



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS BUDI LUHUR
NOMOR : K/UBL/FEB/000/035/09/22**

TENTANG :

**PENUGASAN KEGIATAN TRI DHARMA & PENUNJANG BAGI DOSEN
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS BUDI LUHUR
SEMESTER GASAL TAHUN AKADEMIK 2022/2023**

DEKAN FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS BUDI LUHUR

- Menimbang : 1) Bahwa Dosen adalah pendidik profesional dan ilmu dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni melalui pendidikan/pengajaran penelitian & karya ilmiah, dan Pengabdian pada masyarakat yang dikenal dengan istilah Tri Dharma Perguruan Tinggi;
2) Bahwa untuk meningkatkan profesionalitas dan kompetensi sebagai pendidik profesional maka dipandang perlu untuk memberikan tugas-tugas tambahan/penunjang dalam lingkup kegiatan penunjang Tri Dharma;
- Mengingat : 1) Undang-undang No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2) Undang-undang No. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3) Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 57 Tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan Nasional;
4) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5) Peraturan Pengurus Yayasan Pendidikan Budi Luhur Cakti Nomor: K/YBLC/KEP/000/389/08/17 tanggal 24 Agustus 2017 tentang Statuta Universitas Budi Luhur.
6) Keputusan Pengurus Yayasan pendidikan Budi Luhur Cakti Nomor K/YBLC/KET/000/051/003/21 tentang pengangkatan Saudara Dr. Ir. Arief Wibowo, M.Kom sebagai Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Budi Luhur.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
PERTAMA : Menugaskan dosen-dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Budi Luhur untuk melaksanakan kegiatan **Tri Dharma Perguruan Tinggi dan penunjangnya** pada Semester Gasal Tahun Akademik 2022/2023 yang meliputi:
a) **Kegiatan partisipasi aktif** dalam Pertemuan Ilmiah sebagai Ketua/Anggota/Peserta/Pembicara/Penulis/Narasumber pada kegiatan Seminar, Workshop, Konferensi, Pelatihan, Simposium, Lokakarya, Forum Diskusi, Sarasehan dan sejenisnya;
b) **Publikasi Ilmiah** pada Prosiding, Jurnal/majalah/surat kabar dan sejenisnya;
c) **Partisipasi dalam organisasi** profesi, organisasi keilmuan dan/atau organisasi lain yang menunjang kegiatan Tri Dharma Pendidikan Tinggi;
d) **Pengabdian Kepada Masyarakat (PPM)**, dalam kegiatan terprogram, terjadwal atau insidental;
- KEDUA : Dosen-dosen yang melaksanakan penugasan wajib membuat Laporan Kegiatan, dengan mengikuti pedoman dari Fakultas/Program Studi, sebagai pertanggungjawaban atas kegiatan yang diikuti;
- KETIGA : Kegiatan Tri Dharma yang tidak termasuk dalam surat keputusan ini akan memiliki penugasan tersendiri;
- KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan akan diubah sebagaimana mestinya apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 19 September 2022

=====

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis



Arief Wibowo, M.Kom



Lampiran 1 Surat Keputusan Dekan

Nomor : K/UBL/FEB/000/035/09/22

Tentang : Nama–Nama Dosen Fakultas Ekonomi Dan Bisnis Universitas Budi Luhur Yang Ditugaskan Melaksanakan Kegiatan Tri Dharma Perguruan Tinggi Semester Gasal Tahun Akademik 2022/2023

No.	NIP	NIDN	Nama Dosen	Program Studi
1	100032	0119097101	Cut Zurnali	Magister Manajemen
2	160059	0302126803	Etty Susilowati	Magister Manajemen
3	180015	0508056201	Hamin	Magister Manajemen
4	100025	0305056002	Heni Iswati	Magister Manajemen
5	120072	0304017502	Ifan Haryanto	Magister Manajemen
6	010046	9903016502	Mu'Man Nuryana	Magister Manajemen
7	100031	0304036702	Nora Andira Brabo	Magister Manajemen
8	210009	030103501	Selamet Riyadi	Magister Manajemen
9	840002	0013116003	Setyani Dwi Lestari	Magister Manajemen
10	990026	8826823420	Suhartono	Magister Manajemen
11	000047	0304077102	Amir Indrabudiman	Magister Akuntansi
12	120060	0325116103	Ali Sandy Mulya	Magister Akuntansi
13	170020	0317087801	Agoestina Mappadang	Magister Akuntansi
14	090073	0312086901	Endah Sri Wahyuni	Magister Akuntansi
15	840008	0327078702	Puspita Rani	Magister Akuntansi
16	840008	8896550017	Sugeng Riyadi	Magister Akuntansi
17	980013	0331077801	Agus Sriyanto	Manajemen (S1)
18	140056	0326068802	Anindya Putri Pradipta	Manajemen (S1)
19	980007	0310107404	Aris Wahyu Kuncoro	Manajemen (S1)
20	140012	0315057904	Astrid Dita Meirina Hakim	Manajemen (S1)
21	970021	0302047102	Dwi Kristanto	Manajemen (S1)
22	110045	0313038106	Elizabeth	Manajemen (S1)
23	180052	0317058406	Eryco Muhdaliha	Manajemen (S1)
24	170091	0313068909	Farida Ayu Avisena Nusantari	Manajemen (S1)
25	190027	0328027309	Feby Lukito Wibowo	Manajemen (S1)
26	120099	0330057401	Hakam Ali Niazi	Manajemen (S1)
27	930005	0312023001	Hari Subagio	Manajemen (S1)
28	130032	0315117204	Hasan Ipmawan	Manajemen (S1)
29	099038	0301047702	Idris	Manajemen (S1)
30	140011	0308097506	Imam Tri Wibowo	Manajemen (S1)
31	160025	0301129102	Ivo Rolanda	Manajemen (S1)
32	050024	0313037706	Koen Hendrawan	Manajemen (S1)
33	910024	0319056401	Marsin	Manajemen (S1)
34	130045	0301076603	Maulida Khiatuddin	Manajemen (S1)
35	110044	0016126606	Maruji Pakpahan	Manajemen (S1)
36	000022	0302045901	Mia Laksmiwati	Manajemen (S1)
37	120064	0314017302	Mohammad Mabrrur Taufik	Manajemen (S1)
38	120098	0312018101	Muhammad Hadi Maulidin Nugraha	Manajemen (S1)
39	120037	0316096101	Muhammad Jusman Syah	Manajemen (S1)
40	920023	0311056701	Pambuko Naryoto	Manajemen (S1)



No	NIP	NIDN	Nama Dosen	Program Studi
41	180051	0307037004	Panca Maulana	Manajemen (S1)
42	130052	0308028202	Qadariah	Manajemen (S1)
43	110071	0430107605	Rajesh Prettypal Singh	Manajemen (S1)
44	160024	0328087904	Ravindra Safitra Hidayat	Manajemen (S1)
45	160045	0301119201	Retno Fuji Oktaviani	Manajemen (S1)
46	130046	0303098103	Rina Ayu Vildayanti	Manajemen (S1)
47	130030	0305017903	Rizki Pratomo Sunarwibowo	Manajemen (S1)
48	900029	0329057305	Said	Manajemen (S1)
49	920005	0021026601	Slamet Mudjijah	Manajemen (S1)
50	030570	0309038404	Sugeng Priyanto	Manajemen (S1)
51	990026	8826823420	Suhartono	Manajemen (S1)
52	950022	0310076901	Syaiful Anwar	Manajemen (S1)
53	940005	0313107101	Widi Wahyudi	Manajemen (S1)
54	050029	0306047502	Yugi Setyarko	Manajemen (S1)
55	970009	0306067002	Yuni Kasmawati	Manajemen (S1)
56	130027	0327056908	Yuwono	Manajemen (S1)
57	000017	0325066804	Zulvia Khalid	Manajemen (S1)
58	900002	0303076201	Anggoro Yuli Cahyono	Akuntansi (S1)
59	080053	0303048501	Anissa Amalia Mulya	Akuntansi (S1)
60	090018	0302128603	Desy Anggraeni	Akuntansi (S1)
61	020029	0429118301	Desy Mariani	Akuntansi (S1)
62	030002	0329076801	Dicky Arisudhana	Akuntansi (S1)
63	870018	0303066805	Endah Sri Wahyuni	Akuntansi (S1)
64	130031	0326067801	Indah Rahayu Lestari	Akuntansi (S1)
65	120094	0324126401	Isa Ansori	Akuntansi (S1)
66	980009	0307018004	Martini	Akuntansi (S1)
67	170044	0325068202	Melan Sinaga	Akuntansi (S1)
68	000039	0301117604	Muhammad Nur Farid Thoha	Akuntansi (S1)
69	170083	0327028105	Nurani Utami	Akuntansi (S1)
70	080054	0313018601	Prita Andini	Akuntansi (S1)
71	090011	0312026907	Rachmat Arif	Akuntansi (S1)
72	960024	0303057504	Rinny Meidiyustiani	Akuntansi (S1)
73	010024	0307087706	Rismawandi	Akuntansi (S1)
74	170045	0308068801	Roza Fitriawati	Akuntansi (S1)
75	090004	0302037205	Sri Rahayu	Akuntansi (S1)
76	160048	0306048903	Suryani	Akuntansi (S1)
77	150013	0301098801	Tio Prasetio	Akuntansi (S1)
78	160037	0326059401	Triana Anggraini	Akuntansi (S1)
79	020068	0305078001	Wahyumi Ekawanti	Akuntansi (S1)
80	160019	0308089401	Wulan Dwi Antari	Akuntansi (S1)
81	970028	0424097802	Wuri Septi Handayani	Akuntansi (S1)
82	070013	0305098102	Didik Hariyadi Raharjo	Manajemen Bencana (S1)
83	220051	-	Abdul Haris Achadi	Manajemen Bencana (S1)
84	160031	0316059204	Taqwa Putra Budi Purnomo Sidi	Manajemen Bencana (S1)
85	220017	-	Fathin Aulia Rahman	Manajemen Bencana (S1)



NO	NIP	NIDN	Nama Dosen	Program Studi
86	220044	-	Ayu Wahyuningtyas	Manajemen Bencana (S1)
87	130048	0321038301	Achmad Syarif	Sekretari (D3)
88	880004	0324026301	Eny Retnoningrum	Sekretari (D3)
89	140042	0320086902	Fenti Sofiani	Sekretari (D3)
90	990019	0302017401	Iis Torisa Utami	Sekretari (D3)
91	070022	0318098501	Reni Hariyani	Sekretari (D3)
92	150045	0321038903	Rizky Eka Prasetya	Sekretari (D3)
93	050077	0305115901	Saskia Lydiani	Sekretari (D3)

Ditetapkan di : Jakarta
pada Tanggal : 19 September 2022

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Budi Luhur

Dr. Ir. Ariel Wibowo, M.Kom

Implementasi Aplikasi Tabungan Ibu di Posbindu Pesanggrahan, Jakarta Selatan

Retno Fuji Oktaviani^{*1}, Rinny Meidiyustiani², Imelda³, Ravindra Safitra Hidayat⁴, Hakam Ali Niazi⁵, Indah Rahayu Lestari⁶

^{1,2,4,5,6}Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Budi Luhur

³Fakultas Teknologi Informasi, Universitas Budi Luhur

*e-mail: retno.fujioktaviani@budiluhur.ac.id¹, rinny.meidiyustiani@budiluhur.ac.id², imelda@budiluhur.ac.id³, Ravindra.safitra@budiluhur.ac.id⁴, hakam.aliniazi@budiluhur.ac.id⁵, indah.rahayu@budiluhur.ac.id⁶

Abstract

Housewives play an important role in managing family finances. In managing finances, you must have a clear and accurate monthly budget. This budget must then be adhered to so that finances are really under control. Mothers can make it in writing in a book, or electronically. Currently, the use of gadgets is almost never out of hand because it is considered a source of information that can be accessed anytime and anywhere. Problems of housewives in general, namely: 1). There is no household budget; 2). Uncontrolled spending; 3). Not making a long term plan; 4). Haste in investing. This activity is carried out with the stages of problem identification, analysis of problem solving and solutions, making materials, implementation, evaluation and mentoring. Improving the ability of housewives to manage family finances by using the Android-based Mother's Savings application is considered very effective and efficient. The results of this activity enable housewives to increase their ability to manage finances, improve family welfare, and improve their ability to use information technology.

Keywords: financial management, family finance, application, android.

Abstrak

Ibu rumah tangga berperan penting dalam mengelola keuangan keluarga. Dalam mengatur keuangan, Ibu harus memiliki anggaran bulanan yang jelas dan akurat. Anggaran ini kemudian harus dipatuhi agar keuangan benar-benar terkendali. Ibu bisa membuatnya secara tertulis di buku, atau secara elektronik. Saat ini, penggunaan gadget hampir tidak pernah lepas dari genggamannya karena dianggap sebagai sumber informasi yang dapat diakses kapanpun dan dimanapun. Permasalahan Ibu rumah tangga secara umum, yaitu: 1). Tidak ada anggaran rumah tangga; 2). Pengeluaran yang tidak terkontrol; 3). Tidak membuat long term plan; 4). Tergesa-gesa dalam berinvestasi. Kegiatan ini dilakukan dengan tahapan identifikasi masalah, analisis pemecahan masalah dan solusi, pembuatan materi, implementasi, evaluasi dan pendampingan. Peningkatan kemampuan Ibu rumah tangga dalam mengelola keuangan keluarga dengan menggunakan aplikasi Tabungan Ibu berbasis android dirasa sangat efektif dan efisien. Hasil dari kegiatan ini membuat ibu rumah tangga dapat meningkatkan kemampuan dalam mengelola keuangan, meningkatkan kesejahteraan keluarga, meningkatkan kemampuan menggunakan teknologi informasi.

Kata kunci: pengelolaan keuangan, keuangan keluarga, aplikasi, android.

1. PENDAHULUAN

Ibu rumah tangga berperan penting dalam mengelola keuangan keluarga. Dalam mengatur keuangan, Ibu harus memiliki anggaran bulanan yang jelas dan akurat. Anggaran ini kemudian harus dipatuhi agar keuangan benar-benar terkendali. Ibu rumah tangga dalam pengelolaan keuangan keluarga haruslah berfikir cerdas, cermat dan tepat dalam penggunaan keuangan agar senantiasa tercipta keluarga yang baik dan mengalami pertumbuhan secara kontiniu (Siregar, 2019). Bentuk anggaran bisa bermacam-macam, Ibu bisa membuatnya secara tertulis di sebuah buku, atau secara elektronik di komputer. Setelah itu penting untuk mencatat seluruh pengeluaran dan pemasukan (Solusi Finansial, 2017).

Sayangnya cara ini tidak selalu efektif bagi setiap Ibu yang mengelola keuangan keluarga. Ada kondisi dimana Ibu bisa lupa dimana letak buku anggaran yang dibuat atau lupa membawanya ketika akan berbelanja. Sementara laptop tidak selalu dibawa. Akhirnya, biaya yang boleh digunakan serta berapa yang sudah digunakan menjadi tidak sesuai dengan anggaran yang sudah dibuat. Cara terbaik untuk mencatat pengeluaran dan pemasukan setiap saat adalah dengan mencatatnya di ponsel atau gadget. Saat ini, penggunaan gadget hampir tidak pernah lepas dari genggaman karena dianggap sebagai sumber informasi selain sebagai alat komunikasi yang bisa diakses kapanpun dan dimanapun (Farida, 2020).

Perkembangan teknologi membuat perubahan pada gaya hidup dan pola pikir manusia. Kegiatan yang dilakukan secara manual dan membutuhkan waktu yang lama, serta ketidakakuratan informasi yang dihasilkan membuat beberapa inovasi untuk memperbaiki hal tersebut. Inovasi yang diciptakan berupa pemanfaatan kemajuan teknologi yang memudahkan aktivitas seseorang dan ketepatan informasi yang dihasilkan. Penggunaan *smartphone* sangat diminati oleh masyarakat mengingat manfaat yang diberikan oleh *smartphone* ini tidak hanya sebatas penghubung komunikasi antara satu orang dengan orang lainnya, namun dapat digunakan dalam memperoleh informasi maupun sebagai media hiburan bagi penggunaanya (Nurhidayah, et. Al., 2022).

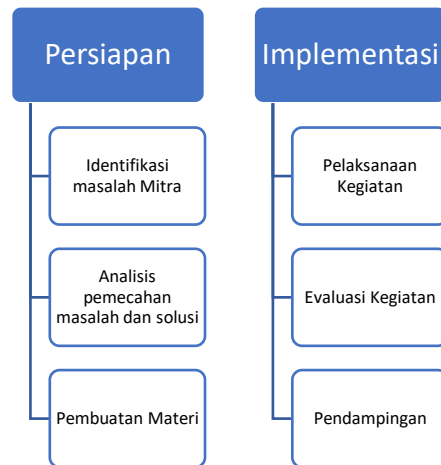
Secara umum ibu rumah tangga biasanya menghadapi beberapa masalah dalam mengatur keuangan keluarga, yaitu: 1). Tidak ada anggaran rumah tangga. Perencanaan anggaran merupakan penataan semua ekspektasi pemasukan dan pengeluaran dalam periode tertentu secara teratur dan proporsional (Diansyah, et. Al., 2020). Perhatian akan kebutuhan tidak hanya terfokus pada satu orang saja. Melainkan, perhatian tersebut juga akan terfokus pada anggota keluarga lainnya. Salah satu cara untuk menghindari kesalahan dalam pengelolaan keuangan keluarga tersebut yaitu membuat anggaran belanja rumah tangga secara periodik. 2). Pengeluaran yang tidak terkontrol. Namun jika sudah memiliki anggaran yang cukup baik setiap bulannya, maka resiko terjadinya masalah dalam pengelolaan keuangan pun dapat terminimalisir (Very, 2022). Untuk mendapati hal itu, Ibu harus bisa memperhatikan pengeluaran dengan bijak dan seksama, maka dapat terhindar dari sikap pemborosan yang dapat memperburuk finansial keluarga; 3). Tidak membuat *long term plan*, merupakan kesalahan yang sering terjadi (Waladi, 2017). Perencanaan dalam perspektif jangka panjang dalam berbagai jurnal sering disebut long-range planning dan juga disebut sebagai strategic planning (Situmorang 2011). Hal ini dikarenakan, *long term plan* sangatlah penting, agar dapat melakukan antisipasi jika suatu hari nanti terjadi hal-hal yang tidak diinginkan pada keuangan keluarga. Untuk memulainya, tentukan apa saja yang akan menjadi prioritas dan tujuan utama untuk memenuhi kehidupan bersama dengan anggota keluarga; 4). Tergesa-gesa dalam berinvestasi. Sebenarnya, investasi merupakan salah satu kebutuhan untuk masa depan keluarga. Pada umumnya, tahap investasi ini bisa dilakukan ketika pengelolaan keuangan keluarga telah mencapai keberhasilan. Untuk itu, perlu pertimbangan yang matang dalam mengambil keputusan berinvestasi. Dengan mengoptimalkan pengelolaan keuangan pribadi, maka individu secara bertanggung jawab mampu merencanakan dan mewujudkan masa depannya (Siyamto, 2018).

Tujuan dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini ditujukan untuk Warga Pesanggrahan, Jakarta Selatan yaitu meningkatkan pengetahuan dan pemahaman tentang pentingnya pencatatan keuangan keluarga, serta meningkatkan kemampuan penggunaan teknologi informasi secara tepat.

2. METODE

Kegiatan Pengabdian kepada masyarakat ini dilakukan dengan 2 tahap yaitu tahap persiapan dimulai dengan kegiatan indentifikasi masalah pada mitra, analisis pemecahan masalah dan solusi, pembuatan materi, persiapan pelatihan. Tahap kedua yaitu tahap implementasi dimulai

dengan pelaksanaan kegiatan, evaluasi kegiatan, dan pendampingan kegiatan pengelolaan keluarga berbasis android. Program pendampingan pengelolaan keuangan mampu meningkatkan kemampuan mitra dalam mengelola keuangannya sehingga memudahkan dalam melakukan evaluasi kinerja keuangan (Yusuf, 2021).



Gambar 1. Alur kegiatan Implementasi Aplikasi Tabungan Ibu

Masalah umum yang dihadapi oleh Ibu rumah tangga dalam mengelola keuangan keluarga juga dirasakan oleh Ibu-Ibu Posbindu di Kecamatan Pesanggrahan, Jakarta Selatan. Kegiatan merancang anggaran kebutuhan keluarga yang dilakukan menggunakan kertas biasanya tidak tersimpan baik dan tidak efektif. Kadang kala catatan tersebut hilang atau tertinggal disaat yang dibutuhkan ketika berbelanja. Berdasarkan pada masalah yang dihadapi tersebut, Kami berinovasi sebuah aplikasi berbasis mobile android yang dapat digunakan oleh Ibu rumah tangga dalam menyusun dan mengelola keuangan keluarga. Cara terbaik untuk mencatat pengeluaran dan pemasukan setiap saat adalah dengan mencatatnya di ponsel atau gadget. Saat ini, penggunaan gadget hampir tidak pernah lepas dari genggamannya karena dianggap sebagai sumber informasi selain sebagai alat komunikasi yang bisa di akses kapanpun dan dimanapun. Selain itu, kami melakukan sosialisasi dan pendampingan atas penggunaan aplikasi yang kami bangun. Aplikasi tersebut diharapkan mampu meningkatkan kualitas pengelolaan keuangan keluarga karena dapat menjadi *reminder* agar biaya yang dikeluarkan sesuai dengan apa yang sudah dianggarkan.

3. HASIL DAN PEMBAHASAN

Kegiatan dimulai dari pengamatan dan diskusi terkait gambaran mengenai permasalahan mitra masyarakat mengenai pengelolaan keuangan. Dalam hal ini aplikasi Tabungan Ibu berbasis android sudah dikembangkan pada tahun 2019 oleh dosen dan tim mahasiswa Universitas Budi Luhur sehingga dapat digunakan sebagai pemberian solusi atas permasalahan yang terjadi. Kegiatan Implementasi ini telah dilaksanakan pada tanggal 29 September 2022 bertempat di balai warga Posbindu, Kelurahan Pesanggrahan, Jakarta Selatan .

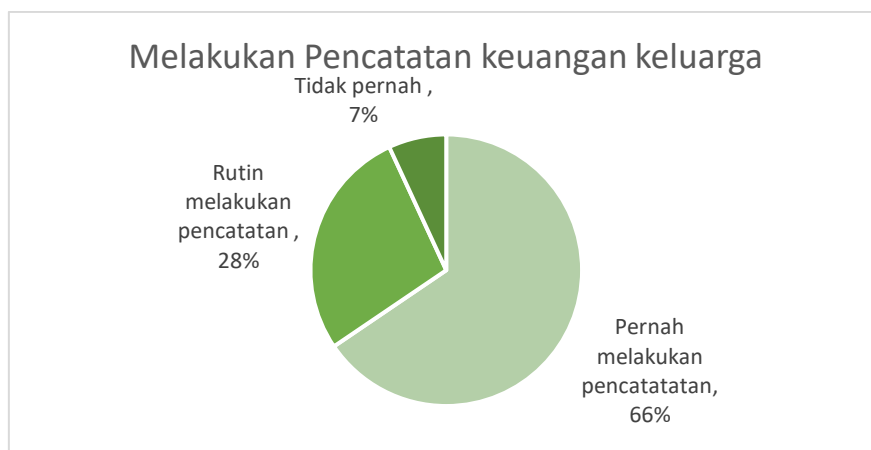


Gambar 2. Peserta Implementasi Aplikasi Tabungan Ibu

Model yang digunakan dalam kegiatan pelatihan pencatatan dan manajemen keuangan keluarga, terdiri dari beberapa tahap:

1. Melakukan evaluasi awal untuk mengetahui pengetahuan peserta tentang akuntansi sederhana dan manajemen keuangan keluarga. Kegiatan ini dilakukan dengan memberikan pertanyaan tentang informasi yang diketahui baik yang diperoleh dari hasil belajar maupun dari pengalaman secara langsung maupun tidak langsung meliputi: pengertian, metode, dan prosedur tentang akuntansi sederhana dan manajemen keuangan keluarga.
2. Pemberian materi manajemen keuangan keluarga dengan cara ceramah, latihan soal dan studi kasus kepada seluruh peserta.
3. Pelatihan dan praktik secara langsung menggunakan aplikasi keuangan Tabungan Ibu.
4. Pendampingan pengelolaan keuangan keluarga serta evaluasi atas pemanfaatan aplikasi.
5. Evaluasi akhir dilakukan dalam rangka untuk mengetahui tingkat pemahaman peserta terhadap materi yang diberikan.
6. Pendampingan selama satu bulan dengan pemberian tugas kepada seluruh peserta untuk membuat pencatatan keuangan keluarganya masing-masing selama kurun waktu satu bulan.

Berikut adalah kondisi pengetahuan mitra terkait dengan pengelolaan keuangan keluarga dan implementasi sistem informasi. Berdasarkan Gambar 2. Mengenai pengetahuan mitra apakah sudah melakukan pencatatan pengelolaan keuangan keluarga? Dari 29 peserta, 28% peserta menjawab rutin melakukan pencatatan keuangan, sebanyak 66% peserta menjawab pernah melakukan pencatatan keuangan, dan 7% peserta menjawab tidak pernah melakukan pencatatan keuangan.



Gambar 3. Kondisi masyarakat sebelum pelatihan

Materi yang diberikan kepada mitra disampaikan dengan sangat sederhana dengan bahasa yang mudah dipahami dan simulasi yang dapat diikuti oleh peserta. Pemateri memberikan contoh kasus untuk pengelolaan keuangan keluarga menggunakan aplikasi Tabungan Ibu dan peserta mempraktikkan secara langsung pengelolaan keuangan keluarga menggunakan aplikasi Tabungan Ibu sesuai dengan kondisi finansial keluarga masing-masing.

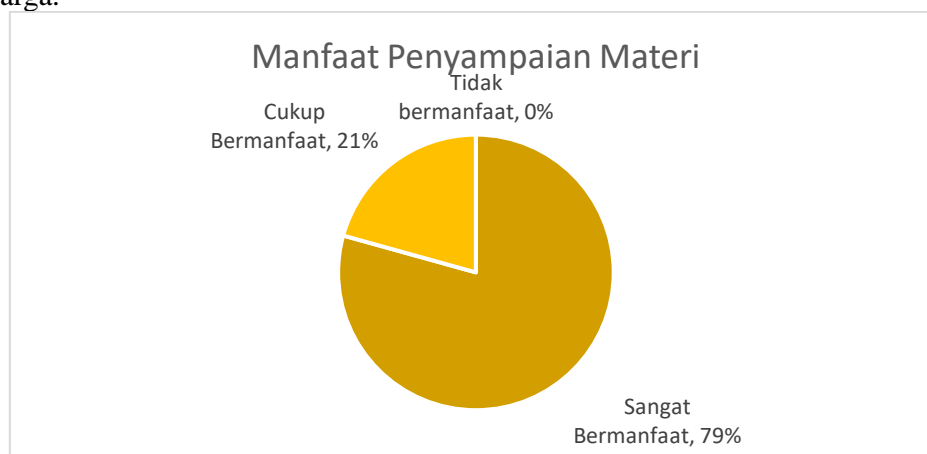


Gambar 4. Foto kegiatan implementasi aplikasi Tabungan Ibu

Hasil evaluasi kegiatan didapat dari penyebaran kuesioner menggunakan google form, dengan pertanyaan yang mudah dipahami. Dari hasil kuesioner tersebut kami menyajikan dalam bentuk grafik dibawah ini:

a. Penyampaian materi memberikan manfaat

Dari hasil kuesioner yang diberikan kepada 29 peserta, mengenai penyampaian materi dapat memberikan manfaat dalam pengelolaan keuangan keluarga?. Dari pertanyaan tersebut di dapat 79% peserta menjawab sangat bermanfaat dan 21% peserta menjawab cukup bermanfaat. Sehingga dari pertanyaan tersebut dapat disimpulkan bahwa materi yang disampaikan oleh pemateri dapat memberikan manfaat bagi pengelolaan keuangan keluarga.



Gambar 5. Manfaat Penyampaian materi

b. Melakukan perencanaan pengelolaan keuangan

Dari hasil kuesioner yang diberikan kepada 29 peserta, mengenai Setelah pelatihan ini apakah akan melakukan perencanaan pengelolaan keuangan keluarga?. Dari pertanyaan tersebut di dapat 69% peserta menjawab akan membuat perencanaan pengelolaan keuangan, 28% peserta menjawab akan membuat perencanaan pengelolaan keuangan jika diperlukan dan 3% peserta menjawab tidak memerlukan perencanaan pengelolaan keuangan. Sehingga dari pertanyaan tersebut dapat disimpulkan bahwa peserta ingin memperbaiki pengelolaan

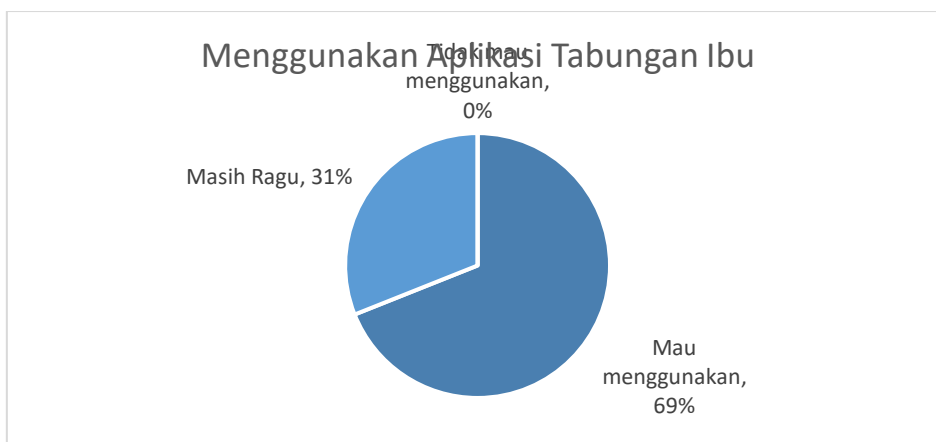
keuangannya dengan melakukan perencanaan pengelolaan keuangan.



Gambar 6. Melakukan perencanaan pengelolaan keuangan

c. Menggunakan aplikasi Tabungan Ibu

Dari hasil kuesioner yang diberikan kepada 29 peserta, mengenai Apakah akan menggunakan aplikasi Tabungan Ibu sebagai pengelolaan keuangan keluarga?. Dari pertanyaan tersebut di dapat 69% peserta menjawab mau menggunakan aplikasi tabungan ibu dan 31% peserta menjawab masih ragu. Sehingga dari pertanyaan tersebut dapat disimpulkan bahwa peserta pelatihan dapat memahami pentingnya pengelolaan keuangan keluarga dengan memanfaatkan aplikasi Tabungan Ibu.



Gambar 7. Menggunakan aplikasi Tabungan Ibu

4. KESIMPULAN

Pada kegiatan ini, dapat terlihat bahwa peserta sangat antusias dalam melakukan kegiatan pengelolaan keuangan keluarga menggunakan aplikasi Tabungan Ibu berbasis android. Dari hasil pengabdian kepada masyarakat yang telah dilakukan dengan baik dan mendapat respon positif dari para peserta yaitu Ibu-Ibu Posbindu kelurahan Pesanggrahan, Jakarta Selatan dalam mengelola keuangan rumah tangga menjadi lebih praktis, terkontrol dan menambah kemampuan dalam menggunakan teknologi berbasis android. Meskipun dalam tahapan ini, peserta masih harus banyak dipandu dan dibantu dalam menggunakan aplikasi pengelolaan keuangan berbasis android. Dengan adanya aplikasi yang dibuat ini maka pencatatan keuangan rumah tangga secara manual seperti mencatat keuangan pada memo kecil ataupun mencatat keuangan pada buku tulis

dirumah dapat digantikan dengan cara yang lebih efisien yaitu mencatat data masuk dan keluar keuangan rumah tangga menggunakan smartphone android.

DAFTAR PUSTAKA

- Diansyah, Netty Laura S, Dini Mardiani. (2020). Pengelolaan Keuangan Rumah Tangga Yang Terencana, Efektif Dan Efisien Di Desa Kiarapandak Kecamatan Sukajaya Kabupaten Bogor Jawa Barat. *Jurnal BERDIKARI* Vol.1, No.1, 1-8. <http://journal.uta45jakarta.ac.id/index.php/berdikari/article/view/4522>
- Farida, A., Salsabila, U., Hayati, L., Ramadhani, J., & Saputri, Y. (2020). Gadget Optimization And Its Implications On Children's Patterns. *Jurnal Inovasi Penelitian*, 1(8), 1701-1710. <https://doi.org/10.47492/jip.v1i8.316>
- Nurhidayah, N., & Amran Yahya. (2022). PKM Pengembangan Usaha Ojek Online PAPAJEK dengan Pemanfaatan Teknologi Aplikasi Berbasis Android . *Dinamisia : Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat*, 6(2), 419-429. <https://doi.org/10.31849/dinamisia.v6i2.8127>
- PAHLEVI, Farida Sekti. Legal Standing Influencer Saham di Indonesia. *Invest Journal of Sharia & Economic Law*, [S.l.], v. 1, n. 2, p. 17-41, nov. 2021. ISSN 2776-4354. Doi:<https://doi.org/10.21154/invest.v1i2.2908>.
- Siregar, Budi Gautama. (2019). Ibu Rumah Tangga Dalam Manajemen Keuangan Keluarga. *Jurnal Kajian Gender dan Anak*. Vol 3 No 2. 108-118. DOI: <https://doi.org/10.24952/gender.v3i2.2825>
- Siyanto, yuli. (2018). Rancang Bangun Aplikasi Keuangan dan Investasi Berbasis Android di Batam. *Computer Based Information System Journal*, 6(2), 44-49. <https://doi.org/10.33884/cbis.v6i2.706>
- Solusi Finansialku Indonesia, 2017. <https://www.finansialku.com>
- Very, Andrianingsih, Dessy Novitasari Laras Asih. (2022). Pengaruh Literasi Keuangan Terhadap Pengelolaan Keuangan Pada Ibu Rumah Tangga. *Jurnal Manajemen Dan Bisnis Indonesia*. Vol. 8. No. 1. 121-127. DOI: <https://doi.org/10.32528/jmbi.v8i1.7812>
- Waladi, Immanudin, Aklis Priya Pamudy. (2017). Analisis Perencanaan Sdm Strategik: Mengantisipasi Perubahan Lingkungan Bisnis Yang Dinamis Guna Mencapai Competitive Advantage. *Jurnal Penelitian Ilmu Manajemen* Vol. 11 No. 3. 600-614. DOI <http://dx.doi.org/10.30736%2Fjipim.v2i3.62>
- Yusuf, R. ., Hernawati, E., & Hadiaty , F. (2021). Pencatatan Sederhana dan Penyusunan Laporan Keuangan Manual untuk Konveksi Rumah Rajut Dusun Babakan Cianjur Kabupaten Bandung . *KUAT : Keuangan Umum Dan Akuntansi Terapan*, 3(2), 115-120. <https://doi.org/10.31092/kuat.v3i2.1429>