

LAPORAN KINERJA DOSEN (LKD)
LAPORAN KINERJA DOSEN (LKD) DAN PENILAIAN
SEMESTER GANJIL TAHUN 2024/2025

A. Identitas

Nama	: RATNA UJIAN DARI, S.KOM., M.M
NIDN	: 0305128107
Nomor Sertifikat	: 20001008070
Perguruan Tinggi	: UNIVERSITAS BUDI LUHUR
Status	: DOSEN (DS)
Alamat PT	: JALAN CILEDUG RAYA PETUKANGAN UTARA, KEC. PESANGGRAHAN, KOTA JAKARTA SELATAN, PROV. D.K.I. JAKARTA - 12260
Fakultas/Departemen	: TEKNOLOGI INFORMASI
Jurusan/Program Studi	: SISTEM INFORMASI (S1)
Jab. Fungsional(TMT)/Golongan	: ASISTEN AHLI (01 Desember 2016)/III.B
Tempat/Tanggal Lahir	: JAKARTA, 05 DESEMBER 1981
Asal S1	: UNIVERSITAS BUDI LUHUR
Asal S2	: UNIVERSITAS BUDI LUHUR
Asal S3	:
Bidang Study	: MANAJEMEN
Nomor Handphone	: 087879184611

B. Data Kinerja

I. Unsur Pelaksanaan Pendidikan

No	Kegiatan	Beban Kerja		Bukti Dokumen	Status	Capaian Kinerja		Asesor	
		Bukti Penugasan	SKS			%	SKS	I	II
1	Mengajar Matakuliah SISTEM INFORMASI MANAJEMEN/Kelas AB (2 sks)	SK :- Tgl.SK:-	1.875	Laporan Mengajar; SK Mengajar Dosen	Selesai	100%	1.875	Bukti Ajar dan SK sudah valid dan sesuai dengan PO BKD 2021	dokumen lengkap sesuai PO BKD 2021
2	Mengajar Matakuliah SISTEM INFORMASI MANAJEMEN/Kelas G2 (3 sks)	SK :- Tgl.SK:-	3	SK Mengajar Dosen; Laporan Mengajar SIM G2	Beban lebih	100%	3	Bukti Ajar dan SK sudah valid dan sesuai dengan PO BKD 2021	dokumen lengkap sesuai PO BKD 2021
3	Mengajar Matakuliah PENGANTAR TEKNOLOGI INFORMASI & KOMUNIKASI/Kelas RA (2 sks)	SK :- Tgl.SK:-	1.75	Laporan Mengajar	Beban lebih	100%	1.75	Bukti Ajar dan SK sudah valid dan sesuai dengan PO BKD 2021	dokumen lengkap sesuai PO BKD 2021
4	Mengajar Matakuliah SISTEM INFORMASI MANAJEMEN/Kelas G2 (2 sks)	SK :- Tgl.SK:-	2	Laporan Mengajar SIM G2-IFO38; SK Mengajar Dosen	Beban lebih	100%	2	Bukti Ajar dan SK sudah valid dan sesuai dengan PO BKD 2021	dokumen lengkap sesuai PO BKD 2021
5	Mengajar Matakuliah PENGANTAR EKONOMI, MANAJEMEN & BISNIS/Kelas AB (3 sks)	SK :- Tgl.SK:-	2.625	SK Mengajar Dosen; Laporan Mengajar	Selesai	100%	2.625	Bukti Ajar dan SK sudah valid dan sesuai dengan PO BKD 2021	dokumen lengkap sesuai PO BKD 2021
6	Membimbing Kuliah Kerja Nyata, Praktek Kerja Nyata, Praktek Kerja Lapangan, termasuk membimbing pelatihan militer mahasiswa, pertukaran mahasiswa, Magang, kuliah berbasis penelitian, wirausaha, dan bentuk lain pengabdian kepada	SK :- Tgl.SK:-	2	Tidak ada dokumen	Selesai	100%	2	Bukti Pendukung sudah valid dan sesuai dengan PO BKD 2021	dokumen lengkap sesuai PO BKD 2021

No	Kegiatan	Beban Kerja		Bukti Dokumen	Status	Capaian Kinerja		Asesor	
		Bukti Penugasan	SKS			%	SKS	I	II
	masyarakat, dan sejenisnya								
7	Membimbing Laporan/tugas akhir studi (pembimbing utama) AMALIA ZAINAL di DKI JAKARTA	SK :K/UBL/FTI/000/010/09/24 Tgl.SK:09 September 2024	0.5	Tidak ada dokumen	Beban lebih	100%	0.5	Bukti Pendukung sudah valid dan sesuai dengan PO BKD 2021	dinyatakan gagal karena tidak ada dokumen pendukung
8	Melakukan pembinaan kegiatan mahasiswa di bidang akademik (PA) dan kemahasiswaan (BEM, Maperwa, dan lain-lain)	SK :- Tgl.SK:-	2	Tidak ada dokumen	Selesai	100%	2	Bukti Pendukung sudah valid dan sesuai dengan PO BKD 2021	dokumen lengkap sesuai PO BKD 2021

II. Unsur Pelaksanaan Penelitian

No	Kegiatan	Beban Kerja		Bukti Dokumen	Status	Capaian Kinerja		Asesor	
		Rincian Kegiatan	SKS			%	SKS	I	II
1	Metode Evaluasi Keamanan Siber Portal Akademik Berbasis OWASP Dan Threat Modeling	Jumlah Halaman Tgl. Terbit	Hak cipta nasional 14 Januari 2025	6	SK Tri Dharma & Penunjang; Sertifikat HKI dan Deskripsi Ciptaan	Selesai	60%	6	Bukti Pendukung sudah valid dan sesuai dengan PO BKD 2021 dokumen lengkap sesuai PO BKD 2021

III. Unsur Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat

No	Kegiatan	Beban Kerja		Bukti Dokumen	Status	Capaian Kinerja		Asesor	
		Bukti Penugasan	SKS			%	SKS	I	II
1	Penerapan Model Discovery Learning: Solusi Inovatif Pembelajaran 3D Basic Modelling Blender Pada MAN 10 Jakarta Barat	SK :- Tgl.SK:-	0.25	Jurnal Pengabdian Masyarakat To Maega Vol. 7 No.3 Tahun 2024; SK Penugasan Tri Dharma Semester Gasal 24/25	Selesai	10%	0.25	Bukti Pendukung sudah valid dan sesuai dengan PO BKD 2021	dokumen lengkap sesuai PO BKD 2021

IV. Unsur Pelaksanaan Penunjang Tridharma Perguruan Tinggi

No	Kegiatan	Beban Kerja		Bukti Dokumen	Status	Capaian Kinerja		Asesor	
		Bukti Penugasan	SKS			%	SKS	I	II
1	Seminar di Universitas Budi Luhur	SK :K/UBL/FTI/000/005/09/24 Tgl.SK:29 Oktober 2024	0.25	Sertifikat	Selesai	100%	0.25	Bukti Pendukung sudah valid dan sesuai dengan PO BKD 2021	dokumen lengkap sesuai PO BKD 2021

V. Kewajiban Khusus Dosen dan Profesor

Jabatan Fungsional :Asisten Ahli

Tanggal Mulai Tugas:01 Desember 2016

No	Kegiatan	Beban Kerja		Masa Berlaku	Bukti Dokumen	Status	Asesor	
		Bukti Penugasan	%				I	II
1	Pengantar Ekonomi Manajemen dan Bisnis Buku Ajar (cetak atau elektronik)	NOMOR : D/UBL/FTI/000/008/09/21 Perihal : Tugas Penyusunan Modul Perkuliahan Tgl.SK:11 Februari 2022	100%	11 Februari 2022 sampai 11 Februari 2025	SK Penugasan Dekan penyusunan Modul ; Modul Pengantar Manajemen dan Bisnis	Sesuai	Dinilai SESUAI semester lalu oleh Asesor	Dinilai SESUAI semester lalu oleh Asesor
2	Implementasi Keamanan File Menggunakan Metode Kriptografi Base-64 dan Steganografi Least Significant Bit (LSB) Random 2-Bit Berbasis Web Hasil penelitian/pemikiran yang dipublikasikan dalam bentuk jurnal nasional	SK :- Tgl.SK:26 Januari 2023	100%	26 Januari 2023 sampai 26 Januari 2026	Artikel Ilmiah; Surat Keputusan Dekan ; Naskah Jurnal	Sesuai	Dinilai SESUAI semester lalu oleh Asesor	Dinilai SESUAI semester lalu oleh Asesor
3	Rancang Bangun Sistem Pelaporan Pemilihan Kepala Desa di Kementrian Dalam Negeri Indonesia Hasil penelitian/pemikiran yang dipublikasikan dalam bentuk jurnal nasional	SK :- Tgl.SK:31 Juli 2023	100%	31 Juli 2023 sampai 31 Juli 2026	SK Tri Dharma & Penunjang; Bukti Pendukung & Kinerja	Sesuai	Dinilai SESUAI semester lalu oleh Asesor	Dinilai SESUAI semester lalu oleh Asesor
4	Rancang Bangun Sistem Informasi Stok Persediaan Barang Hasil penelitian/pemikiran yang dipublikasikan dalam bentuk jurnal nasional	SK :- Tgl.SK:31 Mei 2024	100%	31 Mei 2024 sampai 31 Mei 2027	SK Tri Dharma & Penunjang; Bukti Pendukung & Kinerja	Sesuai	Dinilai SESUAI semester lalu oleh Asesor	Dinilai SESUAI semester lalu oleh Asesor

C. Kesimpulan Kinerja Dosen Tahun Akademik 2024/2025 Semester GANJIL

No	Jenis Kinerja	Syarat	SKS BKD	SKS Lebih	Status
1	Pelaksanaan Pendidikan	Tidak boleh kosong	8.5	7	M
2	Pelaksanaan Penelitian	Tidak boleh kosong	6	0	M
3	Pelaksanaan Pengabdian	Tidak boleh kosong	0.25	0	M
4	Pelaksanaan Penunjang	Tidak boleh kosong	0.25	0	M
Kriteria Pelaksanaan Pendidikan dan Pelaksanaan Penelitian		Minimal 9 sks	14.5	7	M
Kriteria Pelaksanaan Pengabdian dan Pelaksanaan Penunjang		Tidak boleh kosong	0.5	0	M
Total Kinerja		Minimal 12 sks dan Maksimal 16 sks	15	7	M

Keterangan:

- TM: Tidak Memenuhi
- M: Memenuhi

Memenuhi ketentuan perundang-undang beban kerja dosen.

D. Kewajiban Khusus - Asisten Ahli Tahun Akademik 2024/2025 Semester GANJIL

Nama Kegiatan	Syarat Minimum	Total Kinerja	
		Diajukan	Dinilai
Menulis buku ajar/buku teks	1	1	1
Menulis publikasi ilmiah	1	3	3

Memenuhi ketentuan perundang-undang beban kerja dosen mengenai Kewajiban Khusus Dosen.

PERNYATAAN DOSEN

Saya dosen yang membuat kinerja ini menyatakan bahwa semua aktivitas dan bukti pendukungnya yang saya tuliskan adalah benar aktivitas saya dan saya sanggup menerima sanksi apapun termasuk penghentian tunjangan dan mengembalikan yang sudah diterima apabila pernyataan ini dikemudian hari terbukti tidak benar.

Jakarta, 14 Februari 2025
Dosen Yang Membuat



RATNA UJIAN DARI, S.KOM., M.M
110017

PERNYATAAN ASESOR

Saya sudah memeriksa kebenaran dokumen yang ditunjukkan dan bisa menyetujui laporan evaluasi ini

Asesor I



JAN EVERHARD RIWUROHI
990816010948003936

Asesor II



ARIEF WIBOWO
9910116010399303952

Mengesahkan Dekan



Dr. Ir. Achmad Solichin, S.Kom, M.T.I
NIP. 050023