

KARYA PENGABDIAN MASYARAKAT

PANDUAN PENGISIAN SPT TAHUNAN ORANG PRIBADI 1770S DAN 1770SS



Disusun Oleh Tim Pelaksana PKM:

Dr. Amir Indrabudiman, SE, MM

Isa Ansori, SE, M.Akt

Feby Lukito Wibowo, S.Si, MM

Idris, SE, MM

Dr.E. Wuri Septi Handayani, SE, M.Akt

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS

UNIVERSITAS BUDI LUHUR

2024

HALAMAN PENGESAHAN

1. Judul : Sosialisasi Pengisian SPT Tahunan Orang Pribadi
1770S dan 1770SS di Cipondoh, Tangerang.
2. Bidang Kegiatan : Pelatihan Pajak
3. Bidang Ilmu : Akutntansi Perpajakan
4. Ketua Pelaksana Kegiatan
Nama Lengkap : Dr. Amir Indrabudiman, S.E., MM
NIP/ NIDN : 000047/ 0304077102
Jabatan Fungsional : Lektor
Program Studi : Akuntansi
5. Anggota Tim
Nama : Isa Ansori, SE, M.Akt
NIP/NIDN : 120094/0324126401
Nama : Feby Lukito Wibowo, S.Si, MM
NIP/NIDN : 190027/0328027309
Nama : Idris, SE, MM
NIP/NIDN : 099038/0301047702
Nama : Dr.E. Wuri Septi Handayani, SE, M.Akt
NIP/NIDN : 970028/0424097802
6. Biaya Kegiatan (Mandiri) : Rp 600.000
7. Jangka Waktu Pelaksanaa : 1 Minggu

Jakarta, 29 Januari 2024

Mengetahui,

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis



Prof. Dr. Drs. Solamet Riyadi, M.Si

NIP: 210009

Ketua Tim Pelaksana,

Dr. Amir Indrabudiman, S.E., MM

NIP: 000047

Menyetujui,

Direktur Riset dan Pengabdian Kepada Masyarakat



Dr. Prudensius Maring, M.A

NIP: 190043

RINGKASAN

Pada prinsipnya setiap orang pribadi yang memenuhi kewajiban subjektif dan objektifnya wajib mendaftarkan diri sebagai Wajib Pajak (WP) berdasarkan sistem “*self assessment*”. Ketika orang pribadi mendaftarkan diri mendapatkan Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP), itu terdiri dari 15 digit angka spesifik yang hanya dimiliki oleh WP yang bersangkutan. Kewajiban umum perpajakan bagi Wajib Pajak Orang Pribadi (WPOP) adalah menghitung Pajak Penghasilan (PPh) selama setahun dan menyetorkan PPh dengan sarana Surat Setoran Pajak (SSP) jika terdapat PPh yang kurang dibayar serta melaporkan pajak dengan sarana Surat Pemberitahuan (SPT) Tahunan Orang Pribadi. Dewasa ini Direktorat Jenderal Pajak telah memberi kemudahan untuk semua wajib pajak khususnya Wajib Pajak Orang Pribadi dalam menyampaikan SPT-nya melalui E-SPT, yaitu penyampaian SPT secara elektronik yang dapat dilakukan secara *online* dan *realtime*. Permasalahan umum yang dihadapi para karyawan sebagai penerima penghasilan yaitu pemahaman akan perpajakan masih sangat kurang dan juga kepatuhan dalam melaporkan pajak yang minim. Metode yang digunakan dalam pengabdian masyarakat ini adalah memberdayakan dan memberikan sosialisasi dan pelatihan bagi para karyawan dengan melakukan pendampingan. Metode yang digunakan dalam pengabdian masyarakat ini adalah memberdayakan dan memberikan sosialisasi dan pelatihan bagi para karyawan dengan melakukan pendampingan. Hasil kegiatan ini membuktikan adanya perubahan pemahaman yang baik dan pengetahuan bagi peserta PPM, yang awalnya tidak mengerti menjadi mengerti mengenai kewajiban perpajakan bagi orang pribadi dimulai dari menghitung, mengisi SPT sampai dengan melaporkannya melalui E-SPT.

Kata Kunci : Pajak Penghasilan, Pelaporan Pajak, Wajib Pajak, Orang Pribadi, E-SPT

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkat dan rahmat-Nya, kami dapat menyusun “**PANDUAN PENGISIAN SPT TAHUNAN ORANG PRIBADI 1770S DAN 1770SS**” yang kelak akan kami gunakan melaksanakan Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat sebagai salah satu kewajiban dosen melaksanakan Tridharma Perguruan Tinggi yaitu Pengabdian Kepada Masyarakat.

Kami menyadari bahwa tanpa bantuan berbagai pihak dalam penulisan panduan ini sangatlah sulit bagi kami untuk menyelesaikannya. Oleh karena itu, kami menyampaikan terima kasih kepada :

1. Bapak **Prof. Dr. Agus Setyo Budi, M.Sc** (Rektor Universitas Budi Luhur).
2. Bapak **Prof. Dr. Drs. Selamet Riyadi, M.Si** (Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Budi Luhur).
3. Ibu **Mia Laksmiwati, SE, MM** (Ketua Program Studi Manajemen).
4. Ibu **Prita Andini, SE, M.Akt.** (Ketua Program Studi Akuntansi).
5. Bapak/Ibu Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Budi Luhur.
6. Pihak–pihak lain yang telah memberikan bantuan dan berkontribusi dalam penyelesaian panduan ini.

Akhir kata, kami berharap Tuhan Yang Maha Esa berkenan membalas segala kebaikan semua pihak yang telah membantu. Semoga panduan ini dapat memberikan manfaat khususnya bagi masyarakat dan pengembangan ilmu.

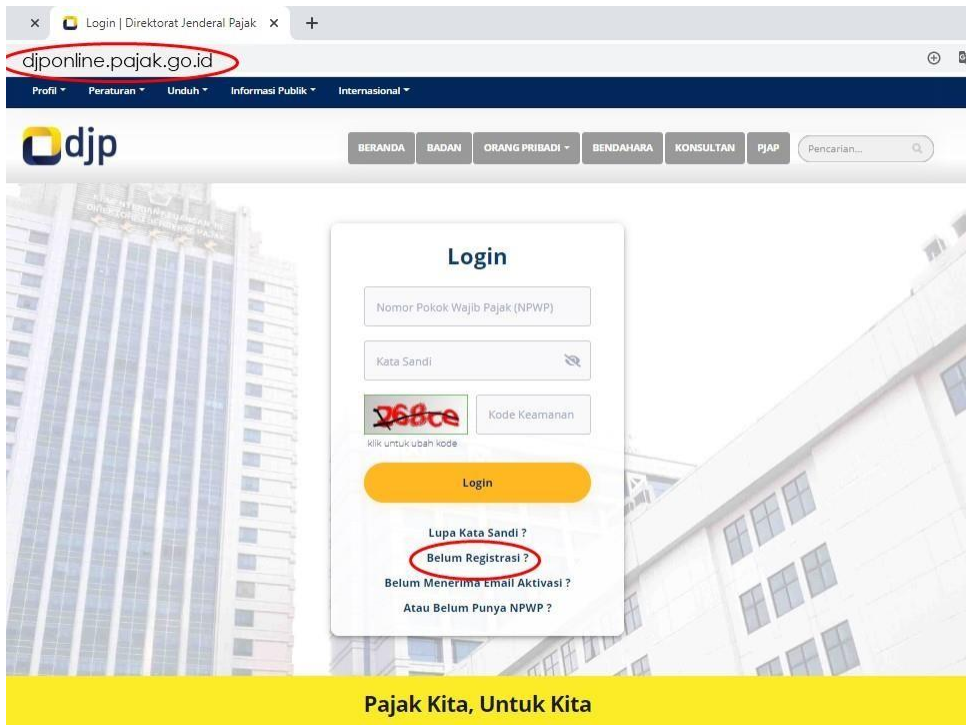
Jakarta, Januari 2024

Tim Pelaksana PKM

Panduan Pengisian E-Filing 1770S

Silahkan buka browser (di hp atau di komputer), lalu ketik djponline.pajak.go.id

Jika Bapak/Ibu belum pernah melakukan laporan SPT Tahunan secara online silahkan klik “Belum Registrasi”





The screenshot shows the login page of the DJP online portal. The browser address bar displays djponline.pajak.go.id, which is circled in red. The page features a navigation menu with options like 'Profil', 'Peraturan', 'Unduh', 'Informasi Publik', and 'Internasional'. Below the menu is the DJP logo and a search bar. The main content area is a 'Login' form with fields for 'Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)', 'Kata Sandi', and 'Kode Keamanan'. A yellow 'Login' button is positioned below the form. Underneath the button, there are three links: 'Lupa Kata Sandi?', 'Belum Registrasi?' (circled in red), and 'Belum Menerima Email Aktivasi? Atau Belum Punya NPWP?'. The page footer contains the slogan 'Pajak Kita, Untuk Kita' on a yellow background.



Setelah itu isi NPWP, EFIN dan kode keamanannya. Lalu klik submit.

Registrasi Akun

NPWP*

EFIN* 

Kode Keamanan* 

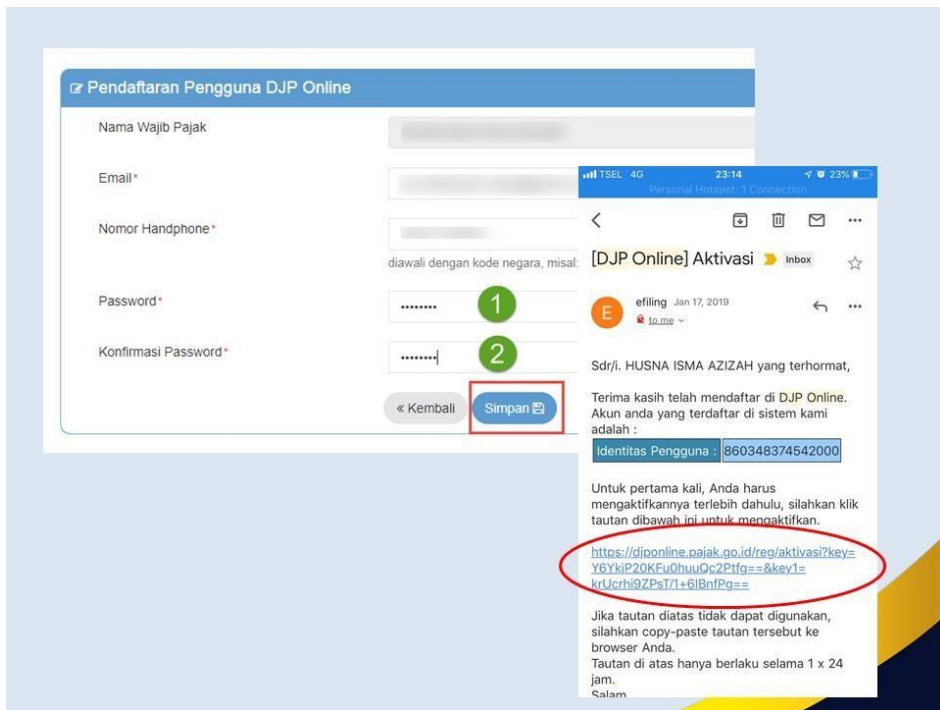
 Batal  Submit

Cek Kembali email dan nomor handphone Bapak/Ibu, lalu buat password akun DJP Online dengan ketentuan minimal karakter dapat berupa huruf dan/atau angka. Kami sarankan membuat password yang mudah diingat karena laporan SPT Tahunan ini dilakukan satu tahun sekali.

Setelah terisi semua, silahkan klik simpan.

Selanjutnya akan ada email dari efilang yang mengirimkan link aktivasi. Klik link aktivasi tersebut hingga ada notifikasi berhasil.

Setelah itu silahkan buka kembali browsernya untuk melakukan login di laman utama djponline.pajak.go.id menggunakan NPWP dan password yang telah dibuat.



Bagi Bapak/Ibu yang sudah pernah melakukan registrasi akun namun lupa passwordnya, silahkan klik “Lupa Kata Sandi” pada laman utama djonline.pajak.go.id. Lalu akan muncul tampilan sebagai berikut.


Isi NPWP, EFIN, dan centang kotak Lupa Email lalu isikan email aktif. Setelah itu isi kode keamanannya, lalu klik submit.

Permohonan Ubah Kata Sandi

NPWP* 86.034.837.4-542.000

EFIN* 3858- [REDACTED]

Lupa Email? Ya hsnismaa99@gmail.com

Kode Keamanan*  pxxem

Batal Submit

Sukses

SUKSES-Link reset password dikirim ke email Anda. Silakan cek email pada Kotak Masuk Utama atau Kotak Masuk Lainnya.

OK

Bapak/Ibu akan menerima email dari efilings, silahkan dibuka lalu klik “Lupa Password”

Cek Email



ANDA LUPA PASSWORD?

Halo, HUSNA ISMA AZIZAH
Sepertinya Anda ingin mengubah password?

Jika Anda merasa tidak ingin mengubah password abaikan email ini. Untuk dapat mengubah password silahkan klik tombol di bawah ini:

UBAH PASSWORD

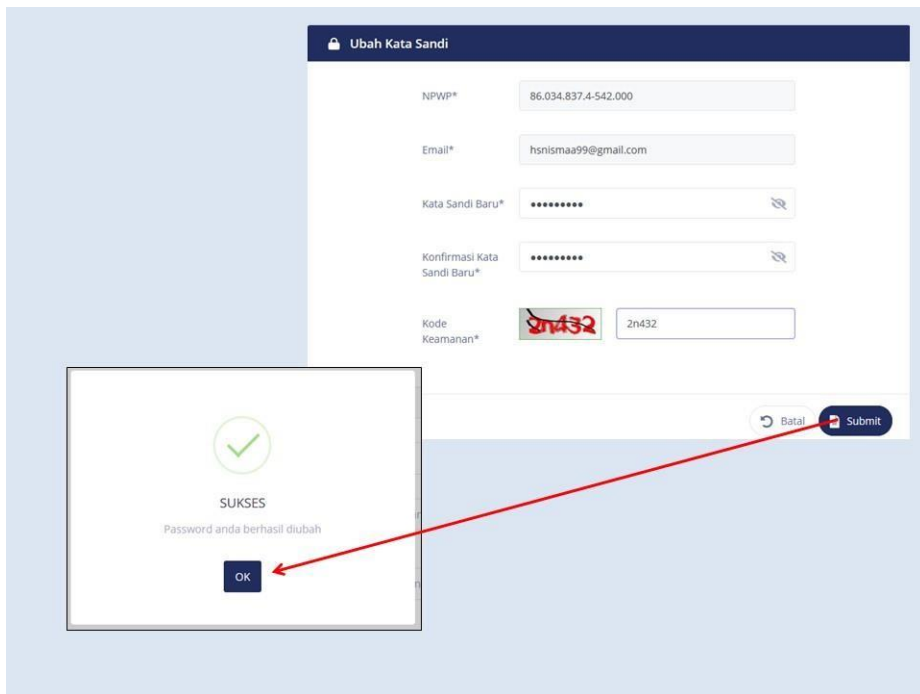
Demi keamanan akun Anda,
segera lakukan penggantian password.
Tombol di atas hanya berlaku selama 1 x 24 jam.



Bapak/ibu akan diarahkan untuk mengisi kembali password baru. Ketentuan password yaitu minimal 6 karakter yang dapat berupa huruf dan/atau angka.

Setelah itu klik Submit, lalu akan muncul notifikasi sukses.

Setelah itu silahkan buka kembali browsernya untuk melakukan login di laman utama djponline.pajak.go.id menggunakan NPWP dan password baru yang telah dibuat.



Setelah berhasil login akan muncul tampilan sebagai berikut, silahkan klik menu Laporan.

The screenshot shows the homepage of the Indonesian Tax Authority's digital portal. At the top, the URL 'Halaman depan djponline.pajak.go.id' is displayed. Below the navigation bar, the user is logged in as 'HUSNA ISMA AZIZAH'. The main navigation menu includes 'Informasi', 'Dashboard', 'Profil', 'Bayar', 'Laporan', and 'Layanan'. The 'Laporan' menu item is circled in red. The main content area features a welcome message: 'Selamat datang, HUSNA ISMA AZIZAH Di Layanan Direktorat Jenderal Pajak'. Below this, there is a 'Single Login' section with an illustration of a person and a device, and a list of services available to users.

Halaman depan **djponline.pajak.go.id**

Profil Peraturan Unduh Informasi Publik Internasional Pencarian...

djp Halo, HUSNA ISMA AZIZAH

Informasi Dashboard Profil Bayar **Laporan** Layanan

Informasi

Selamat datang, HUSNA ISMA AZIZAH
Di Layanan Direktorat Jenderal Pajak

Single Login

Era baru layanan digital Direktorat Jenderal Pajak. Hanya dengan satu kali login, Wajib Pajak akan memperoleh akses ke layanan digital yang disediakan Direktorat Jenderal Pajak:







- Pelaporan (e-Filing, e-Reporting, e-CBCR, e-Bupot)
- Pembayaran (e-Billing)
- Profil WP (Data Pajak, Matrik, Daftar dan SPT yang

Klik menu e-filing.

The screenshot displays the user interface of the DJP website. At the top, there is a navigation bar with links for 'Profil', 'Peraturan', 'Unduh', 'Informasi Publik', and 'Internasional', along with a search bar. The user's name 'Halo HUSNA ISMA AZIZAH' is visible in the top right corner. Below the navigation bar, there are tabs for 'Informasi', 'Dashboard', 'Profil', 'Bayar', 'Lapor', and 'Layanan'. The 'Lapor' tab is currently selected. On the left side, there is a 'Menu Lapor' sidebar with options for 'Pelaporan' and 'Pra Pelaporan'. The 'Pelaporan' option is highlighted with a red circle. Below the sidebar, there is a 'Petunjuk' section with instructions on how to use the reporting menu. The main content area features a warning message at the top, followed by two service cards: 'e-filing' and 'e-Form'. The 'e-filing' card is highlighted with a red circle and includes a description of the service and a link to 'FAQ / Pertanyaan Umum'. The 'e-Form' card also includes a description and a link to 'FAQ / Pertanyaan Umum'. At the bottom, there is a 'Riwayat Pelaporan' section with a dropdown menu set to '5' and a search bar labeled 'Cari:'.

Klik menu Buat SPT.

The screenshot displays the DJP eFiling web application. At the top, there is a navigation bar with menu items: Profil, Peraturan, Unduh, Informasi Publik, and Internasional. A search bar is located on the right. The user is logged in as HUSNA ISMA AZIZAH. The main navigation area includes 'Arsip SPT', 'Buat SPT' (circled in red), 'Draft SPT', and 'Bantuan'. The 'eFiling' logo is visible on the right. Below the navigation, there is a 'Daftar SPT' section with a table of entries.

NO	JENIS SPT	TAHUN/MASA PAJAK	PEMBETULAN KE	STATUS	JUMLAH	SUMBER	AKSI
1	1770S	2019/01-12	0	Nihil	0	eFiling Web	  
2	1770SS	2018/01-12	0	Nihil	0	eFiling Web	  

Menampilkan 1 sampai 2 dari 2 entri

Tampilkan entri

Sebelumnya Selanjutnya

Pajak Kita, Untuk Kita

Pastikan kembali Bapak/Ibu memiliki Bukti Potong Pajak dan di kolom Jumlah Penghasilan Bruto berisi lebih dari 60 juta rupiah. Jika sudah benar, silahkan jawab pertanyaan seperti berikut ini. Lalu klik “SPT 1770 S dengan panduan”

Formulir SPT

Petunjuk Pengisian

Apakah Anda Menjalankan Usaha atau Pekerjaan bebas?

Ya

Tidak

Apakah Anda seorang Suami atau Istri yang menjalankan kewajiban perpajakan terpisah (MT) atau Pisah Harta (PH)?

Ya

Tidak

Apakah Penghasilan Bruto Yang Anda Peroleh selama setahun Kurang dari 60 Juta Rupiah?

Ya

Tidak

Anda Dapat Menggunakan formulir 1770 S, pilihlah form yang akan digunakan

Dengan bentuk formulir

Dengan panduan

Dengan upload SPT

SPT 1770 S dengan panduan

Pilih tahun pajak yang belum dilaporkan, saat ini Bapak/Ibu akan melaporkan SPT Tahunan Tahun 2019.

Pilih Status SPT : Normal. Lalu klik selanjutnya.

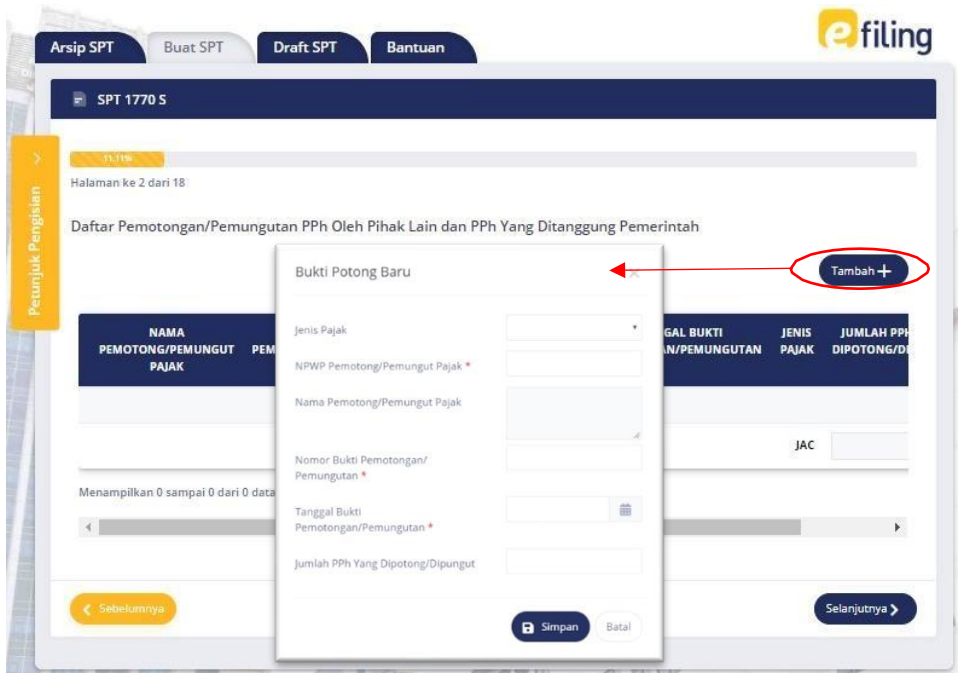
The screenshot displays the 'e filing' interface for user HUSNA ISMA AZIZAH. The main navigation bar includes 'Arsip SPT', 'Buat SPT', 'Draft SPT', and 'Bantuan'. The current page is titled 'Isi Data Formulir' (Fill in the form data) for SPT 1770 SS. A progress bar shows 55.5% completion. The form contains the following fields:

Field Name	Value / Option
Tahun Pajak	2019
Status SPT	<input checked="" type="radio"/> Normal <input type="radio"/> Pembetulan
Pembetulan Ke	0

A 'Selanjutnya' (Next) button is located at the bottom right of the form area.

Klik Tambah. Pengisian disesuaikan dengan Bukti Potong Pajak.

Klik simpan, lalu klik selanjutnya.



Halaman 3 diisi dengan angka pada nomor 14 pada Bukti Potong dengan keterangan Jumlah Penghasilan Neto untuk Penghitungan PPh Pasal 21 (Setahun/Disetahunkan).

The screenshot shows the eFiling interface for SPT 1770 S. At the top, there are navigation tabs: 'Arsip SPT', 'Buat SPT', 'Draft SPT', and 'Bantuan'. The 'eFiling' logo is in the top right corner. Below the tabs, a dark blue header displays 'SPT 1770 S'. A progress bar indicates '16.67%' completion. A vertical orange sidebar on the left contains the text 'Petunjuk Pengisian'. The main content area has the heading 'Masukkan Penghasilan Neto Dalam Negeri Sehubungan dengan Pekerjaan' and a sub-label 'Penghasilan Neto Dalam Negeri Sehubungan dengan Pekerjaan' next to an empty input field. At the bottom, there are two buttons: 'Sebelumnya' (left) and 'Selanjutnya' (right).

Halaman 4 diisi jika Bapak/Ibu memiliki penghasilan lain dari keterangan terlampir.

The screenshot shows the eFiling interface for SPT 1770 S. At the top, there are navigation tabs: 'Arsip SPT', 'Buat SPT', 'Draft SPT', and 'Bantuan'. The 'eFiling' logo is in the top right corner. On the left, a sidebar titled 'Petunjuk Pengisian' contains a list of income types that are exempt from final tax, such as interest on deposits, rental income, and gifts. The main content area shows a progress bar at 22.22% and indicates 'Halaman ke 4 dari 18'. The current question is 'Apakah Anda memiliki penghasilan Dalam Negeri Lainnya?' with radio button options for 'Ya' and 'Tidak'. Navigation buttons 'Sebelumnya' and 'Selanjutnya' are located at the bottom of the form.

Halaman 5 diisi jika Bapak/Ibu memiliki penghasilan dari luar negeri.

The screenshot shows the eFiling interface for SPT 1770 S. The top navigation bar includes 'Arsip SPT', 'Buat SPT', 'Draft SPT', and 'Bantuan'. The 'eFiling' logo is in the top right. A left sidebar contains 'Petunjuk Pengisian' and 'Cukup jelas'. The main content area shows a progress bar at 27.76%, 'Halaman ke 5 dari 18', and the question 'Apakah Anda memiliki penghasilan Luar Negeri?'. Below the question are two radio button options: 'Ya' and 'Tidak'. At the bottom, there are two buttons: 'Sebelumnya' (left arrow) and 'Selanjutnya' (right arrow).

Halaman 6 diisi jika Bapak/Ibu memiliki penghasilan yang tidak termasuk objek pajak, seperti:

1. Bantuan/sumbangan/hibah
2. Warisan
3. Bagian Laba Anggota Perseroan Komanditer tidak atas saham, persekutuan, perkumpulan, firma, kongsi
4. Klaim Asuransi Kesehatan, Kecelakaan, Jiwa, Dwiguna, Beasiswa
5. Beasiswa
6. Penghasilan lainnya yang tidak termasuk Objek Pajak

The screenshot shows the eFiling interface for SPT 1770 S. The top navigation bar includes 'Arsip SPT', 'Buat SPT', 'Draft SPT', and 'Bantuan'. The eFiling logo is in the top right. The main content area is titled 'SPT 1770 S' and shows a progress bar at 95.99%. Below the progress bar, it indicates 'Halaman ke 6 dari 18'. The question is 'Apakah Anda memiliki penghasilan yang Tidak termasuk Objek Pajak?'. There are two radio button options: 'Ya' (unselected) and 'Tidak' (selected). At the bottom, there are two buttons: 'Sebelumnya' (left arrow) and 'Selanjutnya' (right arrow). A vertical sidebar on the left contains the text 'Petunjuk Pengisian'.

Halaman 7 diisi jika Bapak/Ibu memiliki Bukti Potong PPh Final (penghasilan yang pajaknya sudah dipotong secara final).

arsip SPT Buat SPT Draft SPT Bantuan

e filing

SPT 1770 S

38.80%

Halaman ke 7 dari 18

Apakah Anda memiliki penghasilan yang pajaknya sudah dipotong secara final?

Ya
 Tidak

Tambah +

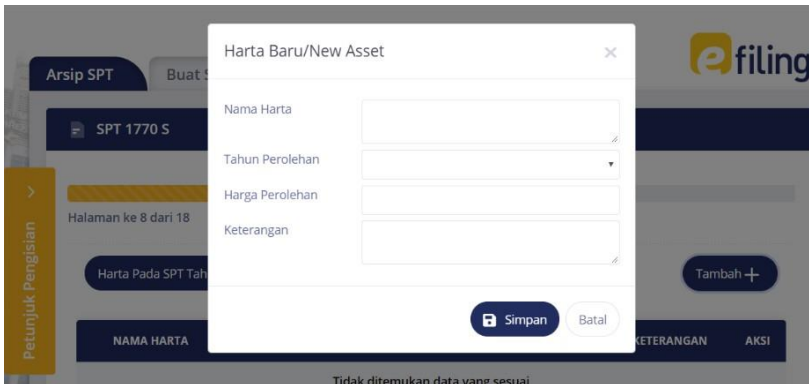
NO	SUMBER/JENIS PENGHASILAN	DPP/ PENGHASILAN BRUTO	PPH TERUTANG	AKSI
Tidak ditemukan data yang sesuai				
			Jumlah	<input type="text"/>

< Sebelumnya Selanjutnya >

Halaman 8 wajib diisi dengan daftar harta yang Bapak/Ibu miliki. Bagi yang sudah pernah melakukan laporan SPT Tahunan sebelumnya, silahkan klik “Harta Pada SPT Tahun Lalu”

The screenshot displays the eFiling interface for SPT 1770 S. At the top, there are navigation tabs: 'Arsip SPT', 'Buat SPT', 'Draft SPT', and 'Bantuan'. The 'eFiling' logo is in the top right corner. Below the navigation, a progress bar shows '44.49%' completion. The main content area is titled 'Halaman ke 8 dari 18'. A vertical orange sidebar on the left contains the text 'Petunjuk Pengisian'. The main section features a button 'Harta Pada SPT Tahun Lalu' and a 'Tambah +' button. Below this is a table with columns: 'NAMA HARTA', 'TAHUN PEROLEHAN', 'HARGA PEROLEHAN', 'KETERANGAN', and 'AKSI'. The table body contains the text 'Tidak ditemukan data yang sesuai'. Below the table, there are two summary rows: 'Sub Total' with a value of '0' and 'Jumlah Bagian B (JBB)' with a value of '0'. At the bottom, there are navigation buttons: '< Sebelumnya' and 'Selanjutnya >'. The word 'Act' is partially visible at the bottom right of the interface.

Bagi yang belum pernah, silahkan klik “Tambah”. Lalu tampilan akan menjadi seperti ini.



Nama Harta diisi:

Tanah (cantumkan lokasi dan luas tanah);

Bangunan (cantumkan lokasi dan luas bangunan);

Kendaraan bermotor, mobil, sepeda motor (cantumkan merek dan tahun pembuatannya)

Harta berharga lainnya, misalnya batu permata, logam mulia, dan lukisan dicantumkan secara global

Uang Tunai Rupiah

Kolom Keterangan : Kolom ini diisi dengan keterangan-keterangan lain yang dianggap perlu. Misalnya untuk rumah dan tanah diberi keterangan Nomor Objek Pajak (NOP) sesuai yang tertera dalam SPPT PBB.

Klik Simpan, lalu klik Selanjutnya.

Halaman 9 diisi dengan utang yang Bapak/Ibu miliki. Bagi yang sudah pernah melakukan laporan SPT Tahunan sebelumnya, silahkan klik “Ya” lalu klik “Utang Pada SPT Tahun Lalu”

The screenshot shows the eFiling interface for SPT 1770 S. At the top, there are navigation tabs: 'Arsip SPT', 'Buat SPT', 'Draft SPT', and 'Bantuan'. The 'e filing' logo is in the top right corner. Below the tabs, the form title 'SPT 1770 S' is displayed. A progress bar indicates '50.00%' completion. The page number 'Halaman ke 9 dari 18' is shown. The main question is 'Apakah Anda memiliki utang?' (Do you have any debt?). There are two radio button options: 'Ya' (Yes) and 'Tidak' (No). At the bottom, there are two buttons: 'Sebelumnya' (Previous) with a left arrow and 'Selanjutnya' (Next) with a right arrow. On the left side, there is a vertical orange bar with the text 'Petunjuk Pengisian' (Filing Instructions).

Bagi yang belum pernah, silahkan klik “Tambah”. Lalu tampilan akan menjadi seperti ini.

The image shows a screenshot of a web application interface. A modal window titled "Hutang Baru" is open, containing a form with the following fields: "Nama Pemberi Pinjaman", "Alamat Pemberi Pinjaman", "Tahun Peminjaman" (with a dropdown arrow), and "Jumlah". Below the form are two buttons: "Simpan" (Save) and "Batal" (Cancel). In the background, a table is partially visible with columns labeled "NAMA PEMBERI PINJAMAN", "ALAMAT PEMBERI PINJAMAN", "TAHUN PEMINJAMAN", "JUMLAH", and "AKSI". A "Tambah +" button is also visible in the background.

Contoh pengisian:

Ilustrasi : Bila Anda meminjam sejumlah uang kepada Bank A Jl. Gatot Subroto No. 40 Jakarta sebesar Rp. 100.000.000 pada Tahun 2013. Sampai dengan akhir Tahun 2015 sisa pinjaman yang masih harus dilunasi kepada Bank A adalah sebesar Rp. 20.000.000.

Maka cara pengisiannya adalah sbb:

Nama Pemberi Pinjaman : Bank A

Alamat Pemberi Pinjaman : Jl. Gatot Subroto No. 40 Jakarta

Tahun Peminjaman : 2013

Jumlah : Rp. 20.000.000

Halaman 10 diisi dengan daftar susunan anggota keluarga yang menjadi tanggungan sepenuhnya Wajib Pajak, bagi Wajib Pajak yang sudah berkeluarga diisi dengan anggota keluarga dalam Kartu Keluarga yang sama. Bagi yang sudah pernah melakukan laporan SPT Tahunan sebelumnya, silahkan klik “Ya” lalu klik “Tanggungan Pada SPT Tahun Lalu”.

Arsip SPT Buat SPT Draft SPT Bantuan

e filing

SPT 1770 S

Halaman ke 10 dari 18

Apakah Anda memiliki Tanggungan?

Ya
 Tidak

Tanggungan Pada SPT Tahun Lalu Tambah +

NAMA	TANGGAL LAHIR	HUBUNGAN KELUARGA	PEKERJAAN	AKSI
Tidak ditemukan data yang sesuai				

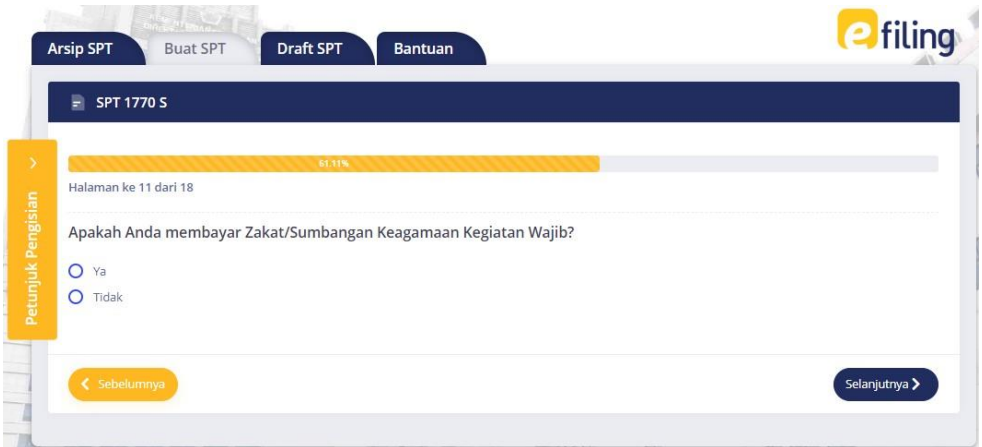
Menampilkan 0 sampai 0 dari 0 data

Sebelumnya Selanjutnya

Bagi yang belum pernah, silahkan klik “Tambah” lalu isikan keterangan yang diperlukan.

Klik “Simpan”, lalu klik “Selanjutnya”.

Halaman 11 diisi jika Bapak/Ibu membayarkan zakat/sumbangan keagamaan kepada badan amil zakat atau lembaga amil zakat atau lembaga pengelola sumbangan keagamaan lainnya yang dibentuk dan disahkan oleh Pemerintah dan mendapatkan bukti setorannya.



The screenshot displays the e-filing application interface. At the top, there are navigation tabs: "Arsip SPT", "Buat SPT", "Draft SPT", and "Bantuan". The "e-filing" logo is in the top right corner. Below the tabs, a dark blue header bar contains the text "SPT 1770 S". A progress bar below the header shows "61.11%". The main content area contains the question: "Apakah Anda membayar Zakat/Sumbangan Keagamaan Kegiatan Wajib?". There are two radio button options: "Ya" and "Tidak". At the bottom, there are two buttons: "Sebelumnya" (Previous) and "Selanjutnya" (Next). On the left side, there is a vertical yellow bar with the text "Petunjuk Pengisian".

Halaman 12 diisi dengan memilih status Bapak/Ibu pada pilihan yang tersedia. Untuk tanggungan berarti anak yang ada dalam Kartu Keluarga yang sama. Jumlah tanggungan tidak termasuk istri.

The screenshot shows the 'eFiling' interface for SPT 1770 S. The top navigation bar includes 'Arsip SPT', 'Buat SPT', 'Draft SPT', and 'Bantuan'. The main header displays 'SPT 1770 S' and a progress bar at 64.57%. A vertical sidebar on the left is labeled 'Petunjuk Pengisian'. The main content area is titled 'Status Kewajiban Perpajakan Suami Istri' and 'Pilih Golongan PTKP Anda'. Below this, there is a table with two columns: 'Golongan PTKP' and 'Status'. The first row shows '7' in the first column and 'Tidak Kawin/TK' in the second column. The second column also has a dropdown menu with '0' selected. At the bottom, there are two buttons: 'Sebelumnya' (left arrow) and 'Selanjutnya' (right arrow).

Golongan PTKP	Status
7	Tidak Kawin/TK

Halaman 13 tidak perlu diisi jika Bapak/Ibu tidak memiliki penghasilan dari luar negeri.

The screenshot shows the eFiling interface for SPT 1770 S. At the top, there are navigation tabs: 'Arsip SPT', 'Buat SPT', 'Draft SPT', and 'Bantuan'. The 'eFiling' logo is in the top right corner. Below the navigation is a dark blue header with 'SPT 1770 S'. A progress bar indicates '100%' completion. The page number 'Halaman ke 13 dari 18' is shown. The main question is 'Apakah Anda memiliki pengembalian/pengurangan PPh Pasal 24 dari penghasilan LN?'. There are two radio button options: 'Ya' (unselected) and 'Tidak' (selected). At the bottom, there are two buttons: 'Sebelumnya' (Previous) and 'Selanjutnya' (Next).

Halaman 14 boleh tidak diisi.

Arsip SPT **Buat SPT** **Draft SPT** **Bantuan** **e filing**

SPT 1770 S

77.78%

Halaman ke 14 dari 18

Petunjuk Pengisian

Apakah Anda melakukan pembayaran PPh Pasal 25?

14a. PPh Yang dibayar Sendiri → PPh Pasal 25

Apakah Anda sudah membayar STP PPh Pasal 25 (hanya pokok pajak)?

14b. PPh Yang dibayar Sendiri → STP PPh Pasal 25 (Hanya Pokok Pajak)

Apakah Anda melakukan pembayaran Fiskal LN?

14c. PPh Yang dibayar Sendiri → Fiskal Luar Negeri

< Sebelumnya **Selanjutnya >**

Halaman 15 merupakan kesimpulan dari data SPT Tahunan yang telah diisi. Jika sudah benar dan terdapat keterangan “Nihil” silahkan klik “Selanjutnya”.

SPT 1770 S

Halaman ke 15 dari 18

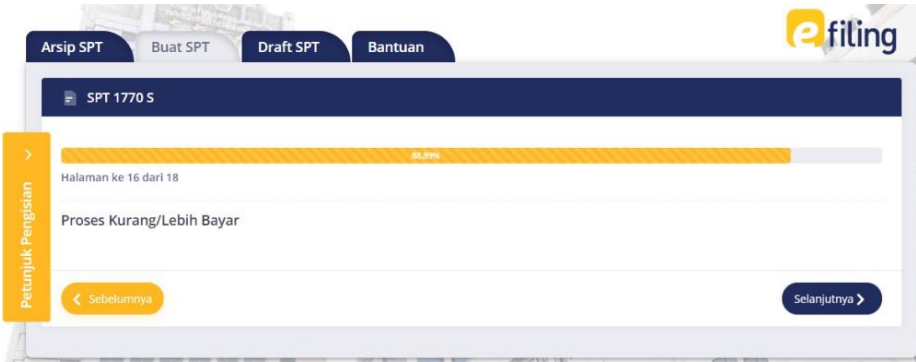
Penghitungan Pajak Penghasilan (PPH)

Jumlah Penghasilan Neto setelah Pengurangan Zakat/Sumbangan Keagamaan yang sifatnya Wajib (4-5)	24.300.000
Penghasilan Tidak Kena Pajak/Jumlah Tanggungan	24.300.000
Penghasilan Kena Pajak (6-7)	0
PPH Terutang (Tarif Pasal 17 UU PPh x Angka 8)	0
Jumlah PPh Terutang (9+10)	0
PPH yang dipotong/dipungut pihak lain/ditanggung pemerintah dan/atau Kredit Pajak Luar Negeri dan/atau terutang di luar negeri	0
PPH yang Harus Dibayar Sendiri	0
Jumlah Kredit Pajak (14a + 14b + 14c)	0
Nihil	0

< Sebelumnya

Selanjutnya >

Halaman 16 akan terisi secara otomatis. Jika keterangan pada halaman sebelumnya adalah “Nihil” maka halaman ini akan kosong. Silahkan klik “Selanjutnya”.



Halaman 17 berisi pernyataan, silahkan centang di kotak “Setuju/Agree”. Lalu klik “Selanjutnya”.

The screenshot displays the e-filing system interface. At the top, there are navigation tabs: "Arsip SPT", "Buat SPT", "Draft SPT", and "Bantuan". The "e-filing" logo is in the top right corner. Below the tabs, a dark blue header bar contains the text "SPT 1770 S". A yellow progress bar is visible, with "17/18" indicating the current page. On the left side, there is a vertical orange bar with the text "Petunjuk Pengisian". The main content area contains the following text: "Halaman ke 17 dari 18", "Dengan menyadari sepenuhnya akan segala akibatnya termasuk sanksi-sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku saya menyatakan bahwa apa yang telah saya beritahukan di atas adalah benar, lengkap, jelas.", and a checkbox labeled "Setuju/Agree". At the bottom, there are two buttons: "Sebelumnya" (Previous) and "Selanjutnya" (Next).

Silahkan klik yang ditandai untuk mengambil kode verifikasi. Setelahnya silahkan cek email dan buka email dari efililing, lalu salin kode verifikasi yang sudah diberikan dan tempel di kolom “Masukan kode verifikasi”.

Setelah itu klik “Kirim SPT”.

Bukti Penerimaan Elektronik akan langsung dikirimkan ke email Bapak/Ibu. Yang berarti proses pelaporan SPT Tahunan telah selesai.

The screenshot shows the eFiling interface for SPT 1770 S. At the top, there are navigation tabs: 'Arsip SPT', 'Buat SPT', 'Draft SPT', and 'Bantuan'. The 'eFiling' logo is in the top right corner. Below the navigation, the page title is 'SPT 1770 S'. A progress bar indicates 'Halaman ke 18 dari 18'. A vertical sidebar on the left contains the text 'Petunjuk Pengisian'. The main content area is titled 'SPT Anda' and contains a table of form fields:

Jenis Formulir	1770S
Tahun Pajak	2019
Pembetulan Ke	0
Status SPT	Nihil
Jumlah	0
Catatan	Lengkap

Below the table, there is a section for verification:

Ambil kode verifikasi **[di sini]**
Pastikan server code yang anda terima sesuai

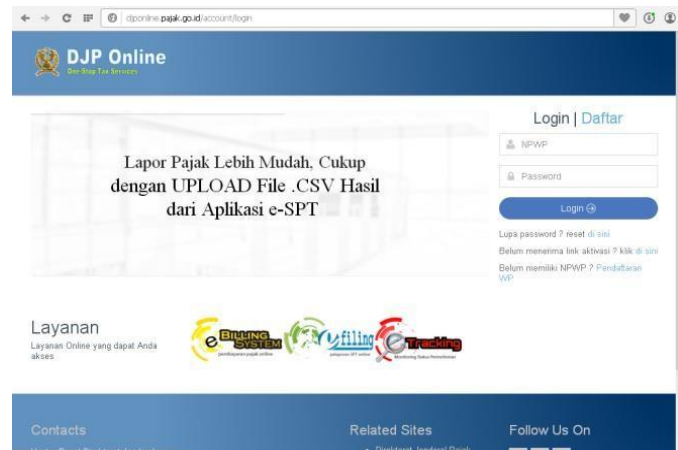
Masukkan kode verifikasi

Kirim SPT

Panduan Pengisian E-Filing 1770SS (Penghasilan Bruto kurang dari 60 juta rupiah)

Efiling merupakan program yang digunakan untuk pengisian SPT Tahunan secara online, sehingga WP bisa melaporkan SPTnya dimanapun berada tanpa harus datang ke Kantor Pelayanan Pajak, Efiling ini bisa dibuka lewat internet dengan menggunakan aplikasi Opera, Mozilla Firefox, Google Chrome maupun internet explorer. Untuk pengisiannya bisa mengikuti langkah-langkah sebagai berikut

1. Masuk <https://djponline.pajak.go.id>, sehingga muncul tampilan seperti gambar 1, setelah muncul silahkan Login menggunakan No NPWP dan Password yang terdapat dalam surat undangan masing-masing.



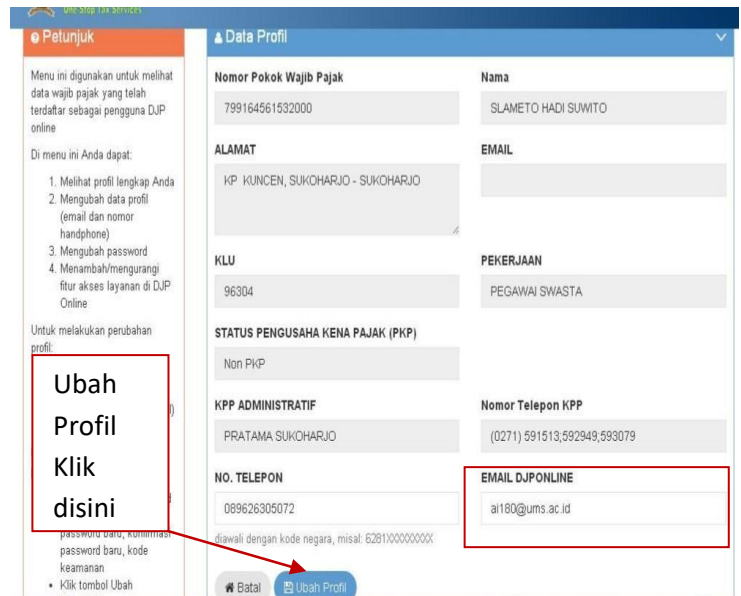
Gambar 1



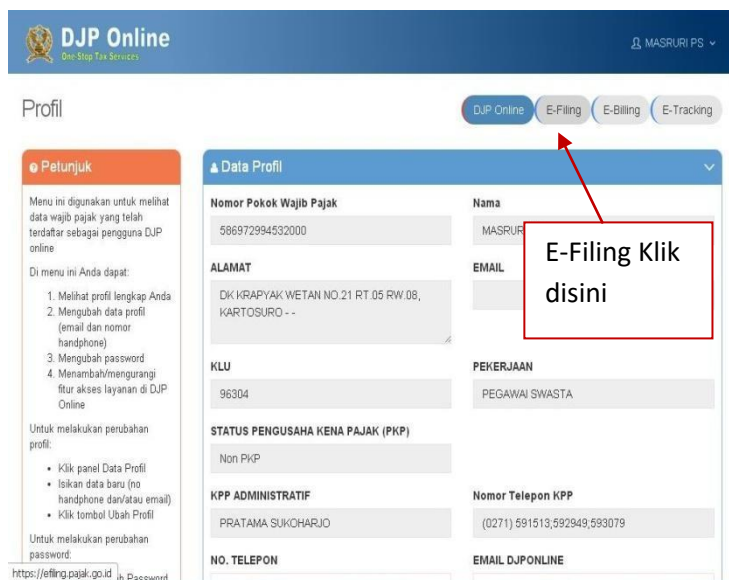
Gambar 2

2. Setelah masuk kemudian klik tombol **DJP online**, setelah muncul tampilan seperti gambar ke 2, kemudian klik tombol **profil lengkap** disebelah pojok kiri, untuk mengedit email yang digunakan.

- Setelah tombol profil lengkap di klik maka akan muncul tampilan seperti gambar 3, kemudian edit email DJP Online dengan email yang masih aktif, karena kode verifikasi dan bukti pengiriman SPT akan dikirim ke email tersebut. Setelah diganti kemudian klik tombol **Ubah Profil**, sehingga email yang baru akan tersimpan

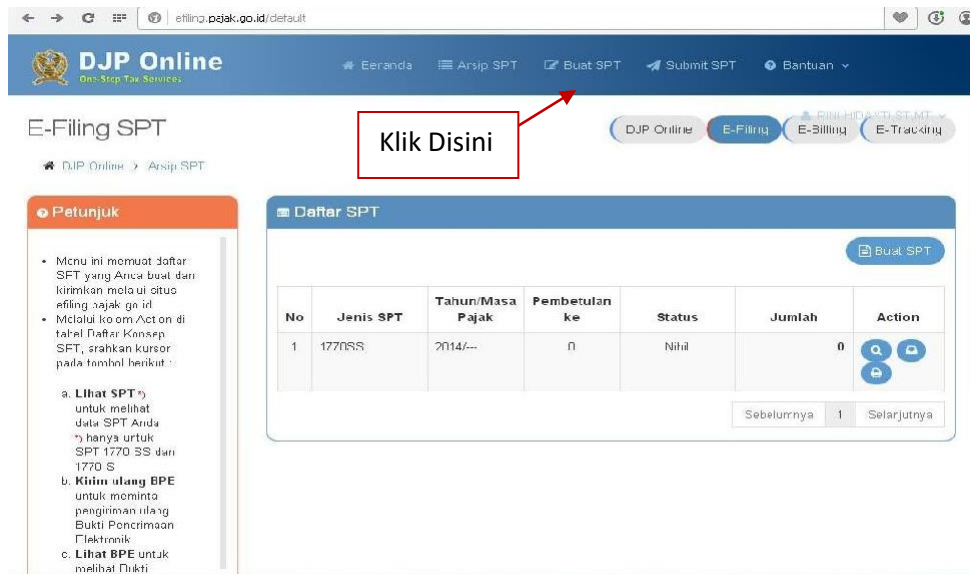


Gambar 3



Gambar 4

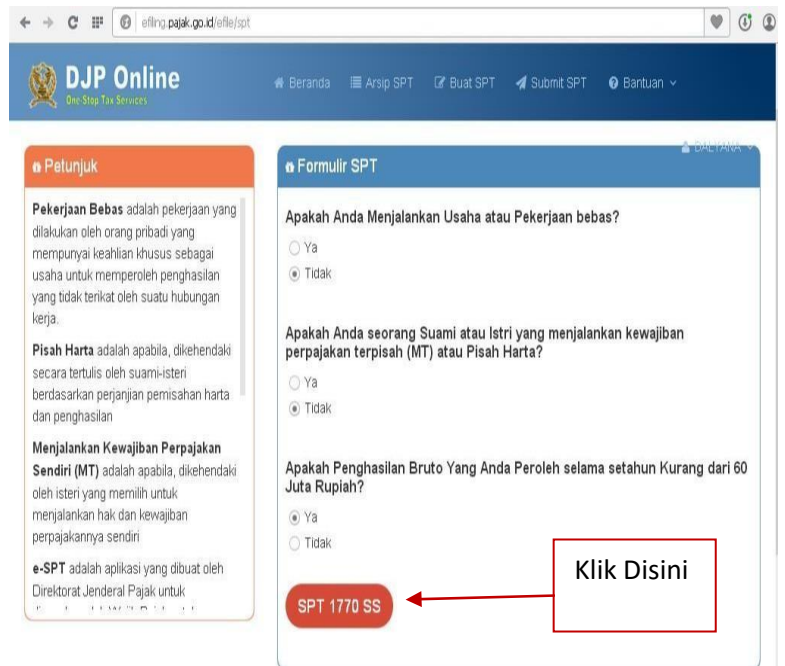
- Setelah selesai mengganti email DJP Online dengan email yang masih aktif, kemudian klik tombol E-Filing untuk memulai pengisian SPT tahunan, seperti gambar 4



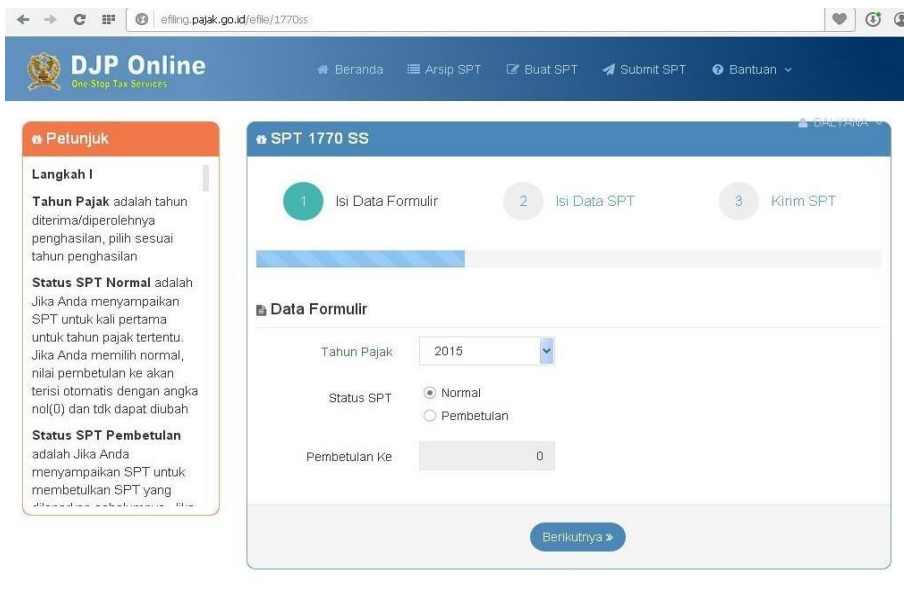
5. Setelah tombol E-filing di klik maka akan muncul tampilan seperti gambar 5, kemudian klik tombol **BUAT SPT**

Gambar 5

6. Setelah itu akan muncul pertanyaan seperti tampilan pada gambar 6, untuk pertanyaan 1 dan 2 dijawab **Tidak** untuk pertanyaan ke 3 silahkan di sesuaikan dengan penghasilan Bruto yang terdapat di Form 1721-A1. Setelah selesai mengisi, silahkan **Klik tombol SPT1770SS atau SPT1770S**



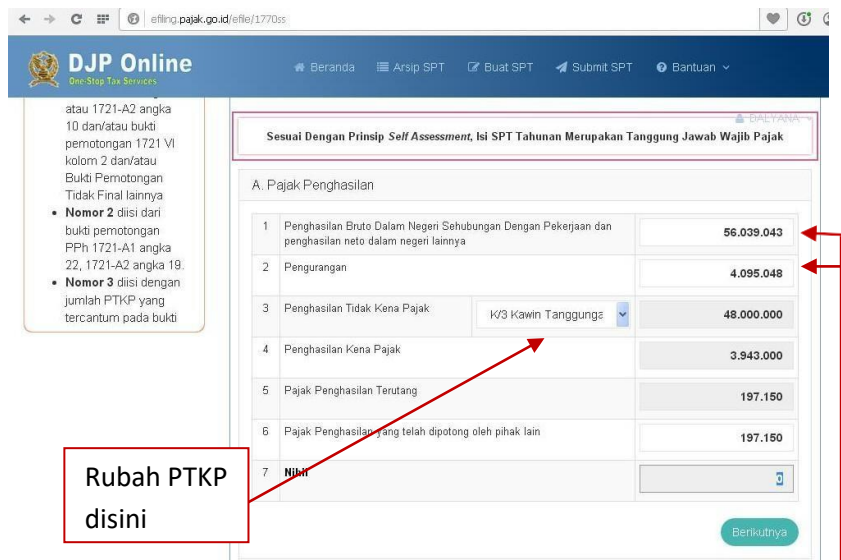
Gambar 6



Gambar 7

7. Langkah berikutnya, akan muncul tampilan pada gambar 7, isi tahun pajak dengan **2015**, status **SPT Normal**, kemudian klik tombol **Berikutnya**

8. Langkah selanjutnya, akan muncul tampilan seperti gambar 8, isi kolom-kolom pada form sesuai dengan form 1721 A1 yang telah diterima. Rubah status PTKP pada form sesuai dengan Form 1721 A1, kemudian klik tombol berikutnya



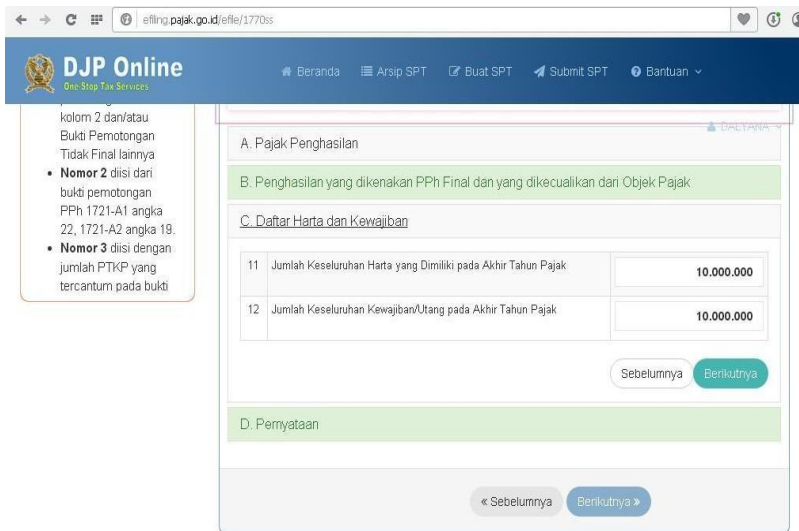
Rubah PTKP disini



8.	JUMLAH PENGHASILAN BRUTO (1 S.D.7)	37.593.500
PENGURANGAN :		
9.	BIAYA JABATAN/ BIAYA PENSUN	1.879.675
10.	URAN PENSUN ATAU URAN TRITJHT	891.636
11.	JUMLAH PENGURANGAN (9 S.D.10)	2.771.311
PENGHITUNGAN PPh PASAL 21 :		
12.	JUMLAH PENGHASILAN NETO (8-11)	34.822.189

PTKP bisa dilihat di form 1721 A1

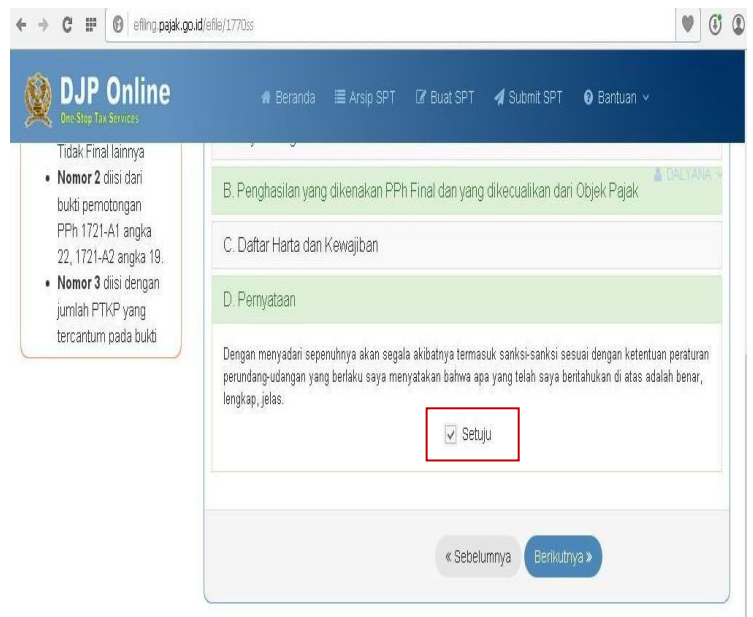
Gambar 8



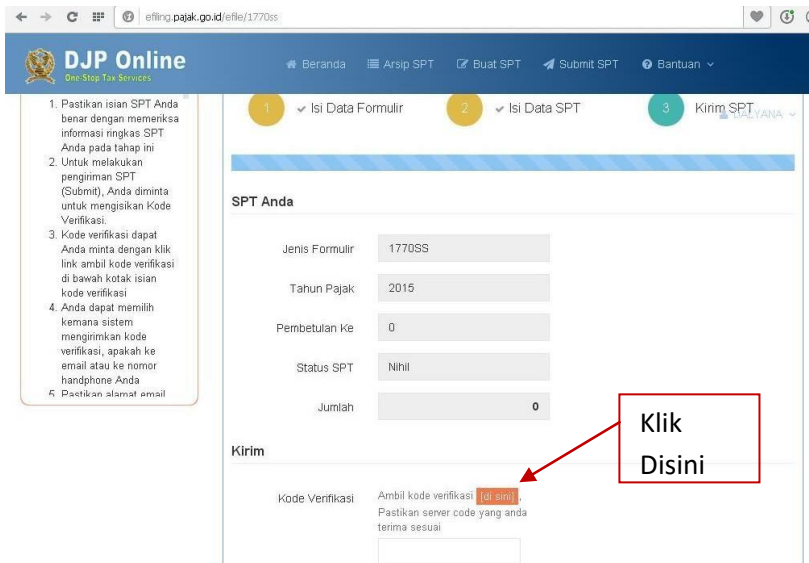
Gambar 9

9. setelah itu akan muncul tampilan seperti gambar 9. Untuk huruf B di lompoti saja dengan menekan tombol berikutnya, untuk huruf C silahkan diisi dengan Jumlah harta yang dimiliki dan Kewajiban/Hutang yang dimiliki, kemudian klik tombol berikutnya

10. Setelah selesai mengisi harta dan hutang akan muncul tampilan seperti gambar 10. Klik kata **Setuju** kemudian klik tombol berikutnya



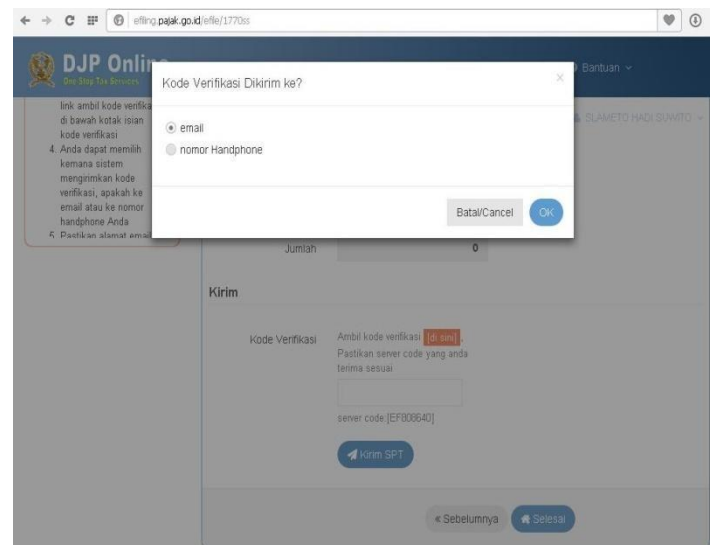
Gambar 10



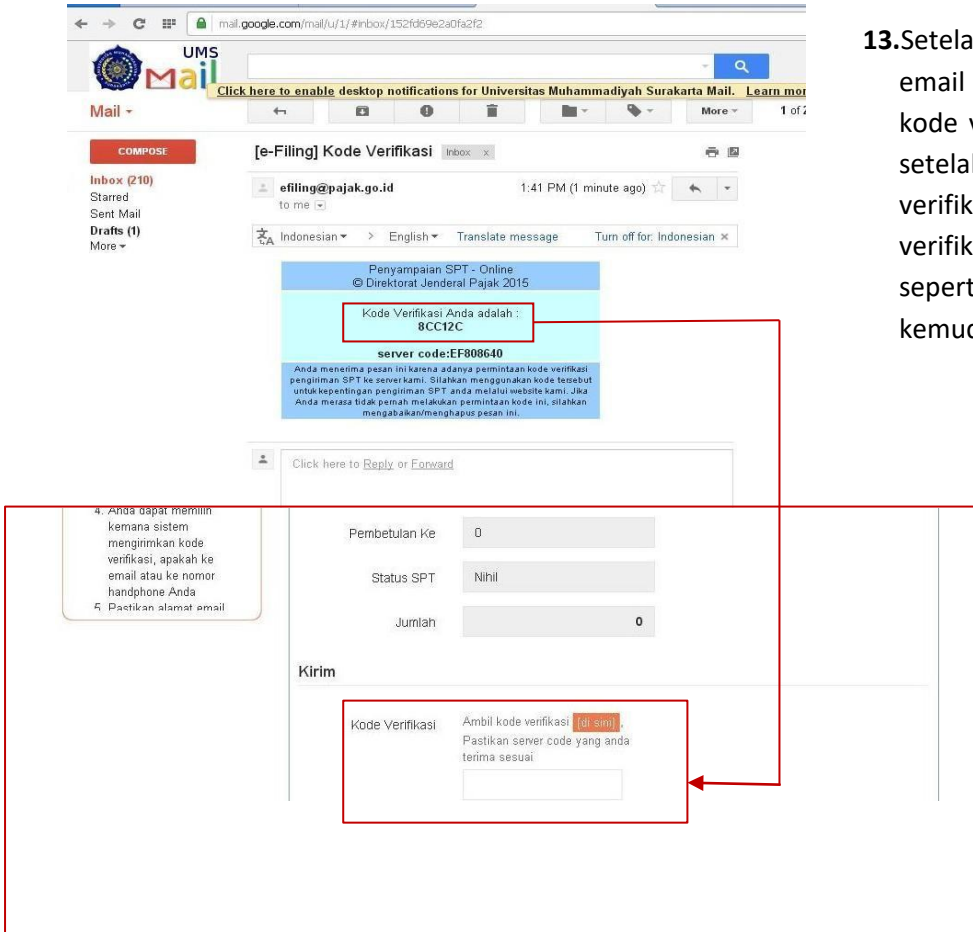
Gambar 11

11. Kemudian akan muncul tampilan seperti gambar 11, setelah itu klik kata **disini** untuk mendapatkan kode verifikasi,

12. Setelah kata **disini** di klik akan muncul tampilan seperti gambar 12, kemudian pilih email untuk mendapatkan kode verifikasi, kemudian klik tombol **OK**



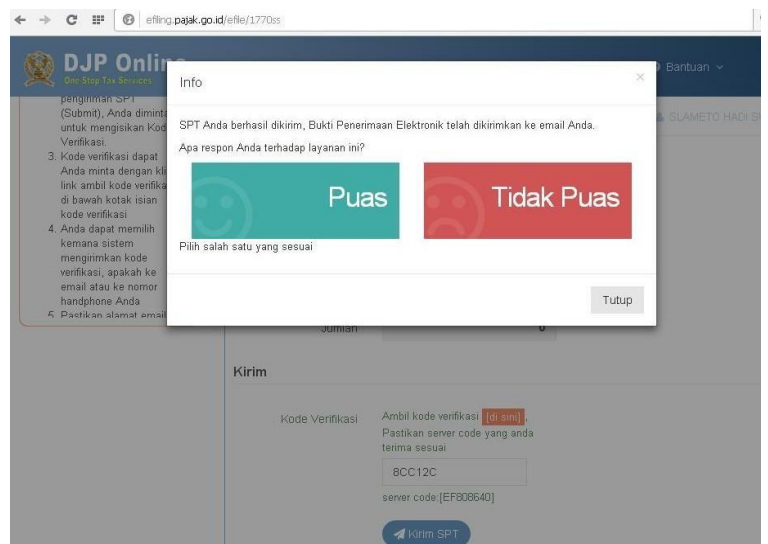
Gambar 12



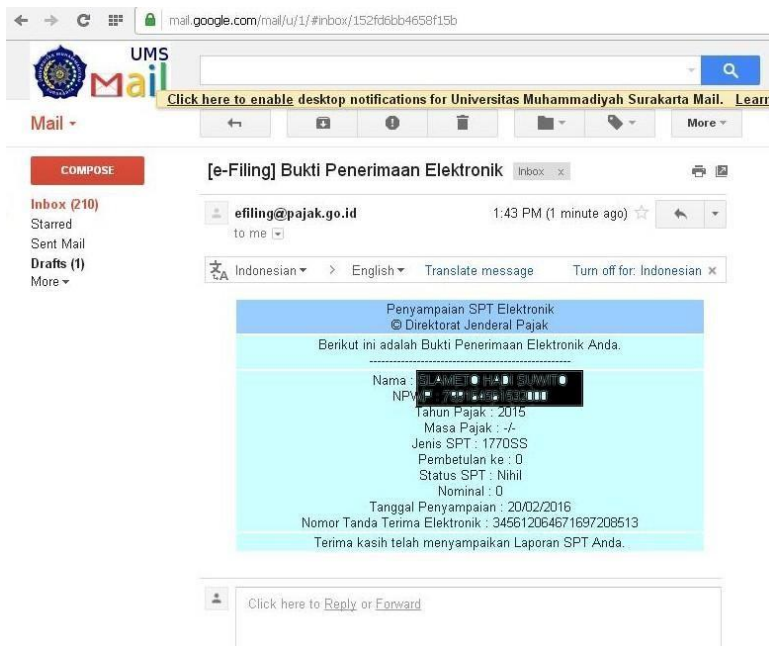
Gambar 13

13. Setelah klik tombol OK, maka email anda akan mendapatkan kode verifikasi seperti gambar 13, setelah itu ketik/copy kode verifikasi tersebut pada kolom verifikasi yang telah disediakan seperti tampilan pada gambar 11, kemudian klik tombol **KIRIM SPT**

14. Setelah tombol kirim SPT di klik maka akan muncul pertanyaan seperti gambar 14, silahkan dijawab sesuai dengan keinginan masing-masing, kemudian klik tombol tutup. Setelah itu klik tombol selesai.



Gambar 14



15. Setelah selesai pengisian maka email anda akan dikirimkan bukti Penerimaan Elektronik sesuai dengan tampilan pada gambar 15. Yang menandakan pengisian SPT Tahunan menggunakan e-filing telah berhasil.

Gambar 15

