

## LAPORAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT



### PENERAPAN DAN PELATIHAN SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI DAN PELAYANAN WARGA PADA TINGKAT RT/RW STUDI KASUS : RT.005/RW001 KELURAHAN PENINGGILAN CILEDUG

#### TIM PELAKSANA

<b>Ketua</b>	<b>: Sejati Waluyo, M.Kom.</b>	<b>(090020)</b>
<b>Anggota</b>	<b>: Ferdiansyah, S.Kom., M.T.I</b>	<b>(060015)</b>
	<b>: Ika Susanti, M.Kom.</b>	<b>(110095)</b>

**FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI  
UNIVERSITAS BUDI LUHUR  
FEBRUARI 2020**

## HALAMAN PENGESAHAN

- Judul Kegiatan** : Penerapan dan Pelatihan Sistem Informasi Administrasi dan Pelayanan Warga Pada Tingkat RT/RW Studi Kasus : RT 005/RW 001 Larangan Tangerang
- Bidang Kegiatan** : Ilmu Pengetahuan dan Teknologi Informasi
- Ketua Pelaksana**
- a. Nama Lengkap : Sejati Waluyo, M.Kom.
  - b. NIP/NIDN : 090020/0305068203
  - c. Jabatan Fungsional : Lektor
  - d. Program Studi : Teknik Informatika
  - e. Nomor HP : 085782069395
  - f. Alamat e-mail : [sejati.waluyo@budiluhur.ac.id](mailto:sejati.waluyo@budiluhur.ac.id)
- Anggota 1**
- a. Nama Lengkap : Ferdiansyah, S.Kom., M.T.I
  - b. NIP/NIDN : 030563/0303048001
- Anggota 2**
- a. Nama Lengkap : Ika Susanti, M.Kom.
  - b. NIP/NIDN : 110095/0302018604
- Lama Kegiatan** : 2 Bulan
- Biaya Kegiatan** : Rp. 4.500.000,-
- Sumber Dana** : Universitas Budi Luhur

Jakarta, 5 Februari 2020

Mengetahui  
Dekan Fakultas Teknologi Informasi

Ketua Pelaksana

Dr. Deni Mahdiana, S.Kom., M.M., M.Kom

NIP: 960012

Sejati Waluyo, M.Kom

NIP: 090020

Menyetujui  
Direktur Riset dan Pengabdian Kepada Masyarakat

Dr. Krisna Adiyarta M.

NIP: 890001

## **RINGKASAN**

### **PENERAPAN DAN PELATIHAN SISTEM INFORMASI ADMINISTRASI DAN PELAYANAN WARGA PADA TINGKAT RT/RW STUDI KASUS : RT.005/RW001 KELURAHAN PENINGGILAN CILEDUG**

Salah satu tugas RT 005/RW 001 Larangan Tangerang adalah memberikan pelayanan administrasi kepada warga setempat. proses yang dilakukan secara manual menyebabkan minimnya data penyimpanan berkas dan pengarsipan data pelayanan terhadap warga. sehingga pelayanan yang diberikan tidak maksimal. sebagai contoh tidak adanya penyimpanan data surat keluar, maupun surat masuk. serta tidak adanya informasi data kepengurusan RT/RW, data warga mampu/tidak mampu serta minimnya informasi data pencatatan transaksi administrasi pelayanan warga. sehingga hal tersebut menyulitkan pada saat dilakukan pendataan maupun evaluasi terhadap pelayanan administrasi di tingkat RT/RW. Tujuan dari pengabdian kepada masyarakat kali ini adalah bagaimana menerapkan informasi administrasi dan pelayanan kepada warga di tingkat RT/RW. serta mengadakan pelatihan dalam implementasi dan penggunaanya sehingga diharapkan mampu membantu RT/RW maupun pengurus RT/RW dalam mengelola data informasi yang berkaitan dengan tugas RT/RW serta dapat menyajikan data kegiatan pelayanan dan administrasi secara mudah dan akurat sehingga diharapkan dapat meningkatkan pelayanan kepada warga RT/RW setempat.

Kata Kunci : Sistem Adminstrasi dan Pelayanan, pengarsipan data pelayanan, meningkat pelayanan warga.

## KATA PENGANTAR

Penerapan dan Pelatihan Sistem Informasi Administrasi dan Pelayanan Warga Pada Tingkat RT/RW Studi Kasus : RT.005/RW.001 Kelurahan Peninggilan Ciledug dapat terselenggara dengan baik dengan adanya dukungan semua pihak, pada kesempatan ini kami menyampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Ir. Wendi Usino, MM., M.Sc., Ph.D, selaku Rektor Universitas Budi Luhur.
2. Bapak Dr. Deni Mahdiana, S.Kom., M.M., M.Kom selaku Dekan Fakultas Teknologi Informasi Universitas Budi Luhur.
3. Bapak Dr. Krisna Adiyarta M. selaku Direktur Riset dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Budi Luhur.
4. Dan semua pihak yang terlibat dalam Pengabdian Kepada Masyarakat ini, yang tidak bisa disebutkan satu persatu.

Akhirnya kami dengan seluruh tim yang terlibat berharap agar kegiatan pengabdian kepada masyarakat bisa bermanfaat dan disetujui untuk dapat kami lanjutkan ketahap berikutnya.

Jakarta, Februari 2020

Penulis

## DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN .....	i
RINGKASAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR.....	vi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Analisa Situasi .....	1
1.2. Permasalahan Mitra .....	3
BAB II SOLUSI.....	4
2.1 Solusi yang Ditawarkan.....	4
2.2 Jenis Luaran yang Dihasilkan.....	4
2.3 Rencana Target Capaian Luaran.....	4
BAB III METODE PELAKSANAAN .....	5
BAB IV KELAYAKAN PELAKSANA .....	6
4.1 Jenis Kepakaran yang diperlukan .....	6
4.2 Kepakaran dan Tugas Tim Pengusul .....	6
BAB V HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI .....	8
5.1. Hasil.....	8
5.1. Luaran yang dicapai.....	8
BAB VI KESIMPULAN .....	9
6.1. Kesimpulan .....	9
6.2. Saran .....	9
DAFTAR PUSTAKA .....	10
Lampiran 1. Realisasi Biaya.....	11
Lampiran 2. Biodata Ketua dan Anggota Tim Pelaksana.....	13
Lampiran 3. Peta Lokasi Wilayah Mitra (menunjukkan jarak mitra dari Universitas Budi Luhur).....	19
Lampiran 4. Surat Pernyataan Kesiediaan Bekerja Sama dari Mitra bermeterai Rp6.000.....	20
Lampiran 5. Surat Perjanjian Kontrak Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat.....	20
Lampiran 6. Daftar Hadir Pelaksanaan Kegiatan .....	20
Lampiran 7. Dokumentasi Pelaksanaan Kegiatan .....	20

Lampiran 8. Artikel Ilmiah (draft, status submission, dll).....	21
Lampiran 12. Modul/Materi Kegiatan .....	22

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Lokasi RT 005/RW 001 Larangan Tangerang .....	2
Gambar 2. Situasi RT 005/RW 001 Larangan Tangerang .....	2
Gambar 3. Peta Lokasi RT 005/RW 001 Larangan Tangerang .....	3

## **BAB I PENDAHULUAN**

### 1.1. Analisa Situasi

Rukun Tetangga (RT) adalah pembagian wilayah di Indonesia di bawah Rukun Warga. Rukun tetangga merupakan organisasi masyarakat yang diakui dan dibina oleh pemerintah untuk memelihara dan melestarikan nilai-nilai kehidupan masyarakat Indonesia yang berdasarkan kegotongroyongan dan kekeluargaan serta untuk membantu meningkatkan kelancaran tugas pemerintahan, pembangunan, dan kemasyarakatan di desa dan kelurahan. Rukun Tetangga dipimpin oleh Ketua RT yang dipilih oleh warganya. Sebuah RT terdiri atas sejumlah rumah atau KK (kepala keluarga). Setiap RT sebanyak-banyaknya terdiri dari 30 KK untuk desa dan sebanyak-banyaknya 50 KK untuk kelurahan yang dibentuk.

RT dan RW mempunyai fungsi yang sangat penting. Selain sebagai sumber data bagi berbagai keperluan pemerintahan, RT dan RW juga merupakan pintu pertama dalam jalur birokrasi, seperti, membuat dan memperpanjang KTP, membuat Surat Kelakuan Baik di kepolisian, surat kelahiran, surat pengantar untuk menikah, dan lain-lain. Namun permasalahan yang sering muncul dalam hal administrasi dan pelayanan kepada masyarakat adalah pada pengelolaan data kependudukan yang tidak tersusun rapi dan lengkap sehingga seringkali pada saat dibutuhkan data yang dimiliki oleh pihak RT dan RW tidak up to date.

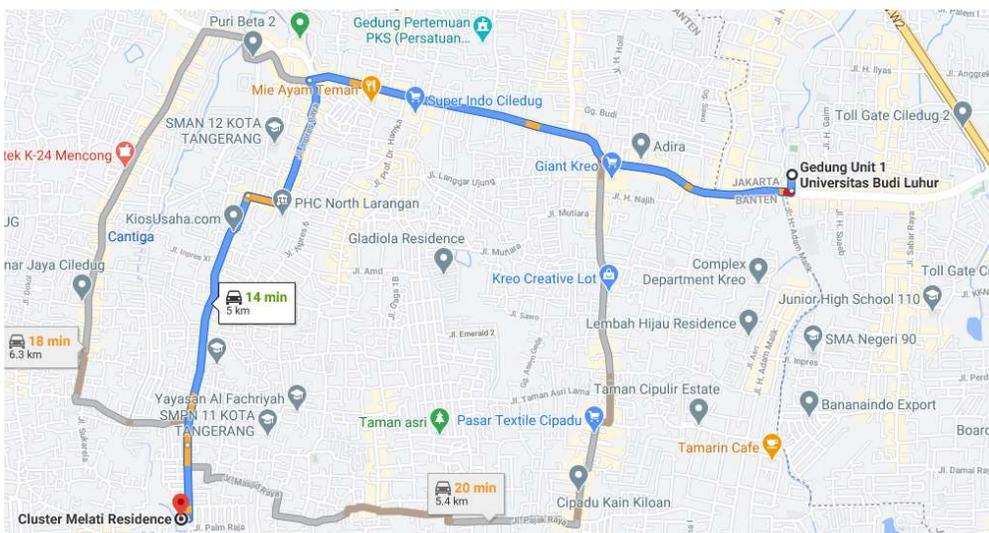
RT 005/RW 001 Terletak didaerah Larangan selatan kecamatan tangerang. Yang beralamat lengkap di Cluster Melati Residence Jln. Melati RT 005/RW 001 Larangan Selatan. Kecamatan Larangan Kota tangerang. Warga dan masyarakat disini pada dasarnya mereka adalah orang-orang yang sudah mengenal dunia internet baik penggunaan smartphone maupun menggunakan komputer untuk akses internet. Sehingga keadaan masyarakat cukup menunjang dalam pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat yang berbasis teknologi informasi. Pelatihan nanti akan mengenalkan kepada warga dan masyarakat sekitar penggunaan aplikasi berbasis WEB dalam memudahkan pekerjaan RT/RW dalam memberikan pelayanan dan admimistrasi kepada warga RT 005/RW 001 Larangan selatan.



Gambar 1. Lokasi RT 005/RW 001 Larangan Tangerang



Gambar 2. Situasi RT 005/RW 001 Larangan Tangerang



Gambar 3. Peta Lokasi RT 005/RW 001 Larangan Tangerang

### 1.2. Permasalahan Mitra

Adapun permasalahan yang dihadapi oleh mitra adalah berkaitan dengan informasi data tentang administrasi dan pelayanan yang diberikan kepada warga RT/RW setempat diantaranya :

- a. Kesulitan dalam mendapatkan data-data surat keluar dan surat masuk yang diminta warga untuk berbagai keperluan.
- b. Kesulitan dalam mendapatkan data warga RT/RW yang ada. karena masih dilakukan pencatatan secara manual sehingga butuh waktu lebih lama dalam menyelusuri data yang ada.
- c. Kesulitan dalam pendataan warga RT/RW yang telah pindah atau mutasi ke lokasi lain. Karena semua data masih didata secara manual.
- d. Kesulitan dalam mendapatkan rekap data administrasi dan pelayanan yang telah diberikan karena masih manual dan dilakukan pencatatan oleh beberapa orang sehingga tidak terjadi sentralisasi data.

## **BAB II SOLUSI**

### 2.1 Solusi yang Ditawarkan

Solusi yang ditawarkan kepada mitra untuk menyelesaikan permasalahan diatas adalah bagaimana mengembangkan sebuah sistem berbasis WEB, untuk memecahkan permasalahan yang ada. Sistem aplikasi ini nantinya membantu warga di lingkungan RT/RW dalam hal :

- a. Mewujudkan pelayanan administrasi dan pendataan surat masuk maupun keluar secara lebih efektif dan efisien.
- b. Menyediakan pencatatan data secara elektronik, sehingga diharapkan mampu menciptakan data informasi kependudukan yang lebih akurat.

### 2.2 Jenis Luaran yang Dihasilkan

Jenis luaran yang akan dihasilkan untuk pengabdian kepada masyarakat kali ini adalah pemanfaatan teknologi informasi tepat guna, berupa aplikasi berbasis WEB, yang berguna untuk menangani proses administrasi yang terjadi di tingkat RT/RW serta menyediakan data pencatatan transaksi administrasi dan pencatatan data penduduk sehingga lebih akurat dalam menyajikan data kependudukan di tingkat RT/RW.

### 2.3 Rencana Target Capaian Luaran

Rencana Target Capaian Luaran Pengabdian Kepada Masyarakat

No	Jenis Luaran	Indikator Capaian
1	Publikasi Ilmiah di Jurnal/Prosiding Nasional (ber ISSN)	Accepted
2	Luaran Lainnya (Penerapan Teknologi Tepat Guna Berupa Aplikasi WEB untuk pelayanan dan administrasi di tingkat RT/RW)	Penerapan

### **BAB III METODE PELAKSANAAN**

Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini dilakukan dengan melalui beberapa tahapan antara lain : (Murjito n.d.)

a. Analisa Situasi Masyarakat

Menganalisa masyarakat yang menjadi target program berdasarkan tingkat kepentingan terhadap pemanfaatan teknologi informasi dalam pekerjaan dan kehidupan sehari-hari.

b. Identifikasi Masalah

Mengidentifikasi permasalahan yang dialami oleh RT/RW berkaitan dengan pelayanan dan administrasi kepada warga setempat.

c. Menentukan Tujuan Kegiatan

Membuat aplikasi berbasis WEB untuk memudahkan proses pelayanan dan administrasi di tingkat RT/RW.

d. Rencana Pemecahan Masalah

Dengan membuat aplikasi yang dapat melakukan pengarsipan data kependudukan di RT/RW serta mampu memberikan pendataan pelayanan yang diberikan ditingkat RT/RW.

e. Pelaksanaan Kegiatan

Kegiatan pengabdian kepada masyarakat terdiri atas :

- Planning (Perencanaan)
- Analysts (Analisis)
- Design (Rancangan)
- Implementation (Penerapan)
- Using (Penggunaan)

f. Evaluasi kegiatan dan pembuatan Laporan kegiatan

Melakukan evaluasi atas kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang sudah dilakukan dan pembuatan laporan pertanggung jawaban atas kegiatan yang sudah dilakukan.

## **BAB IV**

### **KELAYAKAN PELAKSANA**

#### 4.1 Jenis Kepakaran yang diperlukan

Berikut ini adalah jenis kepakaran yang diperlukan untuk melaksanakan pengabdian kepada masyarakat terhadap mitra, sebagai berikut :

a. Analisa Sistem

Analisa sistem adalah jenis kepakaran untuk menentukan kebutuhan sistem pada suatu instansi. Kepakaran ini digunakan untuk menentukan kebutuhan sistem administrasi dan pelayanan terhadap warga di tingkat RT/RW.

b. Analisa Database

Kepakaran ini diperlukan untuk menentukan database apa yang sesuai, untuk menyelesaikan kebutuhan sistem. Baik dari sisi keamanan data yang disimpan maupun efisiensi desain database agar dapat memenuhi kebutuhan sistem atau aplikasi yang dibangun nanti.

c. Design dan Pemograman berbasis WEB

Kepakaran ini berhubungan dengan bagaimana mengembangkan dan membangun sistem berbasis WEB, yang dapat dengan mudah diakses dimana saja. Kepakaran ini dibutuhkan berkaitan dengan aplikasi berbasis WEB pelayanan dan administrasi yang dibutuhkan di tingkat RT/RW.

#### 4.2 Kepakaran dan Tugas Tim Pengusul

<b>Nama Pengusul</b>	<b>Bidang Kepakaran</b>	<b>Rekam Jejak Kepakaran</b>	<b>Tugas dalam PKM</b>
Ferdiansyah, S.Kom., M.T.I(Ketua)	Design dan Pemograman berbasis WEB	Dosen Pengampu "Rekayasa Web", Fakultas Teknologi Informasi Univeristas	Mendesign dan membuat sistem atau aplikasi WEB yang dibutuhkan.

		Budi Luhur Jakarta	
Sejati Waluyo, S.Kom., M.Kom.(Anggota)	Analisa Database	Dosen Pengampu "Bahasa Query Terstruktur", Fakultas Teknologi	Melakukan analisa keamanan database
Ika Susanti, S.Kom., M.Kom.(Anggota)	Analisa Sistem	Dosen Pengampu "Analisa Proses Bisnis", Fakultas Teknologi	Melakukan analisa kebutuhan sistem yang diperlukan

## BAB V HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI

### 5.1. Hasil

Berikut ini adalah hasil pelaksanaan program pengabdian kepada masyarakat, penerapan dan pelatihan sistem informasi administrasi dan pelayanan warga pada tingkat RT 005/RW 001 Larangan tangerang.

#### 1. Waku Pelaksanaan

Dikarenakan pelaksanaan pengabdian pada masyarakat ini, dalam situasi pandemi covid 19 dan dalam rangka mencegah penyebaran virus covid 19 secara masif. Maka pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dilakukan secara daring/online menggunakan media video conference berupa Google Meet pada hari sabtu, 31 Januari 2021.

#### 2. Rangkaian Kegiatan

No.	Acara	Waktu	Instruktur	Asisten
1	Pembukaan dan sambutan pembawa acara	13:00-08:10	Ika Susanti, M.Kom.	S.Kom.,
2	Pemaparan materi dan demo Sistem Administrasi RT/RW	13:10-14:30	Ferdiansyah, S.Kom., M.T.I	Sejati Waluyo, S.Kom., M.Kom.
4	Sesi tanya jawab peserta pelatihan	14:30-14:50	Ferdiansyah, S.Kom., M.T.I	Sejati Waluyo, S.Kom., M.Kom.
5	Penutupan, Foto Bersama seluruh Peserta	14:50-15:00		

#### 3. Kondisi peserta sebelum pelatihan sebagai berikut :

- a. Sebagian besar peserta sudah mengetahui bagaimana menggunakan media internet khususnya menggunakan browser untuk mendapatkan informasi maupun berita didunia maya.
- b. Para peserta belum familiar dengan sistem administrasi RT/RW.

#### 4. Kondisi peserta sesudah pelatihan sebagai berikut :

- a. Peserta memahami konsep sistem informasi administrasi RT/RW.
- b. Peserta sudah memahami fitur-fitur apa saja yang ada di sistem administrasi RT/RW.

### 5.1. Luaran yang dicapai

Target luaran yang dicapai pada kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini, adalah berupa prosiding yang akan dipresentasiki di Seminar Hasil Pengabdian kepada Masyarakat universitas budi luhur. Yang akan dilaksanakan pada tanggal 1 Februari 2020 di ruang teater unit 6 lantai 4 Universitas Budi Luhur.

## **BAB VI**

### **KESIMPULAN**

#### 6.1. Kesimpulan

Dari hasil pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dengan tema “Penerapan dan Pelatihan Sistem Informasi Administrasi dan Pelayanan Warga Pada Tingkat RT/RW Studi Kasus : RT 005/RW 001 Larangan Tangerang”, dapat disimpulkan beberapa hal sebagai berikut :

1. Meskipun dalam masa pandemi covid 19, pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat pada RT 005/RW 001 Larangan tangerang dapat terselenggara dengan baik melalui media video conference.
2. Materi pengabdian kepada masyarakat dapat disampaikan dengan baik dan dapat dipahami oleh peserta pelatihan. Hal ini dikarena masyarakat tempat pelatihan dilakukan merupakan warga yang tidak awan terhadap penggunaan media internet sebagai sarana informasi. Sehingga sistem aplikasi adminstrasi di tingkat RT/RW dapat diterima dengan baik. Dan peserta juga antusias dalam mengikuti kegiatan tersebut.

#### 6.2. Saran

1. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat dalam bidang lain, khususnya penggunaan IOT atau media internet sebagai sarana edukasi ke masyarakat perlu diadakan. Mengingat selama pandemi ini internet sudah menjadi kebutuhan pokok dalam melakukan kegiatan dan aktifitas masyarakat indonesia.
2. Untuk dapat memahami dan mahir menggunakan aplikasi admimistrasi di tingkat RT/RW berbasis WEB ini, perlu adanya implementasi dan penggunaannya dapat diterapkan dalam menangani data adminstrasi warga sehingga warga RT/RW lebih terbiasa dalam penggunaan aplikasi.

## DAFTAR PUSTAKA

- Muhammad, A., Tri Dharma Perguruan Tinggi. Available at: [https://www.academia.edu/4379037/TRI\\_DHARMA\\_PERGURUAN\\_TINGGI](https://www.academia.edu/4379037/TRI_DHARMA_PERGURUAN_TINGGI) [Accessed December 15, 2015].
- Murjito, G., Metode Pengabdian Pada Masyarakat. Available at: <http://www.slideshare.net/FitriRiyanto/metoda-pengabdian-pada-masyarakat-pak-gatot1> [Accessed January 5, 2016].
- Peraturan Daerah Kota Tangerang No.3 Tahun 2011 tentang RT dan RW.
- Peraturan Daerah Kota Depok No. 10 Tahun 2002 Tentang Pembentukan Rukun Tetangga (RT), Rukun Warga (RW) dan lembaga Pemberdayaan Masyarakat (LPM).

**Lampiran 1. Realisasi Biaya.**

<b>1. Honorarium</b>				
<b>Pelaksana</b>	<b>Honor/Jam (Rp)</b>	<b>Waktu (jam/minggu)</b>	<b>Minggu</b>	<b>Honor (Rp)</b>
Instruktur Pelatihan	75.000	6	1	450.000
Asisten Instruktur	50.000	6	2	600.000
Developer	30.000	6	3	540.000
<b>Sub Total Honorarium</b>				1.590.000
<b>2. Bahan Habis Pakai dan Peralatan Penunjang</b>				
<b>Bahan/Alat</b>	<b>Justifikasi Pemakaian</b>	<b>Kuantitas</b>	<b>Harga Satuan (Rp)</b>	<b>Harga Peralatan Penunjang (Rp)</b>
Souvenir berupa harddisk External	1	2	750.000	1.500.000
Materai	1	2	7.500	15.000
Penggandaan Proposal + Jilid PKM	1	5	30.000	150.000
Penggandaan Laporan PKM	1	5	28.000	140.000
Hardcover Laporan PKM	1	5	25.000	125.000
<b>Sub Total Bahan Habis Pakai dan Peralatan</b>				1.930.000
<b>3. Operasional Kegiatan pada Masyarakat</b>				
<b>Kegiatan</b>	<b>Justifikasi Kegiatan</b>	<b>Kuantitas</b>	<b>Harga Satuan (Rp)</b>	<b>Biaya (Rp)</b>
Transport Survey tempat PKM	1	1	70.000	70.000

Transport Instruktur dan Asisten	1	3	70.000	210.000
Transport Developer	1	3	70.000	210.000
Makan Malam	1	10	20.000	200.000
<b>Sub Total Operasional Kegiatan pada Masyarakat</b>				690.000
<b>4. Lain – lain</b>				
<b>Uraian</b>	<b>Justifikasi</b>	<b>Kuantitas</b>	<b>Harga Satuan (Rp)</b>	<b>Biaya (Rp)</b>
Obat-obatan	1	1	50.000	50.000
Pulsa Operator Telepon	1	2	100.000	200.000
Parkir	1	1	40.000	40.000
<b>Sub Total Lain-lain (Rp)</b>				290.000
<b>Total Anggaran (Rp)</b>				4.500.000

**Lampiran 2. Biodata Ketua dan Anggota Tim Pelaksana.**

**1. Ketua Pelaksana**

<b>Identitas Diri</b>	
Nama Lengkap	Sejati Waluyo
Jenis Kelamin	Laki-Laki
Jabatan Fungsional	Lektor
NIP/ NIDN	090020/0305068203
Tempat, Tanggal Lahir	Bogorejo, 5 Juni 1982
Nomor Handphone	085782069395
Alamat	Jl. Manggis No 80A RT/RW 04/04 Kelurahan Pesanggrahan Kec. Pesanggrahan Jakarta Selatan, 12320

<b>Riwayat Pendidikan</b>			
	S1	S2	S3
Nama Perguruan Tinggi	Universitas Budi Luhur	Universitas Budi Luhur	
Bidang Ilmu	Ilmu Komputer	Ilmu Komputer	
Tahun Masuk – Lulus	2005-2009	2009-2011	

<b>Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat 5 Tahun Terakhir</b>				
No	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jumlah (Rp)
1	2019	Pelatihan Pemanfaatan Sosial Media Instagram Sebagai Sarana Online Marketing Kerjasama Dengan Kelurahan Parung Serab	Universitas Budi Luhur	4.500.000

2	2018	Workshop Enterprise Resource Planning (ERP) Learning Based On Business Simulation With Mon soonSIM Pada SMK Telkom Jakarta	Universitas Budi Luhur	4.495.000
3	2018	Pembuatan dan Pelatihan Penggunaan Aplikasi WEB (Toko Online) dan Posting Produk Melalui E-MARKETPLACE pada Toko Maya Interior Cipadu	Universitas Budi Luhur	4.405.000
4	2017	Pelatihan Penanganan Data Menggunakan MS. ACCESS Untuk Memudahkan Pekerjaan Pada Unit Pelaksana Teknis Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia	Universitas Budi Luhur	9.000.000
5	2017	Pelatihan Implementasi Search Engine Optimization (SEO) Untuk Peningkatan Pemeringkatan Website	Universitas Budi Luhur	3.675.000

6	2016	Peningkatan Kompetensi Pegawai Bidang Teknologi Informasi Di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia	Biro Kepegawaian Sekretariat Jendral Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	100.000.000

Jakarta, 18 Nopember 2019  
Pengusul

(Sejati Waluyo, S.Kom., M.Kom.)

## 2. Identitas Anggota Pelaksana

Identitas diri	
Nama Lengkap	Ferdiansyah
Jenis Kelamin	Laki-Laki
Jabatan Fungsional	Lektor
NIP/NIDN	060015/0323088401
Tempat, Tanggal Lahir	Jakarta, 23 Agustus 1984
Alamat	Komplek Kembang Larangan, Melati Residence B.17 Paninggilan, Ciledug, Tangerang Banten 15154

Riwayat Pendidikan			
	S1	S2	S3
Nama Perguruan Tinggi	Universitas Budi Luhur	Universitas Indonesia	
Bidang Ilmu	Sistem Informasi	Teknologi Informasi	
Tahun Masuk-Lulus	2003-2006	2009-2011	

Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat 5 Tahun Terakhir				
No	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jumlah (Rp)
1	2019	Pelatihan Pemanfaatan Sosial Media Instagram Sebagai Sarana Online Marketing Kerjasama Dengan Kelurahan Parung Serab	Universitas Budi Luhur	4.500.000
2	2018	Seminar Enterprise	Universitas Budi Luhur	4.500.000

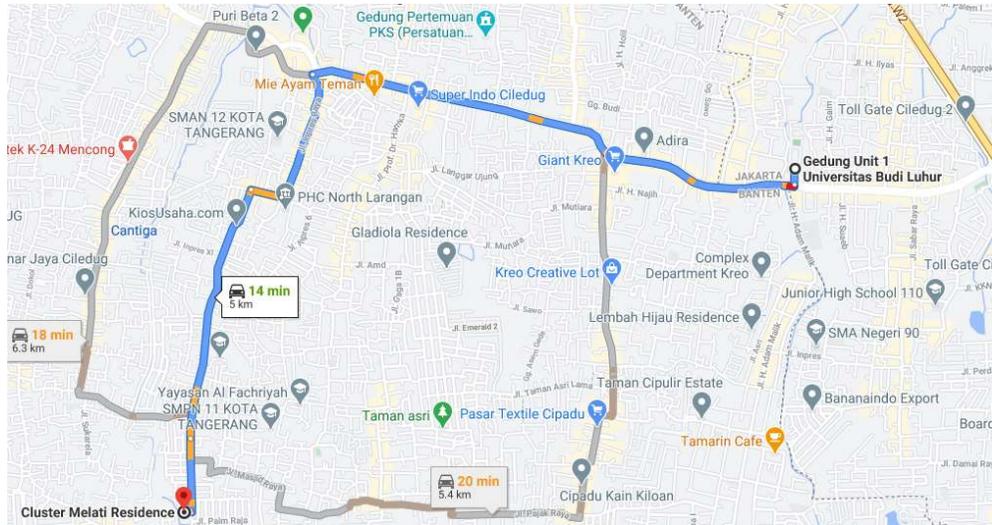
		Resource Planing (ERP) Be Entrepreneur With Monsoonsim Business Simulation Pada Smk Telkom Jakarta		
3	2017	Peningkatan kompetensi pegawai bidang komputer tingkat lanjut di lingkungan kemendikbud Republik Indonesia topik Ms. Project 2010	Kementerian pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia	9.000.000
4	2017	Pelatihan implementasi Search Engine Optimization (SEO) untuk peningkatan pemeriksaan website	Universitas Budi Luhur	3.675.000
5	2016	Peningkatan Kompetensi Pegawai Bidang Teknologi Informasi di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Topik Ms. Excel 2010	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia	9.000.000
6	2016	Pelatihan pembuatan animasi tingkat dasar sebagai media kreatifitas bagi remaja di wilayah rukun	Universitas Budi Luhur	4.245.000

		warga 011 Kelurahan Petukangan Utara Kecamatan pesanggrahan jakarta selatan		
7	2015	Peningkatan Kompetensi Pegawai Bidang Teknologi Informasi di Lingkungan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Topik Ms. Excel 2010	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia	9.000.000

Jakarta, 18 Nopember 2019  
Pengusul

(Ferdiansyah, S.Kom., M.T.I)

**Lampiran 3. Peta Lokasi Wilayah Mitra (menunjukkan jarak mitra dari Universitas Budi Luhur).**



**Lampiran 4. Surat Pernyataan Kesediaan Bekerja Sama dari Mitra bermeterai Rp6.000.**

**Lampiran 5. Surat Perjanjian Kontrak Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat.**

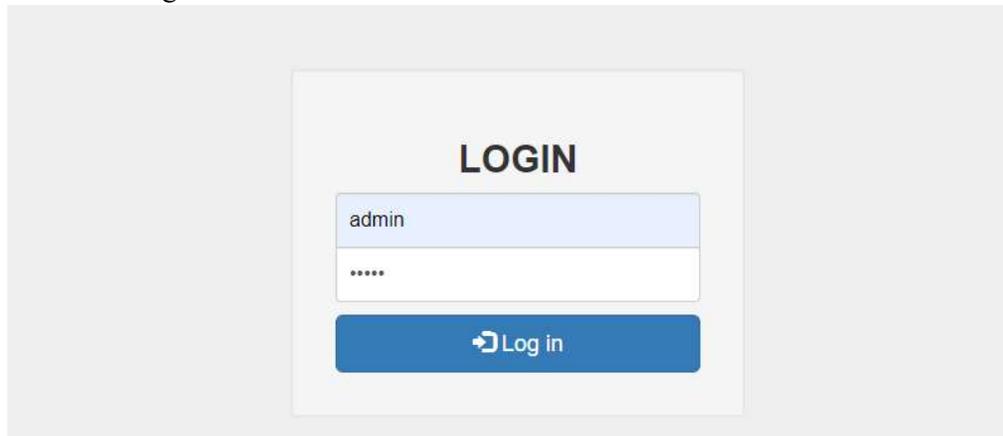
**Lampiran 6. Daftar Hadir Pelaksanaan Kegiatan**

**Lampiran 7. Dokumentasi Pelaksanaan Kegiatan**

**Lampiran 8. Artikel Ilmiah (draft, status submission, dll).**

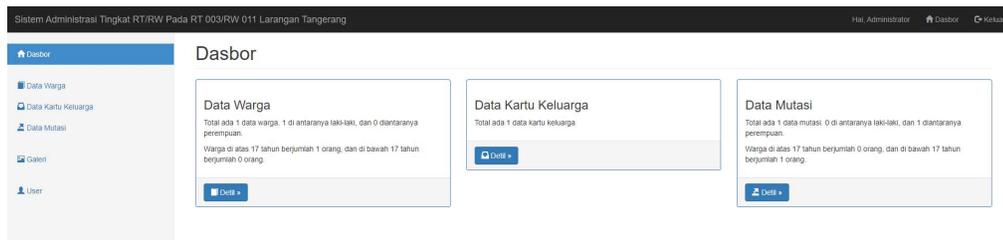
## Lampiran 12. Modul/Materi Kegiatan

### 1. Menu Login



Halaman Login merupakan halaman awal, Ketika akan menggunakan sistem. Login ke sistem diperlukan untuk menjaga keamanan data warga RT/RW sehingga tidak semua orang dapat mengakses sistem. Hanya orang yang memiliki user yang dapat mengakses sistem.

### 2. Halaman Utama



Halaman Utama merupakan halaman setelah login. Artinya hanya user yang memiliki akses dapat masuk kedalam sistem ini. Halaman Utama juga disebut Menu Sistem, karena disini berisi fitur-fitur sistem yang ada. Pada saat pertama masuk sistem, akan ditampilkan Data Warga, Data kartu Keluarga dan Data mutasi atau data warga yang sudah tidak tinggal tetap lagi di RT 005/RW 001 atau warga tersebut telah pindah.

### 3. Halaman Data Warga

Sistem Administrasi Tingkat RT/RW Pada RT 003/RW 011 Larangan Tangerang

Hi, Administrator | Dashboard | Keluar

Dasbor

Data Warga

Data Kartu Keluarga

Data Mutasi

Galeri

User

### Data Warga

Tambah | Lihat Data | Refresh | Cetak

Show 10 entries

#	NIK	Nama Warga	L/P	Usia	Pendidikan	Pekerjaan	Kawin	Status	Aksi
1.	0034223432	Agus Sanjaya	L	35	SMP	Pegawai Swasta	Kawin	Tetap	
2.	0034223499	Pudi Ayu	L	7	SD	Siswa	Kawin	Tetap	

Showing 1 to 2 of 2 entries

Previous 1 Next

Total Warga: 2 orang  
 Jumlah Laki-Laki: 2 orang  
 Jumlah Perempuan: 0 orang  
 Warga < 17 tahun: 1 orang  
 Warga >= 17 tahun: 1 orang

Data warga, berisi tentang data warga yang ada saat ini. Di halaman warga ini, anda dapat melihat data warga, menambah data warga baru, merubah atau memodifikasi data warga apabila terjadi kesalahan, mutasi warga, dan menghapus data warga. Menambah data warga baru, klik tombol tambah maka akan tampil halaman tambah warga baru sebagai berikut :

Sistem Administrasi Tingkat RT/RW Pada RT 003/RW 011 Larangan Tangerang

Hi, Administrator | Dashboard | Keluar

Dasbor

Data Warga

Data Kartu Keluarga

Data Mutasi

Galeri

User

### Data Warga

Tambah | Lihat Data | Refresh | Cetak

A. Data Pribadi

NIK : 0034223998

Nama Warga : Fanda

Tempat Lahir : Tangerang

Tanggal Lahir : 2021-00-21

Jenis Kelamin : Perempuan

B. Data Alamat

Alamat KTP : Tangerang Selatan

Isikan semua data dengan lengkap, lalu click simpan.

Sistem Administrasi Tingkat RT/RW Pada RT 003/RW 011 Larangan Tangerang

Hi, Administrator | Dashboard | Keluar

Dasbor

Data Warga

Data Kartu Keluarga

Data Mutasi

Galeri

User

### Data Warga

Tambah | Lihat Data | Refresh | Cetak

Show 10 entries

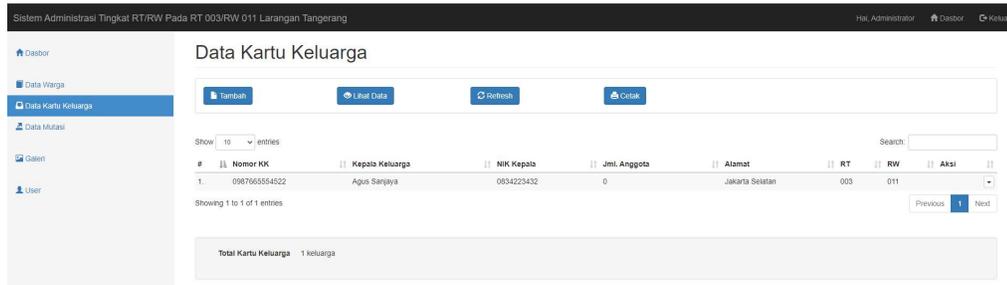
#	NIK	Nama Warga	L/P	Usia	Pendidikan	Pekerjaan	Kawin	Status	Aksi
1.	0034223432	Agus Sanjaya	L	35	SMP	Pegawai Swasta	Kawin	Tetap	
2.	0034223499	Pudi Ayu	L	7	SD	Siswa	Kawin	Tetap	
3.	0034223998	Fanda	P	0	SMA	Belum Menikah	Kawin	Tetap	

Showing 1 to 3 of 3 entries

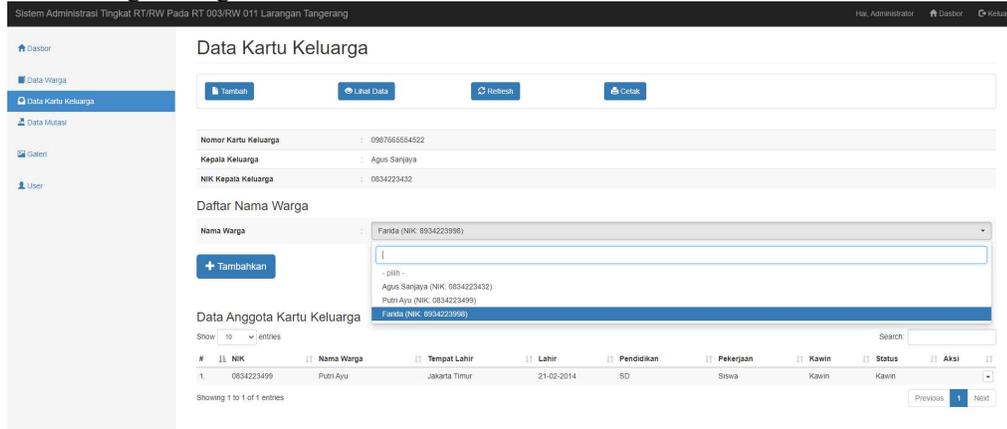
Total Warga: 3 orang  
 Jumlah Laki-Laki: 2 orang  
 Jumlah Perempuan: 1 orang  
 Warga < 17 tahun: 2 orang  
 Warga >= 17 tahun: 1 orang

Data warga telah ditambahkan, untuk menjalankan menu yang lain bisa click tombol yang ada. Atau pilih aksi yang dapat dilakukan pada pojok kanan atas data warga.

#### 4. Data Kartu Keluarga



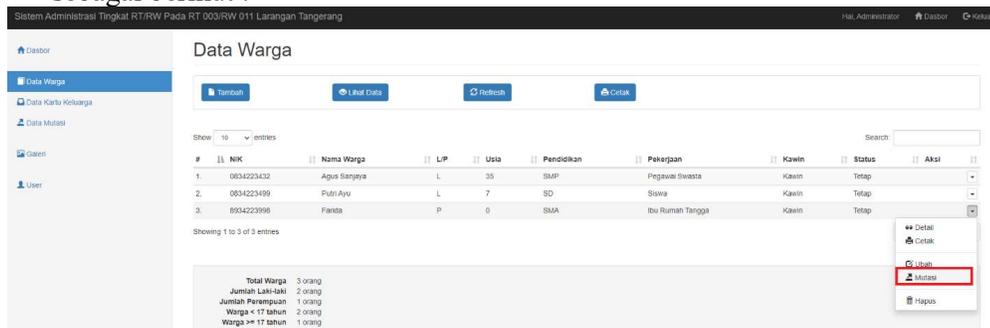
Data Kartu Keluarga, pada dasarnya adalah data warga. Didata Kartu Keluarga ini kita bisa memasukan Kepala Keluarga dan Anggota Keluarga. Untuk menambahkan data KK baru Klik Tombol Tambah lalu isikan data Kepala Keluar lalu simpan. Maka akan tersimpan data Nomor Kartu keluarga dan Kepala Keluarga. Untuk menambahkan anggota keluarga pada menu “Aksi” Pojok kanan Klik Ubah Data Anggota. Maka akan tampil halaman ubah anggota keluarga sebagai berikut :



Pilih data warga, lalu klik tambahkan maka data anggota keluarga sudah ditambahkan di Kartu Keluarga yang telah dipilih.

## 5. Halaman Mutasi Warga

Untuk mendata warga yang sudah pindah, maka dapat dilakukan mutasi warga. Dengan caranya Klik data warga. Pada menu warga pilih Aksi -> Mutasi sebagai berikut :



Untuk melihat data warga yang telah dimutasi atau pindah dari RT/RW setempat dapat dilihat dimenu Mutasi :

The screenshot shows the 'Data Mutasi' page. At the top, there are buttons for 'Lihat Data', 'Tambah', and 'Cetak'. Below this is a table with columns: #, NIK, Nama Mutasi, LIP, Usia, Pendidikan, Pekerjaan, Kawin, Status, and Aksi. One entry is visible with NIK 803422990, Name Fanda, LIP P, Usia 0, Pendidikan SMA, Pekerjaan Ibu Rumah Tangga, Kawin, and Status Tetap. Below the table is a summary box with the following data:

Total Mutasi	1 orang
Jumlah Laki-laki	0 orang
Jumlah Perempuan	1 orang
Warga < 17 tahun	1 orang
Warga >= 17 tahun	0 orang

## 6. Halaman Galeri

The screenshot shows the 'Galeri' page. At the top, there are buttons for 'Tambah' and 'Lihat Data'. Below this are three image thumbnails with captions and search icons:

- Thumbnail 1: Pintu Masuk RT 003/RW 011 Larangan Tangerang
- Thumbnail 2: Suasana RT 003/RW 011 Larangan Tangerang
- Thumbnail 3: Denah Lokasi RT 003/RW 011 Larangan Tangerang