum, bapak Mohammad Lutfi selaku Waka Sarana dan Prasarana, bapak R. Arief F Praja selaku Waka Hubungan Internasional, Bapak Agung Maulana selaku Waka Multi Media dan perwakilan guru di lingkungan SMKN PU Bandung. Kunjungan ini merupakan kunjungan pertama pendampingan SMKPK, dan juga merupakan PK pertama bagi SMKN PU Bandung.

Konsentrasi yang tersedia pada SMKN PU Bandung terdiri dari:

- Design Permodelan dan Informasi Bangunan = 3 rombel
- Geomatika = 3 rombel
- Teknik Instalasi Tenaga Listrik = 3 rombel
- Teknik Komputerisasi dan Jaringan = 3 rombel
- Teknik Permesinan = 3 rombel
- Teknik Kendaraan Ringan = 2 rombel

Total siswa SMKN PU Bandung berjumlah 1.376 siswa. Jurusan DPIB merupakan jurusan yang menjadi PK di SMK PU N Bandung. Dengan mitra industri yaitu CV. Design studio, PT. Aja Benar, PT. Cesi Bumi Anugrah dan Panca Pilar. Diskusi kami terkait program *timeline* PK dan prosedur pencairan dana. Selanjutnya penjabaran terkait program pada *Timeline* kegiatan (lampiran). Pada sesi minggu ini akan ada sosialisasi SMKPK kepada pihak terkait di SMK.

Dari pihak Pendamping PT, kami menjabarkan tim dosen yang akan menjadi PIC pendamping di SMK PU N Bandung. Dari hasil verifikasi KOSP yang ada diketahui bahwa dokumen KOSP sudah tersedia dengan baik.

ii. Pendampingan II (*Tracer Study* dan Magang Guru)

Pendampingan diterima oleh bapak Aceh Taryudin selaku Kepala Sekolah. Terdapat 11 kegiatan yang di ajukan dalam hibah SMK PK tahun ini. Berkaitan dengan kegiatan *Tracer Study*, SMK PU Negeri Bandung memiliki strategi yaitu dengan membuat Whatsapp Group Angkatan dan kedekatan emosional antara siswa dan wali kelas. Serapan kerja dari SMK kebanyakan mendapatkan pekerjaan.

Kegiatan magang guru sedang dalam progres pelaksanaan, yaitu di PT. Fujikom yang bergerak di bidang konsultan perencanaan. Kegiatan ini diikuti oleh 2 orang Guru.

iii. Pendampingan III (IHT dan TEFA)

Tema yang diangkat dalam kunjungan pendampingan kali ini adalah IHT dan TEFA. Kegiatan pendampingan dilakukan dalam bentuk diskusi dihadiri oleh Kepala Sekolah Bapak Asep Taryudin, S.Pd, M.Pd. dan ibu Emma Massaadah, S.Pd. Gr. Lokasi kegiatan dilaksanakan di ruang rapat Kepala sekolah SMKN PU Bandung.

Kegiatan diawali dengan pemberian materi terkait IHT dan TEFA. SMKN PU Bandung saat ini sudah memiliki workshop/ bengkel kerja yang dapat dimanfaatkan untuk kegiatan *teaching factory*. Pengajuan alat pendukung

workshop dari dana SMKPK sudah diterima dan sudah mulai dioperasikan. Pengajuan alat berupa printer 3D, cutting Acrylic, PC dan monitor dan laptop.

Pada saat kunjungan sedang berlangsung kegiatan *in house training*. Dalam kesempatan ini 2 guru sedang mengikuti pelatihan di industri. SMKN PU Bandung saat ini memiliki perusahaan mitra yang bergerak di bidang disain bangunan, seperti PT. Fujicon Pringan Perdana, PT. Penta Rekayana, PT. Almareka Graha. Kegiatan yang sudah berjalan seperti, guru magang, dan praktisi mengajar.

SMKN PU Bandung tahun ini mengajukan 11 program kegiatan, dimana per tanggal 21 November 2023 sudah dijalankan 9 program kegiatan. SMKN PU Bandung sudah menyelesaikan Laporan Awal dan dalam tahap menyelesaikan Laporan 50%. Terkait *tracer study* dan *e-raport* sudah berjalan.

iv. Pendampingan IV (Perangkat Pembelajaran/ Modul Ajar)

Kunjungan kegiatan pendampingan SMKPK di SMKN PU Bandung, diwakili oleh ibu Emma Massaadah selaku Waka Kurikulum, bapak Mohammad Lutfi selaku Waka Sarana dan Prasarana, bapak R. Arief F Praja selaku Waka Hubungan Internasional, Bapak Agung Maulana selaku Waka Multi Media dan perwakilan guru di lingkungan SMKN PU Bandung. Kunjungan pendampingan kali ini untuk melakukan review perangkat/ modul ajar yang sudah dimiliki oleh SMKN PU Bandung sebagai acuan dalam menjalankan kegiatan belajar mengajar.

Pada era teknologi informasi saat ini, mengkombinasikan bahan ajar yang selaras dengan perkembangan jaman. Pemerintah menyediakan berbagai contoh kurikulum operasional dan perangkat ajar untuk membantu sekolah dan guru. Contoh kurikulum operasional dan perangkat ajar digunakan sebagai referensi untuk menginspirasi sekolah dan guru dalam mengembangkan kurikulum operasional dan perangkat ajar secara mandiri yang kontekstual serta sesuai dengan karakteristik satuan pendidikan dan peserta didik.

SMKN PU Bandung, Prodi Teknik Industri sudah memiliki perangkat ajar yang sudah disesuaikan dengan kebutuhan dunia industri sehingga siswa/i mendapatkan materi yang bisa dijadikan sebagai acuan pada saat magang. Kebutuhan prasarana-pun juga sudah diselaraskan dengan kebutuhan industry. Hal juga yang menjadi perhatian kepala sekolah dan ketua program studi dalam meramu pemakaian alat oleh siswa, agar semua dapat memiliki pengalaman yang sama setelah lulus sekolah. Kegiatan ini juga dihadiri oleh Dewan Guru Prodi.

v. Pendampingan V (Sosialisasi Stop Kekerasan & Pelecehan Seksual)

Kunjungan ini merupakan kunjungan tambahan ke SMKN PU Bandung. Pada kunjungan kali ini disambut oleh Kepala Sekolah Bapak Asep T. yang merupakan Kepala Sekolah yang baru menjabat di SMK PU N Bandung sejak bulan September 2023. Beliau sebelumnya bertugas di SMK di Garut. Di sesi kunjungan kali ini SMK PU N Bandung juga masih memiliki 1 kegiatan terakhir yaitu kegiatan GTK yang diadakan dari hari Selasa-kamis. Isu kekerasan dan pelecehan seksual di lingkungan sekolah telah menjadi perhatian khusus, terlebih di dunia Pendidikan. Lokasi yang seharusnya menjadi tempat yang aman dan nyaman untuk belajar, bisa jadi menjadi tempat yang menyeramkan. Melalui program SMK PK, selain memberi Pendampingan terkait 8+I, tim pendamping menambahkan materi terkait stop Kekerasan & Pelecehan Seksual di Lingkungan Sekolah dalam Rangka Menciptakan Ruang Aman dan Nyaman Bagi Siswa/i". Kegiatan ini dibuka oleh ibu Lidia dan diikuti oleh siswa/i kelas 11 SMK Kebangsaan.

Adapun tujuan kegiatan tersebut antara lain:

- Peserta memahami pentingnya gerakan Pencegahan Kekerasan Terhadap Anak dan menyadari bahaya dari perilaku Pencegahan Kekerasan Terhadap Anak.
- Peserta memahami definisi dan bentuk-bentuk Kekerasan Terhadap Anak di sekolah.
- Peserta memahami dan dapat mengidentifikasi dampak-dampak Kekerasan Terhadap Anak pada peserta didik
- Peserta dapat memahami dan melakukan langkah-langkah Pencegahan Kekerasan Terhadap Anak di sekolah.

Kegiatan dilanjutkan dengan berdiskusi mengenai capaian yang diperoleh SMKN PU Bandung terkait program SMKPK ini, dengan respon, pihak SMK sangat berterima kasih bisa ikut serta di progra SMKPK dan mendapatkan bantuan peralatan yang secara persentase telah di terima 100% (dengan dokumentasi survey alat terlampir)

Secara garis besar SMK PU N Bandung berasa besar manfaat dari program SMKPK lebih dan berencana mengikuti kegiatan SMKPK selanjutnya. Dan kami menyarankan untuk melakukan imbasan kepada SMK lain disekitarnya untuk ikut serta mengetahui lebih detail dari program SMKPK.

e. SMK 1 Cibitung Provinsi Jawa Barat

i. Pendampingan I (*Teaching Factory*)

Kunjungan kegiatan pendampingan ini merupakan kunjungan pertama pendampingan SMKPK. Dalam kesempatan ini pula sedang berlangsung kegiatan Workshop Pemanfaatan Sarana dan Prasarana dengan Topik “Pendukung Penyelenggaraan *Teaching Factory* (Tefa)” di SMK Cibitung 1, dihadiri oleh guru-guru SMK Cibitung 1 dan perwakilan mitra industry bapak Joko Wiyono dari PT. Ahka Mitra Industri.

Pada sesi workshop Tefa ini terjadi diskusi dengan para guru terkait pemahaman lebih dalam mengenai TEFA khususnya pada mengali potensi wilayah sekitar dalam pemasaran, seperti memanggil orang tua murid, menghidupkan kembali media promosi seperti instagram, facebook, website, dan sejenisnya.

Konsentrasi yang tersedia pada SMK Cibitung 1 terdiri dari :

1. Teknik Mekanik Industri
2. Teknik Perbankan Syariah
3. Sistem Informasi dan Jaringan Aplikasi
4. Manajemen Logistik

Total siswa SMK Cibitung 1 berjumlah 1.008 siswa dengan lahan seluas 2 ha. Kegiatan belajar mengajar dilaksanakan pada hari Senin-Jumat dengan pembagian 2 Sesi hingga jam 18.00.

Di sesi kunjungan kali ini, kami juga melakukan survey lokasi laboratorium dan tempat praktik belajar, dimana SMK 1 Cibitung telah merubah ruang kelas menjadi ruang yang sangat sama dengan kondisi industri seperti ruang perbankan syariah yang diset menyerupai dengan kounter perbankan dimana terdapat tempat teller dan customer services yang dimanfaatkan untuk penerimaan siswa baru bagi orang tua yang akan mendaftarkan anaknya di SMK 1 Cibitung.

ii. Pendampingan II (P5BK)

Kunjungan kedua dalam kegiatan pendampingan SMKPK di SMK Cibitung 1 mengangkat tema P5BK (PISA). Kegiatan dilakukan dalam bentuk Workshop Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila (P5). Diskusi kegiatan menunjukkan bahwa banyak siswa kita yang tidak mampu memahami bacaan sederhana atau menerapkan konsep matematika dasar. Skor PISA tidak mengalami peningkatan yang signifikan dalam 10 sampai 15 tahun terakhir. Sekitar 70% siswa usia 15 tahun berada dibawah kompetensi minimum membaca dan matematika. Studi tersebut memperlihatkan adanya kesenjangan besar antar wilayah dan antar kelompok sosial-

ekonomi dalam hal kualitas belajar. Setelah pandemi, krisis belajar ini menjadi semakin parah.

SMK yang terpilih sebagai SMK PK harus menerapkan Kurikulum baru di kelas X yaitu kurikulum Sekolah Penggerak, dimana di dalamnya terdapat mata pelajaran baru yakni Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Budaya Kerja (PSBK) dengan alokasi waktu 8 JP setiap minggunya. Berlaku sampai Juni 2022. Dalam melaksanakan PS SMK pada Tahun Ajaran 2022/2023 tema pilihan yang harus dilaksanakan, yaitu:

- Tema Gaya Hidup Berkelanjutan
- Tema Kearifan Lokal
- Tema Bhineka Tunggal Ika
- Tema Bangunlah Jiwa Raganya
- Tema Suara Demokrasi
- Tema Berekayasa Berteknologi
- Tema Kewirausahaan (PK WU)
- Tema Kebekerjaan (Mapel Produktif)

iii. Pendampingan III (Magang Guru dan Sertifikasi Kompetensi)

Dalam kegiatan pendampingan kali ini mengambil topik tentang pelaksanaan program magang guru dan sertifikasi kompetensi. Kegiatan pendampingan dilaksanakan di ruang tamu kepala sekolah SMKS 1 Cibitung. Pendampingan dalam bentuk diskusi dengan wakil bapak Mulyadi selaku koordinator Guru SMKS 1 Cibitung. Beliau menjelaskan untuk kegiatan magang guru sudah dilaksanakan dengan mengirimkan perwakilan guru ke perusahaan/ dunia industri. Pihak sekolah terus berusaha untuk meningkatkan kegiatan program magang guru dan kompetensi mahasiswa dengan memaksimalkan perusahaan/ dunia industri yang sudah melakukan kerjasama program magang ini. Untuk kegiatan sertifikasi kompetensi masih sebatas sertifikasi internal yang dilaksanakan oleh pihak sekolah.

Kegiatan magang guru dan sertifikasi kompetensi belum terdokumentasikan dengan baik, dimana sekolah belum memiliki logbook kegiatan magang guru sehingga menyulitkan pihak sekolah apabila dimintakan data terkait kegiatan magang guru dan kompetensi siswa. Sekolah akan membuat logbook kegiatan magang guru dan kompetensi siswa. Dalam kunjungan kali ini juga kami menyempatkan untuk berkunjung ke workshop/ bengkel yang ada di SMKS 1 Cibitung sebagai sarana pengembangan kompetensi siswa.

iv. Pendampingan IV (Perangkat pembelajaran/ Modul Ajar)

Salah satu tujuan pelaksanaan program Pusat Keunggulan (PK) yang ditujukan kepada Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) yaitu, mengetahui serapan lulusan di dunia kerja, melanjutkan Pendidikan ke strata yang lebih

tinggi, ataupun berwirausaha. Demi mencapai tujuan tersebut, SMK harus memiliki perangkat/modul ajar yang sesuai dengan standart kementerian sebagai acuan dalam melaksanakan kegiatan belajar mengajar.

Pada kegiatan ini, tim pendamping melakukan revie perangkat/ modul ajar yang sudah dimiliki oleh SMK Cibitung 1 sebagai acuan dalam menjalankan kegiatan belajar mengajar. Pada era teknologi informasi saat ini, mengkombinasikan bahan ajar yang selaras dengan perkembangan jaman. Pemerintah menyediakan berbagai contoh kurikulum operasional dan perangkat ajar untuk membantu sekolah dan guru. Contoh kurikulum operasional dan perangkat ajar digunakan sebagai referensi untuk menginspirasi sekolah dan guru dalam mengembangkan kurikulum operasional dan perangkat ajar secara mandiri yang kontekstual serta sesuai dengan karakteristik satuan pendidikan dan peserta didik.

SMK Cibitung 1, Prodi Teknik Industri sudah memiliki perangkat ajar yang sudah disesuaikan dengan kebutuhan dunia industri sehingga siswa/i mendapatkan materi yang bisa dijadikan sebagai acuan pada saat magang. Kebutuhan prasarana-pun juga sudah diselaraskan dengan kebutuhan industri, meskipun masih ada kekurangan pada alat praktek siswa yang hanya ada 1 (satu) alat. Hal juga yang menjadi perhatian kepala sekolah dan ketua program studi dalam meramu pemakaian alat oleh siswa, agar semua dapat memiliki pengalaman yang sama setelah lulus sekolah. Kegiatan ini dihadiri oleh Bapak Faisal selaku Kepala Sekolah dan Dewan Guru Prodi.

f. SMK PGRI Tanjung Raja Kabupaten Ogan Ilir Provinsi Sumatera Selatan
i. Pendampingan I (Kurikulum Operasional di Satuan Pendidikan/ KOS)

Kegiatan pendampingan Kurikulum Operasional di Satuan Pendidikan (KOS) dilakukan untuk memastikan KOS yang ada di SMK Pendamping sesuai dengan standar kelengkapan baik kelengkapan materi maupun kesesuaian format KOS. Target dari kegiatan ini adalah KOS SMK Pendamping yang sesuai dengan prinsip pengembangan kurikulum operasional (implementatif).

Kegiatan pendampingan KOS dilaksanakan hari Senin tanggal 04 September 2023 bertempat di Ruang Rapat SMK PGRI Tanjung Raja dan dihadiri oleh Bpk. Abdul Rayid, S.Pd., M.Pd (Kepala Sekolah), Bp. Junaidi (Wakasek dan PIC SMKPK) serta perwakilan guru dan tenaga pendidik di lingkungan SMK PGRI Tanjung Raja. Kegiatan berupa diskusi membahas kelengkapan KOS, dimana PIC SMKPK menjelaskan bahwa kurikulum SMK PGRI Tanjung Raja saat ini sudah disesuaikan dengan Kurikulum Merdeka. Kurikulum sudah dilengkapi dengan pengesahan seluruh pihak

yang terkait baik, Kepala Sekolah, Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Banten dan Perwakilan Dunia Industri dan Dunia kerja. Terkait target dan capaian Pendidikan SMK Tanjung Raja sebaiknya dibuat lebih realistis dengan memperhatikan pembagian jangka waktu pencapaiannya

Berdasarkan Instrumen Verifikasi/ Validasi KOS SMK Pusat Keunggulan tahun 2022/2023 didapat skoring akhir 100/100. Hal ini menunjukkan KOS yang ada di SMK PGRI Tanjung Raja sudah sesuai dengan panduan kurikulum Kementerian Pendidikan Pusat. Berikut hasil verifikasi Instrumen KOS di SMK PGRI Tanjung Raja:

Lembar Awal	skoring: 13/13
Bab I. Karakteristik Satuan Pendidikan & Program Keahlian	skoring: 8/8
Bab II. Visi, Misi dan Tujuan Pendidikan Satuan Pendidikan	skoring: 11/11
Bab III. Pengorganisasian Pembelajaran Satuan Pendidikan	skoring: 15/15
Bab IV. Rencana Pembelajaran	skoring: 3/3
Bab V. Pendampingan, Evaluasi & Pengembangan Profesional	skoring: 3/3
Lampiran-lampiran	skoring: 7/7

Kegiatan selanjutnya adalah kunjungan ke lokasi pembangunan workshop/ bengkel. Pembangunan workshop sesuai dengan RAB yang diajukan.

ii. Pendampingan II (IHT)

Kunjungan pendampingan II bertemu dengan perwakilan Ibu Desi selaku Waka Kurikulum, bapak Junaedi selaku Waka Humas, bapak Edwin selaku Bendahara dan perwakilan guru. Dalam kunjungan ini, kami berdiskusi terkait Program SMKPK, terkait P5, sistem blok, tema “Kebekerjaan, kearifan lokal, Bhineka Tunggal Ika” sedangkan pelatihan sudah digabungkan dengan kegiatan IHT.

Rencana implementasi dengan siswa melalui grup proyek dengan membuat produk. Pembagian tim koordinator, koordinator untuk 3 kelas dengan total 14 rombel kelas 10. Terkait Unit Produksi (Yamaha) SMK sudah memiliki bengkel sendiri. Sesi dilanjutkan dengan melakukan survey melihat kondisi ruang kelas dan laboratorium SMKN 1 PGRI Tanjung- Raja dan foto dokumentasi.

iii. Pendampingan III (Magang Guru)

Salah satu tujuan pelaksanaan program Pusat Keunggulan (PK) yang ditujukan kepada Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) yaitu, untuk mengetahui berapa banyak jumlah guru yang sudah melakukan magang

tersertifikasi. Program magang guru harus dilaksanakan untuk memberi kesempatan pada guru untuk mempelajari ilmu dan teknologi terbaru di dunia industri dan dunia kerja.

Tahapan magang yang telah dilaksanakan oleh SMK PGRI Tanjung Raja diawali dengan melaksanakan perjanjian berupa MoU dengan pihak industri untuk menyepakati pelaksanaan magang, memetakan kompetensi yang disepakati antara pihak sekolah dengan dunia industri. Pihak SMK mengajukan unit dan target yang harus dicapai oleh guru ketika melaksanakan magang industri.

iv. Pendampingan IV (Perangkat Ajar/ Modul Pembelajaran)

Kegiatan pendampingan Perangkat Ajar/ Modul Pembelajaran & Sistem Blok bertempat di Ruang Rapat SMK PGRI Tanjung Raja dan dihadiri oleh Bpk. Abdul Rayid, S.Pd., M.Pd (Kepala Sekolah), Bp. Junaidi (Wakasek dan PIC SMKPK) serta perwakilan guru dan tenaga pendidik di lingkungan SMK PGRI Tanjung Raja. Kegiatan berupa diskusi membahas kelengkapan Perangkat Ajar/ Modul Pembelajaran dan penerapan Sistem Blok di SMK Tanjung Raja. Berdasarkan Instrumen QC Modul Ajar (Perangkat Ajar) diketahui perangkat ajar/ modul pembelajaran sudah memenuhi prinsip modul ajar (esensial, berkesinambungan, kontekstual, sederhana dan kelengkapan). Catatan: lengkapi lampiran.

Pembahasan materi berikutnya adalah persiapan laporan 50%. Sejauh ini program yang sudah dilaksanakan SMK PGRI Tanjung Raja sudah mencapai 50%. Seluruh persyaratan laporan sudah dilengkapi.

v. Pendampingan V (Peta Jalan)

Salah satu tujuan pelaksanaan program Pusat Keunggulan (PK) yang ditujukan kepada Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) yaitu, mengetahui serapan lulusan di dunia kerja, melanjutkan Pendidikan ke strata yang lebih tinggi, ataupun berwirausaha. Demi mencapai tujuan tersebut, SMK harus memiliki dan menjalankan Peta Jalan untuk menuju Pusat Keunggulan.

Pada kegiatan ini, perwakilan dari Perguruan Tinggi melakukan kunjungan ke SMK PGRI Tj Raja untuk melakukan Pendampingan (review) Peta Jalan yang sudah dimiliki oleh SMK PGRI Tj Raja sebagai acuan dalam menjalankan program SMK PK 2023. Kegiatan diawali dengan pemberian materi dan arahan terkait penyusunan PETA JALAN yang sesuai dengan Visi dan Misi Sekolah. Kegiatan ini dihadiri oleh bapak Abdul Rasyid selaku kepala sekolah, serta beberapa pejabat sekolah seperti, Wk. Humas, bendahara, Wk. Kurikulum, Wk. Kesiswaan, serta Wk. Saprasi.

Kondisi yang ada pada SMK PGRI Tj Raja, sudah memiliki gambaran peta jalan yang sudah cukup baik untuk dijalankan. Mengingat hal ini membutuhkan sinergitas seluruh civitas akademika SMK PGRI Tanjung Raja, kami berharap kedepannya dapat berjalan sesuai dengan Peta Jalan yang dibuat dan disahkan oleh pimpinan.

Kegiatan ini diharapkan dapat memberikan gambaran serta menyempurnakan Peta Jalan SMK PGRI Tanjung Raja, selaras dengan program SMK PK 2023.

vi. Pendampingan VI (P5BK)

Kegiatan pendampingan SMK PK di SMK PGRI Tanjung Raja mengangkat tema P5BK. Pendampingan diterima oleh ibu Desy Hardiyanti selaku Wakil kepala sekolah bagian kurikulum. Dalam kunjungan ini, kami berdiskusi terkait Program SMKPK, terkait P5, sistem blok, tema “Kebekerjaan, kearifan lokal, Bhineka Tunggal Ika” sedangkan pelatihan sudah digabungkan dengan kegiatan IHT.

Rencana implementasi dengan siswa melalui *group project* dengan membuat product. Pembagian tim koordinator, koordinator untuk 3 kelas dengan total 14 rombel kelas 10. Tim pendamping juga berdiskusi terkait Unit Produksi (Yamaha). Sesi selanjutnya dilanjutkan dengan melakukan survey melihat kondisi ruang kelas dan laboratorium SMK PGRI Tanjung-Raja.

vii. Pendampingan VII (Tracer Study)

Kunjungan ke SMK PGRI Tanjung Raja bertujuan untuk melakukan review terkait *Tracer Study*. Pendampingan kali ini diterima baik oleh Ibu Desi beserta PIC TIM SMK PK 2023. Penyampaian materi terkait model pengisian *Tracer Study*. Hal ini bertujuan agar para siswa yang lulus masih berkenan mengisi data di *tracer study*. Dari hasil diskusi diketahui SMK sudah menjalankan *tracer study* meskipun masih banyak penyempurnaan, seperti penggunaan web, tampilan web dan konten dari *tracer study*.

viii. Pendampingan VIII (Platform Teknologi dan Raport Digital)

Kegiatan pendampingan Platform Teknologi dan Raport Digital bertempat di ruang rapat SMK PGRI Tanjung Raja, dihadiri oleh Bapak Abdul Rasyid selaku Kepala Sekolah dan perwakilan guru juga tenaga pendidik di lingkungan SMK PGRI. Kegiatan diawali dengan pembukaan oleh Bapak Abdul Rasyid selaku kepala sekolah. Berdasarkan penjelasan Bapak Rasyid penerapan platform teknologi di SMK PGRI Tanjung Raja masih berbasis Web (free). Kedepan terus diupayakan pengembangan platform digital sehingga penguasaan dan penerapan teknologi dapat terus ditingkatkan demi menyambut masa depan yang mungkin lebih maju lagi untuk era teknologi. Raport digital di SMK PGRI Tanjung Raja juga sudah berjalan

dengan baik, didukung dengan penguasaan teknologi dalam penerapan penggunaan raport digital.

g. SMKN 7 Kota Palembang Provinsi Sumatera Selatan

i. Pendampingan I (KOSP)

Kegiatan ini dilakukan untuk mereview Kurikulum Operasional di Satuan Pendidikan (KOS) SMK pendamping baik secara kelengkapan materi maupun kesesuaian format KOS. Target dari kegiatan ini adalah KOS SMK Pendamping yang sesuai dengan prinsip pengembangan kurikulum operasional (implementatif).

Berdasarkan Instrumen Verifikasi/ Validasi KOS SMK Pusat Keunggulan tahun 2022/2023 didapat skoring akhir 100/100. Hal ini menunjukkan KOS yang ada di SMKN 7 Palembang sudah sesuai dengan panduan kurikulum Kementerian Pendidikan Pusat. Berikut hasil verifikasi Instrumen KOS di SMKN 7 Palembang:

Lembar Awal	skoring: 13/13
Bab I. Karakteristik Satuan Pendidikan & Program Keahlian	skoring: 8/8
Bab II. Visi, Misi dan Tujuan Pendidikan Satuan Pendidikan	skoring: 11/11
Bab III. Pengorganisasian Pembelajaran Satuan Pendidikan	skoring: 15/15
Bab IV. Rencana Pembelajaran	skoring: 3/3
Bab V. Pendampingan, Evaluasi & Pengembangan Profesional	skoring: 3/3
Lampiran-lampiran	skoring: 7/7

ii. Kunjungan II (perangkat/ modul ajar)

Kegiatan kunjungan II ini, perwakilan dari Perguruan Tinggi Pendamping melakukan pendampingan untuk mereview perangkat/ modul ajar yang sudah dimiliki oleh SMK N 7 Palembang sebagai acuan dalam menjalankan kegiatan belajar mengajar.

Pada era teknologi informasi saat ini, mengkombinasikan bahan ajar yang selaras dengan perkembangan jaman. Pemerintah menyediakan berbagai contoh kurikulum operasional dan perangkat ajar untuk membantu sekolah dan guru. Contoh kurikulum operasional dan perangkat ajar digunakan sebagai referensi untuk menginspirasi sekolah dan guru dalam mengembangkan kurikulum operasional dan perangkat ajar secara mandiri yang kontekstual serta sesuai dengan karakteristik satuan pendidikan dan peserta didik.

SMK N 7 Palembang, Prodi DKV sudah memiliki perangkat ajar yang sudah disesuaikan dengan kebutuhan dunia industri sehingga siswa/i mendapatkan materi yang bisa dijadikan sebagai acuan pada saat magang. Kebutuhan software pun juga sudah diselaraskan dengan kebutuhan industri, meskipun masih ada perbedaan tools pada prakteknya. Kegiatan ini dihadiri oleh ibu Masni Dewi, M.Pd selaku Waka Kurikulum dan Dewan Guru Prodi DKV.

iii. Pendampingan III (Peta Jalan)

Kegiatan pendampingan peta jalan (*road map*) bertempat di ruang rapat Kepala Sekolah SMKN 1 kota Palembang dan dihadiri oleh Ibu Masni Dewi, S.Pd., M.Pd (Wakil Kepala Sekolah), dan perwakilan guru serta tenaga pendidik di lingkungan SMKN 1 Palembang. Kegiatan diawali dengan pemaparan materi seputar peta jalan. Tim pendamping menjelaskan peran penting dari peta jalan dimana dokumen tersebut merupakan panduan dalam menjalankan operasional KBM di SMKN 1 Palembang. Berdasarkan verifikasi dokumen peta jalan SMKN 1 Palembang sudah memiliki peta jalan sesuai Pedoman Penyusunan Peta Jalan Pengembangan SMK

iv. Pendampingan IV (Tracer Study)

Salah SMK Pusat Keunggulan (SMK PK) merupakan program pemerintah yang dibuat dengan tujuan mewujudkan pengembangan SMK dengan program keahlian tertentu sehingga terjadi peningkatan kualitas dan kinerja di bidang pendidikan vokasi. SMK PK diharapkan bisa mencetak lulusan yang berwirausaha menciptakan lapangan kerja, terserap di dunia kerja, ataupun melanjutkan ke perguruan tinggi melalui penyalarsan pendidikan vokasi secara sistematis dan menyeluruh untuk bisa menjadi rujukan bagi SMK lainnya.

Salah satu kegiatan yang harus dilakukan oleh SMK adalah penelusuran alumni melalui program *tracer study*. Pada Pendampingan ini diterima baik oleh ibu Masni Dwi selaku wakil kurikulum (PIC SMK PK 2023) SMK N 7 Palembang. SMK N 7 sudah memiliki laporan terkait penelusuran alumni yang diambil dari sistem *tracer study* pengelola/ operator sekolah. Meskipun ada penurunan pengisian/prosentase di beberapa prodi, namun prodi DKV mengalami peningkatan pengisian oleh para alumni. Adapun sebagai pengingat, Tim Pendamping menyampaikan tujuan dan Manfaat *tracer study* dengan harapan sekolah dapat lebih memaksimalkan pengisian oleh para lulusan.

Latar Belakang *Tracer Study*:

- Menangkap Peluang Kerja melalui kacamata para lulusan
- Melihat hubungan SMK dengan Pasar Kerja
- Mendapatkan umpan balik dalam perbaikan mutu layanan

Tujuan:

- Mengetahui Kondisi Lulusan (Masa Study, Waktu Tunggu Mendapat Pekerjaan, Gaji Pertama, Kesesuaian Pekerjaan)
- Perbaikan-perbaikan untuk Meningkatkan Mutu Layanan (Memperpendek Waktu Tunggu, Gaji Pertama Memadai, Kesesuaian Pekerjaan dengan Bidang, Meningkatkan Kompetensi Lulusan)

Manfaat:

- Sebagai *database* alumni berdasarkan program keahlian
- Sebagai alat evaluasi untuk melihat relevansi antara satuan Pendidikan dengan dunia industri
- Sebagai masukan bagi perbaikan kinerja manajemen
- Sebagai masukan bagi perbaikan kurikulum
- Sebagai sarana membangun jaringan/ network alumni

v. Pendampingan V (P5BK)

P5BK menjadi mata pelajaran yang diterapkan pada kurikulum SMK PK (Pusat Keunggulan). Kegiatan ini bertujuan untuk membentuk budi pekerti karakter siswa SMK dan akhlak mulia, serta menanamkan budaya kerja melalui enam ciri utama profil pelajar Pancasila. Selain itu kegiatan ini bertujuan memberikan kesempatan bagi peserta didik untuk belajar dalam situasi tidak normal, struktur belajar yang fleksibel, kegiatan belajar yang lebih interaktif, dan juga terlibat langsung dengan lingkungan sekitar untuk menguatkan berbagai kompetensi.

Mengacu dari tema P5BK SMK Kemendikbudristek sebanyak 9 tema. Adapun 9 tema tersebut adalah: 1) Kebekerjaan; 2) Budaya Kerja; 3) Kewirausahaan; 4) Gaya hidup berkelanjutan; 5) Kearifan Lokal; 6) Bhineka Tunggal Ika; 7) Bangunlah jiwa dan raganya; 8) Suara Demokrasi; 9) Berkayasa dan Berteknologi untuk membangun NKRI.

Imbas dari pelaksanaan kegiatan P5BK di SMKN 7 Palembang adalah, terciptanya kegiatan siswa yang bisa menghasilkan tindakan nyata demi tercapainya tujuan dari program P5BK. Berdasarkan informasi dari ibu Masni, program P5BK sudah rutin dilaksanakan di SMKN 7 Palembang

vi. Pendampingan VI (IHT dan Tefa)

Kegiatan pendampingan IHT dan TEFA dilaksanakan di ruang rapat Kepala Sekolah SMKN 1 Kota Palembang. Kegiatan pendampingan dilaksanakan dalam bentuk diskusi dan tanya jawab di ruang rapat Kepala Sekolah. Diskusi dihadiri oleh ibu Masni selaku Wakil Kepala Sekolah serta ibu Rika selaku perwakilan guru di lingkungan SMKN 1 Palembang. Ibu Masni menjelaskan bahwa kegiatan kerjasama dengan pihak industri sudah berjalan dengan baik. SMKN 7 Palembang memiliki beberapa mitra

industri yang sudah MoU. Kegiatan yang dilakukan mulai dari pengiriman guru magang, guru tamu, pelatihan/ workshop dan kegiatan praktik lainnya. SMKN 7 Palembang memiliki beberapa ruang workshop seperti otomotif, griya rupa, Disain Komunikasi Visual, dimana workshop ini dijadikan sarana pendukung untuk kegiatan TEFA dan pelatihan/ praktik siswa SMK. Kendala yang dihadapi saat ini adalah belum ada mitra industri yang berkenan dalam program pepadanan industri. Hal ini dikarenakan masih terbatasnya industri besar yang ada di kota Palembang khususnya dan Sumatera Selatan umumnya.

vii. Pendampingan VII (Praktisi Mengajar)

Pendampingan diterima oleh ibu Masni Dewi selaku Wakil kepala sekolah bagian kurikulum. SMK Negeri 7 Palembang memiliki 8 Kompetensi. Siswa berjumlah 1040 siswa, pertahun kurang lebih 350 Siswa. Namun, Kompetensi yang dijadikan PK adalah kompetensi DKV.

Program yang sudah dilakukan dalam program PK ini adalah :

- Komite Sekolah dengan dunia industri
- Workshop Penyelarasan Penyelenggaraan Pembelajaran
- Praktisi Mengajar (Studio Trasindo – Advertising)
- Guru dan Tendik diselaraskan dengan materi pembelajaran di Jogja.
- Workshop Pemanfaatan sarana dan prasarana TEFA
- Workshop Penguatan kelembagaan BKK
- Guru magang di DUDI (On Going)

Program yang akan dilaksanakan adalah :

- Job Fair 20 Perusahaan
- Workshop Kapabilitas GTK
- Workshop Pembelajaran Guru di Sekolah
- Peningkatan kapabilitas Kepala Sekolah
- Serapan data dari Job Fair

Pada kesempatan itu juga, pendamping berkesempatan bertemu dengan narasumber dan berdiskusi dalam kegiatan Praktisi Mengajar dari Studio Trasindo – Advertising)

viii. Pendampingan VIII (Platform Teknologi dan Raport Digital)

Kegiatan pendampingan Platform Teknologi dan Raport Digital bertempat di ruang rapat SMKN 7 Kota Palembang dan dihadiri oleh Ibu Masni Dewi selaku Wakil Kepala Sekolah dan perwakilan guru dan tenaga pendidik di lingkungan SMKN 7 Kota Palembang. Kegiatan diawali dengan pembukaan oleh Ibu Masni selaku Waka Kurikulum sekaligus PIC SMKPK di SMKN 7 Palembang. Berdasarkan penjelasan ibu Masni penerapan platform teknologi di SMKN 7 Palembang masih berbasis Web (free).

Kedepan terus diupayakan pengembangan platform digital sehingga penguasaan dan penerapan teknologi dapat terus ditingkatkan

h. SMKN 1 Kota Prabumulih Provinsi Sumatera Selatan

i. Pendampingan I (KOSP)

Kunjungan pendampingan I di SMKN 1 Prabumulih diwakili oleh bapak Son Suarly selaku Kepala sekolah, bapak Dedi Ardiansyah selaku Wakil Kepala Sekolah Kurikulum, bapak Dedi Sugiarto selaku Wakil Kepala Sekolah Kesiswaan, bapak Riyanto selaku Wakil Kepala Sekolah Sarpras, bapak Benny Saputra selaku Wakil Kepala Sekolah Humas dan perwakilan guru di SMKN 1 Prabumulih

Dalam kunjungan ini, kami berdiskusi terkait Program SMKPK, Khususnya pada KOSP, dimana kami memaparkan terkait instrument KOSP yang perlu diisi oleh pihak SMKN 1 Prabumulih. Pada saat kunjungan kami telah mengirimkan instrument KOSP kepada Pak Dedi untuk diisi dan dikembalikan kepada kami.

Terdapat beberapa diskusi terkait pengisian instrument KOSP yang diperlukan, seperti format yang telah ditandatangani oleh Dinas Pendidikan namun berbeda dengan form isian yang dikirimkan oleh PT yang berasal dari Direktorat SMK. Diskusi dilakukan dengan mempresentasikan satu per satu format KOSP Direktorat yang disandingkan dengan format KOSP yang telah ditandatangani Dinas Pendidikan Provinsi.

ii. Pendampingan II (P5BK)

P5BK menjadi mata pelajaran yang diterapkan pada kurikulum SMK PK (Pusat Keunggulan). Kegiatan ini bertujuan untuk membentuk budi pekerti karakter siswa SMK dan akhlak mulia, serta menanamkan budaya kerja melalui enam ciri utama profil pelajar Pancasila. Selain itu kegiatan ini bertujuan memberikan kesempatan bagi peserta didik untuk belajar dalam situasi tidak normal, struktur belajar yang fleksibel, kegiatan belajar yang lebih interaktif, dan juga terlibat langsung dengan lingkungan sekitar untuk menguatkan berbagai kompetensi.

Mengacu dari tema P5BK SMK Kemendikbudristek sebanyak 9 tema. Adapun 9 tema tersebut adalah: 1) Kebekerjaan; 2) Budaya Kerja; 3) Kewirausahaan; 4) Gaya hidup berkelanjutan; 5) Kearifan Lokal; 6) Bhineka Tunggal Ika; 7) Bangunlah jiwa dan raganya; 8) Suara Demokrasi; 9) Berkayasa dan Berteknologi untuk membangun NKRI.

Kegiatan Pendampingan SMK PK di SMK N 1 Prabumulih disambut baik oleh kepala sekolah yaitu, bapak Son Suarly, M.Pd, PIC SMK PK 2023 bapak Dedi Ardiansyah, ST., M.Si serta dewan guru. SMK N 1 Prabumulih sudah menjalankan kegiatan P5BK, salah satunya adalah gaya hidup berkelanjutan. Kendala yang ditemukan pada saat pelaksanaan workshop produk olahan limbah rumah tangga/ eco enzyme belum maksimalnya time management guru pendamping yang mengakibatkan, ada 1 kelompok siswa yang hasil produknya belum maksimal.

Imbas dari pelaksanaan kegiatan P5BK di SMK N 1 Prabumulih adalah, terciptanya produk cuci piring yang diolah oleh para siswa yang nantinya akan diproduksi dan dapat digunakan oleh masyarakat sekitar.

iii. Pendampingan III (Peta Jalan)

Pada kegiatan ini tema yang diangkat adalah Peta Jalan. Tim pendamping memberikan pengarahan terkait penyusunan Peta Jalan yang sesuai dengan Visi dan Misi Sekolah. Kegiatan ini dihadiri oleh bapak Son Suarly selaku kepala sekolah, serta beberapa pejabat sekolah seperti, Wk. Humas, bendahara, Wk. Kurikulum, Wk. Kesiswaan, serta Wk. Sapras.

Kondisi yang ada pada SMKN 1 Prabumulih - Palembang, sudah memiliki gambaran peta jalan yang sudah cukup baik untuk dijalankan. Mengingat hal ini membutuhkan sinergitas seluruh civitas akademika SMKN 1 Prabumulih, kami berharap kedepannya dapat berjalan sesuai Dengan PETA JALAN yang dibuat dan disahkan oleh pimpinan.

Kegiatan ini diharapkan dapat memberikan gambaran serta menyempurnakan Peta Jalan SMKN 1 Prabumulih - Palembang, selaras dengan program SMK PK 2023. Dari hasil pendampingan diketahui SMK sudah memiliki Peta Jalan yang sudah di tanda tangan pejabat berwenang.

iv. Pendampingan IV (Magang Guru)

Salah satu tujuan pelaksanaan program Pusat Keunggulan (PK) yang ditujukan kepada Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) yaitu, untuk mengetahui berapa banyak jumlah guru yang sudah melakukan magang tersertifikasi. Program magang guru harus dilaksanakan untuk memberi kesempatan pada guru untuk mempelajari ilmu dan teknologi terbaru di dunia industri dan dunia kerja.

Tahapan magang yang telah dilaksanakan oleh SMKN 1 Prabumulih diawali dengan melaksanakan perjanjian berupa MoU dengan pihak industri untuk menyepakati pelaksanaan magang, memetakan kompetensi yang disepakati antara pihak sekolah dengan dunia industri. Pihak SMK mengajukan unit dan target yang harus dicapai oleh guru ketika melaksanakan magang industri. Dari hasil pendampingan diketahui

informasi bahwa guru-guru di lingkungan SMKN 1 Prabumulih belum seluruhnya mengikuti kegiatan magang guru.

v. Pendampingan V (Perangkat Ajar/ Modul Pembelajaran)

Kegiatan pendampingan Perangkat Ajar/ Modul Pembelajaran & Sistem Blok bertempat di ruang workshop SMKN 1 Prabumulih dan dihadiri oleh bapak Son Suarly, S.Pd., M.Pd (Kepala Sekolah), bapak Dedi Ardiansyah (Waka Kurikulum dan PIC SMKPK) serta perwakilan guru dan tenaga pendidik di lingkungan SMKN 1 Prabumulih. Bentuk pendampingan kali ini berupa diskusi membahas kelengkapan Perangkat Ajar/ Modul Pembelajaran dan penerapan Sistem Blok di SMK Tanjung Raja. Berdasarkan Instrumen QC Modul Ajar (Perangkat Ajar) diketahui perangkat ajar/ modul pembelajaran sudah memenuhi prinsip modul ajar (esensial, berkesinambungan, kontekstual, sederhana dan kelengkapan). Hal-hal yang perlu menjadi perhatian adalah terkait kelengkapan dokumen lampiran.

vi. Kunjungan VI (IHT dan TEFA)

Kegiatan pendampingan IHT dan TEFA bertempat di ruang workshop SMKN 1 Prabumulih dan dihadiri oleh bapak Son Suarly, S.Pd., M.Pd (Kepala Sekolah), bapak Dedi Ardiansyah (Waka Kurikulum dan PIC SMKPK) serta perwakilan guru dan tenaga pendidik di lingkungan SMKN 1 Prabumulih. Kegiatan diawali dengan pembukaan oleh bapak Dedi selaku Waka Kurikulum sekaligus PIC SMKPK di SMKN 1 Prabumulih. Dilanjutkan sambutan oleh bapak Son Suarly selaku Kepala Sekolah. Adapun kegiatan inti dari pendampingan kali ini adalah pemaparan materi dan diskusi/ tanya jawab tentang kelanjutan program IHT dan Tefa. Berdasarkan hasil diskusi diketahui bahwa SMKN 1 Prabumulih sudah menjalankan kegiatan TEFA dan IHT. Kendala saat ini adalah pihak SMK masih mencari mitra industri yang bersedia menjadi mitra dalam Program SMK PK Skema Pemadanan.

vii. Pendampingan VII (*Tracer Study*)

Pada kegiatan ini tema yang diangkat terkait *Tracer Study* dan BLUD. Pendampingan kali ini diterima baik oleh Ibu Desi beserta PIC TIM SMK PK 2023. Penyampaian materi terkait model pengisian *Tracer Study* agar para siswa yang lulus berkenan mengisi data di *tracer study*. Selain itu diskusi terkait BLUD di SMKN 1 Prabumulih, saat ini BLUD di SMKN 1 Prabumulih sudah berjalan dan menunggu pengesahan dari pusat. BLUD SMK sendiri merupakan unit kerja pada satuan kerja perangkat daerah di lingkungan pemerintah daerah provinsi yang dibentuk untuk memberikan pelayanan kepada masyarakat, terutama peserta didik berupa barang/ jasa.

Kegiatan ini diharapkan dapat memberikan gambaran serta menyempurnakan Pengisian *Tracer Study* dan Implementasi BLUD di SMKN 1 Prabumulih, selaras dengan program SMK PK 2023.

viii. Pendampingan VIII (Platform Teknologi & Raport Digital)

Kegiatan pendampingan Platform Teknologi dan Raport Digital bertempat di ruang workshop SMKN 1 Prabumulih dan dihadiri oleh bapak Son Suarly, S.Pd., M.Pd (Kepala Sekolah), bapak Dedi Ardiansyah (Waka Kurikulum dan PIC SMKPK) serta perwakilan guru dan tenaga pendidik di lingkungan SMKN 1 Prabumulih. Kegiatan diawali dengan pembukaan oleh bapak Dedi selaku Waka Kurikulum sekaligus PIC SMKPK di SMKN 1 Prabumulih. Dilanjutkan sambutan oleh bapak Son Suarly selaku Kepala Sekolah. Adapun kegiatan inti dari pendampingan kali ini adalah pemaparan materi dan diskusi/ tanya jawab. Berdasarkan hasil diskusi diketahui bahwa SMKN 1 Prabumulih sudah menerapkan e-raport sejak 2021 dan sudah berjalan dengan baik dan lancar. Begitu pula untuk platform digital (*tracer study*) dan sudah dipublikasikan. Kedepan akan lebih disempurnakan kembali terutama dalam hal konten web yang ada.

i. SMKN 6 Kabupaten Rejang Lebong Provinsi Bengkulu

i. Pendampingan I (KOSP)

Kegiatan ini dilakukan untuk mereview Kurikulum Operasional di Satuan Pendidikan (KOSP) SMK pendamping baik secara kelengkapan materi maupun kesesuaian format KOSP. Target dari kegiatan ini adalah KOSP SMK Pendamping yang sesuai dengan prinsip pengembangan kurikulum operasional (*implementatif*).

Kegiatan pendampingan KOSP dilaksanakan di Ruang Kepala Sekolah. Kegiatan pendampingan ini dihadiri oleh Ibu Rika Aryaningsih (Wakil Kepala Sekolah Sarana dan Prasarana) dan Bp. Benson B. Marpaung (Bendahara). Kegiatan berupa diskusi membahas kelengkapan KOSP, dimana PIC SMKPK menjelaskan bahwa kurikulum SMKN 6 Rejang Lebong saat ini sudah disesuaikan dengan Kurikulum Merdeka. Kurikulum sudah dilengkapi dengan pengesahan seluruh pihak yang terkait baik, Kepala Sekolah, Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Banten dan Perwakilan Dunia Industri dan Dunia kerja.

Berdasarkan Instrumen Verifikasi/ Validasi KOS SMK Pusat Keunggulan tahun 2020/2021 didapat skoring akhir 100/100. Hal ini menunjukkan KOSP yang ada di SMKN 6 Rejang Lebong sudah sesuai dengan panduan kurikulum Kementerian Pendidikan Pusat. Berikut hasil verifikasi Instrumen KOS di SMKN 6 Rejang Lebong:

Lembar Awal	skoring: 13/13
Bab I. Karakteristik Satuan Pendidikan & Program	

Keahlian	skoring: 8/8
Bab II. Visi, Misi dan Tujuan Pendidikan Satuan Pendidikan	skoring: 11/11
Bab III. Pengorganisasian Pembelajaran Satuan Pendidikan	skoring: 15/15
Bab IV. Rencana Pembelajaran	skoring: 3/3
Bab V. Pendampingan, Evaluasi, dan Pengembangan Profesional	skoring: 3/3
Lampiran-lampiran	skoring: 7/7

ii. Pendampingan II (Magang Guru)

Kunjungan kegiatan koordinasi pendampingan kali ini membahas terkait magang guru dan sertifikasi kompetensi SMKPK di SMKN 6 Rejang Lebong – Bengkulu. Dalam kunjungan ini, kami berdiskusi terkait Program magang guru dan sertifikasi kompetensi, serta program Pintar bersama Daihatsu. SMKN 6 Rejang Lebong telah melaksanakan magang guru dengan cara mengirim guru secara bergilir sesuai kuota ke industri yang telah bekerjasama yaitu Daihatsu. Sehingga guru dapat memberikan masukan tambahan berdasarkan pengalaman kerja dilapangan.

iii. Pendampingan III (Peta Jalan)

Salah satu tujuan pelaksanaan program Pusat Keunggulan (PK) yang ditujukan kepada Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) yaitu, mengetahui serapan lulusan di dunia kerja, melanjutkan Pendidikan ke strata yang lebih tinggi, ataupun berwirausaha. Demi mencapai tujuan tersebut, SMK harus memiliki dan menjalankan Peta Jalan untuk menuju Pusat Keunggulan.

Pada kegiatan ini, perwakilan dari Perguruan Tinggi Pendamping, melakukan kunjungan ke SMKN 6 Rejang Lebong guna untuk melakukan review dan menyempurnakan Peta Jalan yang sudah dimiliki oleh SMKN 6 Rejang Lebong sebagai acuan dalam menjalankan program SMK PK 2023. Pada kesempatan kali ini, perwakilan perguruan tinggi pendamping memberikan gambaran cara menyusun Peta Jalan yang sesuai dengan Visi dan Misi Sekolah.

Kegiatan ini diharapkan dapat memberikan gambaran serta menyempurnakan Peta Jalan SMKN 6 Rejang Lebong, selaras dengan program SMK PK 2023. Berdasarkan hasil review diketahui SMKN 6 Rejang Lebong sudah memiliki Peta Jalan yang di tandatangani pejabat berwenang.

iv. Pendampingan IV (Perangkat Ajar/ Modul Pembelajaran)

Kunjungan kegiatan koordinasi Pendampingan keempat terkait perangkat ajar/ modul pembelajaran dan sistem blok SMKPK di SMKN 6 Rejang

Lebong - Bengkulu dilakukan melalui pertemuan dengan tim SMKN 6 Rejang Lebong - Bengkulu yang diwakili oleh Waka Kurikulum, Koordinator PJKP dan perwakilan guru di lingkungan SMKN 6 Rejang Lebong. Dalam kunjungan ini, kami berdiskusi terkait Program RPP/ Media Pembelajaran/ATP/CP, program pintar bersama Daihatsu.

Berdasarkan hasil diskusi diketahui bahwa SMKN 6 Rejang Lebong sudah memiliki perangkat ajar/ modul pembelajaran yang disesuaikan dengan kebutuhan dunia industri. Infrastruktur dan alat pembelajaran terus ditingkatkan guna mendukung pengembangan skill siswanya. Kaitan dengan media pembelajaran, Para guru SMKN 6 Rejang lebong bersama-sama saling mendukung untuk penggunaan aplikasi teknologi belajar khususnya bagi guru yang akan pensiun dan guru senior.

v. Pendampingan V (IHT)

Kegiatan pendampingan berikutnya mengangkattema IHT. Pendampingan diterima oleh ibu Indah selaku Wakil kepala sekolah bagian kurikulum. Pada kunjungan ini, pihak Sekolah menjelaskan bahwa sudah terlaksana IHT, dengan Materi I Review implementasi modul ajar pada IKM, Materi II Review keterlaksanaan modul P5 pada IKM, Materi III Review keaktifan di PMM dan pengenalan video pembelajaran Praktik Penggunaan Platform Merdeka Mengajar (PMM) Mengupload RPP/modul ajar ke PMM dan Materi IV Praktek edit video pembelajaran dan upload ke PMM.

vi. Pendampingan VI (Monalisa dan Kunjungan Infrastruktur)

Kegiatan pendampingan selanjutnya adalah kunjungan ke lokasi Pembangunan bengkel/ Workshop. Berdasarkan informasi dari pihak SMK, tahun ini SMKN 6 Rejang Lebong mendapatkan program pembangunan fisik berupa pelaksanaan Pembangunan workshop/ bengkel kerja. Kegiatan Pembangunan ini merupakan Pembangunan infrastruktur mulai dari pondasi sampai berdirinya bangunan secara keseluruhan (bangunan baru). Workshop terdiri dari 1 ruang kerja/ praktek dan 2 buah ruangan pembelajaran/ teori. Pada saat kunjungan, pembangunan bengkel mencapai 80% dan sudah sesuai dengan RAB yang diajukan. Pihak SMK selalu berkoordinasi dengan pihak konsultan arsitektur sampai Pembangunan selesai.

Dalam kegiatan kunjungan kali ini juga disempatkan berkunjung ke Dinas Pendidikan Provinsi Bengkulu. Kegiatan kunjungan bertujuan untuk silaturahmi sekaligus kegiatan penutupan. Pada saat kunjungan bertemu dengan salah satu perwakilan staff Dinas Pendidikan Provinsi Bengkulu. Tim pendamping menyampaikan proses pendampingan mulai dari kunjungan koordinasi, pendampingan, FGD dan kunjungan laporan. Secara garis besar disampaikan bahwa kegiatan pendampingan dan kegiatan

SMKPK di SMK 6 Rejang Lebong berjalan sesuai dengan rencana. Target kegiatan SMKPK sudah dijalankan dengan baik.

vii. Pendampingan VII (*Tracer Study*)

Pada kegiatan ini, perwakilan dari Perguruan Tinggi Pendamping melakukan kunjungan ke SMK N 6 Rejang Lebong untuk melakukan pendampingan SMKPK mengenai *Tracer Study* dan BLUD. Pendampingan kali ini diterima baik oleh Ibu Sukarsih beserta PIC TIM SMK PK 2023. Penyampaian materi terkait model pengisian *Tracer Study* agar siswa yang lulus masih berkenan mengisi data di sistem *tracer study*. Selain itu diskusi terkait BLUD di SMK N 6 Rejang Lebong, saat ini BLUD di SMK N 6 Rejang Lebong sudah berjalan dan menunggu pengesahan dari pusat. BLUD SMK sendiri merupakan unit kerja pada satuan kerja perangkat daerah di lingkungan pemerintah daerah provinsi yang dibentuk untuk memberikan pelayanan kepada masyarakat, terutama peserta didik berupa barang/ jasa.

Kegiatan ini diharapkan dapat memberikan gambaran serta menyempurnakan Pengisian *Tracer Study* dan Implementasi BLUD di SMK N 6 Rejang Lebong, selaras dengan program SMK PK 2023.

viii. Pendampingan VIII (Platform Teknologi dan Raport Digital)

Kegiatan pendampingan Platform Teknologi dan Raport Digital bertempat di ruang rapat SMKN 6 Rejang Lebong, dihadiri oleh Ibu Sukarsih selaku Kepala Sekolah dan perwakilan guru di lingkungan SMKN 6 Rejang Lebong. Kegiatan diawali dengan pembukaan oleh Ibu Sukarsih selaku kepala sekolah. Berdasarkan penjelasan Bu Sukarsih penerapan platform teknologi di SMKN 6 Rejang Lebong masih berbasis Web (free). Kedepan terus diupayakan pengembangan platform digital sehingga penguasaan dan penerapan teknologi dapat terus ditingkatkan demi menyambut masa depan yang mungkin lebih maju lagi untuk era teknologi yang semakin massif. Raport digital di SMKN 6 Rejang Lebong juga sudah berjalan dengan baik, didukung dengan penguasaan teknologi dalam penerapan penggunaan raport digital.

j. SMKN 1 Tanara Kabupaten Serang Provinsi Banten

i. Pendampingan I (KOSP)

Kegiatan ini dilakukan untuk mereview Kurikulum Operasional di Satuan Pendidikan (KOSP) SMK pendamping baik secara kelengkapan materi maupun kesesuaian format KOSP. Target dari kegiatan ini adalah KOSP SMK Pendamping yang sesuai dengan prinsip pengembangan kurikulum operasional (implementatif).

Kegiatan pendampingan KOSP dilaksanakan hari Jumat tanggal 08 September 2023 bertempat di Ruang Kepala Sekolah dan dihadiri oleh Ibu Hj. Halimah (Kepala Sekolah), Bp. Moh. Iqbal (Wakasek dan PIC SMKPK) serta perwakilan guru dan tenaga pendidik di lingkungan SMKN 1 Tanara Kab. Serang. Kegiatan berupa diskusi membahas kelengkapan KOSP, dimana PIC SMKPK menjelaskan bahwa kurikulum SMKN 1 Tanara saat ini sudah disesuaikan dengan Kurikulum Merdeka. Kurikulum sudah dilengkapi dengan pengesahan seluruh pihak yang terkait baik, Kepala Sekolah, Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Banten dan Perwakilan Dunia Industri dan Dunia kerja.

Berdasarkan Instrumen Verifikasi/ Validasi KOSP SMK Pusat Keunggulan tahun 2020/2021 didapat skoring akhir 100/100. Hal ini menunjukkan KOSP yang ada di SMKN 1 Tanara sudah sesuai dengan panduan kurikulum Kementerian Pendidikan Pusat. Berikut hasil verifikasi Instrumen KOSP di SMKN 1 Tanara:

Lembar Awal	skoring: 13/13
Bab I. Karakteristik Satuan Pendidikan & Program Keahlian	skoring: 8/8
Bab II. Visi, Misi dan Tujuan Pendidikan Satuan Pendidikan	skoring: 11/11
Bab III. Pengorganisasian Pembelajaran Satuan Pendidikan	skoring: 15/15
Bab IV. Rencana Pembelajaran	skoring: 3/3
Bab V. Pendampingan, Evaluasi, dan Pengembangan Profesional	skoring: 3/3
Lampiran-lampiran	skoring: 7/7

Dokumen KOS SMKN 1 Tanara Kabupaten Serang dan Hasil Validasi KOSP SMK Pusat Keunggulan Tahun Pelajaran 2022/2023 dapat dilihat pada Sub Bab Lampiran.

ii. Pendampingan II (Magang Guru)

Berdasarkan hasil diskusi dengan pihak SMKN 1 Tanara Kabupaten Serang didapatkan informasi mengenai kegiatan magang guru dan kompetensi siswa di lingkungan SMKN 1 Tanara. Untuk kegiatan magang guru sudah dilaksanakan dengan mengirimkan perwakilan guru ke perusahaan/ dunia industri. Kegiatan ini belum rutin dilakukan karena masih terbatasnya tenaga guru dan waktu yang dimiliki oleh guru yang tersedia. Kendala lainnya adalah masih terbatasnya perusahaan atau dunia industri yang bisa/ berkenan untuk bekerjasama melakukan program magang guru tersebut.

Pihak sekolah terus berusaha untuk meningkatkan kegiatan program magang guru dan kompetensi mahasiswa dengan memaksimalkan

perusahaan/ dunia industri yang sudah melakukan Kerjasama program magang ini. Untuk kegiatan magang sudah ditunjuk PIC guru yang menjadi kepanjangan tangan pihak industri sehingga memudahkan kegiatan magang guru. Kegiatan magang guru belum terdokumentasikan dengan baik, dimana sekolah belum memiliki logbook kegiatan magang guru sehingga menyulitkan pihak sekolah apabila dimintakan data terkait kegiatan magang guru dan kompetensi siswa. Sekolah akan membuat logbook kegiatan magang guru dan kompetensi siswa.

Dalam kegiatan pendampingan ini Tim pendamping berkesempatan untuk melakukan verifikasi kegiatan pengadaan barang/alat dan renovasi gedung sekolah. Untuk pengadaan barang/ alat menggunakan pemesanan melalui SIPLA. Seluruh barang/ alat yang dipesan tersedia di sekolah kecuali drone dimana pada saat kunjungan alat tersebut sedang digunakan.

Untuk kegiatan renovasi sekolah pihak sekolah belum bisa melampirkan RAB renovasi sekolah sehingga belum bisa dilakukan kesesuaian kegiatan renovasi.

iii. Pendampingan III (Peta Jalan)

Pada kegiatan ini, perwakilan dari Perguruan Tinggi Pendamping melakukan kunjungan ke SMK N 1 Tanara untuk melakukan review Peta Jalan yang sudah dimiliki oleh SMK N 1 Tanara sebagai acuan dalam menjalankan program SMK PK 2023. Tim pendamping memberikan gambaran cara menyusun Peta Jalan yang sesuai dengan Visi dan Misi Sekolah. Kegiatan ini dihadiri oleh ibu Susi selaku HUBIN, ibu Solihat, bapak arif dan bapak Riyang selaku guru pada prodi Desain Pemodelan dan Informasi Bangunan. Dari hasil review dokumen Peta Jalan diketahui SMK sudah memiliki Peta Jalan dan sudah disetujui oleh pejabat berwenang.

Kegiatan ini diharapkan dapat memberikan gambaran serta menyempurnakan Peta Jalan SMK N 1 Tanara, selaras dengan program SMK PK 2023.

iv. Pendampingan IV (Perangkat Ajar)

Pada era teknologi informasi saat ini, mengkombinasikan bahan ajar yang selaras dengan perkembangan jaman. Pemerintah menyediakan berbagai contoh kurikulum operasional dan perangkat ajar untuk membantu sekolah dan guru. Contoh kurikulum operasional dan perangkat ajar digunakan sebagai referensi untuk menginspirasi sekolah dan guru dalam mengembangkan kurikulum operasional dan perangkat ajar secara mandiri yang kontekstual serta sesuai dengan karakteristik satuan pendidikan dan peserta didik.

SMKN 1 Tanara, Prodi Teknik Industri sudah memiliki perangkat ajar yang sudah disesuaikan dengan kebutuhan dunia industri sehingga siswa/i

mendapatkan materi yang bisa dijadikan sebagai acuan pada saat magang. Kebutuhan prasarana-pun juga sudah diselaraskan dengan kebutuhan industry. Hal juga yang menjadi perhatian kepala sekolah dan ketua program studi dalam meramu pemakaian alat oleh siswa, agar semua dapat memiliki pengalaman yang sama setelah lulus sekolah. Kegiatan ini dihadiri oleh Dewan Guru Prodi.

v. Pendampingan V (IHT dan TEFA)

Kegiatan pendampingan berikutnya mengangkat tema IHT dan Tefa. Pada kesempatan pendampingan ini, pihak sekolah menjelaskan bahwa progres yang sudah terlaksana adalah workshop IHT dan TEFA yang berlangsung pada tanggal 18 Oktober 2023. Mitra Industri dalam kegiatan ini adalah Rumah Lebah. Kendala yang dihadapi oleh SMK saat ini adalah masih terbatasnya mitra industri yang berkenan dalam program SMKPK skema pepadanan.

vi. Pendampingan VI (P5BK)

P5BK menjadi mata pelajaran yang diterapkan pada kurikulum SMK PK (Pusat Keunggulan). Kegiatan ini bertujuan untuk membentuk budi pekerti karakter siswa SMK dan akhlak mulia, serta menanamkan budaya kerja melalui enam ciri utama profil pelajar Pancasila. Selain itu kegiatan ini bertujuan memberikan kesempatan bagi peserta didik untuk belajar dalam situasi tidak normal, struktur belajar yang fleksibel, kegiatan belajar yang lebih interaktif, dan juga terlibat langsung dengan lingkungan sekitar untuk menguatkan berbagai kompetensi.

Mengacu dari tema P5BK SMK Kemendikbudristek sebanyak 9 tema. Adapun 9 tema tersebut adalah: 1) Kebekerjaan; 2) Budaya Kerja; 3) Kewirausahaan; 4) Gaya hidup berkelanjutan; 5) Kearifan Lokal; 6) Bhineka Tunggal Ika; 7) Bangunlah jiwa dan raganya; 8) Suara Demokrasi; 9) Berkayasa dan Berteknologi untuk membangun NKRI.

Kegiatan Pendampingan SMK PK di SMK N 1 Tanara oleh bapak Devit Setiono disambut baik oleh Bapak Riyang beserta dewan guru. SMK N 1 Tanara sudah menjalankan kegiatan P5, salah satunya adalah gaya hidup berkelanjutan, kearifan lokal, dan pengelolaan limbah. Kegiatan yang sudah dilaksanakan mengusung tema kearifan lokal. Pada kegiatan tersebut dipamerkan hasil karya siswa/i diantaranya hasil pembuatan batakoli limbah plastik (oli). Harapan dari kegiatan ini adalah siswa/i mampu mengambil intisari pembelajaran P5, diantaranya adalah memiliki jiwa kewirausahaan. Berjalanya kegiatan P5 tahun ini tidak lepas dari perbaikan pada tahun sebelumnya (evaluasi).

vii. Pendampingan VII (*Teaching Factory*)

Kunjungan pendampingan kali ini mengangkat tema *teaching factory*. Kegiatan dilakukan dalam bentuk diskusi lebih mendalam dilakukan dengan topik “Peningkatan apa yang diharapkan dari SMKN 1 Tanara”: Bagaimana menjalankan Tefa agar Tefa berjalan, maka perlu dilakukan kegiatan-kegiatan yang menarik minat kustomer. Kegiatan dilakukan sesuai visi misi dan jangan sampai lari jauh dari bidang jurusannya. Untuk itu perlu dilibatkannya siswa dalam project base learning. Kegiatan lainnya dapat berupa klinik DPIB yang mulai menargetkan pada masyarakat, guru-guru atau orang tua murid yang mungkin memiliki kebutuhan akan renovasi bangunan dan yang paling penting jangan lupa mendokumentasikan setiap kegiatan tersebut sehingga channel-channel promosi mulai konsisten dilakukan dengan mempromosikan hasil karya yang melibatkan siswa. Hal ini juga dapat memotivasi siswa dalam proses pembelajaran.

Hasil-hasil pendokumentasian tersebut dibuat dalam bentuk mading atau portofolio, sehingga dapat menjadi media promosi dan motivasi siswa juga. Terdapat keluhan terkaitnya keterbatasan komputer yang dimiliki siswa, karena tidak seluruhnya berkemampuan dalam membeli komputer/laptop. Penambahan pemberian materi terkait pemakian aplikasi software yang berkaitan dengan DIB diluar jam sekolah atau pada sesi ekstra kurikuler atau ketika masa liburan sekolah.

viii. Pendampingan VIII (Platform Teknologi dan Raport Digital)

Kegiatan pendampingan Platform Teknologi dan Raport Digital bertempat di ruang rapat SMKN 1 Tanara, dihadiri oleh Kepala Sekolah dan perwakilan guru di lingkungan SMKN 1 Tanara. Kegiatan diawali dengan pembukaan oleh kepala sekolah. Berdasarkan penjelasan, penerapan platform teknologi di SMKN 1 Tanara masih berbasis Web (free). Kedepan terus diupayakan pengembangan platform digital sehingga penguasaan dan penerapan teknologi dapat terus ditingkatkan demi menyambut masa depan yang mungkin lebih maju lagi untuk era teknologi yang semakin massif. Raport digital di SMKN 1 Tanara juga sudah berjalan dengan baik, didukung dengan penguasaan teknologi dalam penerapan penggunaan raport digital.

k. SMKN 1 Parittiga Kabupaten Bangka Barat Provinsi Kep. Bangka Belitung

i. Pendampingan I (KOSP)

Kegiatan ini dilakukan untuk mereview Kurikulum Operasional di Satuan Pendidikan (KOSP) SMK pendamping baik secara kelengkapan materi maupun kesesuaian format KOSP. Target dari kegiatan ini adalah KOSP SMK Pendamping yang sesuai dengan prinsip pengembangan kurikulum operasional (implementatif).

Kegiatan pendampingan KOSP bertempat di Ruang Kepala Sekolah dan dihadiri oleh bapak Bambang Agustianto (Kepala Sekolah), bapak Deni Darmanto (Waka Kurikulum dan PIC SMKPK) serta perwakilan guru dan tenaga pendidik di lingkungan SMKN 1 Parittiga. Kegiatan berupa diskusi membahas kelengkapan KOSP, dimana PIC SMKPK menjelaskan bahwa kurikulum SMKN 1 Parittiga saat ini sudah disesuaikan dengan Kurikulum Merdeka dan masih dalam proses persetujuan Dinas Pendidikan Provinsi. Pihak SMK sudah mengikuti workshop pembekalan KOSP dan dokumen saat ini sudah ada di Dinas Provinsi untuk kelengkapan persetujuannya.

Berdasarkan Instrumen Verifikasi/ Validasi KOS SMK Pusat Keunggulan tahun 2020/2021 didapat skoring akhir 98,3/100. Hal ini menunjukkan KOSP yang ada di SMKN 1 Parittiga belum sesuai dengan panduan kurikulum Kementerian Pendidikan Pusat (belum ada persetujuan Dinas Provinsi). Berikut hasil verifikasi Instrumen KOSP di SMKN 1 Parittiga:

Lembar Awal	skoring: 12/13
Bab I. Karakteristik Satuan Pendidikan dan Program Keahlian	skoring: 8/8
Bab II. Visi, Misi dan Tujuan Pendidikan Satuan Pendidikan	skoring: 11/11
Bab III. Pengorganisasian Pembelajaran Satuan Pendidikan	skoring: 15/15
Bab IV. Rencana Pembelajaran	skoring: 3/3
Bab V. Pendampingan, Evaluasi, dan Pengembangan Profesional	skoring: 3/3
Lampiran-lampiran	skoring: 7/7

ii. Pendampingan II (Peta jalan)

Salah satu tujuan pelaksanaan program Pusat Keunggulan (PK) yang ditujukan kepada Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) yaitu, mengetahui serapan lulusan di dunia kerja, melanjutkan Pendidikan ke strata yang lebih tinggi, ataupun berwirausaha. Demi mencapai tujuan tersebut, SMK harus memiliki dan menjalankan Peta Jalan untuk menuju Pusat Keunggulan.

Pada kegiatan ini, perwakilan dari Perguruan Tinggi Pendamping, melakukan kunjungan ke SMKN 1 Parittiga guna untuk melakukan review Peta Jalan yang sudah dimiliki oleh SMKN 1 Parittiga sebagai acuan dalam menjalankan program SMK PK 2023. Pada kesempatan kali ini, perwakilan perguruan tinggi pendamping memberikan gambaran cara menyusun Peta Jalan yang sesuai dengan Visi dan Misi Sekolah. Kegiatan ini diharapkan dapat memberikan gambaran serta menyempurnakan Peta Jalan. SMKN 1 Parittiga, selaras dengan program SMK PK 2023 dan berdasarkan hasil review diketahui SMKN 1 Parittiga sudah memiliki Peta Jalan yang di tandatangani pejabat berwenang.

iii. Pendampingan III (Magang Guru)

Kunjungan kegiatan pendampingan III diwakili oleh bapak Bambang Agusfianto selaku Kepala sekolah bapak Syamsul Bahri selaku Wakil Kepala Sekolah Sarpras, bapak Romsan selaku Wakil Kepala Sekolah Kesiswaan, bapak Deni Darmanto selaku Wakil Kepala Sekolah Kurikulum. Dalam kunjungan ini, kami berdiskusi terkait Program SMKPK, lebih khusus pada program magang guru.

SMKN 1 Parit Tiga sudah melaksanakan program magang guru sebanyak 3 Guru dengan durasi magang selama +- 20 hari di mitra dunia industri bagian persetakan dan studio, diakhir periode maka akan ada Setifikat bagi para guru yang melaksanakan magang guru. rencana tahun depan akan ada 2 magang guru yaitu Bu Rita dan Bu Dini, dengan target 6 Guru yang melaksanakan magang masing-masing 2 guru per tahun.

Bagi Siswa PKL akan dilakukan di semester 6, kelas II dengan kurikulum merdeka. Saat ini sedang ada siswa magang sebanyak satu orang di mitra SMK dan dari total 8 siswa, 5 sudah dijalankan program magang siswa di Palembang. Alur prosedur magang guru adalah melalui surat dari SMK ke Dudi, kami mengingatkan untuk adanya dokumentasi untuk kelengkapan pelaporan.

iv. Pendampingan IV (Modul Pembelajaran)

Salah satu tujuan pelaksanaan program Pusat Keunggulan (PK) yang ditujukan kepada Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) yaitu, untuk mengetahui perangkat ajar yang ada di SMK. Modul Ajar disusun berdasarkan mata pelajaran, dibuat oleh Tim pada tiap program, dan basisnya adalah CPL

Berdasarkan dokumen Modul Ajar SMK Parit Tiga, komponen informasi umum belum ada, yaitu meliputi: identitas sekolah, kompetensi awal, P3, sarana dan prasarana, target peserta didik, model pembelajaran yang digunakan. Kendala SMKN 1 Parit Tiga dalam penyusunan modul ajar adalah, belum adanya waktu dari Balai Besar untuk mengarahkan dan memberikan bimbingan dalam pembuatan modul ajar.

v. Pendampingan V (P5BK)

Dalam kunjungan ini, kami berdiskusi terkait Program SMKPK, lebih khusus pada program P5BK. P5BK menjadi mata pelajaran yang diterapkan pada kurikulum SMK PK (Pusat Keunggulan). Kegiatan ini bertujuan untuk membentuk budi pekerti karakter siswa SMK dan akhlak mulia, serta menanamkan budaya kerja melalui enam ciri utama profil pelajar Pancasila. Selain itu kegiatan ini bertujuan memberikan kesempatan bagi peserta didik

untuk belajar dalam situasi tidak normal, struktur belajar yang fleksibel, kegiatan belajar yang lebih interaktif, dan juga terlibat langsung dengan lingkungan sekitar untuk menguatkan berbagai kompetensi.

Mengacu dari tema P5BK SMK Kemendikbudristek sebanyak 9 tema. Adapun 9 tema tersebut adalah: 1) Kebekerjaan; 2) Budaya Kerja; 3) Kewirausahaan; 4) Gaya hidup berkelanjutan; 5) Kearifan Lokal; 6) Bhineka Tunggal Ika; 7) Bangunlah jiwa dan raganya; 8) Suara Demokrasi; 9) Berkayasa dan Berteknologi untuk membangun NKRI.

Kegiatan Pendampingan SMK PK di SMKN 1 Parit Tiga disambut baik oleh Bapak Bambang beserta dewan guru. SMKN 1 Parit Tiga sudah menjalankan kegiatan P5, salah satunya adalah gaya hidup berkelanjutan, kearifan lokal, dan pengelolaan limbah.

Pada kegiatan ini dipamerkan hasil karya siswa/i diantaranya hasil pembuatan design dan cetak banner. Harapan dari kegiatan ini adalah siswa/i mampu mengambil intisari pembelajaran P5, diantaranya adalah memiliki jiwa kewirausahaan. Berjalanya kegiatan P5 tahun ini tidak lepas dari perbaikan pada tahun sebelumnya (evaluasi).

vi. Pendampingan VI (IHT dan Tefa)

Kegiatan pendampingan kali ini mengangkat tema IHT dan TEFA. Kegiatan pendampingan dilakukan dalam bentuk diskusi dihadiri oleh Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum dan perwakilan guru di lingkungan SMKN 1 Parit Tiga. Lokasi kegiatan dilaksanakan di ruang workshop DKV, dimana kegiatan ini bersamaan dengan kegiatan FGD.

Kegiatan diawali dengan pemberian materi terkait IHT dan TEFA. SMKN 1 Parit Tiga saat ini sudah memiliki workshop/ bengkel kerja yang dapat dimanfaatkan untuk kegiatan *teaching factory*. Pengajuan alat pendukung workshop dari dana SMKPK sudah diterima dan sudah mulai dioperasikan. Kegiatan in house training sudah dilakukan dengan mengirim guru ke mitra industri. Kendala saat ini adalah pihak sekolah masih kesulitan dalam mencari mitra industri yang berkenan untuk terlibat dalam program SMKPK Pemadanan. Untuk mitra dunia industri saat ini masih terpusat di kota Pangkal Pinang dimana jarak tempuh dari SMK ke kota Pangkal Pinang bisa menghabiskan waktu 2-3 jam.

vii. Pendampingan VII (BLUD)

Pada kegiatan ini, perwakilan dari Perguruan Tinggi Pendamping diterima baik oleh bapak kepala sekolah, Bapak Bambang dan PIC SMK PK Prodi DKV Bapak Agus. Pelaksanaan TEFA dan IHT di SMKN 1 Parit Tiga sudah berjalan dengan baik. Hal ini dibuktikan dengan adanya produksi seperti,

piagam, kalung wisuda, banner, gantungan kunci dll. Materi selanjutnya adalah terkait dengan implementasi BLUD di SMK N 1 Parittiga. Mewujudkan “link and match” yang komprehensif dalam pendidikan vokasi membuat pemerintah cepat tanggap dalam mengembangkan ekosistem pendidikan vokasi guna melahirkan sumber daya manusia (SDM) yang unggul dan berdaya saing tinggi melalui Badan Layanan Umum Daerah (BLUD) SMK.

viii. Pendampingan VIII (Platform Teknologi dan Raport Digital)

Kunjungan kegiatan pendampingan VIII di SMKN 1 Parit Tiga dilakukan melalui pertemuan dengan tim SMPN 1 Parit Tiga yang diwakili oleh bapak Syamsul Bahri selaku Wakil Kepala Sekolah Sarpras dan perwakilan guru di lingkungan SMKN 1 Parittiga.

Dalam kunjungan ini, kami berdiskusi terkait program Platform Teknologi dan Raport Digital. SMKN 1 Parit Tiga sudah melaksanakan program Platform Teknologi dan Raport Digital sesuai arahan dari kementerian. kami mengingatkan untuk adanya dokumentasi untuk kelengkapan pelaporan.

I. SMKN Darul Aman Kabupaten Aceh Timur Provinsi Nanggroe Aceh Darussalam

i. Pendampingan I (KOSP)

Kunjungan kegiatan pendampingan I di SMKN 1 Darul Aman diwakili oleh bapak Irwan selaku Wakil Kepala Sekolah, bapak M. Anas selaku Perwakilan Balai Besar Ibu Maulinda, S.Tp. selaku Tim Pengawas SMK dan perwakilan guru di lingkungan SMKN Darul Aman. Kunjungan ini merupakan kunjungan pertama pendampingan SMKPK bersamaan dengan kegiatan Workshop “Peningkatan Kompetensi Guru dan Tendik SMK-Reskilling dan Upskilling”.

Konsentrasi yang tersedia pada SMKN 1 Darul Aman terdiri dari:

- Teknik dan Bisnis Sepeda Motor
- Teknik Komputerisasi dan Jaringan
- Teknik Farmasi
- Teknik Asisten Keperawatan
- Teknik Pendingain Ruangan

Total area SMKN 1 Darul Aman berada di area seluas 2 ha.

PK tahun ini merupakan PK pertama bagi SMKN 1 Darul Aman, dan SMKN 1 Darul Aman sudah ditetapkan sebagai lembaga BLUD. Diskusi pembahasan terkait KOSP. Berdasarkan review instrumen KOSP, SMKN Darul Aman sudah memiliki KOSP sesuai ketentuan yang berlaku.

Terkait persiapan Prodi TBSM akan memaksimalkan lokasi dan luas lahan sekolah untuk dikembangkan bengkel mandiri yang akan melayani jasa perbaikan atau perawatan kendaraan bermotor untuk masyarakat umum. Berikutnya masuk dalam tahap pengembangan fisik sekolah lanjutan.

ii. Pendampingan II (Magang Guru)

Kunjungan pendampingan II mengangkat tema program magang guru. SMKN 1 Darul Aman sudah melaksanakan program magang guru sebanyak 3 Guru dengan durasi magang selama +- 20 hari di mitra dunia industri, diakhir periode maka akan ada Setifikat bagi para guru yang sudah menyelesaikan program magang guru.

Bagi Siswa PKL akan dilakukan di semester 6, kelas II dengan kurikulum merdeka. Saat ini sedang ada siswa magang sebanyak satu orang di mitra SMK dan dari total 8 siswa, 5 sudah dijalankan program magang siswa di Industri terkait. Flow prosedur magang guru adalah melalui surat dari SMK ke mitra industri.

iii. Pendampingan III (Peta Jalan)

Salah satu tujuan pelaksanaan program Pusat Keunggulan (PK) yang ditujukan kepada Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) yaitu, mengetahui serapan lulusan di dunia kerja, melanjutkan Pendidikan ke strata yang lebih tinggi, ataupun berwirausaha. Demi mencapai tujuan tersebut, SMK harus memiliki dan menjalankan Peta Jalan untuk menuju Pusat Keunggulan.

Pada kegiatan ini, perwakilan dari Perguruan Tinggi Pendamping, melakukan kunjungan ke SMKN 1 Darul Aman guna untuk melakukan review Peta Jalan yang sudah dimiliki oleh SMKN 1 Darul Aman sebagai acuan dalam menjalankan program SMK PK 2023. Pada kesempatan kali ini, perwakilan perguruan tinggi pendamping memberikan gambaran cara menyusun Peta Jalan yang sesuai dengan Visi dan Misi Sekolah.

Kegiatan ini diharapkan dapat memberikan gambaran serta menyempurnakan Peta Jalan SMKN 1 Darul Aman, selaras dengan program SMK PK 2023.

iv. Pendampingan IV (*Teaching Factory*)

Kegiatan pendampingan SMK PK di SMKN 1 Darul Aman Aceh Timur berikutnya mengangkat tema Tefa. Pendampingan diterima oleh Ibu Amanda selaku Tim SMK PK Dari SMK Negeri 1 Darul Aman. Pada kesempatan pendampingan ini, pihak sekolah menjelaskan bahwa telah terlaksana Workshop pemanfaatan sarana dan prasarana pendukung penyelenggaraan Teaching Factory (TeFa). Mitra industri yang terlibat dalam kegiatan ini adalah Panasonic (Medan).

3. Focus Group Discussion (FGD)

Kegiatan FGD merupakan program kegiatan lain yang ada di SMKPK 2024. Kegiatan ini berupa pendampingan perencanaan dan pelaksanaan atau sosialisasi pengembangan kerjasama industri bersama komite sekolah. Kegiatan FGD dapat berupa: pemenuhan 8 (delapan) standar nasional pendidikan; penyusunan *need assesment* mitra dunia kerja; pelaksanaan asesmen kinerja SMK; pengembangan pembelajaran industri (*teaching factory*); pengembangan sumber daya sekolah berbasis data; penyusunan rencana pengembangan SMK Pusat Keunggulan; penggunaan platform teknologi dalam pembelajaran atau pengelolaan pendidikan; pengembangan bursa kerja khusus dan sistem; penelusuran tamatan dan/atau, sesuai dengan strategi pendampingan yang telah dikoordinasikan dengan pihak SMK dalam rangka pencapaian target SMK dalam pelaksanaan Program SMK Pusat Keunggulan. Berikut kegiatan FGD yang sudah dilakukan:

a. SMK Fadilah Kota Tangerang Selatan Provinsi Banten

Kegiatan FGD di SMK Fadilah, Pondok Aren, Kota Tangerang Selatan dengan tema Ekonomi Kreatif mengundang narasumber Ibu Farida Ayu Avicena N., SE, M.Akt. Kegiatan FGD dihadiri oleh Anggota Komite Pembelajaran SMK Grafika, diantaranya bapak Jayadih selaku Kepala Sekolah SMK Fadilah, bapak Wasyim A. sebagai Wakil Kepala Sekolah bidang Kurikulum, bapak Nurcahyadi sebagai Kepala Program SMKPK dan Kepala Program DKV, Ibu Dona selaku Kepala Program SMK Perhotelan, bapak Nirwan Salim selaku Kepala Program Teknik Komputer Jaringan, bapak Rizal Fauzi selaku Kepala Program Otomotif dan perwakilan guru di SMK Fadilah.

SMK Fadilah saat ini tengah mendorong siswanya tidak hanya lulus bersertifikasi namun juga berani merintis wirausaha. Kegiatan FGD dimoderatori oleh Inggit Musdinar, ST, MT dan dilanjutkan presentasi dan diskusi dengan narasumber Ibu Farida Ayu Avicena N, SE, M.Akt.

Tema yang diangkat adalah seputar Ekonomi Kreatif --> kualitas hidup yang meningkat --> memberikan sumbangsih yang cukup besar bagi pendapatan daerah. Dorongan menciptakan bidang ekonomi kreatif mendapat tanggapan dari SMK Fadilah sebagai berikut:

- Pada Program DKV, masih dalam tahap pemetaan (*mapping*).
- Pada Program TSM dan TBSM, sudah melibatkan MoU dengan Dunia Industri.

Diskusi berlanjut mengenai bagaimana gambaran penerapan ekonomi kreatif pada program-program yang ada di SMK Fadilah. Di bidang printing digital ada tuntutan perangkat cetak harus selalu digunakan karena cartridge cetak akan aus jika berhenti digunakan. Jika pelaksanaan ekonomi kreatif ini dapat berjalan, harapannya bisa terus berlanjut. Alat yang lain pun dapat terhindar dari kerusakan, sehingga mengganti *cartridge* yang cukup mahal dapat dihindari.

Sebaiknya dalam menjalankan bisnis TEFA ini tidak hanya menunggu klien, namun harus mulai memikirkan produksi yang berkelanjutan, seperti: bahan spanduk dapat didaur ulang menjadi tas belanja dan sebagainya.

b. SMK Kebangsaan Kota Tangerang Selatan Provinsi Banten

Kegiatan FGD di SMK Grafika, Pondok Aren, Kota Tangerang Selatan mengambil tema Desain Komunikasi Visual Kekinian. FGD dilaksanakan di SMK Kebangsaan mengundang narasumber Bapak Benny Muhdaliha, S.Sn, M.Sn. FGD dihadiri oleh Anggota Komite Pembelajaran SMK Kebangsaan, diantaranya: ibu Lidia selaku Wakasek Kurikulum dan perwakilan guru di lingkungan SMK Kebangsaan.

SMK Kebangsaan saat ini mengembangkan program DKV dan semakin terbantu dengan adanya program SMKPK. Kegiatan FGD dimoderatori oleh Inggit Musdinar, ST, MT dan dilanjutkan presentasi dan diskusi. Pokok-pokok bahasan dalam diskusi, diantaranya: skema permasalahan dunia DKV terkini, ekonomi kreatif, 16 subsektor dalam ekonomi kreatif, trend segmentasi DKV yang paling dicari dan tips membuat content media yang menarik. Contoh kasus: sebuah restaurant meminta untuk dibuatkan desain dan di-maintain sosial mediana, secara rutin meminta dibuatkan konten.

Masukan bagi SMK Kebangsaan yang saat ini sedang merintis program DKV, perlu untuk menentukan lebih spesifik bidang kompetensi apa yang akan dipilih. Hal ini menjadi penting, karena bidang yang berkaitan dengan DKV ini sangat luas.

c. SMK Grafika Kota Tangerang Provinsi Banten

Kegiatan FGD di SMK Grafika, Panunggangan, Kota Tangerang dengan tema Desain Komunikasi Visual Kekinian dilaksanakan di SMK Grafika mengundang narasumber bapak Benny Muhdaliha, S.Sn, M.Sn. Kegiatan ini dihadiri oleh Anggota Komite Pembelajaran SMK Grafika, diantaranya: ibu Dwi Septiani selaku Kepala Sekolah SMK Grafika, ibu Indah Lusita selaku Wakil Kepala Bag. Hubin, Ibu Nira Nurhikmah selaku Wakil Kepala Bag. Kesiswaan, Ibu Komariah Kukum Nuryasin selaku Kepala Program MM, Ibu Ornella Mahendrasari selaku Kepala Program Desain Grafis, bapak Ryan Pakhpy R. selaku Kepala Program TBSM dan perwakilan guru di SMK Grafika.

SMK Grafika saat ini mengembangkan program DKV dan semakin terbantu dengan adanya program SMKPK. Kegiatan FGD dimoderatori oleh Inggit Musdinar, ST, MT dan dilanjutkan presentasi dan diskusi. Pokok-pokok bahasan dalam diskusi, diantaranya: skema permasalahan dunia DKV terkini, ekonomi kreatif, 16 subsektor dalam ekonomi kreatif, trend segmentasi DKV yang paling dicari dan tips membuat content media yang menarik. Contoh kasus: sebuah restaurant meminta untuk dibuatkan desain dan di-maintain sosial

mediannya, secara rutin meminta dibuatkan konten. Masukan bagi SMK Grafika yang saat ini sedang merintis program DKV, perlu untuk menentukan bidang kompetensi apa yang akan dipilih. Hal ini menjadi penting, karena bidang yang berkaitan dengan DKV ini sangat luas.

Beberapa pertanyaan dari peserta kegiatan, diantaranya:

Bapak Ryan, guru program DKV di SMK Grafika:

Kaitan DKV dengan digital marketing apa?

Saat membahas mengenai konten pada sosial media, maka dapat dengan mudah dimasukkan unsur-unsur digital marketing. Saran dari narasumber untuk mengajukan LSP dapat menghubungi SDM TIK, lembaga sertifikasi untuk bidang DKV

Bapak Rizky, guru program otomotif di SMK Grafika:

Apa yang harus kita lakukan agar konten menarik?

Yang harus diperhatikan agar konten kita menjadi menarik adalah sebagai berikut:

Siapa kompetitor kita? Usaha yang ingin kita capai seperti apa? Target pasar kita siapa?

Bahasa-bahasa dalam komunikasi visual, perlu diperhatikan:

Bahasa visual untuk anak-anak dengan bahasa visual untuk remaja, berbeda

Tagline/caption yang digunakan juga tentunya berbeda

Tantangan dunia pendidikan DKV: Seorang pendidik (guru, dosen, dan sebagainya) harus terus mengikuti perkembangan dunia digital, meski banyak menjumpai kendala, harus tetap selalu *update*.

Teknologi bahkan bisa menyajikan *template-template* untuk pembuatan film pendek. Jika proses manual akan memakan waktu lama. Saat kita bisa menggunakan *template* akan lebih cepat

d. SMKN PU Bandung Provinsi Jawa Barat

Kegiatan FGD di SMKN PU Bandung diwakili oleh ibu Emma Massaadah selaku Waka Kurikulum, bapak Mohammad Lutfi selaku Waka Sarana dan Prasarana, bapak Agung Maulana selaku Waka Multi Media, bapak R. Arief F Praja selaku Waka Hubungan Internasional dan perwakilan guru jurusan DPIB. Narasumber dalam kesempatan ini mengundang ibu Sri Kurniasih.

Dari hasil sesi diskusi FGD diketahui informasi bahwa SMKN PU Bandung telah menggunakan *software* terkait kompetensi jurusan DPIB. Pengenalan *software* (arsitektur) mulai disosialisasikan pada kelas 10. Hal ini agar sebelum PKL siswa sudah memiliki bekal pengetahuan dan dapat langsung dipraktikkan ketika PKL.

Software digunakan dalam kegiatan praktik dengan detail:

- Refit pada kelas 11 semester 1
- Autocad pada kelas 11 semester 1
- Sket-up pada kelas 11 semester 2

Selain itu siswa juga sudah mulai diberikan pembekalan terkait RAB pada kelas 11 menggunakan excel dan pada kelas 12 menggunakan BIM hingga kurva S secara manual, sampai menunggu pembelajaran gambar selesai.

Terkait *Project Based Learning* sudah mulai diberikan pada kelas 10. Materi yang diberikan berupa studi kasus rumah tinggal 1 lantai seperti pos jaga, pada kelas 11, terkait rumah tinggal 2 lantai, kelas 12 terkait bangunan publik minimal 4 lantai, umumnya project yang diberikan merupakan proyek yang sama sehingga siswa memiliki pengetahuan yang berkesinambungan. Hal-hal yang dipelajari adalah terkait: Bahan – konstruksi – kekuatan – RAB.

Untuk perhitungan struktur, hitungan per klm belum sampai kepada keseluruhan hitungan yang digunakan baru sampai rumus dasar perhitungan arsitektur belum sampai rumus sipil.

SMK PU N Bandung, telah melaksanakan IHT dengan workshop TEFA, dimana telah ada *3D Printing/cutting laser* dengan proyek paket untuk produk massal seperti studio maket dari DUDI serta hitungan RAB dan menggambar.

Peluang maket dikembangkan dengan menjual aksesoris maket dengan skala yang sesuai dengan kebutuhan, hal ini mengarah pada real project dan kewirausahaan. Dengan adanya program SMKPK menambah kapabilitas guru & fasilitas.

Terkait *tracer study*, sudah mulai pendataan lulusan baru. Pendataan dilakukan ketika pembagian ijazah didata kembali apakah sesuai dengan rencana awal atau tidak. Pendataan lulusan dilakukan kembali di akhir tahun dan pada saat pendaftaran PKL. Terkait isian formulir akan disesuaikan dengan isian dari kementerian dengan adanya rentang waktu.

Untuk pelaporan 50% kondisi sudah dilaporkan dan *update progress* saat ini sudah mencapai 62%.

e. SMK 1 Cibitung Provinsi Jawa Barat

Kegiatan FGD di SMK Cibitung 1 diterima oleh bapak Faisal Azmi selaku Kepala Sekolah. Narasumber dalam kegiatan FGD mengundang bapak Ferry Heriyadi praktisi di Teknik Elektro. Pada kesempatan FGD ini narasumber memberikan saran mengenai penempatan alat yang dibeli berupa CNC, Dimana CNC harus diletakan pada ruangan ber AC agar umur pemakaian dari CNC ini lebih panjang. Ruangan dari CNC juga diharuskan bersih dari debu.

Narasumber juga menyarankan agar ada komputer yang terpisah atau dikhususkan untuk mendesain program CNC nya.

f. SMK PGRI Tanjung Raja Kabupaten Ogan Ilir Provinsi Sumatera Selatan

Pada kesempatan FGD kali ini diwakili bapak Abdul Rasyid selaku kepala sekolah dan perwakilan guru di lingkungan SMK PGRI Tanjung Raja. Kegiatan FGD berdiskusi tentang penggunaan program software untuk mengajar pada program DKV. Masih adanya kesulitan dari para pengajar untuk memilih software yang sesuai dengan kebutuhan, tapi tidak membuat kesulitan para siswanya. Bapak Dhika Purnama Putra, M.Sn selaku narasumber menjelaskan tentang beberapa software yang bisa digunakan oleh para guru. Selain itu, di bahas juga tentang tantangan di dunia kerja nantinya. Sehingga diharapkan para guru sudah membekali anak didiknya dengan kemampuan yang baik dan siap untuk bersaing di dunia kerja sesungguhnya.

g. SMKN 7 Kota Palembang Provinsi Sumatera Selatan

FGD di SMKN 7 Kota Palembang dilaksanakan di ruang rapat Kepala Sekolah SMKN 7 Kota Palembang. Kegiatan ini dihadiri oleh Ibu Marni Dewi selaku Waka Kurikulum dan Penanggungjawab kegiatan SMKPK dan seluruh guru DKV yang ada di lingkungan sekolah SMKN 7 Kota Palembang. Kegiatan FGD bertujuan untuk menyamakan persepsi dan update perkembangan isu terkini dan teknologi DKV di SMKN 7. Narasumber dalam kegiatan ini Ibu Fatma Misky selaku dosen DKV di Universitas Budi Luhur. Selain aktif di dunia akademi, Fatma Misky merupakan profesional di dunia disain komunikasi visual, seperti media Artha pratama internship, up creative media account executive, event coordinator, speaker, content creator, product management dan lain sebagainya.

Kegiatan FGD diawali dengan pembukaan oleh Ibu Masni Dewi, M.Pd. selaku Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum. Ibu Masni berharap melalui kegiatan ini akan didapatkan masukan berharga untuk peningkatan kualitas pendidikan di prodi DKV SMKN 7 Kota Palembang. Kegiatan selanjutnya pemaparan materi dari Ibu Fatma Misky dengan tema Disain Komunikasi Visual's Update. Pembahasan menarik seputar ekonomi kreatif, pergeseran ekonomi berbasis SDM, subsektor ekonomi kreatif, peta profesi DKV dan peta industri bidang DKV. FGD ditutup dengan sesi diskusi dan tanya jawab.

h. SMKN 1 Kota Prabumulih Provinsi Sumatera Selatan

Salah satu kegiatan yang ada di program pendampingan SMKPK adalah Forum Group Discussion (FGD). Kegiatan ini dilakukan untuk sebagai wadah berbagi pengalaman dan update isu-isu terkini dalam dunia DKV. FGD di SMKN 1 Kota Prabumulih dilaksanakan di ruang Studio DKV SMKN 1 Kota Prabumulih. Kegiatan ini dihadiri oleh Bapak Son Suarly, M.Pd selaku Kepala Sekolah SMKN 1 Prabumulih, Bapak Dedi Ardiansyah, S.T., M.Si selaku Waka Kurikulum dan Penanggungjawab kegiatan SMKPK dan perwakilan guru/ staff yang ada di lingkungan sekolah SMKN 1 Kota Prabumulih. Narasumber dalam kegiatan ini Ibu Fatma Misky selaku dosen DKV di Universitas Budi Luhur. Selain aktif di dunia akademi, Fatma Misky merupakan profesional di dunia

disain komunikasi visual, seperti media Artha pratama internship, up creative media account executive, event coordinator, speaker, content creator, product management dan lain sebagainya.

Kegiatan FGD diawali dengan pembukaan oleh Bapak Dedi Ardiansyah, S.T., M.Si. Kegiatan dilanjutkan dengan pemberian sambutan oleh Bapak Son Suarly, M.Pd selaku Kepala Sekolah SMKN 1 Prabumulih. Agenda selanjutnya pemaparan materi dari Ibu Fatma Misky dengan tema Disain Komunikasi Visual's Update. Pembahasan menarik seputar ekonomi kreatif, pergeseran ekonomi berbasis SDM, subsektor ekonomi kreatif, peta profesi DKV dan peta industri bidang DKV. FGD ditutup dengan sesi diskusi dan tanya jawab.

i. SMKN 1 Tanara Kabupaten Serang Provinsi Banten

Kegiatan FGD kali ini mengundang narasumber ibu Sri Kurniasih selaku dosen dan profesional di dunia arsitektur. FGD diawali dengan pemberian materi oleh narasumber dan dilanjutkan dengan sesi diskusi. nBeberapa poin penting yang didapat dari sesi diskusi FGD diantaranya:

Luaran dari jurusan DPIB, yaitu mendesign bangunan termasuk perhitungan RAB. Terkait sertifikasi kompetensi bagi guru DPIB, dimana terdapat sertifikasi SKK Gedung oleh Bapak Abdulrahman Muarif selaku guru DPIB. Terkait magang guru, dimana terdapat 2 guru yang sudah melakukan magang guru. Software yang digunakan dalam melakukan pembelajaran jurusan DPIB, terdiri dari software autocad 2D dan archi CAD 3D, dengan lab komputer berisi 20 komputer. SMKN 1 Tanara memiliki 1 Lab praktik berisi komputer dan mesin *laser cutting* yang dioperasikan operator. Saat ini siswa mempraktikkan pembuatan maket dimana bahan-bahan maket difasilitasi oleh sekolah.

Perlu dilakukan kegiatan-kegiatan yang menarik minat *customer* agar kegiatan TEFA dapat berjalan dengan baik dan menerus. Narasumber menyarankan jangan sampai lari jauh dari bidang jurusannya. Untuk itu siswa perlu dilibatkan dalam project base learning atau dibuat seperti klinik DPIB yang mulai menargetkan produk/ jasa untuk masyarakat, guru-guru atau orang tua murid yang mungkin memiliki kebutuhan akan renovasi bangunan. Hal penting lainnya terkait proses dokumentasi setiap kegiatan projek sehingga link promosi mulai konsisten dilakukan dengan mempromosikan hasil karya yang sudah dilakukan siswa. Hal ini juga dapat memotivasi siswa dalam proses pembelajaran. Dokumentasi dapat dibuat dalam bentuk mading per jurusan, sehingga dapat menjadi media promosi dan motivasi siswa.

Terdapat keluhan terkait keterbatasan komputer yang dimiliki siswa, karena tidak semua siswa memiliki kemampuan dalam membeli komputer/ laptop. narasumber menyarankan agar ditambahkan sesi pembelajaran, khususnya terkait pembelajaran *software* yang berkaitan dengan DIB diluar jam sekolah atau pada saat sesi ekstra kurikuler.

Sharing berikutnya terkait bagaimana meningkatkan motivasi belajar siswa. Hal ini dapat dibuat/ dibentuk pemilihan asisten guru. Melalui asisten guru ini dapat diketahui mana siswa yang cepat tanggap dalam belajar dan memiliki nilai yang baik sehingga kemampuan siswa dapat dimonitor dengan baik. Pemberian apresiasi kepada siswa berprestasi dapat dilakukan sebagai alternatif Solusi untuk meningkatkan motivasi belajar siswa, namun dengan keterbatasan dana sekolah belum melaksanakannya secara berkesinambungan. Apresiasi dilakukan tidak hanya dalam bentuk dana, tetapi dapat diberikan dalam bentuk sertifikat sebagai asisten guru, yang akan menjadi nilai tambah bagi siswa ketika lulus dan mencari pekerjaan.

j. SMKN 6 Kabupaten Rejang Lebong Provinsi Bengkulu

Kegiatan FGD bertujuan untuk menyamakan persepsi dan update perkembangan isu terkini dan teknologi DKV di SMKN 6 Rejang Lebong. Narasumber dalam kegiatan ini Ibu Fatma Misky selaku dosen DKV di Universitas Budi Luhur. Selain aktif di dunia akademi, Fatma Misky merupakan profesional di dunia disain komunikasi visual, seperti media Artha pratama internship, up creative media account executive, event coordinator, speaker, content creator, product management dan lain sebagainya.

Kegiatan FGD dilaksanakan dalam bentuk diskusi bersama Ibu Fatma Misky dengan tema Disain Komunikasi Visual's Update. Pembahasan menarik seputar ekonomi kreatif, pergeseran ekonomi berbasis SDM, subsektor ekonomi kreatif, peta profesi DKV dan peta industri bidang DKV. Kegiatan ditutup dengan sesi tanya jawab dan dokumentasi.

k. SMKN 1 Parittiga Kabupaten Bangka Barat Provinsi Kep. Bangka Belitung

Kegiatan FGD diawali dengan pemaparan materi oleh Bapak Dhika Purnama Putra dengan tema Disain Komunikasi Visual's Update. Pembahasan seputar ekonomi kreatif Dimana prodi kekhususan PK di SMKN 1 Parittiga ini adalah ekonomi kreatif. Selain itu juga membahas tentang pergeseran ekonomi berbasis SDM, subsektor ekonomi kreatif, peta profesi DKV dan peta industri bidang DKV. FGD ditutup dengan sesi diskusi dan tanya jawab.

Kegiatan FGD ini dilaksanakan di ruang workshop DKV dihadiri oleh wakil kepala sekolah bidang kurikulum dan perwakilan guru dilingkungan SMKN 1 Parittiga

l. SMKN Darul Aman Kabupaten Aceh Timur Provinsi Nanggroe Aceh Darussalam

Diskusi FGD terkait sistem pendingin disampaikan oleh bapak Erwanto. Materi menarik seputar system pendingin disampaikan oleh narasumber, terdiri dari pengenalan system pendingan buatan (*Air Conditioner*), komponen pendingin buatan, prinsip kerja, jenis-jenis pendingin buatan, perhitungan kebutuhan,

efisiensi energi dan terkait isu-isu terkini terkait pendingin buatan. *Update* isu terkini diantaranya permasalahan yang sering terjadi seputar AC di rumah tangga, perkantoran pusat data, pusat perbelanjaan, industri makanan, dan lain sebagainya

Sesi diskusi dilaksanakan sebagai sesi penutup. Narasumber memberikan masukan untuk membuat ruangan belajar mirip dengan kondisi yang ada di lapangan. Dalam hal ini kami memberikan penayangan video terkait SMK yang pernah kami kunjungi yang memiliki tempat belajar yang mirip sekali dengan Dunia Usaha. Hal ini membuka wawasan siswa dan guru bahwa media promosi dan praktik industri bisa dimulai dari ruang kelas yang didisain seperti lokasi kerja/ industri.

4. Kunjungan Pelaporan Kegiatan SMK

Kunjungan pelaporan kegiatan SMK adalah perjalanan dinas ke SMK dalam rangka finalisasi pelaporan pendampingan. Tujuan dari kunjungan ini adalah melakukan review persiapan SMK dalam pembuatan laporan kegiatan SMKPK 2023 sehingga dapat selesai sesuai waktu yang ditentukan. Luaran yang diharapkan dari kegiatan ini diharapkan SMK dampingan memiliki dokumen laporan kegiatan SMKPK 2023 sesuai dengan format laporan yang ditentukan. Berikut kunjungan pelaporan kegiatan SMK yang sudah dilakukan tim pendamping PT Universitas Budi Luhur:

a. SMK Fadilah Kota Tangerang Selatan Provinsi Banten

Berdasarkan pemaparan dari pihak sekolah, hampir 100% kegiatan yang direncanakan telah terlaksana, terdiri dari 13 kegiatan workshop sebagai berikut:

Tabel 8. Rencana Kegiatan SMK Fadilah Program SMKPK 2023

No	Nama Kegiatan	Waktu Pelaksanaan	Penanggungjawab
A. Kerjasama dan Keselarasan Dengan Dunia Kerja			
1.	Workshop penyelarasan pembelajaran berbasis dunia kerja	07-08 & 10 Agustus 2023	Wasim Ahmad Asgar, S.Kom.
2.	Pelaksanaan praktisi dunia kerja mengajar di SMK	07 Agustus - 20 November 2023	Nirwan Salim, M.Kom
3.	Peningkatan kompetensi guru dan tendik SMK selaras dengan dunia kerja	16 Juli - 16 Agustus 2023 Nabel Ahmad yg dikirim (Dana pusat)	Balai Besar Pertanian
3.a	RTL	30 Agustus 2023 Nabel Ahmad	Puput Putri Rahmawati, S.Pd
4.	Pelaksanaan magang guru di dunia kerja	2-27 Oktober 2023	Nabil Ahmad, S.Kom. Marini
5.	Workshop penguatan kelembagaan BKK	28 - 29 Agustus 2023 Disnaker	Nabila
6.	<i>Job Fair</i>	26 - 27 Juli 2023	Rizal Fauzi, S.T.

7.	Workshop pemanfaatan sarana dan prasarana pendukung penyelenggaraan Teaching Factory (TeFa)	4-6 September 2023 22 November Pak Soleh & Pak Agus	Teguh Winarto. S.Si
8.	Workshop bersama komite sekolah dalam pengembangan kerja sama dengan Industri	07 November 23 Mama Icke & Bpk Amir Hamzah	Nurchayadi, S.T., M.Kom
B. Kepemimpinan Sekolah			
1	Workshop Pembelajaran Guru di Sekolah	20-21 Juli 2023	Puput Putri Rahmawati, S.Pd
2.	Workshop Penguatan Pembelajaran Karakter	01 November 2023 Mama Icke Hamzah	Puput Putri Rahmawati, S.Pd
3.	Workshop Penguatan Literasi dan Numerasi	18 Juli 2023	Endah Sri Rahayu, M.Pd
C. Proses dan Hasil Pembelajaran			
1.	Peningkatan kapasitas Kepala Sekolah	Menunggu Jadwal Dari Balai Besar Pertanian	Balai Besar Pertanian
2.	Workshop Peningkatan Kapabilitas GTK	15-16 November 2023 Pengawas Pak suharta & Kepala KCD Pak Teguh	Endah Sri Rahayu, M.Pd

Dua kegiatan yang belum selesai adalah guru magang dan kegiatan peningkatan kapasitas Kepala Sekolah oleh Balai Besar. Kegiatan guru magang yang diikuti oleh Bapak Nabil Ahmad di Instaprint dan Ibu Marini Pratiwi di Snapy masih berlangsung hingga awal Desember. Workshop guru tamu akan diadakan pada awal bulan Desember 2023. Pada proses penyusunan laporan, SMK Fadilah telah melengkapi beberapa berkas yang dibutuhkan yakni daftar hadir, notulen, nota dan bon, honorarium, dan sebagainya. Namun, untuk pajak belum dibayarkan. Pelaporan setiap kegiatan yang telah diadakan sudah terorganisir dengan baik, terdiri dari agenda, surat-menyurat, daftar hadir narasumber dan peserta, notulen, dokumentasi berupa video kegiatan, dan produk Teaching Factory.

Laporan 50% telah diunggah ke platform TAKOLA dan telah mendapatkan persetujuan serta pencairan uang. Beberapa kendala yang dialami selama kegiatan SMKPK adalah sebagai berikut:

1. Manajemen waktu dan sumber daya guru yang tersedia
2. Mencari perusahaan untuk magang guru
3. Kegiatan workshop yang padat dan harus dilakukan di saat jam belajar murid-murid sekolah

Tindak lanjut yang disarankan oleh tim pendamping SMKPK adalah bahwa sekolah perlu mengatur kembali pembagian jadwal kegiatan dan menyusun strategi agar kegiatan belajar mengajar tetap dapat berjalan dengan

baik. Kesimpulan yang dapat diperoleh dari kegiatan ini adalah SMK Fadilah telah menyelesaikan serangkaian kegiatan SMK-PK dengan baik dan sesuai dengan timeline yang telah disusun.

b. SMK Kebangsaan Kota Tangerang Selatan Provinsi Banten

Pada kegiatan ini Tim Pendamping SMKPK 2023 melakukan pendampingan Laporan di SMK Kebangsaan dalam menyusun laporan akhir SMKPK. Berdasarkan pemaparan dari pihak sekolah, hampir 100% kegiatan yang direncanakan telah terlaksana. Tahun ini SMK Kebangsaan mengadakan 13 kegiatan workshop sebagai berikut:

Tabel 9. Rencana Kegiatan SMK Kebangsaan Program SMKPK 2023

No	Nama Kegiatan	Keterangan	Penanggungjawab
1. Sosialisasi SMK Pusat Keunggulan Tahun 2023			
a.	Pemaparan Online SMK PK	Terlaksana	Tim SMKPK Kebangsaan
b.	Rapat internal Tim SMK PK Kebangsaan	Terlaksana	Kep SMK, Wakasek, Tim SMKPK
c.	Sosialisasi kepada Dewan Guru SMK Kebangsaan	Terlaksana	Seluruh Dewan Guru SMK Kebangsaan
2. In House Training (IHT) untuk SMK PK Baru Penyelenggara Kurikulum Merdeka			
a.	Arahan dari Pihak Dinas Pendidikan	Terlaksana	Kep. SMK, Wakasek, dan Kepala Program
b.	Penyelenggaraan IHT secara mandiri dengan melibatkan seluruh guru SMK Kebangsaan	Terlaksana	Seluruh Dewan Guru SMK Kebangsaan
3. Kegiatan Peningkatan Kompetensi Guru dengan Dunia Kerja			
a.	Melakukan MoU dengan pihak DUDI	Terlaksana	Kep. SMK Kebangsaan Ibu Elly Natalia
b.	Kegiatan diskusi dan penyesuaian dengan pihak DUDI	Terlaksana	Wakasek dan Kepala Program (3 Program Keahlian)
4. Kegiatan Reskilling dan Upskilling			
a.	Arahan dari Pihak Dinas Pendidikan	Terlaksana	Kep. SMK Kebangsaan Ibu Elly Natalia
b.	Mengikuti kegiatan di Yogyakarta	Terlaksana	Ibu Erinda
5. Kegiatan Magang Guru ke Dunia Industri			
a.	Magang di Snappy	<i>On going</i>	5 Guru
b.	Magang di MS Digital Printing	<i>On going</i>	5 Guru

Secara garis besar dari 8 kegiatan yang direncanakan, 7 lainnya telah terlaksana. Kegiatan yang belum terlaksana adalah workshop TEFA. Progres pelaporan sudah mencapai 50% yang ter-upload di TAKOLA dan telah mendapatkan pencairan dana tahap II (30%). Dokumen Pelaporan di SMK Kebangsaan sudah mengikuti yang dipersyaratkan, yakni daftar hadir, notulen, nota dan bon,

honorarium, dan sebagainya. Pelaporan setiap kegiatan yang telah diadakan sudah terorganisir dengan baik, terdiri dari agenda, surat-menyurat, daftar hadir narasumber dan peserta, notulen, dokumentasi berupa video kegiatan yang saat ini masih dalam proses editing.

Pelaporan dana terserap telah dilakukan di pelaporan 0% dan pelaporan 50%. Dana mulai diterima pihak SMK Kebangsaan pada 5 Oktober 2023 dan pelaporan keuangan dilakukan melalui SIPLAH. Proses pengadaan barang juga telah dilakukan melalui SIPLAH. Unit PC telah ditempatkan di ruang Laboratorium Komputer dan dalam tahap pemasangan *software*. Perlengkapan TEFA untuk Program DKV juga telah disiapkan di ruangan yang direncanakan untuk TEFA.

Tim SMKPK di SMK Kebangsaan terdiri dari: Sie Perlengkapan 3 orang, Sie Pembelajaran 3 orang, dan Sie Peralatan 3 orang. Pembagian tugas antara lain seperti: Pak Ifan (Sie Peralatan) diskusi tentang pelaporan 50%, sedangkan Pak Yoga melakukan proses procurement pembelian alat dan diajukan ke Dinas beberapa kali (terkait penentuan vendor dan pemilihan spesifikasi alat yang sesuai). Untuk kegiatan Magang Guru masih berlangsung di Snappy, diikuti oleh 5 orang guru. Untuk kegiatan *Reskilling* dan *Upskilling* diikuti oleh Bu Erinda di Yogyakarta dari mulai tanggal 7-21 November 2023. Kegiatan penandatanganan MoU telah dilakukan dengan Snappy dan MS Digital Printing untuk Program DKV. Sedangkan untuk Program lainnya dilakukan MoU dengan Excelentia dan Trans Retail Group.

Beberapa kendala yang dialami selama kegiatan SMKPK di SMK Kebangsaan adalah sebagai berikut:

1. Manajemen waktu dari mulainya program hingga pelaporan cukup mepet.
2. Proses Procurement pengadaan alat cukup memakan waktu.
3. Sumber Daya Guru yang ada, jumlah terbatas, dan menyelesaikan dalam waktu singkat.
4. Kegiatan workshop yang padat dan harus dilakukan di saat jam belajar murid-murid sekolah

Tindak lanjut yang disarankan oleh tim pendamping SMKPK adalah bahwa sekolah perlu mengatur kembali pembagian jadwal kegiatan dan menyusun strategi agar kegiatan belajar mengajar tetap dapat berjalan dengan baik. Kesimpulan yang dapat diperoleh dari kegiatan ini adalah SMK Kebangsaan telah menyelesaikan serangkaian kegiatan SMK-PK dengan baik dan sesuai dengan yang direncanakan.

c. SMK Grafika Kota Tangerang Provinsi Banten

Salah satu kegiatan yang ada di program pendampingan SMKPK adalah Kunjungan Laporan. Kegiatan ini dilakukan untuk memastikan kesiapan SMK

dalam menyiapkan laporan awal, laporan 50% dan Laporan akhir 100%. Kegiatan diskusi dilaksanakan di ruang pertemuan SMKS Grafika. Dalam kegiatan ini hadir ibu Dwi Septiani, S.T. Gr, selaku Kepala Sekolah SMKS Grafika, ibu Indah Lusita, M.Pd, selaku Waka Kurikulum sekaligus Penanggung jawab kegiatan SMKPK serta perwakilan guru/ staff yang ada di lingkungan sekolah SMKS Grafika.

Kegiatan diawali dengan pemberian materi dan arahan terkait persiapan dokumen persyaratan laporan baik laporan awal, laporan 50% maupun laporan 100%. Kegiatan dilanjutkan dengan sesi tanya jawab. Berdasarkan informasi kepala sekolah pencapaian kegiatan SMKPK hingga tanggal 17 November 2023 sebesar 31%. Kondisi ini dikarenakan kegiatan pembangunan fisik mengalami keterlambatan karena tidak adanya spesifikasi material di lapangan. Pihak SMK terus melakukan koordinasi dengan pihak konsultan dan fasilitator Kementerian untuk memastikan perubahan spesifikasi yang ada di pasaran (nilai material yang setara). Permasalahan lainnya adalah adanya nilai pagu RAB yang masih dibawah harga pasaran, sehingga beberapa harga material menjadi tidak sesuai dengan kondisi ril di lapangan. Kegiatan kunjungan laporan ditutup dengan sesi dokumentasi.

d. SMKN PU Bandung Provinsi Jawa Barat

Kunjungan kegiatan Pelaporan di SMKN PU Bandung diwakili oleh ibu Emma M selaku Waka Kurikulum, bapak Mohammad Lutfi selaku Waka Sarana dan Prasarana, bapak R. Arief F Praja selaku Waka Hubungan Internasional, bapak Agung Maulana selaku Waka Multi Media dan guru di prodi DPIB

Berdasarkan hasil diskusi Bersama tim SMKPK SMKN PU Bandung diketahui:

- Project Based Learnin sudah mulai diberikan pada kelas 10, untuk proyek rumah tinggal 1 lantai; pada kelas 11, proyek rumah tinggal 2 lantai, kelas 12 proyek bangunan publik minimal 4 lantai. Hal lain yang dipelajari terkait pengetahuan material, struktur dan konstruksi dan Rencana Anggaran Biaya.
- Perhitungan struktur per klom baru sampai rumus dasar perhitungan arsitektur belum sampai rumus sipil (kekuatan).
- SMKN PU Bandung sudah melaksanakan IHT dan workshop TEFA. Pembuatan maket menggunakan 3D Printing/cutting laser untuk produk massal seperti studio maket dari mitra industri serta hitungan RAB dan gambar kerja. Peluang maket dikembangkan dengan menjual aksesoris maket dengan skala yang sesuai dengan kebutuhan, hal ini mengarah pada *real project* dan kewirausahaan.
- Pendataan lulusan di *tracer study* dilakukan pada saat pembagian ijazah, diakhir tahun dan pada saat pelaksanaan PKL
- Progres Pelaporan awal (0%), Laporan Perkembangan (50%) sudah dilaporkan dan update progress saat ini sudah mencapai 62%.

e. SMK 1 Cibitung Provinsi Jawa Barat

Pendampingan SMK Pusat Keunggulan berikutnya di SMK 1 Cibitung. Kunjungan pendampingan diterima oleh bapak Faisal Azmi selaku Kepala Sekolah SMK 1 Cibitung. Bapak Faizal menjelaskan beberapa kegiatan yang sudah selesai dilakukan dan kegiatan yang sedang dalam proses penyelesaian. Kegiatan magang guru dilakukan di PT. Enviro Tools, diikuti oleh 3 orang guru. Periode magang dilaksanakan dalam periode waktu 25 hari kerja.

Laporan awal (0%) dan laporan 50% sudah di upload di system Takola. Dari 11 kegiatan yang diajukan di proposal, 9 kegiatan diantaranya sudah selesai dilaksanakan, Adapun 2 kegiatan yang belum selesai adalah In House Training (IHT) dan IKM. IHT sedang dalam proses kegiatan dan akan selesai dalam waktu 4 hari kerja. Target kegiatan magang guru selesai di tanggal 1 Desember. Berdasarkan penjelasan kepala Sekolah, proses unggah laporan akhir akan dilakukan akhir bulan Desember

f. SMK PGRI Tanjung Raja Kabupaten Ogan Ilir Provinsi Sumatera Selatan

Salah satu tujuan pelaksanaan program Pusat Keunggulan (PK) yang ditujukan kepada Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) yaitu, mengetahui serapan lulusan di dunia kerja, melanjutkan Pendidikan ke strata yang lebih tinggi, ataupun berwirausaha.

Kegiatan Pendampingan Program SMK Pusat Keunggulan diharapkan dapat membantu membentuk SMK dampingan menjadi SMK rujukan dan pusat peningkatan kualitas dan kinerja SMK lainnya.

Program SMK Pusat Keunggulan telah dijalankan dengan baik oleh SMK PGRI Tanjung Raja, dengan menjalankan program 8+i. Adapun jalinan kerja sama dengan mitra industri sudah terlajin dengan baik, seperti dengan YAMAHA & BCA. Berdasarkan penjelasan ibu Desy selaku ketua PIC SMK Pusat Keunggulan 2023 SMK Tanjung Raja, progres pencapaian sudah 90%. Laporan awal (0%) dan Laporan 50% sudah di unggah pada sistem Takola. Kegiatan kunjungan laporan diakhiri dengan penyampaian perihal Kerjasama/ Mou antara SMK PGRI Tanjung Raja dengan Universitas Budi Luhur, sebagai bentuk *outcome Link & Match*.

g. SMKN 7 Kota Palembang Provinsi Sumatera Selatan

Kunjungan pelaporan ke SMKN 7 Kota Palembang disambut dengan baik oleh ibu Masni selalu Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum. Kegiatan berlangsung di ruang rapat kepala sekolah. Ibu Masni menjelaskan tahun ini SMKN 7 Kota Palembang membuat 11 Program kegiatan dimana 100% program kegiatan tersebut berjalan dengan baik dan lancar. Seluruh kegiatan berakhir tanggal 04 Desember 2023, saat ini sedang membuat laporan akhir

(100%) dan persiapan kegiatan SMKPK tahun 2024. Untuk Laporan Awal (0%) dan Laporan Perkembangan (50%) sudah di *upload* di system TAKOLA.

h. SMKN 1 Kota Prabumulih Provinsi Sumatera Selatan

Kegiatan kunjungan laporan berikutnya dilaksanakan di SMKN 1 Prabu Mulih. Kegiatan dihadiri oleh perwakilan SMKN 1 Prabumulih, diantaranya bapak Deddy Ardiansyah selaku Wakil Kepala Sekolah Kurikulum, bapak Dedi Sugiarto selaku Wakil Kepala Sekolah Kesiswaan, bapak Riyanto selaku Wakil Kepala Sekolah Sarpras, bapak Benny Saputra selaku Wakil Kepala Sekolah Humas dan Guru dilingkungan SMKN 1 Prabumulih.

Bapak Deddy menjelaskan seluruh pelaksanaan program yang sudah ditetapkan berjalan dengan baik dan lancar. Kegiatan telah dilaksanakan dan dilaporkan, seperti: pembelajaran berbasis dunia kerja, praktisi mengajar di SMK, *Upskilling* dan magang guru telah di laksanakan. Laporan Awal (0%) dan Laporan 50% sudah di unggah di system Takola dan Laporan Akhir ditargetkan unggah pada awal bulan Desember 2023.

i. SMKN 6 Kabupaten Rejang Lebong Provinsi Bengkulu

Kegiatan diawali dengan pemberian materi dan arahan terkait persiapan dokumen persyaratan laporan baik laporan awal, laporan 50% maupun laporan 100%. Kegiatan dilanjutkan dengan sesi tanya jawab. Berdasarkan informasi pihak sekolah pencapaian kegiatan SMKPK hingga tanggal 26 November 2023 sebesar 100%. Untuk tahun ini SMKN 6 Rejang Lebong memiliki 12 program kegiatan, diantaranya, peningkatan Kapabilitas GTK, IHT, TEFA, Penyelarasan Pembelajaran Berbasis Dinia Kerja, Penguatan Kelembagaan BKK dan lain sebagainya.

j. SMKN 1 Tanara Kabupaten Serang Provinsi Banten

Program SMK PK telah dijalankan dengan baik oleh SMK N 1 Tanara, dengan menjalankan program 8+i. Hal ini dapat dilihat dengan pencapaian 100% seluruh program kegiatan terlaksana. Luaran yang diharapkan adalah SMK N 1 Tanara dapat memberikan imbas kepada siswa/i, kualitas tenaga pendidik, mitra industri, dan menjadi *row model* untuk SMK lain yang ada Kabupaten Serang. Progres penyusunan laporan akhir disampaikan oleh ketua PIC SMK PK 2023, Bapak Iqbal sudah sampai dengan 80%. Di akhir kunjungan, kami juga menyampaikan perihal Kerjasama/ Mou antar SMK N 1 Tanara dengan Universitas Budi Luhur, sebagai bentuk luaran *Link & Match* lainnya.

k. SMKN 1 Parittiga Kabupaten Bangka Barat Provinsi Kep. Bangka Belitung

Kunjungan laporan kali ini dilaksanakan di SMKN 1 Parittiga. Tujuan dari kegiatan ini untuk memastikan kesiapan SMK dalam menyiapkan laporan awal, laporan 50% dan Laporan akhir 100%. Selain itu kegiatan ini juga menjadi

media kegiatan penutup dari kegiatan pendampingan SMKPK di SMKN 1 Parittiga. Kegiatan dilaksanakan dalam bentuk diskusi, Dimana kegiatan ini dilaksanakan di ruang kepala sekolah SMKN 1 Parittiga. Dalam kegiatan ini hadir oleh tim SMKPK SMKN 1 Parittiga.

Kegiatan diawali dengan pemberian materi dan arahan terkait persiapan dokumen persyaratan laporan baik laporan awal, laporan 50% maupun laporan 100%. Kegiatan dilanjutkan dengan sesi tanya jawab. Pihak sekolah berharap tahun depan bisa mendapatkan program SMPK 2024.

1. SMKN Darul Aman Kabupaten Aceh Timur Provinsi Nanggroe Aceh Darussalam

Kegiatan dilaksanakan dalam bentuk diskusi. Kegiatan dilaksanakan di ruang kelas sekolah SMKN Darul Aman. Dalam kegiatan ini hadir ibu Irma Nusa Amanda selaku Tim SMKPK SMKN Darul Aman dan perwakilan guru/ staff yang ada di lingkungan sekolah SMKN Darul Aman. Kegiatan diawali dengan pemberian materi dan arahan terkait persiapan dokumen persyaratan laporan baik laporan awal, laporan 50% maupun laporan 100%. Kegiatan dilanjutkan dengan sesi tanya jawab. Berdasarkan informasi pihak sekolah kegiatan SMKPK tahun 2023 ini merupakan kegiatan pertama, dimana SMKN Darul Aman mendapatkan program skema regular. Skema regular ini terdiri dari pembangunan fisik, pengadaan alat dan peningkatan kapasitas SDM. Pencapaian kegiatan SMKPK hingga tanggal 01 Desember 2023 sebesar 70% untuk Pembangunan fisik. Pengadaan alat dan peningkatan kapasitas SDM masih dalam tahap pemenuhan 50%.

C. HASIL PELAKSANAAN PENDAMPINGAN PROGRAM SMK PUSAT KEUNGGULAN

Kegiatan pendampingan Program SMKPK 2023 telah selesai dilaksanakan. Pelaksanaan pendampingan sesuai dengan target waktu yang ditentukan, dimulai tanggal 31 Juli 2023 sampai dengan 15 Desember. Terdapat 3 (tiga) tambahan kunjungan pendampingan, dengan rincian sesuai table berikut ini:

Tabel 10. Kegiatan Pendampingan Program SMK PK 2023 Universitas Budi Luhur



No	Nama SMK	Jumlah Kunjungan				Skema Pendanaan
		Koordinasi	Pendampingan	FGD	Pelaporan	
1	SMK PGRI Tanjung Raja	2	8	1	1	APBN
2	SMKN 1 Prabumulih	2	8	1	1	APBN
3	SMKN 7 Palembang	2	8	1	1	APBN
4	SMKN 6 Rejang Lebong	2	8	1	1	APBN
5	SMKN 1 Tanara	2	8	1	1	APBN
6	SMK Fadilah	2	9*	1	1	APBN
7	SMKN 1 Parittiga	2	8	1	1	APBN
8	SMK Grafika	1	4	1	1	BABUN I
9	SMK Kebangsaan	1	5*	1	1	BABUN I
10	SMKN Darul Aman	1	4	1	1	BABUN I




11	SMKN PU Bandung	1	5*	1	1	BABUN II
12	SMK 1 Cibitung	1	4	1	1	BABUN II
Total Kunjungan		19	79	12	12	



Ket: *Kunjungan Tambahan




Berikut Matrik Hasil Pelaksanaan Pendampingan Program SMKPK 2023 Universitas Budi Luhur:


**Laporan Hasil Pendampingan
Program SMK Pusat Keunggulan SMK Fadilah Tangerang Selatan**

NO	Program SMK Pusat Keunggulan	Deskripsi Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Data dukungan
1	Magang Guru	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> terhadap program Magang Guru di SMK Fadilah</p> <p>Tujuan: Memastikan SMK Fadilah telah menjalankan program Magang Guru</p> <p>Target: Implementasi program Magang Guru dapat dijalankan</p>	Terdapat kendala yang dialami oleh sekolah dalam mencari mitra tempat magang guru karena tidak semua mitra merespon permintaan sekolah untuk dapat menerima magang guru.	Pihak sekolah telah mendapatkan tempat untuk magang guru yakni Bapak Nabil Ahmad di Instaprint dan Ibu Marin Pratiwi di Snappy. Kegiatan magang guru telah dilaksanakan di bulan Desember 2023.	 <p>Daftar hadir dan notulen terlampir</p>
2	Monalisa dan Instrumen Survey Awal	<p>Kegiatan: Melakukan serangkaian survey instrument awal terkait kesiapan SMK Fadilah dalam program SMK-PK</p> <p>Tujuan: Memastikan SMK Fadilah siap melaksanakan program SMK-PK</p> <p>Target: Kegiatan SMK-PK di SMK Fadilah dapat terlaksana</p>	SMK Fadilah mendapatkan hibah SMK-PK untuk yang kedua kali pada tahun 2023. Pihak sekolah telah memiliki rencana aksi pengembangan SMK-PK selama 5 tahun ke depan	Sekolah telah memiliki dokumen rencana jangka panjang 5 tahun. Kepala sekolah beserta tim SMK-PK telah memiliki pemahaman terhadap program SMK-PK	

		sesuai dengan proposal kegiatan yang telah disusun			 <p>Sep 19, 2023 11:38:32 6.28367419S 106.69519883E Jalan Pendidikan 1 Parigi Kecamatan Pondok Aren Kota Tangerang Selatan Banten</p>
					Daftar hadir dan notulen terlampir
3	Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Budaya Kerja	<p>Kegiatan: Melakukan sharing mengenai P5BK dan <i>review</i> penerapannya di SMK Fadilah</p> <p>Tujuan: Memastikan SMK Fadilah telah mengaplikasikan P5BK dalam mata pelajaran</p> <p>Target: Program P5BK dituangkan dalam bentuk mata pelajaran</p>	SMK Fadilah telah melaksanakan program P5BK. Kendala yang dialami adalah softskill para siswa yang belum mumpuni secara merata	SMK Fadilah menerapkan kelompok belajar berdasarkan kemampuan siswa, sehingga diharapkan seluruh siswa mampu memperoleh output pembelajaran P5BK yang sama	 <p>Oct 5, 2023 09:19:07 6.2836341S 106.6952485E Jalan Pendidikan 1 Parigi Kecamatan Pondok Aren Kota Tangerang Selatan Banten</p>  <p>Oct 5, 2023 10:01:05 6.28369094S 106.69533009E Jalan Pendidikan 1 Parigi Kecamatan Pondok Aren Kota Tangerang Selatan Banten</p>
					Daftar hadir dan notulen terlampir

4	Platform Technology dan Teaching Factory	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> terhadap kegiatan Teaching Factory di SMK Fadilah</p> <p>Tujuan: Memastikan SMK Fadilah telah menjalankan program Teaching Factory</p> <p>Target: SMK Fadilah dapat melaksanakan perjanjian MoU dengan DUDI untuk melaksanakan Teaching Factory</p>	<p>SMK Fadilah telah melakukan program Teaching Factory namun belum memiliki pengetahuan mengenai proses bisnis dan manajerial keuangan</p>	<p>SMK Fadilah telah memahami garis besar proses bisnis dan manajerial keuangan berdasarkan diskusi dalam <i>forum group discussion</i></p>	 <p>12 Okt 2023 10:19:26 Jalan Pendidikan 1 Parigi Kecamatan Pondok Aren Kota Tangerang Selatan Banten</p> <p>04 12 2023 12:05:36 82836888 106.69522907E Jalan Pendidikan 1 Parigi Kecamatan Pondok Aren Kota Tangerang Selatan Banten</p> <p>Daftar hadir dan notulen terlampir</p>
5	Pendampingan Sertifikasi Guru dan Siswa	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> keberlanjutan terkait dengan pelaksanaan sertifikasi Guru dan Siswa di SMK Fadilah</p> <p>Tujuan: Mengetahui pelaksanaan sertifikasi Guru dan Siswa di SMK Fadilah</p> <p>Target: Review pelaksanaan dan Laporan Sertifikasi Guru dan Siswa</p>	<p>SMK Fadilah terdapat 2 guru yang telah memperoleh Sertifikasi Guru</p> <p>SMK Fadilah telah melaksanakan Sertifikasi mandiri terhadap lulusannya selama 4 tahun berturut-turut</p>	<p>SMK Fadilah akan mendorong peningkatan Guru tersertifikasi.</p> <p>SMK Fadilah akan meningkatkan kerjasama penyelarasan dengan dunia industri pada pelaksanaan sertifikasi siswa</p>	 <p>Sep 11, 2023 at 10:51:25 South Tangerang Banten Indonesia Parigi</p> <p>Daftar hadir dan notulen terlampir</p>



6	Pendampingan Kurikulum Operasional Sekolah	<p>Kegiatan: Melakukan review pada penyusunan KOS (Kurikulum Operasional Sekolah)</p> <p>Tujuan: Mengetahui perjalanan penyusunan KOS di SMK Fadilah</p> <p>Target: Tersusun dokumen KOS yang lengkap dan siap diajukan dan divalidasi</p>	Dokumen KOS sempat dikembalikan ke pihak SMK Fadilah untuk direvisi	Dokumen KOS telah diperbaiki, dan diajukan ke dinas untuk disahkan	 <p>Daftar hadir dan notulen terlampir</p>
7	Pendampingan Modul Ajar dan Peta Jalan	<p>Kegiatan: Melakukan review pada penyusunan Modul Ajar dan Peta Jalan SMK Fadilah</p> <p>Tujuan: Mengetahui proses penyusunan Modul Ajar dan Peta Jalan, kesesuaian dengan format, mendiskusikan kendala-kendala penyusunan</p> <p>Target: Dokumen Modul Ajar dan Peta Jalan</p>	<p>Beberapa komponen Modul Ajar di SMK Fadilah belum dimasukkan pada dokumen</p> <p>Peta Jalan masih dalam bentuk file presentasi, belum dalam bentuk dokumen</p>	Modul Ajar tersusun dengan komponen lengkap sesuai panduan. Peta jalan tersusun dalam bentuk dokumen yang lengkap sesuai panduan.	 <p>Daftar hadir dan notulen terlampir</p>
8	Pendampingan Tracer Study	<p>Kegiatan: Penelusuran lulusan melalui <i>tracer study</i> di SMK Fadilah</p> <p>Tujuan: Penyampaian materi dan kiat-kiat pengisian <i>tracer study</i>, mendiskusikan kendala-kendala <i>tracer study</i></p>	Belum maksimalnya pengisian <i>tracer study</i> oleh lulusan SMK Fadilah	Menyusun strategi-strategi pendekatan kepada lulusan dalam rangka peningkatan pengisian <i>tracer study</i>	

		di SMK Fadilah Target: Kenaikan prosentase pengisian <i>tracer study</i>			Daftar hadir dan notulen terlampir
9	Stop Kekerasan dan Pelecehan Sekual serta Bullying di Lingkungan Sekolah	Kegiatan: Sosialisasi Stop Kekerasan & Pelecehan Seksual di Lingkungan Sekolah dalam Rangka Menciptakan Ruang Aman dan Nyaman Bagi Siswa/i Tujuan: Siswa/I SMK Kebangsaan lebih sadar akan bahaya kekerasan dan pelecehan seksual serta bullying Target: Siswa/I SMK Kebangsaan	Sudah digalangan kampanye stop bullying dilingkungan sekolah dan menanamkan nilai-nilai budi pekerti.	Bertambahnya pengetahuan siswa/i tentang bahaya kekerasan dan pelecehan seksual serta bullying di lingkungan sekolah, serta membuka wawasan siswa/I bahaya bullying bagi masa depan.	 Daftar hadir dan notulen terlampir



**Laporan Hasil Pendampingan
Program SMK Pusat Keunggulan SMK Grafika Tangerang**




NO	Program SMK Pusat Keunggulan	Deskripsi Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Data dukungan
1	<i>Teaching Factory</i> dan P5BK	Kegiatan: Melakukan review keberlanjutan program <i>Teaching Factory</i> dan P5BK Tujuan: Memastikan program <i>Teaching Factory</i>	1. SMK Grafika belum menjalankan program <i>Teaching Factory</i> dan belum memahami tata cara pelaksanaan	1. SMK Grafika telah melaksanakan kegiatan-kegiatan yang mengarah ke program <i>Teaching Factory</i> seperti pembuatan	


		<p>dan P5BK dapat dijalankan secara konsisten</p> <p>Target: Implementasi <i>Teaching Factory</i> dan P5BK secara berkelanjutan</p>	<p>program <i>Teaching Factory</i></p> <p>2. Kegiatan P5BK sudah dilaksanakan namun belum masuk ke mata pelajaran</p>	<p>kalender, servis motor untuk warga sekolah</p> <p>2. Kegiatan P5BK akan disusun untuk dapat masuk ke dalam mata pelajaran</p>	 <p>13 Okt 2023 14.16.24 3 235 Jalan Kawling Pemda Raya Panunggan Barat Kecamatan Cibodas Kota Tangerang Banten</p> <p>Daftar hadir dan notulen terlampir</p>
2	Magang Guru	<p>Kegiatan: Melakukan review kegiatan magang guru di SMK Grafika</p> <p>Tujuan: Memastikan sekolah telah mencari mitra tempat pelaksanaan magang guru serta guru dapat menjalankan program magang guru</p> <p>Target: Terdapat guru yang melaksanakan magang guru</p>	<p>1. Belum ada guru yang melaksanakan magang guru</p> <p>2. Kendala yang dialami adalah keterbatasan guru yang ada dalam proses mengajar di kelas. Apabila guru yang bersangkutan dinas luar untuk magang, maka tidak ada yang menggantikan guru tersebut untuk mengajar di kelas.</p>	<p>1. Sekolah telah melakukan MoU dengan sejumlah mitra (Instaprint, PT Rajid, PT Kreasi, PT Bantex, PT Fumatex, dll) Hal ini menjadi langkah awal yang positif agar program Magang Guru dapat terlaksana</p> <p>2. Jaringan pengurus sekolah mendukung para guru untuk dapat meningkatkan skill melalui program magang guru, sehingga guru yang ditunjuk untuk mengikuti magang guru tetap mendapatkan benefit yang ada.</p>	 <p>27 Okt 2023 16.53 3 235 Jalan Kawling Pemda Raya Panunggan Barat Kecamatan Cibodas Kota Tangerang Banten</p>  <p>27 Okt 2023 16.24.15 3 235 Jalan Kawling Pemda Raya Panunggan Barat Kecamatan Cibodas Kota Tangerang Banten</p> <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>

3	<p><i>Pendampingan Modul Ajar dan PBL</i></p>	<p>Kegiatan: Diskusi tentang penyusunan Modul Ajar serta pemberian materi terkait dengan PBL</p> <p>Tujuan: menyusun Modul Ajar dan mengetahui gambaran penyelenggaraan PBL</p> <p>Target: Penyusunan Modul Ajar dan Rencana pelaksanaan PBL</p>	<p>Modul Ajar di SMK Grafika saat ini baru dilaksanakan untuk kelas 10</p>	<p>Modul Ajar dengan Kurikulum Merdeka mulai disusun untuk kelas 11 dan kelas 12</p> <p>Rencana pelaksanaan PBL pada program keahlian DKV</p>	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
4	<p>Pendampingan Peta Jalan dan Sertifikasi Guru dan Siswa</p>	<p>Kegiatan: Melakukan review pada penyusunan Peta Jalan dan diskusi evaluasi pelaksanaan sertifikasi siswa di SMK Grafika</p> <p>Tujuan: Mengetahui proses penyusunan Peta Jalan, kesesuaian dengan format, mendiskusikan kendala-kendala penyusunan dan pelaksanaan sertifikasi siswa di SMK Grafika</p> <p>Target: Dokumen Peta Jalan dan Sertifikasi Siswa</p>	<p>SMK Grafika sudah menyusun dokumen roadmap, tetapi belum sesuai panduan</p> <p>SMK Grafika baru melaksanakan sertifikasi pada program Otomotif, sedang progra yang lain belum</p>	<p>Roadmap tersusun sesuai panduan, dokumen rencana pelaksanaan sertifikasi untuk program keahlian lain, disertai MoU dengan pihak mitra dunia industri</p>	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>


**Laporan Hasil Pendampingan
Program SMK Pusat Keunggulan SMK Kebangsaan**




No	Program SMK Pusat Keunggulan	Deskripsi Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Data dukungan
1	Teaching Factory dan Penyusunan Capaian Pembelajaran	<p>Kegiatan: Melakukan pendampingan terkait penyusunan capaian pembelajaran serta review keberlanjutan program <i>Teaching Factory</i></p> <p>Tujuan: Memastikan capaian pembelajaran telah mengikuti panduan Kurikulum Merdeka serta memastikan program <i>Teaching Factory</i> dapat berjalan</p> <p>Target: Penyusunan Capaian Pembelajaran sesuai kurikulum Merdeka</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Para guru di SMK Kebangsaan belum memahami langkah-langkah untuk menyusun Capaian Pembelajaran 2. SMK Kebangsaan belum melaksanakan program <i>Teaching Factory</i> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementasi penyusunan Capaian Pembelajaran telah berjalan sesuai target, dengan arahan dari Balai Besar 2. SMK Kebangsaan telah menjalankan beberapa kegiatan mengarah ke program <i>Teaching Factory</i> seperti memproduksi mug dengan desain dari murid-murid SMK Kebangsaan 	 <p>Oct 16, 2023 10:15:39 6 2630631S 106.71899371E Jurang Mangu Barat Kecamatan Pondok Aren Kota Tangerang Selatan Banten</p> <p>Daftar hadir dan notulen terlampir</p>
2	Magang Guru	<p>Kegiatan: Melakukan pendampingan terkait tata cara, penjadwalan, dan alur dari program Magang Guru</p> <p>Tujuan: Memastikan SMK Kebangsaan mendapatkan mitra untuk magang guru</p> <p>Target: Guru dapat melaksanakan magang guru di tahun 2023</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum ada guru yang melaksanakan program Magang Guru 2. SMK Kebangsaan telah melaksanakan MoU dengan Snappy dan Digital Printing 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tiga guru telah ditugaskan untuk melaksanakan program magang guru di Snappy 2. Sekolah telah mendukung pelaksanaan magang guru sehingga dapat dilaksanakan secara terprogram dan rutin setiap semester 	 <p>3 Nov 2023 15:56:25 No.91 Jalan Raya Pondok Aren Jurang Mangu Barat Kecamatan Pondok Aren Kota Tangerang Selatan Banten</p>


					 <p>3 Nov 2023 18.01.12</p>	Daftar hadir notulen terlampir
3	Pendampingan Modul Ajar dan PBL	<p>Kegiatan: Diskusi tentang penyusunan Modul Ajar serta pemberian materi terkait dengan PBL</p> <p>Tujuan: SMK Kebangsaan mulai menyusun Modul Ajar dan mengetahui gambaran penyelenggaraan PBL</p> <p>Target: Modul Ajar mulai disusun dan Rencana pelaksanaan PBL</p>	Saat ini SMK Kebangsaan masih dalam proses penyusunan CP, ATP, dan TP	SMK Kebangsaan mulai menyusun Modul Ajar dan menyusun rencana pelaksanaan PBL pada program-program keahlian yang ada di SMK Kebangsaan	 <p>Oct 16, 2023 10:09:25 6.2629921S 106.719108E 31 Jalan Raya Pondok Aren Jurang Mangu Barat Kecamatan Pondok Aren Kota Tangerang Selatan Banten</p>	Daftar hadir notulen terlampir
4	Pendampingan Peta Jalan dan Sertifikasi Guru dan Siswa	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> keberlaksanaan terkait dengan PETA Jalan SMK PGRI Tanjung Raja</p> <p>Tujuan: Menyempurnakan Peta Jalan SMK PGRI Tanjung Raja</p> <p>Target: Rencana Peta Jalan dan Implementasi Peta Jalan</p>	SMK Kebangsaan daam tahap awal penyusunan Roadmap, dan muai mengenal beberapa jenis dan proses sertifikasi pada siswa	Tersusunnya Roadmap mengikuti panduan, dan memperbaharui MoU terkait sertifikasi siswa dengan pihak mitra dunia industri	 <p>Nov 3, 2023 18:35:50 6.2629921S 106.7191554E No.31 Jalan Raya Pondok Aren Jurang Mangu Barat Kecamatan Pondok Aren Kota Tangerang Selatan Banten</p>	Daftar hadir notulen terlampir

5	<p>Stop Kekerasan dan Pelecehan Seksual serta Bullying di Lingkungan Sekolah</p>	<p>Kegiatan: Sosialisasi Stop Kekerasan & Pelecehan Seksual di Lingkungan Sekolah dalam Rangka Menciptakan Ruang Aman dan Nyaman Bagi Siswa/i</p> <p>Tujuan: Siswa/I SMK Kebangsaan lebih sadar akan bahaya kekerasan dan pelecehan seksual serta bullying</p> <p>Target: Siswa/I SMK Kebangsaan</p>	<p>Sudah digalangan kampanye stop bullying di lingkungan sekolah dan menanamkan nilai-nilai budi pekerti.</p>	<p>Bertambahnya pengetahuan siswa/i tentang bahaya kekerasan dan pelecehan seksual serta bullying di lingkungan sekolah, serta membuka wawasan siswa/I bahaya bullying bagi masa depan.</p>	 <p>Daftar hadir notulen terlampir</p>
---	--	---	---	---	---


**Laporan Hasil Pendampingan
Program SMK Pusat Keunggulan SMKN 7 Palembang**

NO	Program SMK Pusat Keunggulan	Deskripsi Kegiatan	Sebelum	Setelah	Data dukungan
1	<p>Pendampingan Kurikulum Operasional di Satuan Pendidikan (KOSP)</p>	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> Dokumen KOSP SMKN 7 Palembang.</p> <p>Tujuan: Memastikan KOSP SMKN 7 Palembang sesuai dengan standard kementerian dan penerapan kurikulum merdeka.</p> <p>Target: KOSP SMKN 7 Palembang sesuai dengan standard kementerian dan</p>	<p>Dokumen KOSP belum dilengkapi tanda tangan pejabat berwenang Dinas Pendidikan Provinsi. Berdasarkan Instrumen Verifikasi/Validasi KOS SMK Pusat Keunggulan tahun 2020/2021 didapat skoring akhir 98,3/100. Hal ini menunjukan KOS yang ada di SMKN 7 Palembang belum sesuai dengan panduan kurikulum Kementerian Pendidikan Pusat.</p>	<p>Sekolah terus berusaha melakukan <i>follow up</i> progres penandatanganan dokumen KOSP dan menyelesaikannya.</p>	 <p>Daftar hadir dan notulen terlampir</p>



		impelementasi kurikulum merdeka.			
2	Pendampingan Praktisi Mengajar	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> Pelaksanaan Praktisi mengajar di SMKN 7 Palembang.</p> <p>Tujuan: Memastikan Pelaksanaan praktisi mengajar di SMKN 7 Palembang</p> <p>Target: Pelaksanaan praktisi mengajar sesuai dengan kebutuhan Sekolah</p>	Sekolah sudah mempunya jadwal pelaksanaan kegiatan Praktisi mengajar	Terlaksananya kegiatan praktisi mengajar sesuai dengan kebutuhan sekolah	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
3	Pendampingan dan <i>review</i> Peta Jalan (<i>road map</i>)	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> dokumen Peta Jalan (<i>road map</i>) dan implementasinya.</p> <p>Tujuan: Memastikan SMK memiliki dokumen Peta jalan (<i>road map</i>) sesuai Pedoman Penyusunan Peta Jalan Pengembangan SMK .</p> <p>Target: Impelementasi peta jalan (<i>road map</i>) di SMK.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sekolah sudah memiliki Peta Jalan (<i>road map</i>) sesuai dengan Pedoman Penyusunan Peta Jalan Pengembangan SMK dan sudah dilengkapi dengan tanda tangan persetujuan pejabat berwenang. 2. penyusunan peta jalan sudah melibatkan dunia industri 	Implementasi peta jalan sudah dilakukan dan melibatkan mitra dunia industri	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
4	Pendampingan Perangkat Ajar	<p>Kegiatan: Review perangkat ajar yang tersedia saat ini di SMKN 7 Palembang</p> <p>Target: Penyamaan persepsi perangkat ajar yang selaras</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modul ajar sudah sesuai dengan prinsip-prinsip modul ajar dan sudah dilengkapi tanda tangan persetujuan pejabat berwenang. 2. Belum semua materi ajar dalam bentuk digital, keselarasan 	Sekolah terus berusaha melengkapi format perangkat ajar dalam bentuk digital dan menambahkan refrensi materi dan penyelarasan	



		<p>dengan prinsip modul ajar (esensial, berkesinambungan, kontekstual, sederhana dan kelengkapan) dan TEFA (dunia industri)</p> <p>Tujuan: Terbentuknya perangkat ajar yang sesuai dengan prinsip modul ajar dan selaras dengan kebutuhan industri</p>	<p>penggunaan software yang sesuai dengan kebutuhan DUDI</p>	<p>penggunaan software sesuai dengan kebutuhan mitra industri</p>	<p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
5	P5BK	<p>Kegiatan: Melakukan review kegiatan dan tema P5 di SMK N 7 Palembang</p> <p>Tujuan: bertujuan memberikan kesempatan bagi peserta didik untuk belajar dalam situasi tidak normal, struktur belajar yang fleksibel, kegiatan belajar yang lebih interaktif, dan juga terlibat langsung dengan lingkungan sekitar untuk menguatkan berbagai kompetensi.</p> <p>Target: Kegiatan berjalan dengan baikLaporan kegiatan P5BK</p>	<p>Belum adanya laporan akhir terkait pelaksanaan kegiatan P5</p>	<p>Laporan kegiatan P5, kegiatan pameran dan gelar hasil karya siswa/i</p>	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>

6	Pendampingan IHT dan TEFA	<p>Kegiatan: Diskusi serta pemberian materi terkait dengan pelaksanaan IHT dan TEFA</p> <p>Tujuan: Memastikan terjalannya <i>link and match</i> antara sekolah dengan mitra industri dan kesiapan sekolah dalam melaksanakan TEFA</p> <p>Target: Implementasi IHT dan TEFA berjalan dan tepat sasaran</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sekolah sudah memiliki program IHT dan siap diimplementasikan 2. Sekolah sudah memiliki kerjasama (MoU) dengan beberapa industri. Kegiatan kerjasama melingkupi pengirimanguru magang, guru tamu, pelatihan/ workshop dan kegiatan praktik industri lainnya 3. Sekolah sudah memiliki workshop yang dapat digunakan untuk penyelenggaraan program TEFA 4. Masih terbatasnya industri yang berkenan dalam program pepadanan, mengingat terbatasnya jumlah industri besar di kota Palembang 	<ol style="list-style-type: none"> 1. IHT dilaksanakan sesuai waktu yang ditentukan dan berjalan dengan lancar 2. Sekolah terus berusaha dalam menjalin hubungan kerjasama dengan mitra industri khususnya mitra industri yang berkenan dalam program pepadanan 	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
7	Pendampingan Tracer Study	<p>Kegiatan: Melakukan review terkait implementasi <i>tracer study</i></p> <p>Tujuan: Memastikan sekolah sudah memiliki dan mengimplementasikan <i>tracer study</i></p> <p>Target: Kenaikan prosentase pengisian <i>tracer study</i> oleh sekolah/ lulusan</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sekolah sudah memiliki web tracer study. 2. kendala pengisian tracer study oleh lulusan dikarenakan lulusan susah ditelusuri dan tidak mau mengisi tracer study 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengembangan web dan isi <i>tracer study</i> sehingga bisa menjadi <i>brand image</i> sekolah 2. Sekolah berusaha untuk menyusun metode pengisian <i>tracer study</i> sehingga proses pengisian tracer study oleh lulusan dapat terealisasi sesuai target yang ditetapkan 	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>


8	Platform Teknologi & Raport Digital	<p>Kegiatan: Melakukan review terkait implementasi platform teknologi dan Raport Digital</p> <p>Tujuan: Memastikan sekolah sudah memiliki dan mengimplementasikan platform teknologi dan Raport Digital</p> <p>Target: seluruh pemangku kepentingan di sekolah memahami dan mengimplementasikan platform teknologi dan raport digital</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sekolah sudah mengimplementasikan platform teknologi namun masih berbasis web (tidak berbayar). 2. Raport digital (e-raport) sudah diimplementasikan 	<p>Sekolah terus berusaha untuk mengembangkan platform teknologi sehingga implementasi dari program ini dapat berjalan dengan baik dan menjadi media promosi bagi sekolah</p>	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
---	-------------------------------------	--	--	---	--

**Laporan Hasil Pendampingan
Program SMK Pusat Keunggulan SMK PGRI Tanjung Raja**


NO	Program SMK Pusat Keunggulan	Deskripsi Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Data dukungan
1	Pendampingan Kurikulum Operasional di Satuan Pendidikan (KOSP)	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> Dokumen KOSP SMK PGRI Tanjung Raja.</p> <p>Tujuan: Memastikan KOSP SMK Tanjung Raja sesuai dengan standard kementerian dan penerapan kurikulum merdeka.</p> <p>Target: KOSP SMK Tanjung Raja sesuai dengan standard kementerian dan implemntasi kurikulum merdeka</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. KOSP sudah ditandatangani seluruh pejabat berwenang. 2. Informasi target dan pencapaian pendidikan di KOSP belum dijabarkan secara detail sehingga lebih realistis 	<p>Target pencapaian sekolah di KOSP segera didetailkan ke dalam target jangka pendek, target jangka menengah dan target jangka panjang.</p> <p>Hal ini akan memudahkan sekolah dalam menentukan program-program yang menjadi kegiatan prioritas</p>	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
2	magang guru	<p>Kegiatan: Melakukan review tentang program magang guru tersertifikasi</p> <p>Tujuan: Mengetahui berapa banyak guru yang sudah magang tersertifikasi</p> <p>Target: jumlah magang guru tersertifikasi</p>	<p>Jumlah magang guru tersertifikasi belum di buat laporan</p>	<p>Telah terdata jumlah guru yang sudah magang tersertifikasi dan juga melakukan MoU dengan perusahaan yang siap di ajak kerjasama untuk meningkatkan kemampuan guru dalam program magang tersertifikasi.</p>	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>



3	<p>Pendampingan Peta Jalan (<i>Road Map</i>)</p>	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> keberlanjutan terkait dengan PETA Jalan SMK PGRI Tanjung Raja dengan Visi dan Misi sekolah</p> <p>Tujuan: Memastikan SMK memiliki dokumen Peta jalan (<i>road map</i>) sesuai Pedoman Penyusunan Peta Jalan Pengembangan SMK</p> <p>Target: Impelementasi peta jalan (<i>road map</i>) di SMK.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. SMK PGRI Tj Raja sudah memiliki peta jalan sesuai Pedoman Penyusunan Peta Jalan Pengembangan SMK. 2. penyusunan peta jalan sudah melibatkan dunia industri 	<p>Implementasi peta jalan sudah dilakukan sesuai dengan visi dan misi sekolah dan melibatkan mitra dunia industri</p>	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
4	<p>Perangkat Ajar/ Modul Pembelajaran & Sistem Blok</p>	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> Dokumen Modul Ajar SMK PGRI Tanjung Raja.</p> <p>Tujuan: Memastikan modul ajar sesuai dengan prinsip modul ajar (esensial, berkesinambungan, kontekstual, sederhana dan kelengkapan) dan TEFA (dunia industri)</p> <p>Target: implementasi modul ajar untuk siswa kelas X dan kelas XI.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modul ajar sudah sesuai dengan prinsip-prinsip modul ajar dan sudah dilengkapi tanda tangan persetujuan pejabat berwenang. 2. Belum dilengkapi lampiran modul ajar 	<p>Lampiran-lampiran segera dilengkapi</p>	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>


5	IHT	<p>Kegiatan : Melakukan review pelaksanaan IHT di SMK PGRI Tanjung Raja</p> <p>Tujuan: Memastikan sekolah sudah melaksanakan program IHT</p> <p>Target: Pelaksanaan IHT di sekolah</p>	Sekolah sudah menjalankan program kegiatan IHT	Sekolah akan terus memaksimalkan kegiatan IHT	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
6	P5BK	<p>Kegiatan : Melakukan review pelaksanaan P5BK di SMK PGRI Tanjung Raja</p> <p>Tujuan: Memastikan sekolah sudah melaksanakan program P5BK</p> <p>Target: Pelaksanaan P5BK di sekolah</p>	Sekolah sudah menjalankan program kegiatan P5BK	SMK PGRI Tanjung Raja sudah menjalankan kegiatan P5, dengan tema “Kebekerjaan, kearifan lokal, Bhineka Tunggal Ika” sedangkan pelatihan sudah digabungkan dengan kegiatan IHT.	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
7	Pendampingan <i>tracer study</i>	<p>Kegiatan: Review terkait implementasi <i>tracer study</i></p> <p>Tujuan: Memastikan sekolah sudah memiliki dan mengimplementasikan <i>tracer study</i></p> <p>Target: Kenaikan prosentase pengisian <i>tracer study</i> oleh sekolah/ lulusan</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sekolah belum memiliki web <i>tracer study</i>. 2. informasi data lulusan sudah dilengkapi 3. data <i>tracer study</i> didapatkan melalui grup WA alumni. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengembangan web dan isi <i>tracer study</i> sehingga bisa menjadi <i>brand image</i> sekolah 2. Sekolah berusaha untuk meningkatkan data/ informasi lulusan 	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
8	Platform teknologi/raport digital	<p>Kegiatan: Review platform teknologi/raport digital</p> <p>Target: penggunaan platform</p>	Penggunaan platform digital yang masih menggunakan web (free)	Penyesuaian platform digital bagi keperluan sekolah untuk pengembangan pengajaran.	



		<p>teknologi dengan tepat dan sesuai.</p> <p>Tujuan: penguasaan platform teknologi bagi pengembangan sekolah</p>			 <p>3.342200318, 10.177416939E Kecamatan Tanjung Raja, Kabupaten Ogan Ilir, 30661 Rabu, 01 November 2023 09:57:07</p> <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
--	--	---	--	--	---


**Laporan Hasil Pendampingan
Program SMK Pusat Keunggulan SMKN 1 Parittiga**

NO	Program SMK Pusat Keunggulan	Deskripsi Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Data dukungan
1	Pendampingan Kurikulum Operasional di Satuan Pendidikan (KOSP)	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> Dokumen KOSP SMKN 1 Parittiga.</p> <p>Tujuan: Memastikan KOSP SMKN 1 Parittiga sesuai dengan standard kementerian dan penerapan kurikulum merdeka.</p> <p>Target: KOSP SMKN 1 Parittiga sesuai dengan standard kementerian dan impelementasi kurikulum merdeka.</p>	Dokumen KOSP belum dilengkapi tanda tangan pejabat berwenang Dinas Pendidikan Provinsi. Berdasarkan Instrumen Verifikasi/ Validasi KOS SMK Pusat Keunggulan tahun 2020/2021 didapat skoring akhir 98,3/100. Hal ini menunjukan KOS yang ada di SMKN 1 Parittiga belum sesuai dengan panduan kurikulum Kementerian Pendidikan Pusat.	Sekolah terus berusaha melakukan <i>follow up</i> progres penandatanganan dokumen KOSP	 <p>Sekar Biru Kecamatan Parittiga Kabupaten Bangka Barat Kepulauan Bangka Belitung 29 September 2023 10:52</p> <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>

2	Pendampingan Peta jalan	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> Dokumen Peta jalan SMKN 1 Parittiga.</p> <p>Tujuan: Memastikan peta jalan SMKN 1 Parittiga sudah ada</p> <p>Target: Peta Jalan SMKN 1 Parittiga sesuai dengan standard kementrian dan impelementasi kurikulum merdeka</p>	SMKN 1 Parittiga sudah memiliki peta jalan	Sekolah terus berusaha agar peta jalan menjadi panduan dalam pelaksanaan program	 <p>Sekar Biru Kecamatan Parittiga Kabupaten Bangka Barat Kepulauan Bangka Belitung 29 September 2023 10:57</p> <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
3	Magang Guru	<p>Kegiatan: melakukan <i>review</i> kegiatan Magang Guru</p> <p>Tujuan: mengetahui proses dan dokumentasi kegiatan magang guru</p> <p>Target: Magang guru terlaksana secara merata dan terdokumentasikan</p>	SMKN 1 Parit Tiga sudah melaksanakan program magang guru sebanyak 3 Guru dengan durasi magang selama +- 20 hari di mitra dunia industri bagian percetakan dan studio	Sekolah berkomitmen untuk menyelenggarakan kegiatan magang guru setiap tahunnya. rencana tahun depan akan ada 2 magang guru. Target 6 Guru yang melaksanakan magang masing-masing 2 guru per tahun.	 <p>Kunjungan SMK FK Kabupaten Bangka Barat Kepulauan Bangka Belitung Indonesia 29 September 2023 10:07:00</p> <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
4	Modul Ajar	<p>Kegiatan: melakukan <i>review</i> modul ajar</p> <p>Tujuan: mengetahui komponen modul ajar</p> <p>Target: modul ajar sesuai ketentuan yang berlaku</p>	Modul ajar masih belum maksimal dalam penyusunannya	Sekolah terus berusaha untuk menyempurnakan modul ajar.	


5	Pendampingan P5BK	<p>Kegiatan: Review terkait dengan kegiatan dan tema P5BK di SMKN 1 Parittiga</p> <p>Target: Memastikan Implementasi P5BK bagi siswa SMKN 1 Parittiga dapat berjalan sesuai program dan waktu yang direncanakan</p> <p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kegiatan P5BK dapat berjalan dengan baik dan berdampak pada pembentukan budi pekerti dan karakter siswa SMK yang berakhlak mulia, serta menanamkan budaya kerja melalui enam ciri utama profil pelajar Pancasila. 2. memberikan kesempatan bagi peserta didik untuk belajar dalam situasi tidak normal, struktur belajar yang fleksibel, kegiatan belajar yang lebih interaktif, dan juga terlibat langsung dengan lingkungan sekitar untuk menguatkan berbagai kompetensi. 	Sekolah sudah menjalankan program kegiatan P5BK	SMKN 1 Parit Tiga sudah menjalankan kegiatan P5, salah satunya adalah gaya hidup berkelanjutan, kearifan local, dan pengelolaan limbah.	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
---	-------------------	---	---	---	--

6	Pendampingan IHT dan TEFA	<p>Kegiatan: Diskusi serta pemberian materi terkait dengan pelaksanaan IHT dan TEFA di SMKN 1 Parittiga</p> <p>Tujuan: Terjalannya <i>link and match</i> antara sekolah dengan DUDI dan pembentukan BLUD di SMK N 1 Parittiga</p> <p>Target: Implementasi IHT dan TEFA berjalan dan tepat sasaran</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sekolah sudah memiliki program IHT dan siap diimplementasikan 2. Kendala dalam pelaksanaan TEFA dikarenakan belum maksimal dalam pelaksanaan kegiatan TEFA, seperti mitra industri yang jauh dengan sekolah 3. Sekolah sudah memiliki workshop yang dapat digunakan untuk penyelenggaraan program TEFA 	<ol style="list-style-type: none"> 1. IHT dilaksanakan sesuai waktu yang ditentukan dan berjalan dengan lancar 2. Sekolah terus berusaha dalam menjalin hubungan kerjasama dengan mitra industri khususnya mitra industri yang berada di wilayah kota Parittiga dan sekitarnya 	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
7	Pendampingan <i>tracer study</i>	<p>Kegiatan: Review terkait implementasi <i>tracer study</i></p> <p>Tujuan: Memastikan sekolah sudah memiliki dan mengimplementasikan <i>tracer study</i></p> <p>Target: Kenaikan prosentase pengisian <i>tracer study</i> oleh sekolah/ lulusan</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sekolah sudah memiliki web <i>tracer study</i>. 2. informasi data lulusan sudah dilengkapi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengembangan web dan isi <i>tracer study</i> sehingga bisa menjadi <i>brand image</i> sekolah 2. Sekolah berusaha untuk meningkatkan data/ informasi lulusan 	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
8	Pendampingan Platform Teknologi dan Raport Digital	<p>Kegiatan: Review terkait dengan implementasi platform teknologi dan raport digital di SMK N 1 Parittiga</p> <p>Target: Memastikan Implementasi platform teknologi dan raport digital bagi siswa SMK N 1 Parittiga berjalan sesuai program dan waktu yang direncanakan</p>	Sekolah sudah menerapkan e-raport sejak 2021 dan sudah berjalan dengan baik dan lancar. Begitu pula untuk platform digital (<i>tracer study</i>) dan sudah dipublikasikan. Kedepan akan lebih disempurnakan kembali terutama dalam hal konten web yang ada	Sekolah terus berkomitmen untuk mengembangkan platform digital terutama dalam hal konten	

		<p>Tujuan: Seluruh pemangku kepentingan di lingkungan sekolah dapat menjalankan platform teknologi dan raport digital</p>			 <p>105.51431923E Kecamatan Parittiga, Kabupaten Bangka Barat 33362 Rabu, 22 November 2023 11:59:25</p>
--	--	--	--	--	--


Daftar hadir dan notulen telampir



**Laporan Hasil Pendampingan
Program SMK Pusat Keunggulan SMKN 1 Prabumulih**


NO	Program SMK Pusat Keunggulan	Deskripsi Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Data dukungan
1	KOSP	<p>Kegiatan: Melakukan review dokumen KOSP</p> <p>Tujuan: Memastikan KOSP SMKN 1 Prabumulih sesuai dengan standard kementerian dan penerapan kurikulum merdeka.</p> <p>Target: KOSP SMKN 1 Prabumulih sesuai dengan standard kementerian dan implementasi kurikulum merdeka.</p>	Dokumen KOSP belum sesuai standar kementerian dan implementasi kurikulum merdeka	Sekolah akan menyesuaikan KOSP	 <p>KOSP SMKN 1 Prabumulih Sabtu, 6 Oct 2023 10:48:30</p>

Daftar hadir dan notulen telampir


2	Magang guru	<p>Kegiatan: Melakukan review tentang program magang guru tersertifikasi</p> <p>Tujuan: Mengetahui berapa banyak guru yang sudah magang tersertifikasi</p> <p>Target: jumlah magang guru tersertifikasi</p>	Jumlah magang guru tersertifikasi belum di buat laporan	Telah terdata jumlah guru yang sudah magang tersertifikasi dan juga melakukan MoU dengan perusahaan yang siap di ajak kerjasama untuk meningkatkan kemampuan guru dalam program magang tersertifikasi.	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
3	Pendampingan Peta Jalan (<i>Road Map</i>)	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> keberlanjutan terkait dengan PETA Jalan SMKN 1 Prabumulih dengan Visi dan Misi sekolah</p> <p>Tujuan: Memastikan SMK memiliki dokumen Peta jalan (<i>road map</i>) sesuai Pedoman Penyusunan Peta Jalan Pengembangan SMK</p> <p>Target: Impelementasi peta jalan (<i>road map</i>) di SMK.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. SMKN 1 Prabumulih sudah memiliki peta jalan sesuai Pedoman Penyusunan Peta Jalan Pengembangan SMK. 2. penyusunan peta jalan sudah melibatkan dunia industri 	Implementasi peta jalan sudah dilakukan sesuai dengan visi dan misi sekolah dan melibatkan mitra dunia industri	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
4	Pendampingan Perangkat Ajar/ Modul Pembelajaran	<p>Kegiatan: Review terkait Modul pembelajaran/ Perangkat Ajar di SMKN 1 Prabumulih</p> <p>Target: Memastikan Implementasi <i>update</i> materi Modul Pembelajaran/ Perangkat Ajar SMKN 1 Prabumulih sudah</p>	Sekolah sudah memiliki Modul Ajar (Perangkat Ajar) dan memenuhi prinsip modul ajar (esensial, berkesinambungan, kontekstual, sederhana dan kelengkapan).	Sekolah terus berusaha mengembangkan modul pembelajaran/ perangkat ajar yang sesuai dengan materi mitra indusri sehingga serapan lulusan siswa meningkat dan siap pakai di industri	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>


		melibatkan mitra industri			
		<p>Tujuan: Sekolah memiliki modul pembelajaran/ perangkat ajar (materi) yang sudah disesuaikan dengan kebutuhan mitra industri</p>			
5	Pendampingan P5BK	<p>Kegiatan: Review terkait dengan kegiatan dan tema P5BK di SMKN 1 Prabumulih</p> <p>Target: Memastikan Implementasi P5BK bagi siswa SMKN 1 Prabumulih dapat berjalan sesuai program dan waktu yang direncanakan</p> <p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kegiatan P5BK dapat berjalan dengan baik dan berdampak pada pembentukan budi pekerti dan karakter siswa SMK yang berakhlak mulia, serta menanamkan budaya kerja melalui enam ciri utama profil pelajar Pancasila. 2. memberikan kesempatan bagi peserta didik untuk belajar dalam situasi tidak normal, struktur belajar yang fleksibel, kegiatan belajar yang lebih interaktif, dan juga terlibat langsung dengan 	Sekolah sudah menjalankan program kegiatan P5BK	<p>SMK N 1 Prabumulih sudah menjalankan kegiatan P5BK, salah satunya adalah gaya hidup berkelanjutan. Kendala yang ditemukan pada saat pelaksanaan workshop produk olahan limbah rumah tangga/ <i>eco enzyme</i> belum maksimalnya <i>time management</i> guru pendamping yang mengakibatkan, ada 1 kelompok siswa yang hasil produknya belum maksimal.</p> <p>Imbas dari pelaksanaan kegiatan P5BK di SMK N 1 Prabumulih adalah, terciptanya produk cuci piring yang diolah oleh para siswa yang nantinya akan diproduksi dan dapat digunakan oleh masyarakat sekitar, serta akan dilanjutkan dengan kegiatan <i>job fair</i></p>	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>



		lingkungan sekitar untuk menguatkan berbagai kompetensi.			
6	Pendampingan IHT dan TEFA	<p>Kegiatan: Diskusi serta pemberian materi terkait dengan pelaksanaan IHT dan TEFA di SMKN 1 Prabumulih</p> <p>Tujuan: Memastikan pelaksanaan IHT dan TEFA di SMKN 1 Prabumulih dapat berjalan sesuai program dan waktu yang direncanakan</p> <p>Target: Implementasi IHT dan TEFA berjalan dan tepat sasaran</p>	Sekolah sudah menjalankan program IHT dan TEFA	IHT dilaksanakan sesuai waktu yang ditentukan dan berjalan dengan lancar	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
7	Pendampingan Tracer Study dan BLUD	<p>Kegiatan: Melakukan review terkait implementasi <i>tracer study</i> dan BLUD</p> <p>Tujuan: Memastikan sekolah sudah memiliki dan mengimplementasikan <i>tracer study</i> dan BLUD</p> <p>Target: Kenaikan prosentase pengisian <i>tracer study</i> oleh sekolah/ lulusan dan pelaksanaan BLUD</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sekolah sudah memiliki web tracer study. 2. kendala pengisian tracer study oleh lulusan dikarenakan lulusan susah ditelusuri dan tidak mau mengisi tracer study 	<ol style="list-style-type: none"> 1. BLUD di SMKN 1 Prabumulih sudah berjalan dan menunggu pengesahan dari pusat 2. Pengembangan web dan isi <i>tracer study</i> sehingga bisa menjadi <i>brand image</i> sekolah 3. Sekolah berusaha untuk menyusun metode pengisian <i>tracer study</i> sehingga proses pengisian tracer study oleh lulusan dapat terealisasi sesuai target yang ditetapkan 	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>


8	Pendampingan Platform Teknologi dan Raport Digital	<p>Kegiatan: Review terkait dengan implementasi platform teknologi dan raport digital di SMKN 1 Prabumulih</p> <p>Target: Memastikan Implementasi platform teknologi dan raport digital bagi siswa SMKN 1 Prabumulih berjalan sesuai program dan waktu yang direncanakan</p> <p>Tujuan: Seluruh pemangku kepentingan di lingkungan sekolah dapat menjalankan platform teknologi dan raport digital</p>	Sekolah sudah menerapkan e-raport sejak 2021 dan sudah berjalan dengan baik dan lancar. Begitu pula untuk platform digital (tracer study) dan sudah dipublikasikan. Kedepan akan lebih disempurnakan kembali terutama dalam hal konten web yang ada	Sekolah terus berkomitmen untuk mengembangkan platform digital terutama dalam hal konten	 <p>3 Nov 2023 10:40:09 37° NE Kota Prabumulih Sumatera Selatan Indonesia Sukajadi Altitude: 45.0 meter Speed: 1.8 km/h</p> <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
---	--	---	---	--	---



**Laporan Hasil Pendampingan
Program SMK Pusat Keunggulan SMKN 1 Tanara Serang**


NO	Program SMK Pusat Keunggulan	Deskripsi Kegiatan	Sebelum	Setelah	Data dukungan
1	Pendampingan Kurikulum Operasional di Satuan Pendidikan (KOSP)	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> Dokumen KOSP SMKN 1 Tanara Serang.</p> <p>Tujuan: Memastikan KOSP SMKN Tanara sesuai dengan standard kementerian dan penerapan kurikulum merdeka.</p>	KOSP belum dilengkapi dengan lampiran sesuai standar kementerian.	KOSP sudah dilengkapi lampiran dan tanda tangan seluruh pejabat berwenang	 <p>Tanara, Banten, Indonesia X8GJ4MM7, Carukuk, Tanara, Serang Regency, Banten 42194, Indonesia Lat: -6.093331° Long: 106.340757° 08/09/23 08:54 AM GMT+07:00</p>

		<p>Target: KOSP SMKN Tanara sesuai dengan standard kementrian dan impelementasi kurikulum merdeka.</p>			Daftar hadir dan notulen telampir
2	Magang Guru dan Kompetensi Siswa	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> pelaksanaan program magang guru dan kompetensi siswa serta Dokumen pendukungnya</p> <p>Tujuan: Memastikan program magang guru dan kompetensi siswa dilaksanakan secara berkelanjutan dan terdokumentasikan dengan lengkap</p> <p>Target: Seluruh guru dan tenaga pendidik di lingkungan SMKN 1 Tanara sudah mengikuti magang guru dan peningkatan kompetensi.</p> <p>Tersedianya logbook atau media dokumentasi lain untuk pelaksanaan program magang guru dan kompetensi siswa di SMK</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. kegiatan magang guru sudah dilaksanakan dengan mengirimkan perwakilan guru ke perusahaan/ dunia industri. Kegiatan ini belum rutin dilakukan karena masih terbatasnya tenaga guru dan waktu yang dimiliki oleh guru yang tersedia. 2. terbatasnya perusahaan atau dunia industri yang bisa/ berkenan untuk bekerjasama melakukan program magang guru tersebut. 3. Kegiatan magang guru belum terdokumentasikan dengan baik, dimana sekolah belum memiliki logbook kegiatan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pihak sekolah terus berusaha untuk meningkatkan kegiatan program magang guru dan kompetensi siswa dengan memaksimalkan perusahaan/ dunia industri yang sudah melakukan Kerjasama program magang ini. 2. Ditunjuk PIC guru yang menjadi kepanjangan tangan pihak industri sehingga memudahkan kegiatan magang guru 3. Sekolah akan membuat logbook kegiatan magang guru dan kompetensi siswa 	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>


3	Pendampingan Peta Jalan	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> keberlanjutan terkait dengan Peta Jalan SMK N 1 Tanara</p> <p>Tujuan: Memastikan SMK memiliki dokumen Peta jalan (<i>road map</i>) sesuai Pedoman Penyusunan Peta Jalan Pengembangan SMK .</p> <p>Target: Rencana Peta Jalan dan Implementasi Peta Jalan terlaksana sesuai visi dan misi sekolah</p>	<p>Sekolah sudah memiliki peta jalan (<i>road map</i>) sesuai Pedoman Penyusunan Peta Jalan Pengembangan SMK namun belum tersusun dengan baik. Setiap bagian/ file peta jalan masih terpisah, sehingga kemungkinan dokumen tercecer/ hilang</p>	<p>Peta Jala SMK N 1 Tanara sudah tersusun dengan baik dan disahkan oleh kepala sekola, selanjutnya kepala sekolah akan melakukan monitoring dan evaluasi terkait pengoptimalan SDM untuk mewujudkan keberhasilan Peta Jalan sesuai visi dan misi sekolah yang sudah ditentukan</p>	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
4	Pendampingan Perangkat Ajar	<p>Kegiatan: Review perangkat ajar yang tersedia saat ini di SMKN 1 Tanara</p> <p>Target: Penyamaan persepsi perangkat ajar yang selaras dengan prinsip modul ajar (esensial, berkesinambungan, kontekstual, sederhana dan kelengkapan) dan TEFA (dunia industri)</p> <p>Tujuan: Terbentuknya perangkat ajar yang sesuai dengan prinsip modul ajar</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modul ajar sudah sesuai dengan prinsip-prinsip modul ajar dan sudah dilengkapi tanda tangan persetujuan pejabat berwenang. 2. Belum semua materi ajar dalam bentuk digital, keselarasan penggunaan software yang sesuai dengan kebutuhan DUDI 	<p>Sekolah terus berusaha melengkapi format perangkat ajar dalam bentuk digital dan menambahkan refrensi materi dan penyalarsan penggunaan software sesuai dengan kebutuhan mitra industri</p>	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>



		dan selaras dengan kebutuhan industri			
5	Pendampingan P5BK	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> terkait kegiatan dan tema P5 di SMKN 1 Tanara</p> <p>Tujuan: memastikan sekolah memiliki program kegiatan P5BK dan implementasi kegiatan belajar yang lebih interaktif, dan juga terlibat langsung dengan lingkungan sekitar untuk menguatkan berbagai kompetensi.</p> <p>Target:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Seluruh program P5BK yang sudah ditentukan dapat berjalan sesuai target. 2. Sekolah memiliki Laporan kegiatan P5BK dan terdokumentasi dengan lengkap 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sekolah sudah memiliki rencana Program Kegiatan P5BK 2. Sekolah belum menjalankan program kegiatan P5BK 	<p>Sekolah sudah menjalankan program kegiatan P5BK dan membuat Laporan kegiatan P5. Implementasi kegiatan berupa pameran dan gelar hasil karya siswa SMK</p>	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>

6	Pendampingan IHT dan TEFA	<p>Kegiatan: Diskusi serta pemberian materi terkait dengan pelaksanaan IHT dan TEFA di SMKN 1 Tanara</p> <p>Tujuan: Memastikan pelaksanaan IHT dan TEFA di SMKN 1 Tanara dapat berjalan sesuai program dan waktu yang direncanakan</p> <p>Target: Implementasi IHT dan TEFA berjalan dan tepat sasaran</p>	Sekolah sudah menjalankan program IHT dan TEFA	IHT dilaksanakan sesuai waktu yang ditentukan dan berjalan dengan lancar	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
7	Pendampingan TEFA	<p>Kegiatan: Diskusi serta pemberian materi terkait dengan pelaksanaan TEFA di SMKN 1 Tanara</p> <p>Tujuan: Memastikan pelaksanaan TEFA di SMKN 1 Tanara dapat berjalan sesuai program dan waktu yang direncanakan</p> <p>Target: Implementasi TEFA berjalan dan tepat sasaran</p>	Sekolah sudah menjalankan program TEFA, namun masih terbatas mitra industri	Sekolah akan terus memaksimalkan kegiatan Tefa sehingga dapat dilaksanakan secara menerus	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>



8	Platform teknologi/raport digital	<p>Kegiatan: Review platform teknologi/raport digital</p> <p>Target: penggunaan platform teknologi dengan tepat dan sesuai.</p> <p>Tujuan: penguasaan platform teknologi bagi pengembangan sekolah</p>	Penggunaan platform digital yang masih menggunakan web (free)	Penyesuaian platform digital bagi keperluan sekolah untuk pengembangan pengajaran	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
---	-----------------------------------	---	---	---	--

**Laporan Hasil Pendampingan
Program SMK Pusat Keunggulan SMKN 6 Rejang Lebong**

NO	Program SMK Pusat Keunggulan	Deskripsi Kegiatan	Sebelum	Setelah	Data dukungan
1	Pendampingan Kurikulum Operasional di Satuan Pendidikan (KOSP)	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> Dokumen KOSP SMKN 6 Rejang Lebong.</p> <p>Tujuan: Memastikan KOSP SMKN Tanara sesuai dengan standard kementerian dan penerapan kurikulum merdeka.</p> <p>Target: KOSP SMKN Tanara sesuai dengan standard kementerian dan implemmentasi kurikulum merdeka.</p>	Sekolah sudah memiliki dokumen KOSP sesuai standar kementerian dan penerapan kurikulum merdeka Dokumen KOSP sudah dilengkapi dengan ttd seluruh pejabat berwenang	Berdasarkan Instrumen Verifikasi/ Validasi KOS SMK Pusat Keunggulan tahun 2020/2021 didapat skoring akhir 100/100.	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>


2	Pendampingan IHT dan TEFA	<p>Kegiatan: Diskusi serta pemberian materi terkait dengan pelaksanaan IHT dan TEFA</p> <p>Tujuan: Memastikan terjalannya <i>link and match</i> antara sekolah dengan mitra industri dan kesiapan sekolah dalam melaksanakan TEFA</p> <p>Target: Implementasi IHT dan TEFA berjalan dan tepat sasaran</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum ada guru yang melaksanakan magang guru 2. Kendala yang dialami adalah keterbatasan guru yang ada dalam proses mengajar di kelas. Apabila guru yang bersangkutan dinas luar untuk magang, maka tidak ada yang menggantikan guru tersebut untuk mengajar di kelas. 3. Kegiatan magang guru belum terdokumentasikan dengan baik, dimana sekolah belum memiliki logbook kegiatan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pihak sekolah terus berusaha untuk meningkatkan kegiatan program magang guru dan kompetensi siswa dengan memaksimalkan perusahaan/ dunia industri yang sudah melakukan Kerjasama program magang ini. 2. Ditunjuk PIC guru yang menjadi kepanjangan tangan pihak industri sehingga memudahkan kegiatan magang guru 3. Sekolah akan membuat logbook kegiatan magang guru dan kompetensi siswa 	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
3	Peta jalan	<p>Kegiatan: Melakukan review terkait peta jalan</p> <p>Tujuan: Dokumen Peta Jalan SMK sesuai ketentuan yang berlaku</p> <p>Target: rencana peta jalan dan implementasinya</p>	Peta jalan belum tersusun dengan rapi	Peta jalan sudah disusun dengan rapi, kemudian pengoptimalan peta jalan bersama stakeholder	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>


4	Perangkat Ajar	<p>Kegiatan: Melakukan review terkait perangkat ajar</p> <p>Tujuan: Perangkat ajar sesuai ketentuan yang berlaku</p> <p>Target: Implementasi perangkat ajar</p>	Dari hasil diskusi dibahas Program RPP/ Media Pembelajaran/ATP/CP, serta program Pintar bersama Daihatsu	Sekolah akan terus berusaha menyempurnakan perangkat ajar sehingga sesuai dengan ketentuan yang berlaku	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
5	Pendampingan IHT dan TEFA	<p>Kegiatan: Diskusi serta pemberian materi terkait dengan pelaksanaan IHT dan TEFA di SMKN 1 Tanara</p> <p>Tujuan: Memastikan pelaksanaan IHT dan TEFA di SMKN 1 Tanara dapat berjalan sesuai program dan waktu yang direncanakan</p> <p>Target: Implementasi IHT dan TEFA berjalan dan tepat sasaran</p>	Sekolah sudah menjalankan program IHT dan TEFA	IHT dilaksanakan sesuai waktu yang ditentukan dan berjalan dengan lancar	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
6	Pendampingan Pembangunan Fisik Workshop/ Bengkel Kerja	<p>Kegiatan: Melakukan review progres pembangunan fisik workshop/ bengkel kerja.</p> <p>Tujuan: Memastikan pembangunan fisik workshop/bengkel kerja sesuai dengan spesifikasi material dan harga RAB.</p>	Berdasarkan informasi dari pihak SMK, tahun ini SMKN 6 Rejang Lebong mendapatkan program pembangunan fisik berupa pelaksanaan Pembangunan workshop/ bengkel kerja. Kegiatan Pembangunan ini merupakan Pembangunan infrastruktur mulai dari pondasi sampai	Sekolah terus berkoordinasi dengan pihak kontraktor mitra untuk memastikan pembangunan fisik workshop/ bengkel kerja selesai tepat waktu	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>


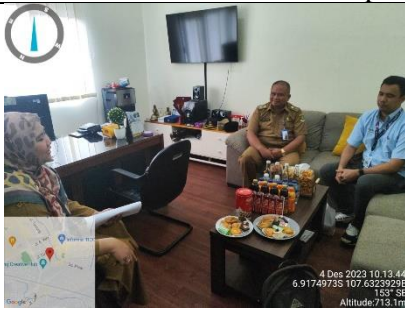
		Target: Pembangunan fisik workshop/ bengkel kerja tepat waktu. Mitigasi awal kendala yang terjadi dalam pembangunan fisik workshop/ bengkel kerja	berdirinya bangunan secara keseluruhan (bangunan baru). Workshop terdiri dari 1 ruang kerja/ praktek dan 2 buah ruangan pembelajaran/ teori. Pembangunan sudah mencapai 80%		
7	Pendampingan <i>Tracer Study</i> dan BLUD	<p>Kegiatan: Melakukan review terkait implementasi <i>tracer study</i> dan implemntasi BLUD di SMKN 6 Rejang Lebong</p> <p>Tujuan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Memastikan sekolah sudah memiliki dan mengimplementasikan <i>tracer study</i> 2. Memastikan progres rencana implementasi BLIUD <p>Target: Implementasi BLUD dan Kenaikan prosentase pengisian <i>tracer study</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sekolah sudah memiliki web <i>tracer study</i>. 2. kendala pengisian <i>tracer study</i> oleh lulusan dikarenakan lulusan susah ditelusuri dan tidak mau mengisi <i>tracer study</i> 3. belum selesainya pengurusan dokumen legalitas BLUD 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengembangan web dan isi <i>tracer study</i> sehingga bisa menjadi <i>brand image</i> sekolah 2. Sekolah berusaha untuk menyusun metode pengisian <i>tracer study</i> sehingga proses pengisian <i>tracer study</i> oleh lulusan dapat terealisasi sesuai target yang ditetapkan 3. Menunggu dokumen pengesahan BLUD di SMK N 6 Rejang Lebong oleh Pemerintah pusat 	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
8	Platform teknologi/raport digital	<p>Kegiatan: Review platform teknologi/raport digital</p> <p>Target: penggunaan platform teknologi dengan tepat dan sesuai.</p>	Penggunaan platform digital yang masih menggunakan web (free)	Penyesuaian platform digital bagi keperluan sekolah untuk pengembangan pengajaran	

		Tujuan: penguasaan platform teknologi bagi pengembangan sekolah			Daftar hadir dan notulen telampir
--	--	--	--	--	-----------------------------------

**Laporan Hasil Pendampingan
Program SMK Pusat Keunggulan SMKN PU Bandung**

NO	Program SMK Pusat Keunggulan	Deskripsi Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Data dukungan
1	Pendampingan Kurikulum Operasional di Satuan Pendidikan (KOSP)	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> Dokumen KOSP SMKN PU Bandung.</p> <p>Tujuan: Memastikan KOSP SMKN PU Bandung sesuai dengan standard kementerian dan penerapan kurikulum merdeka.</p> <p>Target: KOSP SMKN PU Bandung sesuai dengan standard kementerian dan impelementasi kurikulum merdeka.</p>	Sekolah sudah memiliki dokumen KOSP sesuai standar kementerian dan penerapan kurikulum merdeka. Dokumen KOSP sudah dilengkapi dengan tanda tangan seluruh pejabat berwenang	Sekolah akan mengimplementasikan KOSP yang sudah ada	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
2	Pendampingan Tracer Study dan Magang Guru	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> terkait implementasi <i>tracer</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sekolah sudah memiliki web tracer study. 2. kendala pengisian tracer study oleh lulusan dikarenakan lulusan susah ditelusuri dan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Berkaitan dengan kegiatan Tracer Study, SMK PU Negeri Bandung memiliki strategi yaitu dengan 	



		<p><i>study</i> dan magang guru</p> <p>Tujuan: Memastikan sekolah sudah memiliki dan mengimplementasikan <i>tracer study</i> dan magang guru</p> <p>Target: Kenaikan prosentase pengisian <i>tracer study</i> oleh sekolah/ lulusan</p>	<p>tidak mau mengisi tracer study</p>	<p>membuat Whatsapp Group Angkatan dan kedekatan emosional antara siswa dan wali kelas.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Serapan kerja dari SMK kebanyakan mendapatkan pekerjaan. 3. Kegiatan magang guru sedang dalam progres pelaksanaan, yaitu di PT Fujikom yang bergerak di bidang konsultan perencanaan. Kegiatan ini diikuti oleh 2 orang Guru. 	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
3	<p>Pendampingan IHT dan TEFA</p>	<p>Kegiatan: Diskusi serta pemberian materi terkait dengan pelaksanaan IHT dan TEFA</p> <p>Tujuan: Memastikan terjalannya <i>link and match</i> antara sekolah dengan mitra industri dan kesiapan sekolah dalam melaksanakan TEFA</p> <p>Target: Implementasi</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sekolah sudah memiliki program IHT dan siap diimplementasikan 2. Sekolah sudah memiliki kerjasama (MoU) dengan beberapa industri. Kegiatan kerjasama melingkupi pengiriman guru magang, guru tamu, pelatihan/ workshop dan kegiatan praktik industri lainnya. Industri yang sudah menjadi mitra diantaranya PT. Fujicon Pringan Perdana, PT. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. IHT dilaksanakan sesuai waktu yang ditentukan dan berjalan dengan lancar 2. Sekolah terus berusaha dalam menjalin hubungan kerjasama dengan mitra industri khususnya mitra industri yang berkenan dalam program pepadanan 	


		<p>IHT dan TEFA berjalan dan tepat sasaran</p>	<p>Penta Rekayana, PT. Almareka Graha</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Sekolah sudah memiliki workshop yang dapat digunakan untuk penyelenggaraan program TEFA 4. Masih terbatasnya industri yang berkenan dalam program pepadanan, mengingat terbatasnya jumlah industri besar di kota Palembang 		 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
4	<p>Pendampingan Perangkat Ajar</p>	<p>Kegiatan: Review perangkat ajar yang tersedia saat ini di SMKN PU Bandung</p> <p>Target: Penyamaan persepsi perangkat ajar yang selaras dengan prinsip modul ajar (esensial, berkesinambungan, kontekstual, sederhana dan kelengkapan) dan TEFA (dunia industri)</p> <p>Tujuan: Terbentuknya perangkat ajar yang</p>	<p>Modul ajar sudah sesuai dengan prinsip-prinsip modul ajar dan sudah dilengkapi tanda tangan persetujuan pejabat berwenang. Belum semua materi ajar dalam bentuk digital, keselarasan penggunaan software yang sesuai dengan kebutuhan DUDI.</p>	<p>SMKN PU Bandung terus berusaha mengembangkan modul pembelajaran/ perangkat ajar yang sesuai dengan materi mitra industri sehingga serapan lulusan siswa meningkat dan siap pakai di industri</p>	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>

		sesuai dengan prinsip modul ajar dan selaras dengan kebutuhan industri			
--	--	--	--	--	--


**Laporan Hasil Pendampingan
Program SMK Pusat Keunggulan SMK 1 Cibitung**

NO	Program SMK Pusat Keunggulan	Deskripsi Kegiatan	Sebelum	Sesudah	Data dukungan
1	Pendampingan Kurikulum Operasional di Satuan Pendidikan (KOSP)	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> Dokumen KOSP SMK 1 Cibitung.</p> <p>Tujuan: Memastikan KOSP SMK 1 Cibitung sesuai dengan standard kementerian dan penerapan kurikulum merdeka.</p> <p>Target: KOSP SMK 1 Cibitung sesuai dengan standard kementerian dan implelementasi kurikulum merdeka.</p>	Sekolah sudah memiliki dokumen KOSP sesuai standar kementerian dan penerapan kurikulum merdeka Dokumen KOSP sudah dilengkapi dengan tanda tangan seluruh pejabat berwenang	Sekolah akan mengimplementasikan KOSP yang sudah ada	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
2	Magang Guru dan Sertifikasi Kompetensi	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> pelaksanaan program magang guru dan kompetensi siswa serta Dokumen pendukungnya</p> <p>Tujuan: Memastikan program magang guru dan kompetensi siswa</p>	1. kegiatan magang guru sudah dilaksanakan dengan mengirimkan perwakilan guru ke perusahaan/ dunia industri. Kegiatan ini belum rutin dilakukan karena masih terbatasnya tenaga guru dan waktu	1. Pihak sekolah terus berusaha untuk meningkatkan kegiatan program magang guru dan kompetensi siswa dengan memaksimalkan perusahaan/ dunia industri yang sudah melakukan Kerjasama program magang ini.	



		<p>dilaksanakan secara berkelanjutan dan terdokumentasikan dengan lengkap</p> <p>Target: Seluruh guru dan tenaga pendidik sudah mengikuti magang guru dan peningkatan kompetensi.</p> <p>Tersedianya logbook atau media dokumentasi lain untuk pelaksanaan program magang guru dan kompetensi siswa di SMK</p>	<p>yang dimiliki oleh guru yang tersedia.</p> <p>2. terbatasnya perusahaan atau dunia industri yang bisa/ berkenan untuk bekerjasama melakukan program magang guru tersebut. kegiatan sertifikasi kompetensi masih sebatas sertifikasi internal yang dilaksanakan oleh pihak sekolah</p> <p>3. Kegiatan magang guru belum terdokumentasikan dengan baik, dimana sekolah belum memiliki logbook kegiatan</p>	<p>2. Mengoptimalkan Sistem Blok sehingga memberikan keleluasan bagi guru dalam memberikan pengajaran dan waktu luang untuk mengikuti kegiatan/program diluar KBM</p>	 <p>23 Nov 2023 14:15:53 Wanajaya Kecamatan Cibitung Kabupaten Bekasi Jawa Barat</p> <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
3	Pendampingan P5BK	<p>Kegiatan: Melakukan review terkait kegiatan dan tema P5 di Sekolah</p> <p>Tujuan: memastikan sekolah memiliki program kegiatan P5BK dan implementasi kegiatan belajar yang lebih interaktif, dan juga terlibat langsung dengan lingkungan sekitar untuk menguatkan berbagai kompetensi.</p> <p>Target: Seluruh program P5BK yang sudah ditentukan dapat berjalan sesuai target.</p>	<p>Sekolah sudah memiliki rencana Program Kegiatan P5BK</p> <p>Sekolah belum menjalankan program kegiatan P5BK</p> <p>Sekolah sudah</p>	<p>Sekolah sudah menjalankan program kegiatan P5BK dan membuat Laporan kegiatan P5.</p> <p>Implementasi kegiatan berupa pameran dan gelar hasil karya siswa SMK</p>	 <p>Rabu, 08 Nov 2023 11:12 Kabupaten Bekasi UPTD SMK PK Baru IHT Rosisa Pembelajaran Guru UPTD SMK PK Baru Kecamatan Cibitung Kabupaten Bekasi Kecamatan Cibitung Kabupaten Bekasi SMK CIBITUNG</p> <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>

4	Pendampingan Perangkat Ajar	<p>Kegiatan: Review perangkat ajar yang tersedia saat ini di SMK Cibitung 1</p> <p>Target: Penyamaan persepsi perangkat ajar yang selaras dengan prinsip modul ajar (esensial, berkesinambungan, kontekstual, sederhana dan kelengkapan) dan TEFA (dunia industri)</p> <p>Tujuan: Terbentuknya perangkat ajar yang sesuai dengan prinsip modul ajar dan selaras dengan kebutuhan industri</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Modul ajar sudah sesuai dengan prinsip-prinsip modul ajar dan sudah dilengkapi tanda tangan persetujuan pejabat berwenang. 2. Belum semua materi ajar dalam bentuk digital, keselarasan penggunaan software yang sesuai dengan kebutuhan DUDI 	Sekolah terus berusaha melengkapi format perangkat ajar dalam bentuk digital dan menambahkan refrensi materi dan penyesuaian penggunaan software sesuai dengan kebutuhan mitra industri	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
---	-----------------------------	--	---	---	--

**Laporan Hasil Pendampingan
Program SMK Pusat Keunggulan SMKN Darul Aman**

NO	Program SMK Pusat Keunggulan	Deskripsi Kegiatan	Sebelum	Setelah	Data dukungan
1	Pendampingan Kurikulum Operasional di Satuan Pendidikan (KOSP)	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> Dokumen KOSP SMKN Darul Aman</p> <p>Tujuan: Memastikan KOSP SMKN Darul Aman sesuai dengan standard kementerian dan</p>	Sekolah sudah memiliki dokumen KOSP sesuai standar kementerian dan penerapan kurikulum merdeka Dokumen KOSP sudah dilengkapi dengan tanda tangan seluruh pejabat berwenang	Sekolah akan mengimplementasikan KOSP yang sudah ada	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>

		<p>penerapan kurikulum merdeka.</p> <p>Target: KOSP SMK 1 Cibitung sesuai dengan standard kementerian dan impelementasi kurikulum merdeka.</p>			
2	Magang Guru dan Sertifikasi Kompetensi	<p>Kegiatan: Melakukan <i>review</i> pelaksanaan program magang guru dan kompetensi siswa serta Dokumen pendukungnya</p> <p>Tujuan: Memastikan program magang guru dan kompetensi siswa dilaksanakan secara berkelanjutan dan terdokumentasikan dengan lengkap</p> <p>Target: Seluruh guru dan tenaga pendidik sudah mengikuti magang guru dan peningkatan kompetensi.</p> <p>Tersedianya logbook atau media dokumentasi lain untuk pelaksanaan program magang guru dan kompetensi siswa di SMKN Darul Aman</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. kegiatan magang guru sudah dilaksanakan dengan mengirimkan perwakilan guru ke perusahaan/ dunia industri. Kegiatan ini belum rutin dilakukan karena masih terbatasnya tenaga guru dan waktu yang dimiliki oleh guru yang tersedia. 2. terbatasnya perusahaan atau dunia industri yang bisa/ berkenan untuk bekerjasama melakukan program magang guru tersebut. kegiatan sertifikasi kompetensi masih sebatas sertifikasi internal yang dilaksanakan oleh pihak sekolah 3. Kegiatan magang guru belum terdokumentasikan dengan baik, dimana sekolah belum memiliki logbook kegiatan 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pihak sekolah terus berusaha untuk meningkatkan kegiatan program magang guru dan kompetensi siswa dengan memaksimalkan perusahaan/ dunia industri yang sudah melakukan Kerjasama program magang ini. 2. Mengoptimalkan Sistem Blok sehingga memberikan keleluasan bagi guru dalam memberikan pengajaran dan waktu luang untuk mengikuti kegiatan/program diluar KBM. 3. Sekolah mulai membuat logbook untuk pendokumentasian kegiatan sekolah yang lebih baik. 	 <p>4.97395832N 97.72541456E Kecamatan Darul Aman, Kabupaten Aceh Timur 24455 Senin, 06 November 2023 08:12:21</p> <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>

3	Peta jalan	<p>Kegiatan: Melakukan review terkait peta jalan</p> <p>Target: Menyempurnakan peta jalan SMK</p> <p>Tujuan: rencana peta jalan dan implementasinya</p>	Peta jalan belum tersusun dengan rapi	Peta jalan sudah disusun dengan rapi, kemudian pengoptimalan peta jalan bersama stakeholder	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>
4	Pendampingan Tefa	<p>Kegiatan: Melakukan review pelaksanaan program TEFA</p> <p>Tujuan: Memastikan terjalannya <i>link and match</i> antara sekolah dengan mitra industri dan kesiapan sekolah dalam melaksanakan TEFA</p> <p>Target: Implementasi TEFA berjalan dan tepat sasaran</p>	Sekolah sudah memiliki program IHT dan siap diimplementasikan	IHT dilaksanakan sesuai waktu yang ditentukan dan berjalan dengan lancar	 <p>Daftar hadir dan notulen telampir</p>

BAB III. LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN KEUANGAN

A. RENCANA PENDANAAN

Program Pendampingan SMK PK 2023 Universitas Budi Luhur telah disahkan melalui Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Vokasi Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi No. 43/D/O/2023 Tentang Penetapan Perguruan Tinggi Pendamping Sekolah Menengah Kejuruan Pelaksana Program Sekolah Menengah Kejuruan Pusat Keunggulan Tahun 2023. Untuk mendukung kegiatan pendampingan tersebut Kementerian melakukan penyaluran Anggaran Pelaksanaan Pendampingan Program SMKPK 2023 dalam bentuk uang. Mekanisme penyaluran dana harus melalui rekening atas nama yayasan kampus dalam hal ini dana diterima melalui Rekening Universitas Budi Luhur.

Universitas Budi Luhur mendapatkan Program Pendampingan melalui 3 (tiga) skema, yaitu Skema APBN, Skema BABUN I dan Skema BABUN II. Berikut rincian jumlah nominal dana pendampingan SMKPK 2023 Universitas Budi Luhur:

Tabel 11. Dana Pendampingan SMKPK 2023 Universitas Budi Luhur

Skema Pendanaan	Nominal Pencairan (Rp)	Nominal Pencairan 70% (Tahap I)	Nominal Pencairan 30% (Tahap II)	Tgl. Pencairan 70% (Tahap I)	Tgl. Pencairan 30% (Tahap II)
APBN	542.234.000	379.563.800	162.670.200	13 Sept 2023	11 Des 2023
BABUN I	123.410.000	86.387.000	37.023.000	02 Okt 2023	12 Des 2023
BABUN II*	64.406.000	64.406.000	0	30 Okt 2023	0

* Cat: Pencairan BABUN II dilakukan I Tahap karena nominal < 100 jt

Berdasarkan Pokok Perjanjian untuk melaksanakan swakelola Pendampingan Program SMK PK kegiatan pendampingan mulai dilaksanakan per tanggal 31 Juli 2023. Untuk itu, Tim pendamping mengajukan Dana Talangan ke pihak Yayasan Universitas Budi Luhur melalui 2 (dua) tahap pencairan. Berikut rincian jumlah nominal dana talangan pendampingan SMKPK 2023 Universitas Budi Luhur:

Tabel 12. Dana Talangan Pendampingan SMKPK 2023 Universitas Budi Luhur

Pengajuan Dana Talangan (ke)	Nominal Pencairan (Rp)	Tgl. Pencairan
I	74.158.000	20 Agustus 2023
II	231.824.000	27 Oktober 2023

Tim pendamping Universitas Budi Luhur menyusun Rencana Anggaran Biaya (RAB) sebagai dasar penyaluran dana dan acuan dalam menjalankan program pendampingan. Rincian anggaran biaya disusun dengan komponen penggunaan dana yang sudah ditentukan untuk tiga skema pembiayaan. Berikut detail komponen RAB untuk ketiga skema pembiayaan tersebut:

Tabel 13. Rekapitulasi RAB Program Pendampingan SMKPK 2023 Skema APBN*

No	Komponen	Nominal (Rp)
1	Operasional	7.000.000
2	Koordinasi	73.464.000
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	373.296.000
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	46.662.000
5	Pelaporan ke SMK	36.732.000
6	Pelaporan	5.080.000
	Total Dana Pendampingan Skema APBN	542.234.000

* Cat: Nominal Pendanaan untuk 7 SMK

Tabel 14. Rekapitulasi RAB Program Pendampingan SMKPK 2023
Skema BABUN I*

No	Komponen	Nominal (Rp)
1	Operasional	3.000.000
2	Koordinasi	14.130.000
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	73.720.000
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	18.430.000
5	Pelaporan ke SMK	14.130.000
6	Pelaporan	0
	Total Dana Pendampingan Skema BABUN I	123.410.000

* Cat: Nominal Pendanaan untuk 3 SMK

Tabel 15. Rekapitulasi RAB Program Pendampingan SMKPK 2023
Skema BABUN II*

No	Komponen	Nominal (Rp)
1	Operasional	2.000.000
2	Koordinasi	6.958.000
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	38.792.000
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	9.698.000
5	Pelaporan ke SMK	6.958.000
6	Pelaporan	0
	Total Dana Pendampingan Skema BABUN II	64.406.000

* Cat: Nominal Pendanaan untuk 2 SMK

Seluruh rician RAB Program Pendampingan SMKPK 2023 melalui proses diskusi dan arahan dari Tim Fasilitator dan sudah mendapatkan persetujuan dari Kementerian.

B. REALISASI PENDANAAN

Seluruh realisasi kegiatan pendampingan mengacu pada RAB yang sudah disetujui oleh Tim Fasilitator Kementerian. Selama menjalankan kegiatan pendampingan, Perguruan Tinggi Pendamping (PTP) membuat Laporan sebagai bukti pendampingan dan sarana monitoring realisasi pelaksanaan program kegiatan pendampingan. Adapun laporan yang dibuat selama pendampingan terdiri dari:

- a. **Laporan Awal**, merupakan laporan pertama PTP sebelum melaksanakan kegiatan pendampingan. Laporan Awal terdiri dari:
 1. Lembar Informasi Pelaksanaan (LIP) Pendampingan Program SMK Pusat Keunggulan. LIP menginformasikan Data terkait PT Pendamping dan informasi pelaksanaan pendampingan.
 2. Jadwal Pelaksanaan, menginformasikan waktu pendampingan (*timeline*) dan bentuk rencana pendampingan.
 3. Dokumen RAB yang sudah disetujui Tim Fasilitator Kementerian. RAB di Laporan Awal belum ada realisasi kegiatan (0%)

Seluruh dokumen Laporan Awal sudah di tandatangan Pelaksana Swakelola (Rektor Universitas Budi Luhur). Dokumen *softcopy* sudah diunggah di web kementerian dan *hardcopy* sudah dikirim ke Kantor Kementerian.

- b. **Laporan Kemajuan Pekerjaan (50%)**, menjelaskan progres realisasi pendampingan. Laporan Kemajuan Pekerjaan (50%) terdiri dari:
 1. Lembar Pengesahan Laporan Kemajuan Pekerjaan (50%). Dokumen ditandatangani oleh Pelaksana Swakelola (Rektor PTP)
 2. Laporan Kemajuan Pekerjaan. Dokumen ditandatangani oleh Pelaksana Swakelola (Rektor PTP)
 3. Surat Pernyataan Tanggungjawab Belanja (SPTB) Atas Laporan Kemajuan Pekerjaan (50%).
 4. Rekapitulasi Penggunaan Dana Tahap I (RAB 50%)

Seluruh dokumen Laporan Awal sudah di tandatangan Pelaksana Swakelola (Rektor Universitas Budi Luhur). Dokumen *softcopy* sudah diunggah di web kementerian dan *hardcopy* sudah dikirim ke Kantor Kementerian. Progres pendampingan Universitas Budi luhur dapat dilihat melalui tabel berikut ini:

Tabel 16. Rekapitulasi Kemajuan Pekerjaan (50%) Skema APBN

No	Komponen	Pagu (Rp)	Realisasi (Rp)	Persentase (%)
I	SMK PGRI Tj. Raja Kab. Ogan Ilir-Sumatera Selatan	86.404.000	80.352.000	93%
1	Operasional	1.000.000	1.000.000	100%
2	Koordinasi	12.104.000	12.104.000	100%

3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	59.776.000	59.776.000	100%
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	7.472.000	7.472.000	100%
5	Pelaporan ke SMK	6.052.000	0	0%
II	SMKN 7 Kota Palembang-Sumatera Selatan	86.404.000	80.352.000	93%
1	Operasional	1.000.000	1.000.000	100%
2	Koordinasi	12.104.000	12.104.000	100%
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	59.776.000	59.776.000	100%
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	7.472.000	7.472.000	100%
5	Pelaporan ke SMK	6.052.000	0	0%
III	SMKN 1 Kota Prabumulih-Sumatera Selatan	86.404.000	50.464.000	58%
1	Operasional	1.000.000	1.000.000	100%
2	Koordinasi	12.104.000	12.104.000	100%
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	59.776.000	29.888.000	50%
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	7.472.000	7.472.000	100%
5	Pelaporan ke SMK	6.052.000	0	0%
IV	SMKN 6 Kab. Rejang Lebong-Bengkulu	89.176.000	34.107.333,33	38%
1	Operasional	1.000.000	1.000.000	100%
2	Koordinasi	12.566.000	12.566.000	100%
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	61.624.000	20.541.333,33	33%
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	7.703.000	0	0%
5	Pelaporan ke SMK	6.283.000	0	0%
V	SMKN 1 Tanara Ka. Serang-Banten	54.406.000	20.577.333,33	38%
1	Operasional	1.000.000	1.000.000	100%
2	Koordinasi	6.756.000	6.756.000	100%
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	38.464.000	12.821.333,33	33%
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	4.808.000	0	0%
5	Pelaporan ke SMK	3.378.000	0	0%
VI	SMKS Fadilah Kota Tangerang Selatan-Banten	52.750.000	49.510.000	94%

1	Operasional	1.000.000	1.000.000	100%
2	Koordinasi	6.480.000	6.480.000	100%
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	37.360.000	37.360.000	100%
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	4.670.000	4.670.000	100%
5	Pelaporan ke SMK	3.240.000	0	0%
VII	SMKN 1 Parittiga Kab. Bangka Barat-Kep. Bangka Belitung	81.610.000	40.610.000	50%
1	Operasional	1.000.000	1.000.000	100%
2	Koordinasi	11.350.000	11.350.000	100%
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	56.520.000	28.260.000	100%
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	7.065.000	0	0%
5	Pelaporan ke SMK	5.675.000	0	0%
VIII	Pelaporan Direktorat SMK	5.080.000	0	0%
	Total Dana Pendampingan Skema APBN	542.234.000	355.972.666,67	65,65%

Distribusi dana pendampingan dialokasikan untuk biaya operasional dan kunjungan koordinasi. Serapan dana untuk komponen operasional (7 SMK) mencapai 100%. Komponen kunjungan koordinasi (7 SMK) mencapai 100%. Hal ini menjadi kunjungan prioritas karena kegiatan ini merupakan pembuka dan kegiatan “silaturahmi” ke SMK dan Dinas Pendidikan Provinsi setempat selaku pemangku struktur organisasi tertinggi di tingkat Provinsi. Beberapa kunjungan perjalanan dinas pendampingan ke SMK sudah dilakukan, namun masih sangat terbatas. Rata-rata kunjungan mencapai 30% sampai 50%. Kondisi ini dikarenakan dana pendampingan yang belum cair dan harus menggunakan dana talangan PT. Secara keseluruhan kegiatan pendampingan berjalan lancar dan sesuai rencana kunjungan. Serapan dana kegiatan kunjungan pendampingan **Skema Pendanaan APBN** senilai **Rp. 355.972.666,67 (65,65%)**.

Tabel 17. Rekapitulasi Kemajuan Pekerjaan (50%) Skema BABUN I

No	Komponen	Pagu (Rp)	Realisasi (Rp)	Persentase (%)
I	SMKN Darul Aman	63.458.000	8.894.000	14,02
1	Operasional	1.000.000	1.000.000	100%
2	Koordinasi	7.894.000	7.894.000	100%
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	37.336.000	0	0%

4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	9.334.000	0	0%
5	Pelaporan ke SMK	7.894.000	0	0%
II	SMK Kebangsaan Kota Tangerang Selatan-Banten	29.976.000	26.858.000	89,60%
1	Operasional	1.000.000	1.000.000	100%
2	Koordinasi	3.118.000	3.118.000	100%
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	18.192.000	18.192.000	100%
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	4.548.000	4.548.000	100%
III	SMK Grafika Kota Tangerang-Banten	29.976.000	26.858.000	89,60%
1	Operasional	1.000.000	1.000.000	100%
2	Koordinasi	3.118.000	3.118.000	100%
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	18.192.000	18.192.000	100%
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	4.548.000	4.548.000	100%
5	Pelaporan ke SMK	3.118.000	0	0%
	Total Dana Pendampingan Skema BABUN I	123.410.000	62.610.000	50,73%

Distribusi dana pendampingan dialokasikan untuk biaya operasional dan kunjungan koordinasi. Serapan dana untuk komponen operasional (3 SMK) mencapai 100%. Komponen kunjungan koordinasi (3 SMK) mencapai 100%. Hal ini menjadi kunjungan prioritas karena kegiatan ini merupakan pembuka dan kegiatan “silaturahmi” ke SMK dan Dinas Pendidikan Provinsi setempat selaku pemangku struktur organisasi tertinggi di tingkat Provinsi. Kondisi geografis yang tidak jauh dengan lokasi kampus menjadikan perjalanan dinas pendampingan ke SMK menjadi kunjungan prioritas mencapai 89%. Kondisi ini menjadi pertimbangan mengingat dana pencairan masih senilai 70% (Pencairan Tahap I). Secara keseluruhan kegiatan pendampingan berjalan lancar dan sesuai rencana kunjungan. Serapan dana kegiatan kunjungan pendampingan **Skema Pendanaan BABUN I** senilai **Rp. 62.610.000 (50,73%)**.

c. Laporan Akhir (100%), menjelaskan realisasi akhir dari kegiatan pendampingan.

Laporan Akhir terdiri dari:

1. Lembar Informasi Laporan Pelaksanaan (Laporan Akhir)
2. Lembar Pengesahan
3. Berita Acara Serah Terima Pekerjaan (BASTP)
4. Lampiran Administrasi Pekerjaan
5. Lampiran Administrasi Keuangan

Seluruh dokumen Laporan Akhir sudah di tandatangan Pelaksana Swakelola (Rektor Universitas Budi Luhur). Dokumen *softcopy* sudah diunggah di web kementerian dan

hardcopy sudah dikirim ke Kantor Kementerian. Finalisasi pendampingan Universitas Budi luhur dapat dilihat melalui tabel berikut ini:

Tabel 18. Rekapitulasi Final Kegiatan Pendampingan (100%) Skema APBN

No	Komponen	Pagu (Rp)	Realisasi (Rp)	Persentase (%)
I	SMK PGRI Tj. Raja Kab. Ogan Ilir-Sumatera Selatan	86.404.000	86.105.660	99%
1	Operasional	1.000.000	1.000.000	100%
2	Koordinasi	12.104.000	12.089.915	99%
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	59.776.000	59.479.500	99%
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	7.472.000	7.472.000	100%
5	Pelaporan ke SMK	6.052.000	6.042.099	99%
II	SMKN 7 Kota Palembang-Sumatera Selatan	86.404.000	84.570.381	98%
1	Operasional	1.000.000	1.000.000	100%
2	Koordinasi	12.104.000	11.957.992	99%
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	59.776.000	58.669.218	98%
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	7.472.000	7.050.191	94%
5	Pelaporan ke SMK	6.052.000	5.892.980	97%
III	SMKN 1 Kota Prabumulih-Sumatera Selatan	86.404.000	85.636.919	99%
1	Operasional	1.000.000	1.000.000	100%
2	Koordinasi	12.104.000	12.057.830	99%
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	59.776.000	59.804.225	100%
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	7.472.000	7.472.000	100%
5	Pelaporan ke SMK	6.052.000	5.110.304	84%
IV	SMKN 6 Kab. Rejang Lebong-Bengkulu	89.176.000	88.074.986,33	99%
1	Operasional	1.000.000	1.000.000	100%
2	Koordinasi	12.566.000	12.259.638	98%
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	61.624.000	60.420.334	98%
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	7.703.000	7.703.000	100%

5	Pelaporan ke SMK	6.283.000	6.283.000	100%
V	SMKN 1 Tanara Ka. Serang-Banten	54.406.000	52.696.927	97%
1	Operasional	1.000.000	1.000.000	100%
2	Koordinasi	6.756.000	6.154.475	91%
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	38.464.000	37.439.081	97%
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	4.808.000	4.750.000	99%
5	Pelaporan ke SMK	3.378.000	3.353.371	99%
VI	SMKS Fadilah Kota Tangerang Selatan-Banten	52.750.000	49.510.000	94%
1	Operasional	1.000.000	1.000.000	100%
2	Koordinasi	6.480.000	5.455.085	84%
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	37.360.000	34.617.013	93%
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	4.670.000	4.244.534	91%
5	Pelaporan ke SMK	3.240.000	2.961.940	91%
VII	SMKN 1 Parittiga Kab. Bangka Barat-Kep. Bangka Belitung	81.610.000	76.179.808	93%
1	Operasional	1.000.000	1.000.000	100%
2	Koordinasi	11.350.000	10.943.210	96%
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	56.520.000	51.582.420	91%
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	7.065.000	7.065.000	100%
5	Pelaporan ke SMK	5.675.000	5.573.741	98%
VIII	Pelaporan Direktorat SMK	5.080.000	4.903.600	97%
	Total Dana Pendampingan Skema APBN	542.234.000	526.446.853	97,09%

Distribusi dana pendampingan dialokasikan merata sesuai nilai yang ada di RAB. Rata-rata serapan dana senilai 91%-99%. Hal ini menunjukkan efektifitas pemakaian dana. Secara keseluruhan kegiatan pendampingan berjalan lancar dan sesuai rencana kunjungan. Serapan dana kegiatan kunjungan pendampingan **Skema APBN** senilai **Rp. 526.446.853 (97,09%)**. Data di atas menunjukkan masih tingginya dana yang tidak terserap senilai **Rp. 15.787.147 (2,91%)**.

Untuk memaksimalkan dana yang ada dilakukan kunjungan pendampingan tambahan ke 3 SMK senilai **Rp. 14.316.000**. Pengembalian dana (dana tidak terserap) senilai **Rp. 2.061.997 (0,38%)**. Berikut detail pemakaian dana kunjungan pendampingan tambahan:

Tabel 19. Rekapitulasi Akhir Kegiatan Pendampingan (100%) Skema APBN dengan Kunjungan Pendampingan Tambahan

I	SMK Fadilah Kota Tangerang Selatan-Banten	4.670.000	4.375.650	94%
1	Honorarium Narasumber Pendamping	1.800.000	1.800.000	100%
2	Transport	694.000	500.000	72%
3	Uang Harian	740.000	740.000	100%
4	Uang Penginapan	1.436.000	1.335.650	93%
II	SMKN PU Kota Bandung-Jawa Barat	5.098.000	5.042.500	99%
1	Honorarium Narasumber Pendamping	1.800.000	1.800.000	100%
2	Transport	1.066.000	1.024.000	96%
3	Uang Harian	860.000	860.000	100%
4	Uang Penginapan	1.372.000	1.358.500	99%
III	SMK Kebangsaan Kota Tangerang Selatan-Banten	4.548.000	4.307.000	94%
1	Honorarium Narasumber Pendamping	1.800.000	1.800.000	100%
2	Transport	572.000	331.000	58%
3	Uang Harian	740.000	740.000	100%
4	Uang Penginapan	1.436.000	1.436.000	100%
	Total Dana Pendampingan Skema APBN	542.234.000	540.172.003	99,62%

Serapan rata-rata dana kegiatan kunjungan pendampingan tambahan senilai Rp. **13.725.150 (2,53%)**. Serapan akhir dana pendampingan **Skema APBN** menjadi **Rp. 540.172.003 (99,62%)**.

Tabel 19. Rekapitulasi Final Kegiatan Pendampingan (100%) Skema BABUN I

No	Komponen	Pagu (Rp)	Realisasi (Rp)	Persentase (%)
I	SMKN Darul Aman	63.458.000	62.688.222	99%
1	Operasional	1.000.000	1.000.000	100%
2	Koordinasi	7.894.000	7.758.383	98%
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	37.336.000	36.783.657	99%
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	9.334.000	9.272.763	99%
5	Pelaporan ke SMK	7.894.000	7.873.419	99%
II	SMK Kebangsaan Kota Tangerang Selatan-Banten	29.976.000	29.752.190	99%
1	Operasional	1.000.000	1.000.000	100%
2	Koordinasi	3.118.000	3.100.740	99%
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	18.192.000	18.096.923	99%
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	4.548.000	4.472.742	98%
5	Pelaporan ke SMK	3.118.000	3.081.785	99%
III	SMK Grafika Kota Tangerang-Banten	29.976.000	29.752.532	99%
1	Operasional	1.000.000	1.000.000	100%
2	Koordinasi	3.118.000	3.078.625	99%
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	18.192.000	18.072.455	99%
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	4.548.000	4.505.452	99%
5	Pelaporan ke SMK	3.118.000	3.096.000	99%
	Total Dana Pendampingan Skema BABUN I	123.410.000	122.192.944	99%

Distribusi dana pendampingan dialokasikan merata sesuai nilai yang ada di RAB. Rata-rata serapan dana senilai 98%-99%. Hal ini menunjukkan efektifitas pemakaian dana. Secara keseluruhan kegiatan pendampingan berjalan lancar dan sesuai rencana kunjungan. Serapan dana kegiatan kunjungan pendampingan **Skema BABUN I** senilai **Rp. 122.192.944 (99%)**. Pengembalian Dana (dana tidak terserap) senilai **Rp. 1.217.056 (1%)**

Tabel 20. Rekapitulasi Final Kegiatan Pendampingan (100%) Skema BABUN II

No	Komponen	Pagu (Rp)	Realisasi (Rp)	Persentase (%)
I	SMKN PU Kota Bandung- Jawa Barat	33.946.000	32.994.009	97,20%
1	Operasional	1.000.000	1.000.000	100%
2	Koordinasi	3.728.000	3.618.724	97,07%
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	20.392.000	19.725.197	96,73%
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	5.098.000	5.016.294	98,40%
5	Pelaporan ke SMK	3.728.000	3.633.794	97,47%
II	SMK 1 Cibitung Kab. Bekasi- Banten	30.460.000	29.947.707	98,32%
1	Operasional	1.000.000	1.000.000	100%
2	Koordinasi	3.230.000	3.218.720	99,65%
3	Perjalanan Dinas Pendampingan ke SMK	18.400.000	18.182.809	98,82%
4	<i>Focus Group Discussion (FGD)</i>	4.600.000	4.458.017	96,91%
5	Pelaporan ke SMK	3.230.000	3.088.157	95,61%
	Total Dana Pendampingan Skema BABUN II	64.406.000	62.941.716	97,73%

Distribusi dana pendampingan dialokasikan merata sesuai nilai yang ada di RAB. Rata-rata serapan dana senilai 97%-99%. Hal ini menunjukkan efektifitas pemakaian dana. Secara keseluruhan kegiatan pendampingan berjalan lancar dan sesuai rencana kunjungan. Serapan dana kegiatan kunjungan pendampingan **Skema BABUN II** senilai **Rp. 62.941.716 (97,73%)**. Pengembalian dana (dana tidak terserap) senilai **Rp. 1.464.284 (2,27%)**.

Total pengembalian dana pendampingan ke Kas Negara senilai Rp. 4.743.337, dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 21. Total pengembalian Dana Pendampingan Program SMKPK 2023

No	Komponen	Pagu (Rp)	Realisasi (Rp)	Pengembalian (%)	Persentase (%)
1	Skema Pendanaan APBN	542.234.000	540.172.003	2.061.997	0,38%
2	Skema Pendanaan BABUN I	123.410.000	122.192.944	1.217.056	0,99%
3	Skema Pendanaan BABUN II	64.406.000	62.941.716	1.464.284	2,27%
	Total	730.050.000	725.306.663	4.743.337	0,65%

BAB IV. PENUTUP

A. Kesimpulan

Sejak dimulai program ini pada tahun 2021, banyak manfaat yang dirasakan oleh sekolah peserta program SMKPK. Peningkatan infrastruktur (fisik), pengembangan kualitas mutu pendidik dan pengembangan kualitas alat praktik memberikan dampak yang signifikan mentransformasi SMK biasa – SMK CoE – SMK Pusat Keunggulan.

SMK Pusat Keunggulan merupakan program pengembangan SMK dengan kompetensi keahlian tertentu dalam peningkatan kualitas dan kinerja, yang diperkuat melalui kemitraan dan penyelarasan dengan dunia usaha, dunia industri, dunia kerja, yang akhirnya menjadi SMK rujukan yang dapat berfungsi sebagai sekolah penggerak dan pusat peningkatan kualitas dan kinerja SMK lainnya. Program SMK Pusat Keunggulan mengusung semangat “Merdeka Belajar” berfokus pada penguatan kompetensi guru dan tenaga kependidikan, serta mendekatkan sektor pendidikan dengan dunia kerja profesional.

SMK Pusat Keunggulan dipastikan mampu mengembangkan pendidikan kejuruan yang semakin relevan dengan tuntutan kebutuhan masyarakat yang senantiasa berubah sesuai dengan perkembangan dunia usaha/industri dan menjadi pendukung kearifan/ keunggulan lokal pada sektor pembangunan ekonomi tertentu atau mendukung kebijakan pemerintah dengan kekhususan lainnya serta mampu mendukung proses pembelajaran secara teratur dan berkelanjutan.

B. Saran

1. Peran strategis kepala sekolah di era milenial saat ini tidak hanya sebagai pimpinan sekolah dalam proses KBM, namun harus bisa menjadi *core business* dalam memberikan dorongan, membimbing dan mengarahkan serta menggerakkan guru dan siswa untuk menjadikan sekolah mandiri dan memiliki daya saing di pasar ekonomi global
2. Dukungan dan kolaborasi dari berbagai pihak menjadi kunci sukses dari program SMKPK. Peran universitas sebagai kakak pendamping menjadi salah satu aktor penting, dimana dengan pengalaman dan rekam jejak yang baik dapat membantu mempercepat akses SMK bermitra dalam dunia kerja. Untuk itu perlu dukungan serius dan berkesinambungan dari Kemendikbud, diantaranya tranfer knowledge program SMKPK.
3. Peningkatan mutu pendidik dapat dilaksanakan jika antar pengajar dengan mata pelajaran yang diajarkan sejalan dengan latar belakang keilmuan tenaga pendidik.
4. Upaya menggali potensi SMK dapat terus dilakukan bersama stakeholder lingkungan pendidikan, seperti; peserta didik, orang tua, dunia industri, pemerintah daerah dan dinas sekolah menengah di tingkat Provinsi.
5. Persiapan infrastruktur untuk implementasi Platform/ Aplikasi Raport Digital menjadi perhatian utama mengingat belum semua SMK dampingan siap dalam program utama SMKPK tahun ini.

LAMPIRAN - LAMPIRAN