



## KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS BUDI LUHUR

NOMOR : K/UBL/FTI/000/011/03/22

TENTANG :

### PENGANGKATAN DOSEN KOORDINATOR MATA KULIAH JENJANG PENDIDIKAN STRATA SATU (S-1) SEMESTER GENAP TAHUN AJARAN 2021/2022 FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS BUDI LUHUR

#### DEKAN FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS BUDI LUHUR

- Menimbang : 1) Perlunya mengelola serta mempertahankan mutu kelulusan;  
2) Bahwa untuk menunjang proses belajar mengajar yang lebih efektif, Fakultas akan memilih beberapa matakuliah untuk dikontrol secara ketat baik persiapan perangkatnya, penyelenggaraan, maupun evaluasinya;  
3) Bahwa sehubungan dengan hal tersebut, perlu adanya ketentuan yang mengatur mengenai dosen koordinator sebagai pengendali kualitas matakuliah yang bertanggungjawab kepada ketua program studi;  
4) Bahwa dalam hubungan tersebut perlu mengangkat Dosen Koordinator Mata Kuliah jenjang Strata Satu (S-1) Semester Genap Tahun Ajaran 2021/2022.
- Mengingat : 1) Undang – undang Republik Indonesia Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;  
2) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;  
3) Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;  
4) Akta Yayasan Pendidikan Budi Luhur;  
5) Peraturan Pengurus Yayasan Pendidikan Budi Luhur Cakti No: K/YBLC/KEP/000/389/08/2017 tanggal 24 Agustus 2017 tentang Statuta Universitas Budi Luhur;
- Memperhatikan : Keputusan Rektor Universitas Budi Luhur Nomor : K/UBL/REK/000/013/08/11 tentang Dosen Koordinator Matakuliah Universitas Budi Luhur.
- MEMUTUSKAN**
- Menetapkan :  
PERTAMA : Mengangkat para dosen Fakultas Teknologi Informasi Universitas Budi Luhur yang nama-namanya tersebut dalam lampiran keputusan ini sebagai Dosen Koordinator Mata Kuliah jenjang Strata Satu (S-1) Semester Genap Tahun Ajaran 2021/2022.  
KEDUA : Tugas, Kewajiban, Hak dan Wewenang Dosen Koordinator akan dijelaskan pada petunjuk teknis pelaksanaan.  
KETIGA : Pada tiap bulannya Dosen Koordinator matakuliah akan mendapatkan kompensasi sebesar ketentuan yang berlaku di Universitas Budi Luhur.  
KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan akan diubah sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan.

Ditetapkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 29 Maret 2022

=====  
Dekan Fakultas Teknologi Informasi



*Deni*  
Dr. Deni Mahdiana, S.Kom., M.M., M.Kom



**LAMPIRAN KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI  
UNIVERSITAS BUDI LUHUR**

**NOMOR : K/UBL/FTI/000/011/03/22**

TENTANG :

**PENGANGKATAN DOSEN KOORDINATOR MATA KULIAH  
JENJANG PENDIDIKAN STRATA SATU (S-1)  
SEMESTER GENAP TAHUN AJARAN 2021/2022  
FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI  
UNIVERSITAS BUDI LUHUR**

No	KD_MTK	Nama Mata Kuliah	JML_KLP	JML_Dosen	Dosen Koordinator
1	KP002	Algoritma dan Struktur Data 1	8	6	Atik Ariesta, S.Kom., M.Kom
2	IF002	Analisa dan Perancangan SI	3	3	Brury Trya Sartana, S.Kom., M.M., M.Kom
3	KP011	Arsitektur Komputer	1	1	Dr. Ir. Jan Everhard Riwurohi, M.T
4	KP033	Interfacing	1	1	Yani Prabowo, S.Kom, M.Si
5	KP041	Jaringan Komputer	4	4	Joko Christian Chandra, S.Kom., M.Kom
6	KP043	Keamanan Komputer	1	1	Nurwati, S.Kom, M.Kom
7	KP066	Komunikasi Data	2	2	Yani Prabowo, S.Kom, M.Si
8	IF015	Manajemen Proyek Perangkat Lunak	11	9	Muhammad Ainur Rony, S.Kom., M.T.I
9	PG119	Mobile Programming	9	7	Dr. Indra, S.Kom, M.T.I
10	KP229	Organisasi Komputer	4	3	Ir. T. W.Wisjhnuadji, M.Kom
11	PG061	Pemrograman Berorientasi Obyek	12	8	M. Anif, M.Kom
12	PG117	Pemrograman WEB	6	5	Agnes Aryasanti, S.Kom., M.Kom
13	PG065	Pemrograman Web 1	1	1	Dyah Retno Utari, S.Kom., M.Kom
14	PG184	Pemrograman Web Tingkat Mahir	5	5	Dr. Utomo Budiyanto, M.Kom., M.Sc
15	KP368	Penambangan Data	1	1	Dr. Rusdah, S.Kom, M.Kom
16	KP130	Perancangan Basis Data	8	6	Dr. Gandung Triyono, S.Kom., M.Kom
17	IF075	Proses Bisnis dan Pemodelan SI	4	3	Ita Novita, S.Kom., M.T.I
18	KP153	Sistem Akuisisi Digital	1	1	Dr. Ir. Jan Everhard Riwurohi, M.T
19	KP164	Sistem Operasi	4	4	Dr. Goenawan Brotosaputro, S.Kom., M.Sc
20	EL073	Sistem Pengaturan	1	1	Ir. T. W.Wisjhnuadji, M.Kom
21	KP181	Teori Bahasa dan Otomata	3	3	Dr. M. Syafrullah, M.Kom, M.Sc

Ditetapkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 29 Maret 2022

=====



Dr. Deni Mahdiana, S.Kom., M.M., M.Kom



## **PETUNJUK TEKNIS DOSEN KOORDINATOR MATAKULIAH FAKULTAS TEKNOLOGI INFORMASI UNIVERSITAS BUDI LUHUR**

### **I. Dosen Koordinator Matakuliah**

Dosen Koordinator Matakuliah merupakan dosen yang ditunjuk oleh Fakultas Teknologi Informasi setiap semester yang bertugas melakukan koordinasi, pengarahan, pengawasan dan evaluasi terhadap dosen pengampu matakuliah.

### **II. Kriteria Dosen Koordinator Matakuliah**

Kriteria seorang dosen dapat ditunjuk sebagai dosen koordinator matakuliah:

1. Dosen tetap yang memiliki jenjang pendidikan minimal Strata 2.
2. Memiliki kompetensi keilmuan terkait dengan matakuliah yang dikoordinasikan.
3. Sudah pernah mengajar matakuliah yang dikoordinasikan selama sekurang-kurangnya 2 semester dalam 2 tahun terakhir.
4. Memiliki komitmen yang kuat dalam mengembangkan rancangan dan isi matakuliah yang dikoordinasikan.
5. Memiliki kemampuan leadership untuk melakukan koordinasi dengan dosen-dosen lain.

### **III. Tugas dan Kewajiban Dosen Koordinator Matakuliah**

Tugas dan kewajiban dosen koordinator matakuliah adalah:

1. Melakukan kontrol kesesuaian RPS dan Berita Acara Pengajaran (BAP) dosen setiap pertemuan dan melaporkan hasilnya setiap bulan kepada Ketua Program Studi.
2. Melakukan evaluasi kurikulum bersama dosen pengampu lainnya untuk menyesuaikan dengan perkembangan terkini, berupa:
  - Perbaikan terhadap RPS matakuliah sesuai dengan perkembangan teknologi terkini serta mengusulkannya kepada Ketua Program Studi.
  - Perbaikan terhadap materi (bahan ajar) matakuliah sesuai dengan RPS dan mengusulkannya kepada Ketua Program Studi.
3. Melakukan koordinasi (pertemuan) bersama dosen-dosen pengampu matakuliah sekurang-kurangnya 3 (tiga) kali dalam satu semester, dimana pertemuan koordinasi perdana dilakukan sebelum perkuliahan dimulai
4. Melaporkan notulensi dari pertemuan koordinasi bersama dosen pengampu kepada Ketua Program Studi.

### **IV. Hak dan Wewenang Dosen Koordinator Matakuliah**

Hak dan wewenang dosen koordinator matakuliah adalah:

1. Memperoleh insentif dosen koordinator matakuliah sesuai ketentuan yang berlaku (SK No. K/UBL/REK/000/013/08/11)
2. Melakukan dan mengusulkan perubahan RPS matakuliah kepada Ketua Program Studi.
3. Melakukan dan mengusulkan perubahan materi, diktat/modul, presentasi matakuliah kepada Ketua Program Studi.
4. Memberikan teguran, masukan atau saran terhadap dosen yang dikoordinasikan jika BAP atau materi yang diajarkan tidak sesuai dengan RPS.

### **V. Petunjuk Pelaksanaan Evaluasi kesesuaian SSAP dengan BAP pada Webdosen**

1. Dosen Koordinator melakukan kesesuaian RPS dengan BAP yang diisi oleh Dosen Pengajar melalui halaman <http://webdosen.budiluhur.ac.id> pada menu "Dosen Koordinator".
2. Dosen pengajar mata kuliah melakukan entri Berita Acara Perkuliahan (BAP) setelah menyelesaikan perkuliahan paling lambat pukul 23:59 pada hari berikutnya.
3. Periode pengajaran dihitung dari tanggal 21 hingga tanggal 20 bulan berikutnya (bulan n hingga n+1).
4. **Dosen koordinator dapat melakukan verifikasi BAP dari dosen pengajar dan membuat laporan bulanan kepada kaprodi mulai tanggal 21 bulan (n) hingga tanggal 30 bulan berikutnya (n+1).**



5. Kaprodi melakukan verifikasi laporan dosen koordinator mulai tanggal 1 bulan (n+2) hingga tanggal 20 bulan (n+2).
6. Honor dosen koordinator akan muncul pada slip gaji bulan (n+2).

**Contoh:**

1. Dosen A mengajar serta mengisi BAP pada Periode 21 September 2021 hingga 20 Oktober 2021.
2. Dosen koordinator melakukan verifikasi pada tanggal 21 September 2021 hingga 30 Oktober 2021.
3. Kaprodi melakukan verifikasi laporan dosen koordinator dari tanggal 1 November 2021 hingga 20 November 2021.
4. Honor dosen koordinator muncul pada slip gaji November 2021.

Ditetapkan di : Jakarta  
Pada Tanggal : 29 Maret 2022

=====

Dean of Fakultas Teknologi Informasi



**Dr. Deni Mahdiana, S.Kom., M.M., M.Kom**